

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Организация и методика проведения налоговых проверок

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**

Направление подготовки (специальность): **38.05.01 Экономическая безопасность**

Направленность (профиль): **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**

Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2013 года

### Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	28	28	часов
2	Практические занятия	54	54	часов
3	Всего аудиторных занятий	82	82	часов
4	Из них в интерактивной форме	26	26	часов
5	Самостоятельная работа	26	26	часов
6	Всего (без экзамена)	108	108	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
8	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного 16 января 2017 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент, кандидат экономических  
наук каф. КИБЭВС

\_\_\_\_\_ М. В. Князева

Заведующий обеспечивающей каф.  
КИБЭВС

\_\_\_\_\_ А. А. Шелупанов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФБ

\_\_\_\_\_ Е. М. Давыдова

Заведующий выпускающей каф.  
КИБЭВС

\_\_\_\_\_ А. А. Шелупанов

Эксперт:

Старший преподаватель каф.  
КИБЭВС

\_\_\_\_\_ С. В. Глухарева

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «Организация и методика проведения налоговых проверок» является формирование у студентов систематизированных знаний об организационно-правовых основах налогового контроля, а также организации и методике проведения налоговых проверок по федеральным, региональным и местным налогам.

### 1.2. Задачи дисциплины

- В задачи изучения курса «Организация и методика проведения налоговых проверок» входят:
- дать понимание основ налогового контроля, получение теоретических знаний и практических навыков по организации контрольной работы налоговых органов с налогоплательщиками, налоговыми агентами и другими участниками налоговых правоотношений;
- ознакомить студентов с различными методиками проведения налоговых проверок по федеральным, региональным и местным налогам.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация и методика проведения налоговых проверок» (Б1.Б.26) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Аудит, Контроль и ревизия, Налоги и налогообложение, Экономический анализ.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права, регулирующих правоотношения в сфере экономики; законодательство Российской Федерации в сфере экономики; сущность и содержание коррупции как социально- правового явления; детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения.
- **уметь** применять полученные теоретические знания и уметь применять технологию налоговых проверок, оформлять результаты проверок, производить расчеты по исчислению налоговых платежей.
- **владеть** теоретическими основами организации и проведения налоговых проверок; методиками проведения налоговых проверок; практическими навыками по расчету недоимок, пеней и штрафов.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	82	82
Лекции	28	28
Практические занятия	54	54
Из них в интерактивной форме	26	26
Самостоятельная работа (всего)	26	26
Проработка лекционного материала	10	10
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	16	16

Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Налоговый контроль: понятие и сущность.	2	4	2	8	ПК-22
2 Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	2	2	2	6	ПК-22
3 Камеральные налоговые проверки.	4	4	2	10	ПК-22
4 Выездные налоговые проверки	4	4	4	12	ПК-22
5 Налоговый контроль за трансфертным ценообразованием.	4	6	2	12	ПК-22
6 Организационно-правовые методы, используемые при проведении налоговых проверок.	2	4	2	8	ПК-22
7 Налоговые проверки: оформление и рассмотрение результатов.	2	6	2	10	ПК-22
8 Взыскание налогов, пени и налоговых санкций по итогам проверки.	4	6	2	12	ПК-22
9 Административная и уголовная ответственность за нарушения налогового законодательства.	4	4	2	10	ПК-22
10 Методики проведения налоговых проверок по видам налогов.	0	12	4	16	ПК-22
11 Обсуждение результатов тестового опроса по курсу «Организация и методика проведения налоговых проверок».	0	2	2	4	ПК-22
Итого за семестр	28	54	26	108	
Итого	28	54	26	108	

