

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1сбсfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Иностранный язык**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**  
Направленность (профиль): **Юриспруденция**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **ЮФ, Юридический факультет**  
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**  
Курс: **1**  
Семестр: **1**  
Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	36	36	часов
2	Всего аудиторных занятий	36	36	часов
3	Из них в интерактивной форме	6	6	часов
4	Самостоятельная работа	36	36	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	часов
6	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	3.Е

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01 декабря 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

преподаватель каф. ИЯ \_\_\_\_\_ Д. М. Ёлкина

Заведующий обеспечивающей каф.  
ИЯ

\_\_\_\_\_ Е. М. Покровская

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЮФ \_\_\_\_\_ С. Л. Красинский

Заведующий выпускающей каф.  
ИП

\_\_\_\_\_ В. Г. Мельникова

Эксперты:

доцент каф. ИЯ \_\_\_\_\_ Е.Р. Менгардт

специалист по УМР ЮФ \_\_\_\_\_ С. Ю. Звегинцева

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование навыков и умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке для активного использования в межличностном и межкультурном взаимодействии, в том числе в профессиональной сфере деятельности.

### 1.2. Задачи дисциплины

- Задачами дисциплины являются:
- развитие и совершенствование навыков и умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении;
- развитие и совершенствование навыков и умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межкультурном взаимодействии;
- формирование навыков и умений устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности (доклады, сообщения, презентации);
- формирование навыков перевода научно-популярной литературы и профессиональной литературы;
- формирование навыков самостоятельной работы с научно-популярной и профессиональной литературой на русском и иностранном языке с целью получения необходимой информации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.Б.4) относится к блоку 1 (базовая часть).

Последующими дисциплинами являются: Иностранный язык в сфере юриспруденции.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОПК-7 способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке;

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать** нормы и правила межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке; объем профессиональной лексики, необходимый для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке.

**уметь** логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; работать со специальной литературой на иностранном языке.

**владеть** приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы; навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации, навыками профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	36	36
Практические занятия	36	36
Из них в интерактивной форме	6	6
Самостоятельная работа (всего)	36	36

Подготовка к практическим занятиям, семинарам	36	36
Всего (без экзамена)	72	72
Общая трудоемкость ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Семинары	СРС	Итого
1 Unit 1. Getting to know you	5	5	10	ОК-5, ОПК-7
2 Unit 2. The way we live	5	5	10	ОК-5, ОПК-7
3 Unit 3. It all went wrong	5	5	10	ОК-5, ОПК-7
4 Unit 4. Let's go shopping	5	5	10	ОК-5, ОПК-7
5 Unit 5. What do you want to do?	5	5	10	ОК-5, ОПК-7
6 Unit 6. Tell me! What's it like?	5	5	10	ОК-5, ОПК-7
7 Unit 7. Famous couples	6	6	12	ОК-5, ОПК-7
Итого за семестр	36	36	72	
Итого	36	36	72	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин						
	1	2	3	4	5	6	7
Последующие дисциплины							
1 Иностранный язык в сфере юриспруденции	+	+	+	+	+	+	+

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Лекции	Семинары	
ОК-5	+	+	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
ОПК-7	+	+	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
1 семестр		
Мозговой штурм	6	6
Итого за семестр:	6	6
Итого	6	6

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

## 8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Груд о емк ость, ч миру емые	комп етен
1 семестр			
1 Unit 1. Getting to know you	Grammar: revision of Present Simple, Past Simple, Present Continuous Tenses; the modal verb can; the verbs have (got) and have; the going to future; questions with who. Vocabulary: effective use of bilingual dictionary; adjectives, prepositions; words with more than one meaning. Everyday English: common social expressions. Reading: Ways of Communication. Speaking: Ideal Neighbors. Listening: listening for the information. Writing: informal letter; a letter to a pen friend.	5	ОК-5, ОПК-7
	Итого	5	
2 Unit 2. The way we live	Grammar: Present Tenses; the verbs have (got) and have; Present Simple questions and short answers; auxiliaries do/does. Vocabulary: describing countries. Everyday English: making conversations. Reading: People and Places (People's Lifestyle). Speaking: expressing ideas with the Present Simple with frequency adverbs to describe annoying habits; people's lifestyle. Listening: listening for the information. Writing: describing a person; linking words but, however, and.	5	ОК-5, ОПК-7

