

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Процессы коммуникации в современном обществе**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2016 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	4	часов
2	Практические занятия	4	4	часов
3	Всего аудиторных занятий	8	8	часов
4	Самостоятельная работа	60	60	часов
5	Всего (без экзамена)	68	68	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 10 декабря 2014 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол №\_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент кафедры ФиС

\_\_\_\_\_ Е. М. Покровская

Заведующий обеспечивающей каф.

ФиС

\_\_\_\_\_ Т. И. Сулова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ

\_\_\_\_\_ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.

АОИ

\_\_\_\_\_ Ю. П. Ехлаков

Эксперт:

доцент каф. ФиС

\_\_\_\_\_ Л. Л. Захарова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

- раскрыть содержание основных теоретических концепций и терминов, используемых в современной коммуникативистике;
- заложить основы коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- сформировать у студентов представление об основных исследовательских подходах в изучении данного проблемного поля, применяемых в мировой и отечественной науке.

### 1.2. Задачи дисциплины

- – дать представление о современных концепциях коммуникации;
- – выяснить механизмы коммуникативного взаимодействия;
- – описать основные средства коммуникации в информационном обществе;
- – сформировать навыки и умения эффективного взаимодействия в коммуникативном пространстве;
- – закрепить сформированные навыки и умения, способность к восприятию информации, использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Процессы коммуникации в современном обществе» (Б1.В.ДВ.4.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Последующими дисциплинами являются: Иностранный язык, Культурология, Философия.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** • основные модели коммуникации, характер коммуникативного пространства в современном обществе, • современные средства коммуникации, • позитивные и негативные формы коммуникативного взаимодействия;

- **уметь** • свободно ориентироваться в проблемах функционирования современных коммуникативных средств, • применять коммуникативные методы исследования для решения исследовательских проблем, • использовать современные средства коммуникации в рамках образовательных задач;

- **владеть** способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия • навыками и умениями эффективного кросскультурного взаимодействия; • навыками и умениями межгрупповой и межличностной коммуникации; • навыками и умениями вступать в коммуникацию в рамках любого коммуникативного пространства; • готовностью к кооперации с коллегами, к работе в коллективе.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	8	8
Лекции	4	4
Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа (всего)	60	60

Выполнение домашних заданий	32	32
Выполнение индивидуальных заданий	10	10
Проработка лекционного материала	10	10
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	8
Всего (без экзамена)	68	68
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Коммуникация как научная проблема	1	1	20	22	ОК-5
2 Роль коммуникации	1	1	24	26	ОК-5
3 Основы межкультурной коммуникации	2	2	16	20	ОК-5
Итого за семестр	4	4	60	68	
Итого	4	4	60	68	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Коммуникация как научная проблема	Комплексность и процессуальность коммуникации. Интенциональное и неинтенциональное коммуникационное поведение. Базис коммуникации: источник, кодирование, сообщение, канал, получатель, декодирование, обратная связь. Основные характеристики коммуникации: контекстуальность, динамичность, символический характер,	1	ОК-5

	предположительность, наличие следствий и пр.Изменение парадигмы в социальных исследованиях. Переход к языковой модели действительности. Коммуникация как современная форма социальности.		
	Итого	1	
2 Роль коммуникации	Роль коммуникации в процессе информатизации общества. Формирование единого коммуникативного пространства в современном обществе. Электронная коммуникация как детерминанта общественного развития. Коммуникация как модель социального действия	1	ОК-5
	Итого	1	
3 Основы межкультурной коммуникации	Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке. Культурно-антропологические основы межкультурной коммуникации. Понятия и основные теории межкультурной коммуникации. Виды межкультурной коммуникации. Проблема понимания в межкультурной коммуникации. Семиотика. Синтактика, семантика, прагматика. Средства коммуникации. Функции речи.Сравнение вербальной и невербальной коммуникаций. Пара- и экстралингвистические особенности невербальной коммуникации.Понятие межличностной коммуникации. Ситуационные и психологические предпосылки межличностной коммуникации	2	ОК-5
	Итого	2	
Итого за семестр		4	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Последующие дисциплины			
1 Иностранный язык	+	+	+
2 Культурология	+	+	+

3 Философия	+		
-------------	---	--	--

#### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-5	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Опрос на занятиях, Зачет, Тест

#### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

#### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

#### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Коммуникация как научная проблема	Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке.	1	ОК-5
	Итого	1	
2 Роль коммуникации	Формирование единого коммуникативного пространства в современном обществе.	1	ОК-5
	Итого	1	
3 Основы межкультурной коммуникации	Виды межкультурной коммуникации. Средства коммуникации.	2	ОК-5
	Итого	2	
Итого за семестр		4	

