

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правовое регулирование инновационной деятельности**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль): **Юриспруденция**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**

Курс: **4**

Семестр: **7**

Учебный план набора 2017 года

**Распределение рабочего времени**

| № | Виды учебной деятельности    | 7 семестр | Всего | Единицы |
|---|------------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Лекции                       | 2         | 2     | часов   |
| 2 | Практические занятия         | 8         | 8     | часов   |
| 3 | Всего аудиторных занятий     | 10        | 10    | часов   |
| 4 | Из них в интерактивной форме | 4         | 4     | часов   |
| 5 | Самостоятельная работа       | 94        | 94    | часов   |
| 6 | Всего (без экзамена)         | 104       | 104   | часов   |
| 7 | Подготовка и сдача зачета    | 4         | 4     | часов   |
| 8 | Общая трудоемкость           | 108       | 108   | часов   |
|   |                              | 3.0       | 3.0   | З.Е     |

Контрольные работы: 7 семестр - 2

Зачет: 7 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01 декабря 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

старший преподаватель каф. ИП \_\_\_\_\_ Р. М. Газизов

Заведующий обеспечивающей каф.  
ИП

\_\_\_\_\_ В. Г. Мельникова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ

\_\_\_\_\_ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.  
ИП

\_\_\_\_\_ В. Г. Мельникова

Эксперт:

Заведующий кафедрой ТУСУР

\_\_\_\_\_ В. Г. Мельникова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целями преподавания данной дисциплины является изучение студентами высшего учебного заведения законодательства, регулирующего инновационную деятельность, практики применения нормативно-правовых актов законодательства об инновационной деятельности.

### 1.2. Задачи дисциплины

- Для достижения указанной цели в процессе преподавания учебной дисциплины и самостоятельного его изучения студентами решаются следующие основные задачи:
  - 1. усвоение теоретических положений учебной дисциплины и содержания нормативно-правовых актов;
  - 2. выработка умений применения в практической деятельности приобретенных знаний.
  -

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовое регулирование инновационной деятельности» (Б1.В.ДВ.5.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Административное право, Защита прав интеллектуальной собственности в телекоммуникационных системах, Информационные технологии в юридической деятельности.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
- ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** понятие и признаки инновационной деятельности, источники правового регулирования инновационной деятельности, классификацию субъектов инновационной деятельности, понятие и виды объектов инновационной деятельности, основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности, стратегические и программно-целевые документы, нормативно-правовые акты и судебную практику.
- **уметь** оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.
- **владеть** юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав и свобод человека и гражданина.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---------------------------|-------------|----------|
|---------------------------|-------------|----------|

|   |     |           |
|---|-----|-----------|
|   |     | 7 семестр |
| Аудиторные занятия (всего)                    | 10  | 10        |
| Лекции  | 2   | 2         |
| Практические занятия                          | 8   | 8         |
| Из них в интерактивной форме                  | 4   | 4         |
| Самостоятельная работа (всего)                | 94  | 94        |
| Проработка лекционного материала              | 47  | 47        |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 23  | 23        |
| Выполнение контрольных работ                  | 24  | 24        |
| Всего (без экзамена)                          | 104 | 104       |
| Подготовка и сдача зачета                     | 4   | 4         |
| Общая трудоемкость ч                          | 108 | 108       |
| Зачетные Единицы                              | 3.0 | 3.0       |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины  | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов<br>(без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|--------|----------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 7 семестр   |        |                      |                        |                               |                         |
| 1 Основные положения правового регулирования инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности                              | 1      | 4                    | 48                     | 53                            | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| 2 Государственная политика по развитию инновационной деятельности. Институты поддержки инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности | 1      | 4                    | 46                     | 51                            | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
| Итого за семестр  | 2      | 8                    | 94                     | 104                           |                         |
| Итого   | 2      | 8                    | 94                     | 104                           |                         |

## 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов   | Содержание разделов дисциплины по лекциям  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|-----------------|-------------------------|
| 7 семестр   |  |                 |                         |
| 1 Основные положения правового регулирования инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности                              | Понятие и признаки инновационной деятельности. Источники правового регулирования инновационной деятельности. Классификация субъектов инновационной деятельности. Понятие и виды объектов инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.  | 1               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
|   | Итого  | 1               |                         |
| 2 Государственная политика по развитию инновационной деятельности. Институты поддержки инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности | Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности. Стратегические и программно-целевые документы. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года. Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности. Институты поддержки (развития) инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности. | 1               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
|   | Итого  | 1               |                         |
| Итого за семестр  |  | 2               |                         |

