

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1сбсfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы предпринимательской деятельности**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **43.03.01 Сервис**

Направленность (профиль) / специализация: **Информационный сервис**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**

Кафедра: **ТУ, Кафедра телевидения и управления**

Курс: **3**

Семестр: **5**

Учебный план набора 2016 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	36	36	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	72	72	часов
4	Самостоятельная работа	108	108	часов
5	Всего (без экзамена)	180	180	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е.

Экзамен: 5 семестр

Томск 2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис, утвержденного 20.10.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТУ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

Доцент каф. ТУ \_\_\_\_\_ В. А. Семиглазов

Заведующий обеспечивающей каф.  
ТУ

\_\_\_\_\_ Т. Р. Газизов

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан РТФ \_\_\_\_\_ К. Ю. Попова

Заведующий выпускающей каф.  
ТУ

\_\_\_\_\_ Т. Р. Газизов

Эксперты:

Доцент кафедры телевидения и  
управления (ТУ)

\_\_\_\_\_ А. Н. Булдаков

Доцент кафедры телевидения и  
управления (ТУ)

\_\_\_\_\_ Е. В. Зайцева

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Обучить студентов основам предпринимательской деятельности для генерации новой волны предпринимателей в инновационном, высокотехнологичном, конкурентоспособном бизнесе в сфере сервиса с учетом конъюнктуры рынка и спроса потребителей.

### 1.2. Задачи дисциплины

- Основными задачами изучения дисциплины является:
- - изучение законов предпринимательской деятельности;
- - изучение законов конкурентной борьбы;
- - приобретение навыков управления рисками;
- - антикризисное управление бизнесом;
- - овладение основными приемами управления персоналом;
- - овладение основными методами маркетинговых исследований и составления бизнес-плана.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» (Б1.В.ДВ.3.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Компьютерное моделирование управленческих решений, Экономика и организация предприятий сервиса.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Инновационные методы организации сервисной деятельности.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-2 способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;
- ПК-2 готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** - организационно-правовые формы собственности предприятий; - способы организации бизнеса; - формы и виды предпринимательской деятельности; - формы налоговой отчетности для предприятий малого и среднего бизнеса; - о системе государственной поддержки малого и среднего бизнеса; - методы анализа конъюнктуры рынка; - правовые основы предпринимательства
- **уметь** - ставить стратегические цели и формулировать практические задачи, связанные с реализацией на предприятии профессиональных функций; - находить решения типовых задач, в том числе в нестандартных ситуациях и решать нестандартные задачи, возникающие в работе; - самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода и оценки эффективности результатов деятельности; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - разрабатывать бизнес-план предприятия; - выбирать оптимальную организационно-правовую форму предприятия; - оценивать влияние на бизнес социальной политики государства; - разрабатывать план производства и сбыта с учетом конъюнктуры рынка и спроса потребителей;
- **владеть** - оценкой эффективности результатов деятельности предприятия сервиса; - оценкой рисков и предотвращением банкротства предприятия сервиса; - методами конкурентной борьбы; - приемами ведения рекламной кампании; - планированием производственно-хозяйственной деятельности предприятия;

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в табли-

це 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	72	72
Лекции	36	36
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	108	108
Проработка лекционного материала	9	9
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	99	99
Всего (без экзамена)	180	180
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	216	216
Зачетные Единицы	6.0	6.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр					
1 Предприниматель и экономический процесс	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
2 Качество личности предпринимателя	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
3 Предпринимательская среда в сфере сервиса.	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
4 Предпринимательский процесс в сфере сервиса.	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
5 Предпринимательский капитал	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
6 Предпринимательский договор	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
7 Ценообразование предприятия сервиса.	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
8 ТЭО предпринимательского проекта предприятия сервиса.	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
9 Предпринимательские риски в сфере сервиса.	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
Итого за семестр	36	36	108	180	
Итого	36	36	108	180	

## 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Предприниматель и экономический процесс	Условия и правила жизненного поведения людей; предпринимательство, как форма экономической активности человека; особенности экономического процесса в предпринимательстве; индивидуальное предпринимательство; профессионально-ориентированное предпринимательство.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
2 Качество личности предпринимателя	Деловые качества; власть; мотивация; предпринимательский успех.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
3 Предпринимательская среда в сфере сервиса.	Особенности предпринимательской среды; сбытовая концепция; маркетинговая концепция	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
4 Предпринимательский процесс в сфере сервиса.	Генерирование предпринимательской идеи; экспертная оценка идеи; сбор и анализ рыночной информации; расчет издержек производства; предпринимательский эффект от реализации идеи; принятие предпринимательского решения; схема предпринимательских действий.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
5 Предпринимательский капитал	Структура капитала; интеллектуальный капитал; первоначальный капитал.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
6 Предпринимательский договор	Понятие о предпринимательском договоре; классификация договоров; формулирование предпринимателем условий договора.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
7 Ценообразование предприятия сервиса.	Затраты предпринимателя и цена товара; норма и масса прибыли; методы калькуляции, калькуляция; организационно-экономический механизм планирования дифференциальной стоимости товара.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
8 ТЭО предпринимательского проекта предприятия сервиса.	Технико-экономические показатели, влияющие на отбор идей делового проекта; форма и содержание бизнес-плана.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
9 Предпринимательские	Понятие риска, виды рисков; методы и процессы	4	ОК-2, ПК-

