**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Управление в социальной работе

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **39.03.02 Социальная работа**
Направленность (профиль) / специализация: **Социальная работа с различными категориями населения**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**
Кафедра: **ИСР, Кафедра истории и социальной работы**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 8 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Лекции | 22 | 22 | часов |
| 2 | Практические занятия | 32 | 32 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 54 | 54 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 54 | 54 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 108 | 108 | часов |
| 6 | Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 | часов |
| 7 | Общая трудоемкость | 144 | 144 | часов |
| | | 4.0 | 4.0 | З.Е. |

Экзамен: 8 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.12.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 32087

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «23» 3 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа , утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:
завкафедрой кафедра ИСР _____ Н. А. Грик

Заведующий обеспечивающей каф.
ИСР _____ Н. А. Грик

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ГФ _____ Т. И. Суслова

Заведующий выпускающей каф.
ИСР _____ Н. А. Грик

Эксперты:

профессор кафедры ИСР _____ Н. А. Грик

старший преподаватель кафедры
ИСР _____ О. Е. Радченко

Согласована на портале № 32087

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов способности к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов

### 1.2. Задачи дисциплины

- 
- формировать умения прогнозировать процессы в социальной сфере;
- сформировать приемы моделирования социальных процессов;
- освоить практику проектирования в области социальной работы;
- усвоить принципы экспертных оценок социальных проектов.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление в социальной работе» (Б1.В.ДВ.5.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Делопроизводство, Конфликтология в социальной работе, Менеджмент некоммерческих организаций, Проблемы социальной работы с молодежью, Психология социальной работы, Сибиреведение, Технология социальной работы.

Последующими дисциплинами являются: Государственные и муниципальные службы.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-14 способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** принципы осуществления прогнозирования и приемы моделирования социальных процессов. Методы социального проектирования. Методику экспертных оценок в социальной работе.
- **уметь** применять моделирование, прогнозирование, проектирование и экспертные оценки в социальной работе.
- **владеть** методикой и техникой моделирования, прогнозирования, проектирования и экспертными оценками в социальной работе.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 8 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 54 | 54 |
| Лекции | 22 | 22 |
| Практические занятия | 32 | 32 |
| Самостоятельная работа (всего) | 54 | 54 |
| Проработка лекционного материала | 19 | 19 |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 31 | 31 |
| Выполнение контрольных работ | 4 | 4 |
| Всего (без экзамена) | 108 | 108 |

Согласована на портале № 32087

| | | |
|---|---|---|
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость, ч | 144 | 144 |
| Зачетные Единицы | 4.0 | 4.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лек., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | | | |
| 1 Эволюция теории управления. Проектирование социальной организации. | 0 | 4 | 14 | 18 | ПК-14 |
| 2 Функции управления в социальной работе. Методы управления в социальной работе. | 2 | 6 | 8 | 16 | ПК-14 |
| 3 Коммуникации при реализации управления социальной работой. Принятие управленческих решений при реализации социальной работы. | 4 | 6 | 4 | 14 | ПК-14 |
| 4 Теоретико-методологические основы управления в социальной работе. Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения. | 4 | 0 | 4 | 8 | ПК-14 |
| 5 Управление изменениями в социальной работе. Подбор кадров для реализации социальной работы | 6 | 6 | 13 | 25 | ПК-14 |
| 6 Организация и оценка труда специалистов социальной работы. Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера. | 2 | 8 | 8 | 18 | ПК-14 |
| 7 Мотивация труда специалистов социальной работы. Организационная культура социальной организации. | 4 | 2 | 3 | 9 | ПК-14 |
| Итого за семестр | 22 | 32 | 54 | 108 | |
| Итого | 22 | 32 | 54 | 108 | |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|