## 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Налоговый контроль: понятие и сущность.	Понятие и основные принципы налогового контроля. Нормативно- правовая база налогового контроля. Формы и методы налогового контроля. Понятие налоговой проверки и ее место в системе налогового контроля. Виды налоговых проверок. Классификация налоговых проверок. Автоматизированные информационные технологии налогового контроля.	2	ПК-22
	Итого	2	
2 Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	Понятие налоговых право-отношений. Участники налоговых правоотношений: Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	2	ПК-22
	Итого	2	
3 Камеральные налоговые проверки.	Общие положения. Порядок организации и проведения камеральных проверок. Проверка своевременности представления налоговой отчетности. Визуальный контроль налоговой отчетности. Контроль правильности арифметического подсчета. Проверка правомерности применения налоговых ставок и льгот. Проверка правильности исчисления налоговой базы. По-рядок оформления результатов камеральных проверок и принятия решения по ним.	4	ПК-22
	Итого	4	
4 Выездные налоговые проверки	Общие положения. Задачи и основные этапы выездных налоговых проверок. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Формирование планов выездных налоговых проверок. Изучение информации о подлежащем проверке налогоплательщике и формирование состава проверяющей группы. Подготовка проекта решения о проведении выездной налоговой проверки и программы проверки. Этапы проведения выездной на-	4	ПК-22

	логовой проверки. Основные действия проводящих выездную налоговую проверку должностных лиц налогового органа. Документы и учетные регистры, исследуемые в ходе выездной налоговой проверки. Приемы и методы проверки учетной документации налогоплательщика. Исследование отдельных документов. Исследование нескольких документов. Особенности исследования документов на машинных носителях. Проверка достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Контроль правильности применения цен. Формирование доказательной базы.		
	Итого	4	
5 Налоговый контроль за трансфертным ценообразованием.	Общие положения. Задачи и основные этапы проверок взаимозависимых лиц. Изучение информации о подлежащем проверке налогоплательщике и формирование состава проверяющей группы. Этапы проведения проверки.	4	ПК-22
	Итого	4	
6 Организационно-правовые методы, используемые при проведении налоговых проверок.	Привлечение понятых. Получение объяснений налогоплательщика. Проведение экспертизы. Привлечение специалистов и переводчиков. Заключение договоров с экспертами, специалистами и переводчиками. Выемка (изъятие) документов и предметов. Осмотр территорий и помещений. Инвентаризация имущества налогоплательщика. Порядок организации и проведения выездных налоговых проверок с участием органов внутренних дел.	2	ПК-22
	Итого	2	
7 Налоговые проверки: оформление и рассмотрение результатов.	Оформление результатов налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверке. Акт налоговой проверки. Рассмотрение материалов налоговой проверки и принятие решения. Порядок обжалования решений по результатам налоговых проверок.	2	ПК-22
	Итого	2	
8 Взыскание налогов, пени и налоговых санкций по итогам проверки.	Решение о привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Требование об уплате налога. Приостановление операций по счетам налогоплательщиков в кредит-	4	ПК-22

	ных учреждениях. Порядок взыскания. Обжалование не нормативных правовых актов налоговых органов.		
	Итого	4	
9 Административная и уголовная ответственность за нарушения налогового законодательства.	Административная ответственность за налоговые право-нарушения. Процессуальные вопросы административной юрисдикции налоговых органов. Налоговые нарушения и налоговые преступления. Особенности проведения выездных налоговых проверок с участием правоохранительных органов. Порядок и условия передачи материалов в правоохранительные органы. Уголовная ответственность за отдельные виды налоговых преступлений.	4	ПК-22
	Итого	4	
Итого за семестр		28	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Предшествующие дисциплины											
1 Аудит	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
2 Контроль и ревизия	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
3 Налоги и налогообложение	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
4 Экономический анализ	+	+	+	+	+	+	+	+	+		

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	

ПК-22	+	+	+	Отчет по индивидуальному заданию, Опрос на занятиях, Тест
-------	---	---	---	---

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Интерактивные лекции	Всего
8 семестр			
IT-методы		10	10
Работа в команде	6		6
Решение ситуационных задач	10		10
Итого за семестр:	16	10	26
Итого	16	10	26

