МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **27.03.04 Управление в технических системах**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление в робототехнических системах**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **2**
Семестр: **4**
Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
2	Контроль самостоятельной работы	4	4	часов
3	Всего контактной работы	12	12	часов
4	Самостоятельная работа	92	92	часов
5	Всего (без экзамена)	104	104	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	108	108	часов
			3.0	З.Е.

Контрольные работы: 4 семестр - 2
Зачет: 4 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 40624

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «19» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.04 Управление в технических системах, утвержденного 20.10.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

доцент каф. ТЭО	_____	Ю. В. Морозова
доцент каф. ФиС	_____	Л. Л. Захарова

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС	_____	Т. И. Суслова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО	_____	И. П. Черкашина
Заведующий выпускающей каф. КСУП	_____	Ю. А. Шурыгин

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО)	_____	Ю. В. Морозова
Доцент кафедры философии и социологии (ФиС)	_____	Л. Л. Захарова

Согласована на портале № 40624

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины «Риторика» состоит в повышении уровня речевой культуры и коммуникативных способностей для осуществления делового общения, публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций.

1.2. Задачи дисциплины

– формирование у студентов системного представления о речевом поведении в ситуациях делового общения;

– формирование навыков публичных выступлений с учетом коммуникативных потребностей современного общества;

– формирование навыков аргументации для ведения переговоров и совещаний;

– формирование навыков ведения переписки.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Риторика» (Б1.Б.23) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: История, Русский язык и культура речи.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Правоведение.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

– ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

– ПК-19 способностью организовывать работу малых групп исполнителей;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** • специфику речи в контексте делового общения; • основные этапы составления речи для публичных выступлений; • особенности моделирования речи в разных деловых ситуациях; • специфику коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и делового взаимодействия.

– **уметь** • умеет выбирать жанр выступления в зависимости от деловой ситуации; • строить речь в разных видах и жанрах; • успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; • выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах для решения задач межличностного и делового взаимодействия.

– **владеть** • владеет на практике речевыми и психологическими приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; • способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; • способностью логико-композиционного анализа текста в деловом общении; • владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах языках для решения задач межличностного и делового взаимодействия; • способностью вести спор, дискуссию, полемику.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		4 семестр
Контактная работа (всего)	12	12
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	8	8

Согласована на портале № 40624

Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	92	92
Подготовка к контрольным работам	10	10
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	82	82
Всего (без экзамена)	104	104
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость, ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КСР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр					
1 Предмет риторики. История риторики.	2	4	18	20	ОК-2, ОК-6
2 Речь. Речевое поведение.	1		20	21	ОК-2, ОК-6, ПК-19
3 Виды и жанры речи.	2		18	20	ОК-2, ОК-6, ПК-19
4 Замысел речи (Инвенция).	2		16	18	ОК-2, ОК-6, ПК-19
5 Диспозиция.	1		20	21	ОК-2, ОК-6, ПК-19
Итого за семестр	8		4	92	104
Итого	8		4	92	104

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Предмет риторики. История риторики.	Предметная специфика риторики. Античная риторика. Средневековая риторика. Риторика в эпоху	2	ОК-2, ОК-6

Согласована на портале № 40624

	Возрождения. Риторика в Новое время. Риторика в XX веке и современное состояние риторики.		
	Итого	2	
2 Речь. Речевое поведение.	Специфика вербального поведения. Ораторское искусство.	1	ОК-2, ОК-6, ПК-19
	Итого	1	
3 Виды и жанры речи.	Разговорная и устная речь. Стили речи. Типы речевой культуры. Стилистика и сниженная лексика устной речи.	2	ОК-2, ОК-6, ПК-19
	Итого	2	
4 Замысел речи (Инвенция).	Предмет и тема речи. Тезис и проблема. Цель речи. Анализ аудитории. Стратегии убеждения. Развертывание темы и тезиса речи: топика и аргументы.	2	ОК-2, ОК-6, ПК-19
	Итого	2	
5 Диспозиция.	Структура речи и классический подход к композиции. Обращение. Именование темы (вступление). Повествование. Описание. Доказательство. Опровержение. Воззвание. Заключение	1	ОК-2, ОК-6, ПК-19
	Итого	1	
Итого за семестр		8	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины					
1 История	+				
2 Русский язык и культура речи	+	+	+	+	
Последующие дисциплины					
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		+	+	+	+
2 Правоведение		+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