Согласована на портале № 32087

| 8 семестр | | | |
|---|---|---|---|
| 2 Функции управления в социальной работе. Методы управления в социальной работе. | Понятие и виды функций управления. Планирование в социальной работе. Программно- целевое управление: особенности и практика использования. Специфика и структура социальных программ. Организация деятельности. Права и ответственность работников. Делегирование полномочий. Централизация и децентрализация управления. Мотивация труда специалистов социальной работы. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Контроль и регулирование в социальной организации. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Коммуникации при реализации управления социальной работой. Принятие управленческих решений при реализации социальной работы. | Понятие коммуникации. Процесс межличностной коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Проблемы межличностных коммуникаций. Власть и влияние в организации. Основы и источники власти в организации. Лидерство и власть. Конфликты при осуществлении управления. Типы конфликтов. Уровни конфликтов. Структурные методы управления конфликтами. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 4 Теоретико-методологические основы управления в социальной работе. Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения. | Понятие управления. Задачи и принципы управления. Система управления социальной работой. Уровни управления: федеральный, региональный, муниципальный. Субъекты и объекты управления социальной работой. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой. Виды социальных служб. Особенности управления в организациях, учреждениях и службах социальной работы. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 5 Управление изменениями в социальной работе. Подбор кадров для реализации социальной работы | Новшество и нововведение. Уровни изменений в организации. Сущность и содержание инновации. Классификация и функции инноваций. Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений. Методы поиска инновационных идей. Способы преодоления сопротивления нововведениям. Этапы внедрения нововведений. | 6 | ПК-14 |
| | Итого | 6 | |
| 6 Организация и оценка труда специалистов социальной работы. Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера. | Организация труда как соотношение между предметом, средствами труда и квалификацией«человека работающего». Организация индивидуального и группового труда. Понятие«научная организация труда». Связь между уровнем организации труда и его результатами. Принципы организации труда: разделение и кооперация труда, нормирование труда, обслуживание рабочих мест, рационализации форм и методов труда, сочетание режимов труда и | 2 | ПК-14 |

Согласована на портале № 32087

| | | | |
|---|---|---|---|
| | отдыха. Права социальных работников. Методы оценки труда специалистов социальной работы. Аттестация. | | |
| | Итого | 2 | |
| 7 Мотивация труда специалистов социальной работы. Организационная культура социальной организации. | Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы. Методы стимулирования труда. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 22 | |

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | | |
| 1 Делопроизводство | | | | | + | + | |
| 2 Конфликтология в социальной работе | | | | | | + | + |
| 3 Менеджмент некоммерческих организаций | + | | + | + | + | | |
| 4 Проблемы социальной работы с молодежью | | | | | + | + | |
| 5 Психология социальной работы | + | + | | | + | | |
| 6 Сибиреведение | | | + | | + | | |
| 7 Технология социальной работы | + | | | | + | + | |
| Последующие дисциплины | | | | | | | |
| 1 Государственные и муниципальные службы | + | + | | + | + | | |

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лек. | Прак. зан. | Сам. раб. | |

Согласована на портале № 32087

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ПК-14 | + | + | + | Контрольная работа, Домашнее задание, Экзамен, Конспект самоподготовки, Собеседование, Опрос на занятиях, Тест |

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

## 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | |
| 1 Эволюция теории управления. Проектирование социальной организации. | Научные школы управления (Ф.Тейлор, Г.Форд, А.Файоль, Г.Эмерсон, А.Файоль, Э.Мэйо, Д.Мак-Грегор). Синтетические подходы к управлению (системный, количественный, процессный, ситуационный). | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 2 Функции управления в социальной работе. Методы управления в социальной работе. | Понятие и виды функций управления. Планирование в социальной работе. Программно- целевое управление: особенности и практика использования. Специфика и структура социальных программ. Организация деятельности. Права и ответственность работников. Делегирование полномочий. | 6 | ПК-14 |
| | Итого | 6 | |
| 3 Коммуникации при реализации управления социальной работой. Принятие управленческих решений при реализации социальной работы. | Понятие коммуникации. Процесс межличностной коммуникации. Коммуникационные сети и стили.Проблемы межличностных коммуникаций. Власть и влияние в организации. Основы и источники власти в организации. Лидерство и власть. | 6 | ПК-14 |
| | Итого | 6 | |
| 5 Управление изменениями в социальной работе. Подбор кадров для реализации социальной работы | Новшество и нововведение. Уровни изменений в организации. Сущность и содержание инновации. Классификация и функции инноваций. Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений. | 6 | ПК-14 |
| | Итого | 6 | |
| 6 Организация и оценка труда специалистов | Организация труда как соотношение между предметом, средствами труда и квалификацией«челове- | 8 | ПК-14 |

Согласована на портале № 32087

| | | | |
|---|---|---|---|
| социальной работы. Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера. | ка работающего». Организация индивидуального и группового труда. Понятие«научная организация труда». Связь между уровнем организации труда и его результатами. | | |
| | Итого | 8 | |
| 7 Мотивация труда специалистов социальной работы. Организационная культура социальной организации. | Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы. Методы стимулирования труда. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 32 | |

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | | |
| 1 Эволюция теории управления. Проектирование социальной организации. | Выполнение контрольных работ | 4 | ПК-14 | Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест, Экзамен |
| | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | | |
| | Проработка лекционного материала | 4 | | |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 14 | | |
| 2 Функции управления в социальной работе. Методы управления в социальной работе. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 4 | | |
| | Итого | 8 | | |
| 3 Коммуникации при реализации управления социальной работой. Принятие управленческих решений при реализации социальной работы. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 4 | | |
| 4 Теоретико-методологические | Проработка лекционного материала | 4 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, |

