

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Экономика и организация производства**

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**

Направление подготовки (специальность): **11.05.01 Радиозлектронные системы и комплексы**

Направленность (профиль): **Радиолокационные системы и комплексы**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**

Кафедра: **РТС, Кафедра радиотехнических систем**

Курс: **4**

Семестр: **7**

Учебный план набора 2011 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	36	36	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	72	72	часов
4	Самостоятельная работа	36	36	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	3.0	З.Е

Зачет: 7 семестр

Томск 2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 11.05.01 Радиоэлектронные системы и комплексы, утвержденного 11 августа 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол №\_\_\_\_\_.

Разработчик:

к.э.н., доцент каф. экономики \_\_\_\_\_ П. С. Кернякевич

Заведующий обеспечивающей каф.  
экономики

\_\_\_\_\_ М. В. Рыжкова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан РТФ

\_\_\_\_\_ К. Ю. Попова

Заведующий выпускающей каф.  
РТС

\_\_\_\_\_ С. В. Мелихов

Эксперт:

к.э.н., доцент кафедра экономики

\_\_\_\_\_ Л. В. Земцова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью учебной дисциплины «Экономика и организация производства» является формирование у студентов знаний, навыков и умений в области основ экономики и организации промышленного производства, экономики фирмы, позволяющих быстро адаптироваться к работе в изменяющихся условиях рыночной экономики, связанных с кардинальным преобразованием содержания регулирования экономических отношений.

### 1.2. Задачи дисциплины

- дать теоретические знания об основах организации производства на предприятии отрасли;
- формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа;
- привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация производства» (Б1.Б.4) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Основы трудового законодательства.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес-планирование, Экономика малого бизнеса.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-5 способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** основные понятия, категории и методологию экономической науки и хозяйствования, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций; организацию производственного процесса; современное состояние мирового хозяйства и особенности функционирования российских рынков, специфические особенности российской экономики и роль государства в рыночной экономике, в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.

- **уметь** применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; использовать экономические знания для понимания экономических процессов на микроэкономическом уровне, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач.

- **владеть** навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией).

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		7 семестр
Аудиторные занятия (всего)	72	72
Лекции	36	36

Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Выполнение расчетных работ	20	20
Подготовка к контрольным работам	8	8
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	4
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	4
Всего (без экзамена)	108	108
Общая трудоемкость ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	3.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Производственный процесс	14	14	12	40	ОК-5
2 Производственный потенциал предприятия	22	22	24	68	ОК-5
Итого за семестр	36	36	36	108	
Итого	36	36	36	108	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Производственный процесс	Продукция предприятия	2	ОК-5
	Организация производственного процесса на промышленном предприятии	4	
	Планирование производственной программы предприятия	4	
	Организация производственного	4	

	контроля		
	Итого	14	
2 Производственный потенциал предприятия	Основные и оборотные фонды предприятия	4	ОК-5
	Управление персоналом предприятия	4	
	Организация оплаты труда на предприятии	4	
	Доходы и расходы предприятия	4	
	Инвестиционная деятельность предприятия	4	
	Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	2	
	Итого	22	
Итого за семестр		36	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин	
	1	2
Предшествующие дисциплины		
1 Основы трудового законодательства	+	
Последующие дисциплины		
1 Бизнес-планирование		+
2 Экономика малого бизнеса		+

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	

ОК-5	+	+	+	Контрольная работа, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Расчетная работа, Тест
------	---	---	---	--

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
<b>7 семестр</b>			
1 Производственный процесс	Продукция предприятия	2	ОК-5
	Организация производственного процесса на промышленном предприятии	4	
	Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии	2	
	Методы организации производства	2	
	Планирование производственной программы предприятия	4	
	Итого	14	
2 Производственный потенциал предприятия	Основные и оборотные фонды предприятия	4	ОК-5
	Управление персоналом предприятия	2	
	Организация оплаты труда на предприятии	4	
	Доходы и расходы предприятия	4	
	Инвестиционная деятельность предприятия	4	
	Комплексная расчетная работа по разделу	4	
	Итого	22	
Итого за семестр		36	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>7 семестр</b>				
1 Производственный процесс	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ОК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Расчетная работа
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Итого	12		
2 Производственный потенциал предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-5	Контрольная работа, Расчетная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Выполнение расчетных работ	4		
	Итого	24		
Итого за семестр		36		
Итого		36		

