

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1c6cfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и организация производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и управление на предприятии**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**

Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**

Курс: **3**

Семестр: **5**

Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	90	90	часов
5	Всего (без экзамена)	144	144	часов
6	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 5 семестр

Томск 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «__» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента _____ О. Н. Петухов

Заведующий обеспечивающей каф.
менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф.
менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры
менеджмента (менеджмента)

_____ Т. В. Архипова

Доцент кафедры менеджмента (менеджмента)

_____ В. Н. Жигалова

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Дать студентам современное представление об организации производственного процесса на предприятии, основы нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике. Сформировать у студентов навыки анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыки разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике.

1.2. Задачи дисциплины

- Дать теоретические знания об основах организации производства на предприятии.
- Дать практические навыки в области проектирования различных производственных и трудовых процессов.
- Привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация производства» (Б1.В.ОД.9) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Менеджмент, Регламентация и нормирование труда, Управление проектами, Экономика предприятия.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес- планирование, Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** научные основы организации производства.
- **уметь** использовать в профессиональной деятельности основы нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности труда, основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала.
- **владеть** навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда); навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала; технологиями управления.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	18	18

Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	90	90
Проработка лекционного материала	50	50
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	40	40
Всего (без экзамена)	144	144
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр					
1 Научные основы организации производства	8	4	46	58	ОПК-6, ПК-17
2 Организация процессов производства на предприятии	10	32	44	86	ОПК-6, ПК-17
Итого за семестр	18	36	90	144	
Итого	18	36	90	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Научные основы организации производства	Организация производства	8	ОПК-6, ПК-17
	Итого	8	
2 Организация процессов производства на предприятии	Производственный и вспомогательные процессы и основные принципы их организации	10	ОПК-6, ПК-17
	Итого	10	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин	
	1	2
Предшествующие дисциплины		
1 Менеджмент	+	+
2 Регламентация и нормирование труда	+	+
3 Управление проектами	+	+
4 Экономика предприятия	+	+
Последующие дисциплины		
1 Бизнес- планирование	+	+
2 Экономический анализ	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-6	+	+	+	Тест, Дифференцированный зачет
ПК-17	+	+	+	Тест, Дифференцированный зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Научные основы организации производства	Организация производства как область научного знания	2	ОПК-6, ПК-17
	Промышленные предприятия как объект организа-	2	

	ции.		
	Итого	4	
2 Организация процессов производства на предприятии	Организация научно-исследовательских работ, конструкторской и технологической подготовки производства.	2	ОПК-6, ПК-17
	Сетевое планирование подготовки производства.	4	
	Производственный процесс и основные принципы его организации	2	
	Организация производственных процессов во времени.	4	
	Методы организации производства.	4	
	Формы организации производства.	4	
	Система качества на предприятии.	4	
	Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств.	4	
	Система управления охраной труда. Нормативно-правовая база безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности труда, основы оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, расчёт продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, технологиями управления безопасностью труда персонала.	2	
	Совершенствование организации производства, анализ экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), экономическое обоснование мероприятий по их улучшению.	2	
	Итого	32	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Научные основы организации производства	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20	ОПК-6, ПК-17	Дифференцированный зачет, Тест
	Проработка лекционного	26		

	материала			
	Итого	46		
2 Организация процессов производства на предприятии	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20	ОПК-6, ПК-17	Дифференцированный зачет, Тест
	Проработка лекционного материала	24		
	Итого	44		
Итого за семестр		90		
Итого		90		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
5 семестр				
Тест	35	30	35	100
Итого максимум за период	35	30	35	100
Нарастающим итогом	35	65	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
$\geq 90\%$ от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
$< 60\%$ от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)

3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	Е (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	Ф (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Т. А. Рябчикова - 2013. 130 с. - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3836> (дата обращения: 17.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / П. С. Кернякевич - 2018. 91 с. - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7842> (дата обращения: 17.07.2018).

2. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И. В. Подопригора - 2017. 114 с. - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7073> (дата обращения: 17.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Методические указания для практических занятий / Т. А. Рябчикова - 2018. 23 с. - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7612> (дата обращения: 17.07.2018).

2. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Методические указания для самостоятельной работы студентов / Т. А. Рябчикова - 2018. 25 с. - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7613> (дата обращения: 17.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
2. IEEE Xplore <http://www.ieeexplore.ieee.org>
3. Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru>
4. Официальный сайт Госкомстата РФ <http://www.gks.ru>
5. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ DX6100M (9 шт.);
- ПЭВМ INTEL CORE 2 DUO (6 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- FoxitReader
- Google Chrome
- Microsoft Windows 7 Pro
- Mozilla Firefox
- OpenOffice
- Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Организационная система управления производством – это:
 - а) система научных знаний.
 - б) метод управления производством.
 - в) функция организованных систем различной природы.
 - г) функция, обеспечивающая программное регулирование.
 - д) состав, взаимосвязи и соподчиненность работ по руководству производством.
2. Что позволяет методика планирования:
 - а) неопределенность набора работ с учетом условий их выполнения.
 - б) проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения.
 - в) планирование всех работ с учетом условий их выполнения.
 - г) изменчивость набора работ с учетом условий их выполнения.
 - д) рациональность набора работ с учетом условий их выполнения.
3. Планирование работ технического обслуживания должно обеспечивать:
 - а) в определенные сроки выполнения работ.
 - б) оперативное планирование выполнения работ.
 - в) технологический процесс выполнения работ.
 - г) высокопроизводительное использование выполнения работ.
 - д) высокопроизводительное использование рабочего времени при всем разнообразии работ.
4. Для чего разрабатывается оперативный план работы на месяц:
 - а) для неопределенного распределения неизвестного заранее объема работ.
 - б) для планирования распределения неизвестного заранее объема работ.
 - в) для рационального распределения неизвестного заранее объема работ.
 - г) для оперативного распределения неизвестного заранее объема работ.
 - д) для технического распределения неизвестного заранее объема работ.
5. Обратные средства делятся на:
 - а) групповые и общие.

- б) групповые и собственные.
- в) заемные и общие.
- г) собственные и заемные.
- д) групповые и заемные.

6. Работа – это:

- а) процесс, происходящий во времени.
- б) процесс, зависящий от скорости.
- в) операция выполнения необходимого объема.
- г) процесс, требующий затрат ресурсов.
- д) процесс переработки входящей информации.

7. Методика планирования:

- а) позволяет проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения.
- б) обеспечивается выделением в распоряжение предприятия необходимых средств производства.
- в) определяется для каждой бригады и каждого объекта.
- г) предусматривает реализацию продукции.
- д) формирует фонды материального поощрения.

8. Денежные средства:

- а) осуществляются производством объединения.
- б) складываются из доходов от эксплуатационной и подсобно-вспомогательной деятельности.
- в) определяются исходя качества технических единиц устройств автоматики и связи.
- г) образуют по нормативу за счет себестоимости продукции ремонтный фонд.
- д) определяются исходя из количества технических единиц устройств автоматики и связи.

9. Под оборачиваемостью понимается:

- а) освобождения их оборота части средств.
- б) предметы, которые участвуют только в одном цикле производственного процесса.
- в) период времени в днях, в течении которого эти средства совершают кругооборот.
- г) основное финансирование производственно-хозяйственной деятельности дистанции.
- д) материальные и денежные средства дистанции сигнализации.

10. На какие группы можно разделить систематизацию всех видов ресурсов:

- а) оборотные и временные.
- б) общие и групповые.
- в) невозобновляемые и возобновляемые
- г) периодические и временные.
- д) основные и оборотные.

11. Общая экономическая эффективность капитальных вложений определяется:

- а) при разработке перспективных и годовых планов развития в целом.
- б) основным показателем технического развития.
- в) по народному хозяйству.
- г) возможностью прогнозирования сроков окончания работ.
- д) последовательностью выполнения работ.

12. Показателем сравнительной экономической эффективности капитальных вложений является:

- а) максимум приведенных затрат.
- б) минимум приведенных затрат.
- в) коэффициент экономической эффективности.

- г) объем чистой продукции.
- д) уровень производительности труда.

