

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: 1сбсfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820
Владелец: Троян Павел Ефимович
Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **39.03.02 Социальная работа**

Направленность (профиль) / специализация: **Социальная работа с различными категориями населения**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**

Кафедра: **ИСР, Кафедра истории и социальной работы**

Курс: **4**

Семестр: **7**

Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 7 семестр | Всего | Единицы |
|---|---------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Лекции | 18 | 18 | часов |
| 2 | Практические занятия | 36 | 36 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 54 | 54 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 54 | 54 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 108 | 108 | часов |
| 6 | Общая трудоемкость | 108 | 108 | часов |
| | | 3.0 | 3.0 | З.Е. |

Зачет: 7 семестр

Томск 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТП « ___ » _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчик:

ст. преподаватель каф. ТП _____ Д. С. Ку克林

Заведующий обеспечивающей каф.
ТП

_____ Д. В. Хаминов

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ГФ _____ Т. И. Сулова

Заведующий выпускающей каф.
ИСП

_____ Н. А. Грик

Эксперты:

Доцент кафедры теории права (ТП) _____ Д. В. Хаминов

Старший преподаватель кафедры
истории и социальной работы
(ИСП)

_____ О. Е. Радченко

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины: Программа дисциплины «Правоведение» подготовлена с учетом положений Конституции Российской Федерации 1993 г., гражданского, трудового, семейного, уголовного и других кодексов Российской Федерации, а также иных нормативно-правовых актов. Она предназначена для студентов, изучающих дисциплину «Правоведение».

Целями преподавания данной дисциплины является изучение и освоение студентами высшего учебного заведения теории и истории государства и права, основ конституционного строя России, гражданского, трудового, семейного, уголовного, административного права и иных отраслей российского права.

Правовое образование – один из способов социализации и формирования правовой культуры гражданина, преодоления правовой безграмотности в контексте формирования демократических ценностей общества. Правовые и демократические ценности особенно актуальны в современный период. Будущий специалист, столкнувшись с конкретной жизненной ситуацией, требующей применения правовых знаний, сможет не только выстроить своё поведение в соответствии с нормами права, но и самостоятельно защитить свои права и интересы.

Курс правоведения призван дать студенту необходимый любому образованному гражданину минимум знаний о своих правах и обязанностях, что особенно важно в условиях проблем, связанных с формированием правового государства в России. Главная цель преподавания курса – это усвоение студентами абсолютной ценности права и его исключительной важности.

1.2. Задачи дисциплины

- Для достижения указанных целей в процессе преподавания учебной дисциплины «Правоведение» и самостоятельного ее изучения студентами, решаются следующие задачи:
 - • усвоение теоретических положений конституционного, гражданского, трудового, семейного, уголовного, административного права и иных отраслей российского права;
 - • выработка умений применять приобретенные знания на практике – в правоприменительной деятельности;
 - • обучение работе с документами – нормативно-правовыми актами и т.п.
 -

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» (Б1.Б.8) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: История, Культурология, Политология, Социология, Философия.

Последующими дисциплинами являются: Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** основы правового регулирования и действия правовых норм;
- **уметь** использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
- **владеть** навыками применения законодательных актов Российской Федерации на практике

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---------------------------|-------------|-----------|
| | | 7 семестр |

| | | |
|---|-----|-----|
| Аудиторные занятия (всего) | 54 | 54 |
| Лекции | 18 | 18 |
| Практические занятия | 36 | 36 |
| Самостоятельная работа (всего) | 54 | 54 |
| Проработка лекционного материала | 18 | 18 |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 36 | 36 |
| Всего (без экзамена) | 108 | 108 |
| Общая трудоемкость, ч | 108 | 108 |
| Зачетные Единицы | 3.0 | 3.0 |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лек., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---------|---------------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| 7 семестр | | | | | |
| 1 Понятие и сущность государства и права. | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-4 |
| 2 Основы Конституционного права Российской Федерации. | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-4 |
| 3 Трудовое право | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-4 |
| 4 Гражданское право | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-4 |
| 5 Уголовное и уголовно-процессуальное право | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-4 |
| 6 Административное право | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-4 |
| 7 Экологическое право | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-4 |
| 8 Семейное право | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-4 |
| 9 Правовые основы защиты государственной тайны | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-4 |
| Итого за семестр | 18 | 36 | 54 | 108 | |
| Итого | 18 | 36 | 54 | 108 | |

