МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-логистика

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление бизнесом**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **2**
Семестр: **3, 4**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	4 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	2	4	6	часов
2	Практические занятия	2	16	18	часов
3	Всего аудиторных занятий	4	20	24	часов
4	Самостоятельная работа	32	48	80	часов
5	Всего (без экзамена)	36	68	104	часов
6	Подготовка и сдача зачета	0	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	36	72	108	часов
				3.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 4 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 40749

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «14» 6 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент, утвержденного 30.03.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента _____ В. Н. Жигалова

Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры менеджмента (менеджмента) _____ Т. Д. Санникова

Профессор кафедры менеджмента (менеджмента) _____ М. А. Афонасова

Согласована на портале № 40749

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

изучение теоретических основ логистики и возможностей применения их на практике, а также приобретение навыков управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

1.2. Задачи дисциплины

– сформировать понятийный аппарат, раскрыть сущность и роль логистики;

– ознакомить с методами и системами закупок, с возможностями рационального выбора поставщика и документального оформления поставки продукции;

– обучить правилам разработки маршрутов и планов перевозки различными видами транспорта;

– ознакомить с методами эффективного складирования и расчета основных показателей работы склада;

– ознакомить с методами управления логистическими процессами;

– выработать навыки управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-логистика» (Б1.В.ОД.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Маркетинг в управлении бизнесом, Маркетинговые исследования в коммерческой деятельности, Управление бизнес-процессами.

Последующими дисциплинами являются: Бенчмаркинг в бизнесе, Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-1 способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** теоретические основы бизнес-логистики как концепции управления материальными потоками, методологический аппарат логистики, системные подходы в логистике, различные способы моделирования логистических систем, важность логистики в деятельности организаций, различные логистические виды деятельности и понимание связей между ними.

– **уметь** применять принципы, методы логистики, обеспечивающие эффективность движения материальных и информационных потоков; управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

– **владеть** терминологией курса, навыками анализа материальных и информационных потоков, навыками оптимизации затрат на товародвижение и их минимизацией; методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		3 семестр	4 семестр
Аудиторные занятия (всего)	24	4	20
Лекции	6	2	4
Практические занятия	18	2	16
Самостоятельная работа (всего)	80	32	48

Согласована на портале № 40749

Проработка лекционного материала	16	8	8
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	0	4
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	32	12	20
Выполнение контрольных работ	28	12	16
Всего (без экзамена)	104	36	68
Подготовка и сдача зачета	4	0	4
Общая трудоемкость, ч	108	36	72
Зачетные Единицы	3.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Концептуально-методологические основы бизнес-логистики	1	1	16	18	ПК-1
2 Бизнес-логистика закупок	1	1	16	18	ПК-1
Итого за семестр	2	2	32	36	
4 семестр					
3 Бизнес-логистика производственных процессов	1	2	10	13	ПК-1
4 Бизнес-логистика складирования	1	4	10	15	ПК-1
5 Бизнес-логистика запасов	1	2	10	13	ПК-1
6 Бизнес-логистика распределения и сервиса	1	4	10	15	ПК-1
7 Бизнес-логистика транспортировки	0	4	8	12	ПК-1
Итого за семестр	4	16	48	68	
Итого	6	18	80	104	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Концептуально-методологические основы бизнес-	Происхождение и трактовка термина «логистика». Эволюция логистики. Цели и объекты исследования логистики. Логи-	1	ПК-1

Согласована на портале № 40749

логистики	стическая операция, функция, система и цепь.		
	Итого	1	
2 Бизнес-логистика закупок	Логистика снабжения и ее место в логистической системе. Механизм функционирования логистики снабжения. Внутренние и внешние информационные потоки отдела закупок. Применение современных технологий при осуществлении закупок.	1	ПК-1
	Итого	1	
Итого за семестр		2	
4 семестр			
3 Бизнес-логистика производственных процессов	Традиционная и логистическая концепции организации производства. Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике. Тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике.	1	ПК-1
	Итого	1	
4 Бизнес-логистика складирования	Классификация складов и их основные функции. Проблематика эффективного функционирования складской логистики и основные критерии оценки рентабельности системы складирования. Система складирования и логистический процесс на складе. Грузопереработка: понятие, цели, принципы. Упаковка в логистике.	1	ПК-1
	Итого	1	
5 Бизнес-логистика запасов	Сущность и роль товарно-материальных запасов в логистике. Основные модели управления запасами.	1	ПК-1
	Итого	1	
6 Бизнес-логистика распределения и сервиса	Сущность логистики распределения. Каналы ицепи распределительной логистики. Типы посред-ников. Методика создания логистической сбытовой цепи. Понятие логистического сервиса. Формирование системы логистического сервиса и уровень логистического сервиса. Зависимость затрат на сервис и объема продаж от уровня логистического сервиса. Критерии качества логистического сервиса.	1	ПК-1
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		6	