### **9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам**

1. Подготовка к тестированию

### **9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса**

1. Темы для самостоятельного изучения:
2. 1.Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
3. 2. Методы организации производства

### **9.3. Темы контрольных работ**

1. Подготовка к контрольной работе
2. Подготовка к контрольной работе

### **9.4. Темы расчетных работ**

1. Расчётная работа: «Организация труда и заработной платы »
2. Расчётная работа: «Производственная структура промышленного предприятия»
3. Расчётная работа: «Режим работы предприятия»
4. Расчётная работа: «Расчет времени выполнения основных технологических операций»
5. Расчётная работа: «Технико-экономические показатели работы предприятия и их рас-

**10. Курсовая работа (проект)**

Не предусмотрено РУП

**11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов****11.1. Балльные оценки для элементов контроля**

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
7 семестр				
Конспект самоподготовки	5	5	5	15
Контрольная работа	10	10	10	30
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Расчетная работа	5	5	5	15
Тест	5	10	10	25
Итого максимум за период	30	35	35	100
Нарастающим итогом	30	65	100	100

**11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки**

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

**11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку**

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)



## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Экономика промышленного предприятия: учебник для вузов / Н. Л. Зайцев: Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - ISBN 978-5-16-002802-6. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)
2. Экономика предприятия: учебное пособие/М. А. Афонасова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск: Эль Контент, 2014. - 146 с. - ISBN 978-5-4332-0166-8. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
3. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Кернякевич П. - 2017. 90 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7093>, дата обращения: 06.02.2018.

### 12.2. Дополнительная литература

1. Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 178 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2932>, дата обращения: 06.02.2018.
2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3836>, дата обращения: 06.02.2018.

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Практикум по экономическим дисциплинам для студентов технических специальностей: учебное пособие для студентов вузов / Н. Ф. Ревенко [и др.]. - 3-е изд., стер. - Старый Оскол: ТНТ, 2015. - 456 с. - ISBN 978-5-94178-142-3. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Технология машиностроения: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов / Дерябина Е. В. - 2012. 64 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2754>, дата обращения: 06.02.2018.
3. Экономика и организация производства: Методические указания для практических занятий / Кернякевич П. - 2017. 10 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7089>, дата обращения: 06.02.2018.
4. Экономика и организация производства: Методические указания для самостоятельной работы / Кернякевич П. - 2017. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7090>, дата обращения: 06.02.2018.

#### 12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - законодательство РФ, указы, постановления Правительства РФ <http://www.consultant.ru>

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

#### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

#### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. 401. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

#### **13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеовеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Фонд оценочных средств**

### **14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации**

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### **14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Экономика и организация производства**

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**

Направление подготовки (специальность): **11.05.01 Радиоэлектронные системы и комплексы**

Направленность (профиль): **Радиолокационные системы и комплексы**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**

Кафедра: **РТС, Кафедра радиотехнических систем**

Курс: **4**

Семестр: **7**

Учебный план набора 2011 года

Разработчик:

– к.э.н., доцент каф. экономики П. С. Кернякевич

Зачет: 7 семестр

Томск 2018

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-5	способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	<p>Должен знать основные понятия, категории и методологию экономической науки и хозяйствования, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций; организацию производственного процесса; современное состояние мирового хозяйства и особенности функционирования российских рынков, специфические особенности российской экономики и роль государства в рыночной экономике, в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.;</p> <p>Должен уметь применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; использовать экономические знания для понимания экономических процессов на микроэкономическом уровне, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач. ;</p> <p>Должен владеть навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией).;</p>

