МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Социология управления

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **2, 3**
Семестр: **4, 5**
Учебный план набора 2012 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	6	6	12	часов
2	Практические занятия	4	8	12	часов
3	Всего аудиторных занятий	10	14	24	часов
4	Самостоятельная работа	98	13	111	часов
5	Всего (без экзамена)	108	27	135	часов
6	Подготовка и сдача экзамена		9	9	часов
7	Общая трудоемкость	108	36	144	часов
		3.0	1.0	4.0	З.Е

Контрольные работы: 5 семестр - 1
Экзамен: 5 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 18640

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от « 9 » 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 10 декабря 2014 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:
доцент каф. ФиС _____ Л. Л. Захарова

Заведующий обеспечивающей каф.
ФиС _____ Т. И. Суслова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.
АОИ _____ Ю. П. Ехлаков

Эксперт:

методист кафедра АОИ _____ Н. В. Коновалова

Согласована на портале № 18640

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Познакомить студентов с достижениями отечественной и зарубежной социологии управления

, ее предметом, методами, базовыми понятиями,

а также с современными подходами к управлению различными социальными структурами и процессами

1.2. Задачи дисциплины

- - ознакомление с основными направлениями развития социологической науки;
- - овладение понятийным аппаратом, описывающим общество как сложную систему;
- - усвоение понятия «управление» как универсально-исторической категории, отражающей управленческие отношения, существующие в любом обществе
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социология управления» (Б1.В.ОД.20) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: История государственного управления, Основы государственного и муниципального управления, Социология.

Последующими дисциплинами являются: Планирование и проектирование организаций, Управленческий консалтинг.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** -основные теории, понятия современной социологии и институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества; - типологию, закономерности возникновения и развития основных социальных институтов и организаций, а также форм социальных взаимодействий. - специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей; - особенности управления социальными системами различных типов, -типы и структуры социальных организаций, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;
- **уметь** - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социологии управления в профессиональной деятельности - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; - анализировать основные типы управленческих решений
- **владеть** - понятийно-категориальным аппаратом социологической науки, инструментарием социологического анализа. - навыками системного подхода к анализу проблем общества, - способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в процессах управления.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		4 семестр	5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	24	10	14

Согласована на портале № 18640

Лекции	12	6	6
Практические занятия	12	4	8
Самостоятельная работа (всего)	111	98	13
Проработка лекционного материала	10	6	4
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	84	84	
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	8	4
Выполнение контрольных работ	5		5
Всего (без экзамена)	135	108	27
Подготовка и сдача экзамена	9		9
Общая трудоемкость ч	144	108	36
Зачетные Единицы	4.0	3.0	1.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр					
1 1. Предметная сфера социологии управления	2	2	50	54	ОПК-2
2 Общество как объект управления. Социальные системы и социальная иерархия	4	2	48	54	ОПК-2
Итого за семестр	6	4	98	108	
5 семестр					
3 Власть и социальный контроль.	4	4	4	12	ОПК-2
4 Бюрократия. чиновничество.	2	4	9	15	ОПК-2
Итого за семестр	6	8	13	27	
Итого	12	12	111	135	

Согласована на портале № 18640

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 1. Предметная сфера социологии управления	Предмет социологии управления. Отличие управления от менеджмента. Модели социального управления (субординация, реординация, координация	2	ОПК-2
	Итого	2	
2 Общество как объект управления. Социальные системы и социальная иерархия	Социальная иерархия. Законы иерархии. Власть и ответственность. Качество управленческих решений. Иерархия как система социальных фильтров	4	ОПК-2
	Итого	4	
Итого за семестр		6	
5 семестр			
3 Власть и социальный контроль.	Социальная природа власти. Феномен социального контроля. Агенты формального и неформального контроля. Власть, авторитет, лидерство. Групповой контекст лидерства	4	ОПК-2
	Итого	4	
4 Бюрократия. чиновничество.	Основные социологические концепции бюрократии	2	ОПК-2
	Итого	2	
Итого за семестр		6	
Итого		12	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 История государственного управления		+	+	
2 Основы государственного и муниципального управления		+	+	+