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>1 семестр</b>				
1 Коммуникация как научная проблема	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Домашнее задание, Зачет, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение домашних заданий	14		
	Итого	20		
2 Роль коммуникации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-5	Домашнее задание, Зачет, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Выполнение домашних заданий	18		
	Итого	24		
3 Основы межкультурной коммуникации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5	Зачет, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение индивидуальных заданий	10		
	Итого	16		
Итого за семестр		60		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		64		

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. (119 экз.) ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)

## **12.2. Дополнительная литература**

1. Садохин А.П. Введение в теорию межкультурной коммуникации / А. П. Садохин. - М. : Высшая школа, 2005. - 309[3] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)
2. Гнатюк О.Л. Основы теории коммуникации [Текст] : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. - М. : КноРус, 2010. - 256 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 4 экз.)
3. Психология коммуникации: Психология коммуникации / Покровская Е. М., Смольникова Л. В. - 2016. 115 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/5979>, дата обращения: 11.05.2017.

## **12.3 Учебно-методические пособия**

### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Университетская инфраструктура г.Томска – ресурс эффективного межкультурного взаимодействия: Учебно-методическое пособие / Сулова Т. И., Покровская Е. М., Горских О. В., Смольникова Л. В. - 2013. 76 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3411>, дата обращения: 11.05.2017.
2. Процессы коммуникации в современном обществе: Методические указания по практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов всех направлений подготовки и специальностей / Покровская Е. М. - 2016. 16 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/5877>, дата обращения: 11.05.2017.

### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

#### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

#### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

## **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. стандартные поисковые системы

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

#### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

#### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по тематике практических (семинарских) занятий дисциплины.

#### **13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, 2 этаж, ауд. 233. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.; компью-

теры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеовеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Фонд оценочных средств**

### **14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации**

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### **14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Процессы коммуникации в современном обществе**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2016 года

Разработчик:

– доцент кафедры ФиС Е. М. Покровская

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Должен знать • основные модели коммуникации, характер коммуникативного пространства в современном обществе, • современные средства коммуникации, • позитивные и негативные формы коммуникативного взаимодействия; ;</p> <p>Должен уметь • свободно ориентироваться в проблемах функционирования современных коммуникативных средств, • применять коммуникативные методы исследования для решения исследовательских проблем, • использовать современные средства коммуникации в рамках образовательных задач; ;</p> <p>Должен владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия • навыками и умениями эффективного кросскультурного взаимодействия; • навыками и умениями межгрупповой и межличностной коммуникации; • навыками и умениями вступать в коммуникацию в рамках любого коммуникативного пространства; • готовностью к кооперации с коллегами, к работе в коллективе.;</p>

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в реше-

			нии проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми умениями знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	основные модели коммуникации; характер коммуникативного пространства в современном обществе для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; современные средства коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; позитивные и негативные формы коммуникативного взаимодействия	свободно ориентироваться в проблемах функционирования современных коммуникативных средств в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; применять коммуникативные методы исследования для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; использовать современные средства коммуникации в рамках образовательных задач	навыками и умениями эффективного кросскультурного взаимодействия; навыками и умениями межгрупповой и межличностной коммуникации; навыками и умениями в устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; готовностью к кооперации с коллегами, к работе в коллективе
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа;</li> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• представляет способности и результаты ис-	• свободно применяет модели освоения ком-	• • способен работать в мультинациональной

	<p>пользования различных моделей коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• теоретически (методологически) обосновывает решение коммуникативной задачи в межличностном и межкультурном взаимодействии;</li> </ul>	<p>муникации • умеет использовать все виды коммуникаций в устной и письменных формах • осуществляет инструментальное обеспечение коммуникативных стратегий и тактик;</p>	<p>команде, осуществлять межкультурное взаимодействие • свободно владеет разными способами преодоления коммуникативных конфликтов • применяет коммуникативные технологии формирования толерантности ;</p>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимает связи между различными понятиями и категориями коммуникации • имеет представление о моделях коммуникации • решает коммуникативные задачи в межличностном и межкультурном взаимодействии;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельно выбирает коммуникативные модели освоения социокультурного пространства • умеет использовать виды коммуникаций в устной и письменной формах в знакомых контекстах • умеет корректно использовать основные стратегии и тактики коммуникативного поведения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• критически осмысливает полученные знания</li> <li>• способен принимать коммуникативные решения в профессиональной сфере • владеет разными способами представления коммуникативного опыта развития толерантности в обществе;</li> </ul>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• дает определения основных понятий • воспроизводит основные факты, идеи в предметной области знаний</li> <li>• распознает объекты и субъекты коммуникации • знает основные виды и формы коммуникации и умеет их применять на практике;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умеет составлять документы, вести деловую переписку. • использует принципы бесконфликтного коммуникативного поведения • умеет представлять результаты своей работы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет терминологией предметной области знания • способен корректно отобразить проблемы понимания в коммуникации;</li> </ul>

