**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Русский язык и культура речи

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **27.03.04 Управление в технических системах**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление в робототехнических системах**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 2 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Лекции | 10 | 10 | часов |
| 2 | Практические занятия | 16 | 16 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 26 | 26 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 46 | 46 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 72 | 72 | часов |
| 6 | Общая трудоемкость | 72 | 72 | часов |
| | | 2.0 | 2.0 | З.Е. |

Зачет: 2 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.12.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 27793

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «19» 4 2018 г.

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.04 Управление в технических системах, утвержденного 20.10.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

| | | |
|---|---|---|
| Старший преподаватель Кафедра философии и социологии (ФиС) | _____ | Н. В. Камнева |
| Заведующий обеспечивающей каф. ФиС | _____ | Т. И. Суслова |

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

| | | |
|---|---|---|
| Декан ФВС | _____ | Л. А. Козлова |
| Заведующий выпускающей каф. КСУП | _____ | Ю. А. Шурыгин |

Эксперты:

| | | |
|---|---|---|
| доцент кафедры ФиС | _____ | Л. Л. Захарова |
| Доцент кафедры компьютерных систем в управлении и проектировании (КСУП) | _____ | Н. Ю. Хабибулина |

Согласована на портале № 27793

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Формирование у студентов умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения

### 1.2. Задачи дисциплины

– повышение общей культуры речи;

– изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с её основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;

– формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка;

– формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;

– формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.Б.7) относится к блоку 1 (базовая часть).

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях.

– **уметь** использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка.

– **владеть** основами составления деловых бумаг; способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 2 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 26 | 26 |
| Лекции | 10 | 10 |
| Практические занятия | 16 | 16 |
| Самостоятельная работа (всего) | 46 | 46 |
| Выполнение домашних заданий | 4 | 4 |

Согласована на портале № 27793

| | | |
|---|---|---|
| Выполнение индивидуальных заданий | 5 | 5 |
| Оформление отчетов по лабораторным работам | 4 | 4 |
| Проработка лекционного материала | 8 | 8 |
| Написание рефератов | 3 | 3 |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 22 | 22 |
| Всего (без экзамена) | 72 | 72 |
| Общая трудоемкость, ч | 72 | 72 |
| Зачетные Единицы | 2.0 | 2.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лек., ч | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 семестр | | | | | |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | 2 | 2 | 6 | 10 | ОК-5 |
| 2 Краткая история русского языка. Формы существования языка | 2 | 4 | 6 | 12 | ОК-5 |
| 3 Основные нормы литературного русского языка. | 2 | 2 | 12 | 16 | ОК-5 |
| 4 Понятие о стилях. Функциональные стили речи. | 2 | 4 | 11 | 17 | ОК-5 |
| 5 Выразительные средства языка. | 2 | 4 | 11 | 17 | ОК-5 |
| Итого за семестр | 10 | 16 | 46 | 72 | |
| Итого | 10 | 16 | 46 | 72 | |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 2 семестр | | | |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |

Согласована на портале № 27793

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 Краткая история русского языка. Формы существования языка | Происхождение русского языка. Русский национальный язык XVIII – XIX веков. Русский язык советского периода. Русский язык конца XX века. Русский язык в современном мире.Русский литературный язык. Понятие языковой нормы. Основные виды норм. Нелитературные варианты русского языка (диалекты, просторечия, жаргон). Книжная и разговорная речь и их особенности. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Основные нормы литературного русского языка. | Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 4 Понятие о стилях. Функциональные стили речи. | Функциональные разновидности литературного языка и сферы их применения, взаимодействие стилей. Устная и письменная формы языка. Книжные стили и их особенности. Основные признаки и языковые особенности официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Общие требования, предъявляемые к документу; композиция документа. Языковые особенности стиля документа. Научный стиль речи и его жанры. Основные признаки и языковые особенности научного стиля. Реферирование научного текста. Оформление цитат.Составление конспекта текста. Порядок работы над текстом курсовой (дипломной) работы. Особенности публицистического стиля. Функции публицистического стиля. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Выразительные средства языка. | Паронимы, антонимы, синонимы. Полисемия. Омонимы. Фразеологизмы.Речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова. Лексическая сочетаемость. Речевая недостаточность. Речевая избыточность.Неологизмы. Устаревшие слова. Заимствования.Основные синтаксические нормы. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 10 | |