	Виды занятий	Формы контроля

Согласована на портале № 40624

Компетенции	СРП	КСР	Сам. раб.	
ОК-2	+		+	Контрольная работа, Зачет, Тест
ОК-6	+		+	Контрольная работа, Зачет, Тест
ПК-19	+		+	Контрольная работа, Зачет, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

№	Вид контроля самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
4 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	
2	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	
Итого		4	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Предмет риторики. История риторики.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	16	ОК-2, ОК-6	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	18		
2 Речь. Речевое поведение.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	18	ОК-2, ОК-6, ПК-19	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	20		
3 Виды и жанры речи.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоре-	16	ОК-2, ОК-6,	Зачет, Контрольная работа, Тест

Согласована на портале № 40624

	тической части курса		ПК-19	
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	18		
4 Замысел речи (Инвенция).	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	14	ОК-2, ОК-6, ПК-19	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	16		
5 Диспозиция.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	18	ОК-2, ОК-6, ПК-19	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	20		
	Выполнение контрольной работы	4		Контрольная работа
Итого за семестр		92		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		96		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Захарова Л. Л. Риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Л. Захарова. — Томск Эль Контент, 2012. — 198 с. Доступ из личного кабинета студента. - Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 25.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Дзялошинский, И. М. Риторика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — М. Издательство Юрайт, 2018. — 232 с. Доступ из личного кабинета студента. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/DA07E31E-2856-4A80-8B80-C0C53CA18B7D/ritorika (дата обращения: 25.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Захарова Л. Л. Риторика : электронный курс / Л. Л. Захарова. – Томск ТУСУР, ФДО, 2012. Доступ из личного кабинета студента.

2. Захарова Л. Л. Риторика [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения технических направлений подготовки, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Л. Л. Захарова, Т. И. Суслова. – Томск ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. - Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 25.07.2018).

Согласована на портале № 40624

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-zip
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
- Microsoft Windows
- OpenOffice

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную ин-

Согласована на портале № 40624

формационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Последовательность описываемых событий
1. изложение
2. описание
3. повествование
4. обоснование.

2. Вступление в речи бывает
1. естественным
2. искусственным
3. противоестественным
4. внезапным.

3. Аристотель считал главным в риторике:
1. Чувственное удовольствие, получаемое в словесной игре оратором.
2. Учение о доказательстве, т.е. способах убеждения.
3. Эмоциональное наслаждение слушателя

4. Выведение общего правила на основе многих частных случаев
1. софизм
2. индукция
3. дедукция

Согласована на портале № 40624

4. редукция.

5. Основоположником риторики как науки считают:
1. Сократа
2. Платона
3. Аристотеля
4. Архимеда

6. Сходство между предметами, прием убеждения:
1. антитеза;
2. метонимия;
3. аналогия.

7. Образное выражение, преувеличение размера:
1. синекдоха;
2. гипербола;
3. троп.

8. Обсуждение какого-либо вопроса, заканчивающееся обычно согласием сторон:
1. дискуссия;
2. дебаты;
3. диспут.

9. Столкновение мнений, расхождение в точках зрения по какому-либо вопросу:
1. дебаты;
2. спор;
3. дискуссия.

10. Образное выражение, построенное на сопоставлении двух предметов, явлений или состояний, имеющих общий признак:
1. сравнение;
2. эпитет;
3. троп.
4. все перечисленные выше.

11. Основные методы изучения материала:
1. индуктивный;
2. дедуктивный;
3. исторический;
4. все перечисленные выше.

