

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **09.03.04 Программная инженерия**

Направленность (профиль): **Программная инженерия**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**

Курс: **4**

Семестр: **7, 8**

Учебный план набора 2012 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 7 семестр | 8 семестр | Всего | Единицы |
|---|-----------------------------|-----------|-----------|-------|---------|
| 1 | Лекции | 2 | 4 | 6 | часов |
| 2 | Практические занятия | | 4 | 4 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 2 | 8 | 10 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 70 | 55 | 125 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 72 | 63 | 135 | часов |
| 6 | Подготовка и сдача экзамена | | 9 | 9 | часов |
| 7 | Общая трудоемкость | 72 | 72 | 144 | часов |
| | | 4.0 | | 4.0 | З.Е |

Контрольные работы: 8 семестр - 1

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 09.03.04 Программная инженерия, утвержденного 12 марта 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « ___ » _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчики:

Доцент каф. ФиС _____ О. В. Горских

доцент кафедра ФиС _____ Л. Л. Захарова

Заведующий обеспечивающей каф.
ФиС

_____ Т. И. Сулова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.
АОИ _____ Ю. П. Ехлаков

Эксперт:

Программист I категории каф.
АОИ

_____ Н. В. Коновалова

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины «Риторика» состоит в повышении уровня речевой культуры и коммуникативных способностей будущих специалистов.

1.2. Задачи дисциплины

- - формирование у студентов системного представления о речевом поведении в различных социальных ситуациях;
- - формирование навыков речевого поведения с опорой на достижения классической риторики и с учетом коммуникативных потребностей современного общества;
- - формирование стратегии и тактики публичной нехудожественной речи; аргументации и композиции речи;
- - формирование навыков конструктивных форм диалога, в частности спора и дискуссии;
- - выполнение упражнений тренировочного, аналитического, творческого характера.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Риторика» (Б1.В.ДВ.2.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: История, Русский язык и культура речи.

Последующими дисциплинами являются: Правоведение.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** • предмет риторики, генезис риторического искусства, современное состояние риторики; • основные этапы составления речи и построения речевого канона; • особенности моделирования речи в разных речевых ситуациях; • специфику коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

- **уметь** • умеет выбирать жанр выступления в зависимости от речевой ситуации; • строить речь в разных видах и жанрах; • успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; • выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

- **владеть** • владеет на практике филологическими психологическими приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; • способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; • способностью логико-композиционного анализа текста; • владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • способностью вести спор, дискуссию, полемику.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры | |
|----------------------------|-------------|-----------|-----------|
| | | 7 семестр | 8 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 10 | 2 | 8 |
| Лекции | 6 | 2 | 4 |
| Практические занятия | 4 | | 4 |

| | | | |
|---|-----|-----|----|
| Самостоятельная работа (всего) | 125 | 70 | 55 |
| Проработка лекционного материала | 16 | 4 | 12 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 76 | 66 | 10 |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 8 | | 8 |
| Выполнение контрольных работ | 25 | | 25 |
| Всего (без экзамена) | 135 | 72 | 63 |
| Подготовка и сдача экзамена | 9 | | 9 |
| Общая трудоемкость ч | 144 | 72 | 72 |
| Зачетные Единицы | 4.0 | 4.0 | |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|--------|----------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 7 семестр | | | | | |
| 1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики. | 2 | 0 | 70 | 72 | ОК-5 |
| Итого за семестр | 2 | 0 | 70 | 72 | |
| 8 семестр | | | | | |
| 2 Основные этапы подготовки публичного выступления. | 2 | 2 | 18 | 22 | ОК-5 |
| 3 Композиционная модель выступления. | 2 | 2 | 37 | 41 | ОК-5 |
| Итого за семестр | 4 | 4 | 55 | 63 | |
| Итого | 6 | 4 | 125 | 135 | |

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|------------------------------|---|-----------------|-------------------------|
| 7 семестр | | | |
| 1 Предмет риторики. Эволюция | Эволюция риторики. Античный рито- | 2 | ОК-5 |

| | | | |
|--|--|---|------|
| риторики. Современное состояние риторики. | рический канон. | | |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 2 | |
| 8 семестр | | | |
| 2 Основные этапы подготовки публичного выступления. | Цели речевого поведения. Сбор информации. Структурирование информации. Методы структурирования: метод пасьянса, речевой дискурсивный граф. Составление текста. Написание текста. Способы совершенствования внутренней структуры текста выступления (топы). Подготовка к произнесению текста. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Композиционная модель выступления. | Композиция речи: а) вступление б) основная часть в) заключение. Вариативность композиции речи в зависимости от целей, социальной ситуации, типа оратора и других факторов. Соблюдение законов логики в устной речи. Средства достижения образности в речи. Типичные психологические ошибки начинающего оратора. Логические приемы структурирования речи: индукция, дедукция, метод аналогии, концентрический метод, ступенчатый метод, исторический метод. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| Итого | | 6 | |

