

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **Экономика и управление на предприятии**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**

Курс: **4**

Семестр: **7, 8**

Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	2	6	8	часов
2	Практические занятия	2	2	4	часов
3	Всего аудиторных занятий	4	8	12	часов
4	Самостоятельная работа	32	60	92	часов
5	Всего (без экзамена)	36	68	104	часов
6	Подготовка и сдача зачета		4	4	часов
7	Общая трудоемкость	36	72	108	часов
		3.0		3.0	3.Е

Контрольные работы: 8 семестр - 1

Зачет: 8 семестр

Томск 2017

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специально-сти) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12 января 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчик:

ст. преподаватель каф. ТП

_____ Д. С. Куклин

Заведующий обеспечивающей каф.

ТП

_____ Д. В. Хаминов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ

_____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.

менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Специалист по УМР ЮФ ТУСУР

ЮФ

_____ С. Ю. Звегинцева

Специалист по УМР кафедра

Ме-неджмента ЭФ ТУСУР

_____ С. В. Смирнова

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины: Программа дисциплины «Правоведение» подготовлена с уче-том положений Конституции Российской Федерации 1993 г., гражданского, трудового, семейного, уголовного и других кодексов Российской Федерации, а также иных нормативно-правовых актов. Она предназначена для студентов, изучающих дисциплину «Правоведение».

Целями преподавания данной дисциплины является изучение и освоение студентами высшего учебного заведения теории и истории государства и права, основ конституционного строя России, гражданского, трудового, семейного, уголовного, административного права и иных отраслей российского права.

Правовое образование – один из способов социализации и формирования правовой культуры гражданина, преодоления правовой безграмотности в контексте формирования демократических ценностей общества. Правовые и демократические ценности особенно актуальны в современный период. Будущий специалист, столкнувшись с конкретной жизненной ситуацией, требующей применения правовых знаний, сможет не только выстроить своё поведение в соответствии с нормами права, но и самостоятельно защитить свои права и интересы.

Курс правоведения призван дать студенту необходимый любому образованному гражданину минимум знаний о своих правах и обязанностях, что особенно важно в условиях проблем, связанных с формированием правового государства в России. Главная цель преподавания курса – это усвоение студентами абсолютной ценности права и его исключительной важности.

1.2. Задачи дисциплины

– Для достижения указанных целей в процессе преподавания учебной дисциплины «Правоведение» и самостоятельного ее изучения студентами, решаются следующие задачи:

- • усвоение теоретических положений конституционного, гражданского, трудового, семейного, уголовного, административного права и иных отраслей российского права;
- • выработка умений применять приобретенные знания на практике – в правоприменительной деятельности;
- • обучение работе с документами – нормативно-правовыми актами и т.п.
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» (Б1.Б.6) относится к блоку 1 (базовая часть). Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: История, Культурология, Философия.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-4 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** Знать: - основы правового регулирования и действия правовых норм;
- **уметь** Уметь: - квалифицировать возникающие проблемные ситуации и находить соответствующие правовые нормы;
- **владеть** Владеть: - навыками применения законодательных актов Российской Федерации на практике

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		7 семестр	8 семестр

Аудиторные занятия (всего)	12	4	8
Лекции	8	2	6
Практические занятия	4	2	2
Самостоятельная работа (всего)	92	32	60
Проработка лекционного материала	28	8	20
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	24	24	
Выполнение контрольных работ	40		40
Всего (без экзамена)	104	36	68
Подготовка и сдача зачета	4		4
Общая трудоемкость ч	108	36	72
Зачетные Единицы	3.0	3.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Понятие и сущность государства и права.	2	2	6	10	ОК-4
2 Основы Конституционного права Российской Федерации.	0	0	6	6	ОК-4
3 Трудовое право	0	0	4	4	ОК-4
4 Гражданское право	0	0	4	4	ОК-4
5 Уголовное и уголовно-процессуальное право	0	0	6	6	ОК-4
6 Семейное право	0	0	6	6	ОК-4
Итого за семестр	2	2	32	36	
8 семестр					
7 Административное право	2	0	20	22	ОК-4
8 Экологическое право	2	0	20	22	ОК-4
9 Правовые основы защиты государственной тайны	2	2	20	24	ОК-4
Итого за семестр	6	2	60	68	
Итого	8	4	92	104	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Понятие и сущность государства и права.	Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм.	2	ОК-4
	Итого	2	
2 Основы Конституционного права Российской Федерации.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ.	0	ОК-4
	Итого	0	
3 Трудовое право	Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор, трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.	0	ОК-4
	Итого	0	
4 Гражданское право	Предмет и метод гражданского права.	0	ОК-4

	Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дееспособность и деликтоспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание граждан недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.		
	Итого	0	
5 Уголовное и уголовно-процессуальное право	Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности.	0	ОК-4
	Итого	0	
6 Семейное право	Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.	0	ОК-4
	Итого	0	
Итого за семестр		2	
8 семестр			
7 Административное право	Предмет и метод административного права. Понятие государственного управления. Сферы государственного управления. Общая характеристика правонарушений, установленных кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Виды административных наказаний.	2	ОК-4
	Итого	2	
8 Экологическое право	Система законодательства об охране природы. Субъекты природоохранных правоотношений. Система и полномочия органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением природоохранного законодательства.	2	ОК-4

	Правовые вопросы охраны земли, лесов, недр, вод, животного и растительного мира. Ответственность за нарушение законодательства об охране природы.		
	Итого	2	
9 Правовые основы защиты государственной тайны	Правовые основы защиты государственной тайны. Нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	2	ОК-4
	Итого	2	
Итого за семестр		6	
Итого		8	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице

5.3. Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины									
1 История	+	+	+	+	+	+			
2 Культурология	+	+							
3 Философия	+	+							
4 Гражданское право	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины									
нет									

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-4	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Проверка контрольных работ, Зачет, Выступление (доклад) на занятии

6. Интерактивные методы и формы организации обучения Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Понятие и сущность государства и права.	Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм.	2	ОК-4
	Итого	2	
2 Основы Конституционного права Российской Федерации.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ.	0	ОК-4
	Итого	0	
3 Трудовое право	Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор,	0	ОК-4

	трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.		
	Итого	0	
4 Гражданское право	Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дееспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание граждан недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.	0	ОК-4
	Итого	0	
5 Уголовное и уголовно-процессуальное право	Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности.	0	ОК-4
	Итого	0	
6 Семейное право	Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.	0	ОК-4
	Итого	0	
Итого за семестр		2	
8 семестр			
7 Административное право	Предмет и метод административного права. Понятие государственного управления. Сферы государственного управления. Общая характеристика правонарушений, установленных кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Виды административных наказаний.	0	ОК-4
	Итого	0	
8 Экологическое право	Система законодательства об охране	0	ОК-4

	природы. Субъекты природоохранительных правоотношений. Система и полномочия органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением природоохранного законодательства. Правовые вопросы охраны земли, лесов, недр, вод, животного и растительного мира. Ответственность за нарушение законодательства об охране природы.		
	Итого	0	
9 Правовые основы защиты государственной тайны	Правовые основы защиты государственной тайны. Нормативные правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	2	ОК-4
	Итого	2	
Итого за семестр		2	
Итого		4	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
7 семестр				
1 Понятие и сущность государства и права.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
2 Основы Конституционного права Российской Федерации.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
3 Трудовое право	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет
	Проработка лекционного материала	0		

	Итого	4		
4 Гражданское право	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет, Конспект самоподготовки
	Проработка лекционного материала	0		
	Итого	4		
5 Уголовное и уголовно-процессуальное право	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
6 Семейное право	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Зачет
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
Итого за семестр		32		
8 семестр				
7 Административное право	Выполнение контрольных работ	10	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Проверка контрольных работ
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	20		
8 Экологическое право	Выполнение контрольных работ	10	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Проверка контрольных работ
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	20		
9 Правовые основы защиты государственной тайны	Выполнение контрольных работ	10	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Проверка контрольных работ
	Выполнение контрольных работ	10		
	Итого	20		
Итого за семестр		60		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		96		

9.1. Темы контрольных работ

1. 1. Понятие права и его сущность.
2. 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.
3. 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.
4. 4. Понятие государства и его признаки.

