

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе и инновациям

Р. В. Мещеряков

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные и электронные ресурсы в организации научных исследований

Уровень образования: **подготовка кадров высшей научной квалификации**

Направление подготовки (специальность): **10.06.01 Информационная безопасность**

Направленность (профиль): **Методы и системы защиты информации, информационная безопасность**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**

Кафедра: **БИС, кафедра безопасности информационных систем**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	20	20	часов
2	Всего аудиторных занятий	20	20	часов
3	Самостоятельная работа	16	16	часов
4	Всего (без экзамена)	36	36	часов
5	Общая трудоемкость	36	36	часов
		1.0	1.0	З.Е

Зачет: 1 семестр

Томск 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 10.06.01 Информационная безопасность, утвержденного 30 июля 2014 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « ___ » _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчик:

зав.кафедрой каф. ИЯ _____ Е. М. Покровская

Заведующий обеспечивающей каф.
БИС

_____ Р. В. Мещеряков

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФБ _____ Е. М. Давыдова

Заведующий выпускающей каф.
БИС

_____ Р. В. Мещеряков

Эксперт:

доцент каф. БИС _____ О. О. Евсютин

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

ознакомление с базовыми понятиями теории информационного поиска, основными принципами организации информационно-поисковых систем и алгоритмами аналитико-синтетической переработки документов.

1.2. Задачи дисциплины

- раскрыть основные понятия теории информационного поиска;
- ознакомить аспирантов с основными методами поиска нужной информации;
- научить находить, обрабатывать и систематизировать научно-техническую информацию из отечественных и зарубежных библиографических и полнотекстовых баз данных;
- привить умение анализировать информацию при подготовке данных для составления обзоров, отчетов, научных и иных публикаций, использовать документацию и информацию по тематике исследований из электронных ресурсов локального и удаленного доступа;
- привить умение осуществлять поиск необходимой информации;
- ориентироваться в информационных потоках и коммуникациях, умение пользоваться справочным аппаратом традиционных и электронных библиотек, проведение первичного и вторичного отбора информации;
- дать знания по методике поиска, обработке и систематизации научно-технической информации из отечественных и зарубежных библиографических и полнотекстовых баз данных;
- показать, как анализировать информацию при подготовке данных для составления обзоров, отчетов, научных и иных публикаций, использовать документацию и информацию по тематике исследований из электронных ресурсов локального и удаленного доступа;
- научить работать с источником информации (владение различными методиками чтения, а также методиками конспектного, тезисного, реферативного изложения материала и т.д.).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные и электронные ресурсы в организации научных исследований» (Б1.В.ОД.3) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Патентования результатов научных исследований.

Последующими дисциплинами являются: Иностранный язык, Основы организации научных исследований, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2 способность разрабатывать частные методы исследования и применять их в самостоятельной научно-исследовательской деятельности для решения конкретных исследовательских задач в области обеспечения информационной безопасности;
- ПК-2 способность обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях;
- УК-1 способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- УК-6 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** систему оценки современных научных достижений, методы планирования собственного профессионального и личностного развития, структуру и особенности профильного информационно-документального потока; алгоритмы поиска различного вида информации; правила библиографического описания документов в соответствии с ГОСТами, приемы и методы адаптации результатов научных исследований

– **уметь** генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, выделять релевантный сегмент информационно-документального потока по ре-троспекции, типу и виду документа, формулировать информационный запрос в форме ключевых слов и предметных рубрик, осуществлять поиск по традиционному каталогу, электронному каталогу (ИРБИС), по различным библиотечным БД. осуществлять поиск информации (в том числе в режиме on-line) электронных БД, БД Консультант +, оформить научную рукопись в соответствии с принятыми правилами (ГОСТами), обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях

– **владеть** критическим мышлением при оценке современных научных достижений, навыками решения задач собственного профессионального и личностного развития, навыками разработки частных методов исследования и применения их в самостоятельной научно-исследовательской деятельности, навыками поиска информации в библиотеке ТУСУРа по традиционным и электронному каталогу (ИРБИС); поиска информации по электронным правовым базам данных (в том числе в режиме on-line); сохранения и переработки результатов поиска информации; составления библиографического описания для списков литературы, обобщения и адаптации результатов научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	20	20
Практические занятия	20	20
Самостоятельная работа (всего)	16	16
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	16	16
Всего (без экзамена)	36	36
Общая трудоемкость ч	36	36
Зачетные Единицы	1.0	1.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр				
1 Библиотека как центр необходимой информации для учебной и научной работы аспирантов	2	2	4	ОПК-2, ПК-2, УК-1

2 Каталоги библиотеки (карточные и электронные)	3	2	5	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6
3 Система научной литературы	3	2	5	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6
4 Методика поиска литературы по теме научной работы	3	2	5	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6
5 Технология работы с отечественными и зарубежными электронными ресурсами	3	3	6	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6
6 Оформление результатов научной работы	3	3	6	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6
7 Библиографическое оформление результатов НИР	3	2	5	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6
Итого за семестр	20	16	36	
Итого	20	16	36	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин						
	1	2	3	4	5	6	7
Предшествующие дисциплины							
1 Патентования результатов научных исследований	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины							
1 Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+
2 Основы организации научных исследований	+	+	+	+	+	+	+
3 Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