Согласована на портале № 32087

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| основы управления в социальной работе. Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения. | Итого | 4 | | Собеседование, Тест, Экзамен |
| 5 Управление изменениями в социальной работе. Подбор кадров для реализации социальной работы | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 12 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 13 | | |
| 6 Организация и оценка труда специалистов социальной работы. Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 7 | ПК-14 | Домашнее задание, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 8 | | |
| 7 Мотивация труда специалистов социальной работы. Организационная культура социальной организации. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 3 | | |
| Итого за семестр | | 54 | | |
| | Подготовка и сдача экзамена | 36 | | Экзамен |
| Итого | | 90 | | |

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | | |
| Конспект самоподготовки | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Контрольная работа | 10 | 10 | 10 | 30 |
| Опрос на занятиях | 7 | 8 | 10 | 25 |
| Итого максимум за период | 22 | 23 | 25 | 70 |
| Экзамен | | | | 30 |

Согласована на портале № 32087

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Нарастающим итогом | 22 | 45 | 70 | 100 |

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки | Оценка |
|---|---|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС) | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|---|---|---|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 - 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 - 84 | C (хорошо) |
| | 70 - 74 | D (удовлетворительно) |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 65 - 69 | |
| | 60 - 64 | E (посредственно) |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Управление в социальной работе: Учебное пособие / Грик Н. А. - 2017. 87 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6710 (дата обращения: 17.06.2018).

### 12.2. Дополнительная литература

1. 1. Организация, управление и администрирование в социальной работе / под ред. П.В. Палехова. – М.: ИНФРА- М, 2008. – 127 с. Гриф УМО . (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)

### 12.3. Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов всех специальностей и направлений: Учебно-методическое пособие / Казакевич Л. И. - 2016. 15 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6050 (дата обращения: 17.06.2018).
2. Управление в социальной работе: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе / Грик Н. А. - 2018. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7719 (дата обращения: 17.06.2018).

#### 12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

Согласована на портале № 32087

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

### 12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Правовая система «Гарант».
2. Правовая система «Консультант плюс».

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

### 13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

#### 13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

#### 13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 300 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

#### 13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;

Согласована на портале № 32087

- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### 14.1.1. Тестовые задания

1.В социальной работе возрастает значение моделирования социальных процессов. От чего же зависит построение модели?:

-области исследования,

-настроения исследователя,

- не от чего не зависит,

- цели исследования.

2. При осуществлении прогнозирования и проектирования чрезвычайно важным является разнообразие и полнота источников информации. Что является источником информации при сборе социологических данных методом контент-анализа?:

- внешнее проявление социального явления,

- организованная социальная ситуация,

- человек,

- документ.

3. Социальное проектирование предъявляет повышенные требования к управлению. Что прежде всего необходимо определить для достижения основной цели управления?:

- методы,

- способы,

- приемы,

- задачи.

4. Осуществление прогнозирования, проектирования моделирования социальных процессов в области социальной работы требует высокого уровня управление персоналом. Что, прежде всего, входит в задачи управления персоналом?:

- обеспечение работников информацией,

- поощрения и наказания,

- обеспечение хорошего отдыха работающим,

- управление трудовой мотивацией.

5. В современных условиях, когда ускоряются и усложняются многие социальные процес-

Согласована на портале № 32087

сы, возрастает роль объективных факторов при прогнозировании в социальной работе. В чем заключается объективная основа возможности прогнозирования?:

- использование информации о будущем в решении проблем,
- глубины и устойчивости причин явления,
- научное (ненаучное) описание будущего,
- закономерностей развития.

6. Моделирование социальных процессов и явлений в области социальной работы ставит в приоритет системный подход к управлению. Что главное в системном подходе к управлению?:

- выделение информации как главного фактора изменений,
- неразрывность субъекта и объекта управления,
- соблюдение принципа саморегулирования,
- рассмотрение в комплексе всех факторов воздействия.

7. Социологические исследования играют значительную роль в прогнозировании, проектировании и моделировании социальных процессов и явлений в области социальной работы. Что же обозначает степень соответствия используемых в социологическом исследовании показателей тем понятиям, которые они призваны отражать?:

- метод,
- методика,
- репрезентативность,
- валидность.