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Тестовые задания

- 1. Назовите основные философские направления XX в., в рамках которых ставились и решались проблемы коммуникации.
- 2. Охарактеризуйте основные модели коммуникации.
- 3. Отметьте достоинства и недостатки рассматриваемых моделей коммуникации.
- 4. Дайте характеристики основных элементов коммуникационного процесса.
- 5. В чем назначение семиотики?
- 6. Назовите три основных аспекта знака.
- 7. Считаете ли вы свои письменноречевые умения достаточно развитыми? Если нет, то как можно улучшить ситуацию?

### 3.2 Зачёт

- 1. Массовая коммуникация: определение. Структурные составляющие коммуникационных процессов.
- 2. Влияние массовой коммуникации на формирование ценностных ориентаций.
- 3. Теория коммуникации как наука и учебная дисциплина.
- 4. Предмет теории коммуникации. Методы и функции теории коммуникации.
- 5. Коммуникативный процесс
- 6. Виды коммуникаций. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация.
- 7. Уровни коммуникации.
- 8. Межличностная коммуникация.
- 9. Коммуникация в малых группах.
- 10. Естественный и искусственные языки в коммуникации.
- 11. Формы публичной коммуникации. Жанры публичной коммуникации. Устная публичная коммуникация. Устная деловая публичная коммуникация.
- 12. Формы межкультурной коммуникации. Типы восприятия межкультурных различий.
- 13. Понятие «коммуникация».
- 14. Цели коммуникации.
- 15. Функции коммуникации.
- 16. Понятие «коммуникатор» и типы коммуникаторов.
- 17. Основные теории массовой коммуникации.
- 18. Функции средств массовой информации.
- 19. Коммуникативные барьеры непонимания.
- 20. Особенности устной речи.
- 21. Различия устной и письменной коммуникации.
- 22. Виды слушания.
- 23. Роль слушания в коммуникации.
- 24. Политическая коммуникация.
- 25. Виды и формы коммуникаций в организации.

### 3.3 Темы домашних заданий

- • Межличностная коммуникация и технологии межличностных коммуникаций: языковые различия, проблема религиозных различий, английский язык или русский – универсальный язык общения
- • Коммуникативное пространство как основа социального взаимодействия: формы и способы общения, способствующие эффективной коммуникации
- • Коммуникация как принцип организации социальной жизни: коммуникация как социокультурный феномен
- • Коммуникативные механизмы в информационном обществе: средства массовой коммуникации (СМК), СМК как орудие управления обществом, эмоциональное воздействие
- • Теория коммуникации как способ исследования общества: основные подходы, методы исследования и коммуникативные модели

### 3.4 Темы индивидуальных заданий

- - Межкультурные коммуникации: основные концептуальные подходы к пониманию культуры;
- - Вербальная коммуникация: язык как способ человеческой коммуникации, основные функции языка, связь языка и мышления;
- - Невербальная коммуникация: основные типы средств невербальной коммуникации, этнокультурные особенности невербального поведения.

### 3.5 Темы опросов на занятиях

- В соответствии с тематикой практических занятий

### **3.6 Темы контрольных работ**

- Типовая контрольная работа по изученной теме (время выполнения 15 минут)
- 
- 1. В чем состоит отличие речи от языка? Назовите основные функции речи.
- 2. Назовите основные формы речевой коммуникации и дайте характеристику каждой из них.
- 3. Какие навыки и умения необходимы для составления качественных конспектов?

### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

#### **4.1. Основная литература**

1. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. (119 экз.) ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)

#### **4.2. Дополнительная литература**

1. Садохин А.П. Введение в теорию межкультурной коммуникации / А. П. Садохин. - М. : Высшая школа, 2005. - 309[3] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)
2. Гнатюк О.Л. Основы теории коммуникации [Текст] : учебное пособие / О. Л. Гнатюк. - М. : КноРус, 2010. - 256 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 4 экз.)
3. Психология коммуникации: Психология коммуникации / Покровская Е. М., Смольникова Л. В. - 2016. 115 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/5979>, свободный.

#### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Университетская инфраструктура г.Томска – ресурс эффективного межкультурного взаимодействия: Учебно-методическое пособие / Сулова Т. И., Покровская Е. М., Горских О. В., Смольникова Л. В. - 2013. 76 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3411>, свободный.
2. Процессы коммуникации в современном обществе: Методические указания по практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов всех направлений подготовки и специальностей / Покровская Е. М. - 2016. 16 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/5877>, свободный.

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. стандартные поисковые системы