МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Современные проблемы теории управления

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **27.04.04 Управление в технических системах**
Направленность (профиль) / специализация: **Компьютерное моделирование и обработка информации в технических системах**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	10	10	часов
2	Практические занятия	26	26	часов
3	Всего аудиторных занятий	36	36	часов
4	Самостоятельная работа	72	72	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Экзамен: 1 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 30194

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «19» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.04.04 Управление в технических системах, утвержденного 30.10.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:
доцент каф. ФиС _____ А. А. Курган

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС _____ Т. И. Суслова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФВС _____ Л. А. Козлова

Заведующий выпускающей каф. КСУП _____ Ю. А. Шурыгин

Эксперты:

Доцент кафедры философии и социологии (ФиС) _____ Л. Л. Захарова

Профессор кафедры компьютерных систем в управлении и проектировании (КСУП) _____ В. М. Зюзьков

Согласована на портале № 30194

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

целью освоения дисциплины «Современные проблемы теории управления» является формирование у студентов представлений о развитии науки об управлении, перспективах и тенденциях развития теории управления, информационных технологий управления, технических средств автоматизации, профессиональных знаний о методах и средствах проведения научных исследований в области автоматизации и управлении.

1.2. Задачи дисциплины

– формирование современных представлений о сущности, содержании, функциях и методах управления;

– анализ современных проблем и путей их решения в области теории и практики управления;

– выявление нерешенных, сложных и плохо разработанных проблем в области управления и анализ возможных путей их преодоления методами системного анализа.

– изучение существующих методик по совершенствованию управления современными организациями;

– формирование навыков профессиональной управленческой деятельности.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные проблемы теории управления» (Б1.Б.2) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Автоматизация документирования технических решений.

Последующими дисциплинами являются: История и методология науки и техники в области управления, Научно-исследовательская работа (рассред.), Преддипломная практика, Экономико-правовые основы рынка программного обеспечения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-1 способностью понимать основные проблемы в своей предметной области, выбирать методы и средства их решения;

– ОПК-3 способностью демонстрировать навыки работы в коллективе, порождать новые идеи;

– ОПК-4 способностью самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения в своей предметной области;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** • основные дискуссионные вопросы, касающиеся теории, методики и организации управления; • принципы и функции управления; • специфику организации системы современного управления

– **уметь** • предлагать варианты реализации структурных схем адаптивных систем, исходя из заданных условий задачи; • подготавливать условия для реализации на практике принципов современного управления

– **владеть** • навыками практической реализации методов и алгоритмов адаптивного и робастного управления; • навыками реализации управленческих решений

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	36	36

Согласована на портале № 30194

Лекции	10	10
Практические занятия	26	26
Самостоятельная работа (всего)	72	72
Подготовка к коллоквиуму	20	20
Подготовка к контрольным работам	14	14
Выполнение домашних заданий	26	26
Написание рефератов	12	12
Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Управление как точная наука. Этапы развития теории управления. Управление организацией в контексте государственного интереса	4	10	24	38	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4
2 Особенности управления для классов систем. Организационная культура и её значение.	4	10	32	46	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4
3 Инвариантность в теории управления. Системный подход в управлении систем.	2	6	16	24	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4
Итого за семестр	10	26	72	108	
Итого	10	26	72	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Управление как точная наука. Этапы развития теории управления.	Типовые объекты, цели, задачи и методы управления: историко-аналитический обзор. Тенденции усложнения объектов и проблем управления. Си-	4	ОПК-3

Согласована на портале № 30194

Управление организацией в контексте государственного интереса	стемный подход как методология борьбы со сложностями проблем управления. Теория автоматического управления. Теория адаптивного управления. Синергетическая теория управления. Автоматизированные системы управления. Управление в условиях неопределенности. Понятие, признаки, сущность организации. Типология социальных организаций. Функционирование организаций и государственный интерес. Важные признаки организации: устойчивость, иерархичность, синергетический эффект. Динамика организации. Взаимосвязь организации и внешней среды. Структура процесса управления. Социальные и групповые интересы и нормы как механизм регуляции. Типы государственного интереса и их влияние на управление организацией. Власть и управление организацией.		
	Итого	4	
2 Особенности управления для классов систем. Организационная культура и её значение.	Понятие, основные элементы и функции организационной культуры. Типология организационных культур. Управление организационной культурой. Роль организационной культуры в управлении в условиях агрессивной среды.	4	ОПК-3
	Итого	4	
3 Инвариантность в теории управления. Системный подход в управлении систем.	Инвариантности в линейных и нелинейных системах. Синтез систем управления на основе инвариантности. Инварианты чувствительности. Аттракторы: регулярные – нерегулярные, локальные – глобальные. Аттракторы релейных систем регулирования. Самоорганизация в системах управления. Макроскопический подход Хакена к сложным системам.	2	ОПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		10	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			
1 Автоматизация документирования технических решений		+	
Последующие дисциплины			
1 История и методология науки и техники в области управления	+		