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с понимани-	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, аб-	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы

	ем границ применимости	страгирования проблем	
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Основы организации производства, особенности экономической деятельности предприятий (организаций); организацию производственного процесса; состав имущества предприятия, назначение и основные показатели качества продукции; анализ и оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; сущность инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование инвестиционных проектов.	Систематизировать и обобщать информацию о качестве продукции; принимать экономически обоснованные организационные и управленческие решения; применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов, возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить эффективные организационно-управленческие решения.	Навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>

Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Конспект самоподготовки;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Расчетная работа;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Конспект самоподготовки;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Расчетная работа;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Расчетная работа;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>
----------------------------------	---	---	---

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы организации производства, особенности экономической деятельности предприятий (организаций); организацию производственного процесса; состав имущества предприятия, назначение и основные показатели качества продукции; анализ и оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; сущность инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование инвестиционных проектов.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Систематизировать и обобщать информацию о качестве продукции; принимать экономически обоснованные организационные и управленческие решения; применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать современные методы для решения вопросов, возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить эффективные организационно-управленческие решения.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции.;</li> </ul>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы организации производства, основные особенности экономической деятельности предприятий (организаций); основы организации производственного процесса; основной состав имущества предприятия, назначение и показатели качества продукции; основные методы анализа и оценки производственных и непроизводственных за-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Систематизировать основную информацию о качестве продукции; принимать основные экономически обоснованные организационные и управленческие решения; Применять основные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и про-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Основными навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); основными способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции. ;</li> </ul>

	<p>трат на обеспечение требуемого качества; основные свойства инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование основных инвестиционных проектов. ;</p>	<p>мышленного производства; использовать основные современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить основные эффективные организационно-управленческие решения.;</p>	
<p>Удовлетворительный (пороговый уровень)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отдельные элементы организации производства, отдельные особенности экономической деятельности предприятий (организаций); отдельные элементы организации производственного процесса; отдельные составляющие имущества предприятия, назначение и отдельные показатели качества продукции; отдельные методы анализа и оценки производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества; отдельные свойства инвестиций и инноваций, инновационных процессов, планирование отдельных инвестиционных проектов.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Систематизировать отдельную информацию о качестве продукции; принимать отдельные экономически обоснованные организационные и управленческие решения; Применять отдельные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; использовать отдельные современные методы для решения вопросов возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; находить отдельные эффективные организационно-управленческие решения.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отдельными навыками использования методов эффективного управления подразделением и предприятием (организацией); отдельными способами оценки экономической эффективности показателей качества и конкурентоспособности продукции. ;</li> </ul>

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Вопросы на самоподготовку

- Темы для самостоятельной работы.
- 1. Организация труда и заработной платы
- 2. Техничко-экономические показатели работы предприятия и их расчет
- 3. Планирование себестоимости
- 4. Производственная структура промышленного предприятия
- 5. Расчет времени выполнения основных технологических операций



- 6. Режим работы предприятия
- 7. Организация производственного контроля
- 8. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
- 9. Методы организации производства
- 10. Доходы и расходы предприятия
- 11. Инвестиционная деятельность на предприятии

