МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки / специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**
Специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Направленность (профиль): **Регламентация работы персонала организации при обеспечении экономической и информационной безопасности**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**
Учебный план набора 2013 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	4	4	8	часов
2	Всего аудиторных занятий	4	4	8	часов
3	Самостоятельная работа	32	28	60	часов
4	Всего (без экзамена)	36	32	68	часов
5	Подготовка и сдача зачета	0	4	4	часов
6	Общая трудоемкость	36	36	72	часов
				2.0	З.Е.

Зачет: 2 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.08.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 31256

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «19» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного 16.01.2017 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Доцент каф. ФиС _____ О. В. Горских

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС _____ Т. И. Суслова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. КИБЭВС _____ А. А. Шелупанов

Эксперты:

Доцент каф. КИБЭВС _____ А. А. Конев

Доцент кафедры философии и социологии (ФиС) _____ Л. Л. Захарова

Согласована на портале № 31256

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины «Риторика» состоит в повышении уровня речевой культуры и коммуникативных способностей будущих специалистов.

1.2. Задачи дисциплины

– формирование у студентов системного представления о речевом поведении в различных социальных ситуациях;

– формирование навыков речевого поведения с опорой на достижения классической риторики и с учетом коммуникативных потребностей современного общества;

– формирование стратегии и тактики публичной нехудожественной речи; аргументации и композиции речи;

– формирование навыков конструктивных форм диалога, в частности спора и дискуссии;

– выполнение упражнений тренировочного, аналитического, творческого характера.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Риторика» (ФТД.1) относится к блоку ФТД.1.

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: История, Русский язык и культура речи, Социология, Риторика.

Последующими дисциплинами являются: Основы управленческой деятельности, Психология и педагогика, Риторика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** предмет риторики, генезис риторического искусства, современное состояние риторики; основные этапы составления речи и построения речевого канона; особенности моделирования речи в разных речевых ситуациях; специфику коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

– **уметь** умеет выбирать жанр выступления в зависимости от речевой ситуации; строить речь в разных видах и жанрах; успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

– **владеть** владеет на практике филологическими психологическими приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; способностью логико-композиционного анализа текста; владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью вести спор, дискуссию, полемику.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	8	4	4
Практические занятия	8	4	4
Самостоятельная работа (всего)	60	32	28

Согласована на портале № 31256

Подготовка к коллоквиуму	5	5	
Выполнение индивидуальных заданий	8	8	
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	47	19	28
Всего (без экзамена)	68	36	32
Подготовка и сдача зачета	4		4
Общая трудоемкость, ч	72	36	36
Зачетные Единицы	2.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр				
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	2	13	15	ОК-10
2 Основные этапы подготовки публичного выступления.	2	19	21	ОК-10
Итого за семестр	4	32	36	
2 семестр				
3 Структура риторического канона	2	14	16	ОК-10
4 Тропы и фигуры речи	2	14	16	ОК-10
Итого за семестр	4	28	32	
Итого	8	60	68	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП.

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 История	+	+		
2 Русский язык и культура речи		+		
3 Социология	+			

Согласована на портале № 31256

4 Риторика	+	+	+	+
Последующие дисциплины				
1 Основы управленческой деятельности	+			
2 Психология и педагогика		+		
3 Риторика			+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-10	+	+	Контрольная работа, Коллоквиум, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	Генезис риторики. Эволюция риторики. Античный риторический канон. Современное состояние риторики: академическая, политическая, юридическая, религиозная, публицистическая и другие отраслевые риторики.	2	ОК-10
	Итого	2	
2 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации. Методы структурирования: метод пасьянса, речевой дискурсивный граф.Составление текста. Написание текста. Способы совершенствования внутренней структуры текста выступления (топы). Подготовка к произнесению текста.	2	ОК-10
	Итого	2	
Итого за семестр		4	

