МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Жилищное право

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль): **Юриспруденция**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **3**
Семестр: **6**
Учебный план набора 2013 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	4	часов
2	Практические занятия	10	10	часов
3	Всего аудиторных занятий	14	14	часов
4	Из них в интерактивной форме	4	4	часов
5	Самостоятельная работа	90	90	часов
6	Всего (без экзамена)	104	104	часов
7	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
8	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	3.0	З.Е

Контрольные работы: 6 семестр - 3
Зачет: 6 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 21517

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 9 от «10» 4 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01 декабря 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

старший преподаватель каф. ГП _____ К. В. Шинкевич

Заведующий обеспечивающей каф. ГП _____ О. Р. Идрисов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. ИП _____ В. Г. Мельникова

Эксперт:

специалист по УМР ЮФ ТУСУР _____ С. Ю. Звегинцева

Согласована на портале № 21517

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Жилищное право» является приобретение студентами и слушателями всех форм обучения необходимых теоретических и практических знаний в области жилищного законодательства.

1.2. Задачи дисциплины

– Образовательная – вооружить обучаемых знаниями по жилищному праву, определяющему основы обеспечения жильем в Российской Федерации, раскрывающему содержание жилищно-правовых институтов, их особенности и специфику; Практическая – выработать у обучаемых навыки и умения по применению в практической деятельности полученных знаний в области жилищного права;

– Воспитательная – сформировать у обучаемых убежденность в том, что вопросы правового регулирования жилищных отношений являются одними из наиболее важных в социально-экономической жизни.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Жилищное право» (Б1.В.ОД.9) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Гражданское право.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

– ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

– ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** понятие жилищных правоотношений; предмет, метод и источники жилищного права; систему жилищного законодательства; формы реализации права граждан на жилище; правовое регулирование предоставления жилья в домах государственного и муниципального фонда жилищного использования и иных фондах; правовое регулирование пользования жилыми помещениями; жилищные льготы для граждан;

– **уметь** анализировать правовое содержание институтов жилищного права и законодательства, их особенности, содержание правовых актов жилищного законодательства и применять их положения на практике.

– **владеть** историей развития жилищного законодательства.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		6 семестр
Аудиторные занятия (всего)	14	14
Лекции	4	4
Практические занятия	10	10
Из них в интерактивной форме	4	4

Согласована на портале № 21517

Самостоятельная работа (всего)	90	90
Проработка лекционного материала	28	28
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	58	58
Выполнение контрольных работ	4	4
Всего (без экзамена)	104	104
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Понятие, предмет, метод и система отрасли жилищного права. Отграничение жилищного права от иных отраслей права.	1	2	19	22	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
2 Жилые помещения. Понятие жилищного фонда и его виды.	1	3	21	25	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
3 Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.	1	3	23	27	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
4 Общие положения о найме жилых помещений. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор социального найма жилого помещения: основные положения. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Основания и порядок заключения договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Правовое положение наемных домов.	1	2	27	30	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
Итого за семестр	4	10	90	104	
Итого	4	10	90	104	

Согласована на портале № 21517

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Понятие, предмет, метод и система отрасли жилищного права. Отграничение жилищного права от иных отраслей права.	Понятие, предмет, метод и система отрасли жилищного права.Отграничение жилищного права от иных отраслей права.Понятие, задачи и система учебной дисциплины «Жилищное право». Принципы жилищного права. Источники жилищного права. Конституция как источник жилищного права. Федеральные законы и иные нормативно-правовые акты как источники жилищного права. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права. Роль и значение постановлений Конституционного Суда РФ и Пленума Верховного Суда РФ для применения норм жилищного права.	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
2 Жилые помещения. Понятие жилищного фонда и его виды.	Жилые помещения. Понятие жилищного фонда и его виды. Изменение правового режима помещений. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Учет жилищного фонда. Государственная регистрация прав на жилые помещения как объекты недвижимого имущества и сделок с ними. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда. Управление жилыми домами, участие граждан в управлении жилищным фондом.	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
3 Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.	Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме (понятие и состав). Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
4 Общие положения о найме жилых	Общие положения о найме жилых по-	1	ОПК-1,