Согласована на портале № 40749

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин						
	1	2	3	4	5	6	7
Предшествующие дисциплины							
1 Маркетинг в управлении бизнесом	+					+	
2 Маркетинговые исследования в коммерческой деятельности						+	
3 Управление бизнес-процессами		+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины							
1 Бенчмаркинг в бизнесе	+					+	
2 Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-1	+	+	+	Контрольная работа, Выполнение контрольной работы, Конспект самоподготовки, Расчетная работа, Тест, Дифференцированный зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Концептуально-методологические основы бизнес-логистики	Решение задач на построение логистических цепей и систем.	1	ПК-1
	Итого	1	
2 Бизнес-логистика закупок	Решение задач по теме "Бизнес-логистика закупок"	1	ПК-1
	Итого	1	

Согласована на портале № 40749

Итого за семестр		2	
4 семестр			
3 Бизнес-логистика производственных процессов	Решение задач по теме "Бизнес-логистика производственных процессов"	2	ПК-1
	Итого	2	
4 Бизнес-логистика складирования	Решение задач по теме "Бизнес-логистика складирования"	4	ПК-1
	Итого	4	
5 Бизнес-логистика запасов	Решение задач по теме "Бизнес-логистика запасов"	2	ПК-1
	Итого	2	
6 Бизнес-логистика распределения и сервиса	Решение задач по теме "Бизнес-логистика распределения и сервиса"	4	ПК-1
	Итого	4	
7 Бизнес-логистика транспортировки	Решение задач по теме "Бизнес-логистика транспортировки"	4	ПК-1
	Итого	4	
Итого за семестр		16	
Итого		18	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Концептуально-методологические основы бизнес-логистики	Выполнение контрольных работ	6	ПК-1	Выполнение контрольной работы, Дифференцированный зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6		
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	16		
2 Бизнес-логистика закупок	Выполнение контрольных работ	6	ПК-1	Выполнение контрольной работы, Дифференцированный зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6		
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	16		
Итого за семестр		32		

Согласована на портале № 40749

4 семестр				
3 Бизнес-логистика производственных процессов	Выполнение контрольных работ	4	ПК-1	Выполнение контрольной работы, Дифференцированный зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	10		
4 Бизнес-логистика складирования	Выполнение контрольных работ	4	ПК-1	Выполнение контрольной работы, Дифференцированный зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	10		
5 Бизнес-логистика запасов	Выполнение контрольных работ	4	ПК-1	Выполнение контрольной работы, Дифференцированный зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	10		
6 Бизнес-логистика распределения и сервиса	Выполнение контрольных работ	4	ПК-1	Выполнение контрольной работы, Дифференцированный зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	10		
7 Бизнес-логистика транспортировки	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1	Дифференцированный зачет, Конспект самоподготовки, Расчетная работа, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4		
	Итого	8		
Итого за семестр		48		
	Подготовка и сдача зачета	4		Дифференцированный зачет
Итого		84		

Согласована на портале № 40749

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Логистика [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. Н. Жигалова - 2015. 166 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4951 (дата обращения: 05.06.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Логистика / Гаджинский А.М., - 21-е изд. - М. [Электронный ресурс]: Дашков и К, 2017. - 420 с. (рекомендуется для самостоятельной работы) — Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/414962 (дата обращения: 05.06.2018).
2. Логистика [Электронный ресурс]: Учебник / Под ред. Б.А. Аникина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. — Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/458672 (дата обращения: 05.06.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Бизнес-логистика [Электронный ресурс]: Методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы / В. Н. Жигалова - 2018. 57 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8452 (дата обращения: 05.06.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Библиотека ТУСУР - https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh/uis-rossiya
2. Официальный сайт Минфина РФ http: //www.minfin.ru
3. Официальный сайт Госкомстата РФ http: //www.gks.ru
4. Словарь экономических терминов http://economicportal.ru
5. Информационно-правовая система "Гарант" www.garant.ru
6. Информационно-правовая система "КонсультантПлюс" www.consultant.ru
7. ЭБС «Юрайт» biblio-online.ru
8. Экономические разделы поисковых систем общего назначения http://www.google.com/»
9. eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru