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | |
|----------------------------------|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 |
| Предшествующие дисциплины | | | |
| 1 История | + | + | |
| 2 Русский язык и культура речи | | + | + |
| Последующие дисциплины | | | |
| 1 Правоведение | + | | |

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|-------------|--------------|----------------------|------------------------|---|
| | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | |
| ОК-5 | + | + | + | Контрольная работа, Экзамен, Конспект самоподготовки, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест |

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|-----------------|-------------------------|
| 8 семестр | | | |
| 2 Основные этапы подготовки публичного выступления. | Сбор материала. Составление и написание текста (топы), подготовка к произнесению текста. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Композиционная модель выступления. | Приемы структурирования речи. Типичные психологические ошибки начинающего оратора. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 4 | |
| Итого | | 4 | |

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|--|---|--------------------|-------------------------|---|
| 7 семестр | | | | |
| 1 Предмет риторики. Эволюция риторики. Современное состояние риторики. | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 66 | ОК-5 | Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 4 | | |
| | Итого | 70 | | |
| Итого за семестр | | 70 | | |
| 8 семестр | | | | |
| 2 Основные этапы подготовки публичного выступления. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-5 | Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен |
| | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 10 | | |
| | Проработка лекционного материала | 4 | | |
| | Итого | 18 | | |
| 3 Композиционная модель выступления. | Выполнение контрольных работ | 25 | ОК-5 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен |
| | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | | |
| | Проработка лекционного материала | 8 | | |
| | Итого | 37 | | |
| Итого за семестр | | 55 | | |
| | Подготовка и сдача экзамена | 9 | | Экзамен |
| Итого | | 134 | | |

9.1. Темы контрольных работ

1. Значение активного и пассивного лексикона.
2. Структура речевой ситуации в различной социальной среде.
3. Типы речевой культуры.
4. Специфика разговорной и устной речи. Монолог и диалог. Стили речи. Типы выступлений.
5. Речевой имидж оратора.
6. Техника речи. Речевое поведение и речевой этикет.
7. Особенности делового общения.
8. Спор. Дискуссия. Полемика. Общие принципы диалога.

9. Речевое событие.
10. Виды и жанры устной нехудожественной речи.
11. Композиционная модель выступления.
12. Основные методы моделирования речи.
13. Понятие риторического идеала.
14. Античный риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция.

9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

1. -Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
2. -Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
3. -Умение давать определения; умение строить типологии.
4. Понятие риторического идеала.
5. Античный риторический идеал и современность: инвенция, диспозиция, элокуция.
6. Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
7. Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
8. Умение давать определения; умение строить типологии.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Риторика : учебное пособие / сост. И. Н. Кузнецов. - 6-е изд. - М. : Дашков и К°, 2013. - 559 с. - ISBN 978-5-394-02149-7 : 3 (наличие в библиотеке ТУСУР - 64 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Университетская инфраструктура г.Томска – ресурс эффективного межкультурного взаимодействия: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению: 040700.62 – «Организация работы с молодежью» / Сулова Т. И., Покровская Е. М., Горских О. В., Смольникова Л. В. - 2014. 76 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4124>, дата обращения: 24.05.2017.

2. Хоменко И.В. Логика. Теория и практика аргументации : учебник для бакалавров / И. В. Хоменко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 328 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2212-7 (33 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 33 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Риторика: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Захарова Л. Л. - 2016. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6171>, дата обращения: 24.05.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. <http://www.gramota.ru> - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
2. <http://www.ruscorpora.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по разделам дисциплины

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Вершинина, 74, 1 этаж, ауд. 100. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 4 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

| Категории студентов | Виды дополнительных оценочных средств | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Риторика

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **09.03.04 Программная инженерия**

Направленность (профиль): **Программная инженерия**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**

Курс: **4**

Семестр: **7, 8**

Учебный план набора 2012 года

Разработчики:

- Доцент каф. ФиС О. В. Горских
- доцент кафедры ФиС Л. Л. Захарова

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код | Формулировка компетенции | Этапы формирования компетенций |
|------|---|---|
| ОК-5 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <p>Должен знать • предмет риторики, генезис риторического искусства, современное состояние риторики; • основные этапы составления речи и построения речевого канона; • особенности моделирования речи в разных речевых ситуациях; • специфику коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. ;</p> <p>Должен уметь • умеет выбирать жанр выступления в зависимости от речевой ситуации; • строить речь в разных видах и жанрах; • успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; • выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. ;</p> <p>Должен владеть • владеет на практике филологическими психологическими приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; • способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; • способностью логико-композиционного анализа текста; • владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; • способностью вести спор, дискуссию, полемику.;</p> |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии | Знать | Уметь | Владеть |
|-----------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|
| Отлично (высокий) | Обладает фактическими | Обладает диапазоном | Контролирует работу, |

| | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|
| уровень) | и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | проводит оценку, совершенствует действия работы |
| Хорошо (базовый уровень) | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач | Работает при прямом наблюдении |