	Виды занятий	Формы контроля
--	--------------	----------------

Компетенции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОПК-2	+	+	Контрольная работа, Зачет
ПК-2	+	+	Контрольная работа, Зачет
УК-1	+	+	Контрольная работа, Зачет
УК-6	+	+	Контрольная работа, Зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Библиотека как центр необходимой информации для учебной и научной работы аспирантов	Роль библиотек в обществе. Организация библиотечной системы в стране – краткая историческая справка. Основные типы и виды современных библиотек. Отличие научных библиотек от массовых. Крупнейшие научные библиотеки России, Сибири, Томска. Межбиблиотечный абонемент. Электронная доставка документов. Задачи и функции вузовской библиотеки. Библиотека Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники. История ее создания. Структура и современное состояние. Организация и хранение фонда. Основной фонд, подсобные фонды. Основные правила пользования библиотекой ТУ-СУР. Права и обязанности читателей.	2	ОПК-2, ПК-2, УК-1
	Итого	2	
2 Каталоги библиотеки (карточные и электронные)	Система карточных каталогов библиотеки: каталоги на основной фонд и на подсобные фонды; читательские и слу-	3	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6

	<p>жебные; алфавитные и систематические; каталоги книг; периодических и продолжающихся изданий; авторефератов диссертаций. Библиографическое описание на каталожных карточках. Полочные индексы. Методика поиска информации по каталогам и заказ литературы. Принципы организации алфавитных каталогов книг, периодических и продолжающихся изданий. Алгоритм поиска информации по алфавитным каталогам. Систематический каталог. Принципы его организации по таблицам международной Универсальной десятичной классификации (УДК). Алфавитно-предметный указатель к систематическому каталогу. Алгоритм поиска информации о литературе по теме с помощью систематического каталога. Выполнение индивидуальных практических заданий по каталогам на основной фонд. Предупреждение типичных ошибок. Роль каталогов в передаче информации о фонде библиотеки. Формы библиотечных каталогов и их особенности. Каталоги карточные, электронные. Принципы организации электронного каталога Библиотеки ТУСУР и доступ к нему в Интернет. Автоматизированная библиотечная информационная система Иrbис. Типы и виды поиска информации в Web-Иrbисе. Быстрый поиск – поиск по любому поисковому признаку. Просмотр – поиск по одному поисковому признаку. Ключевое слово – поиск по двум – трем поисковым признакам. Варианты комбинаций. Логические операторы и, или, не, рядом (около). Ключевое слово заголовка. Выбор формата данных: все слова, фраза, точное совпадение. Эксперт – поиск по многим поисковым признакам. Логические операторы & (апостроф), + (плюс), - (минус). Внешние базы данных – поиск по другим БД (другие библиотеки). Изучение результатов поиска. Выполнение индивидуальных практических заданий по электронному каталогу. Предупреждение типичных ошибок, допускаемых читателями при поиске в электронном каталоге.</p>		
Итого		3	

3 Система научной литературы	<p>Типы научных документов: первичные – вторичные, публикуемые – непубликуемые. Виды первичных публикуемых документов: официальные издания, монографии, сборники статей, материалы научных конференций, учебники и учебные пособия, методические руководства и рекомендации, авторефераты диссертаций и препринты, статьи в научных журналах и продолжающихся изданиях, аудио и видеоматериалы, полнотекстовые диски и сайты. Первичные непубликуемые документы: диссертации, научно-технические отчеты, переводы, депонированные рукописи и др. документы. Вторичные научные публикуемые документы: энциклопедии, словари и справочники, библиографические указатели и базы данных локального и удаленного доступа, реферативные журналы и обзоры, экспресс - информация. Их роль в системе ГСНТИ. Непубликуемые вторичные документы: библиотечные каталоги и картотеки, библиографические списки. Обзор библиографических указателей и баз данных по профилю обучаемых. Информационно - библиографические издания и БД Российской книжной палаты (РКП), Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ), Государственной публичной научно-технической библиотеки (ГПНТБ) и других органов научно-технической информации.</p>	3	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6
	Итого	3	
4 Методика поиска литературы по теме научной работы	<p>Основные этапы работы над темой исследования: выбор темы, знакомство с темой, уточнение границ изучения темы, составление плана работы над темой. Поиск и отбор информации о научной литературе по изучаемой теме. Методика поиска информации в отраслевых вторичных документах. Поиск в ретроспективных и текущих библиографических указателях. Поиск в локальных и удаленных базах данных. Алгоритмы работы с БД ВИНИТИ, РКП, ГПНТБ и других органов НТИ. Алгоритмы работы в справочно-поисковых системах Консультант Плюс, Гарант, Кодекс. Выход с сайта</p>	3	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6