Согласована на портале № 40749

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 501 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор MS506;
- ПЭВМ C14 (Intel Core i3 2 Гб, Windows7);
- Экран на электро-приводе;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Microsoft Windows 7 Pro
– Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

Согласована на портале № 40749

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1 Принципиальной новизной логистического подхода в управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями на этапе интеграции является то, что

а) главным в этом подходе является не продукт, а процесс в форме потока (материального, информационного, финансового)

б) идея логистики как интегрального инструмента снижения общих затрат и управления материальными потоками в бизнесе не востребована

в) можно так перегруппировать затраты в дистрибьюции, что общий уровень затрат на продвижение товаров от производителя к потребителю уменьшится

2 Множество звеньев логической системы, линейно упорядоченное по материальному или др. потоку с целью анализа или проектирования определенного набора логистических функций или издержек – это:

а) логистическая функция

б) логистическая цепь

в) логистическая операция

г) логистическая система

3 Информационный поток, является сопровождающим при движении материального потока в логистической системе и ему соответствует следующее определение:

а) обособленную совокупность логических операций, направленных на реализацию поставленных перед логической системой или ее звеньями задач

б) множество звеньев логической системы, линейно упорядоченное по материальному или др. потоку с целью анализа или проектирования определенного набора логистических функций или издержек

в) совокупность циркулирующих сообщений между элементами логистической системы и внешней средой, необходимых для управления и контроля логистических операций

г) любое действие, связанное с возникновением, преобразованием или поглощением материального и сопутствующих ему потоков

Согласована на портале № 40749

4 В логистике снабжения, метод закупок, предполагающий поставку товаров большой партией за один раз, называют:

а) закупка товара одной партией

б) регулярные закупки мелкими партиями

в) ежедневные (ежемесячные) закупки по котировочным ведомостям

г) получение товара по необходимости

5 При принятии решения о выборе поставщика основанного на регистрации темпов роста негативных характеристик работы поставщика с помощью балльно-экспертного метода, предпочтение отдается поставщику имеющему:

а) наибольший рейтинг

б) наименьший рейтинг

в) усредненный рейтинг

6 Какое из приведенных ниже положений характеризует логистическую концепцию организации производства:

а) отказ от избыточных запасов

б) изготавливать продукцию как можно более крупными партиями;

в) иметь максимально большой запас материальных ресурсов «на всякий случай»

г) никогда не останавливать основное оборудование и поддерживать во что бы то ни стало высокий коэффициент его использования

7 Какое из приведенных ниже положений характеризует традиционную концепцию организации производства:

а) отказ от избыточных запасов

б) изготавливать продукцию как можно более крупными партиями

в) отказ от изготовления серий деталей, на которые нет заказа покупателей

г) превращение поставщиков из противостоящей стороны в доброжелательных партнеров

8 Под толкающей производственной логистической системой понимают:

а) такую организацию движения материального потока, при которой материальные ресурсы подаются с предыдущей операции на последующую в соответствии с заранее сформированным жестким планом-графиком

б) такую организацию движения материального потока, при которой материальные ресурсы подаются («вытягиваются») а следующую технологическую операцию с предыдущей по мере необходимости (т.е. жесткий график движения материального потока отсутствует)

в) такую организация движения материального потока, при которой материальные ресурсы подаются с предыдущей операции на последующую в толкающе-тянущем режиме

9 Управление материальным потоком, проходящим стадию логистического распределения, зависит от логистического канала распределения, который представляет собой:

а) множество посредников

б) лицо, посредством которого осуществляется доведение товаров до потребителей

в) путь продвижения товаров от предприятия к потребителю

г) путь продвижения товаров от поставщиков до предприятия

10 В логистической системе распределения логистический канал, предполагающий реализацию продукции потребителю через одного торгового посредника, называют:

а) канал нулевого уровня

б) одноуровневый канал

в) двухуровневый канал

г) трехуровневый канал

Согласована на портале № 40749

11 Дистрибьюторы – это посредники в бизнес-логистике распределения, которые ведут свои операции:

а) от своего имени и за свой счет

б) от чужого имени и за свой счет

в) от своего имени и за чужой счет

г) от чужого имени и за чужой счет

12 Основное предназначение склада с точки зрения бизнес-логистики:

а) резервирование материального потока с целью выравнивания динамики спроса

б) концентрация запасов, их хранение и обеспечение бесперебойного и ритмичного отпуска продукции потребителю

в) страхование от форс-мажорных обстоятельств

управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

13 К задачам производственной логистики относят:

а) планирование производства на основе прогноза потребностей в готовой продукции и заказов потребителей

б) оперативное управление производством и организация выполнения производственных заданий

в) управление материальным потоком в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами

14 В логистической системе управления организациями, подразделениями запасом является:

а) товарная продукция, находящаяся на складе предприятия

б) материальный поток в стационарном состоянии, предназначенный для производственно го, промежуточного или конечного потребления

в) сырье, материалы, полуфабрикаты или готовая продукция, предназначенные для использования в процессе производства

15 Система управления запасами на предприятии, в которой размер заказа является постоянной величиной, а повторный заказ подается при уменьшении наличных запасов до определенного критического уровня, называется:

а) система управления запасами с фиксированным размером заказа

б) система управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами

в) совокупная система управления запасами, основанная на потребностях производства

16 Управление материальным потоком на этапе концентрации запасов в звеньях логистической цепи осуществляется с помощью:

а) логистики распределения

б) логистики снабжения

в) логистики складирования

г) производственной логистики

17 При принятии окончательного решения по «задаче МОВ» (произвести самим или закупить):

а) оцениваются соответствующие затраты (постоянные и переменные) на производство и стоимость продукции, которую предлагает поставщик

б) оцениваются скорость доставки и условия оплаты

в) изучается рынок продуктов-аналогов

Согласована на портале № 40749

18 Расходы, которые включают все затраты на выполнение работ (оплата труда грузчиков, экспедиторов и механизаторов, обслуживающих механизмы, стоимость электроэнергии, материалов и др.)

а) переменные расходы

б) постоянные расходы

в) погрузочно-разгрузочные расходы

19 Возможность планирования различных операций и проведения анализа уровней элементов логистической системы предопределила ее разделение на

а) макро- и микрологистику

б) макро-, мезо- и микрологистику

в) мезо- и микрологистику

г) макро- и мезологистику

20 Логистический процесс на складе представляет собой

а) упорядоченную во времени последовательность логистических операций, интегрирующих функции снабжения запасами, переработки грузов и физического распределения заказа

б) подсистему, которая управляет материальными потоками в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами

в) управление материальным потоком в процессе прохождения им производственных звеньев логистической системы

14.1.2. Темы контрольных работ

1 Бизнес-логистика закупок и производственных процессов

2 Бизнес-логистика складирования и запасов

3 Бизнес-логистика распределения и транспортировки

14.1.3. Вопросы на самоподготовку

1 Система менеджмента качества: сущность, перспективы применения

2 Развитие инфраструктуры товарных рынков России

3 Развитие и применение основных логистических концепций в работе промышленных корпораций

4 Системы штрихового кодирования, их влияние на оптимизацию логистических процессов

5 Логистические потоки оптовых баз

6 Современные тенденции развития дистрибьюторства

7 Логистическое обеспечение таможенного оформления и сопровождения перевозок

14.1.4. Вопросы дифференцированного зачета

1 Происхождение и трактовка термина «логистика»

2 Эволюция логистики

3 Цели и объекты исследования логист

4 Логистическая операция, функция, система и цепь

5 Логистика снабжения и ее место в логистической системе

6 Механизм функционирования логистики снабжения

7 Внутренние и внешние информационные потоки отдела закупок

8 Применение современных технологий при осуществлении закупок

9 Традиционная и логистическая концепции организации производства

10 Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике

11 Тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике

12 Сущность логистики распределения

13 Каналы и цепи распределительной логистики

14 Типы посредников

15 Методика создания логистической сбытовой цепи

16 Классификация складов и их основные функции

Согласована на портале № 40749

17 Проблематика эффективного функционирования складской логистики и основные критерии оценки рентабельности системы складирования
18 Система складирования и логистический процесс на складе
19 Грузопереработка: понятие, цели, принципы
20 Упаковка в логистике
21 Сущность и роль товарно-материальных запасов в логистике
22 Основные модели управления запасами
23 Понятие логистического сервиса
24 Формирование системы логистического сервиса и уровень логистического сервиса
25 Зависимость затрат на сервис и объема продаж от уровня логистического сервиса
26 Критерии качества логистического сервиса
27 Сущность и задачи транспортной логистики
28 Виды транспортных систем и их материально-техническая база
29 Сравнение и эффективность использования различных видов транспорта
30 Управление системой доставки продукции

14.1.5. Темы расчетных работ

Разработка маршрутов и составление графиков доставки товаров автомобильным транспортом

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;

Согласована на портале № 40749

– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 40749