Согласована на портале № 30194

2 Научно-исследовательская работа (рассред.)	+		
3 Преддипломная практика			+
4 Экономико-правовые основы рынка программного обеспечения		+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-1			+	Контрольная работа, Коллоквиум, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат
ОПК-3	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Коллоквиум, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат
ОПК-4			+	Контрольная работа, Коллоквиум, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Управление как точная наука. Этапы развития теории управления. Управление организацией в контексте государственного интереса	Феномен управления. Предмет, сущность и содержание теории управления. Объективные основы возникновения потребности в управлении. Двойственный характер управления в социальных системах. Субъект и объект управления, главный и непосредственный субъект управления. Управленческие отношения как особый вид общественных отношений. Соотношение объективного и субъек-	10	ОПК-3

Согласована на портале № 30194

	тивного в управленческих отношениях. Основные виды управленческих отношений в современном обществе.Управление в системе научного знания. Содержание управления и разнообразие видов. Три модели управления: субординарная, координарная, реординарная. Специфика социального управления.Структура процесса управления. Социальные и групповые интересы и нормы как механизм регуляции. Типы государственного интереса и их влияние на управление организации. Элементы, из которых состоит процесс управления: целевое управляющее воздействие, организационный порядок, самоорганизация. Характеристики малой группы: объем, состав, структура, связи и динамические процессы, протекающие в ней. Виды структур малой группы: формальная структура: социально-демографическая, функциональная, профессионально-квалификационная;неформальная структура: «структура предпочтений» и «структура ожиданий». Понятие социальной роли и социального статуса. Власть и управление. Сущность и структура власти. Соотношение власти и авторитета. Понятие управленческого стиля. Социальные роли руководителя.		
	Итого	10	
2 Особенности управления для классов систем. Организационная культура и её значение.	Классы систем: линейные - нелинейные, непрерывные - дискретные, с сосредоточенными - с распределенными параметрами, детерминированные – стохастические. Системы централизованного и децентрализованного управления. Иерархические многоуровневые системы управления. Задачи координации в больших системах управления. Понятие, основные элементы и функции организационной культуры. Типология организационных культур. Управление организационной культурой. Роль организационной культуры в управлении в условиях агрессивной среды. Проблемы функционирования организации в условиях агрессивной среды. Организационные патологии с точки зрения социологии, психологии, политологии, естествознания. Типы организационных патологий. Структурные патологии и способы их преодолений. Патологии управленческих решений и способы их преодоления.	10	ОПК-3
	Итого	10	
3 Инвариантность в теории управления. Системный подход в управлении систем.	Понятие теории информации. Работы Шеннона и Колмогорова по теории информации. Методы теории информации в полиграфии. Информационные свойства текста и изображений. Методы оценки количества информации в цветных изображениях. Проблема формирования новой инновационной методологии. Особенность методологии ТРИЗ Г.	6	ОПК-3

Согласована на портале № 30194

	Альшуллера. Самоорганизация в системах управления. Системный подход в управлении. Понятие система. Системы большие и сложные. Принципы системного анализа: системность, глобальная цель, моделирование, декомпозиция, оптимизация, неопределенность. Принципы упрощения сложных задач управления. Формирование постиндустриального общества и приоритеты управления. Управление как целенаправленная организация взаимодействия энергии, вещества и информации Синергетический подход к решению проблемы управления в сложных динамических системах. Перспективы развития теории и техники управления.		
	Итого	6	
Итого за семестр		26	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Управление как точная наука. Этапы развития теории управления. Управление организацией в контексте государственного интереса	Выполнение домашних заданий	16	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Подготовка к контрольным работам	8		
	Итого	24		
2 Особенности управления для классов систем. Организационная культура и её значение.	Написание рефератов	12	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4	Выступление (доклад) на занятии, Коллоквиум, Реферат, Тест
	Подготовка к коллоквиуму	20		
	Итого	32		
3 Инвариантность в теории управления. Системный подход в управлении систем.	Выполнение домашних заданий	10	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	16		
Итого за семестр		72		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		108		

