

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820
Владелец: Троян Павел Ефимович
Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные системы в экономике

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **2**
Семестр: **4**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 4 семестр | Всего | Единицы |
|---|---------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Лекции | 34 | 34 | часов |
| 2 | Лабораторные работы | 68 | 68 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 102 | 102 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 114 | 114 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 216 | 216 | часов |
| 6 | Общая трудоемкость | 216 | 216 | часов |
| | | 6.0 | 6.0 | З.Е. |

Дифференцированный зачет: 4 семестр

Томск 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ЭМИС « ___ » _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчик:

ст.преподаватель ТУСУР, каф.
ЭМИС

_____ И. Г. Афанасьева

Заведующий обеспечивающей каф.
ЭМИС

_____ И. Г. Боровской

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ

_____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф.
экономики

_____ В. Ю. Цибульниковца

Эксперты:

доцент каф. ЭМИС каф. ЭМИС

_____ Е. А. Шельмина

Доцент кафедры экономики
(экономики)

_____ Н. Б. Васильковская

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии, способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями, способности разрабатывать приложения для автоматизации экономических задач.

1.2. Задачи дисциплины

– сформировать у студентов знаний о структуре и составе информационных систем и информационных технологий применяемых на различных уровнях системы управления организацией.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные системы в экономике» (Б1.В.ДВ.1.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Информатика.

Последующими дисциплинами являются: Базы данных, Управленческий учет.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** Общие направления в изучении информационных систем и технологий
– **уметь** применять базовые знания при решении задач в области проектирования и разработки информационных систем, применять способы реализации автоматизированного проектирования информационных технологий

– **владеть** базовыми знаниями раздела информационных технологий для решения практических задач методами разработки средств автоматизированного проектирования информационных технологий.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|--|-------------|-----------|
| | | 4 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 102 | 102 |
| Лекции | 34 | 34 |
| Лабораторные работы | 68 | 68 |
| Самостоятельная работа (всего) | 114 | 114 |
| Оформление отчетов по лабораторным работам | 92 | 92 |
| Подготовка к лабораторным работам | 22 | 22 |
| Всего (без экзамена) | 216 | 216 |
| Общая трудоемкость, ч | 216 | 216 |
| Зачетные Единицы | 6.0 | 6.0 |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лек., ч | Лаб. раб., ч | Сам. раб., ч | часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|---------|--------------|--------------|----------------------|-------------------------|
| 4 семестр | | | | | |
| 1 Информация и информационные технологии | 8 | 24 | 40 | 72 | ПК-8 |
| 2 Информационные системы | 12 | 22 | 42 | 76 | ПК-8 |
| 3 Виды информационных технологий | 14 | 22 | 32 | 68 | ПК-8 |
| Итого за семестр | 34 | 68 | 114 | 216 | |
| Итого | 34 | 68 | 114 | 216 | |

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | се | МК | ОС | М | Б | КО |
|--|---|----|----|----|---|---|------|
| 4 семестр | | | | | | | |
| 1 Информация и информационные технологии | Информация и информационные процессы в организации. Определение информационной технологии. История возникновения и развития информационных технологий. Терминология в сфере информационных технологий. Классификация информационных технологий. | 8 | | | | | ПК-8 |
| | Итого | 8 | | | | | |
| 2 Информационные системы | Понятие информационной системы. Информационная модель предприятия. Процессы в информационной системе. Проектирование автоматизированных информационных систем. Структура информационной системы. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Основные принципы построения и использования автоматизированных систем. Роль и место разработчика информационных систем на стадиях жизненного цикла создания, развития и эксплуатации информационной системы. | 12 | | | | | ПК-8 |
| | Итого | 12 | | | | | |
| 3 Виды информационных технологий | Технология и методы обработки информации. Информационные технологии обработки данных. Источники информации. Технология баз информации (Базы данных). Автоматизация операционных задач. Информационные технологии управления. Автоматизация текущего планирования. Автоматизация офиса. Интеллектуальные технологии и системы. Информационные технологии поддержки решений. Информационная технология экспертных систем: технология баз информации (Базы знаний). Автоматизация стратегических | 14 | | | | | ПК-8 |

| | | | |
|------------------|-------------------|----|--|
| | задач управления. | | |
| | Итого | 14 | |
| Итого за семестр | | 34 | |

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | |
|---------------------------|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 |
| Предшествующие дисциплины | | | |
| 1 Информатика | + | + | + |
| Последующие дисциплины | | | |
| 1 Базы данных | + | + | + |
| 2 Управленческий учет | + | + | + |

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|-------------|--------------|-----------|-----------|--|
| | Лек. | Лаб. раб. | Сам. раб. | |
| ПК-8 | + | + | + | Отчет по лабораторной работе, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест |

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Наименование лабораторных работ

| Названия разделов | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|---|-----------------|-------------------------|
| 4 семестр | | | |
| 1 Информация и информационные технологии | Знакомство с системой VBA. Структура редактора VBA. | 24 | ПК-8 |
| | Итого | 24 | |
| 2 Информационные | Типы данных и переменные в Visual Basic. | 22 | ПК-8 |

| | | | |
|----------------------------------|--|----|------|
| системы | Условные операторы и операторы циклов. Использование управляющих элементов (панель элементов Visual Basic). | | |
| | Итого | 22 | |
| 3 Виды информационных технологий | Классы и объекты в Visual Basic for Application. | 22 | ПК-8 |
| | Итого | 22 | |
| Итого за семестр | | 68 | |

8. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено РУП.