	<p>Биб-лиотеки ТУСУР в отраслевые электронные ресурсы Интернет: отечественные и зарубежные, в электронные каталоги других научных библиотек. Использование поисковых машин. Поиск в отраслевых реферативных журналах, обзорах, экспресс-информациях. Использование прикнижной и пристатейной библиографии. Учет найденной информации, составление библиографической картотеки по теме. Сверка картотеки с каталогами. Заказ имеющихся изданий из фонда Библиотеки ТУСУР. Заказ отсутствующих в библиотеке документов по МБА.</p>		
	Итого	3	
5 Технология работы с отечественными и зарубежными электронными ресурсами	<p>Библиографические БД локального и удаленного доступа. Их применение на этапе поиска, отбора и учета литературы по теме НИР. Алгоритмы работы с БД. Полнотекстовые БД: Консультант Плюс, Гарант, Кодекс; Университетская информационная система России, Электронная библиотека диссертаций РГБ. Содержание, методика поиска и сохранения информации. Отраслевые ресурсы Интернет. Библиографические, реферативные и полнотекстовые БД: EBSCO, Science Direct, IEEE, Oxford Universiti Press, Physical Review и другие БД. Классификация, общие правила работы. Открытые научные и образовательные ресурсы Интернет. Применение полнотекстовых баз данных на этапе изучения литературы по теме НИР.</p>	3	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6
	Итого	3	
6 Оформление результатов научной работы	<p>Общие требования, предъявляемые к оформлению непубликуемых работ. Структура диссертационной работы. Оформление титульного листа, оглавления, текста, заголовков, цитат, таблиц, иллюстраций и формул. Выбор вида библиографических ссылок. Внутритекстовые ссылки в круглых и квадратных скобках. Подстрочные ссылки и сноски. Первичные и повторные ссылки. Сокращенный вариант библиографического описания научных документов в ссылках. Оформление списка использованной литературы.</p>	3	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6

	Список использованных источников и литературы. Выбор варианта расположения литературы внутри списка: алфавитное, хронологическое, систематическое, в порядке первого упоминания документа в тексте. Полное библиографическое описание научных документов в списках в соответствии с общими требованиями и правилами ГОСТ 7.1 – 2003 и ГОСТ 7.82 – 2001. Редактирование и уточнение библиографических записей.		
	Итого	3	
7 Библиографическое оформление результатов НИР	Описание электронных ресурсов в библиографических ссылках и списках на основе ГОСТ 7.82 - 2001. Схемы библиографическо-го описания электронного ресурса в целом и его отдельной составной части. Новые правила описания научных документов в ГОСТ 7.1 - 2003. Использование БД и ЭК на этапе уточнения адресной, фактографической и библиографической информации по теме и составления списка использованной литературы. Обзор новинок по теме «Методика написания, правила оформления и порядок защиты диссертации».	3	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6
	Итого	3	
Итого за семестр		20	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Библиотека как центр необходимой информации для учебной и научной работы аспирантов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОПК-2, ПК-2, УК-1	Зачет, Контрольная работа
	Итого	2		
2 Каталоги библиотеки (карточные и электронные)	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6	Зачет, Контрольная работа
	Итого	2		

3 Система научной литературы	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6	Зачет, Контрольная работа
	Итого	2		
4 Методика поиска литературы по теме научной работы	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6	Зачет, Контрольная работа
	Итого	2		
5 Технология работы с отечественными и зарубежными электронными ресурсами	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6	Зачет, Контрольная работа
	Итого	3		
6 Оформление результатов научной работы	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6	Зачет, Контрольная работа
	Итого	3		
7 Библиографическое оформление результатов НИР	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОПК-2, ПК-2, УК-1, УК-6	Зачет, Контрольная работа
	Итого	2		
Итого за семестр		16		
Итого		16		

9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Научные базы данных и библиотеки.
2. Google Scholar
3. IEEE Xplore
4. РИНЦ - elibrary
5. Springer Nature
6. Wiley
7. Taylor&Francis
8. Cambridge Crystallographic Data Centre
9. American Physical Society
10. American Optical Society
11. EndNote. Создание библиографии и собственной библиотеки при помощи инструментария EndNote. Написание статьи и форматирование в EndNote.
12. Поиск журналов и статей с помощью наукометрических ресурсов:
13. Global event list. Работа с фильтрами.
14. Elsevier journal finder. Параметры поиска, оценка и анализ результатов поиска.
15. Journal citation report.
16. Зарегистрироваться и создать свой личный профиль в следующих базах данных – Scopus, Web of Science, Google Scholar, РИНЦ. При наличии индексируемых публикаций – привязать их к профилю.
17. Выбрать любого ученого и выполнить следующее задание:
18. Найти (или высчитать) индекс Хирша в разных базах данных (как минимум, Scopus и Web of Science. Максимум – Google Scholar и РИНЦ).
19. Определить индекс цитирования ученого.
20. Выгрузить список публикаций ученого в html -формате за последние 15 лет работы ученого.
21. Используя инструменты Scopus и Web of Science, сделать подборку 50 наиболее значи-

мых (цитируемых) публикаций по своей научной тематике. Сохранить поисковый запрос в личном кабинете. Выгрузить список публикаций в html-формате.

22. Используя инструменты Scopus и Web of Science, выбрать самый лучший журнал по своей научной тематике. Указать его квартиль, импакт-фактор и JCR.

23. Early career researchers – работа с порталом <http://www.elsevier.com/early-career-researchers/home>

24. Зарегистрироваться в научных сетях Mendeley и ResearchGate, для гуманитариев – в Social Science Research Network.

25. Привязать свои публикации (при их наличии) к своему личному профилю в социальной сети.

26. Создать свой идентификатор ORCID и ResearcherID. Привязать свои публикации (при их наличии) в личном кабинете идентификатора.

27. Реферативные международные базы данных Scopus и Web of Science.

28. Описание реферативных баз данных, принцип отбора публикаций и журналов. Основная наукометрическая терминология – индекс Хирша, типы публикаций (Open Access, article, conference paper (proceedings), review), индекс цитирования, импакт-фактор журнала (WoS), JCR (Scopus). Понятие квартиля журнала.