**5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Последующие дисциплины | | | | | |
| 1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре | | | + | + | + |

Согласована на портале № 27793

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| защиты и процедуру защиты | | | | | |

**5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лек. | Прак. зан. | Сам. раб. | |
| ОК-5 | + | + | + | Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Опрос на занятиях, Тест, Реферат |

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

## 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 2 семестр | | | |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности.Диагностирующий тест по нормам русского языка | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Краткая история русского языка. Формы существования языка | Происхождение русского языка. Русский национальный язык XVIII – XIX веков. Русский язык советского периода. Русский язык конца XX века. Русский язык в современном мире. Анализ различных слов на предмет их принадлежности к различным историческим эпохам.Книжная и разговорная речь и их особенности. Критерии книжной и разговорной речи. | 4 | ОК-5 |
| | Итого | 4 | |
| 3 Основные нормы литературного русского языка. | Орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические нормы литературного языка.Типы ошибок. Нарушение норм лексической сочетаемости. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |

Согласована на портале № 27793

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 Понятие о стилях. Функциональные стили речи. | Функциональные разновидности литературного языка и сферы их применения, взаимодействие стилей. Устная и письменная формы языка. Анализ текстов, относящихся к разным стилям речи | 4 | ОК-5 |
| | Итого | 4 | |
| 5 Выразительные средства языка. | Выразительные средства языка. Паронимы, антонимы, синонимы. Полисемия. Омонимы. Фразеологизмы. Типы словарей. Характеристика основных аспектов рассмотрения слов в разных словарях. Работа с художественными текстами. | 4 | ОК-5 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 16 | |

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 2 семестр | | | | |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 5 | ОК-5 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 2 Краткая история русского языка. Формы существования языка | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-5 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Реферат, Тест |
| | Написание рефератов | 3 | | |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 6 | | |
| 3 Основные нормы литературного русского языка. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 9 | ОК-5 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Оформление отчетов по лабораторным работам | 2 | | |
| | Итого | 12 | | |
| 4 Понятие о стилях. Функциональные стили речи. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-5 | Домашнее задание, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест |

Согласована на портале № 27793

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Проработка лекционного материала | 3 | | |
| | Оформление отчетов по лабораторным работам | 2 | | |
| | Выполнение домашних заданий | 4 | | |
| | Итого | 11 | | |
| 5 Выразительные средства языка. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-5 | Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 5 | | |
| | Итого | 11 | | |
| Итого за семестр | | 46 | | |
| Итого | | 46 | | |

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП.

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---|---|---|---|---|
| 2 семестр | | | | |
| Домашнее задание | | 6 | 6 | 12 |
| Контрольная работа | 6 | 6 | 10 | 22 |
| Опрос на занятиях | 6 | 6 | 6 | 18 |
| Отчет по индивидуальному заданию | | 10 | 10 | 20 |
| Реферат | | 6 | | 6 |
| Тест | 6 | 6 | 10 | 22 |
| Итого максимум за период | 18 | 40 | 42 | 100 |
| Нарастающим итогом | 18 | 58 | 100 | 100 |

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки | Оценка |
|---|---|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4 |

Согласована на портале № 27793

| | |
|---|---|
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС) | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|---|---|---|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 - 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 - 84 | C (хорошо) |
| | 70 - 74 | D (удовлетворительно) |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 65 - 69 | |
| | 60 - 64 | E (посредственно) |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. -ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)

2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)

3. Камнева Н.В., ШевченкоЛ.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

### 12.2. Дополнительная литература

1. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/3193, дата обращения: 26.05.2018.

### 12.3. Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/2432, дата обращения: 26.05.2018.

2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/publications/5890, дата обращения: 26.05.2018.

3. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)

Согласована на портале № 27793

### 12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

## 12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Обзор средств массовой информации - www.polpred.com
2. Университетская информационная система РОССИЯ - uisrussia.msu.ru
3. Архив журналов РАН - https://elibrary.ru/titlerefgroup.asp (116. Русская речь)

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

### 13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

#### 13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

#### 13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 133 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа

634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 307 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

Согласована на портале № 27793

### 13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### 14.1.1. Тестовые задания

Выбери правильный ответ из предложенных (только один вариант правильный). Выпиши букву выбранного варианта (а, б, в, г).

1. Языковая норма – это:

а) требование выразительности, целесообразности и уместности речи;

б) речевой этикет;

в) единообразное образцовое общепризнанное употребление элементов литературного языка в определенный период его развития,

г) образец, выработанный в современной художественной литературе.

Согласована на портале № 27793

2. Коммуникативный аспект культуры речи …

а) накладывает строгий запрет на сквернословие в процессе общения;

б) предполагает правильность речи, т.е. соблюдение норм литературного языка;

в) обязывает к логически верным построениям тезисов;

г) вырабатывает навыки общения, помогает сформировать сознательное отношение к их использованию в речевой практике в соответствии с коммуникативными задачами.

3. Каковы особенности нормы литературного языка?

а) относительная устойчивость, распространенность, общеупотребительность, общеобязательность;

б) несоответствие употреблению, обычаю и возможностям языковой системы;

в) ограниченная сфера употребления, распространения, стабильность;

г) соответствие речи большинства населения страны.

4. Самостоятельным языковым знаком является:

а) звук;

б) слово;

в) фонема,

г) морфема.

5. Предложение: «Это языком приказывают войскам победить» указывает на функцию:

а) познавательную;

б) волюнтативную;

в) коммуникативную;

г) фатическую.

6. Жаргон – это:

а) речь неграмотных или недостаточно грамотных слоев городского населения;

б) речь сельских жителей определенной территории;

в) речь социальных и профессиональных групп людей, объединенных общностью занятий, интересов, социального положения;

г) речь городской интеллигенции.

7. Диалектным является слово:

а) привада;

б) клеѐво;

в) резетка;

г) легитимный.

8. Жаргоном является слово:

а) серники;

б) полуклиника;

в) бабло,

г) дескрипция.

9. Просторечием является слово:

а) грин;

б) чирик;

в) делов;

г) бирюк.

10. Отвлеченные слова с общественно-политическим значением характерны для … стиля:

а) официально-делового;

Согласована на портале № 27793

б) публицистического;
в) научного;
г) художественного.

11. Найдите утверждение, соответствующее действительности. Морфологические нормы связаны ...
а) с основными грамматическими категориями – рода, числа, падежа;
б) с употреблением слова в соответствии с его лексическим значением;
в) с правилами построения предложения;
г) с соблюдением норм согласования и управления.

12. Найдите предложение, в котором нет нарушения морфологической нормы.
а) Свободных местов, к сожалению, нет.
б) Мне бы ключ от двести семнадцатой комнаты.
в) Мы ехали около полторы сутки.
г) По горной дороге могут ездить лишь опытные шофера

13. Найдите пару слов, соответствующую морфологическим нормам (обе формы нормативные).
а) Токари – токаря.
б) Крейсеры – крейсера.
в) Корректоры – корректора.
г) Инспекторы – инспектора.

14. Какое рассуждение является верным при объяснении ошибки в предложении:
У партизанов не было иного выхода.
а) Существительное партизан в родительном падеже множественного числа имеет окончание – ов ( ср. берегов, казаков и т.д.).
б) Существительное партизан в родительном падеже множественного числа имеет нулевое окончание (ср. много грузин, армян и т.д.).
в) Существительное партизан относится к несклоняемым существительным (ср. мадам).
г) Существительное партизан в родительном падеже мноественного числа имеет вариантное окончание –ов и нулевое окончание.

15. Укажите предложение, в котором допущена морфологическая ошибка.
а) После мытья этим шампунем волосы становятся блестящими.
б) Врач удалил болезненную мозоль.
в) Лицо женщины было скрыто густой вуалью.
г) Крыша была добротно покрыта толью.

16. Не являются разными по значению словами:
а) тона – тоны;
б) образа – образы;
в) хлеба – хлебы;
г) кузовы – кузова.

17. Не соответствует морфологическим нормам форма родительного падежа множественного числа:
а) апельсинов;
б) башкиров;
в) граммов;
г) зулусов.

18. Род слова определен верно:

Согласована на портале № 27793

а) коммюнике – существительное среднего рода;
б) салями – существительное мужского рода;
в) пенальти – существительное среднего рода;
г) кольраби – существительное мужского рода.

19. Определите пару слов, являющихся разными по значению словами:
а) инспектора – инспекторы;
б) ветра – ветры;
в) ордена – ордены;
г) офицера – офицеры.

