

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
 Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью
 Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820
 Владелец: Троян Павел Ефимович
 Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегический менеджмент

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
 Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
 Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
 Форма обучения: **заочная**
 Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
 Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
 Курс: **5**
 Семестр: **9, 10**
 Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	9 семестр	10 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	6	10	часов
2	Практические занятия	4	6	10	часов
3	Всего аудиторных занятий	8	12	20	часов
4	Самостоятельная работа	28	128	156	часов
5	Всего (без экзамена)	36	140	176	часов
6	Подготовка и сдача зачета	0	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	36	144	180	часов
				5.0	З.Е.

Контрольные работы: 10 семестр - 1
 Зачет: 10 семестр

Томск 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчики:

профессор кафедра экономики ТУ-
СУР

_____ А. Г. Буймов

доцент кафедра экономики ТУСУР

_____ Ф. А. Красина

Заведующий обеспечивающей каф.
менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ

_____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.
менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры
менеджмента (менеджмента)

_____ Т. В. Архипова

Доцент кафедры менеджмента (ме-
неджмента)

_____ А. В. Богомолова

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Формирование способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

1.2. Задачи дисциплины

– выработка умений проводить стратегический анализ, разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегический менеджмент» (Б1.Б.19) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Менеджмент, Стратегический менеджмент.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная практика, Стратегический менеджмент.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** методы проектирования организационных структур; стратегии управления человеческими ресурсами организаций. методы проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации.

– **уметь** разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия .

– **владеть** навыком проведения анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		9 семестр	10 семестр
Аудиторные занятия (всего)	20	8	12
Лекции	10	4	6
Практические занятия	10	4	6
Самостоятельная работа (всего)	156	28	128
Проработка лекционного материала	36	12	24
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	66	6	60
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	42	10	32
Выполнение контрольных работ	12	0	12
Всего (без экзамена)	176	36	140
Подготовка и сдача зачета	4	0	4

Общая трудоемкость, ч	180	36	144
Зачетные Единицы	5.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
9 семестр					
1 Введение в стратегический менеджмент	2	2	10	14	ОПК-3
2 Разработка миссии и целей компании	2	2	12	16	ОПК-3
3 Стратегический анализ среды фирмы	0	0	6	6	ОПК-3
Итого за семестр	4	4	28	36	
10 семестр					
4 Виды стратегий	4	4	28	36	ОПК-3
5 Конкурентные преимущества и базовые стратегии	2	2	28	32	ОПК-3
6 Стратегическое планирование	0	0	24	24	ОПК-3
7 Портфельный анализ	0	0	8	8	ОПК-3
8 Реализация стратегий. Стратегический контроль	0	0	18	18	ОПК-3
9 Сбалансированные показатели	0	0	22	22	ОПК-3
Итого за семестр	6	6	128	140	
Итого	10	10	156	176	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Введение в стратегический менеджмент	Предпосылки возникновения стратегического менеджмента, этапы его развития. Стратегические проблемы развития производства и структура промышленности. Две модели выхода на высокую прибыльность (модель индустриальной организации и ресурсная модель).	2	ОПК-3
	Итого	2	

2 Разработка миссии и целей компании	Различные подходы к толкованию понятия «стратегия организации». Значение классификаций стратегий для принятия стратегических решений. Признаки классификации и типы стратегий. Уровни стратегии организации.	2	ОПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
10 семестр			
4 Виды стратегий	Понятие базисных (эталонных) стратегий как отражения четырех разных подходов к росту предприятия: ограниченный рост, рост, сокращение, комбинированная стратегия. Типология стратегий. Стратегии концентрированного роста и их стратегические альтернативы.	4	ОПК-3
	Итого	4	
5 Конкурентные преимущества и базовые стратегии	Создание конкурентных преимуществ на уровне бизнес-единиц. Понятие и типы конкурентных преимуществ. Устойчивость конкурентных преимуществ. Конкурентные преимущества и базовые конкурентные стратегии.	2	ОПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		6	
Итого		10	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины									
1 Менеджмент	+	+	+		+		+	+	+
2 Стратегический менеджмент	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины									
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		+	+	+	+	+	+	+	+
2 Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3 Стратегический менеджмент	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-3	+	+	+	Контрольная работа, Зачет, Тест, Отчет по практическому занятию