29. Основные функции реферативных баз данных Scopus и Web of Science.

30. Поиск по автору. Идентификационный номер автора. Правильная транслитерация фамилии, поиск среди однофамильцев, использование логических операторов в поиске.

31. Создание и работа с личным профилем автора. Расширенные возможности личного профиля автора. Анализ наукометрических показателей ученого.

32. Поиск по источнику. Разбивка на научные тематики, поиск журналов по ключевому слову. Анализ и оценка качественных показателей журнала.

33. Подборка библиографии для диссертации с помощью реферативных баз данных.

34. Поиск по ключевым словам, поиск по ведущим авторам. Использование фильтров при поиске.

35. Выгрузка поискового запроса в личный кабинет. Варианты сохранения поискового запроса. Настройка уведомлений по различным фильтрам (автор, цитирование, журнал).

36. Работа с публикацией при помощи наукометрических инструментов.

37. Основные принципы написания научной статьи. Структура IMRAD. Различия в наукометрических показателях статей в журналах и публикаций на конференциях. Различия между Open Access и классическими «закрытыми» публикациями.

38. Процедура принятия, рецензирования и обработки статьи.

39. «Черный список» журналов и издательств. Основные признаки недобросовестных издателей.

40. Работа по продвижению своей статьи после опубликования ее в журнале.

41. Социальные профессиональные научные сети – Mendeley, LinkedIn, ResearchGate, Social Science Research Network. Создание профиля ученого. Создание коллабораций, поиск партнеров, поиск финансирования на исследования и стажировки.

42. Возможности Scopus и Web of Science в продвижении «закрытых» публикаций и публикаций Open Access. Понятие научного идентификатора Open Researcher and Contributor ID (ORCID) и ResearcherID – интеграция и совмещение профилей в идентификаторах. Привязка своих публикаций к личному профилю и к идентификатору.

43. Понятие репозитория. Размещение и продвижение публикаций в репозитории.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на	Всего за семестр
-------------------------------	--	---	--	------------------

			конец семестра	
1 семестр				
Зачет			30	30
Контрольная работа	35	35		70
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. ГОСТ 7.0-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно - библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения [Электронный ресурс]. - М.: Стандартинформ, 2000. - 28 с. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

2. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления определения [Электронный ресурс]. - М.: Стандартинформ, 2003. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

3. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 20 с. определения [Электронный ресурс]. - Электрон. тек-стовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4. ГОСТ 7.60-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения [Электронный ресурс]. - М.: Стандартинформ, 2004. – 41 с. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

5. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 27 с. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

6. ГОСТ 7.83-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. - [Электронный ресурс]. - М.: Изд-во стандартов, 2001. – 16 с. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Автоматизированные библиотечно-информационные системы России: состояние, выбор, внедрение, развитие: монография/ Я.Л. Шрайберг, Ф.С. Воройский; Государственная публичная научно-техническая библиотека России. - М.: Либерия, 1996. - 272 с.: ил. - Библиогр.: с. 260-266. - Предм. указ.: с. 267-271. - ISBN 5-85129-034-X (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

2. Основные положения и принципы разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем и сетей: главные тенденции окружения, основные положения и предпосылки, базовые принципы: Учебно-практическое пособие /Я.Л. Шрайберг. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Либерия, 2001. - 104 с.: ил. - (Альманах "Приложение к журналу "Библиотека"; 2-е полугодие 2001 года). - Библиогр.: с. 99-100. - ISBN 5-85129-137-0 (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

3. Справочник библиотекаря / И. Г. Васильев [и др.]; ред. А. Н. Ванеев, ред. В. А. Минкина. - СПб. : Профессия, 2000. - 425[7] с. - (Библиотека). - Алф. указ.: с. 415-425. - ISBN 5-86457-187-3 (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4. Электронные библиотеки: Учебное пособие/ А.И. Земсков, Я.Л. Шрайберг; Московский государственный университет культуры и искусства, Государственная публичная научно-техническая библиотека России. - М.: [б. и.], 2001. - 92 с.: ил. - Библиогр.: с. 89-91. - ISBN 5-85638-071-1 (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. ГОСТ 7.9-95 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования. - М.:Изд-во стандартов, 1996. – 7 с. (Для самостоятельной работы.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

2. Поиск и обработка информации: Учебно-методическое пособие для практических и самостоятельных работ / Берсенев М. В. - 2016. 12 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6686>, дата обращения: 06.02.2018.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. [www.http://elibrary.ru/defaultx.asp](http://elibrary.ru/defaultx.asp)
2. <http://www.consultant.ru/>
3. [www.http://www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)
4. Scopus <http://www.scopus.com/>
5. Web of Science <https://webofknowledge.com>
6. Google Scholar www.scholar.google.com
7. Mendeley www.mendeley.com
8. LinkedIn www.linkedin.com
9. ResearchGate www.researchgate.net
10. Social Science Research Network <https://ssrn.com/>
11. Open Researcher and Contributor ID (ORCID) <https://orcid.org/>
12. ResearcherID <http://www.researcherid.com/>
13. IEEE Xplore www.ieeexplore.ieee.org
14. ПИНЦ – www.elibrary.ru
15. Springer Nature www.springer.com/ www.link.springer.com
16. Wiley www.wiley.com/ www.onlinelibrary.wiley.com
17. Taylor&Francis www.tandfonline.com/
18. Cambridge Crystallographic Data Centre www.ccdc.cam.ac.uk
19. American Physical Society www.aps.org
20. American Mathematical Society www.ams.org
21. EndNote <http://www.endnote.com/>
22. Global event list www.globaleventslist.elsevier.com
23. Elsevier journal finder <http://journalfinder.elsevier.com>
24. Journal citation report <http://thomsonreuters.com/journal-citation-reports>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, аудитория 211. Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт., Компьютеры/ неттопы AMD Zacate E-350 1.6 ГГц - 18 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, Microsoft Windows 7 Professional, Портативный экран для проектора Lumien Master View – 1 шт., Проектор EPSON EB-S12 – 1 шт. Имеется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия

информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе и инновациям

Р. В. Мещеряков

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Информационные и электронные ресурсы в организации научных исследований

Уровень образования: **подготовка кадров высшей научной квалификации**

Направление подготовки (специальность): **10.06.01 Информационная безопасность**

Направленность (профиль): **Методы и системы защиты информации, информационная безопасность**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**

Кафедра: **БИС, кафедра безопасности информационных систем**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2017 года

Разработчик:

– зав.кафедрой каф. ИЯ Е. М. Покровская

Зачет: 1 семестр

Томск 2018

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Должен знать систему оценки современных научных достижений, методы планирования собственного профессионального и личностного развития, структуру и особенности профильного информационно-документального потока; алгоритмы поиска различного вида информации; правила библиографического описания документов в соответствии с ГОСТами, приемы и методы адаптации результатов научных исследований;
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Должен уметь генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, выделять релевантный сегмент информационно-документального потока по ретроспекции, типу и виду документа, формулировать информационный запрос в форме ключевых слов и предметных рубрик, осуществлять поиск по традиционному каталогу, электронному каталогу (ИРБИС), по различным библиотечным БД, осуществлять поиск информации (в том числе в режиме on-line) электронных БД, БД Консультант +, оформить научную рукопись в соответствии с принятыми правилами (ГОСТами), обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях;
ОПК-2	способность разрабатывать частные методы исследования и применять их в самостоятельной научно-исследовательской деятельности для решения конкретных исследовательских задач в области обеспечения информационной безопасности	Должен уметь генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, выделять релевантный сегмент информационно-документального потока по ретроспекции, типу и виду документа, формулировать информационный запрос в форме ключевых слов и предметных рубрик, осуществлять поиск по традиционному каталогу, электронному каталогу (ИРБИС), по различным библиотечным БД, осуществлять поиск информации (в том числе в режиме on-line) электронных БД, БД Консультант +, оформить научную рукопись в соответствии с принятыми правилами (ГОСТами), обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях;
ПК-2	способность обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях	Должен уметь генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, выделять релевантный сегмент информационно-документального потока по ретроспекции, типу и виду документа, формулировать информационный запрос в форме ключевых слов и предметных рубрик, осуществлять поиск по традиционному каталогу, электронному каталогу (ИРБИС), по различным библиотечным БД, осуществлять поиск информации (в том числе в режиме on-line) электронных БД, БД Консультант +, оформить научную рукопись в соответствии с принятыми правилами (ГОСТами), обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях;
		Должен владеть критическим мышлением при оценке современных научных достижений, навыками решения задач собственного профессионального и личностного развития, навыками разработки частных методов исследования и применения их в самостоятельной

		научно-исследовательской деятельности, навыками поиска информации в библиотеке ТУСУРа по традиционным и электронному каталогу (ИРБИС); поиска информации по электронным правовым базам данных (в том числе в режиме on-line); сохранения и переработки результатов поиска информации; составления библиографического описания для списков литературы, обобщения и адаптации результатов научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях ;
--	--	---

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция УК-1

УК-1: способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	систему оценки современных научных достижений	генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	критическим мышлением при оценке современных научных достижений

Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> • Практические занятия; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Практические занятия; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях ; 	<ul style="list-style-type: none"> • при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, учитывая достижения современной науки; 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях ;
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • Общие, но слабо структурированные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач ; 	<ul style="list-style-type: none"> • В целом успешное, но несистематическое осуществляемое умение при решении исследовательских и практических задач генерировать идеи, учитывая достижения современной науки ; 	<ul style="list-style-type: none"> • В целом успешное, но несистематическое применение технологий критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач. ;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных ; 	<ul style="list-style-type: none"> • В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение при решении исследовательских и практических задач генерировать идеи; 	<ul style="list-style-type: none"> • В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач.;

2.2 Компетенция УК-6

УК-6: способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	методы планирования собственного профессионального и личностного развития	планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	навыками решения задач собственного профессионального и личностного развития
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> Практические занятия; Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> Практические занятия; Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> Контрольная работа; Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> Контрольная работа; Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> методы планирования собственного профессионального и личностного развития; 	<ul style="list-style-type: none"> планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития; 	<ul style="list-style-type: none"> навыками решения задач собственного профессионального и личностного развития;
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> общие но неструктурированные представления о методах планирования собственного профессионального и личностного развития; 	<ul style="list-style-type: none"> в целом успешное, но несистематически осуществляемое умение планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития; 	<ul style="list-style-type: none"> в целом успешное, но несистематическое применение навыков решения задач собственного профессионального и личностного развития;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методах планирования собственного профессионального и личностного развития; 	<ul style="list-style-type: none"> в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития ; 	<ul style="list-style-type: none"> в целом успешное, но содержащее пробелы в применении навыков решения задач собственного профессионального и личностного развития ;