Согласована на портале № 30194

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	5	5	5	15
Домашнее задание	5	5	5	15
Контрольная работа	5	10	10	25
Реферат	5	5	5	15
Итого максимум за период	20	25	25	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	20	45	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

Согласована на портале № 30194

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Теория организации: Учебное пособие / Силич М. П., Кудряшова Л. В. - 2016. 200 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6778 (дата обращения: 21.06.2018).
2. Основы организации труда: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2016. 92 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6752 (дата обращения: 21.06.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Экономика и управление производством: Учебное пособие / Подопригора И. В. - 2017. 114 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7071 (дата обращения: 21.06.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Основы управленческой деятельности: Методические указания по выполнению лабораторных работ / Глухарева С. В. - 2017. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6811 (дата обращения: 21.06.2018).
2. Разработка и управление социальными проектами и программами: Учебно-методическое пособие для практических и самостоятельных работ / Берсенев М. В. - 2016. 12 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6760 (дата обращения: 21.06.2018).
3. Современные проблемы теории управления: Учебное методическое пособие по самостоятельной работе, практическим занятиям и контрольным работам / Карпов А. Г. - 2015. 15 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6662 (дата обращения: 21.06.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования. www.elibrary.ru
2. GreenFILE – это ресурс, который ориентирован на всех, кто интересуется вопросами охраны окружающей среды и нуждается в научной информации. www.greeninfoonline.com
3. Университетская информационная система РОССИЯ – тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии и других гуманитарных наук. uisrussia.msu.ru

Согласована на портале № 30194

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 302 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются

Согласована на портале № 30194

обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Управление – это:

а) целенаправленное воздействие, необходимое для согласования совместной деятельности людей;

б) специфический вид деятельности по определению целей организации,

в) деятельность людей;

г) процесс воздействия на окружающих.

2. Под субъектом управления понимается:

а) физическое лицо;

б) юридическое лицо;

в) физическое и юридическое лицо, от которого исходит властное воздействие;

г) сотрудник организации.

3. Под объектом управления понимается:

а) физические и юридические лица;

б) социальные службы;

в) социально-экономические системы;

г) руководитель организации.

4. Что является предметом исследования теории управления?

а) законы;

б) закономерности;

в) методы;

г) деятельность управленческих структур.

5. Какую функцию выполняет теория управления?

а) гносеологическую;

б) методологическую;

в) прикладную;

г) познавательную.

6. Совокупность исследовательских методов, процедур, техник, используемых при познании управленческих процессов называется:

а) процессом управления;

б) методологией теории управления;

в) закономерностями теории управления;

г) целью теории управления.

Согласована на портале № 30194

7. Какие подходы выделяют к определению теории управления?
а) бихевиористический, количественный;
б) ситуационный, деятельный;
в) целеполагающий, управленческий;
г) познавательный, целенаправленный.

8. В период правления какого императора произошла 3 управленческая революция?
а) Цезаря;
б) Навуходоносора II;
в) Петра I;
г) Александра I.

9. Как называют 5 управленческую революцию?
а) бюрократической;
б) демократической;
в) капиталистической;
г) управленческой.

10. Данный автор первый предложил создать рабочим благоприятные условия труда и отдыха:
а) Ф. Тейлор;
б) Р. Оуэн;
в) Д. МакГрегор;
г) А. Маслоу.

11. Какие школы сложились в зарубежной науке?
а) школа научного управления;
б) административная школа;
в) школа психологии;
г) школа науки управления;

12. Кто был основоположеннником школы научного управления?
а) Р. Оуэн;
б) Д. МакГрегор;
в) Ф. Тейлор;
г) Ф. Герцберг.

13. Кто был последователем идей Тейлора?
а) Р. Оуэн;
б) Ф. Герцберг;
в) Г. Форд;
г) Д. МакГрегор.

14. Кто был основоположенником административной школы?
а) Г.Форд;
б) Р. Оуэн;
в) А. Файоль;
г) Ф. Тейлор.

15. Кто является представителем концепции рациональной бюрократии?
а) А.Файоль;
б) М. Вебер;
в) Э. Мэйо;
г) Г. Форд.

Согласована на портале № 30194

16. Кто является основоположенником школы психологии?
а) А. Файоль;
б) М. Вебер;
в) Э. Мэйо;
г) Г. Форд.