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|----------------------------------|---|---|---|
| Содержание этапов | Предмет риторики, генезис риторического искусства, современное состояние риторики; основные этапы составления речи и построения речевого канона; специфику коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | выбирать жанр выступления в зависимости от речевой ситуации; строить речь в разных видах и жанрах; успешно организовывать коммуникацию в зависимости от социального и профессионального контекста; выстраивать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | приемами и техниками построения речи, необходимыми для работы с различными категориями слушателей; способностью составлять и произносить текст в разных видах и жанрах; навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью вести спор, дискуссию, полемику |
| Виды занятий | <ul style="list-style-type: none"> • Лекции; • Самостоятельная работа; • Практические занятия; | <ul style="list-style-type: none"> • Лекции; • Самостоятельная работа; • Практические занятия; | <ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельная работа; |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Конспект самоподготовки; • Собеседование; | <ul style="list-style-type: none"> • Контрольная работа; • Конспект самоподготовки; • Собеседование; | <ul style="list-style-type: none"> • Выступление (доклад) на занятии; • Экзамен; |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Экзамен; | <ul style="list-style-type: none"> • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Экзамен; | |
|--|---|---|--|

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---------------------------------------|---|--|---|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • предмет риторики, эволюцию риторики, современное состояние риторики; обосновывает выбор метода по составлению текстов разных жанров и видов; разбирается во внутренней структуре выступления и логике изложения ; | <ul style="list-style-type: none"> • свободно применяет речевые приемы, способы привлечения внимания слушающих, использует психологические приемы воздействия на собеседника; использует логические приемы структурирования речи: индукция, дедукция, метод аналогии, концентрический метод, ступенчатый метод и др. обладает системным комплексом знаний о доказательности речи; | <ul style="list-style-type: none"> • разными способами преодоления коммуникативных барьеров; применяет коммуникативные приемы и техники, необходимые для публичного выступления; методами моделирования основной части речи; |
| Хорошо (базовый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • знает правила составления текста разных типов: описание, повествование, рассуждение; обосновывает выбор методов по составлению текстов в разных жанрах; разбирается в композиции текста; применяет вариативность композиции речи в зависимости от целей, социальной ситуации, типа оратора и других факторов; | <ul style="list-style-type: none"> • умеет применять логические приемы структурирования речи: индукция, дедукция, метод аналогии, концентрический метод, ступенчатый метод; корректно использовать разные типы аргументации речи; умеет применять средства для достижения образности речи.; | <ul style="list-style-type: none"> • компетентен в использовании методов моделирования речи; владеет навыками произнесения речи на публике; разными тактиками и приемами поведения с собеседниками различных психологических типов.; |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • дает определения основных понятий риторики; знает основные методы и способы организации текста в разных жанрах; понимает специфику делового общения; | <ul style="list-style-type: none"> • умеет публично представлять текст; обладает умением использовать методы и приемы воздействия на собеседника; | <ul style="list-style-type: none"> • владеет способами построения речи в зависимости от стиля, вида и типа выступления; |

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные

задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

- -Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
- -Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
- -Умение давать определения; умение строить типологии.
- Понятие риторического идеала.
- Античный риторический идеал и современность: инвенция, диспозиция, элокуция.
- Эмпирический, энциклопедический и компаративный речевой материал.
- Соблюдение законов логики при написании текста: закона тождества, непротиворечия, исключенного третьего, достаточного обоснования.
- Умение давать определения; умение строить типологии.
-

3.2 Тестовые задания

- 1. Речевое событие (обмен идеями при помощи слов) состоит из двух основных компонентов – речевого поведения и речевой ситуации.
- Из них субъективным по отношению к оратору фактором является:
 - а) речевое поведение;
 - б) речевая ситуация.
- 2. Эскиз речи – это:
 - а) перечень конкретных целей структурных элементов текста в связи с общей целью речи;
 - б) предварительный план выступления;
 - в) структурно-смысловый каркас темы;
 - г) набор смысловых блоков, подлежащих ранжированию и приведению во взаимную связь.
- 3. Смысловое поле темы устного выступления определяется:
 - а) общей целью выступления;
 - б) конкретной целью;
 - в) содержанием темы;
 - г) речевой ситуацией;
 - д) эрудицией оратора;
 - е) запросами аудитории.
- 4. Дискурс по-латыни означает поиск пути. Схема, называемая речевым дискурсивным графом, помогает найти:
 - а) необходимый набор фактов;
 - б) необходимый набор логических операций;
 - в) оптимальные средства речевой выразительности;
 - г) оптимальный вариант развития темы;
 - д) оптимальный вариант расположения речевого материала.
- 5. Длина элементарного отрезка речевого дискурсивного графа определяется:
 - а) пределом терпения слушателей;
 - б) исчерпанностью темы смыслового блока;
 - в) психоэмоциональными факторами.
 -