### 3.2 Тестовые задания

- 1. Предприятием является самостоятельно хозяйствующий субъект, целью которого является:
  - а) выполнение работ; оказание услуг и изготовление продукции для удовлетворения общественных потребностей;
  - б) вклад в валовый национальный доход государства;
  - в) ведение хозяйственной деятельности для удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.
- 
- 2. Что из ниже перечисленного не относится к характеристикам предприятия:
  - а) является самостоятельным хозяйствующим субъектом;
  - б) статус юридического лица не обязателен;
  - в) создано для выполнения работ, выпуска продукции или оказания услуг.
- 
- 3. Чем предприятие имеет право самостоятельно распоряжаться
  - а) своей хозяйственной деятельностью, выпуском продукции;
  - б) Выпуском продукции, прибылью;
  - в) прибылью, выпуском продукции, своей хозяйственной деятельностью
- 
- 4. В зависимости от объемов производства и численности работников предприятия
  - бывают
  - а) массовые; серийные и индивидуальные;
  - б) мелкие; крупные и серийные;
  - в) малые; средние и крупные
- 
- 5. Хозяйственную деятельность предприятия классифицируют на
  - а) производственно- хозяйственную, экономическую, бухгалтерскую, управленческую
  - б) производственно- хозяйственную, экономическую, внешнеэкономическую, социальную, управленческую
  - в) производственно- хозяйственную, экономическую, международную, внутрипроизводственную, социальную
- 
- 6. Производственная мощность предприятие определяется
  - а) по мощности вспомогательных цехов
  - б) по мощности основных цехов
  - в) по мощности ведущих производственных цехов
- 
- 7. При определении ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ мощности предприятия используется фонд времени работы оборудования
  - а) календарный;
  - б) номинальный;
  - в) плановый;
  - г) фактический.
-

- 8. Годовая норма амортизации -24%; балансовая стоимость ОПФ- 162 тыс. руб.; остаточная стоимость- 131 тыс. руб. Сумма амортизации, начисляемая за месяц равна:
  - а) 38,880 тыс. руб.;
  - б) 2.620 тыс. руб.;
  - в) 3.240 тыс. руб.;
  - г) 0,620 тыс. руб.
- 
- 9. В состав основных производственных фондов (ОПФ) предприятия включаются материально-вещественный элементы.
  - а) здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства;
  - б) здания, сооружения, передаточные устройства машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, лабораторное оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, прочие машины и оборудование), незавершенное производство, инструменты и приспособления транспортные средства
    - в) здания, сооружения, передаточные устройства машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, лабораторное оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, прочие машины и оборудование), транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь
      - г) здания, сооружения, передаточные устройства машины и оборудование, транспортные средства, запасы сырья и материалов, производственный и хозяйственный инвентарь
- 
- 10. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия (цеха, корпуса) в результате приобретения, строительства оцениваются по:
  - а) восстановительной стоимости;
  - б) полной первоначальной стоимости;
  - в) остаточной стоимости;
  - г) смешанной стоимости.

### **3.3 Темы опросов на занятиях**

- Темы для докладов
- 1. Предприятие в системе рыночных отношений, его характеристика и признаки.
- 2. Организационно-правовые формы предприятий и их характеристика.
- 3. Предпринимательство в рыночной экономике.
- 4. Государственная поддержка малого бизнеса в России.
- 5. Характеристика внутренней среды предприятия.
- 6. Характеристика внешней среды предприятия (прямого и косвенного воздействия).
- 7. Планирование на предприятии как инструмент управления деятельностью предприятия.
- 8. Виды планов и их роль в деятельности предприятия.
- 9. Организационная структура предприятия.
- 10. Производственная структура предприятия.
- 11. Инфраструктура предприятия.
- 12. Производственный процесс и способы его организации во времени.
- 13. Типы организации производства.
- 14. Понятие конкурентоспособности предприятия.
- 15. Правовое регулирование деятельности предприятия.
- 16. Ответственность за нарушения законодательства в сфере организации деятельности предприятия.
- 17. Особенности разработки товарной политики предприятия.
- 18. Управление качеством продукции.