17. Кто предложил пирамиду потребностей?
а) Д. МакГрегор;
б) А. Маслоу;
в) Ф. Герцберг;
г) Д. МакКлеланд.

18. Как называется теория потребностей Д. МакГрегора?
а) «X» и «Y»
б) «X» и «Z»
в) «Y» и «Z»
г) «A» и «E».

19. Кто является основателем российской науки управления?
а) Витке;
б) Богданов;
в) Никонов;
г) Сафронов.

20. В немецкой модели управления ориентация фирмы на достижение стратегических результатов с учетом возможностей фирмы и конкретной хозяйственной ситуации получила название:
а) управление по результатам;
б) управление по целям;
в) управление, направленное на результат;
г) целенаправленное управление.

21. Принцип «человеческого капитала» в японской модели управления выдвигает на первый план:
а) возможность проявить и развить свои способности, получить от работы удовольствие;
б) возможность продвижения по карьерной лестнице;
в) возможность получения больших доходов;
г) возможность принадлежать конкретной корпорации.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Типовые объекты, цели, задачи и методы управления: историко-аналитический обзор.
2. Тенденции усложнения объектов и проблем управления.
3. Системный подход как методология борьбы со сложностями проблем управления.
4. Теория автоматического управления. Теория адаптивного управления.
5. Синергетическая теория управления.
6. Автоматизированные системы управления. Управление в условиях неопределенности.
7. Понятие, признаки, сущность организации. Типология социальных организаций.
8. Функционирование организаций и государственный интерес.
9. Важные признаки организации: устойчивость, иерархичность, синергетический эффект.
10. Динамика организации. Взаимосвязь организации и внешней среды.
11. Структура процесса управления.
12. Социальные и групповые интересы и нормы как механизм регуляции. Типы государственного интереса и их влияние на управление организацией. 13. Власть и управление организацией.

Согласована на портале № 30194

14. Понятие, основные элементы и функции организационной культуры.

15. Типология организационных культур. Управление организационной культурой.

16. Роль организационной культуры в управлении в условиях агрессивной среды

17. Инвариантности в линейных и нелинейных системах.

18. Синтез систем управления на основе инвариантности. Инварианты чувствительности.

19. Аттракторы: регулярные – нерегулярные, локальные – глобальные. Аттракторы релейных систем регулирования.

20.Самоорганизация в системах управления.

21. Макроскопический подход Хакена к сложным системам.

22. Понятие теории информации. Работы Шеннона и Колмогорова по теории информации.

23. Методы теории информации в полиграфии.

24. Информационные свойства текста и изображений. Методы оценки количества информации в цветных изображениях.

25. Проблема формирования новой инновационной методологии.

26. Особенность методологии ТРИЗ Г. Альшуллера. 27. Самоорганизация в системах управления.

28. Системный подход в управлении. Понятие система. Системы большие и сложные.

29. Принципы системного анализа: системность, глобальная цель, моделирование, декомпозиция, оптимизация, неопределенность.

30. Принципы упрощения сложных задач управления.

14.1.3. Темы коллоквиумов

Самоорганизация в системах управления.

Макроскопический подход Хакена к сложным системам.

Понятие теории информации.

14.1.4. Темы домашних заданий

Феномен управления. Предмет, сущность и содержание теории управления.

Объективные основы возникновения потребности в управлении. Двойственный характер управления в социальных системах.

Субъект и объект управления, главный и непосредственный субъект управления.

Управленческие отношения как особый вид общественных отношений.

14.1.5. Темы рефератов

Особенность методологии ТРИЗ Г. Альшуллера.

Работы Шеннона по теории информации.

Работы Колмогорова по теории информации.

Понятие социальной роли и социального статуса.

Власть и управление.

Сущность и структура власти.

Соотношение власти и авторитета.

Понятие управленческого стиля.

Социальные роли руководителя.

14.1.6. Темы докладов

Аттракторы релейных систем регулирования.

Самоорганизация в системах управления.

Макроскопический подход Хакена к сложным системам.

14.1.7. Темы контрольных работ

Управление как точная наука.

Этапы развития теории управления.

14.1.8. Темы опросов на занятиях

Структура процесса управления.

Социальные и групповые интересы и нормы как механизм регуляции.

Типы государственного интереса и их влияние на управление организацией.

Власть и управление организацией.

Согласована на портале № 30194

Понятие, основные элементы и функции организационной культуры.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проце-

Согласована на портале № 30194

дура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.