

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1сбсfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль): **Финансы и кредит**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**

Курс: **1, 2**

Семестр: **1, 2, 3**

Учебный план набора 2017 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	3 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	6	6	6	18	часов
2	Всего аудиторных занятий	6	6	6	18	часов
3	Самостоятельная работа	62	62	57	181	часов
4	Всего (без экзамена)	68	68	63	199	часов
5	Подготовка и сдача экзамена / зачета	4	4	9	17	часов
6	Общая трудоемкость	72	72	72	216	часов
		4.0		2.0	6.0	З.Е

Контрольные работы: 2 семестр - 2; 3 семестр - 1

Зачет: 1, 2 семестр

Экзамен: 3 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12 ноября 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент каф. ИЯ \_\_\_\_\_ Л. Е. Лычковская

Заведующий обеспечивающей каф.

ИЯ \_\_\_\_\_ Е. М. Покровская

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ \_\_\_\_\_ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.  
экономики

\_\_\_\_\_ М. В. Рыжкова

Эксперты:

доцент каф. ИЯ \_\_\_\_\_ Е. Р. Менгардт

доцент каф. Экономики \_\_\_\_\_ Л. В. Земцова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является обучение иностранному языку для использования его в межличностном общении и профессиональной деятельности.

### 1.2. Задачи дисциплины

- формирование и совершенствование языковых навыков и умений устной и письменной речи для активного межличностного и профессионального общения;
- формирование и совершенствование навыков самостоятельной работы с профессиональной литературой на иностранном языке с целью получения необходимой информации;
- формирование навыков анализа научно-технической информации и зарубежного опыта по профессиональной тематике;
- формирование навыков устной и письменной презентации результатов исследования и экспериментов на иностранном языке по профессиональной тематике.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.Б.4) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Русский язык и культура речи.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке; содержание, особенности процессов самоорганизации и самообразования, технологии их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития;
- **уметь** логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности; самостоятельно развивать свой уровень владения языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники интересующей информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию;
- **владеть** навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности; навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры		
		1 семестр	2 семестр	3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	18	6	6	6
Практические занятия	18	6	6	6
Самостоятельная работа (всего)	181	62	62	57
Выполнение домашних заданий	99	60	22	17

Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	2		
Выполнение контрольных работ	80		40	40
Всего (без экзамена)	199	68	68	63
Подготовка и сдача экзамена / зачета	17	4	4	9
Общая трудоемкость ч	216	72	72	72
Зачетные Единицы	6.0	4.0		2.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр				
1 Иностранный язык (установочная сессия)	6	62	68	ОК-4, ОК-7
Итого за семестр	6	62	68	
2 семестр				
2 Иностранный язык для общих целей	6	62	68	ОК-4, ОК-7
Итого за семестр	6	62	68	
3 семестр				
3 Иностранный язык для профессиональных целей	6	57	63	ОК-4, ОК-7
Итого за семестр	6	57	63	
Итого	18	181	199	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			

1 Русский язык и культура речи	+	+	
Последующие дисциплины			
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты			+
2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			+

#### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-4	+	+	Домашнее задание, Проверка контрольных работ, Собеседование, Тест
ОК-7	+	+	Домашнее задание, Проверка контрольных работ, Собеседование, Тест

#### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

#### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

#### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Иностранный язык (установочная сессия)	1.1. Регистрация в системе управления курсами Языкового Центра (ЯЦ), ознакомление с содержанием учебного процесса и типовыми тестовыми заданиями	1	ОК-4, ОК-7
	1.2. Повторение базовых грамматиче-	2	

	ских тем (артикли, числительные, местоимения, множественное число, глаголы to be и to have, оборот there to be) с целью систематизации имеющихся знаний		
	1.3. Лекция по грамматическим темам и содержанию контрольных работ №№ 1, 2	3	
	Итого	6	
Итого за семестр		6	
<b>2 семестр</b>			
2 Иностранный язык для общих целей	2.1. Лекция по грамматическим темам и содержанию контрольной работы № 3	2	ОК-4, ОК-7
	2.2. Правила составления презентаций по профессиональной тематике	2	
	2.3. Подготовка к зачету (анализ результатов выполнения контрольных работ №№ 1 и 2, работа над ошибками)	2	
	Итого	6	
Итого за семестр		6	
<b>3 семестр</b>			
3 Иностранный язык для профессиональных целей	3.1. Анализ результатов выполнения контрольной работы № 3, работа над ошибками	2	ОК-4, ОК-7
	3.2. Обсуждение презентаций по профессиональной тематике	2	
	3.3. Подготовка к экзамену	2	
	Итого	6	
Итого за семестр		6	
Итого		18	

### **9. Самостоятельная работа**

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>1 семестр</b>				
1 Иностранный язык (установочная сессия)	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-4, ОК-7	Домашнее задание, Собеседование, Тест
	Выполнение домашних	6		