20. Какое рассуждение является верным при анализе предложения: Большинство школьников успешно сдали ЕГЭ.

а) Сказуемое при подлежащем, выраженном сочетанием, собирательного существительного с существительным в родительном падеже, всегда стоит во множественном числе.

б) Сказуемое при подлежащем, выраженном сочетанием собирательного существительного с существительным в родительном падеже, всегда стоит в единственном числе.

в) Сказуемое ставится во множественном числе, если подлежащее выражено сочетанием слов большинство, меньшинство с существительными в родительном падеже и речь идет об одушевленных предметах.

г) Сказуемое при таком подлежащем может стоять как в единственном, так и во множественном числе.

### 14.1.2. Темы индивидуальных заданий

- Можно ли учиться с удовольствием?;
- Обращение с речью к присутствующим на торжественном собрании, посвященном вручению дипломов выпускникам вуза;
- Сообщение сотрудника, побывавшего на конференции, руководству компании;
- Речь руководителя по случаю юбилея одного из сотрудников.

### 14.1.3. Темы домашних заданий

Дайте письменную характеристику собственной речевой культуре по следующим параметрам: знание правил русского языка; умение грамотно писать и говорить; умение слушать; владение речевым этикетом; умение дифференцированно использовать языковые средства в разных ситуациях общения; навыки выступлений перед аудиторией; наличие в речи слов-паразитов, просторечных, вульгарных оборотов. Напишите 3 главных задачи в повышении собственной речевой культуры.

### 14.1.4. Темы рефератов

Подготовьте аннотацию и реферат к одной из следующих статей:
1) Е. А. Земская «Функционирование языка»
2) Л. П. Крысин «Иноязычие в нашей речи - мода или необходимость?»
3 ) О.Б.Сиротинина «Основные критерии хорошей речи»

### 14.1.5. Темы опросов на занятиях

В соответствии с темами практических занятий

### 14.1.6. Темы контрольных работ

В соответствии с темами лекционных занятий

### 14.1.7. Зачёт

1. Понятие “Культура речи”. Аспекты культуры речи.
2. Литературный язык. Его признаки и формы. Нелитературные разновидности национального языка.
3. Норма, ее источники и особенности. Виды норм русского литературного языка.
4. Функциональный стиль речи, основные признаки функционального стиля.
5. Разговорный стиль речи.
6. Научный стиль речи.

Согласована на портале № 27793

7. Официально-деловой стиль речи.
8. Художественный стиль речи.
9. Публицистический стиль речи.
10. Орфоэпическая норма. Законы произношения гласных, согласных звуков, звуковых сочетаний, заимствованных слов.
11. Акцентологическая норма. Основные принципы постановки ударения в глаголах, причастиях, прилагательных и существительных.
12. Грамматическая норма. Особенности определения рода несклоняемых (склоняемых) существительных иноязычного происхождения и аббревиатур.
13. Сложные существительные, образованные путем сложения целых слов. Особенности склонения и определения рода.
14. Склонение имен и фамилий.
15. Варианты падежных окончаний имен существительных.
16. Синонимия полных и кратких имен прилагательных. Особенности образования и употребления форм степеней сравнения имен прилагательных.
17. Трудности в употреблении имен числительных.
18. Особенности употребления в речи местоимений.
19. Правила употребления в речи некоторых глагольных форм.
20. Синтаксическая норма. Правила согласования сказуемого с подлежащим.
21. Согласование определений и приложений.
22. Некоторые случаи управления.
23. Особенности построения предложений с однородными членами.
24. Правила построения предложений с причастными и деепричастными оборотами.
25. Законы построения простого и сложного предложения
26. Понятие речи хорошей. Качества хорошей речи.
27. Ясность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие коммуникативную ясность.
28. Точность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие точность.

### 14.1.8. Методические рекомендации

Оценка степени сформированности заявленных в рабочей программе компетенций осуществляется как в рамках промежуточной, так и текущей аттестации, в т.ч. при проведении практических занятий. Порядок оценки для текущих видов контроля определяется в методических указаниях по проведению практических занятий, организации самостоятельной работы. Дополнительно рекомендуется изучение словарей, текстов различных стилей.

## 14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по | Тесты, письменные самостоятельные | Преимущественно проверка |

Согласована на портале № 27793

| | | |
|---|---|---|
| общемедицинским показаниям | работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 27793