- 19. Конкурентоспособность продукции и факторы, ее определяющие.
- 20. Стандарты качества, стандартизация и сертификация продукции.
- 21. Производственная программа и ее обоснование.
- 22. Структура трудовых ресурсов и способы ее оптимизации.
- 23. Характеристика составляющих структуры трудовых ресурсов.
- 24. Качественная и количественная характеристика, способы оценки персонала.
- 25. Способы определения потребности в персонале.
- 26. Характеристика фонда рабочего времени, способы повышения использования фонда рабочего времени.
- 27. Нормирование труда на предприятии. Виды норм.
- 28. Производительность труда и ее показатели.
- 29. Способы повышения производительности труда.
- 30. Экономическая роль и функции заработной платы.
- 31. Бестарифные и тарифные системы оплаты труда.
- 32. Повременная форма оплаты труда, ее виды и условия применения.
- 33. Сдельная форма оплаты труда, ее виды и условия применения.
- 34. Фонд оплаты труда и его структура.
- 35. Планирование фонда оплаты труда.
- 36. Факторы, влияющие на уровень заработной платы.
- 37. Способы и формы материального стимулирования персонала.
- 38. Понятие цены и ее экономическое значение.
- 39. Структура цены и виды цен.
- 40. Затратные методы ценообразования.
- 41. Параметрические методы ценообразования.
- 42. Ценовая политика предприятия и особенности ее разработки.
- 43. Ценовая система в экономике.
- 44. Ценовые стратегии.
- 45. Инвестиционная политика предприятия и особенности ее разработки.
- 46. Виды инвестиций.
- 47. Государственная поддержка инвестиционной деятельности предприятий.
- 48. Направления инвестиционной деятельности.
- 49. Анализ инвестиционных проектов.
- 50. Оценка эффективности инвестиционных проектов (отечественный и зарубежный опыт).
- 51. Инновационная деятельность предприятий.
- 52. Формы организации инновационной деятельности.
- 53. Источники финансирования инвестиционной и инновационной деятельности.
- 54. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

### **3.4 Темы контрольных работ**

- 1. Организация труда и заработной платы
- 2. Техничко-экономические показатели работы предприятия и их расчет
- 3. Планирование себестоимости
- 4. Производственная структура промышленного предприятия
- 5. Расчет времени выполнения основных технологических операций
- 6. Режим работы предприятия
- 7. Организация производственного контроля
- 8. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
- 9. Методы организации производства
- 10. Доходы и расходы предприятия
- 11. Инвестиционная деятельность на предприятии

### 3.5 Темы расчетных работ

- Расчётная работа: «Организация труда и заработной платы»
- Расчётная работа: «Режим работы предприятия»
- Расчётная работа: «Расчет времени выполнения основных технологических операций»
- Расчётная работа: «Технико-экономические показатели работы предприятия и их расчет»
- Расчётная работа: «Производственная структура промышленного предприятия»

### 3.6 Зачёт

- Вопросы к зачету:
- 1. Предмет и метод изучаемого курса. Задачи изучения курса.
- 2. Производственная и организационная структуры предприятий. Производственная инфраструктура предприятий.
- 3. Формы организации производства: концентрация, комбинирование, специализация, кооперирование производства, их сущность, виды, экономическая эффективность. Производственная инфраструктура предприятий.
- 4. Производственный процесс и принципы его организации. Классификация производственных процессов.
- 5. Организация основного производства - основа технологического процесса. Составные части технологического процесса.
- 6. Типы производств, их экономическая характеристика.
- 7. Производственный цикл и его структура. Виды движения предметов труда в производстве. Расчет продолжительности производственного цикла и пути его сокращения.
- 8. Организация технического контроля. Качество продукции, показатели качества. Требования к качеству продукции в условиях рынка.
- 9. Организация ремонтного хозяйства. Виды ремонтов. Система технического обслуживания и ремонта оборудования отрасли.
- 10. Организация энергетического хозяйства. Структура энергетического хозяйства предприятий отрасли. Виды потребляемой энергии и планирование потребности в энергоресурсах. Необходимость усиления режима экономии энергоресурсов.
- 11. Организация работы инструментального хозяйства.
- 12. Организация складского и транспортного хозяйства, их основные задачи. Особенности организации складского хозяйства и отпуска материальных ценностей на предприятиях отрасли.
- 13. Подготовка и организация высокотехнологичного производства. Понятие и виды инноваций, инновационных процессов, коммерциализации инноваций, жизненный цикл инноваций и т.д.
- 14. Сущность, содержание и этапы инновационных процессов на предприятии. Сущность научно-исследовательских работ и их виды, направления и этапы.
- 15. Содержание и стадии конструкторской подготовки производства. Укрупненные методы определения экономических показателей и экономической эффективности конструкции на стадии проектирования.
- 16. Организация технологической подготовки производства. Содержание и основные этапы технологической подготовки производства. Сравнительный технико-экономический анализ вариантов технологических процессов
- 17. Организация технического контроля. Качество продукции, показатели качества. Требования к качеству продукции в условиях рынка. Организация работы по контролю качества продукции на предприятии (в цехе).
- 18. Понятие производительности труда, производительной силы, интенсивности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость.
- 19. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой.
- 20. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направления реализации.