	заданий			
	Выполнение домашних заданий	54		
	Итого	62		
Итого за семестр		62		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
<b>2 семестр</b>				
2 Иностранный язык для общих целей	Выполнение контрольных работ	40	ОК-4, ОК-7	Проверка контрольных работ, Тест
	Выполнение домашних заданий	22		
	Итого	62		
Итого за семестр		62		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
<b>3 семестр</b>				
3 Иностранный язык для профессиональных целей	Выполнение контрольных работ	40	ОК-4, ОК-7	Проверка контрольных работ, Собеседование, Тест
	Выполнение домашних заданий	17		
	Итого	57		
Итого за семестр		57		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		198		

### **9.1. Темы контрольных работ**

1. Контрольная работа № 3: неличные формы глагола; профессионально-ориентированные тексты (лексико-грамматические задания, вопросы по содержанию).
2. Контрольная работа № 1: неопределенный и определенный артикли; притяжательный падеж существительных и местоимений; множественное число имен существительных; степени сравнения прилагательных и наречий; формы глаголов to be и to have в настоящем, прошедшем и будущем временах; бытовые тексты (лексико-грамматические задания, вопросы по содержанию).
3. Контрольная работа № 2: видовременные формы глагола; страноведческие тексты (лексико-грамматические задания, вопросы по содержанию).

### **9.2. Темы домашних заданий**

1. Изучение элементов и ресурсов курса, выработка собственного алгоритма работы над учебным материалом.
2. Подготовка к зачету.
3. Подготовка к мини-презентации.
4. Выполнение упражнений (тестов) по темам и содержанию контрольной работы № 1: неопределенный и определенный артикли; притяжательный падеж существительных и местоимений; множественное число имен существительных; степени сравнения прилагательных и наречий; формы глаголов to be и to have в настоящем, прошедшем и будущем временах; ознакомление с содержанием текстов бытового характера.
5. Выполнение упражнений (тестов) по теме и содержанию контрольной работы № 2: видовременные формы глагола; ознакомление с содержанием текстов страноведческого характера.
6. Выполнение упражнений (тестов) по теме и содержанию контрольной работы № 3: не-

личные формы глагола; ознакомление с содержанием профессионально-ориентированных текстов.  
7. Подготовка презентаций по профессиональной тематике.

## **10. Курсовая работа (проект)**

Не предусмотрено РУП

## **11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов**

Не предусмотрено

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **12.1. Основная литература**

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 465 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/149>, дата обращения: 18.05.2017.

### **12.2. Дополнительная литература**

1. English for Engineering Faculties: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 350 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3515>, дата обращения: 18.05.2017.

### **12.3 Учебно-методические пособия**

#### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 56 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4191>, дата обращения: 18.05.2017.

2. Grammar Reference: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5453>, дата обращения: 18.05.2017.

3. Обучение чтению и переводу специальных текстов: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Коваленко Н. Д. - 2015. 196 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/984>, дата обращения: 18.05.2017.

4. Английский язык для заочников (1 курс): Учебный курс для организации практических занятий и самостоятельной работы (Режим доступа: под персональным паролем) / Лычковская Л. Е., 2015 [Электронный ресурс]. - <http://lang.rk.tusur.ru/moodle/course/view.php?id=14>

5. Английский язык для заочников (2 курс): Учебный курс для организации практических занятий и самостоятельной работы (Режим доступа: под персональным паролем) / Лычковская Л. Е., 2015 [Электронный ресурс]. - <http://lang.rk.tusur.ru/moodle/course/view.php?id=8>

#### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. Google, Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР (<http://edu.tusur.ru/>).



### 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

#### 13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

##### 13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических занятий используются учебные аудитории, расположенные по адресу 634034, Томская область, г. Томск, ул. Вершинина, 47, 1 этаж, ауд. 127, 131а, 131б. Состав оборудования: учебная мебель; доска магнитно-маркерная -2 шт.; коммутатор D-Link Switch 24 port -1 шт.; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -32 шт. Используются лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

##### 13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Вершинина, 47, 1 этаж, ауд. 126. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 4 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

### 14. Фонд оценочных средств

#### 14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

#### 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями	Собеседование по вопросам к зачету,	Преимущественно устная проверка

зрения	опрос по терминам	(индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Иностранный язык**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки (специальность): **38.03.01 Экономика**  
Направленность (профиль): **Финансы и кредит**  
Форма обучения: **заочная**  
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**  
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**  
Курс: **1, 2**  
Семестр: **1, 2, 3**

Учебный план набора 2017 года

Разработчик:

– доцент каф. ИЯ Л. Е. Лычковская

Зачет: 1, 2 семестр

Экзамен: 3 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Должен знать нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке; содержание, особенности процессов самоорганизации и самообразования, технологии их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития;
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Должен уметь логично, аргументированно и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности; самостоятельно развивать свой уровень владения языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники интересующей информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию;; Должен владеть навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности; навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия	Обладает диапазоном практических умений,	Берет ответственность за завершение задач в ис-

	тия в пределах изучаемой области	требуемых для решения определенных проблем в области исследования	следовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-7