Согласована на портале № 18640

3 Социология	+	+	+	
Последующие дисциплины				
1 Планирование и проектирование организаций		+	+	+
2 Управленческий консалтинг		+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОПК-2	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 1. Предметная сфера социологии управления	Социальные интересы. Государственные интересы. Взаимосвязь государственного интереса с типом государства.	2	ОПК-2
	Итого	2	
2 Общество как объект управления. Социальные системы и социальная иерархия	Социальные законы иерархии. Качество управленческих решений.	2	ОПК-2
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
5 семестр			
3 Власть и социальный контроль.	Социальная природа власти.Понятие,	4	ОПК-2

Согласована на портале № 18640

	элементы социального контроля. Социальные санкции. Феномен олигархии		
	Итого	4	
4 Бюрократия. чиновничество.	Основные социологические концепции бюрократии в немецкой и американской социологии.	4	ОПК-2
	Итого	4	
Итого за семестр		8	
Итого		12	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 1. Предметная сфера социологии управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-2	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	44		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	50		
2 Общество как объект управления. Социальные системы и социальная иерархия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-2	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	40		
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	48		
Итого за семестр		98		
5 семестр				
3 Власть и социальный контроль.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОПК-2	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	4		

Согласована на портале № 18640

4 Бюрократия. чиновничество.	Выполнение контрольных работ	5	ОПК-2	Контрольная работа, Опрос на занятиях
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2		
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	9		
Итого за семестр		13		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		120		

9.1. Темы контрольных работ

1. 1. Понятие организации. Роль организации в жизни современного общества.
2. 2. Роль организационного порядка и самоорганизации в процессах управления. Роль организационной культуры в управлении социальными системами.
3. 3. Управляемость организацией. Границы управляемости.
4. 4. Муниципальное и региональное управление в современной России

9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

1. . Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо.
2. Социальное и организационное пространство.
3.

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. 1. Волков Ю. Г. Социология [Текст] : учебник для вузов / Ю. Г. Волков. - 2-е изд., стереотип. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 672 с. - (Высшее образование). Гриф (391 экз.). (наличие в библиотеке ТУСУР - 389 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. 4. Социология управления : учебное пособие / Л. Л. Захарова ; рец.: В. Н. Скворцова, В. В. Орлова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : Эль Контент, 2013. - 200 (наличие в библиотеке ТУСУР - 100 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Социология управления: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы / Захарова Л. Л. - 2012. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2427, дата обращения: 23.05.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Согласована на портале № 18640

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. не предусмлтрены

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

стандартное учебное оборудование

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

стандартное учебное оборудование

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

стандартное учебное оборудование

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями	Тесты, письменные самостоятельные	Преимущественно письменная

Согласована на портале № 18640

слуха	работы, вопросы к зачету, контрольные работы	проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 18640

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Социология управления

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **2, 3**
Семестр: **4, 5**

Учебный план набора 2012 года

Разработчик:
- доцент каф. ФиС Л. Л. Захарова

Экзамен: 5 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 18640

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Должен знать -основные теории, понятия современной социологии и институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества; - типологию, закономерности возникновения и развития основных социальных институтов и организаций, а также форм социальных взаимодействий. - специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей; - особенности управления социальными системами различных типов, -типы и структуры социальных организаций, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; ; Должен уметь - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социологии управления в профессиональной деятельности - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; - анализировать основные типы управленческих решений ; Должен владеть - понятийно-категориальным аппаратом социологической науки, инструментарием социологического анализа. - навыками системного подхода к анализу проблем общества, - способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации в процессах управления. ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть

Согласована на портале № 18640

Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОПК-2

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	-основные теории, понятия современной социологии; институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества; - типологию, закономерности возникновения и развития основных социальных институтов и организаций, а также форм социальных взаимодействий в организации. - специфику развития общества, закономерности становления и развития социальных организаций, общностей, групп, личностей; - особенности управления социальными организациями различных типов, -типы и структуры социальных организаций, взаимоотношения между людьми	- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы социологии управления в профессиональной деятельности - анализировать состояние социальной среды (организации), в которой реализуются управленческие процессы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов социальных организациях; - анализировать основные типы управленческих решений, межличностных отношений в контексте социально-психологической адаптации молодых людей в организации.	понятийно-категориальным аппаратом социологической науки, инструментарием социологического анализа. - навыками системного подхода к анализу проблем общества и социальных организаций, - способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные адаптационные

