

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Перспективное планирование бизнеса**

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**  
Направление подготовки (специальность): **38.04.01 Экономика**  
Направленность (профиль): **Экономика предпринимательства**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**  
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**  
Курс: **2**  
Семестр: **3**  
Учебный план набора 2017 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	90	90	часов
5	Всего (без экзамена)	144	144	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
		5.0	5.0	З.Е

Экзамен: 3 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика, утвержденного 30 марта 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент кафедры экономики \_\_\_\_\_ Т. В. Филиппова

Заведующий обеспечивающей каф.  
экономики

\_\_\_\_\_ М. В. Рыжкова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЭФ \_\_\_\_\_ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф.  
экономики

\_\_\_\_\_ М. В. Рыжкова

Эксперт:

доцент кафедра экономики \_\_\_\_\_ Л. В. Земцова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов обобщающего представления о теории и практике эффективного осуществления предпринимательской деятельности, а также формирование специальных знаний в области методологии планирования и оценки предпринимательской деятельности

### 1.2. Задачи дисциплины

- сформировать практические навыки планирования бизнеса и проведения экспертизы бизнес-проектов
- развить умения и навыки разработки управленческих решений, основанные на оценке плана предпринимательских действий и на моделировании конкретных ситуаций

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Перспективное планирование бизнеса» (Б1.В.ДВ.3.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Информационные технологии для бизнеса (практикум), Моделирование и исследование старт-ап проектов, Организация производства, Оценка и коммерциализация старт-ап проектов, Оценка и управление рисками фирмы.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- ПК-5 способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** теоретические основы современного бизнес-планирования типовые методики разработки бизнес-планов методы и технические приемы бизнес-планирования
- **уметь** творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов выявлять важнейшие отличительные черты конкретного бизнеса и особенности его внутренней и внешней ситуации выбирать варианты методик и технических приемов в зависимости от конкретной ситуации
- **владеть** методами бизнес-планирования, умением самостоятельно разрабатывать и оценивать бизнес-план

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	90	90
Проработка лекционного материала	12	12
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	78	78
Всего (без экзамена)	144	144

Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	5.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Семинары	Тьютин	В (б)ез	ир (у)е м (б)е ко м
3 семестр					
1 Технология бизнес-планирования	14	24	52	90	ОК-2, ПК-5
2 Презентация и экспертиза бизнес-плана	4	12	38	54	ОК-2, ПК-5
Итого за семестр	18	36	90	144	
Итого	18	36	90	144	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	мир (у)е м (б)е ко м
3 семестр			
1 Технология бизнес-планирования	Роль и место планирования и организации производства в системе бизнес-деятельности предприятия. История возникновения и развития предмета изучения как науки. Классификация объектов планирования и организации производства.	2	ОК-2, ПК-5
	Формы и виды предприятий. Характерные признаки и свойства предприятий как производственной системы. Моделирование производственных систем. Роль и место планирования в управлении предприятием и организации производства. Сущность и структура объектов планирования на предприятии.	2	
	Задачи и функции оперативного планирования, методы оперативного планирования, оперативное регулирование производства. Интегрированная система оперативного планирования. Себестоимость продукции и её классификация. Взаимосвязь затрат с объёмом производства, факторы, определяющие величину	2	

	себестоимости продукции, резервы снижения себестоимости.		
	<p>Факторы, определяющие структуру предприятия. Структура предприятия, структура основного производства. Характеристика типов производства. Формы организации производства. Организация поточного производства на промышленных предприятиях. Характеристика поточного производства и разновидности поточных линий. Основные параметры поточных линий. Современные тенденции развития поточного производства. Производственный цикл и его структура. Расчёт оптимальной партии деталей. Виды движения предметов труда в процессе производства. Структура сложного производственного процесса и расчёт длительности его цикла. Пути сокращения производственного цикла.</p>	2	
	<p>Организация использования сырья: классификация сырья и его назначение; рациональное использование сырья; организация материально-технического снабжения на производстве. Организация оплаты и нормирования труда в условиях рыночной экономики: политика предприятия в области оплаты труда; формы и системы оплаты труда; фонд оплаты труда; сущность организации нормирования, классификация затрат рабочего времени; организация работы по нормированию труда на предприятии</p>	2	
	<p>Организация процессов разработки и создания новой продукции: проблемы активизации инновационной деятельности на предприятии; основные этапы разработки нового продукта; организационные структуры и технология разработки проекта нового продукта; методы и процедуры инженерно-экономического анализа при проектировании новых продуктов; экономическая оценка и выбор технологического процесса и оборудования</p>	2	
	<p>Организация взаимоотношений предприятия с потребителем: оценка</p>	2	