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

### 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Налоговый контроль: понятие и сущность.	Налоговый контроль: понятие и сущность.	4	ПК-22
	Итого	4	
2 Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	2	ПК-22
	Итого	2	
3 Камеральные налоговые проверки.	Камеральные налоговые проверки.	4	ПК-22
	Итого	4	
4 Выездные налоговые проверки	Выездные налоговые проверки.	4	ПК-22
	Итого	4	
5 Налоговый контроль за трансфертным ценообразованием.	Налоговый контроль за трансфертным ценообразованием.	6	ПК-22
	Итого	6	
6 Организационно-правовые методы, используемые при проведении налоговых проверок.	Организационно-правовые методы, используемые при проведении налоговых проверок.	4	ПК-22
	Итого	4	
7 Налоговые проверки: оформление	Налоговые проверки: оформление и	6	ПК-22

и рассмотрение результатов.	рассмотрение результатов.		
	Итого	6	
8 Взыскание налогов, пени и налоговых санкций по итогам проверки.	Взыскание налогов, пени и налоговых санкций по итогам проверки.	6	ПК-22
	Итого	6	
9 Административная и уголовная ответственность за нарушения налогового законодательства.	Административная и уголовная ответственность за нарушения налогового законодательства	4	ПК-22
	Итого	4	
10 Методики проведения налоговых проверок по видам налогов.	Методики проведения налоговых проверок по видам налогов.	12	ПК-22
	Итого	12	
11 Обсуждение результатов тестового опроса по курсу «Организация и методика проведения налоговых проверок».	Обсуждение результатов тестового опроса по курсу «Организация и методика проведения налоговых проверок».	2	ПК-22
	Итого	2	
Итого за семестр		54	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>8 семестр</b>				
1 Налоговый контроль: понятие и сущность.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
2 Права и обязанности участников налоговых правоотношений.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
3 Камеральные налоговые проверки.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		

4 Выездные налоговые проверки	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	4		
5 Налоговый контроль за трансфертным ценообразованием.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
6 Организационно-правовые методы, используемые при проведении налоговых проверок.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
7 Налоговые проверки: оформление и рассмотрение результатов.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
8 Взыскание налогов, пени и налоговых санкций по итогам проверки.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
9 Административная и уголовная ответственность за нарушения налогового законодательства.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
10 Методики проведения налоговых проверок по видам налогов.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Итого	4		
11 Обсуждение результатов тестового опроса по курсу «Организация и методика проведения налоговых проверок».	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-22	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Итого	2		

Итого за семестр		26		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		62		

### 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

#### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
8 семестр				
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Отчет по индивидуальному заданию	7	8	7	22
Тест	11	11	11	33
Итого максимум за период	23	24	23	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	23	47	70	100

#### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

#### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)

2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)
--------------------------------------	----------------	-------------------------

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Алферова, Любовь Алексеевна. Налоговая система : учебное пособие / Л. А. Алферова ; Министерство образования Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2000. - 160 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 43 экз.)

### 12.2. Дополнительная литература

1. Черская, Ю. М. Правовые основы деятельности налоговых органов Российской Федерации : Учебное пособие / Ю. М. Черская ; Министерство образования Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2003. - 117 с. : ил. - Библиогр.: с. 116-117. - (в пер.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Организация и методика проведения налоговых проверок: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Власов Д. А. - 2012. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2761>, дата обращения: 10.05.2017.

#### 12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. <http://www.lib.tusur.ru> – образовательный портал университета;
2. <http://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека;
3. <http://www.edu.ru> - веб-сайт системы федеральных образовательных порталов;
4. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – правовая база данных "Консультант Плюс";
5. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – правовая база "Гарант";
6. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – ФНС России;
7. [www.government.ru](http://www.government.ru) – Правительство РФ;
8. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) – Государственная дума;
9. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – Счетная палата РФ;
10. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – Центральный Банк РФ;
11. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов РФ;
12. [www.r70.nalog.ru](http://www.r70.nalog.ru) - УФНС России по Томской области;
13. <http://nalogkodeks.ru/> - Журнал «Налоговая политика и практика» – официальное издание ФНС России;
14. <http://www.rnk.ru> - «Российский налоговый курьер» - Ежемесячный журнал Министерства Российской Федерации по налогам и сборам для налоговых инспекторов и налогоплательщиков;

15. <http://www.nalvest.com/> - Журнал «Налоговый вестник», Законодательство и практика налогообложения.