12. Стиль международных договоров, государственных актов называется:
1. Официально-деловой;
2. публицистический;
3. научный;

13. Мимика и жесты это:
1. спонтанное выражение состояние человека;
2. дополнение к речи;
3. проявление подсознания;
4. все перечисленные выше.

14. Логическая операция, в ходе которой проверяется истинность утверждения:
1. дисфемизм;

Согласована на портале № 40624

2. доказательство;
3. дискуссия.

15. К невербальным средствам оратора относятся:
1. мимика;
2. голос;
3. интонация;
4. все перечисленные выше.

16. Силлогизм представляет собой
1. обобщение единичных фактов
2. перенос свойств одного предмета на другой предмет
3. доказательство, при котором частное положение доказывается при помощи общих положений и правил.

17. Автором индуктивных способов доказательства был
1. Аристотель
2. Ф. Бэкон
3. Квинтилиан.

18. Структура простого категорического силлогизма включает
1. посылки
2. заключение
3. оценку.

19. Ошибки аргументации делятся на следующие виды
1. Ошибки по отношению к тезису
2. Ошибки по отношению к аргументам
3. Ошибки фактические
4. Ошибки по отношению к демонстрации.

20. Множество аргументов в подтверждение тезиса гарантирует
1. истинность
2. обоснованность
3. неоспоримость
4. правдивость.

14.1.2. Зачёт

1. Риторика как прикладная наука изучает
1. закономерности развития общества
2. формы и законы правильного мышления
3. речевое поведение людей.

2. Практическое значение риторики заключается в том, что она
1. дает рекомендации по созданию устного выступления
2. способствует критическому восприятию текста
3. позволяет оценить текст с точки зрения его эффективности.

3. Риторический анализ текста позволяет
1. распознавать уловки и демагогию
2. указать на риторические ошибки и способы их устранения
3. оценить истинность излагаемых фактов.

4. Возникновение риторики в Древней Греции связано
1. с развитием демократии

Согласована на портале № 40624

2. с развитием математических и естественнонаучных знаний
3. с колонизацией восточного и южного Средиземноморья.

5. Возникновение риторики тесно связано с деятельностью древнегреческих философов
1. атомистов
2. представителей Милетской школы
3. софистов.

6. Основными представителями софистической философии были
1. Протагор
2. Фалес
3. Пифагор
4. Горгий
5. Зенон.

7. Основными недостатками софистической риторики были
1. манипулирование сознанием слушателей, использование умышленно неправильных способов доказательства
2. многословие, запутанность речи
3. строгое соблюдение всех этических норм
4. ориентация на блестящие остроумные ответы.

8. По мнению древнегреческого философа Платона основной задачей риторики должно быть
1. убеждение любыми способами правоты своей собственной точки зрения
2. поиск истины
3. формирование нравственной культуры личности

9. Отношение Платона к риторике софистов было
1. позитивным
2. нейтральным
3. крайне негативным

10. Основные трактаты по риторике Аристотеля
1. Истина
2. Топика
3. Риторика
4. К Герению
5. О софистических опровержениях.

11. Важнейшим достижением Аристотелевской риторики является
1. опора риторики на логику
2. убежденность в существовании конечной истины
3. игнорирование психологических аспектов речи.

12. Каково отношение ораторов Древнего Рима к древнегреческой риторике?
1. негативное
2. влияние греческой риторики незначительное
3. достаточно сильное влияние греческой риторики.

13. Укажите основные риторические трактаты Марка Туллия Цицерона
1. Софист
2. Топика
3. Об ораторе

Согласована на портале № 40624

4. Брут

14. По мнению Цицерона основное внимание оратор должен уделять
1. технике речи
2. внешнему виду
3. разностороннему развитию себя как личности.

15. С именем Квинтилиана сфера деятельности оратора
1. расширяется
2. сводится только к политике
3. становится незначительной

16. Укажите основные риторические трактаты Квинтилиана
1. О наилучшем виде ораторов
2. Поэтика
3. Двенадцать книг риторических наставлений.