## 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин |   |
|------------------------|---|---|
|                        | 1   | 2 |
|                        |   |   |

| Предшествующие дисциплины  |   |   |
|--|---|---|
| 1 Административное право   |   | + |
| 2 Защита прав интеллектуальной собственности в телекоммуникационных системах | + | + |
| 3 Информационные технологии в юридической деятельности                       | + | + |

#### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий |                      |                        | Формы контроля   |
|-------------|--------------|----------------------|------------------------|--|
|             | Лекции       | Практические занятия | Самостоятельная работа |  |
| ОПК-1       | +            | +                    | +                      | Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии |
| ПК-4        | +            | +                    | +                      | Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии |
| ПК-5        | +            | +                    | +                      | Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии |

#### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы                     | Интерактивные практические занятия | Всего |
|----------------------------|------------------------------------|-------|
| 7 семестр                  |                                    |       |
| Решение ситуационных задач | 4                                  | 4     |
| Итого за семестр:          | 4                                  | 4     |
| Итого                      | 4                                  | 4     |

#### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

#### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов   | Наименование практических занятий (семинаров)  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|-----------------|-------------------------|
| <b>7 семестр</b>  |  |                 |                         |
| 1 Основные положения правового регулирования инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности                              | Понятие и признаки инновационной деятельности. Источники правового регулирования инновационной деятельности. Классификация субъектов инновационной деятельности. Понятие и виды объектов инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.  | 4               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
|   | Итого  | 4               |                         |
| 2 Государственная политика по развитию инновационной деятельности. Институты поддержки инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности | Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности. Стратегические и программно-целевые документы. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года. Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности. Институты поддержки (развития) инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности. | 4               | ОПК-1, ПК-4, ПК-5       |
|   | Итого  | 4               |                         |
| Итого за семестр  |  | 8               |                         |

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов              | Виды самостоятельной работы  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля                                   |
|--------------------------------|------------------------------|-----------------|-------------------------|--|
| <b>7 семестр</b>               |                              |                 |                         |  |
| 1 Основные положения правового | Выполнение контрольных работ | 24              | ОПК-1, ПК-4,            | Выступление (доклад) на занятии, Контрольная ра- |

|   |   |    |                   |  |
|---|---|----|-------------------|--|
| регулирующая инновационной деятельности. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности  | Проработка лекционного материала              | 24 | ПК-5              | бота, Опрос на занятиях, Проверка контрольных работ  |
|   | Итого   | 48 |                   |  |
| 2 Государственная политика по развитию инновационной деятельности. Институты поддержки инновационной деятельности. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 23 | ОПК-1, ПК-4, ПК-5 | Выступление (доклад) на занятии, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Проверка контрольных работ |
|   | Проработка лекционного материала              | 23 |                   |  |
|   | Итого   | 46 |                   |  |
| Итого за семестр  |   | 94 |                   |  |
|   | Подготовка и сдача зачета                     | 4  |                   | Зачет  |
| Итого   |   | 98 |                   |  |

### 9.1. Темы контрольных работ

1. Понятие и признаки инновационной деятельности.
2. Источники правового регулирования инновационной деятельности.
3. Классификация субъектов инновационной деятельности.
4. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
5. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.

### 9.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
2. Стратегические и программно-целевые документы.
3. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
4. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
5. Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
6. Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.
7. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.

### 9.3. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Понятие и признаки инновационной деятельности.
2. Источники правового регулирования инновационной деятельности.
3. Классификация субъектов инновационной деятельности.
4. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
5. Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.
6. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
7. Стратегические и программно-целевые документы.



8. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
9. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
10. Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
11. Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.
12. Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.

#### **10. Курсовая работа (проект)**

Не предусмотрено РУП

#### **11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов**

Не предусмотрено

#### **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **12.1. Основная литература**

1. Гражданское право России. Особенная часть: учебник для бакалавров / ред. А.Я. Рыженков. - М.: Юрайт, 2012. - 704 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

##### **12.2. Дополнительная литература**

1. Информационное право [Текст] : учебник / И. Л. Бачило ; Институт государства и права РАН, Академический правовой университет (институт). - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

##### **12.3 Учебно-методические пособия**

###### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по написанию и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминев Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 49 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6904>, дата обращения: 08.06.2017.
2. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по выполнению семинарских (практических) занятий / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминев Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6901>, дата обращения: 08.06.2017.
3. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминев Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 28 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6902>, дата обращения: 08.06.2017.

###### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

###### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

###### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

###### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. справочно-информационная система "Консультант-Плюс"

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### 13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

#### 13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

#### 13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Красноармейская улица, д. 146, 3 этаж, учебные аудитории. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.