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

#### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

##### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория 401 корпуса УЛК

##### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория 405 корпуса УЛК.

##### **13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс) 405 корпуса УЛК.

#### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеовеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

### **14. Фонд оценочных средств**

#### **14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации**

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

#### **14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями	Решение дистанционных тестов,	Преимущественно дистанционными

опорно-двигательного аппарата	контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Организация и методика проведения налоговых проверок**

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**

Направление подготовки (специальность): **38.05.01 Экономическая безопасность**

Направленность (профиль): **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**

Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2013 года

Разработчик:

– доцент, кандидат экономических наук каф. КИБЭВС М. В. Князева

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<p>Должен знать сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права, регулирующих правоотношения в сфере экономики; законодательство Российской Федерации в сфере экономики; сущность и содержание коррупции как социально- правового явления; детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения.;</p> <p>Должен уметь применять полученные теоретические знания и уметь применять технологию налоговых проверок, оформлять результаты проверок, производить расчеты по исчислению налоговых платежей.;</p> <p>Должен владеть теоретическими основами организации и проведения налоговых проверок; методиками проведения налоговых проверок; практическими навыками по расчету недоимок, пеней и штрафов.;</p>

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворитель-	Обладает базовыми об-	Обладает основными	Работает при прямом на-

но (пороговый уровень)	щими знаниями	умениями, требуемыми для выполнения простых задач	блюдении
------------------------	---------------	---	----------

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ПК-22

ПК-22: способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Виды, направления и основные методы финансового анализа.	Ориентироваться в системе нормативных и правовых актов, регламентирующих финансовую деятельность организации; проводить обработку информации, содержащейся в документах финансовой отчетности; проводить финансовый анализ текущего состояния предприятия, осуществлять прогнозирование финансового состояния предприятия.	Методами анализа финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности, ликвидности, деловой активности организации.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Интерактивные лекции;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Лекции;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li> <li>• Экзамен;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области в с пониманием границ	• Ориентироваться в системе нормативных и правовых актов, регламентирующих финансовую деятельность орга-	• Навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организа-

	применимости.;	низации; проводить обработку информации, содержащейся в документах финансовой отчетности; проводить финансовый анализ текущего состояния предприятия, осуществлять прогнозирование финансового состояния предприятия.;	ции, учреждения;
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Направления и основные методы финансового анализа.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Берет ответственность за завершения задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем.;</li> </ul>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает базовыми общими знаниями.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает при прямом наблюдении.;</li> </ul>

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Тестовые задания

- Налог - это...
- а. Обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- б. Обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;
- в. Обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- г. Обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и ИП.
- Налоговая ставка – это:
- а. Размер налога на единицу налогообложения;
- б. Размер налога на налогооблагаемую базу;
- в. Размер налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;
- г. Размер налога, подлежащий уплате за календарный месяц.
- Укажите форму налогового контроля:
- а. Выездная налоговая проверка;
- б. Камеральная налоговая проверка;
- в. Налоговая санкция.
- г. камеральный и выездной налоговый контроль
- Камеральная налоговая проверка является:
- а. Формой налогового контроля по проверке правильности и достоверности сведений, указанных в налоговой декларации;