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины (по лекциям) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|-------------------|---|-----------------|-------------------------|
| 7 семестр | | | |

| | | | |
|---|--|---|------|
| 1 Понятие и сущность государства и права. | Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм. | 2 | ОК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Основы Конституционного права Российской Федерации. | Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ. | 2 | ОК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Трудовое право | Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор, трудовой договор, заключенный на неопределенный срок. | 2 | ОК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 4 Гражданское право | Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дееспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание граждан недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия. | 2 | ОК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Уголовное и уголовно-процессуальное право | Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности. | 2 | ОК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Административное | Предмет и метод административного права. Поня- | 2 | ОК-4 |

| | | | |
|--|---|----|------|
| право | тие государственного управления. Сферы государственного управления. Общая характеристика правонарушений, установленных кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Виды административных наказаний. | | |
| | Итого | 2 | |
| 7 Экологическое право | Система законодательства об охране природы. Субъекты природоохранных правоотношений. Система и полномочия органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением природоохранного законодательства. Правовые вопросы охраны земли, лесов, недр, вод, животного и растительного мира. Ответственность за нарушение законодательства об охране природы. | 2 | ОК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 8 Семейное право | Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. | 2 | ОК-4 |
| | Итого | 2 | |
| 9 Правовые основы защиты государственной тайны | Правовые основы защиты государственной тайны. Нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. | 2 | ОК-4 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 18 | |

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | | | | |
|---------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | | | | |
| 1 История | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2 Культурология | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3 Политология | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4 Социология | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5 Философия | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Последующие дисциплины | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 Преддипломная практика | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|-------------|--------------|------------|-----------|--|
| | Лек. | Прак. зан. | Сам. раб. | |
| ОК-4 | + | + | + | Домашнее задание, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест |

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|-----------------|-------------------------|
| 7 семестр | | | |
| 1 Понятие и сущность государства и права. | Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм. | 4 | ОК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 2 Основы Конституционного права Российской Федерации. | Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ. | 4 | ОК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 3 Трудовое право | Предмет и источники трудового права. Роль ло- | 4 | ОК-4 |

| | | | |
|---|--|---|------|
| | кальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор, трудовой договор, заключенный на неопределенный срок. | | |
| | Итого | 4 | |
| 4 Гражданское право | Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дееспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание граждан недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия. | 4 | ОК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 5 Уголовное и уголовно-процессуальное право | Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности. | 4 | ОК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 6 Административное право | Предмет и метод административного права. Понятие государственного управления. Сферы государственного управления. Общая характеристика правонарушений, установленных кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Виды административных наказаний. | 4 | ОК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 7 Экологическое право | Система законодательства об охране природы. Субъекты природоохранных правоотношений. Система и полномочия органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением природоохранного законодательства. Правовые вопросы охраны земли, лесов, недр, вод, животного и растительного мира. Ответственность за нарушение законодательства об охране природы. | 4 | ОК-4 |
| | Итого | 4 | |
| 8 Семейное право | Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства ро- | 4 | ОК-4 |

| | | | |
|--|---|----|------|
| | дителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. | | |
| | Итого | 4 | |
| 9 Правовые основы защиты государственной тайны | Правовые основы защиты государственной тайны. Нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. | 4 | ОК-4 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 36 | |