Согласована на портале № 21517

помещений. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор социального найма жилого помещения: основные положения. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Основания и порядок заключения договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Правовое положение наемных домов.	мещений. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор социального найма жилого помещения: основные положения. Права и обязанности сторон договора социального найма жилого помещения. Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма жилого помещения. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Временные жильцы. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Правовое положение наемных домов.		ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
Итого за семестр		4	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Гражданское право		+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОПК-1	+	+	+	Опрос на занятиях, Зачет
ПК-4	+	+	+	Опрос на занятиях, Зачет
ПК-5	+	+	+	Опрос на занятиях, Зачет

Согласована на портале № 21517

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
6 семестр		
Решение ситуационных задач	4	4
Итого за семестр:	4	4
Итого	4	4

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Понятие, предмет, метод и система отрасли жилищного права. Отграничение жилищного права от иных отраслей права.	Понятие, предмет, метод и система жилищного права.Отграничение гражданского права от иных отраслей права. Источники жилищного права.Понятие, задачи и система учебной дисциплины «Жилищное право».	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	2	
2 Жилые помещения. Понятие жилищного фонда и его виды.	Понятие и виды жилых помещений. Назначение жилых помещений. Понятие жилищного фонда, виды жилищных фондов.	3	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	3	
3 Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.	Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Общее собрание таких собственников.	3	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	3	
4 Общие положения о найме жилых помещений. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор социального найма жилого	Общие положения о найме жилых помещений. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор социального найма жилого помещения:	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5

Согласована на портале № 21517

помещения: основные положения. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Основания и порядок заключения договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Правовое положение наемных домов.	основные положения. Права и обязанности сторон договора социального найма жилого помещения. Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма жилого помещения. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Временные жильцы. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Правовое положение наемных домов.		
	Итого	2	
Итого за семестр		10	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Понятие, предмет, метод и система отрасли жилищного права. Отграничение жилищного права от иных отраслей права.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет
	Проработка лекционного материала	7		
	Итого	19		
2 Жилые помещения. Понятие жилищного фонда и его виды.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	7		
	Итого	21		
3 Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	16	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	7		
	Итого	23		

Согласована на портале № 21517

4 Общие положения о найме жилых помещений. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор социального найма жилого помещения: основные положения. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Основания и порядок заключения договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Правовое положение наемных домов.	Выполнение контрольных работ	4	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачет, Опрос на занятиях
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	16		
	Проработка лекционного материала	7		
	Итого	27		
Итого за семестр		90		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		94		

9.1. Темы контрольных работ

1. Понятие, предмет, метод и система отрасли жилищного права. Отграничение жилищного права от иных отраслей права. Понятие, задачи и система учебной дисциплины «Жилищное право». Принципы жилищного права. Источники жилищного права. Конституция как источник жилищного права. Федеральные законы и иные нормативно-правовые акты как источники жилищного права. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права. Роль и значение постановлений Конституционного Суда РФ и Пленума Верховного Суда РФ для применения норм жилищного права.
2. Жилые помещения. Понятие жилищного фонда и его виды. Изменение правового режима помещений. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Учет жилищного фонда. Государственная регистрация прав на жилые помещения как объекты недвижимого имущества и сделок с ними. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда. Управление жилыми домами, участие граждан в управлении жилищным фондом.
3. Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме (понятие и состав). Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
4. Общие положения о найме жилых помещений. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор социального найма жилого помещения: основные положения. Права и обязанности сторон договора социального найма жилого помещения. Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма жилого помещения. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Временные жильцы. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Правовое положение наемных домов.