- б. Основным средством целенаправленного отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок;
- в. Оба варианта верны.
- Цель внедрения систем автоматизированной камеральной проверки:
- а. Контроль за соблюдением налогоплательщиками законодательства РФ о налогах и сборах;
- б. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок, оценки потенциальных сумм доначисления;
- в. Оба варианта верны.
- Камеральная налоговая проверка – это:
- а. Проверка, проводящаяся по месту нахождения налогоплательщика на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у самого налогоплательщика;
- б. Проверка, проводящаяся по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа;
- в. Проверка, проводящаяся по месту жительства налогового инспектора на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового инспектора.
- Срок проведения камеральной налоговой проверки ограничен:
- а. 3 месяцами со дня представления декларации налогоплательщиком;
- б. 2 месяцами со дня представления декларации налогоплательщиком;
- в. 5 днями со дня представления декларации налогоплательщиком.
- Срок на начисление в карточках лицевых счетов во время камеральной налоговой проверки сумм налогов «по данным налогоплательщикам» (исключая НДС и налог на землю) ограничен:
- а. 10 дней по квартальной отчетности и 5 дней по годовой;
- б. 5 дней по квартальной отчетности и 10 дней по годовой;
- в. 15 дней по квартальной отчетности и 1 месяц по годовой.
- Цель камеральной налоговой проверки является:
- а. Перераспределения ВВП между населением;
- б. Инвентаризация наличия денежных средств у налогоплательщика;
- в. Контроль соблюдения налогоплательщиками законодательных и иных нормативных правовых актов о налогах и сборах.
- Последствия нарушения налоговым органом срока камеральной налоговой проверки:
- а. Не установлены;
- б. Установлены Налоговым кодексом РФ;
- в. Установлены Таможенным кодексом РФ.
- Налоговым правонарушением признается:
- а. Отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов;
- б. Непредоставление налогоплательщиком запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов в пятидневный срок;
- в. Оба варианта верны.
- Штраф за отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов составляет:
- а. 100 руб. за каждый документ;
- б. 200 руб. за каждый документ;
- в. 500 руб. за каждый документ.

- В случае направления налогоплательщику требования о представлении документов заказным письмом, налоговые органы считают его полученным по истечении:
  - а. 5 дней после отправки;
  - б. 6 дней после отправки;
  - в. 7 дней после отправки.
- Результатом камеральной налоговой проверки при обнаружении налогового правонарушения является:
  - а. Акт камеральной налоговой проверки;
  - б. Справка камеральной налоговой проверки;
  - в. Протокол камеральной налоговой проверки.
- Результатом камеральной налоговой проверки в случае, если ошибки не обнаружены является:
  - а. Акт камеральной налоговой проверки;
  - б. Справка камеральной налоговой проверки;
  - в. Инспектор подписывает декларацию и указывает дату проверки на ее титульном листе.
- Плательщиками налога на прибыль признаются:
  - а. Российские и иностранные организации;
  - б. Российские и иностранные организации, и их обособленные подразделения, имеющие расчетный счет и самостоятельный баланс;
  - в. Российские и иностранные организации получающие доходы только на территории РФ.
- Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 126 НК РФ. Тест 17. Объектом налогообложения НДС признается:
  - а. Операции по реализации, передачи прав собственности;
  - б. Совокупный доход организации по итогам деятельности;
  - в. Выплаты в пользу ФЛ.
- Доходы организации в целях налогообложения прибыли делятся на:
  - а. Доходы, связанные с реализацией, и внереализационные доходы;
  - б. Доходы от деятельности организации и внеуставной деятельности.
- Определите сущность принципа удобства:
  - а. Рациональная система налогообложения;
  - б. Налог должен взиматься в такое время и таким способом, чтобы предоставлять наибольшее удобство для плательщиков;
  - в. Способ и время платежа должна быть заранее известны налогоплательщику.
- Обособленное подразделение организации - это:
  - а. Любое территориально обособленное подразделение, по месту нахождения которого оборудовано стационарное рабочее места ( т.е на срок не менее 1 месяца);
  - б. Любое территориально обособленное подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места (т.е на срок не менее 1 года);
  - в. Дочерние организации транснациональной компании.
- Этапы подготовки документации для завершения выездной налоговой проверки:
  - а. Решение руководителя, акт проверки, справка о проведенной проверке, протокол осмотра помещения, решение о привлечении к ответственности;
  - б. Решение руководителя о назначении ВМП, справка о проведенной ВМП, акт, решение о привлечении к ответственности.
- Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 89 НК РФ. Тест 22. Налоговой базой по налогу на имущество организаций признается:
  - а. Инвентаризационная стоимость имущества ;
  - б. Остаточная стоимость имущества на конец налогового периода;
  - в. Среднегодовая стоимость имущества.