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, формируемые компетенции | Формы контроля | |
|--|--|---------------------------------------|----------------|---|
| 4 семестр | | | | |
| 1 Информация и информационные технологии | Оформление отчетов по лабораторным работам | 40 | ПК-8 | Отчет по лабораторной работе, Тест |
| | Итого | 40 | | |
| 2 Информационные системы | Подготовка к лабораторным работам | 22 | ПК-8 | Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест |
| | Оформление отчетов по лабораторным работам | 20 | | |
| | Итого | 42 | | |
| 3 Виды информационных технологий | Оформление отчетов по лабораторным работам | 32 | ПК-8 | Отчет по лабораторной работе, Тест |
| | Итого | 32 | | |
| Итого за семестр | | 114 | | |
| Итого | | 114 | | |

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---------------------------------|--|---|---|------------------|
| 4 семестр | | | | |
| Выступление (доклад) на занятии | 8 | 8 | 12 | 28 |

| | | | | |
|------------------------------|----|----|-----|-----|
| Опрос на занятиях | 8 | 8 | 12 | 28 |
| Отчет по лабораторной работе | 8 | 8 | 8 | 24 |
| Тест | | 10 | 10 | 20 |
| Итого максимум за период | 24 | 34 | 42 | 100 |
| Нарастающим итогом | 24 | 58 | 100 | 100 |

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС) | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|--------------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 - 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 - 84 | C (хорошо) |
| | 70 - 74 | D (удовлетворительно) |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 65 - 69 | |
| | 60 - 64 | E (посредственно) |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Информационные системы: Учебное пособие / Шандаров Е. С. - 2012. 100 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/2032>, дата обращения: 06.06.2018.

2. Основы информационных технологий: Учебное пособие / Исакова А. И. - 2016. 206 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6484>, дата обращения: 06.06.2018.

12.2. Дополнительная литература

1. Информатика: Учебник /Под ред. : Н. В. Макаровой. - 3-е изд., перераб. - М. : Финансы и статистика, 2007. - 765 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 26 экз.)

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Информационные системы в экономике: Методические указания по выполнению

лабораторных и самостоятельных работ / Афанасьева И. Г. - 2018. 75 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7673>, дата обращения: 06.06.2018.

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <https://www.nature.com/> - база естественно-научных журналов
2. <https://ibooks.ru/> - электронная библиотечная система учебной и научной литературы

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Лаборатория ГПО / «Лаборатория подготовки разработчиков бизнес-приложений»
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 425 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ (Intel Pentium G3220, 3 G, 4 Gb RAM) (12 шт.);
- Плазменный телевизор;
- Магнито-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome
- Microsoft Office 95
- Microsoft Windows 7 Pro

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы),

расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

| | |
|---|---------------------------|
| 1. Что относится к средствам информационно-коммуникационных технологий? | Коммуникационные средства |
| | Логические средства |
| | Статистические методы |
| | Литературные данные |
| 2. Назовите категории информационной безопасности | конфиденциальность |
| | актуальность |
| | экономичность |

| | |
|--|--|
| | эргономичность |
| 3. Аналитические задачи это - | сбор и оценка информации |
| | умение проводить экономические расчеты |
| | нахождения удобного решения |
| | выборка статистических данных |
| 4. Исследовательские задачи это - | умение решать сложные профессиональные задачи |
| | задачи, требующие поиска, объяснения и доказательства закономерностей |
| | задачи на оптимизацию информационных потоков |
| | задачи на мотивирование персонала |
| 5. Назовите стандартные задачи профессиональной деятельности специалиста в области финансов и кредита: | задачи на эффективность в банковской сфере деятельности |
| | задачи на кадровое планирование |
| | задачи моделирования физических процессов |
| | задачи на нахождение оптимального пути |
| 6. Дайте определение понятию «технология» | система взаимосвязанных способов обработки материалов и приемов изготовления продукции в производственном процессе |
| | выбор экономически правильного решения |
| | возможность воспроизведения различных ресурсов |
| | способы воспроизведения технологических ресурсов |
| 7. Дайте определение понятию «обеспечивающая информационная технология» | стандартные, общепотребительные инструментарию в виде текстовых и табличных процессоров, СУБД, экспертные системы |

