МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Инновационный менеджмент

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.05 Бизнес-информатика**
Направленность (профиль): **Бизнес-информатика**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **3**
Семестр: **6**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	54	54	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	3.0	З.Е

Зачет: 6 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 18057

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 307 от «20» 4 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного 11 августа 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

старший преподаватель каф. АОИ _____ Л. В. Кудряшова

Заведующий обеспечивающей каф. АОИ _____ Ю. П. Ехлаков

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФСУ _____ П. В. Сенченко

Заведующий выпускающей каф. АОИ _____ Ю. П. Ехлаков

Эксперт:

методист кафедра АОИ _____ Н. В. Коновалова

Согласована на портале № 18057

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

усвоение студентами знаний об управлении инновационными процессами на уровне предприятия и

региона;

формирование представлений о методах управления инновационной деятельности, механизмах соз-

дания инновационного бизнеса и коммерциализации инноваций

1.2. Задачи дисциплины

– формирование у студентов знаний об основных принципах, целях, функциях и задачах инновацион-

– ного менеджмента;

– изучение характера протекания инновационного процесса, его основных этапов и источников фи-

– нансирования;

– освоение инновационных стратегий менеджмента, механизма управления инновациями и внутри-

– фирменного планирования инновационной деятельности;

– изучение основных этапов создания и реализации инновационного проекта, порядка его финансирования

– вания, методов оценки эффективности, влияния на качество и конкурентоспособность продукта

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационный менеджмент» (Б1.Б.21) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Информационное право и защита интеллектуальной собственности, Информационные технологии обработки данных в экономике, Моделирование и анализ бизнес-процессов, Теория организации.

Последующими дисциплинами являются: IT-маркетинг, Бизнес-планирование, Основы организации бизнеса IT-компаний, Планирование и организация вывода программного продукта на рынок.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-4 проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные понятия управления инновациями, классификацию инноваций, структуру и со- держание этапов инновационного процесса; современные представления о технологиях управления ново- введениями на различных этапах жизненного цикла инновационного проекта; роли маркетинга в инноваци- онной деятельности; государственных научно-технических программах; особенностях инновационной про- дукции; методах анализа инновационных процессов.

– **уметь** осуществлять выбор и применение оптимальной технологии управления нововведениями на основе системного анализа объекта инноваций; с позиций научной методологии анализировать инновационные процессы, оценивать и прогнозировать их развитие на уровне предприятия и региона; осуществлять выработку, принятия и реализацию инновационных управленческих решений в процессе внедрения инноваций; проводить исследования инновационных процессов, анализировать эффективность инноваций и эффективность инновационной деятельности на уровне предприятия и региона

– **владеть** методами управления инновационными проектами и процессами; анализа и

Согласована на портале № 18057

оценки потенциала коммерциализации нововведений в коммерческих организациях; формирования инновационной политики и стратегии региона и предприятия; обоснования направлений повышения эффективности использования имеющихся ресурсов: материальных, финансовых и трудовых в формировании и управлении инновационными процессами предприятия и региона.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		6 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	54	54
Проработка лекционного материала	5	5
Написание рефератов	13	13
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	36	36
Всего (без экзамена)	108	108
Общая трудоемкость ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Введение (Основные понятия)	4	6	11	21	ПК-4
2 Маркетинг и стратегическое управление в инновационном менеджменте	6	12	16	34	ПК-4
3 Управление инновационным проектом	4	8	14	26	ПК-4
4 Финансирование инновационной деятельности и инновационная инфраструктура	4	10	13	27	ПК-4
Итого за семестр	18	36	54	108	
Итого	18	36	54	108	

Согласована на портале № 18057

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Введение (Основные понятия)	Классификация и функции инноваций. Инновационный процесс и его характеристика. Инновационная сфера. Формирование инновационных процессов организацииОпределение и содержание инновационного менеджмента. Цели, задачи и функции инновационногоменеджмента. Инновационная политика предприятия и региона.	4	ПК-4
	Итого	4	
2 Маркетинг и стратегическое управление в инновационном менеджменте	Особенности маркетинга инноваций. Мотивация создания, продажи и покупки инновационной продукции. Способы коммерциализации НТР и инновационных проектов .Содержание стратегического управления инновационной деятельностью предприятия и региона. Виды инновационных стратегий. Типы инновационного поведения фирм. Стратегическое управление в инновационномменеджментеУправление инновационным проектом. Характеристика инновационного проекта.Этапы разработки и реализации инновационных проектов. Особенности бизнес-планирования инновационных проектов.	6	ПК-4
	Итого	6	
3 Управление инновационным проектом	Управление инновационным проектом Характеристика инновационного проекта.Этапы разработки и реализации инновационных проектов. Методы управления инновационными проектами. Особенности бизнес-планирования инновационных проектов.	4	ПК-4
	Итого	4	
4 Финансирование инновационной деятельности и инновационная инфраструктура	Инвестиции фирмы в процесс создания нововведений. Источники прямого и косвенного финансирования инновационных проектов. Венчурное финансирование инновационного бизнеса. Го-	4	ПК-4