- Срок проведения выездной налоговой проверки для юридических лиц составляет:
- а. 3 месяца (плюс 1 месяц на проверку каждого филиала);
- б. Время проведения не ограничено;
- в. 2 месяца (плюс 1 месяц на проверку каждого филиала).
- Ставка налога на имущества устанавливается:
- а. НК РФ – 2,2%;
- б. Законодательными органами субъектов РФ, но не более 2,2%;
- в. Законодательными органами субъектов РФ, но не менее 2,2%;
- г. Законодательными органами субъектов РФ, причем ставка 2,2% может быть уменьшена, но не более чем в 2 раза.

### **3.2 Темы индивидуальных заданий**

– Ситуация 1. Налоговая инспекция по результатам выездной проверки организации вынесла решение. Организация не согласилась с выводами проверяющих и на 10-й день с момента получения решения направила заказным письмом с описью вложения апелляционную жалобу прямо в вышестоящий налоговый орган, который,

– ссылаясь на нарушение срока представления жалобы, рассмотрел ее в порядке, предусмотренном для обжалования решений, вступивших в силу. При этом срок обжалования решения налоговой инспекции в суд был пропущен.

– Возможно ли в такой ситуации восстановление срока в арбитражном суде?

– Ситуация 2. Налоговой инспекцией по результатам проведенной выездной проверки вынесено решение привлечении ООО к налоговой ответственности за неполную уплату сумм налога. Затем руководителем налогового органа было принято дополнительное решение, которым было изменено первоначальное решение в части

– увеличения суммы налога и штрафа.

– Обоснуйте, правомерны ли действия налогового органа?

– Ситуация 3. В отношении организации была проведена камеральная налоговая проверка, по результатам которой был составлен акт, направленный организации по почте. Вместе с актом проверки организации было направлено уведомление о рассмотрении результатов проверки, назначенном на 02.12.2008. На рассмотрение материалов проверки в назначенное время организация не явилась, решение о привлечении организации к ответственности за совершение налогового правонарушения получено в отделении связи. При этом решение налогового органа о привлечении организации к налоговой ответственности датировано 11.12.2008, в решении не указано, что рассмотрение материалов проверки состоялось 02.12.2008.

– Может ли такое решение быть признано не соответствующим требованиям законодательства и отменено вышестоящим налоговым органом или судом?

– Ситуация 4. Налоговым органом проведена выездная налоговая проверка налогоплательщика, по результатам которой вынесено решение о привлечении налогоплательщика к ответственности, предусмотренной ст. 123 НК РФ за неправомерное неперечисление налога на доходы физических лиц в виде штрафа. Этим же решением

– налогоплательщику предложено уплатить соответствующие суммы пеней за неуплату налога на доходы физических лиц. Основанием для вынесения такого решения послужили выводы налогового органа, сделанные на основе свидетельских показаний работников налогоплательщика о неисполнении им обязанности по удержанию и

– перечислению в бюджет налога на доходы физических лиц с выплаченных в виде "неофициальной" заработной платы сумм дохода.

– Обоснуйте, правомерно ли указанное решение налогового органа?

### **3.3 Темы опросов на занятиях**

– Понятие и основные принципы налогового контроля. Нормативно- правовая база налогового контроля. Формы и методы налогового контроля. Понятие налоговой проверки и ее место в системе налогового контроля. Виды налоговых проверок. Классификация налоговых проверок. Автоматизированные информационные технологии налогового контроля.