2.3 Компетенция ОПК-2

ОПК-2: способность разрабатывать частные методы исследования и применять их в самостоятельной научно-исследовательской деятельности для решения конкретных исследовательских задач в области обеспечения информационной безопасности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	структуру и особенности профильного информационно-документального потока; алгоритмы поиска различного вида ин-	выделять релевантный сегмент информационно-документального потока по ре-троспекции, типу и виду документа, форму-	навыками разработки частных методов исследования и применения их в самостоятельной научно-исследователь-

	формации; правила библиографического описания документов в соответствии с ГОСТами	лизовать информационный запрос в форме ключевых слов и предметных рубрик, осуществлять поиск по традиционному каталогу, электронному каталогу (ИРБИС), по различным библиотечным БД, осуществлять поиск информации (в том числе в режиме on-line) электронных БД, БД Консультант+, оформить научную рукопись в соответствии с принятыми правилами (ГОСТами)	ской деятельности, навыками поиска информации в библиотеке ТУСУРа по традиционным и электронному каталогу (ИРБИС); поиска информации по электронным правовым базам данных (в том числе в режиме on-line); сохранения и переработки результатов поиска информации; составления библиографического описания для списков литературы
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> • Практические занятия; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Практические занятия; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • Сформированные систематические представления об основных проблемах и методах решений, информационно-документальном поиске; 	<ul style="list-style-type: none"> • Сформированные умения поиска (выбора) эффективных решений основных задач, информационно-документальном поиске; 	<ul style="list-style-type: none"> • Успешное и систематическое применение навыков владения современными методами научных исследований, информационно-документального поиска;
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных проблемах и методах решений, информационно-документальном поиске; 	<ul style="list-style-type: none"> • Сформированные умения поиска (выбора) эффективных решений основных задач, информационно-документальном поиске; 	<ul style="list-style-type: none"> • В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения современными методами научных исследований, информационно-документального поиска;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • Неполные представления об основных проблемах и методах решений, информационно-документальном поиске; 	<ul style="list-style-type: none"> • Сформированные умения поиска (выбора) эффективных решений основных задач, информационно-документальном поиске; 	<ul style="list-style-type: none"> • В целом удовлетворительные, но несистематизированные навыки владения современными методами научных исследований, инфор-

			мационно-документального поиска;
--	--	--	----------------------------------

2.4 Компетенция ПК-2

ПК-2: способность обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 9.

Таблица 9 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	приемы и методы адаптации результатов научных исследований	обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях	обобщения и адаптации результатов научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> • Практические занятия; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Практические занятия; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 10.

Таблица 10 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • приемы и методы адаптации результатов научных исследований; 	<ul style="list-style-type: none"> • обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях; 	<ul style="list-style-type: none"> • сформированные в полном объеме навыки обобщения и адаптации результатов научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях ;
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • общие, но слабо структурированные знания о приемах и методах адаптации результатов научных исследований; 	<ul style="list-style-type: none"> • в целом успешное, но несистематическое умение обобщать и адаптировать результаты научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заве- 	<ul style="list-style-type: none"> • в целом успешное, но несистематическое применение навыков обобщения и адаптации результатов научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших

		дениях;	учебных заведениях ;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> сформированные, но содержащие пробелы знания о приемах и методах адаптации результатов научных исследований; 	<ul style="list-style-type: none"> содержащее отдельные пробелы в навыках обобщения и адаптации результатов научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях ; 	<ul style="list-style-type: none"> содержащее отдельные пробелы, несистематическое применение навыков обобщения и адаптации результатов научных исследований для целей преподавания дисциплин, соответствующих профилю научной специальности, в высших учебных заведениях ;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Зачёт

- Научные базы данных и библиотеки.
- Google Scholar
- IEEE Xplore
- РИНЦ - eLibrary
- Springer Nature
- Wiley
- Taylor&Francis
- Cambridge Crystallographic Data Centre
- American Physical Society
- American Optical Society
- EndNote. Создание библиографии и собственной библиотеки при помощи инструментария EndNote. Написание статьи и форматирование в EndNote.
- Поиск журналов и статей с помощью наукометрических ресурсов:
- Global event list. Работа с фильтрами.
- Elsevier journal finder. Параметры поиска, оценка и анализ результатов поиска.
- Journal citation report.
- Зарегистрироваться и создать свой личный профиль в следующих базах данных – Scopus, Web of Science, Google Scholar, РИНЦ. При наличии индексируемых публикаций – привязать их к профилю.
- Выбрать любого ученого и выполнить следующее задание:
- Найти (или высчитать) индекс Хирша в разных базах данных (как минимум, Scopus и Web of Science. Максимум – Google Scholar и РИНЦ).
- Определить индекс цитирования ученого.
- Выгрузить список публикаций ученого в html -формате за последние 15 лет работы ученого.
- Используя инструменты Scopus и Web of Science, сделать подборку 50 наиболее значимых (цитируемых) публикаций по своей научной тематике. Сохранить поисковый запрос в личном кабинете. Выгрузить список публикаций в html-формате.
- Используя инструменты Scopus и Web of Science, выбрать самый лучший журнал по своей научной тематике. Указать его квартиль, импакт-фактор и JCR.
- Early career researchers – работа с порталом <http://www.elsevier.com/early-career-researchers/home>