Согласована на портале № 18057

	сударственное финансирование инновационных проектов и программ. Понятие и классификация инновационной инфраструктуры. Организации инновационной инфраструктуры предприятия и региона. Финансовая инфраструктура инновационной деятельности. Производственно-технологическая инфраструктура инновационной деятельности		
	Итого	4	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Информационное право и защита интеллектуальной собственности	+			
2 Информационные технологии обработки данных в экономике			+	+
3 Моделирование и анализ бизнес-процессов			+	
4 Теория организации		+	+	
Последующие дисциплины				
1 IT-маркетинг		+	+	
2 Бизнес-планирование			+	
3 Основы организации бизнеса IT-компаний		+	+	+
4 Планирование и организация вывода программного продукта на рынок		+	+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

	Виды занятий	Формы контроля

Согласована на портале № 18057

Компетенции	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ПК-4	+	+	+	Контрольная работа, Собеседование, Опрос на занятиях, Зачет, Реферат

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Введение (Основные понятия)	Государственные документы, подтверждающие авторство в новациях. Защита авторских прав.Технологические уклады развития экономики. Приоритетные направления исследований и разработок.	6	ПК-4
	Итого	6	
2 Маркетинг и стратегическое управление в инновационном менеджменте	Характеристика содержания функций инновационного менеджмента при внедрении инновации. Выбор варианта стратегии развития предприятия под заданный тип инновации и рынка. Стратегическое управление в инновационномменеджменте	12	ПК-4
	Итого	12	
3 Управление инновационным проектом	Характеристика содержания основных разделов бизнес- плана на примере реального инновационного проекта.	8	ПК-4
	Итого	8	
4 Финансирование инновационной деятельности и инновационная инфраструктура	Оценка ёмкости рынка инновационного проекта. Методы поиска инвесторов.	10	ПК-4
	Итого	10	

Согласована на портале № 18057

Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Введение (Основные понятия)	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-4	Контрольная работа, Собеседование
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	11		
2 Маркетинг и стратегическое управление в инновационном менеджменте	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ПК-4	Контрольная работа, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	16		
3 Управление инновационным проектом	Написание рефератов	13	ПК-4	Реферат, Собеседование
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	14		
4 Финансирование инновационной деятельности и инновационная инфраструктура	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ПК-4	Контрольная работа
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	13		
Итого за семестр		54		
Итого		54		

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр

Согласована на портале № 18057

6 семестр				
Контрольная работа		10	20	30
Опрос на занятиях	10	10	10	30
Реферат	2	8	10	20
Собеседование	5	5	10	20
Итого максимум за период	17	33	50	100
Нарастающим итогом	17	50	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2011. - 442, [6] с. : ил., табл. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 440-442. - ISBN 978-5-469- (наличие в библиотеке ТУСУР - 100 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Управление инновациями: теория и практика : учебное пособие для вузов / Ю. В. Вертакова, Е. С. Симоненко. - М. : ЭКСМО, 2008. - 428 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Инновационный менеджмент : Учебник / В. Г. Медынский. - М. : Инфра-М, 2008. - 293[11] с. : Библиотека ТУСУР, (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

Согласована на портале № 18057

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Инновационный менеджмент: Учебно-методическое пособие по практическим занятиям. Для студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата и магистратуры / Семиглазов В. А. - 2016. 42 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6209, дата обращения: 24.05.2017.
2. Инновационный менеджмент: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы. Сборник задач для студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата и магистратуры / Семиглазов В. А. - 2016. 101 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6210, дата обращения: 24.05.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. 1. Ресурсы Интернета:
2. 1. http://www.sci-innov.ru/ Федеральный портал по научной и инновационной деятельности.
3. 2. http://www.itportal.ru/ Портал «Инновации и инновационные технологии».
4. 3. http://www.aup.ru Административно - управленческий портал публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.
5. 4. http://www.cecsi.ru Лучший сайт по инновационному предпринимательству.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. 432. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.; Коммутатор D-Link Switch 24 port - 1шт.; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -14 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Microsoft Windows Server 2008 R2; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), рас-