риски в сфере сервиса.	управления риском; способы снижения финансового риска; способы снижения отдельных видов риска.		2
	Итого	4	
Итого за семестр		36	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины									
1 Компьютерное моделирование управленческих решений				+	+		+		
2 Экономика и организация предприятий сервиса	+			+	+				
Последующие дисциплины									
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								+	
2 Инновационные методы организации сервисной деятельности				+					+

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-2	+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
ПК-2	+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

## 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Предприниматель и экономический процесс	Распределение капиталовложений в инвестиционные проекты, учет дисконтирования и риска при инвестировании	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
2 Качество личности предпринимателя	Распределение капиталовложений в инвестиционные проекты, учет дисконтирования и риска при инвестировании	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
3 Предпринимательская среда в сфере сервиса.	Распределение капиталовложений в инвестиционные проекты, учет дисконтирования и риска при инвестировании	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
4 Предпринимательский процесс в сфере сервиса.	Расчет объема финансирования рекламной кампании.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
5 Предпринимательский капитал	Расчет объема финансирования рекламной кампании.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
6 Предпринимательский договор	Инвестирование в условиях кризиса. Распределение инвестиций во времени.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
7 Ценообразование предприятия сервиса.	Инвестирование в условиях кризиса. Распределение инвестиций во времени.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
8 ТЭО предпринимательского проекта предприятия сервиса.	Решение задач реального бизнеса методом Многокритериального программирования.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
9 Предпринимательские риски в сфере сервиса.	Решение задач реального бизнеса методом Многокритериального программирования.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
Итого за семестр		36	

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Предприниматель и экономический процесс	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
2 Качество личности предпринимателя	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
3 Предпринимательская среда в сфере сервиса.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
4 Предпринимательский процесс в сфере сервиса.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
5 Предпринимательский капитал	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
6 Предпринимательский договор	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
7 Ценообразование предприятия сервиса.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях,



	рам			Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
8 ТЭО предпринимательского проекта предприятия сервиса.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
9 Предпринимательские риски в сфере сервиса.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
Итого за семестр		108		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		144		

### 10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

#### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
5 семестр				
Конспект самоподготовки	11	11	12	34
Опрос на занятиях	12	12	12	36
Итого максимум за период	23	23	24	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	23	46	70	100

#### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4

От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие / В.А. Семиглазов - Томск: ЦПП ТУСУР, 2014. - 37 с.. Режим доступа: сайт <http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s20.pdf> [Дата обращения: 10.05.2018г]. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s20.pdf> (дата обращения: 27.06.2018).

### 12.2. Дополнительная литература

1. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Состав. В.А. Семиглазов. - Томск: ЦПП ТУСУР, 2014. - 89 с. Режим доступа: сайт <http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s5.pdf> [Дата обращения: 10.05.2018г]. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s5.pdf> (дата обращения: 27.06.2018).

### 12.3. Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Имитационное (статистическое) моделирование: Сборник задач / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 30 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2923> (дата обращения: 27.06.2018).

2. Инновационный менеджмент: Сборник задач / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 100 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2925> (дата обращения: 27.06.2018).

3. Организация предпринимательской деятельности: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы / Земцова Л. В. - 2012. 22 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2696> (дата обращения: 27.06.2018).

#### 12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Базы данных Томскстата:
2. [http://tmsk.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_ts/tmsk/ru/statistics/db/](http://tmsk.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/tmsk/ru/statistics/db/)

**13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение**

**13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

**13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

**13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий**

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 202 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

**13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### **14.1.1. Тестовые задания**

Вопрос 1: По формам собственности предприятия различают

- государственные, муниципальные, частные, кооперативные предприятия
- государственные, национальные, частные предприятия
- производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества

Вопрос 2: Какой документ является основным для создания предприятия

- учредительный договор
- справка о наличии уставного фонда
- устав предприятия

Вопрос 3: Какую ответственность несут ИП

- Не отвечает по обязательствам своим имуществом и несет риск в размере вкладов
- Несет субсидиарную ответственность своим имуществом
- Отвечает всем принадлежащим ему имуществом