5. 5. Дееспособность физических лиц.
6. 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.
7. 7. Реорганизация юридических лиц.
8. 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).
9. 9. Понятие и виды сделок.
10. 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).
11. 11. Доверенность и представительство.
12. 12. Обязательства и способы их исполнения.
13. 13. Общие положения о договорах.
14. 14. Общая совместная и общая долевая собственность.
15. 15. Обязательства вследствие причинения вреда.
16. 16. Наследование.
17. 17. Защита авторских и иных смежных прав.
18. 18. Работник как субъект трудового права.
19. 19. Работодатель как субъект трудового права.
20. 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
21. 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
22. 22. Расторжение договора по инициативе работника.
23. 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
24. 24. Рабочее время: понятие, виды.
25. 25. Режим рабочего времени.
26. 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
27. 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.
28. 28. Заработная плата.
29. 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.
30. 30. Понятие преступления и его виды.
31. 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
32. 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

9.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ.
2. Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм.
3. Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности.
4. Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор, трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.
5. Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дееспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособно-

сти и признание граждан недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.

6. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.

9.3. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Понятие и предмет уголовного права. Понятие преступления. Понятие и виды наказаний. Принципы уголовного права. Виды преступлений. Основания освобождения от уголовной ответственности.

2. Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дееспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание граждан недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.

3. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака. Недействительность брака. Законный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, порядок заключения, изменения и расторжения. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.

4. Предмет и источники трудового права. Роль локальных актов в регулировании труда в организации. Виды локальных актов. Трудовое правоотношение: понятие, основания возникновения. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Коллективный договор и соглашение: понятие, содержание, виды. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Срочный трудовой договор, трудовой договор, заключенный на неопределенный срок.

5. Понятие права (в объективном и субъективном смысле) и его сущность. Признаки права. Функции права. Понятие государства и его признаки. Основные внутренние и внешние функции российского государства. Понятие нормы права, отрасли, подотрасли, института права. Материальные и процессуальные отрасли права (виды). Общая характеристика и виды отраслей российского права. Основные правовые системы современности. Особенности международного права и международно-правовых норм.

6. Основные положения Конституции Российской Федерации. Понятие и особенности конституционного строя Российской Федерации. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Система органов государственной власти. Президент РФ. Государственная Дума и Совет Федерации РФ. Правительство РФ. Судебная власть в РФ.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости

студентов Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Шумилов В.М. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (на-личие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Мархгейм М.В. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / М. В. Мархгейм, Е. Е. Тонков, М. Б. Смоленский ; ред. М. Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 414 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Шкатулла В.И. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / В. И. Шкатулла, В. В. Шкатулла, М. В. Сытинская. - 10-е изд., перераб. - М. : Академия, 2011. - 384 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Кашенов А. Т. — 2012. 10 с. [Электронный ресурс]. - <https://edu.tusur.ru/publications/1459>
2. Правоведение: Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям / Гребенников Д. А. – 2012. 24 с. [Электронный ресурс]. - <http://edu.tusur.ru/training/publications/944>

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. 1. Справочно-информационная система «Гарант» - <http://www.garant.ru>
2. 2. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий: Для обеспечения данной дисциплины имеются в наличии: – оборудованные аудитории; – технические средства обучения. Материально-техническое обеспечение для практических занятий: Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Ленина улица, д. 40, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1 шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы: Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий: Для обеспечения данной дисциплины имеются в наличии: – оборудованные аудитории; – технические средства обучения. Материально-техническое обеспечение для практических занятий: Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Ленина улица, д. 40, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не

ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы: Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий: Для обеспечения данной дисциплины имеются в наличии: – оборудованные аудитории; – технические средства обучения. Материально-техническое обеспечение для практических занятий: Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Ленина улица, д. 40, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы: Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеовеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, пере-

чень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ П. Е. Троян

«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Правоведение

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль): **Экономика и управление на предприятии**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **менеджмента, кафедра менеджмента**

Курс: **4**

Семестр: **7, 8**

Учебный план набора 2017 года

Разработчик:

– ст. преподаватель каф. ТП Д. С. Куклин

Зачет: 8 семестр

Томск 2017

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице

1. Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-4	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Должен знать Знать: - основы правового регулирования и действия правовых норм; ; Должен уметь Уметь: - квалифицировать возникающие проблемные ситуации и находить соответствующие правовые нормы; ; Должен владеть Владеть: - навыками применения законодательных актов Российской Федерации на практике ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-4