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|-----------------|-------------------------|--|
| 7 семестр | | | | |
| 1 Понятие и сущность государства и права. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-4 | Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 2 Основы Конституционного права Российской Федерации. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-4 | Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 3 Трудовое право | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-4 | Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 4 Гражданское право | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-4 | Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 5 Уголовное и уголовно- | Подготовка к практичес- | 4 | ОК-4 | Выступление (доклад) на |

| | | | | |
|--|---|----|------|--|
| процессуальное право | ским занятиям, семинарам | | | занятия, Домашнее задание, Зачет, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 6 Административное право | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-4 | Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 7 Экологическое право | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-4 | Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 8 Семейное право | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-4 | Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 9 Правовые основы защиты государственной тайны | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-4 | Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 6 | | |
| Итого за семестр | | 54 | | |
| Итого | | 54 | | |

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---------------------------------|--|---|---|------------------|
| 7 семестр | | | | |
| Выступление (доклад) на занятии | 10 | 10 | 10 | 30 |
| Домашнее задание | 10 | 10 | 20 | 40 |

| | | | | |
|--------------------------|----|----|-----|-----|
| Тест | 10 | 10 | 10 | 30 |
| Итого максимум за период | 30 | 30 | 40 | 100 |
| Нарастающим итогом | 30 | 60 | 100 | 100 |

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС) | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|---------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 - 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 - 84 | C (хорошо) |
| | 70 - 74 | D (удовлетворительно) |
| 65 - 69 | | |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 60 - 64 | E (посредственно) |
| | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Шумилов В.М. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Мархгейм М.В. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / М. В. Мархгейм, Е. Е. Тонков, М. Б. Смоленский ; ред. М. Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 414 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Шкатулла В.И. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / В. И. Шкатулла, В. В. Шкатулла, М. В. Сытинская. - 10-е изд., перераб. - М. : Академия, 2011. - 384 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Кашенов А. Т. — 2012. 10 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/1459> (дата обращения: 28.06.2018).

2. Правоведение: Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практиче-

ским) занятиям / Гребенников Д. А. – 2012. 24 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/training/publications/944> (дата обращения: 28.06.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. 1. Справочно-информационная система «Гарант» - <http://www.garant.ru>
2. 2. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория группового проектного обучения "Лаборатория социально-экономических исследований"

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 308 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Ноутбук DELL Inspiron 6400 T7202 (4 шт.);
- Доска магнитно-маркерная;
- Проектор BenQ MS506;
- Камера видеонаблюдения TP-Link, NC200;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8
- Microsoft Office 2007
- Microsoft Office 2010 Professional
- Microsoft Windows 7 Pro
- Microsoft Windows XP

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

Тест №1 Понятие и сущность государства и права

Выберите один вариант ответа.

1. В смешанной республике:

А. нет разделения властей, функции ветвей власти четко не определены

Б. сочетаются признаки парламентской и президентской республики

В. президент избирается парламентом

Г. президент руководит деятельностью парламента

2. Принцип построения основных ветвей государственной власти на основе четкого разграничения компетенции в целях предотвращения монополизации властных полномочий одним орга-

ном или лицом?

- А. разделения компетенции
- Б. разделения власти
- В. распределения компетенции
- Г. распределение властей

3. Какие органы государства в РФ, имеющий право принятия нормативных актов, обладающих высшей юридической силой?

- А. президент
- Б. правительство
- В. Федеральное собрание
- Г. Государственные служащие

4. В какой политической системе допускается возможность существования одного политического объединения?

- А. тоталитарная
- Б. плюралистическая
- В. монархическая
- Г. Авторитарная

5. Основное назначение государства?

- А. охрана общественного правопорядка и окружающей среды
- Б. взаимоотношения органов власти с гражданами
- В. защита партийных и властных интересов
- Г. обеспечение рациональной организации жизнедеятельности и развития общества

6. Демократия это?

- А. наличие многопартийности
- Б. власть народа
- В. наличие конституции и выборности органов власти
- Г. наличие разделения властей

7. Чем характеризуется унитарное государство?

- А. существованием двух видов государственной собственности
- Б. административно – территориальным делением с единым центром и единой системой

власти

- В. разделением власти по субъектам федерации
- Г. наличием автономных территориальных единиц

8. Что не характерно для федеративного государства?

- А. однопалатный парламент
- Б. двухпалатный парламент
- В. двухканальная налоговая система
- Г. наличием обособленной территории

9. На чем основана легитимная власть?

