

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента образования  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Автоматизация бизнес-процессов и производств**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки / специальность: **27.03.05 Инноватика**  
Направленность (профиль) / специализация: **Управление инновациями в электронной технике**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **ФИТ, Факультет инновационных технологий**  
Кафедра: **УИ, Кафедра управления инновациями**  
Курс: **3**  
Семестр: **5**  
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	108	108	часов
2	Всего аудиторных занятий	108	108	часов
3	Самостоятельная работа	108	108	часов
4	Всего (без экзамена)	216	216	часов
5	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 5 семестр

Томск 2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.05 Инноватика, утвержденного 11.08.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры УИ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент каф. УИ \_\_\_\_\_ М. Е. Антипин

Заведующий обеспечивающей каф.  
УИ

\_\_\_\_\_ Г. Н. Нариманова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФИТ \_\_\_\_\_ Г. Н. Нариманова

Заведующий выпускающей каф.  
УИ

\_\_\_\_\_ Г. Н. Нариманова

Эксперты:

доцент каф.уи \_\_\_\_\_ П. Н. Дробот

профессор каф.уи \_\_\_\_\_ А. И. Солдатов

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

получение знаний об автоматизированных систем управления, формирования навыков и компетенций создания таких систем.

### 1.2. Задачи дисциплины

- освоить понятия и терминологию автоматизированных систем управления (АСУ);
- изучить классы автоматизированных систем управления;
- изучить функциональную структуру АСУ ТП и АСУП;
- ознакомиться с программными и аппаратными решениями в области АСУ от мировых производителей.
- освоить технологии проектирования, разработки и внедрения АСУ.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Автоматизация бизнес-процессов и производств» (Б1.В.ДВ.4.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Информатика, Экономика.

Последующими дисциплинами являются: Проектирование цифровых систем управления.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-13 способностью использовать информационные технологии и инструментальные средства при разработке проектов;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** Назначение и функции автоматизированных систем управления производством; жизненный цикл проекта автоматизации; функциональные возможности отдельных узлов и модулей АСУ; требования, предъявляемые к АСУ государственными и международными стандартами.

- **уметь** Управлять проектами разработки и внедрения АСУ на производстве; разрабатывать технические задания на создание, модернизацию АСУ, применять стандартизованные программно-аппаратные средства различных производителей при проектировании АСУ; разрабатывать и реализовывать в программно-аппаратных устройствах алгоритмы управления.

- **владеть** Навыками анализа бизнес-процессов предприятия, сбора и обработки требований к АСУ, проектирования АСУ.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	108	108
Практические занятия	108	108
Самостоятельная работа (всего)	108	108
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	108	108
Всего (без экзамена)	216	216
Общая трудоемкость, ч	216	216
Зачетные Единицы	6.0	6.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр				
1 Производство как система управления	14	14	28	ПК-13
2 Автоматизация технологических процессов	42	42	84	ПК-13
3 Автоматизация производственных процессов	52	52	104	ПК-13
Итого за семестр	108	108	216	
Итого	108	108	216	

### 5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			
1 Информатика		+	
2 Экономика	+		
Последующие дисциплины			
1 Проектирование цифровых систем управления	+	+	+

### 5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-13	+	+	Опрос на занятиях, Тест, Дифференцированный зачет, Отчет по практическому занятию

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

## 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Производство как система управления	Моделирование производственных и технологических процессов предприятия	6	ПК-13
	Управление. История систем управления. Классификация систем управления. Информация как составляющий элемент производства, её роль в управлении. Типы производств и производственных процессов. Классы систем автоматизированного управления: классификация, определение, задачи. Цели автоматизации производства	8	
	Итого	14	
2 Автоматизация технологических процессов	Нижний уровень АСУ ТП: датчики, их интерфейсы, гальваническое разделение, пересчет в инженерные значения. Интеллектуальные датчики. Исполнительные механизмы, регуляторы, интеллектуальный привод. Средний уровень АСУ ТП: УСПД, ПЛК, технологические сети. Верхний уровень АСУ ТП: структура, сбор оперативных данных, управление событиями, телеуправление, хранение истории.	16	ПК-13
	Освоение системы программирования ПЛК. Разработка программы "Старт-Стоп" на разных языках для симулятора ПЛК. Программирование пользовательской задачи для ПЛК ЭЛСИ-ТМ	8	
	Обработка ввода цифровых данных в ПЛК ЭЛСИ-ТМ	6	
	Освоение SCADA системы Infinity. Разработка проекта SCADA для объекта "резервуарный парк"	12	
	Итого	42	
	3 Автоматизация производственных процессов	Системы планирования производства: исходные данные, производственное расписание, формирование заданий и нарядов, маршрутные карты, алгоритмы планирования.	
Функции MES и ERP. Взаимодействие систем разного уровня		6	
Иерархия систем автоматизации производства. Виды и функции систем. Детальное планирование. Диспетчеризация, управление исполнением. Мониторинг и		12	