	качества сервиса потребителей товара; правовые взаимоотношения продавцов и потребителей; маркетинг взаимоотношения продавца и потребителя. Основы организации управления качеством продукции на предприятии: качество продукции и затраты на обеспечение качества; концепция всеобщего управления качеством; международная система качества ИСО; организация технического контроля качества продукции. Организация производственной инфраструктуры: организация материального технического снабжения на предприятии; организация ремонтного хозяйства; организация инструментального хозяйства; организация транспортно-складского обслуживания производства; организация энергохозяйства; организация сбыта на основе маркетинга.		
	Итого	14	
2 Презентация и экспертиза бизнес-плана	Форма представления бизнес-плана	2	ОК-2, ПК-5
	Экспертиза бизнес-плана	2	
	Итого	4	
Итого за семестр		18	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин	
	1	2
Предшествующие дисциплины		
1 Информационные технологии для бизнеса (практикум)	+	+
2 Моделирование и исследование старт-ап проектов	+	+
3 Организация производства	+	+
4 Оценка и коммерциализация старт-ап проектов	+	+
5 Оценка и управление рисками фирмы	+	+

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Курсовые задания	Семестовые проекты	
ОК-2	+	+	+	Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Защита отчета, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии
ПК-5	+	+	+	Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Защита отчета, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Грудная клетка, или	миру емые	КОМП
3 семестр				
1 Технология бизнес-планирования	Студент в процессе работы готовит бизнес-план своей идеи и представляет на соответствующие по теме семинарские занятия соответствующий раздел бизнес-плана, полностью бизнес-план должен быть готов за 14 дней до последнего занятия. Обязательно магистранты получают бизнес-планы своих товарищей для экспертизы на последней неделе модуля. Преподаватель оценивает правильность и полноту разработанного бизнес-плана, и правильность и полноту экспертизы по 10 балльной шкале.	24	ОК-2, ПК-5	
	Итого	24		
2 Презентация и экспертиза бизнес-плана	Обязательно магистранты получают бизнес-планы своих товарищей для экспертизы на последней неделе модуля. Преподаватель оценивает правильность и полноту разработанного бизнес-плана, и	12	ОК-2, ПК-5	

	правильность и полноту экспертизы по 10 балльной шкале.		
	Итого	12	
Итого за семестр		36	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	трудоемкость, часы	формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Технология бизнес-планирования	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	42	ОК-2, ПК-5	Выступление (доклад) на занятии, Защита отчета, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование
	Проработка лекционного материала	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Проработка лекционного материала	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Проработка лекционного материала	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	52		
2 Презентация и экспертиза бизнес-плана	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	36	ОК-2, ПК-5	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Собеседование
	Проработка лекционного материала	1		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	38		
Итого за семестр		90		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		126		



## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	7	6	7	20
Опрос на занятиях	10	10	10	30
Собеседование	7	6	7	20
Итого максимум за период	24	22	24	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	24	46	70	100

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Осипов, Ю.М. Современные проблемы инноватики. [Электронный ресурс] / Ю.М. Осипов, Н.Ю. Изоткина. — Электрон. дан. — М. : ТУСУР, 2012. — 140 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/11780> — Загл. с экрана. [Электронный ресурс]. - <http://e.lanbook.com/book/11780>
2. Резникова, Н.П. Маркетинг в отрасли инфокоммуникаций. [Электронный ресурс] / Н.П. Резникова, Е.Г. Кухаренко. — Электрон. дан. — М. : Горячая линия-Телеком, 2013. — 152 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/63242> — Загл. с экрана. [Электронный ресурс]. - <http://e.lanbook.com/book/63242>
3. Гаврилов Д. Система планирования на промышленных предприятиях [Электронный ресурс] / ABC Consulting. 2017. URL: <http://www.abc.org.ru/mrpplanning.html> [Электронный ресурс]. - <http://www.abc.org.ru/mrpplanning.html>
4. Гаврилов Д.А. Управление производством на базе стандартов MRP II. 2-е изд. - СПб: Питер, 2005 - 416 с. ил. [Электронный ресурс]. - [http://www.mescenter.ru/images/abook\\_file/gavrilov\\_mrpII.pdf](http://www.mescenter.ru/images/abook_file/gavrilov_mrpII.pdf)