Согласована на портале № 31256

2 семестр			
3 Структура риторического канона	Инвенция. Диспозиция. Элокуция. Меморио.	2	ОК-10
	Итого	2	
4 Тропы и фигуры речи	Метафора. Гипербола. Мейозис (литота).Метонимия и тропы смежности: синекдоха. Перифразис (перифраз) и тропы тождества: эвфемизм, дисфемизм. Фигуры убавления. Фигуры прибавления.Фигуры размещения.	2	ОК-10
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики.	Выполнение индивидуальных заданий	8	ОК-10	Опрос на занятиях, Реферат, Тест
	Подготовка к коллоквиуму	5		
	Итого	13		
2 Основные этапы подготовки публичного выступления.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	13	ОК-10	Контрольная работа, Реферат, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6		
	Итого	19		
Итого за семестр		32		
2 семестр				
3 Структура риторического канона	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ОК-10	Выступление (доклад) на занятии, Тест
	Итого	14		
4 Тропы и фигуры речи	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ОК-10	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	14		
Итого за семестр		28		

Согласована на портале № 31256

	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		64		

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Риторика : учебное пособие / сост. И. Н. Кузнецов. - 6-е изд. - М. : Дашков и К°, 2013. - 559 с. - ISBN 978-5-394-02149-7 : 3 (наличие в библиотеке ТУСУР - 64 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Университетская инфраструктура г.Томска – ресурс эффективного межкультурного взаимодействия: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению: 040700.62 – «Организация работы с молодежью» / Суслова Т. И., Покровская Е. М., Горских О. В., Смольникова Л. В. - 2014. 76 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4124 (дата обращения: 18.06.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Риторика: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Захарова Л. Л. - 2016. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6171 (дата обращения: 18.06.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. 1) Университетская информационная система РОССИЯ;
2. 2) eLIBRARY.RU

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 128 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;

Согласована на портале № 31256

- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. К основным законам риторики не относится закон:

а) гармонизирующего диалога

б) удовольствия

в) эмоциональности речи

г) краткости

Согласована на портале № 31256

2. Риторика относится к … наукам

а) философским

б) гуманитарным

в) лингвистическим

г) филологическим

3. Наиболее полно соответствует современным взглядам следующее определение риторики:

а) наука о речи, об ораторском искусстве

б) наука об искусной, витиеватой, украшенной речи

в) филологическая наука, изучающая отношение мысли к слову

г) филологическая дисциплина, объектом которой является теория красноречия, ораторское искусство, способы построения выразительной речи во всех областях речевой деятельности (прежде всего в разных жанрах письменной и устной речи); близко соприкасается с поэтикой, стилистикой и культурой речи

4. Общая риторика отличается от частной тем, что:

а) общая риторика рассматривает общие законы речи, а частная – частные

б) законы и принципы общей риторики распространяются на все страны и народности, а частная изучает речевые особенности только конкретной нации

в) общая риторика изучает универсальные законы любой речи, а частная - конкретные разновидности речи

г) законы общей риторики универсальны, всеобщи, не имеют временных и пространственных границ, законы частной риторики – ограничены в пространстве и во времени

5. Частная риторика делится на:

а) педагогическую, дипломатическую, экономическую, юридическую

б) политическую, академическую, судебную, социально-бытовую, духовную

в) социально-политическую, педагогическую, торговую, судебную

г) педагогическую, юридическую, церковно-богословскую, торжественную

6. Риторика считалась царицей всех наук в древнем государстве:

а) Египет

б) Греция

в) Китай

г) Рим

7. Основоположником теории риторической науки считается:

а) Аристотель

б) Квинтилиан

в) Сократ

г) Горгий

8. Мнение о том, что оратор должен четко определить предмет речи, познать о нем истину, познать души людей, для которых предназначена речь, принадлежит:

а) Платону

б) Аристотелю

в) Демосфену

г) Цицерону

9. Впервые провозгласил культ слова в Древней Греции и сказал о том, что «слово есть великий властелин, который, обладая малым и совершенно незаметным телом, совершает чудеснейшие дела…»:

а) Сократ

б) Платон

в) Цицерон

г) Горгий

10. Автором афоризма «Истина всегда торжествует!» является:

а) Сенека

б) Цицерон

в) Квинтилиан

г) Сократ

Согласована на портале № 31256

11. Автором первого русского учебника по риторике был:
а) И. С. Рижский
б) М. В. Ломоносов
в) А. Ф. Мерзляков
г) М. М. Сперанский
12. Труд «Краткое руководство к красноречию» принадлежит перу:
а) Н.Ф. Кошанского
б) А.И. Галича
в) М.М. Сперанского
г) М.В. Ломоносова
13. Кризис риторики, связанный с ее исчезновением как науки и учебного предмета в гимназиях и университетах, произошел:
а) во второй половине 18 в.
б) в первой половине 19 в.
в) в первой половине 20 в.
г) во второй половине 20 в.
14. Возрождение риторики в современной России связан с именами
а) А.К. Михальской, А.А. Волкова
б) Ю.М. Лотмана, Ю.В. Рождественского, В.П. Вомперского
в) В.В. Виноградова
г) И.А. Стернина
15. Основные черты риторического идеала софистов воплощены сегодня в принципах
а) русской риторики
б) французской риторики
в) американской риторики
г) немецкой риторики
16. К невербальным средствам общения не относится
а) дистанция между партнерами по общению
б) голос
в) улыбка
г) внешний вид
17. К видам речевой деятельности не относится
а) чтение
б) говорение
в) размышление
г) слушание
18. Инвенция – это раздел риторического канона, в котором осуществляется … речи
а) расположение
б) выражение
в) изобретение
г) произнесение (исполнение) речи
19. Диспозиция – это раздел риторического канона, в котором происходит … речи
а) изобретение
б) выражение
в) украшение
г) расположение
20. Элементы риторического канона располагаются в следующей последовательности:
а) инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио
б) диспозиция, инвенция, элокуция, меморио, акцио
в) инвенция, диспозиция, элокуция, акцио, меморио
г) инвенция, элокуция, диспозиция, меморио, акцио

14.1.2. Темы коллоквиумов

1. Речевое событие. 2. Виды и жанры устной нехудожественной речи. 3. Композиционная модель выступления. 4. Основные методы моделирования речи. 5. Понятие риторического идеала.

Согласована на портале № 31256

6. Античный риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция.

14.1.3. Зачёт

1. Сущность риторики, цели и задачи.
2. Законы, правила, категории и принципы риторики.
3. Риторика как наука и как учебный предмет и как наука и искусство.
4. Роды и виды красноречия.
5. Этапы работы над речью.
6. Инвенция.
7. Диспозиция.
8. Элокуция.
9. Тропы и фигуры речи.
10. Классификация фигур.
11. Запоминание речи.
12. Произнесение речи. Рефлексия.
13. Техника речи.
14. Взаимодействие оратора и аудитории.
15. Культура речи оратора.
16. Сущность и смысл красноречия.
17. Законы риторики: гармонизирующего диалога, сопричастности красноречия, эмоциональности, удовольствия, разнообразия речи.

14.1.4. Темы рефератов

Классический риторический канон.
Инвенция: суть этапа и его задачи.
Структура аргументации. Стратегии убеждения.

14.1.5. Темы опросов на занятиях

Дайте характеристику языковым средствам риторики: тропы (метафора, метонимия, синекдоха, гипербола, литота, сравнение, эпитет, антономазия, перифраза, ирония).
Назовите основные принципы построения риторической композиции.
Что относится к фигурам речи как языковому средству риторики? Приведите примеры.

14.1.6. Темы докладов

Внутреннее структурирование выступления.
Последовательность.
Кризисная точка речи.
Факторы преодоления.

14.1.7. Темы контрольных работ

Мастерство публичного выступления.
Из истории риторики: от античной до современной
Ораторское искусство Античности.
Величайшие ораторы Древней Греции.
Выдающиеся ораторы Древнего Рима.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету,	Преимущественно письменная проверка

Согласована на портале № 31256

	контрольные работы	
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 31256