#### 13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, 2 этаж, ауд. 233. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Фонд оценочных средств

### 14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

| Категории студентов | Виды дополнительных оценочных средств  | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---------------------|--|--|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка          |

|   |   |  |
|---|---|--|
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

#### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Правовое регулирование инновационной деятельности**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**  
Направленность (профиль): **Юриспруденция**  
Форма обучения: **заочная**  
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**  
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**  
Курс: **4**  
Семестр: **7**

Учебный план набора 2017 года

Разработчик:  
– старший преподаватель каф. ИП Р. М. Газизов

Зачет: 7 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код   | Формулировка компетенции   | Этапы формирования компетенций   |
|-------|--|--|
| ОПК-1 | способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации | Должен знать понятие и признаки инновационной деятельности, источники правового регулирования инновационной деятельности, классификацию субъектов инновационной деятельности, понятие и виды объектов инновационной деятельности, основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности, стратегические и программно-целевые документы, нормативно-правовые акты и судебную практику.;  |
| ПК-4  | способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации   | Должен уметь оперировать юридическими категориями и понятиями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы.; |
| ПК-5  | способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности  | Должен владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав и свобод человека и гражданина.;                  |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и | Знать | Уметь | Владеть |
|--------------|-------|-------|---------|
|--------------|-------|-------|---------|

| критерии                              |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|--|
| Отлично (высокий уровень)             | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы   |
| Хорошо (базовый уровень)              | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области                                   | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования  | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями   | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач  | Работает при прямом наблюдении   |

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОПК-1

ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав            | Знать  | Уметь  | Владеть  |
|-------------------|--|--|--|
| Содержание этапов | сущность политической власти, государства и гражданского общества, причины, состояние и последствия политических реформ в нашей стране; возможности и границы человеческой деятельности в природе и обществе; значение социального контроля в обществе; роль статусобразующих факторов в социальной стратификации; предмет, метод, сущность и формы коррупции, особенности коррупционного поведения, основные меры борьбы с коррупцией; особенности коррупционного поведения, основные меры борьбы с коррупцией (применяе- | применять полученные представления о закономерностях жизни общества в будущей профессиональной практике; распознать коррупционное поведение, действовать в соответствии с законодательством; навыками сбора социально значимой информации, имеющей значение для борьбы с коррупцией. | навыками взаимодействия правоохранительных органов с организациями гражданского общества; методикой сбора и анализа эмпирических данных, в том числе использования правовой статистики; методами предупреждения нарушений прав граждан; навыками сбора информации, имеющей значение для борьбы с коррупцией. |

|                                  |  |  |  |
|----------------------------------|--|--|--|
|                                  | мые государством и обществом).   |  |  |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>                     |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                    | Знать  | Уметь  | Владеть   |
|---------------------------|--|--|---|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - обладает теоретическими и практическими знаниями в сфере правового регулирования инновационной деятельности с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; - основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - действующее материальное и процессуальное законодательство.;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм права; умеет правильно сформулировать цель и задачи проблемы; определять и выявлять факты коррупционного поведения в правоохранительной деятельности и в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; отличать правовой закон от неправового; применять положения профессиональной этики в юридической деятельности.;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет методами проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов коррупционного поведения и способами его пресечения; навыками проведения антикоррупционной экспертизы законов и других нормативных актов, в том числе регионального и местного значения; обладает навыками сбора информации, имеющей значение для борьбы с коррупцией; имеет уважительное отношение к праву и закону.;</li> </ul> |
| Хорошо (базовый уровень)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - знает принципы правового регулирования инновационной деятельности, содержание законодательства в сфере правового регулирования инновационной</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности и умеет правильно сформулировать цель и задачи пробле-</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Методами проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов коррупци-</li> </ul>   |

|                                       |  |  |   |
|---------------------------------------|--|--|---|
|                                       | деятельности, понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; - действующее материальное и процессуальное законодательство.;                       | мы; умеет определять и выявлять факты коррупционного поведения в правоохранительной деятельности и в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.; | онного поведения и способами его пресечения; навыками проведения антикоррупционной экспертизы законов и других нормативных актов, в том числе регионального и местного значения.; |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>работает под контролем.;</li> </ul>  |