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Введение в стратегический менеджмент	Понятие стратегии, стратегии организации и стратегического менеджмента. Принципы стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического менеджмента. Отличие и взаимосвязь стратегического и оперативного управления. Концепция стратегического менеджмента.	2	ОПК-3
	Итого	2	
2 Разработка миссии и целей компании	Миссия организации. Цели организации. Управление по целям. Дерево целей.	2	ОПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
10 семестр			
4 Виды стратегий	Подходы к классификации базовых стратегий развития организации. Базовые стратегии развития организации: стратегия роста, стратегии сокращения и стабильности, комбинированные стратегии. Дерево разработки корпоративной стратегии. Группы стратегий и их краткая характеристика. Уровни неопределенности будущего и подходы к их оценке.	4	ОПК-3
	Итого	4	
5 Конкурентные преимущества и базовые стратегии	Содержание процесса реализации стратегии. Организационная структура как фактор реализации стратегии. Проектирование систем управления в	2	ОПК-3

	стратегическом менеджменте		
	Итого	2	
Итого за семестр		6	
Итого		10	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
9 семестр				
1 Введение в стратегический менеджмент	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-3	Зачет, Отчет по практическому занятию, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	10		
2 Разработка миссии и целей компании	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОПК-3	Зачет, Отчет по практическому занятию, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
3 Стратегический анализ среды фирмы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-3	Зачет, Тест
	Итого	6		
Итого за семестр		28		
10 семестр				
4 Виды стратегий	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	16	ОПК-3	Зачет, Отчет по практическому занятию, Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	28		
5 Конкурентные преимущества и базовые стратегии	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	16	ОПК-3	Зачет, Отчет по практическому занятию, Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	28		

6 Стратегическое планирование	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	24	ОПК-3	Зачет, Тест
	Итого	24		
7 Портфельный анализ	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	ОПК-3	Зачет, Тест
	Итого	8		
8 Реализация стратегий. Стратегический контроль	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	18	ОПК-3	Зачет, Тест
	Итого	18		
9 Сбалансированные показатели	Выполнение контрольных работ	12	ОПК-3	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10		
	Итого	22		
Итого за семестр		128		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		160		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Сидоров, М. Н. Стратегический менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / М. Н. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 145 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01509-6. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/B37E61A5-61CF-4344-B004-C2E85B9F8236/strategicheskij-menedzhment> (дата обращения: 06.07.2018).

2. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 375 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03013-6. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/38AFD36C-9EEC-4AE6-8860-77B43DFEAF8A/strategicheskij-menedzhment> (дата обращения: 06.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для академического бакалавриата / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 321 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03440-0. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/46082838-A7AA-4E0E-B9B5-6571DD0F5CFD/strategicheskij-menedzhment> (дата обращения: 06.07.2018).

2. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Емельянова Е. А. - 2015. 114 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4957> (дата обращения: 06.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Стратегический менеджмент: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Красина Ф. А. - 2018. 17 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7661> (дата обращения: 06.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. www.garant.ru - законы и кодексы Российской Федерации
2. www.consultant.ru - законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ DX6100M (9 шт.);
- ПЭВМ INTEL CORE 2 DUO (6 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Microsoft Project 2013
- Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы),

расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Основной целью организации, причиной ее существования или предназначением называется

- 1) бизнес-стратегия
- 2) корпоративная стратегия
- 3) миссия организации
- 4) уставная цель организации

2. Реорганизация это

- 1) процесс выбора нового управленческого коллектива
- 2) переход организации на новый вид бизнеса или в другой рынок
- 3) изменение структуры и статуса организации путем слияния, выделения, поглощения или преобразования ее звеньев

- 4) изменение формы собственности
3. Конкретные количественные показатели и сроки их достижения, выступающие критериями эффективности реализации принятой стратегии это
 - 1) стратегическая программа
 - 2) стратегические цели
 - 3) инновационная стратегия
 - 4) бизнес-план организации
4. Процесс разработки стратегии организации не включает
 - 1) определение корпоративной миссии
 - 2) конкретизацию видения корпорации и постановку целей
 - 3) одобрение выбранной стратегии на общем собрании собственников
 - 4) формулировку и реализацию стратегии
5. Задачей ситуационного анализа является
 - 1) анализ рынка и оценка потенциала организации
 - 2) определение необходимости корректировки или пересмотра стратегии
 - 3) оценка рисков, связанных с принятой стратегией
 - 4) все вышеперечисленное
6. Разница между выбранным курсом развития организации и курсом развития в новой изменяющейся среде это
 - 1) ошибки менеджмента в реализации стратегии
 - 2) стратегический разрыв
 - 3) процесс инновации
 - 4) процесс адаптации стратегии
7. Стратегическое управление это
 - 1) набор действия по разработке и реализации целей организации
 - 2) процесс передачи распоряжений от высшего руководства к низшему
 - 3) метод контроля действий менеджмента со стороны собственников
 - 4) процесс оптимального распределения ресурсов организации
8. Решение о выходе на новый рынок сбыта является
 - 1) тактическим решением
 - 2) стратегическим решением
 - 3) частью миссии организации
 - 4) стратегической целью
9. Производство товаров и услуг для покупателей с уровнем годового дохода свыше \$10 млн относится к
 - 1) инвестиционной стратегии
 - 2) стратегии сегментации
 - 3) стратегии монополии
 - 4) стратегии дифференциации
10. Первым уровнем планирования и осуществления стратегии организации является
 - 1) стратегия предприятия
 - 2) корпоративная стратегия
 - 3) деловая стратегия
 - 4) базовая стратегия
11. Стратегия низких издержек будет наиболее применима в условиях
 - 1) высокой конкуренции
 - 2) монополии
 - 3) небольшого количества покупателей
 - 4) существенной дифференциации предлагаемых товаров
12. Распределение ресурсов отдельного подразделения в рамках общей стратегии организации является задачей
 - 1) функциональной стратегии
 - 2) частной стратегии
 - 3) корпоративной стратегии