Согласована на портале № 21517

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Жилищное право : учебник / ред.: И. А. Еремичев, П. В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009 ; М. : Закон и право, 2009. - 381 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.)
2. Гражданское право : учебник для вузов / ред. А. П. Сергеев, ред. Ю. К. Толстой. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2006 - .Т. 1 / Н. Д. Егоров [и др.]. - М. : Проспект, 2006. - 773 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Жилищное право России : Практический курс / Л. В. Тихомирова, М. Ю. Тихомиров ; ред. : М. Ю. Тихомиров. - М. : Издание Тихомирова М. Ю., 2006. - 560 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 3 экз.)
2. Гражданское право : Учебник для вузов / Е. В. Протас. - М. : Высшая школа, 2005. - 398 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 28 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям: Учебно-методическое пособие / Хаминов Д. В., Чаднова И. В., Ведяшкин С. В. - 2012. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3266, дата обращения: 07.06.2017.
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Ведяшкин С. В. - 2012. 9 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1452, дата обращения: 07.06.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. СПС "Консультант Плюс", Гарант.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

Согласована на портале № 21517

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

1. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям: Учебно-методическое пособие / Хаминов Д. В., Чаднова И. В., Ведяшкин С. В. - 2012. 13 с.: Научно-образовательный портал ТУСУР, https://edu.tusur.ru/publications/3266

2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Ведяшкин С. В. - 2012. 9 с.: Научно-образовательный портал ТУСУР, https://edu.tusur.ru/publications/1452

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения

Согласована на портале № 21517

С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 21517

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Жилищное право

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль): **Юриспруденция**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **3**
Семестр: **6**

Учебный план набора 2013 года

Разработчик:
- старший преподаватель каф. ГП К. В. Шинкевич

Зачет: 6 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 21517

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Должен знать понятие жилищных правоотношений; предмет, метод и источники жилищного права; систему жилищного законодательства; формы реализации права граждан на жилище; правовое регулирование предоставления жилья в домах государственного и муниципального фонда жилищного использования и иных фондах; правовое регулирование пользования жилыми помещениями; жилищные льготы для граждан;; Должен уметь анализировать правовое содержание институтов жилищного права и законодательства, их особенности, содержание правовых актов жилищного законодательства и применять их положения на практике.; Должен владеть историей развития жилищного законодательства.;
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Согласована на портале № 21517

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОПК-1

ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	- механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; - особенности государственного и правового развития России - источники государственно-правовых отраслей российского права; - соотношение нормативно-правовых актов по юридической силе	- правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере государственно-правового регулирования общественных отношений; - правильно составлять и оформлять юридические документы	- навыками реализации государственно-правовых норм в профессиональной деятельности юриста; - навыками работы с правовыми актами
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Опрос на занятиях; • Зачет;	• Опрос на занятиях; • Зачет;	• Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• - обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах в пределах отрасли "Жилищное право" с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; - основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание	• - обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм жилищного права, обеспечения законности и правопорядка, формирования правосознания; - умеет анализировать состояние действующего законодательства, его влияния на практику правопри-	• - владеет методами разработки нормативных актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

Согласована на портале № 21517

	основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - основы правотворческой деятельности, основные принципы разработки и создания норм права ;	менения в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ;	
Хорошо (базовый уровень)	• - знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в пределах отрасли "Жилищное право", понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; - основы правотворческой деятельности, основные принципы разработки и создания норм права ;	• - обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; - умеет анализировать состояние действующего законодательства ;	• - берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• - обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;	• - обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;	• - работает под контролем;

2.2 Компетенция ПК-4

ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	• природу и сущность права; • основные закономерности возникновения, функционирования и развития права; • особенности правовой культуры в обществе.	• анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • анализировать общее и особенное в деятельности органов власти в России; • участвовать в формировании правовой культуры.	• юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля; • основными понятиями в сфере правосознания, правовой культу-

Согласована на портале № 21517

			ры.
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Опрос на занятиях; • Зачет;	• Опрос на занятиях; • Зачет;	• Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает теоретическими и практическими знаниями в области жилищного права с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные отношения; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере жилищного права; положения должностных инструкций в профессиональной деятельности юриста ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм жилищного права, обеспечения законности и правопорядка, формирования правосознания; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности. ;	• Юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля.;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает принципы правового регулирования, содержание законодательства в сфере жилищного права, понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; положения должностных инструкций в профессиональной деятельности юриста ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; умеет обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности. ;	• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности;
Удовлетворительно (пороговый	• Обладает знаниями законодательства, необ-	• Обладает основными умениями, требуемыми	• Работает под контролем;