– Понятие налоговых право-отношений. Участники налоговых правоотношений: Права и

обязанности участников налоговых правоотношений.

– Общие положения. Порядок организации и проведения камеральных проверок. Проверка своевременности представления налоговой отчетности. Визуальный контроль налоговой отчетности. Контроль правильности арифметического подсчета. Проверка правомерности применения налоговых ставок и льгот. Проверка правильности исчисления налоговой базы. По-рядок оформления результатов камеральных проверок и принятия решения по ним.

– Общие положения. Задачи и основные этапы выездных налоговых проверок. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Формирование планов выездных налоговых проверок. Изучение информации о подлежащем проверке налогоплательщике и формирование состава проверяющей группы. Подготовка проекта решения о проведении выездной налоговой проверки и программы проверки. Этапы проведения выездной налоговой проверки. Основные действия проводящих выездную налоговую проверку должностных лиц налогового органа. Документы и учетные регистры, исследуемые в ходе выездной налоговой проверки. Приемы и методы проверки учетной документации налогоплательщика. Исследование отдельных документов. Исследование нескольких документов. Особенности исследования документов на машинных носителях. Проверка достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности. Контроль правильности применения цен. Формирование доказательной базы.

– Общие положения. Задачи и основные этапы проверок взаимозависимых лиц. Изучение информации о подлежащем проверке налогоплательщике и формирование состава проверяющей группы. Этапы проведения проверки.

– Привлечение понятых. По-лучение объяснений налогоплательщика. Проведение экспертизы. Привлечение специалистов и переводчиков. Заключение договоров с экспертами, специалистами и переводчиками. Выемка (изъятие) документов и предметов. Осмотр территорий и помещений. Инвентаризация имущества налогоплательщика. По-рядок организации и проведения выездных налоговых проверок с участием органов внутренних дел.

– Оформление результатов налоговой проверки. Справка о проведенной выездной налоговой проверке. Акт налоговой проверки. Рассмотрение материалов налоговой проверки и принятие решения. Порядок обжалования решений по результатам налоговых проверок.

– Решение о привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Требование об уплате налога. Приостановление операций по счетам налогоплательщиков в кредитных учреждениях. Порядок взыскания. Обжалование не нормативных правовых актов налоговых органов.

– Административная ответственность за налоговые правонарушения. Процессуальные вопросы административной юрисдикции налоговых органов. Налоговые нарушения и налоговые преступления. Особенности проведения выездных налоговых проверок с участием правоохранительных органов. Порядок и условия передачи материалов в правоохранительные органы. Уголовная ответственность за отдельные виды налоговых преступлений.

### **3.4 Экзаменационные вопросы**

- 1. Назовите обязанности работников налоговых органов в процессе подготовки
- налоговых проверок.
- 2. Каковы права налогоплательщиков в процессе проведения налоговых проверок?
- 3. В чем особенность налогового контроля как одного из важнейших институтов
- налогового законодательства?
- 4. Назовите основные формы и виды налогового контроля.
- 5. Каковы задачи, функции и полномочия Федеральной налоговой службы РФ?
- 6. Чем определяется порядок взаимодействия налоговых органов с другими
- организациями, участвующими в процессе исчисления и взимания налоговых платежей?
- 7. Перечислите основные источники информации о доходах и имуществе организаций,
- необходимой для налогового контроля?
- 8. В чем отличия налогового правонарушения от налогового преступления?
- 9. Дайте характеристику обстоятельствам, смягчающим и(или) отягчающим
- ответственность за совершение налогового правонарушения?