## 2.2 Компетенция ПК-4

ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав                           | Знать   | Уметь  | Владеть  |
|----------------------------------|---|--|--|
| Содержание этапов                | - основные понятия дисциплины, ее место в системе подготовки юристов; - действующее законодательство, регулирующие отраслевые правоотношения; - механизм и средства правового регулирования, реализации права; - содержание основных понятий и институтов материального и процессуального права, правовых статусов субъектов правоотношений | - использовать основные понятия, правила и нормы профессиональной этики в своей деятельности; - анализировать, толковать и правильно применять отраслевые нормы права  | - навыками применения приобретенных знаний в будущей профессиональной деятельности; - навыками работы с правовыми актами; - методами применения норм материального и процессуального права |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Интерактивные практические занятия;</li> <li>Практические занятия;</li> <li>Лекции;</li> <li>Самостоятельная работа;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Интерактивные практические занятия;</li> <li>Практические занятия;</li> <li>Лекции;</li> <li>Самостоятельная работа;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Интерактивные практические занятия;</li> <li>Самостоятельная работа;</li> </ul>   |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>Контрольная работа;</li> <li>Опрос на занятиях;</li> <li>Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>Зачет;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Контрольная работа;</li> <li>Опрос на занятиях;</li> <li>Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>Зачет;</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>Зачет;</li> </ul>   |



Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                                | Знать  | Уметь   | Владеть   |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Отлично (высокий уровень)             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания) с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; действующее материальное и процессуальное законодательство ;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм конкретной отрасли права, обеспечения законности и правопорядка, формирования правосознания; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права ;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля; важнейшими методами применения норм материального и процессуального права. ;</li> </ul> |
| Хорошо (базовый уровень)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания), понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; действующее материальное и процессуальное законодательство. ;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права. ;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет юридической терминологией; владеет общими методами применения норм материального и процессуального права. ;</li> </ul>  |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Работает под контролем;</li> </ul>   |

### 2.3 Компетенция ПК-5

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав                           | Знать  | Уметь  | Владеть   |
|----------------------------------|--|--|---|
| Содержание этапов                | - способы и средства документирования, классификацию типов носителей документной информации; - общие основы риторики и делового общения; - законодательство РФ, регулирующее определенную деятельность; - основы юридической техники, правила подготовки правовых документов | - анализировать документационные материалы государственного органа, предприятия, организации; - разрабатывать правовые документы в сфере определенной отрасли права            | - навыками общей культуры работы с документами; - способами и приемами документирования информации различного содержания; - методикой подготовки правовых документов и анализа специальной юридической литературы в сфере определенной отрасли права; - навыками составления юридических документов; - оперировать юридическими понятиями и категориями |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>  |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>  |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                    | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|---------------------------|---|---|--|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания) с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм конкретной отрасли права, обеспечения законности и правопорядка, формирования правосознания; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля; методикой подготовки юридических докумен-</li> </ul> |

|                                       |   |   |   |
|---------------------------------------|---|---|---|
|                                       | содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности; положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов ; | связанные с реализацией правовых норм; применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснить содержание документов, составленных другими лицами ; | тов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности ;  |
| Хорошо (базовый уровень)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в пределах изучаемой правовой отрасли (области знания), понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов ;</li> </ul>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений ;</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет юридической терминологией; владеет навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности ;</li> </ul> |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает под контролем;</li> </ul>   |

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Зачёт

- 1. Понятие и признаки инновационной деятельности.
- 2. Источники правового регулирования инновационной деятельности.
- 3. Классификация субъектов инновационной деятельности.
- 4. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
- 5. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.

- 6. Стратегические и программно-целевые документы по развитию инновационной деятельности.
- 7. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- 8. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- 9. Предоставление налоговых льгот субъектам инновационной деятельности.
- 10. Предоставление страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
- 11. Понятие и значение институтов поддержки субъектов инновационной деятельности.
- 12. Понятие и типы особых экономических зон.
- 13. Понятие технико-внедренческих особых экономических зон.
- 14. Значение Государственной корпорации «Внешэкономбанк» для инновационного развития страны.
- 15. Значение АО «Российская Венчурная Компания» для инновационного развития страны. Фонды АО «РВК».
- 16. Роль и значение Инновационного центра «Сколково» для развития инновационной деятельности.
- 17. Роль и значение высших учебных заведений в развитии инновационной деятельности. Бизнес-инкубаторы.
- 18. Порядок разработки и утверждения государственных, муниципальных программ поддержки субъектов инновационной деятельности.
- 19. Общие требования к проведению конкурсов на предоставление финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности.
- 20. Понятие и порядок предоставления субсидий из бюджетов.
- 21. Понятие и общая характеристика договора об отчуждении исключительного права.
- 22. Договор об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
- 23. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства.
- 24. Понятие и виды лицензионных договоров.
- 25. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца
- 26. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства
- 27. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (НИОКР).