ОК-4: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание эта-	основы правового регу-	квалифицировать возни-	навыками применения

пов	лирования и действия правовых норм	кающие проблемные си- туации и находить соот- ветствующие правовые	законодательных актов Российской Федерации на практике
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> • Практические заня- тия; • Лекции; • Самостоятельная ра- бота; 	<ul style="list-style-type: none"> • Практические заня- тия; • Лекции; • Самостоятельная ра- бота; 	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельная ра- бота;
Используемые средства оценива- ния	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Домашнее задание; • Конспект самоподго- товки; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Домашнее задание; • Конспект самоподго- товки; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Домашнее задание; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в та-
блице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • Обладает фактиче- скими и теоретически- ми знаниями в пределах отраслей российского права с пониманием границ применимости; 	<ul style="list-style-type: none"> • Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем; 	<ul style="list-style-type: none"> • Контролирует работу, проводит оценку, совер- шенствует действия ра- боты;
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • Знает факты, принци- пы, процессы, общие понятия в пределах основных отраслей рос- сийского права; 	<ul style="list-style-type: none"> • Обладает диапазоном практических умений, требуемых для юриди- ческого решения проблем в различных сферах общественной жизни; 	<ul style="list-style-type: none"> • Берет ответствен- ность за решение задач в профессиональной де- ятельности в соответ- ствии с требованиями нормативных актов;
Удовлетворительн о (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • Обладает базовыми общими знаниями в сфере правоведения; 	<ul style="list-style-type: none"> • Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач профессиональной дея- тельности в соответ- ствии с законом.; 	<ul style="list-style-type: none"> • Работает под контро- лем;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

– Предмет и метод гражданского права. Система гражданского законодательства. Способы защиты гражданских прав. Понятие убытков. Физические лица. Право-, дееспособность физического лица. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация граждан. Ограничение дееспособности и признание граждан недееспособными. Безвестное отсутствие и его правовые последствия. Объявление гражданина умершим и его правовые последствия.

- 1. Понятие права и его сущность.
- 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.
- 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.
- 4. Понятие государства и его признаки.
- 5. Дееспособность физических лиц.
- 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.
- 7. Реорганизация юридических лиц.
- 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).
- 9. Понятие и виды сделок.
- 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).
- 11. Доверенность и представительство.
- 12. Обязательства и способы их исполнения.
- 13. Общие положения о договорах.
- 14. Общая совместная и общая долевая собственность.
- 15. Обязательства вследствие причинения вреда.
- 16. Наследование.
- 17. Защита авторских и иных смежных прав.
- 18. Работник как субъект трудового права.
- 19. Работодатель как субъект трудового права.
- 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
- 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
- 22. Расторжение договора по инициативе работника.
- 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
- 24. Рабочее время: понятие, виды.
- 25. Режим рабочего времени.
- 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
- 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.
- 28. Заработная плата.
- 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.
- 30. Понятие преступления и его виды.
- 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
- 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

3.2 Зачёт

- №1
- 1) Дайте определение:
 - а. Государство –
 - б. Право –
 - в. Общество –
 - г. Правовой нигилизм –
 - д. Мораль –
- 2) Назовите признаки государства, какие из них являются обязательными, а какие дополнительными, почему?
- 3) Что такое источник права? Какие источники права Вы знаете?
- 4) Какие способы преодоления правового нигилизма Вы знаете? Какие способы преодоления правового нигилизма можете предложить сами?

3.3 Темы домашних заданий

- №1 Право
-

-
- 1) Дайте определение:
- Право
- Мораль
- Нравственность
- Мононормы
- Источник права
- Нормативно-правовой акт
- Правосознание
-
- 2) Какие источники права Вы знаете:
-
- 3) Соотношение права и морали. Назовите общие черты и различия
-
- 4) Дайте понятие: правовой нигилизм. Какие пути борьбы с правовым нигилизмом Вы знаете? Какие пути борьбы с ним Вы можете предложить сами?
-
- 5) Что такое система права? Какая ее структура?
-
- 6) Как считаете, что вперед появилось государство или право? Почему?