Согласована на портале № 21517

уровень)	ходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;	для выполнения задач правоприменительной деятельности;	

2.3 Компетенция ПК-5

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	• основные понятия дисциплины "Жилищное право", ее место в системе подготовки юристов; • действующее жилищное законодательство, регулирующее отраслевые правоотношения; • механизм и средства правового регулирования, реализации права; • содержание основных понятий и институтов жилищного права, правовых статусов субъектов жилищных правоотношений.	• использовать основные понятия, правила и нормы профессиональной этики в своей деятельности; • анализировать, толковать и правильно применять нормы жилищного права.	• навыками применения приобретенных знаний в будущей профессиональной деятельности; • навыками работы с правовыми актами; • методами применения норм жилищного права.
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Опрос на занятиях; • Зачет;	• Опрос на занятиях; • Зачет;	• Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 8.

Таблица 8 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает теоретическими и практическими знаниями в пределах жилищного права с пониманием закономерностей правового регулирования, воздействия права на общественные	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правильного применения норм жилищного права, обеспечения законности и правопорядка, формирования правосозна-	• Юридической терминологией, без владения которой невозможно глубокое и последовательное изучение предметов других отраслевых юридических дисциплин государственно-

Согласована на портале № 21517

	отношения; основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; действующее жилищное законодательство. ;	ния; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; правильно толковать нормы жилищного права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права ;	правового, гражданско-правового и уголовно-правового профиля; важнейшими методами применения норм материального и процессуального права. ;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает принципы правового регулирования жилищных отношений, содержание законодательства в пределах жилищного права, понимает социальные последствия правоприменительной деятельности; действующее жилищное законодательство. ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для правоприменительной деятельности; умеет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; правильно толковать нормы жилищного права. ;	• Берет ответственность за решение задач в правоприменительной деятельности; владеет юридической терминологией; владеет общими методами применения норм материального и процессуального права. ;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает знаниями законодательства, необходимыми для правильного решения задач правоприменительной деятельности;	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения задач правоприменительной деятельности;	• Работает под контролем;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Зачёт

- 1. Жилищное право как отрасль права, науки и учебной дисциплины.
- 2. Предмет регулирования жилищного права.
- 3. Система жилищного права.
- 4. Источники жилищного права и их классификация.
- 5. Принципы жилищного права.
- 6. Понятие жилищных отношений и их классификация.
- 7. Объекты жилищного права.
- 8. Жилищные фонды: понятие и классификация.
- 9. Приватизация государственных, муниципальных жилых помещений.
- 10. Формы собственности на жилые помещения.

Согласована на портале № 21517

– 11. Правомочие пользования жилыми помещениями: понятие, основание возникновения.

– 12. Действие жилищного законодательства во времени.

– 13. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое: условия, порядок, основания отказа.

– 14. Виды переустройства и перепланировки жилого помещения, основания проведения.

– 15. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

– 16. Последствия самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

– 17. Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Общие денежные средства, находящиеся на специальном счете.

– 18. Правовой статус долей в праве собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.

– 19. Содержание общего имущества в многоквартирном доме, изменение границ помещений в многоквартирном доме.

– 20. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире, содержание общего имущества в коммунальной квартире.

– 21. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме: формы и порядок проведения.

– 22. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

– 23. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (опросным путем), очно-заочного голосования, в форме заочного голосования с использованием системы.

– 24. Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

– 25. Предоставление жилого помещения по договору социального найма: основания и порядок предоставления.

– 26. Принятие на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении по договору социального найма. Отказ в принятии на учет.

– 27. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

– 28. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма, состоящим на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

– 29. Договор социального найма жилого помещения: понятие, предмет, форма.

– 30. Права и обязанности сторон по договору социального найма жилого помещения.

– 31. Ответственность сторон по договору социального найма жилого помещения.