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	содержание, особенности процессов самоорганизации и самообразования, технологии их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития;	самостоятельно развивать свой уровень владения языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники интересующей информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию;	навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• имеет сформированные и систематические знания о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реа-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• показывает успешное и систематическое умение самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в сферах аудирования, чтения, гово-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует успешное и систематическое владение навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и до-</li> </ul>

	лизации с учетом целей профессионального и личностного развития;	рения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию;	стижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи);
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи);</li> </ul>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>имеет фрагментарные, неполные знания о содержании, особенностях процессов самоорганизации и самообразования, о выборе технологий их реализации с учетом целей профессионального и личностного развития;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>показывает неполное, недостаточное умение самостоятельно развивать свой уровень владения иностранным языком в сферах аудирования, чтения, говорения, письма, а также уровень лексико-грамматических навыков; находить источники необходимой информации на иностранном языке, оценивать их, извлекать, систематизировать и анализировать полученную информацию;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи) ;</li> </ul>

## 2.2 Компетенция ОК-4

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания пред-

ставлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке;	логично, аргументированно и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности;	навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Зачет;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• имеет сформированные и систематические знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• показывает успешное и систематическое умение логично, аргументированно и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует успешное и систематическое владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности;</li> </ul>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение логично, аргументированно и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности;</li> </ul>

Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• имеет фрагментарные, неполные знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• показывает неполное, недостаточное умение логично, аргументированно и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности;</li> </ul>
---------------------------------------	---	--	---

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Тестовые задания

– типовые контрольные задания: тестовые задания по грамматическим темам (выбор варианта, ввод верного ответа); вопросы по содержанию текстов.

#### 3.2 Зачёт

– лексико-грамматический тест, мини-презентация на тему "Personal Life" (1 семестр);  
– лексико-грамматический тест по темам и содержанию контрольных работ №№ 1 и 2 (2 семестр).

#### 3.3 Темы домашних заданий

– изучение элементов и ресурсов курса, выработка собственного алгоритма работы над учебным материалом;  
– подготовка к зачету;  
– выполнение упражнений (тестов) по темам и содержанию контрольной работы № 1: неопределенный и определенный артикли; притяжательный падеж существительных и местоимений; множественное число имен существительных; степени сравнения прилагательных и наречий; формы глаголов to be и to have в настоящем, прошедшем и будущем временах; ознакомление с содержанием текстов бытового характера;  
– выполнение упражнений (тестов) по теме и содержанию контрольной работы № 2: видовременные формы глагола; ознакомление с содержанием текстов страноведческого характера;  
– выполнение упражнений (тестов) по теме и содержанию контрольной работы № 3: неличные формы глагола; ознакомление с содержанием профессионально-ориентированных текстов;  
– подготовка презентаций по профессиональной тематике.

#### 3.4 Вопросы на собеседование

– темы для подготовки презентации / устного собеседования должны быть связаны с будущей профессиональной деятельностью студента. Предлагаемые направления: Famous Inventions; Ways of Communication; Modern Gadgets and Devices; Radioelectronics; Economics; The Internet.

#### 3.5 Темы контрольных работ

– контрольная работа № 1: неопределенный и определенный артикли; притяжательный падеж существительных и местоимений; множественное число имен существительных; степени сравнения прилагательных и наречий; формы глаголов to be и to have в настоящем, прошедшем и будущем временах; бытовые тексты (лексико-грамматические задания, вопросы по содержанию);  
– контрольная работа № 2: видовременные формы глагола; страноведческие тексты (лексико-грамматические задания, вопросы по содержанию);  
– контрольная работа № 3: неличные формы глагола; ознакомление с содержанием про-



фессионально-ориентированных текстов.

### **3.6 Экзаменационные вопросы**

– лексико-грамматический тест по темам и содержанию контрольной работы № 3 (неличные формы глагола); презентация с использованием мультимедиа / Устное собеседование по профессии

### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

#### **4.1. Основная литература**

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 465 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/149>, свободный.

#### **4.2. Дополнительная литература**

1. English for Engineering Faculties: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 350 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3515>, свободный.

#### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 56 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4191>, свободный.

2. Grammar Reference: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5453>, свободный.

3. Обучение чтению и переводу специальных текстов: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Коваленко Н. Д. - 2015. 196 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/984>, свободный.

4. Английский язык для заочников (1 курс): Учебный курс для организации практических занятий и самостоятельной работы (Режим доступа: под персональным паролем) / Лычковская Л. Е., 2015 [Электронный ресурс]. - <http://lang.rk.tusur.ru/moodle/course/view.php?id=14>

5. Английский язык для заочников (2 курс): Учебный курс для организации практических занятий и самостоятельной работы (Режим доступа: под персональным паролем) / Лычковская Л. Е., 2015 [Электронный ресурс]. - <http://lang.rk.tusur.ru/moodle/course/view.php?id=8>

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. Google, Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР (<http://edu.tusur.ru/>).