	Иторо	5	
3 Unit 3. It all went wrong	Grammar: Past Tenses (Simple, Continuous); auxiliaries did/was, were. Vocabulary: irregular verbs; nouns, verbs and adjectives; suffices of different parts of speech; making negatives. Everyday English: expressing times and dates. Reading: Newspapers stories. Speaking: telling stories. Listening: listening for the information. Writing: linking words while, during and for; writing a story.	5	OK-5, ОПК-7
	Иторо	5	
4 Unit 4. Let's go shopping	Grammar: much/many; some/any; something, anyone, nobody, everywhere; a few, a little, a lot of; articles. Vocabulary: buying things. Everyday English: shopping and prices. Reading: the Best Shopping street in the world. Speaking: bad and good things about living in the tow and in the country; expressing attitudes to shopping. Listening: listening for the information. Writing: filling in forms.	5	OK-5, ОПК-7
	Иторо	5	
5 Unit 5. What do you want to do?	Grammar: verb patterns: want/hope to; enjoy/like doing; looking forward to doing; I'd like to do; Future intentions: going to and will. Vocabulary: hot verbs: have, go, come. Everyday English: How do you feel? Reading: Hollywood Kids. Speaking: plans and ambitions. Listening: a song. Writing: writing a postcard.	5	OK-5, ОПК-7
	Иторо	5	
6 Unit 6. Tell me! What's it like?	Grammar: comparative and superlative adjectives. Vocabulary: talking about towns; money; synonyms and antonyms. Everyday English: giving directions. Reading: A tale of two millionaires. Speaking: comparing cities. Discussion – the rich and their money. Listening: listening the interview. Writing: describing a place.	5	OK-5, ОПК-7
	Иторо	5	
7 Unit 7. Famous couples	Grammar: Present Perfect and Past Simple; for and since; tense revision.	6	OK-5, ОПК-7

	Vocabulary: past participles, bands and music, adverbs, word pairs. Everyday English: short answers. Reading: celebrity interview. Speaking: role play, an interview with a famous person. Listening: an interview with a band style. Writing: writing a biography.		
	Итого	6	
Итого за семестр		36	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	трудоемкость,	формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Unit 1. Getting to know you	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-5, ОПК-7	Домашнее задание, Опрос на занятиях
	Итого	5		
2 Unit 2. The way we live	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-5, ОПК-7	Домашнее задание, Опрос на занятиях
	Итого	5		
3 Unit 3. It all went wrong	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-5, ОПК-7	Домашнее задание, Опрос на занятиях
	Итого	5		
4 Unit 4. Let's go shopping	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-5, ОПК-7	Домашнее задание, Опрос на занятиях
	Итого	5		
5 Unit 5. What do you want to do?	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-5, ОПК-7	Домашнее задание, Опрос на занятиях
	Итого	5		
6 Unit 6. Tell me! What's it like?	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-5, ОПК-7	Домашнее задание, Опрос на занятиях
	Итого	5		
7 Unit 7. Famous couples	Подготовка к практическим занятиям, семинарам. Подготовка к зачету.	6	ОК-5, ОПК-7	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест, Зачет
	Итого	6		

Итого за семестр	36		
Итого	36		

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Домашнее задание	10	10		20
Опрос на занятиях	5	5		10
Тест	20	20	30	70
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
$\geq 90\%$ от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
$< 60\%$ от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)



## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **12.1. Основная литература**

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 465 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/149>, дата обращения: 20.04.2017.

2. Английский язык для студентов юридических факультетов: Учебное пособие / Космодемьянская Н. И. - 2015. 44 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5486>, дата обращения: 22.04.2017.

### **12.2. Дополнительная литература**

1. Soars, John. New Headway. English Course [Text] : student's book / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press, 2007. - 143 p. - ISBN 978-019-436670-0 : 470.10 p. (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.)

2. Soars, John. New Headway. English Course [Text] : workbook with key / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press, 2007. - 96 p. - ISBN 978-019-436672-4 : 254.10 p. (наличие в библиотеке ТУСУР - 92 экз.)

### **12.3 Учебно-методические пособия**

#### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 56 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4191>, дата обращения: 20.04.2017.

2. Английский язык для студентов юридических факультетов: Учебно-методическое пособие / Космодемьянская Н. И. - 2015. 27 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5487>, дата обращения 22.04.2017.

3. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы: «Additional Exercises for Self-study Training» / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 82 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4225>, дата обращения: 22.04.2017.

#### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. <https://edu.tusur.ru>
2. <https://www.wikipedia.org/>
3. <https://learnenglish.britishcouncil.org>
4. Google
5. Yandex

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

#### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

##### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. XXX. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

##### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Вершинина, 47, 1 этаж, ауд. 126. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 4 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеовеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

### **14. Фонд оценочных средств**

#### **14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации**

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

#### **14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

#### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

#### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Иностранный язык**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки (специальность): **40.03.01 Юриспруденция**  
Направленность (профиль): **Юриспруденция**  
Форма обучения: **очная**  
Факультет: **ЮФ, Юридический факультет**  
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**  
Курс: **1**  
Семестр: **1**

Учебный план набора 2014 года

Разработчик:

– преподаватель каф. ИЯ Д. М. Ёлкина

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	<p>Должен знать нормы и правила межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке.;                      объем профессиональной лексики, необходимый для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке.                      Должен уметь логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.;                      работать со специальной литературой на иностранном языке.                      Должен владеть приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы; навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации.;                      навыками профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке.</p>
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в

			решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОПК-7

ОПК-7: способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	объем профессиональной лексики, необходимый для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке.	работать со специальной литературой на иностранном языке.	навыками профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверка домашнего задания;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверка домашнего задания;</li> <li>• Опрос на занятиях;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверка домашнего задания;</li> <li>• Зачет;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Имеет сформированные и систематические знания профессиональной лексики, необходимой для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке.;	• Показывает успешное и систематическое умение работать со специальной литературой на иностранном языке.;	• Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке.;
Хорошо (базовый уровень)	• Имеет сформированные, но содержащие отдельные	• Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные	• Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся

	пробелы, знания профессиональной лексики, необходимой для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке.;	пробелы умение работать со специальной литературой на иностранном языке.;	отдельными ошибками применение навыков профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке.;
Удовлетворительный (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Имеет фрагментарные, неполные знания профессиональной лексики, необходимой для осуществления профессиональной коммуникации на иностранном языке;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Показывает неполное, недостаточное умение работать со специальной литературой на иностранном языке.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками профессиональной устной и письменной коммуникации на иностранном языке.;</li> </ul>

## 2.2 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	нормы и правила межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке.	логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.	приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы; навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>Интерактивные практические занятия;</li> <li>Практические занятия;</li> <li>Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Интерактивные практические занятия;</li> <li>Практические занятия;</li> <li>Самостоятельная работа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Интерактивные практические занятия;</li> <li>Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверка домашнего задания;</li> <li>Опрос на занятиях;</li> <li>Тест;</li> <li>Зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверка домашнего задания;</li> <li>Опрос на занятиях;</li> <li>Тест;</li> <li>Зачет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проверка домашнего задания;</li> <li>Зачет;</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Имеет сформированные и систематические знания норм и правил межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Показывает успешное и систематическое умение логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Демонстрирует успешное и систематическое владение приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы; навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации.;</li> </ul>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания норм и правил межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение приемов перевода научно-популярной и профессиональной литературы; навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации.;</li> </ul>
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Имеет фрагментарные, неполные знания норм и правил межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Показывает неполное, недостаточное умение логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Демонстрирует неполное, недостаточное владение приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы; навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации.;</li> </ul>

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения



образовательной программы, в следующем составе.

### 3.1 Тестовые задания

#### TEST 1

#### Unit 1 GETTING TO KNOW YOU

(100 marks: 2 marks for each correct answer)

#### PART 1

#### 1. Choose the correct variant

1. Where were you born?  
A In Italy.  
B A year ago.
2. Who is your teacher?  
A Helen White.  
B Yes, she is.
3. What's the time, please?  
A It's 12.30.  
B It's 12.30 o'clock.
4. How much were your shoes?  
A They are a little big for me.  
B They are quite cheap.
5. How are you?  
A I'm fine, thanks.  
B Not at all, thanks.
6. Where did you park?  
A It was really beautiful.  
B Near my office.
7. Whose book is it?  
A It's his.  
B It is very interesting. I like it.
8. Are you married?  
A No, I'm not. I'm single.  
B No, I don't. I'm single.
9. How often do you have English classes?  
A Twice a week.  
B We often speak English at classes.
10. What do you do?  
A I am studying English.  
B I'm an English teacher.
11. A When I was ten, my parents buy me a bicycle.  
B When I was ten, my parents bought me a bicycle.
12. A My mother is staying in our house when we are on holiday.  
B My mother staying in our house when we are on holiday.
13. A Paul studies French four times a week.  
B Paul is studying French four times a week.
14. A My mother comes from Italy.  
B My mother is coming from Italy.
15. A Where was your father born?  
B Where is your father born?
16. A Who were you meet last night?  
B Who did you meet last night?
17. A Where does he comes from?  
B Where does he come from?
18. A Did Simon bought you a present?  
B Did Simon buy you a present?
19. A Nina went to the theatre last week.  
B Nina was to the theatre last week.
20. A He is travelling a lot for his job.  
B He travels a lot for his job.
21. A When did you come to New York?  
B When did you came from New York?
22. A She can swims 5 kilometers.  
B She can swim 5 kilometers.
23. A We don't see them this evening.  
B We are not seeing them this evening.
24. A They move in two weeks ago,