– 32. Права и обязанности членов семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма.

– 33. Обмен жилыми помещениями по договору социального найма. Признание обмена недействительным.

– 34. Поднаем жилого помещения по договору социального найма.

– 35. Прекращение, изменение, расторжение договора социального найма.

– 36. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договору социального найма: понятие и виды.

– 37. Наем жилого помещения жилищного фонда социального использования (договор, права и обязанности сторон.

– 38. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

– 39. Предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

– 40. Правовое положение наемных домов.

– 41. Жилые помещения специализированного жилищного фонда: понятие, виды и порядок предоставления.

– 42. Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда.

Согласована на портале № 21517

– 43. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы: понятие, органы управления.
– 44. Правовой статус членов жилищных кооперативов.
– 45. Создание и деятельность товарищества собственников жилья.
– 46. Правовое положение членов товарищества собственников жилья.
– 47. Органы управления товарищества собственников жилья.
– 48. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги (структура, размер).
– 49. Плата за наем жилого помещения по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.
– 50. Расходы собственников помещений в многоквартирном доме.
– 51. Предоставление субсидий и компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.
– 52. Договор ипотеки (залога недвижимости) жилых помещений.
– 53. Договор участия в долевом строительстве.
– 54. Общие положения о капительном ремонте общего имущества в многоквартирных домах и порядке его финансирования.
– 55. Жилищно-накопительные кооперативы.
– 56. Государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль, общественный жилищный контроль.
– 57. Сделки с жилыми помещениями: договор купли-продажи, дарения, обмена, мены, наследования.
– 58. Ответственность за нарушение норм жилищного законодательства.
– 59. Договор коммерческого найма жилого помещения.

3.2 Темы опросов на занятиях

– Понятие, предмет, метод и система отрасли жилищного права. Отграничение жилищного права от иных отраслей права. Понятие, задачи и система учебной дисциплины «Жилищное право». Принципы жилищного права. Источники жилищного права. Конституция как источник жилищного права. Федеральные законы и иные нормативно-правовые акты как источники жилищного права. Жилищное законодательство субъектов РФ как источник жилищного права. Роль и значение постановлений Конституционного Суда РФ и Пленума Верховного Суда РФ для применения норм жилищного права.
– Жилые помещения. Понятие жилищного фонда и его виды. Изменение правового режима помещений. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Учет жилищного фонда. Государственная регистрация прав на жилые помещения как объекты недвижимого имущества и сделок с ними. Государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда. Управление жилыми домами, участие граждан в управлении жилищным фондом.
– Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме (понятие и состав). Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
– Общие положения о найме жилых помещений. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма. Договор социального найма жилого помещения: основные положения. Права и обязанности сторон договора социального найма жилого помещения. Изменение, расторжение и прекращение договора социального найма жилого помещения. Право на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договору социального найма. Поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма. Временные жильцы. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования. Правовое положение наемных домов.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

Согласована на портале № 21517

4.1. Основная литература

1. Жилищное право : учебник / ред.: И. А. Еремичев, П. В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009 ; М. : Закон и право, 2009. - 381 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 30 экз.)
2. Гражданское право : учебник для вузов / ред. А. П. Сергеев, ред. Ю. К. Толстой. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2006 - .Т. 1 / Н. Д. Егоров [и др.]. - М. : Проспект, 2006. - 773 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Жилищное право России : Практический курс / Л. В. Тихомирова, М. Ю. Тихомиров ; ред. : М. Ю. Тихомиров. - М. : Издание Тихомирова М. Ю., 2006. - 560 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 3 экз.)
2. Гражданское право : Учебник для вузов / Е. В. Протас. - М. : Высшая школа, 2005. - 398 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 28 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям: Учебно-методическое пособие / Хаминов Д. В., Чаднова И. В., Ведяшкин С. В. - 2012. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3266, свободный.
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы: Учебно-методическое пособие / Ведяшкин С. В. - 2012. 9 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1452, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. СПС "Консультант Плюс", Гарант.

Согласована на портале № 21517