8. Для получения более объективной экспертной оценке социальных проектов к какому методу прибегают, если проводится опрос с целью последовательного уточнения оценок экспертов без непосредственного контакта между ними?:

- метод мозгового штурма,
- метод коллективной генерации идей,
- морфологический метод,
- метод Дельфи.

9. Моделирование социальных процессов и явлений в области социальной работы требует понимания его основы. На чем основывается социальное моделирование?:

1) на признание объективного характера социальных процессов,
2) ведущей роли в социальном развитии субъективного характера,

- на признание только 2) пункта,
- на признание только 1) пункта.

10. Важно понимать и учитывать ключевые характеристики метода экспертных оценок социальных проектов в социальной работе. На чем же основана ключевая характеристика

метода экспертных оценок?:

- исключительно на использовании формальных методов современной математики,
- исключительно на методе синектики,
- исключительно на неформальных методах проведения исследования,
- на использовании интуиции, опыта и воображения людей.

11. Эффективное осуществление прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы всегда связана с деятельностью группы. В чем же преимущества группового принятия решений?:

- в росте самосознания, в самоутверждении членов коллектива,
- в более быстром воплощении принятых решений,
- в установлении атмосферы сотрудничества,
- все ответы правильные.

12. Прогнозирование, проектирование социальных процессов и явлений в области социальной работы предъявляет требования к кадрам. К какому направлению кадровой работы руководителя относится оптимизация распределения должностных обязанностей, типов выполняемых работ и их сложности?

- подбор и расстановка кадров,
- кадровое планирование,
- определение системы заработной платы, льгот и стимулирования,

Согласована на портале № 32087

- разработка квалификационных требований к персоналу.

13. Тесно взаимосвязанные прогнозирование и проектирование в области социальной работы требуют разработку «Дерево целей», систему мер по их достижению, ресурсы, обеспечивающую оргструктур. Какое управление отвечает этим требованиям?:

- управление конфликтами в группе,
- управление трудом руководителя,
- управление неформальной структурой организации,
- программно-целевое управление

14. Осуществление проектирования социальных процессов и явлений в области социальной работы требует владения методами социального проектирования. Какие методы используются в практике социального проектирования?:

- анализ перспектив, анализ позиций, метод выбора, анализ путей диверсификации,
- социально-экономический, организационно-распорядительный, регламентирование,
- экономико-математический, опытно-статистический, нормативный, балансовый,
- матрицы идей, вживание в роль, аналогии.

15. При реализации социального проекта приходится вырабатывать превентивные меры по улучшению качества проектной деятельности организации и рассматривать возможные риски. Как, прежде всего, рассматривается риск?:

- угроза,
- опасность,
- предупреждение,
- неопределенность.

16. При осуществлении социального проекта нередко приходится прибегать к выработки корректирующе - упреждающих мер управленческого воздействия. Что чаще используют для этого?:

- социальный контроль,
- социометрический опрос,
- метод мозгового штурма,
- социальный мониторинг.

17. Известно, что контроль одна из обязательных функций управления, с другой стороны для осуществления прогнозирования, проектирования, моделирования социальных процессов в области социальной работы требуется свобода творчества, самостоятельность, которые перманентный контроль может сдерживать. Что целесообразно сделать для сокращения потребности в контроле?:

- создавать соответствующие социальные условия для персонала,
- постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала,
- постоянно повышать квалификацию персонала,
- создавать организационные и социально-психологические условия для персонала.

18. Осуществление социальных проектов всегда связано с принятием и реализацией управленческих решений. Какой этап является первым в процессе данных управленческих решений?:

- определение критериев решения проблемы,
- формулирование проблемы ,
- разработка альтернатив,
- признание проблемы.

19. Осуществляя прогнозирование, проектирование и моделирование социальных процессов важно учитывать особенность организации самой социальной работы. К какому разряду систем относится организация социальной работы?:

- неуправляемых,
- управляемых извне,
- управляемых изнутри,
- с комбинированным управлением.

20. При осуществлении прогнозирования и проектирования в области социальной работы приходится нередко прибегать к методу наблюдения. Вместе с тем, какой недостаток этого метода мы обязаны учитывать?:

Согласована на портале № 32087

- активное продуцирование гипотез,
- оперативность получения информации,
- совместимость с другими методами,
- локальность изучаемой ситуации