- 21. Классификация затрат рабочего времени применительно к работнику, оборудованию, производственному процессу.
- 22. Основные виды норм затрат труда: нормы времени, выработки, обслуживания, численности, нормированные задания, комплексные и операционные нормы при бригадной форме организации труда. Рациональная организация труда.
- 23. Принципы и механизм организации заработной платы на предприятии. Понятие "мотивации" труда и ее роль в новых условиях хозяйствования.
- 24. Профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии.
- 25. Формы и системы оплаты труда: сдельная и повременная, их разновидности, преимущества и недостатки, области применения.
- 26. Понятие о себестоимости продукции, работ и услуг. Классификация затрат себестоимости.
- 27. Виды планирования: долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное.
- 28. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Структура бизнес-плана: характеристика продукта и услуг; оценка сбыта, анализ конкуренции на рынке; стратегия маркетинга, план производства; юридический план; оценка риска и страхование; финансовый план (бюджет); стратегия финансирования инвестиций.
- 29. План предприятия по производству продукции. Содержание раздела и его взаимосвязь с другими разделами плана.
- 30. Производственная мощность предприятия, порядок ее расчета в различных видах производств отрасли
- 31. План технического развития и организации производства. Классификация мероприятий по повышению технического уровня производства.
- 32. План капитальных вложений и капитального строительства. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.
- 33. План материально-технического обеспечения. Определение потребности в материальных ресурсах. Баланс материально-технического обеспечения.
- 34. План по труду и кадрам. Планирование численности работающих. План повышения квалификации и подготовки кадров.
- 35. Планирование фонда зарплаты рабочих, руководителей, специалистов и служащих.
- 36. Сущность и задачи управления производством. Принципы организации управления.
- 37. Методы управления производством и информационное обеспечение.
- 38. Сущность и виды принятия управленческих решений.
- 39. Сущность методов разработки принятия управленческих решений и их классификация.
- 40. Методы управления персоналом и их классификация.

#### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

##### **4.1. Основная литература**

1. Экономика промышленного предприятия: учебник для вузов / Н. Л. Зайцев: Государственный университет управления. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 414 с. - ISBN 978-5-16-002802-6. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)
2. Экономика предприятия: учебное пособие/М. А. Афонасова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск: Эль Контент, 2014. - 146 с. - ISBN 978-5-4332-0166-8. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
3. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Кернякевич П. - 2017. 90 с.

[Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7093>, свободный.

#### **4.2. Дополнительная литература**

1. Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 178 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2932>, свободный.

2. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3836>, свободный.

#### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Практикум по экономическим дисциплинам для студентов технических специальностей: учебное пособие для студентов вузов / Н. Ф. Ревенко [и др.]. - 3-е изд., стер. - Старый Оскол: ТНТ, 2015. - 456 с. - ISBN 978-5-94178-142-3. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Технология машиностроения: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов / Дерябина Е. В. - 2012. 64 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2754>, свободный.

3. Экономика и организация производства: Методические указания для практических занятий / Кернякевич П. - 2017. 10 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7089>, свободный.

4. Экономика и организация производства: Методические указания для самостоятельной работы / Кернякевич П. - 2017. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7090>, свободный.

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - законодательство РФ, указы, постановления Правительства РФ <http://www.consultant.ru>