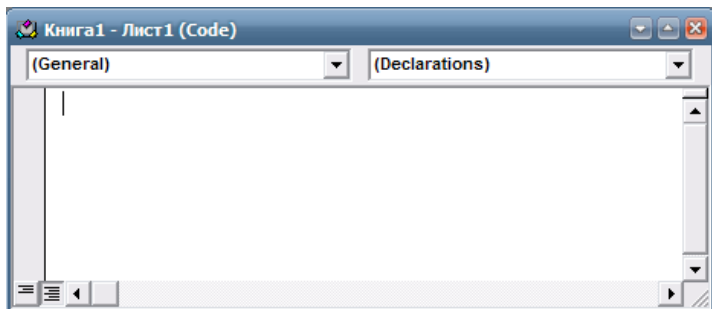
| | |
|--|--|
| | обновление имеющегося программного обеспечения |
| | последовательность технологических этапов по модификации первичной информации в результатную |
| | модификацию определенной ИТ для выполнения конкретной предметной технологии |

| | |
|--|--|
| 8. Структурированная задача – это задача, в которой: | Обрабатываются и преобразуются данные о каком-либо объекте |
| | Известно функциональное назначение всех ее элементов |
| | Невозможно выделить взаимосвязи между элементами |
| | Известны все элементы и взаимосвязи между ними |

| | |
|---|-----------------------------------|
| 9. К математическому обеспечению ИС относятся | Алгоритмы решения задач; |
| | Массивы информации |
| | Вычислительные центры предприятий |
| | Правила решения задач |

| | |
|--|------|
| 10. Как объявляются массив переменных в VBA? | Var |
| | Let |
| | Dim |
| | Type |

| | |
|---|--------------------------|
| 11. Как называется данное окно в редакторе VBA? | окно ввода комментариев |
| | окно свойств объекта |
| | окно редактирования кода |
| | панель инструментов |



| | |
|------------------------------|---|
| 12. Что такое MacroRecorder? | Это свойство формы |
| | Это пользовательская форма |
| | это метод управления кнопкой |
| | транслятор, создающий программу (макрос) на языке VBA |

| | |
|--|--|
| 13. Структура информационной системы представляет собой: | Набор методов, средств и алгоритмов для решения задачи; |
| | Набор обеспечивающих подсистем |
| | Набор программ средств для решения задачи |
| | Массив документов |
| 14. СУБД используются для обработки: | знаний |
| | данных |
| | текста |
| | управленческих решений |
| 15. На основе какого элемента в VBA построено приложение, выводящее информацию на экран? | InputBox |
| | UserForm |
| | TextBox |
| | CheckBox |
| 16. Дайте определение понятию «операционная система» | комплекс программ, позволяющий выполнять только определенный набор действий |
| | программные средства, обеспечивающие управление выполнением программ и предоставляющие пользователю базовый набор команд, с помощью которых можно выполнять ряд операций с файлами |
| | язык описания бизнес-процессов |
| | язык программирования и программа перевода (компилятор, интерпретатор) с этого языка в машинные коды |
| 17. Дайте определение понятию «диалоговая технология» | обеспечивают взаимодействие многих пользователей, используя различные технологии |
| | технология транзакций |
| | задания (команды) объединяются в пакет, а затем выполняются операционной системой на ЭВМ, и не требуется вмешательство пользователя |
| | обмен сообщениями между пользователем и системой в реальном времени, т.е. в темпе реакции пользователя, или в режиме разделения времени |

| | |
|--|--|
| 18. Что позволяет делать свойство Caption у объекта VBA Application (Word)? | позволяет закрыть Word с сохранением или без сохранения документов |
| | выводит свойства Application на экран |
| | позволяет заменить слово в заголовке окна на другой текст |
| | позволяет скопировать макрос, панель инструментов, запись автотекста или стиль между документами |
| 19. Что позволяет делать свойство ActiveDocument? | определяет уровень безопасности при программном открытии файлов |
| | отменить определенное количество последних действий |
| | возвращает объект активного документа в данном экземпляре Word |
| | печать активного документа |
| 20. Какое свойство определяет текст, который выводится в заголовке формы (UserForm)? | Свойство Caption |
| | Свойство Name |
| | Свойство BackColor |
| | Свойство Font |

14.1.2. Темы докладов

- информация и информационные технологии;
- информационные системы;
- виды информационных технологий.

14.1.3. Темы опросов на занятиях

Особенности разработки экономических информационных систем
 Этапы развития информационных технологий
 Инновационные информационные технологии

14.1.4. Темы лабораторных работ

Знакомство с системой VBA. Структура редактора VBA.
 Типы данных и переменные в Visual Basic. Условные операторы и операторы циклов.
 Использование управляющих элементов (панель элементов Visual Basic).
 Классы и объекты в Visual Basic for Application.

14.1.5. Вопросы дифференцированного зачета

1. Понятие «Информационные технологии». Этапы развития.
2. Понятие «Информации», ее свойства.
3. Понятие «Автоматизированная информационная система».
4. Виды информационных систем и информационных технологий.
5. Понятие «Информационная система».
6. Основные принципы построения и использования автоматизированных систем.
7. Автоматизация операционных задач.
8. Интеллектуальные технологии и системы.
9. Информационная технология экспертных систем
10. Жизненный цикл информационной системы.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14. Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.