### 12.2. Дополнительная литература

1. Уцын, Г.Е. Методы развития организации. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ТУСУР, 2012. — 42 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/11179> — Загл. с экрана. [Электронный ресурс]. - <http://e.lanbook.com/book/11179>
2. Бизнес анализ с помощью Excel : пер. с англ. / К. Карлберг ; пер.: Н. М. Макарова, О. И. Медведь, Л. Б. Тавровская. - Киев : Диалектика, 1997. - 439[9] с. : ил. - (Компьютерная библиотека для деловых людей). - ISBN 966-506-058-9 (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
3. Введение в бизнес : реферат книги Дж. А. Стоунера и Э. Г. Долана / И. С. Андрюшина [и др.]. - Ижевск : Странник, 1991. - 271[1] с. : ил., табл. - ISBN 5-87754-022-7 (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)
4. Книга директора по маркетингу (практические рекомендации) [Текст] : научно-популярное издание / Л. А. Иванов. - СПб. : ПИТЕР, 2006. - 208 с. : ил. - (Совет директоров). - Библиогр.: с. 208. - ISBN 978-5-469-01485-0 (наличие в библиотеке ТУСУР - 11 экз.)
5. Проект: 50 способов превратить любое "задание" в грандиозный проект! [Текст] : научно-популярное издание / Т. Дж. Питерс ; пер. А. Н. Свирид. - М. : Вильямс, 2006. - 256 с. : ил. - (Переосмысление работы). - Пер. с англ. - Библиогр.: с. 239-242. - ISBN 5-8459-1007-2 (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Перспективное планирование бизнеса: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Филишова Т. В. - 2017. 26 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6997>, дата обращения: 04.06.2017.

#### 12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое

### **программное обеспечение**

1. <http://e.lanbook.com/> (Электронная библиотечная система «ЛАНЬ». Доступ с зарегистрированных компьютеров университета)
2. <http://window.edu.ru/> (единое окно доступа к образовательным ресурсам)
3. <http://www.aup.ru/> (AUP.RU – Административно-Управленческий Портал – представляет собой информационно-методический интернет-ресурс по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Входит в лучшие сайты деловой тематики Рунета согласно рейтингам SPYLOG, Rambler TOP100)
4. <http://www.mtas.ru/> (Сайт Института проблем управления им. В.А. Трапезникова РАН)
5. <http://www.4p.ru/> (Информационно-методический интернет-ресурс по вопросам теории и практики маркетинга).
6. <http://www.marketing.spb.ru/> («Энциклопедия маркетинга»)
7. <http://laboureconomics.ru/> (Электронная библиотека статей по экономике труда и региональной экономике)
8. <http://bibliotekar.ru/> (Электронная библиотека литературы по истории, искусству, культуре, прикладным наукам для учащихся средних и высших учебных заведений)
9. <http://www.gaudeamus.omskcity.com/> (Омский портал - лаборатория электронной учебной литературы)

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

#### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

##### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

##### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

##### **13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов с нарушениями зрением предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

#### 14. Фонд оценочных средств

##### 14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

##### 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

##### 14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Перспективное планирование бизнеса**

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**  
Направление подготовки (специальность): **38.04.01 Экономика**  
Направленность (профиль): **Экономика предпринимательства**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**  
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**  
Курс: **2**  
Семестр: **3**

Учебный план набора 2017 года

Разработчик:

– доцент кафедры экономики Т. В. Филиппова

Экзамен: 3 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Должен знать теоретические основы современного бизнес-планирования типовые методики разработки бизнес-планов методы и технические приемы бизнес-планирования ; Должен уметь творчески использовать полученные теоретические знания по бизнес-планированию и самостоятельно применять их в практической разработке бизнес-планов выявлять важнейшие отличительные черты конкретного бизнеса и особенности его внутренней и внешней ситуации выбирать варианты методик и технических приемов в зависимости от конкретной ситуации ; Должен владеть методами бизнес-планирования, умением самостоятельно разрабатывать и оценивать бизнес-план;
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспособливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-2

ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Содержание маркетинговой концепции управления и ее применение в нестандартных ситуациях; знать особенности социальной и этической ответственности за принятые решения.	Анализировать состояние и тенденции развития рыночной ситуации; прогнозировать социальные и этические последствия принятых решений.	Методами разработки и реализации маркетинговых программ в управлении предприятием; навыками анализа состояния и тенденций развития рыночной ситуации; навыками соблюдения социальных и этических норм при принятии стратегических решений.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• алгоритм действий процесса выявления и управления предпринимательскими рисками, а также основы социальной и этической ответственности за принятые решения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализировать состояние и тенденции развития рыночной ситуации; прогнозировать социальные и этические последствия принятых решений.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Методами разработки и реализации маркетинговых программ в управлении предприятием; навыками анализа состояния и тенденций развития рыночной ситуации; навыками соблюдения социальных и этических норм при принятии</li> </ul>



			стратегических решений.;
Хорошо (базовый уровень)	• алгоритм действий процесса управления предпринимательскими рисками, а также основы социальной и этической ответственности за принятые решения;	• Анализировать состояние рынка; прогнозировать социальные и этические последствия принятых решений.;	• Навыками анализа состояния и тенденций развития рыночной ситуации; навыками соблюдения социальных и этических норм при принятии стратегических решений.;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• алгоритм действий процесса управления предпринимательскими рисками;	• Анализировать состояние рынка.;	• Навыками анализа состояния и тенденций развития рыночной ситуации.;

## 2.2 Компетенция ПК-5

ПК-5: способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (.).

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• технологию подготовки заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, подходы к разработке соответствующих методических и нормативных документов, а также к разработке мероприятий по реализации предложенного проекта и/или программы в рамках диссертационного исследования</li> <li>• самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• технологию подготовки заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, подходы к разработке соответствующих методических и нормативных документов</li> <li>• самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы для реализации разработанных проектов и/или программ в рамках магистерской диссертации</li> <li>• навыком</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает базовыми общими знаниями</li> <li>• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач</li> <li>• навыком самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектные решения с учетом фактора неопределенности для реализации разработанных проектов и/или программ в рамках темы магистерской диссертации</li> </ul>

	методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и/или программ в рамках магистерской диссертации • навыком самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектные решения с учетом фактора неопределенности, а также разработки соответствующих методических и нормативных документов, предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и/или программ в рамках темы магистерской диссертации	самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектные решения с учетом фактора неопределенности, предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и/или программ в рамках темы магистерской диссертации	
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Выступление (доклад) на занятии;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• технологию подготовки заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыком самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектные решения с учетом</li> </ul>

	<p>подходы к разработке соответствующих методических и нормативных документов, а также к разработке мероприятий по реализации предложенного проекта и/или программы в рамках диссертационного исследования;</p>	<p>неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и/или программ в рамках магистерской диссертации;</p>	<p>фактора неопределенности, а также разработки соответствующих методических и нормативных документов, предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и/или программ в рамках темы магистерской диссертации;</p>
<p>Хорошо (базовый уровень)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• технологию подготовки заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, подходы к разработке соответствующих методических и нормативных документов ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы для реализации разработанных проектов и/или программ в рамках магистерской диссертации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыком самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектные решения с учетом фактора неопределенности, предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и/или программ в рамках темы магистерской диссертации;</li> </ul>
<p>Удовлетворительно (пороговый уровень)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает базовыми общими знаниями;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыком самостоятельного осуществления подготовки заданий и разработки проектные решения с учетом фактора неопределенности для реализации разработанных проектов и/или программ в рамках темы магистерской диссертации;</li> </ul>

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

### **3.1 Темы домашних заданий**

– Выберите «свою» организацию для проведения исследований в рамках данного курса. Кратко опишите эту организацию, ее миссию, цели и ближайшие планы деятельности. Используйте при этом системные карты и схемы. Нарисуйте ее структурную схему. Обозначьте свое реальное или гипотетическое место в этой структуре. Нарисуйте потребительские цепочки, поясняющие, как Ваша работа влияет на качество обслуживания внешних потребителей.