### 14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Понятие менеджмента и система социального управления.
2. Менеджмент в социальной работе и его значения.
3. Место проектного метода в управлении социальной работы.
4. Процессный подход к управлению.
5. Системный и ситуационный подходы к управлению.
6. Общие характеристики организаций.
7. Уровни управления и управление социальной работой.
8. Внутренние переменные организации и их взаимосвязь.
9. Влияние внешней среды на организацию.
10. Межличностные и организационные коммуникации.
11. Коммуникации в управлении социальной работой.
12. Социальная ответственность организаций.
13. Понятие и классификация управленческих решений.
14. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
15. Подходы к принятию решений.
16. Моделирование и прогнозирование.
17. Этапы стратегического планирования социальной работы.
18. Нормы управляемости.
19. Взаимоотношение полномочий.
20. Построение организаций. Типы организационных структур. Организационные структуры в социальной работе.
21. Содержательные теории мотивации.
22. Процессуальные теории мотивации.
23. Мотивация труда социальных работников.
24. Формы признания и оценка труда.
25. Система оценки и оплаты труда социальных работников.
26. Виды и этапы процесса контроля.
27. Понятие группы и ее характеристики.
28. Неформальные организации и управление ими.
29. Формы власти и влияния.
30. Методы управления.
31. Ролевое и личностное направление изучения образа руководителя.
32. Традиционная классификация стилей управления.
33. Классификация стилей управления по степени сосредоточения внимания руководителя на производстве и персонале.
34. Ситуационное направление изучения образа руководителя.
35. Формирование трудовых ресурсов.
36. Развитие трудовых ресурсов.
37. Информационное обеспечение социального управления.
38. Подготовка и оформление управленческих и информационно-справочных документов.
39. Особенности моделирования в управлении социальной работы.
40. Управление и экспертные оценки качества социальных услуг.
41. Объективные и субъективные составляющие в экспертных оценках.
42. Возможности и границы прогнозирования управления в социальной работе.
43. Региональные особенности прогнозирования: возможности и границы.
44. Моделирование в социальной сфере и проблемы инноваций.

### 14.1.3. Вопросы на собеседование

Управление социальной работой и инновации в Российской Федерации: федеральный и региональный уровень

Согласована на портале № 32087

### 14.1.4. Темы домашних заданий

1. Выстроить прогноз-программу решения задач избранного исследования.
2. Смоделировать процесс пошагового осуществления разрешения основной проблемы избранного исследования.
3. Определить возможности методов социального проектирования на базе избранного исследования.
4. Обосновать и предложить методы экспертных оценок к выводам избранного исследования.

### 14.1.5. Темы опросов на занятиях

Понятие управления. Задачи и принципы управления. Система управления социальной работой. Уровни управления: федеральный, региональный, муниципальный. Субъекты и объекты управления социальной работой. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой. Виды социальных служб. Особенности управления в организациях, учреждениях и службах социальной работы.

Понятие коммуникации. Процесс межличностной коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Проблемы межличностных коммуникаций. Власть и влияние в организации. Основы и источники власти в организации. Лидерство и власть. Конфликты при осуществлении управления. Типы конфликтов. Уровни конфликтов. Структурные методы управления конфликтами.

Новшество и нововведение. Уровни изменений в организации. Сущность и содержание инновации. Классификация и функции инноваций. Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений. Методы поиска инновационных идей. Способы преодоления сопротивления нововведениям. Этапы внедрения нововведений.

Организация труда как соотношение между предметом, средствами труда и квалификацией «человека работающего». Организация индивидуального и группового труда. Понятие «научная организация труда». Связь между уровнем организации труда и его результатами. Принципы организации труда: разделение и кооперация труда, нормирование труда, обслуживание рабочих мест, рационализации форм и методов труда, сочетание режимов труда и отдыха. Права социальных работников. Методы оценки труда специалистов социальной работы. Аттестация.

Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы. Методы стимулирования труда.

### 14.1.6. Вопросы на самоподготовку

Социальная служба как институциональная основа управления социаль¬ной работой.

### 14.1.7. Темы контрольных работ

1. Системный подход в управлении.
2. Японская система управления.
3. Американская система управления.
4. Новые типы организационных структур.
5. Планирование личного времени руководителя.
6. Профессиональный отбор в системе социальных служб.
7. Социальная служба: состояние и перспективы.
8. Малая группа как объект управления.
9. Информационные технологии в социальной работе.
10. Управление стрессом.
11. Управление конфликтами.
12. Гендерный аспект в управлении.
13. Женщина-руководитель.
14. Региональные модели социальной работы.
15. Мотивация выбора профессии социального работника.
16. Культура управления.
17. Пути повышения профессиональной компетентности социального работника.
18. Права социальных работников.

Согласована на портале № 32087

19. Методы стимулирования труда социальных работников и специалистов по социальной работе.

20. Основные требования к личности руководителя в социальной организации.

### 14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 32087

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 32087