13. Текущие затраты изменяются:

- а) по объему.
- б) в скорости.
- в) во времени.
- г) в показателях.
- д) по температуре.

14. Экономическую эффективность использования действующих фондов определяют:

- а) как отношение доходов за год к среднегодовой стоимости производственных основных фондов и оборотных средств.
- б) складываются суммы капитальных вложений и суммы текущих затрат.
- в) как сумму годового объема продукции и себестоимости продукции.
- г) как обратную величину общей экономической эффективности.
- д) как отношение экономии от снижения себестоимости продукции к вызвавшим эту экономию капитальным вложениям.

15. Надежность - это:

- а) свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течении некоторого времени.
- б) свойство объекта, заключающиеся в приспособленности к предупреждению и обнаружению причин возникновения отказов.
- в) свойство объекта сохранять в течении определенного времени в установленных пределах значения всех параметров.
- г) свойство объекта восстанавливать все параметры.
- д) свойство объекта сохранять все параметры.

16. Безотказность – это:

- а) свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течении некоторого времени.
- б) свойство объекта, заключающиеся в приспособленности к предупреждению и обнаружению причин возникновения отказов.
- в) свойство объекта сохранять в течении определенного времени в установленных пределах значения всех параметров.
- г) свойство объекта восстанавливать все параметры.
- д) свойство объекта сохранять все параметры.

17. Ремонтопригодность – это:

- а) свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течении некоторого времени.
- б) свойство объекта, заключающиеся в приспособленности к предупреждению и обнаружению причин возникновения отказов.
- в) свойство объекта сохранять в течении определенного времени в установленных пределах значения всех параметров.
- г) свойство объекта восстанавливать все параметры.
- д) свойство объекта сохранять все параметры.

18. Вероятность безотказной работы:

- а) показатель безотказности невосстанавливаемой системы.
- б) математическое ожидание времени восстановления работоспособного состояния объекта после отказа.
- в) вероятность того, что в пределах заданной наработки объекта возникает безотказность.
- г) все элементы системы работают одинаково.

д) коэффициент технического использования.

19. Интенсивность отказов:

а) показатель безотказности невосстанавливаемой системы.

б) математическое ожидание времени восстановления работоспособного состояния объекта после отказа.

в) вероятность того, что в пределах заданной наработки отказ объекта не возникает.

г) все элементы системы работают одинаково.

д) коэффициент технического использования.

20. Управление – это:

а) система научных знаний.

б) метод управления производством.

в) функция организованных систем различной природы.

г) функция, обеспечивающая программное регулирование.

д) рост качества продукции.

14.1.2. Вопросы дифференцированного зачета

1. Назвать этапы формирования и развития науки об организации производства, охарактеризовать их особенности.

2. Назвать основные принципы научной организации труда и управления по Ф.У. Тейлору.

3. Понятие производственной системы, виды производственных систем.

4. Характеристики предприятия как производственной системы: открытый характер по отношению к внешней среде, комплексность, динамизм, саморегулирование, эмерджентность.

5. Подготовка производства: научная, конструкторская, технологическая, организационная, материальная.

6. Инвестиционный процесс и основы планирования капитальных вложений.

7. Методический подход к определению экономической эффективности мероприятий по повышению организационно-технического уровня производства.

8. Сетевая модель, её элементы.

9. Оптимизация сетевой модели.

10. Понятия производственного и технологического процессов, производственной операции.

11. Принципы рациональной организации производства: специализация, параллельность, непрерывность, пропорциональность, прямооточность, ритмичность, автоматичность, гомеостатичность, гибкость.

12. Понятия производственного, технологического и операционного циклов.

13. Виды движения партии деталей в производстве их особенности.

14. Особенности календарного планирования в единичном и серийном производстве.

15. Виды поточных линий, их характеристики.

16. Синхронизация операций на поточной линии, принцип её осуществления.

17. Охарактеризовать входной, операционный и приёмочный контроль на предприятии.

18. Перечислить обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

19. Охарактеризовать структуру службы охраны труда в организации.

20. Понятия организационного и технического уровней производства.

21. Показатели технического уровня производства.

22. Показатели организационного уровня производства.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.