### **3.2 Темы опросов на занятиях**

- 1. Понятие и признаки инновационной деятельности.
- 2. Источники правового регулирования инновационной деятельности.
- 3. Классификация субъектов инновационной деятельности.
- 4. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
- 5. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
- 6. Стратегические и программно-целевые документы по развитию инновационной деятельности.
- 7. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- 8. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- 9. Предоставление налоговых льгот субъектам инновационной деятельности.
- 10. Предоставление страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
- 11. Понятие и значение институтов поддержки субъектов инновационной деятельности.
- 12. Понятие и типы особых экономических зон.
- 13. Понятие технико-внедренческих особых экономических зон.
- 14. Значение Государственной корпорации «Внешэкономбанк» для инновационного раз-

вития страны.

- 15. Фонд «ВЭБ-Инновации».
- 16. АО «РОСНАНО» как институт инновационного развития страны.
- 17. Фонд инфраструктурных и образовательных программ.
- 18. Значение АО «Российская Венчурная Компания» для инновационного развития страны. Фонды АО «РВК».
- 19. Роль и значение Инновационного центра «Сколково» для развития инновационной деятельности.
- 20. Программы развития НО «Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий».
- 21. Программы развития ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере».
- 22. Роль и значение высших учебных заведений в развитии инновационной деятельности. Бизнес-инкубаторы.
- 23. Порядок разработки и утверждения государственных, муниципальных программ поддержки субъектов инновационной деятельности.
- 24. Общие требования к проведению конкурсов на предоставление финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности.
- 25. Понятие и порядок предоставления субсидий из бюджетов.
- 26. Понятие и общая характеристика договора об отчуждении исключительного права.
- 27. Договор об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
- 28. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства.
- 29. Понятие и виды лицензионных договоров.
- 30. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца
- 31. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства
- 32. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (НИОКР).

### **3.3 Темы контрольных работ**

- Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
- Стратегические и программно-целевые документы.
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
- Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.
- Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.
- Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
- Стратегические и программно-целевые документы.
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
- Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.
- Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.
-

- Понятие и признаки инновационной деятельности.
- Источники правового регулирования инновационной деятельности.
- Классификация субъектов инновационной деятельности.
- Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
- Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.

### **3.4 Темы докладов**

- 1. Понятие и признаки инновационной деятельности.
- 2. Источники правового регулирования инновационной деятельности.
- 3. Классификация субъектов инновационной деятельности.
- 4. Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
- 5. Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
- 6. Стратегические и программно-целевые документы по развитию инновационной деятельности.
- 7. Предоставление налоговых льгот субъектам инновационной деятельности.
- 8. Предоставление страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
- 9. Понятие и значение институтов поддержки субъектов инновационной деятельности.
- 10. Понятие и типы особых экономических зон.
- 11. Понятие технико-внедренческих особых экономических зон.
- 12. Роль и значение высших учебных заведений в развитии инновационной деятельности. Бизнес-инкубаторы.
- 13. Порядок разработки и утверждения государственных, муниципальных программ поддержки субъектов инновационной деятельности.
- 14. Общие требования к проведению конкурсов на предоставление финансовой поддержки субъектам инновационной деятельности.
- 15. Понятие и порядок предоставления субсидий из бюджетов.
- 16. Договор об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
- 17. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства.
- 18. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца
- 19. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства
- 20. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (НИОКР).

### **3.5 Темы контрольных работ**

- Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
- Стратегические и программно-целевые документы.
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
- Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.
- Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.
- Основные направления государственной политики по развитию инновационной деятельности.
- Стратегические и программно-целевые документы.
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года.

- Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
- Предоставление налоговых и страховых льгот субъектам инновационной деятельности.
- Институты поддержки (развития) инновационной деятельности.
- Государственные и муниципальные программы поддержки инновационной деятельности.
- 
- Понятие и признаки инновационной деятельности.
- Источники правового регулирования инновационной деятельности.
- Классификация субъектов инновационной деятельности.
- Понятие и виды объектов инновационной деятельности.
- Правовое регулирование договорных отношений с участием субъектов инновационной деятельности.

#### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

##### **4.1. Основная литература**

1. Гражданское право России. Особенная часть: учебник для бакалавров / ред. А.Я. Рыженков. - М.: Юрайт, 2012. - 704 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Информационное право [Текст] : учебник / И. Л. Бачило ; Институт государства и права РАН, Академический правовой университет (институт). - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

##### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по написанию и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 49 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6904>, свободный.
2. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по выполнению семинарских (практических) занятий / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6901>, свободный.
3. Правовое обеспечение национальной безопасности: Методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы / Идрисов О. Р., Мельникова В. Г., Хаминов Д. В., Чаднова И. В. - 2017. 28 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6902>, свободный.

##### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. Справочно-информационная система "Консультант-Плюс"