Вопрос 4: Что представляет собой акция в экономическом смысле

- ценная бумага, свидетельствующая о внесении ее владельцем вклад в капитал акционерного общества и дающая право на участие в его прибылях
- ценная бумага, свидетельствующая об обязательстве компании возратить владельцу предоставленные ей средства (вкл. процент) с указанием конкретной даты
- письменное обязательство акционера о периодических вкладах в имущество общества

Вопрос 5: Выберите наиболее полное определение коммерческой сделки

- соглашение между двумя сторонами, осуществляемое в безналичном виде в соответствии с принятыми условиями
- соглашение между двумя сторонами об изготовлении продукции
- контракт между несколькими сторонами на поставку товаров без привлечения денежных средств в наличном или безналичном виде
- соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями

Вопрос 6: Юридическое лицо должно обладать в совокупности характерными признаками

- возможностью предъявлять иски и выступать в качестве ответчика в суде
- наличием обособленного имущества
- способностью отвечать по обязательствам своим имуществом
- способностью выступать в имущественном обороте от своего имени
- способностью выступать в торговом обороте от своего имени

Вопрос 7: В ЗАО величина уставного капитала не может быть меньше

- 1000 МРОТ.
- 5000 МРОТ.
- 100 МРОТ.
- Размер капитала законом не регламентируется

Вопрос 8: Что из ниже перечисленного не является характерной чертой предпринимательской деятельности

- самостоятельность и независимость хозяйствующих субъектов, действующих в рамках правовых норм
- экономическая заинтересованность, преследующая цель получение прибыли
- творческий потенциал общества

Вопрос 9: Какое количество наемных работников может быть в производственном кооперативе

- Не более 10%
- Не более 30 %
- Не менее 45%
- Не менее 50%

Вопрос 10: Выберите наиболее полное определение понятия «предпринимательская деятельность»

- предпринимательство — это собой свободное экономическое хозяйствование в различных сферах, осуществляемое субъектами рыночных отношений в целях удовлетворения потребности конкретных потребителей и общества в товарах (работах, услугах) и получения прибыли (дохода), необходимых для саморазвития собственного дела (предприятия) и обеспечения финансовых обязанностей перед бюджетами и другими хозяйствующими субъектами
- вид хозяйственной деятельности, направленный на получение прибыли
- принципиально новый вид хозяйствования, позволяющий реализовывать творческие идеи собственника предприятия
- деятельность коммерческих организаций, которая связана с вложением средств в целях получения прибыли на основе сочетания личной выгоды с общественной пользой

Вопрос 11: Предприятия классифицируются по виду и характеру деятельности на

- производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества
- предприятия производственной и непроизводственной сферы
- иностранные, национальные, совместные предприятия

Вопрос 12: Внутреннее предпринимательство это

- Интрапренерство
- Абандон
- Грюндерство
- Микросреда

Вопрос 13: Какое из указанных направлений не обеспечивается за счет развития предпринимательства

- повышение интеллектуального уровня населения
- укрепление экономической и социальной базы регионов
- повышение жизненного уровня населения
- увеличение занятости населения
- сокращение безработицы

Вопрос 14: Являются ли коммерческими организациями ассоциации и союзы

- являются, если в них входят товарищества и общества
- являются, если в них входят товарищества и государственные унитарные предприятия
- не являются при любом составе учредителей

Вопрос 15: Соглашение предпринимателей одной отрасли о ценах, услуг, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке, производства это

- картель
- синдикат
- консорциум

Вопрос 16: Что из перечисленного не относится к стимулам к началу собственного дела

- Желание раскрыть свои способности
- Накопленные личные сбережения
- Продолжение семейных традиций
- Возможности выполнять любимую работу в удобное для себя время
- Стремление к личной независимости

Вопрос 17: Выберите верное определение некоммерческой организации

- это юридическое лицо, для которого получение прибыли и ее распределение между учредителями не выступает в качестве основной цели; получаемая прибыль используется для саморазвития, достижения уставных целей организации
- это юридическое лицо, основной целью которого является привлечение крупных денежных средств для осуществления личных проектов учредителей
- это юридическое лицо, основной целью которого выступает получение прибыли и ее распределение между учредителями (физическими и юридическими лицами)

Вопрос 18: Минимальное количество учредителей ООО

- 10
- 5
- 1
- 2

Вопрос 19: Предпринимательская деятельность, согласно Гражданскому Кодексу РФ, это

- инициативная, самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на получение прибыли от получения имущества, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке

- индивидуальная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли
- индивидуальная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли

Вопрос 20: Что из перечисленного не является коммерческой организацией

- производственные кооперативы
- государственные или муниципальные унитарные предприятия
- потребительские кооперативы
- хозяйственные товарищества и общества