- Зарегистрироваться в научных сетях Mendeley и ResearchGate, для гуманитариев – в Social Science Research Network.
- Привязать свои публикации (при их наличии) к своему личному профилю в социальной сети.
- Создать свой идентификатор ORCID и ResearcherID. Привязать свои публикации (при их наличии) в личном кабинете идентификатора.
- Реферативные международные базы данных Scopus и Web of Science.
- Описание реферативных баз данных, принцип отбора публикаций и журналов. Основная наукометрическая терминология – индекс Хирша, типы публикаций (Open Access, article, conference paper (proceedings), review), индекс цитирования, импакт-фактор журнала (WoS), JCR (Scopus). Понятие квартиля журнала.
- Основные функции реферативных баз данных Scopus и Web of Science.
- Поиск по автору. Идентификационный номер автора. Правильная транслитерация фамилии, поиск среди однофамильцев, использование логических операторов в поиске.
- Создание и работа с личным профилем автора. Расширенные возможности личного профиля автора. Анализ наукометрических показателей ученого.
- Поиск по источнику. Разбивка на научные тематики, поиск журналов по ключевому слову. Анализ и оценка качественных показателей журнала.
- Подборка библиографии для диссертации с помощью реферативных баз данных.
- Поиск по ключевым словам, поиск по ведущим авторам. Использование фильтров при поиске.
- Выгрузка поискового запроса в личный кабинет. Варианты сохранения поискового запроса. Настройка уведомлений по различным фильтрам (автор, цитирование, журнал).
- Работа с публикацией при помощи наукометрических инструментов.
- Основные принципы написания научной статьи. Структура IMRAD. Различия в наукометрических показателях статей в журналах и публикаций на конференциях. Различия между Open Access и классическими «закрытыми» публикациями.
- Процедура принятия, рецензирования и обработки статьи.
- «Черный список» журналов и издательств. Основные признаки недобросовестных издателей.
- Работа по продвижению своей статьи после опубликования ее в журнале.
- Социальные профессиональные научные сети – Mendeley, LinkedIn, ResearchGate, Social Science Research Network. Создание профиля ученого. Создание коллабораций, поиск партнеров, поиск финансирования на исследования и стажировки.
- Возможности Scopus и Web of Science в продвижении «закрытых» публикаций и публикаций Open Access. Понятие научного идентификатора Open Researcher and Contributor ID (ORCID) и ResearcherID – интеграция и совмещение профилей в идентификаторах. Привязка своих публикаций к личному профилю и к идентификатору.
- Понятие репозитория. Размещение и продвижение публикаций в репозитории.

3.2 Темы контрольных работ

- Научные базы данных и библиотеки.
- Google Scholar
- IEEE Xplore
- РИНЦ - eLibrary
- Springer Nature
- Wiley
- Taylor&Francis
- Cambridge Crystallographic Data Centre
- American Physical Society
- American Optical Society
- EndNote. Создание библиографии и собственной библиотеки при помощи инструмента-

рия EndNote. Написание статьи и форматирование в EndNote.

- Поиск журналов и статей с помощью наукометрических ресурсов:
- Global event list. Работа с фильтрами.
- Elsevier journal finder. Параметры поиска, оценка и анализ результатов поиска.
- Journal citation report.
- Зарегистрироваться и создать свой личный профиль в следующих базах данных – Scopus, Web of Science, Google Scholar, РИНЦ. При наличии индексируемых публикаций – привязать их к профилю.
- Выбрать любого ученого и выполнить следующее задание:
- Найти (или высчитать) индекс Хирша в разных базах данных (как минимум, Scopus и Web of Science. Максимум – Google Scholar и РИНЦ).
- Определить индекс цитирования ученого.
- Выгрузить список публикаций ученого в html -формате за последние 15 лет работы ученого.
- Используя инструменты Scopus и Web of Science, сделать подборку 50 наиболее значимых (цитируемых) публикаций по своей научной тематике. Сохранить поисковый запрос в личном кабинете. Выгрузить список публикаций в html-формате.
- Используя инструменты Scopus и Web of Science, выбрать самый лучший журнал по своей научной тематике. Указать его квартиль, импакт-фактор и JCR.
- Early career researchers – работа с порталом <http://www.elsevier.com/early-career-researchers/home>
- Зарегистрироваться в научных сетях Mendeley и ResearchGate, для гуманитариев – в Social Science Research Network.
- Привязать свои публикации (при их наличии) к своему личному профилю в социальной сети.
- Создать свой идентификатор ORCID и ResearchID. Привязать свои публикации (при их наличии) в личном кабинете идентификатора.
- Реферативные международные базы данных Scopus и Web of Science.
- Описание реферативных баз данных, принцип отбора публикаций и журналов. Основная наукометрическая терминология – индекс Хирша, типы публикаций (Open Access, article, conference paper (proceedings), review), индекс цитирования, импакт-фактор журнала (WoS), JCR (Scopus). Понятие квартиля журнала.
- Основные функции реферативных баз данных Scopus и Web of Science.
- Поиск по автору. Идентификационный номер автора. Правильная транслитерация фамилии, поиск среди однофамильцев, использование логических операторов в поиске.
- Создание и работа с личным профилем автора. Расширенные возможности личного профиля автора. Анализ наукометрических показателей ученого.
- Поиск по источнику. Разбивка на научные тематики, поиск журналов по ключевому слову. Анализ и оценка качественных показателей журнала.
- Подборка библиографии для диссертации с помощью реферативных баз данных.
- Поиск по ключевым словам, поиск по ведущим авторам. Использование фильтров при поиске.
- Выгрузка поискового запроса в личный кабинет. Варианты сохранения поискового запроса. Настройка уведомлений по различным фильтрам (автор, цитирование, журнал).
- Работа с публикацией при помощи наукометрических инструментов.
- Основные принципы написания научной статьи. Структура IMRAD. Различия в наукометрических показателях статей в журналах и публикаций на конференциях. Различия между Open Access и классическими «закрытыми» публикациями.
- Процедура принятия, рецензирования и обработки статьи.
- «Черный список» журналов и издательств. Основные признаки недобросовестных издателей.
- Работа по продвижению своей статьи после опубликования ее в журнале.