	оперативное управление. Трекинг и анализ. Типовые схемы АСУ ТП и АСУП. Инструментальные средства для разработки АСУ ТП и АСУП.		
	Настройка MES для производства корпусной мебели	10	
	Настройка CRM-системы для мебельного производства	10	
	Конфигурирование EAM (CMMS) системы для мебельного производства	8	
	Итого	52	
Итого за семестр		108	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Производство как система управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ПК-13	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	14		
2 Автоматизация технологических процессов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	42	ПК-13	Дифференцированный зачет, Отчет по практическому занятию, Тест
	Итого	42		
3 Автоматизация производственных процессов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-13	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Отчет по практическому занятию, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	46		
	Итого	52		
Итого за семестр		108		
Итого		108		

### 10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

#### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр

5 семестр				
Дифференцированный зачет			30	30
Опрос на занятиях	8	8	9	25
Отчет по практическому занятию	15	15	15	45
Итого максимум за период	23	23	54	100
Нарастающим итогом	23	46	100	100

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Программируемые контроллеры в системах промышленной автоматизации [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Шишов. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 365 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=978937> (дата обращения: 05.11.2018).

### 12.2. Дополнительная литература

1. Аппаратные и программные средства систем управления. Промышленные сети и контроллеры [Текст] : учебное пособие для вузов / В. В. Кангин, В. Н. Козлов. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 419 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Информационные системы управления технологическими и производственными процессами : учебное пособие для студентов специальности 230109 "Технология разработки программных систем" / Д. В. Кряжевских; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Институт инноватики, Кафедра

### **12.3. Учебно-методические пособия**

#### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Автоматизация бизнес процессов и производств [Электронный ресурс]: Методические указания по проведению лабораторных работ / Антипин М. Е. - 2014. 5 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3912> (дата обращения: 05.11.2018).

2. Автоматизация бизнес-процессов и производств [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям / М. Е. Антипин - 2018. 8 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/8724> (дата обращения: 05.11.2018).

3. Автоматизация бизнес-процессов и производств [Электронный ресурс]: Методические указания по выполнению студентами самостоятельной работы / М. Е. Антипин - 2018. 6 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/8723> (дата обращения: 05.11.2018).

#### **12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-образовательный портал <http://edu.tusur.ru>

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение**

#### **13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

##### **13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий**

###### **Учебная аудитория**

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 220 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Нетбук Lenovo ideaPad S10-3;
- Компьютер;
- Проектор Nec v260x;
- Экран проекторный;
- Доска маркерная;
- Компьютер (13 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Aris Express
- Bizagi Modeler
- Microsoft Windows 7 Pro



– OpenOffice

### **13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### **14.1.1. Тестовые задания**

1. CRM предназначена для...Управления финансами предприятия; Ведения бухгалтерии предприятия; Организации ЛВС предприятия; Управления взаимоотношениями с клиентами.
2. Какая информация о клиенте сохраняется в CRM? Контактная информация; История продаж; История обращений в службу техподдержки; № страхового пенсионного свидетельства
3. Укажите функции CRM? Управление почтовыми рассылками; Управление составлением договоров; Ведение телефонного справочника; Управление технологическим оборудованием.

4. Для каких коммерческих предприятий рекомендовано применение CRM? Производственных; Консалтинговых; Рекламных; Любых.

5. Укажите преимущество беспроводной ЛВС над проводной? Скорость передачи данных; Скорость развертывания сети; Надежность передачи данных; Защита от НСД.

6. Web-портал предприятия обеспечивает доступ ... ко всем файлам архива предприятия; к учетным данным всех сотрудников предприятия; к персональным данным всех сотрудников предприятия; ко всем web-ресурсам предприятия.