### 14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Предпринимательство – основной вид самостоятельной хозяйственной деятельности: особенности, основные черты предпринимательства.
2. Развитие теории и практики предпринимательства.
3. Организационно – правовые и организационно – экономические формы предпринимательства.
4. Виды предпринимательства и их особенности.
5. Принципы осуществления предпринимательской деятельности.
6. Внешняя предпринимательская среда и ее анализ.
7. Сущность, цели, задачи и основные принципы государственного регулирования предпринимательства.
8. Методы государственного регулирования предпринимательства.
9. Экономическая политика регулирования предпринимательства: структура и особенности входящих в нее элементов.
10. Функции государственного регулирования предпринимательства.
11. Основные формы взаимодействия предпринимательских структур и государственных органов власти.
12. Особенности, предпосылки, принципы создания собственного дела.
13. Этапы создания собственного дела и их краткая характеристика.
14. Бизнес – идея как основа организации предпринимательства: понятие, ее возможные источники, общая структура разработки и особенности составляющих.
15. Цели предпринимательской деятельности (общие правила и особенности формулирования).
16. Бизнес – план предпринимательской деятельности: сущность, назначение и особенности, решаемые им задачи.
17. Выбор местонахождения и размещения предпринимательских структур.
18. Организация собственного дела в форме приобретения бизнеса.
19. Организация собственного дела в форме аренды.
20. Организация собственного дела в форме франчайзинга.
21. Государственная регистрация организации и постановка на учет в налоговом органе.
22. Открытие счетов в банке при организации собственного дела.
23. Лицензирование деятельности предпринимателей.
24. Разработка и регистрация товарного знака и знака обслуживания при организации собственного дела.
25. Прекращение предпринимательской деятельности в форме реорганизации.
26. Прекращение предпринимательской деятельности в форме ликвидации.
27. Банкротство организации: общая характеристика и процедура.
28. Порядок и результаты рассмотрения дел о банкротстве организации.
29. Наблюдение в процедуре банкротства. Внешнее управление организацией должником.
30. Конкурсное производство в процедуре банкротства. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Мирное соглашение.
31. Экономическая сущность и содержание хозяйственного риска.
32. Виды хозяйственного риска в предпринимательстве и их характеристика. Факторы, их обуславливающие.
33. Стратегия управления хозяйственным риском: структура процесса управления предпринимательским риском и особенности составляющих.
34. Основные методы нейтрализации хозяйственных рисков: уклонение от риска, трансферт риска партнерам, путем объединения с другими участниками.
35. Основные методы нейтрализации хозяйственных рисков: страхование риска. Упреждающие методы финансовых рисков.
36. Сущность кадрового обеспечения предпринимательской деятельности.
37. Формирование требований к потенциальным работникам организации. Каналы поиска новых сотрудников.
38. Методы отбора персонала для работы в предпринимательских структурах.

39. Финансирование предпринимательской деятельности. Эмиссия ценных бумаг.

40. Банковские кредиты как источник финансирования предпринимательской деятельности: принципы осуществления банковского кредитования, классификация банковских кредитов.

#### 14.1.3. Темы опросов на занятиях

Условия и правила жизненного поведения людей; предпринимательство, как форма экономической активности человека; особенности экономического процесса в предпринимательстве; индивидуальное предпринимательство; профессионально-ориентированное предпринимательство.

Деловые качества; власть; мотивация; предпринимательский успех.

Особенности предпринимательской среды; сбытовая концепция; маркетинговая концепция

Генерирование предпринимательской идеи; экспертная оценка идеи; сбор и анализ рыночной информации; расчет издержек производства; предпринимательский эффект от реализации идеи; принятие предпринимательского решения; схема предпринимательских действий.

Структура капитала; интеллектуальный капитал; первоначальный капитал.

Понятие о предпринимательском договоре; классификация договоров; формулирование предпринимателем условий договора.

Затраты предпринимателя и цена товара; норма и масса прибыли; методы калькуляции, калькуляция; организационно-экономический механизм планирования дифференциальной стоимости товара.

Технико-экономические показатели, влияющие на отбор идей делового проекта; форма и содержание бизнес-плана.

Понятие риска, виды рисков; методы и процессы управления риском; способы снижения финансового риска; способы снижения отдельных видов риска.

#### 14.1.4. Вопросы на самоподготовку

1. Характеристика свойств личности предпринимателей .

2. Принципы российского предпринимательства на начало XX века.

3. Порядок открытия и уставные документы юридических лиц. Хозяйственные товарищества.

4. Порядок открытия и уставные документы юридических лиц. Хозяйственные общества.

5. Способы ведения бизнеса в сети интернет

#### 14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки



### **14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.