- А. на успешном экономическом развитии страны
- Б. на установлении и соблюдении правовых механизмов управления
- В. на силе и организованности государственного аппарата
- Г. на выборности высших органов власти

10. Конституционная монархия – это когда?

- А. власть монарха регламентирована Конституцией
- Б. власть монарха ограничена парламентом
- В. власть монарха ограничена и контролируется судебной системой
- Г. Конституцию принимает монарх

11. Совокупность взаимосвязанных правовых норм и институтов, регулирующих относительно самостоятельную сферу однородных общественных отношений. Что это?

- А. Отрасль права
- Б. Институт права
- В. Система права
- Г. Норма права

12. Что называют внутренней структурой права, выражающейся в единстве и согласованности составляющих его норм и одновременной их дифференциации на отрасли и институты?

- А. Норма права
- Б. Отрасль права
- В. Институт права
- Г. Система права

13. Что такое нормы права?

- А. Установленные или санкционированные правила поведения.
- Б. Совокупность взаимосвязанных правовых норм.
- В. Совокупность родственных институтов какой-либо отрасли права.
- Г. Совокупность взаимосвязанных правовых институтов.

14. Отличие права от других социальных норм:

- А. всеобщее уважение и исполнение
- Б. обеспечение силой государственного принуждения
- В. регулирование общественным мнением
- Г. неизменность и постоянство правовых норм

15. Что определяется как деятельность по выявлению воли законодателя, выраженной в правовой норме:

- А. правотворчество
- Б. правоприменение
- В. толкование права
- Г. Кодификация

16. Элементом нормы права является

- А. превенция
- Б. гипотеза
- В. призмция
- Г. коллизия

17. Что является источником права:

- А. Нормативно-правовой акт
- Б. Завещание.
- В. Изобретение
- Г. Произведение

18. Укажите признак юридической ответственности:

- А. аморальность;
- Б. неблагоприятные последствия для нарушителя
- В. осуждение правонарушителя со стороны трудового коллектива
- Г. Справедливость

19. Один из признаков правонарушения

- А. Злостность
- Б. Противоправность
- В. Принудительность
- Г. Аморальность

20. Какой источник права характерен для романо-германской правовой семьи.

- А. Догмат
- Б. Нормативно-правовой акт
- В. Правосознание
- Г. Прецедент

14.1.2. Темы домашних заданий

№1 Право

1) Дайте определение:

- Право
- Мораль

Нравственность
Мононормы
Источник права
Нормативно-правовой акт
Правосознание

2) Какие источники права Вы знаете:

3) Соотношение права и морали. Назовите общие черты и различия

4) Дайте понятие: правовой нигилизм. Какие пути борьбы с правовым нигилизмом Вы знаете? Какие пути борьбы с ним Вы можете предложить сами?

5) Что такое система права? Какая ее структура?

6) Как считаете, что вперед появилось государство или право? Почему?

14.1.3. Зачёт

1. Дайте определение: государство, право.

2. Какие признаки свойственны государству и праву

3. Соотношение государства и права.

4. Какие теории происхождения государства и права Вы знаете. В чем их сущность.

5. Какие источники права Вы знаете

14.1.4. Темы докладов

1. Понятие права и его сущность.

2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.

3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.

4. Понятие государства и его признаки.

5. Дееспособность физических лиц.

6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.

7. Реорганизация юридических лиц.

8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).

9. Понятие и виды сделок.

10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).

11. Доверенность и представительство.

12. Обязательства и способы их исполнения.

13. Общие положения о договорах.

14. Общая совместная и общая долевая собственность.

15. Обязательства вследствие причинения вреда.

16. Наследование.

17. Защита авторских и иных смежных прав.

18. Работник как субъект трудового права.

19. Работодатель как субъект трудового права.

20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.

21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.

22. Расторжение договора по инициативе работника.

23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

24. Рабочее время: понятие, виды.

25. Режим рабочего времени.

26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.

27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.

28. Заработная плата.

29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.

- 30. Понятие преступления и его виды.
- 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
- 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.