Согласована на портале № 18640

	с целью адаптации молодых людей		
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Экзамен;	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Тест; • Экзамен;	• Выступление (доклад) на занятии; • Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах социологии управления с пониманием границ применимости;	• Обладает диапа¬зоном практических умений, требуемых для возможностей социально-психологической адаптации молодых людей в организации;	• Планирует работу, проводит оценку социальных процессов и межличностных коммуникаций для оптимальных возможностей адаптации молодых людей в разных видах организаций;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает основные виды и специфику организаций, закономерности межличностных коммуникаций, основные возможности социально-психологической адаптации в пределах изучаемой обл;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в организациях, для повышения уровня адаптации молодых людей в разных типах организаций;	• Берет ответственность за организацию конкретных методов и форм социально-психологической адаптации, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблемы адаптации молодых людей;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает базовыми общими знаниями общей социологии и социологии управления;	• Обладает основными умениями, требуе¬мыми для выполне¬ния простых задач в процессах межличностных коммуникаций молодых людей в организации;	• Работает при прямом наблюдении;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

Согласована на портале № 18640

3.1 Тестовые задания

- Тесты по социологии управления
-
- 1. Социология управления изучает
- 1. Закономерности развития общества
- 2. Социальный аспект управленческих отношений в любом обществе !
- 3. Процессы управления в рыночной экономике
-
- 2. Реординация как модель управления обозначает
- 1. Сорасположение
- 2. Соподчинение
- 3. Переподчинение !

3.2 Темы опросов на занятиях

- Тесты по социологии управления
-
- 1. Социология управления изучает
- 1. Закономерности развития общества
- 2. Социальный аспект управленческих отношений в любом обществе !
- 3. Процессы управления в рыночной экономике
-
- 2. Реординация как модель управления обозначает
- 1. Сорасположение
- 2. Соподчинение
- 3. Переподчинение !

3.3 Темы докладов

- . Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо.
- Социальное и организационное пространство.
-

3.4 Экзаменационные вопросы

- . Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо.

3.5 Темы контрольных работ

- 1. Специфика социологии управления как научно-практической дисциплины
- 2. Управление с точки зрения психологии, экономики, информатики, юриспруденции, социологии.
- 3. Отличие социологии управления от менеджмента.
- 4. Отличие управления социальными системами от управления техническими объектами и системами.
- 5. Социальное управление как разрешение противоречия между управляющей и управляемой системами.
- 6. Три модели социального управления: субординация, реординация, координация.
- 7. Управление и манипулирование.
- 8. Социальные интересы: общие, частные, корыстные. Манипулирование как реализация корыстных интересов.
- 9. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое.
- 10. Виды социальных систем. Уровни структурной организации социальных систем.
- 11. Универсально- исторические законы иерархии М. Вебера Социальная иерархия.
- 12. Власть и ответственность. Бюрократия, чиновничество, номенклатура.
- 13. Феномен олигархии

Согласована на портале № 18640

– 14. Понятие» государственный интерес» в истории политических и правовых учений.
– 15. Объективный характер государственного интереса.
– 16. Естественный и искусственный государственный интерес.
– 17. Механизм разработки государственного интереса.
– 18. Столкновение интересов внутри государства.
– 19. Государственный интерес во времени и пространстве.
– 20. Вектор времени и пространства для государственного интереса.
– 21. Взаимосвязь государственного интереса с типом государства.
– 22. Типы социальных и государственных интересов в современной России
– 23. Понятие патологии в биологии и социологии.
– 24. Специфика организационных патологий как дисфункций.
– 25. Типология организационных патологий. Структурные и динамические патологии.
– 26. Патология строения организации. Стагнация. Преобладание структуры над функцией.
– 27. Патология управленческих решений: дублирование организационного порядка, «маятниковые» решения, структурные решения

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. 1. Волков Ю. Г. Социология [Текст] : учебник для вузов / Ю. Г. Волков. - 2-е изд., стереотип. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 672 с. - (Высшее образование). Гриф (391 экз.). (наличие в библиотеке ТУСУР - 389 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. 4. Социология управления : учебное пособие / Л. Л. Захарова ; рец.: В. Н. Скворцова, В. В. Орлова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : Эль Контент, 2013. - 200 (наличие в библиотеке ТУСУР - 100 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Социология управления: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы / Захарова Л. Л. - 2012. 13 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2427, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. не предусмлтрены

Согласована на портале № 18640