Согласована на портале № 18057

положенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Вершинина, 74, 1 этаж, ауд. 100. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 4 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

Согласована на портале № 18057

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 18057

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Инновационный менеджмент

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.05 Бизнес-информатика**
Направленность (профиль): **Бизнес-информатика**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **3**
Семестр: **6**

Учебный план набора 2016 года

Разработчик:
- старший преподаватель каф. АОИ Л. В. Кудряшова

Зачет: 6 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 18057

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ПК-4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях	Должен знать основные понятия управления инновациями, классификацию инноваций, структуру и со- держание этапов инновационного процесса; современные представления о технологиях управления ново- введениями на различных этапах жизненного цикла инновационного проекта; роли маркетинга в инноваци- онной деятельности; государственных научно-технических программах; особенностях инновационной продукции; методах анализа инновационных процессов. ; Должен уметь осуществлять выбор и применение оптимальной технологии управления нововведениями на основе системного анализа объекта инноваций; с позиций научной методологии анализировать инновационные процессы, оценивать и прогнозировать их развитие на уровне предприятия и региона; осуществлять выработку, принятия и реализацию инновационных управленческих решений в процессе внедрения инноваций; проводить исследования инновационных процессов, анализировать эффективность инноваций и эффективность инновационной деятельности на уровне предприятия и региона ; Должен владеть методами управления инновационными проектами и процессами; анализа и оценки потенциала коммерциализации нововведений в коммерческих организациях; формирования инновационной политики и стратегии региона и предприятия; обоснования направлений повышения эффективности использования имеющихся ресурсов: материальных, финансовых и трудовых в формировании и управлении инновационными процессами предприятия и региона.;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах

Согласована на портале № 18057

приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ПК-4

ПК-4: проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	основные понятия управления инновациями, классификацию инноваций, структуру и содержание этапов инновационного процесса; особенности инновационного управления в информационно-коммуникативных технологиях, роль маркетинга в инновационной деятельности; методы анализа инновационных процессов.	осуществлять выбор и применение оптимальной технологии управления нововведениями на основе системного анализа объекта инноваций; анализировать инновационные процессы, оценивать и прогнозировать их развитие; осуществлять выработку, принятия и реализацию инновационных управленческих решений в процессе внедрения инноваций; проводить исследования инновационных процессов, анализировать эффективность инноваций	методами управления инновационными проектами и процессами; методами анализа и оценки потенциала коммерциализации нововведений; методами формирования инновационной политики и стратегии предприятия
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции;	• Практические занятия; • Лекции;	• Самостоятельная работа;

Согласована на портале № 18057

	• Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;	
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Собеседование; • Опрос на занятиях; • Реферат; • Зачет;	• Контрольная работа; • Собеседование; • Опрос на занятиях; • Реферат; • Зачет;	• Реферат; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• основные понятия управления инновациями в информационно-коммуникативных процессах, классификацию инноваций, структуру и содержание этапов инновационного процесса; -современные представления о технологиях управления нововведениями на различных этапах жизненного цикла инновационного проекта; -роли маркетинга в инновационной деятельности; особенностях инновационной продукции; методах анализа инновационных процессов. ;	• осуществлять выбор и применение оптимальной технологии управления нововведениями на основе системного анализа объекта инноваций; -- с позиций научной методологии анализировать инновационные процессы, оценивать и прогнозировать их развитие на уровне предприятия; - осуществлять выработку, принятие и реализацию инновационных управленческих решений в процессе внедрения инноваций ;	• методами управления инновационными проектами и процессами; - методами анализа и оценки потенциала коммерциализации нововведений в коммерческих организациях ; - методами формирования инновационной политики и стратегии предприятия; - методами обоснования направлений повышения эффективности использования имеющихся ресурсов: материальных,финансовых и трудовых в формировании и управлении инновационными процессами предприятия. ;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области ;	• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования ;	• Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем ;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает базовыми общими знаниями ;	• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач ;	• Работает, обращаясь за консультациями к преподавателю ;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

Согласована на портале № 18057

3.1 Темы рефератов

- вывод на рынок мобильных телефонов;
- использование отходов биомассы для получения тепловой и электрической энергии;
- использование нового метода ранней диагностики онкозаболеваний;
- создание центра инновационного развития в республике Бурятия;
- разработка программы развития экспорта древесных пелет и синтезгаза и
- синтетического топлива полученных при переработке биомассы в страны Западной
- Европы и США

3.2 Зачёт

- Характеристика инновационной инфраструктуры территории;
- Инновации как основа развития предприятия. Структура инновационного процесса, содержание работ на этапах инновационного процесса.
- Характеристика источников финансирования инновационной деятельности.
- Анализ статистических данных.
- Методы, технология разработки стратегии развития предприятия.
- Анализ и оценка стратегии развития предприятия на конкретном примере.