- Социальные профессиональные научные сети – Mendeley, LinkedIn, ResearchGate, Social Science Research Network. Создание профиля ученого. Создание коллабораций, поиск партнеров, поиск финансирования на исследования и стажировки.
- Возможности Scopus и Web of Science в продвижении «закрытых» публикаций и публикаций Open Access. Понятие научного идентификатора Open Researcher and Contributor ID (ORCID) и ResearcherID – интеграция и совмещение профилей в идентификаторах. Привязка своих публикаций к личному профилю и к идентификатору.
- Понятие репозитория. Размещение и продвижение публикаций в репозитории.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. ГОСТ 7.0-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно - библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения [Электронный ресурс]. - М.: Стандартинформ, 2000. - 28 с. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
2. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления определения [Электронный ресурс]. - М.: Стандартинформ, 2003. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
3. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 20 с. определения [Электронный ресурс]. - Электрон. тек-стовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
4. ГОСТ 7.60-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения [Электронный ресурс]. - М.: Стандартинформ, 2004. – 41 с. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
5. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – М.: Изд-во стандартов, 2001. – 27 с. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
6. ГОСТ 7.83-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения. - [Электронный ресурс]. - М.: Изд-во стандартов, 2001. – 16 с. - Электрон. текстовые дан. - Доступ из информ.-правовой системы "КонсультантПлюс". (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Автоматизированные библиотечно-информационные системы России: состояние, выбор, внедрение, развитие: монография/ Я.Л. Шрайберг, Ф.С. Воройский; Государственная научная библиотека России. - М.: Либерия, 1996. - 272 с.: ил. - Библиогр.: с. 260-266. - Предм. указ.: с. 267-271. - ISBN 5-85129-034-X (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
2. Основные положения и принципы разработки автоматизированных библиотечно-информационных систем и сетей: главные тенденции окружения, основные положения и предпосылки, базовые принципы: Учебно-практическое пособие /Я.Л. Шрайберг. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Либерия, 2001. - 104 с.: ил. - (Альманах "Приложение к журналу "Библиотека"; 2-е полугодие 2001 года). - Библиогр.: с. 99-100. - ISBN 5-85129-137-0 (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
3. Справочник библиотекаря / И. Г. Васильев [и др.]; ред. А. Н. Ванеев, ред. В. А. Минкина. - СПб. : Профессия, 2000. - 425[7] с. - (Библиотека). - Алф. указ.: с. 415-425. - ISBN 5-86457-

187-3 (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4. Электронные библиотеки: Учебное пособие/ А.И. Земсков, Я.Л. Шрайберг; Московский государственный университет культуры и искусства, Государственная публичная научно-техническая библиотека России. - М.: [б. и.], 2001. - 92 с.: ил. - Библиогр.: с. 89-91. - ISBN 5-85638-071-1 (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. ГОСТ 7.9-95 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования. - М.:Изд-во стандартов, 1996. – 7 с. (Для самостоятельной работы.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

2. Поиск и обработка информации: Учебно-методическое пособие для практических и самостоятельных работ / Берсенев М. В. - 2016. 12 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6686>, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. [www.http://elibrary.ru/defaultx.asp](http://elibrary.ru/defaultx.asp)
2. <http://www.consultant.ru/>
3. [www.http://www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)
4. Scopus <http://www.scopus.com/>
5. Web of Science <https://webofknowledge.com>
6. Google Scholar www.scholar.google.com
7. Mendeley www.mendeley.com
8. LinkedIn www.linkedin.com
9. ResearchGate www.researchgate.net
10. Social Science Research Network <https://ssrn.com/>
11. Open Researcher and Contributor ID (ORCID) <https://orcid.org/>
12. ResearcherID <http://www.researcherid.com/>
13. IEEE Xplore www.ieeexplore.ieee.org
14. РИНЦ – www.elibrary.ru
15. Springer Nature www.springer.com/ www.link.springer.com
16. Wiley www.wiley.com/ www.onlinelibrary.wiley.com
17. Taylor&Francis www.tandfonline.com/
18. Cambridge Crystallographic Data Centre www.ccdc.cam.ac.uk
19. American Physical Society www.aps.org
20. American Mathematical Society www.ams.org
21. EndNote <http://www.endnote.com/>
22. Global event list www.globaleventlist.elsevier.com
23. Elsevier journal finder <http://journalfinder.elsevier.com>
24. Journal citation report <http://thomsonreuters.com/journal-citation-reports>