- B They moved in two weeks ago.
25. A He is going to marry her next summer.  
B He is going married her next summer.
26. A I enjoy this party.  
B I am enjoying this party.
27. A Where is your brother live?  
B Where does your brother live?
28. A Why is the policeman talk to him?  
B Why is the policeman talking to him?
29. A I am speaking three languages.  
B I speak three languages.
30. A Last year I went to America.  
B Last year I was go to America.

## PART 2

### 2. Put the words in the correct order to make questions.

**Model:** buy/you/did/the/at/what/shops? – **What did you buy at the shops?**

31. is/who/teacher/your/French?  
32. parents/moment/where/your/the/at/are?  
33. cinema/you/go/last/when/did/the/to?  
34. learning/you/why/English/are?  
35. you/how/to/come/school/do?  
36. brothers and sisters/you/many/have/how/do?  
37. letter/who/from/this/is?  
38. does/word/what/mean/this?  
39. is/birthday/when/your?  
40. students/how many/class/there/are/your/in?

## PART 3

### 3. Match the expressions and responses

41. How do you do?	A Sleep well!
42. See you tomorrow.	B Yes. Can I help you?
43. Good night!	C Good morning!
44. Good morning!	D Not at all. Don't mention it.
45. Cheers!	E Thanks.
46. Excuse me!	F Same to you.
47. Bless you!	G That's very kind. Thank you.
48. Have a good weekend!	H Bye!
49. Thank you very much indeed.	I How do you do!
50. Make yourself at home.	J Cheers!

## 3.2 Темы домашних заданий

Темы домашних заданий

1. Ознакомление с текстом по изучаемым темам.
2. Работа с лексическим и грамматическим материалом.
3. Подготовка к диалогу-расспросу.
4. Выполнение комплекса упражнений для закрепления лексического и грамматического материала в соответствии с темой и её содержанием.
5. Подготовка к монологическому высказыванию.

## 3.3 Темы опросов на занятиях

- personal information about you and your family (age, name, job, character);
- your hobby, weekdays and weekends;
- your friends;

- different ways of human communication;
- the role of information technologies;
- your neighbours;
- ways of being a good neighbour;
- ideal neighbours;
- your country (weather, population, places to visit);
- things that you like most and least about your country;
- any foreign country (weather, population, places to visit);
- advantages and disadvantages of living in your country and abroad;
- different annoying habits - people who drive you mad;
- different kinds of shops;
- main shopping places in the world;
- the way you like going shopping;
- importance of being ambitious;
- your plans for the future;
- ways of realizing ambitions

### **3.4 Зачёт**

- Письменный тест - 20 баллов
- Устное собеседование / Мультимедийная презентация - 10 баллов

## **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

### **4.1. Основная литература**

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 465 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/149>, дата обращения: 20.04.2017.
2. Английский язык для студентов юридических факультетов: Учебное пособие / Космодемьянская Н. И. - 2015. 44 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5486>, дата обращения: 22.04.2017.

### **4.2. Дополнительная литература**

1. Soars, John. New Headway. English Course [Text] : student's book / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press, 2007. - 143 p. - ISBN 978-019-436670-0 : 470.10 p. (наличие в библиотеке ТУСУР - 93 экз.)
2. Soars, John. New Headway. English Course [Text] : workbook with key / J. Soars, L. Soars. - Oxford : University Press, 2007. - 96 p. - ISBN 978-019-436672-4 : 254.10 p. (наличие в библиотеке ТУСУР - 92 экз.)

### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 56 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4191>, свободный.
2. Английский язык для студентов юридических факультетов: Учебно-методическое пособие / Космодемьянская Н. И. - 2015. 27 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5487>, дата обращения 22.04.2017.
3. Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы: «Additional Exercises for Self-study Training» / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 82 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4225>, дата обращения: 22.04.2017.

### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. <https://edu.tusur.ru>
2. <https://www.wikipedia.org/>

3. <https://learnenglish.britishcouncil.org>
4. Google
5. Yandex