- 10. Каков срок давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения?
- 11. Назовите виды налоговых правонарушений, предусмотренные налоговым кодексом РФ?
- 12. Какова мера налоговой ответственности за несвоевременную постановку на учет

нал

- о го и л ате.) [ ь 1 ц ико в ?
- 13. Какие налоговые санкции могут быть предусмотрены за нарушение налогового законодательства?
- 14. Каков порядок определения срока давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения?
- 15. Назовите возможные формы исполнения обязанности по уплате налога или сбора.
- 16. Каков порядок взыскания налога, сбора, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента)?
- 17. В каком порядке осуществляется приостановление операций по счетам в банках организаций при невыполнении налоговых обязательств?
- 18. В каких случаях в качестве обеспечительной меры выполнения налоговых обязательств применяется залог имущества, арест имущества, поручительство?
- 19. Пеня является 1. Назовите обязанности работников налоговых органов в процессе

подготовки

- налоговых проверок.
- 2. Каковы права налогоплательщиков в процессе проведения налоговых проверок?
- 3. В чем особенность налогового контроля как одного из важнейших институтов налогового законодательства?
- 4. Назовите основные формы и виды налогового контроля.
- 5. Каковы задачи, функции и полномочия Федеральной налоговой службы РФ?
- 6. Чем определяется порядок взаимодействия налоговых органов с другими организациями, участвующими в процессе исчисления и взимания налоговых платежей?
- 7. Перечислите основные источники информации о доходах и имуществе организаций, необходимой для налогового контроля?
- 8. В чем отличия налогового правонарушения от налогового преступления?
- 9. Дайте характеристику обстоятельствам, смягчающим и(или) отягчающим ответственность за совершение налогового правонарушения?
- 10. Каков срок давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения?
- 11. Назовите виды налоговых правонарушений, предусмотренные налоговым кодексом РФ?
- 12. Какова мера налоговой ответственности за несвоевременную постановку на учет

нал

- о го и л ате.) [ ь 1 ц ико в ?
- 13. Какие налоговые санкции могут быть предусмотрены за нарушение налогового законодательства?
- 14. Каков порядок определения срока давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения?
- 15. Назовите возможные формы исполнения обязанности по уплате налога или сбора.
- 16. Каков порядок взыскания налога, сбора, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента)?
- 17. В каком порядке осуществляется приостановление операций по счетам в банках организаций при невыполнении налоговых обязательств?
- 18. В каких случаях в качестве обеспечительной меры выполнения налоговых

- обязательств применяется залог имущества, арест имущества, поручительство?
- 19. Пеня является налоговой санкцией или обеспечением выполнения налогового
- обязательства? налоговой санкцией или обеспечением выполнения налогового
- обязательства?

#### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

##### **4.1. Основная литература**

1. Алферова, Любовь Алексеевна. Налоговая система : учебное пособие / Л. А. Алферова ; Министерство образования Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2000. - 160 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 43 экз.)

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Черская, Ю. М. Правовые основы деятельности налоговых органов Российской Федерации : Учебное пособие / Ю. М. Черская ; Министерство образования Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра экономики. - Томск : ТМЦДО, 2003. - 117 с. : ил. - Библиогр.: с. 116-117. - (в пер.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

##### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Организация и методика проведения налоговых проверок: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Власов Д. А. - 2012. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/2761>, свободный.

##### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. <http://www.lib.tusur.ru> – образовательный портал университета;
2. <http://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека;
3. <http://www.edu.ru> - веб-сайт системы федеральных образовательных порталов;
4. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – правовая база данных "Консультант Плюс";
5. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – правовая база "Гарант";
6. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – ФНС России;
7. [www.government.ru](http://www.government.ru) – Правительство РФ;
8. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) – Государственная дума;
9. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – Счетная палата РФ;
10. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – Центральный Банк РФ;
11. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов РФ;
12. [www.r70.nalog.ru](http://www.r70.nalog.ru) - УФНС России по Томской области;
13. <http://nalogkodeks.ru/> - Журнал «Налоговая политика и практика» – официальное издание ФНС России;
14. <http://www.rnk.ru> - «Российский налоговый курьер» - Ежемесячный журнал Министерства Российской Федерации по налогам и сборам для налоговых инспекторов и налогоплательщиков;
15. <http://www.nalvest.com/> - Журнал «Налоговый вестник», Законодательство и практика налогообложения.