3.3 Вопросы на собеседование

- Перечислите объекты управления, с которыми имеет дело инновационный менеджер
- на различных уровнях. Какие из объектов управления не зависят от характера фирмы, а какие
- специфичны для инновационного предприятия?
- Вы - заместитель генерального директора инновационной фирмы по работе с
- персоналом. Определите круг своих обязанностей и распределительных функций. Составьте
- организационную структуру подчиненных Вам подразделений, опишите их функции. Составьте
- должностную инструкцию для руководителя одного из этих подразделений.
- Перечислите и приведите примеры мотивационных воздействий на сотрудников,
- занимающихся исследованиями и разработкой новых продуктов.
- Исследуйте процесс обеспечения экономической безопасности инновационной
- деятельности предприятия
- Объясните, может ли идея быть инновацией? А новшеством?
- Найдите отличие новинки от новшества?
- Предложите классификационные признаки нововведений.
- Приведите примеры нововведений по классификации Ф.Валенты.
- Возьмите в качестве примера какую-либо инновацию и классифицируйте ее по различным признакам.
- Объясните что такое «инновационный лаг»?
- Когда наступает момент возврата инвестиций в инновацию?
- Почему в начале инновационного процесса обычно используются бюджетные инвестиции?
- На какой стадии жизненного цикла инновации становится максимальным объем продаж?

3.4 Темы опросов на занятиях

- Охарактеризуйте инноватора, в каких сферах деятельности они встречаются?
- Сформулируйте профессиональные требования к инновационным менеджерам.
- Изучите историю некоторых изобретений, какой Вам представляется роль инноватора во внедрении идей?
- Оцените себя на соответствие качествам, требующимся от инновационного менеджера
- Опишите жизненный цикл изделия на примере любого конкретного продукта. Какие проблемы сопутствуют каждому этапу? Какое минимальное количество продуктов должно быть

Согласована на портале № 18057

одновременно в разработке и производстве инновационного предприятия?

– Приведите примеры различных форм инновационного процесса: натуральной, товарной и расширенной.

– Опишите на примере конкретного нововведения фазы инновационного процесса. Что такое диффузия нововведений? Чем отличаются новаторы от имитаторов? Приведите классификацию имитаторов, проиллюстрировав ее конкретными примерами.

– Приведите классификацию нововведений по различным общепринятым критериям.

– Приведите примеры инноваций для каждой классификационной позиции.

3.5 Темы контрольных работ

– Проанализируйте известные методы управления применительно к разработке, внедрению в производство и продвижению на рынок "нового" продукта: "по отклонениям", "по

– продукту", "по процессу", "по целям".

– Перечислите принципы менеджмента в исследованиях и разработках.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2011. - 442, [6] с. : ил., табл. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 440-442. - ISBN 978-5-469- (наличие в библиотеке ТУСУР - 100 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Управление инновациями: теория и практика : учебное пособие для вузов / Ю. В. Вертакова, Е. С. Симоненко. - М. : ЭКСМО, 2008. - 428 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

2. Инновационный менеджмент : Учебник / В. Г. Медынский. - М. : Инфра-М, 2008. - 293[11] с. : Библиотека ТУСУР, (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Инновационный менеджмент: Учебно-методическое пособие по практическим занятиям. Для студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата и магистратуры / Семиглазов В. А. - 2016. 42 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6209, свободный.

2. Инновационный менеджмент: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы. Сборник задач для студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата и магистратуры / Семиглазов В. А. - 2016. 101 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6210, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. 1. Ресурсы Интернета:
2. 1. http://www.sci-innov.ru/ Федеральный портал по научной и инновационной деятельности.
3. 2. http://www.itportal.ru/ Портал «Инновации и инновационные технологии».
4. 3. http://www.aup.ru Административно - управленческий портал публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.
5. 4. http://www.cecsi.ru Лучший сайт по инновационному предпринимательству.

Согласована на портале № 18057