### **3.2 Темы индивидуальных заданий**

– Опишите рынок (сегмент рынка), который обслуживает Ваша организация. Назовите основных конкурентов. Представьте наиболее существенные факторы, влияющие на поведение Ваших потребителей при совершении первой или последующих покупок Ваших товаров.

### **3.3 Вопросы на собеседование**

– Поясните, как Вы собирали информацию для ответа на вопросы этого задания.  
– Опишите производимые Вашей организацией товары или услуги. Определите, на каких этапах жизненного цикла они находятся. Опишите товарные стратегии Вашей организации.  
– Опишите политику ценообразования Вашей организации. Оцените ее сильные и слабые стороны по сравнению с конкурентами.

### **3.4 Темы опросов на занятиях**

– Факторы, определяющие структуру предприятия. Структура предприятия, структура основного производства. Характеристика типов производства. Формы организации производства. Организация поточного производства на промышленных предприятиях. Характеристика поточного производства и разновидностей поточных линий. Основные параметры поточных линий. Современные тенденции развития поточного производства. Производственный цикл и его структура. Расчёт оптимальной партии деталей. Виды движения предметов труда в процессе производства. Структура сложного производственного процесса и расчёт длительности его цикла. Пути сокращения производственного цикла.

### **3.5 Темы докладов**

– Разработка корпоративной стратегии компании: выбор стратегических зон хозяйствования (на примере вашей бизнес идеи) (В докладе необходимо отразить этапы и содержание решений о том, в каких типах бизнеса оперирует компания, в каких географических регионах она оперирует, какие бизнесы приобретать и какие закрывать, как распределять основные ресурсы между бизнесами и т.д.)

– Разработка бизнес-стратегии (на примере вашей бизнес идеи) (В докладе необходимо отразить этапы

– формирования бизнес стратегии с подробным описанием каждого, включая формулировку миссию и задачи, и определение того, каким образом Вы будете конкурировать на своих рынках)

– Разработка функциональной стратегии как основа для действий внутри бизнеса (на примере вашей бизнес идеи) (В докладе необходимо раскрыть процесс формирования отдельно каждой функции внутри бизнеса (маркетинг, операции, и т.д.), а также. представить, какой вклад конкретная функция делает в достижение стратегических целей бизнеса)

– Разработка бизнес-стратегии (на примере вашей бизнес идеи) (В докладе необходимо отразить этапы

– формирования бизнес стратегии с подробным описанием каждого, включая формулировку миссию и задачи, и определение того, каким образом Вы будете конкурировать на своих рынках)

– Разработка операционной стратегии (на примере вашей бизнес идеи) (В докладе необходимо раскрыть общий профиль решений, которые формируют долгосрочные возможности любого типа операций посредством согласования потребностей рынка с операционными ресурсами)

– Разработка функциональной стратегии как основа для действий внутри бизнеса (на примере вашей бизнес идеи) (В докладе необходимо раскрыть процесс формирования отдельно каждой функции внутри бизнеса (маркетинг, операции, и т.д.), а также. представить, какой вклад

конкретная функция делает в достижение стратегических целей бизнеса)

– Разработка операционной стратегии (на примере вашей бизнес идеи) (В докладе необходимо раскрыть общий профиль решений, которые формируют долгосрочные возможности любого типа операций посредством согласования потребностей рынка с операционными ресурсами)

### **3.6 Экзаменационные вопросы**

- 1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
- 2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
- 3. Сущность планирования и плана
- 4. Виды планов.
- 5. Принципы планирования
- 6. Методы планирования прогнозирования.
- 7. Организация процесса планирования.
- 8. Показатели плана.
- 9. Информационное обеспечение планирования.
- 10. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
- 11. Понятие и содержание бизнес-планирования.
- 12. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
- 13. Типология бизнес-планов.
- 14. Особенности развития бизнес-планирования в России.
- 15. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
- 16. Понятие бизнес-идеи.
- 17. Презентация бизнес-идеи.
- 18. Сущность бизнес-модели.
- 19. Критерии эффективности бизнес-модели.
- 20. Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса.
- 21. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса.
- 22. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения.
- 23. Франчайзинг.
- 24. Основные методики бизнес-планирования.
- 25. Методика UNIDO.
- 26. Особенности Российской практики бизнес-планирования.
- 27. Структура бизнес-плана.

### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

#### **4.1. Основная литература**

1. Осипов, Ю.М. Современные проблемы инноватики. [Электронный ресурс] / Ю.М. Осипов, Н.Ю. Изоткина. — Электрон. дан. — М. : ТУСУР, 2012. — 140 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/11780> — Загл. с экрана. [Электронный ресурс]. - <http://e.lanbook.com/book/11780>

2. Резникова, Н.П. Маркетинг в отрасли инфокоммуникаций. [Электронный ресурс] / Н.П. Резникова, Е.Г. Кухаренко. — Электрон. дан. — М. : Горячая линия-Телеком, 2013. — 152 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/63242> — Загл. с экрана. [Электронный ресурс]. - <http://e.lanbook.com/book/63242>

3. Гаврилов Д. Система планирования на промышленных предприятиях [Электронный ресурс] / ABC Consulting. 2017. URL: <http://www.abc.org.ru/mrpplanning.html> [Электронный ресурс]. - <http://www.abc.org.ru/mrpplanning.html>

4. Гаврилов Д.А. Управление производством на базе стандартов MRP II. 2-е изд. - СПб: Питер, 2005 - 416 с. ил. [Электронный ресурс]. - [http://www.mescenter.ru/images/abook\\_file/gavrilov\\_mrpII.pdf](http://www.mescenter.ru/images/abook_file/gavrilov_mrpII.pdf)

#### **4.2. Дополнительная литература**

1. Уцын, Г.Е. Методы развития организации. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ТУСУР, 2012. — 42 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/11179> — Загл. с экрана. [Электронный ресурс]. - <http://e.lanbook.com/book/11179>

2. Бизнес анализ с помощью Excel : пер. с англ. / К. Карлберг ; пер.: Н. М. Макарова, О. И. Медведь, Л. Б. Тавровская. - Киев : Диалектика, 1997. - 439[9] с. : ил. - (Компьютерная библиотека для деловых людей). - ISBN 966-506-058-9 (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

3. Введение в бизнес : реферат книги Дж. А. Стоунера и Э. Г. Долана / И. С. Андрюшина [и др.]. - Ижевск : Странник, 1991. - 271[1] с. : ил., табл. - ISBN 5-87754-022-7 (наличие в библиотеке ТУСУР - 2 экз.)

4. Книга директора по маркетингу (практические рекомендации) [Текст] : научно-популярное издание / Л. А. Иванов. - СПб. : ПИТЕР, 2006. - 208 с. : ил. - (Совет директоров). - Библиогр.: с. 208. - ISBN 978-5-469-01485-0 (наличие в библиотеке ТУСУР - 11 экз.)

5. Проект: 50 способов превратить любое "задание" в грандиозный проект! [Текст] : научно-популярное издание / Т. Дж. Питерс ; пер. А. Н. Свирид. - М. : Вильямс, 2006. - 256 с. : ил. - (Переосмысление работы). - Пер. с англ. - Библиогр.: с. 239-242. - ISBN 5-8459-1007-2 (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

#### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Перспективное планирование бизнеса: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Филиппова Т. В. - 2017. 26 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6997>, свободный.

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. <http://e.lanbook.com/> (Электронная библиотечная система «ЛАНЬ». Доступ с зарегистрированных компьютеров университета)

2. <http://window.edu.ru/> (единое окно доступа к образовательным ресурсам)

3. <http://www.aup.ru/> (AUP.RU – Административно-Управленческий Портал – представляет собой информационно-методический интернет-ресурс по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Входит в лучшие сайты деловой тематики Рунета согласно рейтингам SPYLOG, Rambler TOP100)

4. <http://www.mtas.ru/> (Сайт Института проблем управления им. В.А. Трапезникова РАН)

5. <http://www.4p.ru/> (Информационно-методический интернет-ресурс по вопросам теории и практики маркетинга).

6. <http://www.marketing.spb.ru/> («Энциклопедия маркетинга»)

7. <http://laboureconomics.ru/> (Электронная библиотека статей по экономике труда и региональной экономике)

8. <http://bibliotekar.ru/> (Электронная библиотека литературы по истории, искусству, культуре, прикладным наукам для учащихся средних и высших учебных заведений)

9. <http://www.gaudeamus.omskcity.com/> (Омский портал - лаборатория электронной учебной литературы)