- 4) бизнес-плана подразделения
13. Инвестиционная стратегия имеет целью
- 1) выбор оптимального использования средств
 - 2) минимизацию затрат на производство товара
 - 3) достижение заданного уровня прибыли
 - 4) привлечение дополнительного капитала
14. Примером выходного барьера может служить
- 1) низкая рентабельность
 - 2) давление со стороны государства
 - 3) низкая конкуренция
 - 4) увеличение налогов
15. К базовым стратегиям по М. Портеру не относится
- 1) стратегия минимальных издержек
 - 2) стратегия дифференциации
 - 3) маркетинговая стратегия
 - 4) стратегия сегментации (фокусирования)
16. Как называется процесс проникновения фирмы в другие отрасли производства
- 1) расширение
 - 2) дифференциация
 - 3) диверсификация
 - 4) интеграция
17. PEST-анализ это
- 1) анализ внутренней среды организации
 - 2) анализ четырех основных факторов внешней макросреды
 - 3) анализ выбранной корпоративной стратегии
 - 4) маркетинговый анализ
18. Государственное распределение ресурсов является частью анализа
- 1) политико-правового аспекта
 - 2) экономического аспекта
 - 3) социального аспекта
 - 4) технологического аспекта
19. Согласно М. Портеру, в перечень конкурентных сил НЕ входит
- 1) соперничество между существующими предприятиями
 - 2) возможности появления новых конкурентов в отрасли
 - 3) уровень государственной поддержки отрасли
 - 4) угроза появления товаров-заменителей
20. Согласно матрице БКГ в стадии развития товара не входит
- 1) технологическая разработка
 - 2) выход на рынок
 - 3) рост
 - 4) зрелость

14.1.2. Темы контрольных работ

Разработка системы сбалансированных показателей

14.1.3. Зачёт

1. Краткосрочное, долгосрочное и стратегическое управление
2. Основные понятия стратегического менеджмента
3. Процессы стратегического управления
4. Характеристика макросреды
5. Анализ экономической среды
6. Анализ социально-культурной среды
7. Анализ политической среды
8. Анализ поля сил
9. Матрица Бостонской консалтинговой группы
10. Анализ закрепления

11. Внутренний анализ
12. Анализ приверженности
13. Матрица «Дженерал-Электрик» - «Мах-Кинзи»
14. Активное реагирование на неожиданные изменения.
15. Прогностическое реагирование на неожиданные изменения.
16. Стратегическое реагирование на неожиданные изменения.
17. . Сопrotивление стратегическим изменениям.
18. Методы управления сопротивлением.
19. Японская и американская модели реализации стратегии.
20. Матрица «сторонник-противник стратегических изменений».

14.1.4. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

Понятие стратегии, стратегии организации и стратегического менеджмента. Принципы стратегического менеджмента.

Этапы развития стратегического менеджмента. Отличие и взаимосвязь стратегического и оперативного управления.

Концепция стратегического менеджмента.

Миссия организации. Цели организации. Управление по целям. Дерево целей.

Подходы к классификации базовых стратегий развития организации. Базовые стратегии развития организации: стратегия роста, стратегии сокращения и стабильности, комбинированные стратегии. Дерево разработки корпоративной стратегии.

Группы стратегий и их краткая характеристика. Уровни неопределенности будущего и подходы к их оценке.

Содержание процесса реализации стратегии. Организационная структура как фактор реализации стратегии.

Проектирование систем управления в стратегическом менеджменте

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.