3.3 Вопросы на собеседование

- 1. Композиционная модель выступления.
- 2. Основные методы моделирования речи.

- 3. Понятие риторического идеала.

3.4 Темы опросов на занятиях

- в соответствии с темами практических занятий и вопросов на самоподготовку

3.5 Темы докладов

- - Внутреннее структурирование выступления.
- - Последовательность.
- - Кризисная точка речи.
- - Факторы преодоления.

3.6 Темы контрольных работ

- Значение активного и пассивного лексикона.
- Структура речевой ситуации в различной социальной среде.
- Типы речевой культуры.
- Специфика разговорной и устной речи. Монолог и диалог. Стили речи. Типы выступлений.
- Речевой имидж оратора.
- Техника речи. Речевое поведение и речевой этикет.
- Особенности делового общения.
- Спор. Дискуссия. Полемика. Общие принципы диалога.
- Речевое событие.
- Виды и жанры устной нехудожественной речи.
- Композиционная модель выступления.
- Основные методы моделирования речи.
- Понятие риторического идеала.
- Античный риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция.

3.7 Экзаменационные вопросы

- 1. Возникновение риторики как науки. В чем специфика риторики как науки? Значение ораторского искусства в наши дни.
- 2. Ораторская речь: ее роды и виды.
- 3. Какими должны быть личностные качества оратора, чтобы он мог внушить доверие аудитории?
- 4. Каковы основные этапы подготовки публичного выступления? Инвенция. Диспозиция. Элокуция.
- 5. Силлогизмы. Виды силлогизмов.
- 6. Психологические особенности ораторской речи: основные приемы установления контакта с аудиторией.
- 7. Какие приемы управления аудиторией вы знаете?
- 8. Критерии и классификации споров. Сформулируйте основные правила ведения спора.
- 9. Спор. Дискуссия. Полемика. Вопросы и ответы. Общие принципы диалога.
- 10. Какие полемические приемы применяются в споре? К каким уловкам в споре прибегают недобросовестные полемисты?
- 11. Охарактеризуйте вербальные и невербальные средства коммуникации оратора с аудиторией.
- 12. Риторические фигуры: риторическое обращение, риторический вопрос, риторическое восклицание, параллелизм, эпифора, анафора, антитеза, оксюморон, градация, инверсия. Функции риторических фигур.
- 13. Тропы: перифраз, сравнение, метафора, аллегория, олицетворение, гиперболы, литота, эпитет. Функции тропов.
- 14. Виды речей по целевой установке.
- 15. Понятие аргументации. Цели аргументации. Типы и виды аргументации.
- 16. Речевые стратегии и тактики.

- 17. Типы речевой культуры.
- 18. Цели речевого поведения.
- 19. Сбор информации. Структурирование информации. Методы структурирования: метод пасьянса, речевой дискурсивный граф.
- 20. Особенности политической риторики.
- 21. Предвыборная риторика. Риторика и политическая деятельность.
- 22. Риторика и массовая информация.
- 23. Риторика и реклама.
- 24. Речевой имидж оратора. Речевое поведение и речевой этикет. Поведение с собеседниками различных психологических типов.
- 25. Типичные психологические ошибки начинающего оратора.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Кузнецов И.Н. Риторика : учебное пособие / сост. И. Н. Кузнецов. - 6-е изд. - М. : Дашков и К°, 2013. - 559 с. - ISBN 978-5-394-02149-7 : 3 (наличие в библиотеке ТУСУР - 64 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Университетская инфраструктура г.Томска – ресурс эффективного межкультурного взаимодействия: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению: 040700.62 – «Организация работы с молодежью» / Сусллова Т. И., Покровская Е. М., Горских О. В., Смольникова Л. В. - 2014. 76 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4124>, свободный.

2. Хоменко И.В. Логика. Теория и практика аргументации : учебник для бакалавров / И. В. Хоменко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 328 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2212-7 (33 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 33 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Риторика: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Захарова Л. Л. - 2016. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/6171>, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. <http://www.gramota.ru> - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
2. <http://www.ruscorgo.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система