7. В чем главный недостаток ERP? Большой объем ручного ввода информации; Информационная прозрачность предприятия; Возможность несанкционированного доступа к коммерческой информации; Высокая стоимость и большой срок внедрения

8. Укажите функции ERP? Управление финансами предприятия; Планирование закупок; Управление взаимоотношениями с клиентами; Управление технологическим оборудованием

9. Укажите ключевой этап внедрения CMMS. Паспортизация оборудования; Обучение персонала; Планирование ремонта и ТО оборудования; Проектирование технологических процессов

10. Укажите функции CMMS. Планирование ремонтов; Управление ремонтными бригадами; Подготовка актов технического осмотра оборудования; Управление технологическим оборудованием.

11. Для каких предприятий рекомендовано применение CMMS? Производственных; Консалтинговых; Рекламных;

Любых.

12. Для каких предприятий рекомендовано применение PDM системы? Производственных; Консалтинговых; Рекламных; Образовательных.

13. Укажите функции PDM? Управление инженерными данными; управление технологического оборудования; управление финансами предприятия; ведение бухгалтерского учета

14. Назначение стандарта OPC: подключить аналоговые датчики к цифровым интерфейсам; обеспечить корректное взаимодействие компонентов различных производителей; обеспечить возможность создания систем реального времени; определить правила проектирования систем управления.

15. Сколько уровней в модели интерфейса OSI? 4,5,6,7

16. Каким решениям следует отдавать предпочтение при проектировании систем управления:

новейшим разработкам, собственным разработкам, серийным разработкам, уникальным устройствам.

17. Какой принцип управления позволяет использовать упрощенную модель объекта управления: разомкнутое управление, управление по отклонению, управление по возмущению

18. Укажите функции SCADA. сбор данных с датчиков; управление технологическим оборудованием; анализ себестоимости; финансовая отчетность.

19. Укажите функции MES. формирование производственного расписания; диспетчеризация производства; управление основными фондами; опрос датчиков телесигнализации.

20. Для каких предприятий эффективны LIMS? у которых есть физико-химическая лаборатория; производственных; консалтинговых; образовательных

#### **14.1.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам**

Освоение системы программирования ПЛК. Разработка программы "Старт-Стоп" на разных языках для симулятора ПЛК.

Программирование пользовательской задачи для ПЛК ЭЛСИ-ТМ

Обработка ввода цифровых данных в ПЛК ЭЛСИ-ТМ

Освоение SCADA системы Infinity. Разработка проекта SCADA для объекта "резервуарный парк"

Настройка MES для производства корпусной мебели

Настройка CRM-системы для мебельного производства

Конфигурирование EAM (CMMS) системы для мебельного производства

#### **14.1.3. Темы опросов на занятиях**

Нотации моделирования процессов

инструментальные средства моделирования процессов

исходные данные для планирования производства  
 алгоритмы планирования производства  
 функции и назначение MES  
 назначение и функции ERP

#### 14.1.4. Вопросы дифференцированного зачета

Понятие системы. Свойства систем. Управление. Системы управления.

Сервер ввода-вывода. Назначение, функции, конфигурация.

Принципы управления. Достоинства и недостатки.

Стандарт OPC. Доступ к оперативным данным.

Вычисление значений технологических параметров. Качество сигнала.

На какие вопросы отвечает АСУП? Функции АСУП.

Требование к аппаратному обеспечению сервера ввода-вывода.

Резервирование серверов ввода-вывода.

Назначение и функции MES.

Типы событий. Состояние условий. Управление событиями.

Управление качеством продукции

Назначение и функции сервера событий. Конфигурация сервера событий. Атрибуты собы-

тий

Управление товарно-материальными запасами.

Назначение и функции сервера истории

Управление производством продукции

Сохранение истории технологических параметров.

Управление техническим обслуживанием и ремонтами.

Стандарт OPC. Доступ к истории технологических параметров.

Назначение и функции SCADA

Средства визуализации технологических процессов

Типовая схема АСУ ТП

Мнемосхемы: назначение, разработка, функции.

Датчики. Исполнительные механизмы. Пересчет значений.

Функции просмотра сообщений.

Искробезопасные барьеры

Визуализация истории технологических процессов.

Устройства сбора-передачи данных. Программируемые логические контроллеры.

Отчеты о состоянии технологического процесса.

Технологические сети. Организация, типы данных, адресация.

Назначение и функции интеграционных решений.

Жизненный цикл проекта автоматизации

Web-портал. Мобильные решения.

Разработка технического задания на создание автоматизированной системы управления

Корпоративная электронная почта как инструмент автоматизации.

#### 14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями	Собеседование по вопросам к зачету,	Преимущественно устная проверка

зрения	опрос по терминам	(индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.