17. Каково отношение средневековой риторики к художественной литературе?
1. ориентация на художественные тексты была обязательной
2. отношение к художественным текстам было негативным
3. отношение к художественной литературе было нейтральным

18. Наиболее популярными древнеримскими писателями с точки зрения средневековой риторики были
1. Гораций
2. Вергилий
3. Аристофан

19. На первом плане в средневековой риторике находилось
1. конфрантационное красноречие
2. гомилетика.
3. академическое красноречие.

20. Укажите основных представителей средневековой риторики
1. Цицерон
2. Беда Достопочтенный
3. Исидор Севильский
4. Георгий Херобоск

14.1.3. Темы контрольных работ

Риторика

1. Первые сочинения по риторике, написанные не на латыни, а на национальных языках появляются
1. в период позднего средневековья
2. в эпоху Возрождения
3. в эпоху Просвещения.

2. Автором известного учебника по риторике « Красноречие для обучения дамы высшего общества» (эпоха Возрождения) был
1. Н. Буало
2. Г. Пичем
3. Л. Де Тамплери.

3. Новыми отраслями красноречия, созданными в эпоху Возрождения являются

Согласована на портале № 40624

1. гомилетика
2. риторика светской беседы
3. риторика портрета.

4. Отношение к средневековой риторике период Нового времени было
1. главным образом негативным
2. позитивным
3. нейтральным.

5. Наибольший расцвет в период Нового времени переживает
1. политическая риторика
2. церковная риторика
3. академическая риторика.

6. Формирование риторики в России относится к периоду
1. средневековья
2. эпохи Возрождения
3. Нового времени.

7. Первым учебником по риторике, переведенным на русский язык была
1. Риторика Аристотеля
2. Риторика Ф. Меланхтона
3. риторика Квинтилиана.

8. Первым оригинальным учебником по риторике на русском языке был учебник
1. митрополита Макария
2. М. В. Ломоносова
3. М.М. Сперанского.

9. Основными представителями российской риторики 18 века были
1. М. М. Сперанский
2. В. Ф. Прокопович
3. М. Ломоносов.

10. Основными представителями российской риторики 19 века были
1. К. П. Зеленецкий
2. Н. Ф. Кошанский
3. М. М. Сперанский.

11. Автором книги « Правила высшего красноречия» является
1. М. В. Ломоносов
2. М. М. Сперанский
3. К. П. Зеленецкий.

12. Возрастание интереса к риторике в XX веке связано со следующими факторами
1. с ростом внимания к языку и вербальному поведению человека
2. с влиянием политики и идеологии в общественной жизни
3. с развитием научно- технического прогресса.

13. Укажите философов, описавших влияние факторов языка и риторики как средств Достижения власти.
1. Р. Барт
2. Ж. П. Сартр
3. М. Фуко.

Согласована на портале № 40624

14. Отношение к аристотелевской риторике в риторике XX века можно охарактеризовать как

1. негативное
2. позитивное
3. нейтральное.

15. Идеал речи по Сократу предполагал
1. Истинность, нравственность
2. Словесная красота
3. Логическая изощренность.

16. Одним из самых выдающихся представителей риторики XX- XX1 веков является
1. К. П. Зеленецкий
2. Х. Перельман
3. М. Усачев.

17. Инвенция представляет собой
1. образность речи
2. первый этап подготовки речи
3. запоминание текста речи.

18. Замысел речи включает в себя определение
1. темы речи
2. цели речи
3. формулировку основного тезиса
4. стратегию убеждения.

19. На стадии инвенции оратор должен собрать материал, под которым в данном случае понимается

1. примеры
2. аргументы
3. средства языковой выразительности.

20. Предмет и тема речи соотносятся друг с другом следующим образом
1. это одно и то же
2. тема речи уже ее предмета
3. предмет речи объединяет много тем.

14.1.1. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные

Согласована на портале № 40624

идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 40624

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 40624