3.4 Темы контрольных работ

- 1. Понятие права и его сущность.
- 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.
- 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.
- 4. Понятие государства и его признаки.
- 5. Дееспособность физических лиц.
- 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.
- 7. Реорганизация юридических лиц.
- 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).
- 9. Понятие и виды сделок.
- 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).
- 11. Доверенность и представительство.
- 12. Обязательства и способы их исполнения.
- 13. Общие положения о договорах.
- 14. Общая совместная и общая долевая собственность.
- 15. Обязательства вследствие причинения вреда.
- 16. Наследование.
- 17. Защита авторских и иных смежных прав.
- 18. Работник как субъект трудового права.
- 19. Работодатель как субъект трудового права.
- 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
- 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
- 22. Расторжение договора по инициативе работника.
- 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
- 24. Рабочее время: понятие, виды.
- 25. Режим рабочего времени.
- 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
- 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.
- 28. Заработная плата.

– 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.

– 30. Понятие преступления и его виды.

– 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

– 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

3.5 Темы докладов

– 1. Понятие права и его сущность.

– 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.

– 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.

– 4. Понятие государства и его признаки.

– 5. Дееспособность физических лиц.

– 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.

– 7. Реорганизация юридических лиц.

– 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).

– 9. Понятие и виды сделок.

– 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).

– 11. Доверенность и представительство.

– 12. Обязательства и способы их исполнения.

– 13. Общие положения о договорах.

– 14. Общая совместная и общая долевая собственность.

– 15. Обязательства вследствие причинения вреда.

– 16. Наследование.

– 17. Защита авторских и иных смежных прав.

– 18. Работник как субъект трудового права.

– 19. Работодатель как субъект трудового права.

– 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.

– 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.

– 22. Расторжение договора по инициативе работника.

– 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

– 24. Рабочее время: понятие, виды.

– 25. Режим рабочего времени.

– 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.

– 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.

– 28. Заработная плата.

– 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.

– 30. Понятие преступления и его виды.

– 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

– 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

3.6 Темы контрольных работ

– 1. Понятие права и его сущность.

– 2. Основные внутренние и внешние функции российского государства.

– 3. Общая характеристика и виды отраслей российского права.

– 4. Понятие государства и его признаки.

– 5. Дееспособность физических лиц.

– 6. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридического лица.

– 7. Реорганизация юридических лиц.

– 8. Хозяйственные товарищества и общества. Виды. Полное товарищество и товарищество на вере (права участников, порядок выхода).

- 9. Понятие и виды сделок.
- 10. Последствия недействительности сделок (Двусторонняя, односторонняя реституция).
- 11. Доверенность и представительство.
- 12. Обязательства и способы их исполнения.
- 13. Общие положения о договорах.
- 14. Общая совместная и общая долевая собственность.
- 15. Обязательства вследствие причинения вреда.
- 16. Наследование.
- 17. Защита авторских и иных смежных прав.
- 18. Работник как субъект трудового права.
- 19. Работодатель как субъект трудового права.
- 20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
- 21. Изменение определенных сторонами условий трудового договора.
- 22. Расторжение договора по инициативе работника.
- 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя
- 24. Рабочее время: понятие, виды.
- 25. Режим рабочего времени.
- 26. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
- 27. Отпуска: виды, продолжительность отпусков.
- 28. Заработная плата.
- 29. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности.
- 30. Понятие преступления и его виды.
- 31. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
- 32. Основания освобождения от уголовной ответственности.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Шумилов В.М. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (на-личие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Мархгейм М.В. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / М. В. Мархгейм, Е. Е. Гонков, М. Б. Смоленский ; ред. М. Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 414 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Шкатулла В.И. Правоведение [Текст] : учебник для вузов / В. И. Шкатулла, В. В. Шкатулла, М. В. Сытинская. - 10-е изд., перераб. - М. : Академия, 2011. - 384 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Кашенов А. Т. — 2012. 10 с. [Электронный ресурс]. - <https://edu.tusur.ru/publications/1459>
2. Правоведение: Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям / Гребенников Д. А. – 2012. 24 с. [Электронный ресурс]. - <http://edu.tusur.ru/training/publications/944>

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. 1. Справочно-информационная система «Гарант» - <http://www.garant.ru>
2. 2. Справочно-информационная система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru>