

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Русский язык и культура речи**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**

Направленность (профиль): **Автоматизация технологических процессов и производств**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**

Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2012 года

**Распределение рабочего времени**

| № | Виды учебной деятельности    | 1 семестр | Всего | Единицы |
|---|------------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Практические занятия         | 36        | 36    | часов   |
| 2 | Всего аудиторных занятий     | 36        | 36    | часов   |
| 3 | Из них в интерактивной форме | 12        | 12    | часов   |
| 4 | Самостоятельная работа       | 36        | 36    | часов   |
| 5 | Всего (без экзамена)         | 72        | 72    | часов   |
| 6 | Общая трудоемкость           | 72        | 72    | часов   |
|   |                              | 2.0       | 2.0   | З.Е     |

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утвержденного 12 марта 2015 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

старший преподаватель кафедры  
ФиС

\_\_\_\_\_ Н. В. Камнева

Заведующий обеспечивающей каф.  
ФиС

\_\_\_\_\_ Т. И. Сулова

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФВС

\_\_\_\_\_ Л. А. Козлова

Заведующий выпускающей каф.  
КСУП

\_\_\_\_\_ Ю. А. Шурыгин

Эксперты:

доцент кафедры ФиС

\_\_\_\_\_ Л. Л. Захарова

профессор кафедры КСУП

\_\_\_\_\_ В. М. Зюзьков

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Формирование у студентов умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения

### 1.2. Задачи дисциплины

- повышение общей культуры речи;
- изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с её основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;
- формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка;
- формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;
- формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.В.ОД.3) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Последующими дисциплинами являются: Риторика.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-3 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях.
- **уметь** использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка.
- **владеть** основами составления деловых бумаг.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности                     | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 1 семестр |
| Аудиторные занятия (всего)                    | 36          | 36        |
| Практические занятия                          | 36          | 36        |
| Из них в интерактивной форме                  | 12          | 12        |
| Самостоятельная работа (всего)                | 36          | 36        |
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 36          | 36        |
| Всего (без экзамена)                          | 72          | 72        |

|                      |     |     |
|----------------------|-----|-----|
| Общая трудоемкость ч | 72  | 72  |
| Зачетные Единицы     | 2.0 | 2.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины                                    | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов<br>(без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|----------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1 семестр   |                      |                        |                               |                         |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 2 Краткая история русского языка                                | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 3 Формы существования языка                                     | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 4 Основные нормы литературного русского языка.                  | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.                  | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 6 Официально-деловой стиль речи.                                | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 7 Деловая письменная речь.                                      | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 8 Научный стиль речи.   | 4                    | 4                      | 8                             | ОК-3                    |
| 9 Правила написания некоторых жанров научного стиля.            | 4                    | 4                      | 8                             | ОК-3                    |
| 10 Публицистический стиль.                                      | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 11 Лексические нормы.   | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 12 Выразительные средства языка.                                | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 13 Стилистические свойства слов.                                | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 14 Грамматические нормы.  | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 15 Синтаксические нормы.  | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| 16 Типы словарей  | 2                    | 2                      | 4                             | ОК-3                    |
| Итого за семестр  | 36                   | 36                     | 72                            |                         |
| Итого   | 36                   | 36                     | 72                            |                         |

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
|------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
|                        | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Последующие дисциплины |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
| 1 Риторика             | +   |   |   |   | + |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |

**5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий         |                        | Формы контроля   |
|-------------|----------------------|------------------------|--|
|             | Практические занятия | Самостоятельная работа |  |
| ОК-3        | +                    | +                      | Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат |

**6. Интерактивные методы и формы организации обучения**

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы                                 | Интерактивные практические занятия | Всего |
|--|------------------------------------|-------|
| 1 семестр                              |                                    |       |
| Работа в команде                       | 4                                  | 4     |
| Case-study (метод конкретных ситуаций) | 4                                  | 4     |
| Деловые игры                           | 4                                  | 4     |
| Итого за семестр:                      | 12                                 | 12    |
| Итого                                  | 12                                 | 12    |

**7. Лабораторные работы**

Не предусмотрено РУП

**8. Практические занятия (семинары)**

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов   | Наименование практических занятий (семинаров)   | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|-----------------|-------------------------|
| 1 семестр   |   |                 |                         |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Коммуникативная и языковая компетенции. Коммуникативные потребности. Диагностический тест по нормам русского языка   | 2               | ОК-3                    |
|   | Итого   | 2               |                         |
| 2 Краткая история русского языка                                | Происхождение русского языка. Русский национальный язык XVIII – XIX веков. Русский язык советского периода. Русский язык конца XX века. Русский язык в современном мире. Анализ различных слов на предмет их принадлежности к различным историческим эпохам.  | 2               | ОК-3                    |
|   | Итого   | 2               |                         |
| 3 Формы существования языка                                     | Русский литературный язык. Понятие языковой нормы. Основные виды норм. Нелитературные варианты русского языка (диалекты, просторечия, жаргон). Книжная и разговорная речь и их особенности. Критерии книжной и разговорной речи. Признаки литературного и нелитературного вариантов языка.                                      | 2               | ОК-3                    |
|   | Итого   | 2               |                         |
| 4 Основные нормы литературного русского языка.                  | Основные нормы литературного языка: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические. (Типы орфоэпических ошибок. Типы акцентологических ошибок в кратких прилагательных и причастиях. Типы лексических ошибок. Смешение паронимов. Нарушение норм лексической сочетаемости. Плеоназм и тавтология.) | 2               | ОК-3                    |
|   | Итого   | 2               |                         |
| 5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.                  | Функциональные разновидности литературного языка и сферы их применения, взаимодействие стилей. Устная и письменная формы языка. Книж-   | 2               | ОК-3                    |

|  |   |   |      |
|--|---|---|------|
|  | ные стили и их особенности. Анализ текстов, относящихся к разным стилям речи  |   |      |
|  | Итого   | 2 |      |
| 6 Официально-деловой стиль речи.                     | Официально-деловой стиль речи. Основные признаки и языковые особенности официально-делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Типичные ошибки.  | 2 | ОК-3 |
|  | Итого   | 2 |      |
| 7 Деловая письменная речь.                           | Общие требования, предъявляемые к документу; композиция документа. Языковые особенности стиля документа. Личные (официальные) документы и их виды.  | 2 | ОК-3 |
|  | Итого   | 2 |      |
| 8 Научный стиль речи.                                | Научный стиль речи и его жанры. Основные признаки и языковые особенности научного стиля. Реферирование научного текста. Оформление цитат. (Типы научных текстов. Языковые средства связности научного текста. Порядок составления аннотации и реферата)   | 4 | ОК-3 |
|  | Итого   | 4 |      |
| 9 Правила написания некоторых жанров научного стиля. | Составление конспекта текста. Порядок работы над текстом курсовой (дипломной) работы. Особенности подготовки реферата.  | 4 | ОК-3 |
|  | Итого   | 4 |      |
| 10 Публицистический стиль.                           | Особенности публицистического стиля. Функции публицистического стиля. Жанры публицистического стиля. (Анализ заметок (указать стилистические черты газетной информации, указать особенности текста))  | 2 | ОК-3 |
|  | Итого   | 2 |      |
| 11 Лексические нормы.                                | Лексические нормы. Речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова. Лексическая сочетаемость. Речевая недостаточность. Речевая избыточность. (Смысловая точность речи: поиск в предложениях слов, выбор которых является ошибочным, замена этих слов. Редактирование предложений, устранение тавтологии и плеоназма) | 2 | ОК-3 |
|  | Итого   | 2 |      |

|                                  |   |    |      |
|----------------------------------|---|----|------|
| 12 Выразительные средства языка. | Выразительные средства языка. Паронимы, антонимы, синонимы. Полисемия. Омонимы. Фразеологизмы. (Работа с художественными текстами. Определение значений фразеологизмов.)              | 2  | ОК-3 |
|                                  | Итого   | 2  |      |
| 13 Стилистические свойства слов. | Стилистический анализ текстов. Неологизмы. Устаревшие слова. Заимствованные слова   | 2  | ОК-3 |
|                                  | Итого   | 2  |      |
| 14 Грамматические нормы.         | Типы морфологических ошибок. Род заимствованных существительных. Форма множественного числа именительного и родительного падежей. Употребление грамматических форм имен числительных. | 2  | ОК-3 |
|                                  | Итого   | 2  |      |
| 15 Синтаксические нормы.         | Типы синтаксических ошибок (согласование подлежащего и сказуемого, употребление деепричастного оборота, ошибки в структуре сложных предложений)                                       | 2  | ОК-3 |
|                                  | Итого   | 2  |      |
| 16 Типы словарей                 | Типы словарей. Характеристика основных аспектов рассмотрения слов в разных словарях   | 2  | ОК-3 |
|                                  | Итого   | 2  |      |
| Итого за семестр                 |   | 36 |      |

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов   | Виды самостоятельной работы                   | Трудоемкость,<br>ч | Формируемые компетенции | Формы контроля                   |
|---|---|--------------------|-------------------------|----------------------------------|
| 1 семестр   |   |                    |                         |                                  |
| 1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2                  | ОК-3                    | Опрос на занятиях, Тест          |
|   | Итого   | 2                  |                         |                                  |
| 2 Краткая история русского языка                                | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2                  | ОК-3                    | Опрос на занятиях, Собеседование |
|   | Итого   | 2                  |                         |                                  |



|  |   |   |      |   |
|--|---|---|------|---|
| 3 Формы существования языка                          | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-3 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Собеседование              |
|  | Итого   | 2 |      |   |
| 4 Основные нормы литературного русского языка.       | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-3 | Опрос на занятиях, Тест   |
|  | Итого   | 2 |      |   |
| 5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.       | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-3 | Выступление (доклад) на занятии, Собеседование                    |
|  | Итого   | 2 |      |   |
| 6 Официально-деловой стиль речи.                     | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-3 | Контрольная работа, Опрос на занятиях                             |
|  | Итого   | 2 |      |   |
| 7 Деловая письменная речь.                           | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-3 | Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест                         |
|  | Итого   | 2 |      |   |
| 8 Научный стиль речи.                                | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-3 | Домашнее задание, Опрос на занятиях                               |
|  | Итого   | 4 |      |   |
| 9 Правила написания некоторых жанров научного стиля. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ОК-3 | Опрос на занятиях, Реферат  |
|  | Итого   | 4 |      |   |
| 10 Публицистический стиль.                           | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-3 | Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Собеседование |
|  | Итого   | 2 |      |   |
| 11 Лексические нормы.                                | Итого   | 2 | ОК-3 | Контрольная работа, Опрос на занятиях                             |
|  | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 |      |   |
|  | Итого   | 2 |      |   |
| 12 Выразительные средства языка.                     | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-3 | Опрос на занятиях, Тест   |
|  | Итого   | 2 |      |   |
| 13 Стилистические свойства слов.                     | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-3 | Контрольная работа, Опрос на занятиях                             |
|  | Итого   | 2 |      |   |
| 14 Грамматические                                    | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ОК-3 | Опрос на занятиях, Тест   |

|                          |   |    |      |  |
|--------------------------|---|----|------|--|
| нормы.                   | ским занятиям, семинарам                      |    |      |  |
|                          | Итого   | 2  |      |  |
| 15 Синтаксические нормы. | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОК-3 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Собеседование |
|                          | Итого   | 2  |      |  |
| 16 Типы словарей         | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2  | ОК-3 | Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию  |
|                          | Итого   | 2  |      |  |
| Итого за семестр         |   | 36 |      |  |
| Итого                    |   | 36 |      |  |

### 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

#### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности    | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|----------------------------------|--|---|---|------------------|
| 1 семестр                        |  |   |   |                  |
| Выступление (доклад) на занятии  | 5  | 5   | 5   | 15               |
| Домашнее задание                 | 3  | 3   | 3   | 9                |
| Контрольная работа               | 4  | 4   | 4   | 12               |
| Опрос на занятиях                | 4  | 4   | 4   | 12               |
| Отчет по индивидуальному заданию |  | 5   | 5   | 10               |
| Реферат                          |  |   | 10  | 10               |
| Собеседование                    | 4  | 4   | 4   | 12               |
| Тест                             | 5  | 5   | 10  | 20               |
| Итого максимум за период         | 25   | 30  | 45  | 100              |
| Нарастающим итогом               | 25   | 55  | 100   | 100              |

#### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки                       | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ         | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3      |

|   |   |
|---|---|
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |
|---|---|

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС)                    | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)           |
|---------------------------------|--|-------------------------|
| 5 (отлично) (зачтено)           | 90 - 100   | A (отлично)             |
| 4 (хорошо) (зачтено)            | 85 - 89  | B (очень хорошо)        |
|                                 | 75 - 84  | C (хорошо)              |
|                                 | 70 - 74  | D (удовлетворительно)   |
| 65 - 69                         |  |                         |
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 60 - 64  | E (посредственно)       |
|                                 | Ниже 60 баллов   | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. - ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)
2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)
3. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

### 12.2. Дополнительная литература

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)
2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3193>, дата обращения: 17.05.2017.

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/2432>, дата обращения: 17.05.2017.
2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/5890>, дата обращения: 17.05.2017.

### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

#### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

#### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. <http://www.gramota.ru> - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
2. <http://www.ruscorpora.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

#### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий** стандартное учебное обеспечение

#### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, 2 этаж, ауд. 233. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Фонд оценочных средств**

### **14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации**

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

## 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

| Категории студентов                           | Виды дополнительных оценочных средств   | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

## 14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Русский язык и культура речи**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**

Направленность (профиль): **Автоматизация технологических процессов и производств**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**

Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2012 года

Разработчик:

– старший преподаватель кафедры ФиС Н. В. Камнева

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код  | Формулировка компетенции  | Этапы формирования компетенций  |
|------|---|---|
| ОК-3 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <p>Должен знать основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях. ;</p> <p>Должен уметь использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа существующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка. ;</p> <p>Должен владеть основами составления деловых бумаг.;</p> |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии                 | Знать   | Уметь   | Владеть  |
|---------------------------------------|---|---|--|
| Отлично (высокий уровень)             | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы   |
| Хорошо (базовый уровень)              | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области                                   | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования  | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями   | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач  | Работает при прямом наблюдении   |

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-3

ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав                           | Знать  | Уметь   | Владеть  |
|----------------------------------|--|---|--|
| Содержание этапов                | основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях. ;   | использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка. ; | основами составления деловых бумаг.;   |
| Виды занятий                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Интерактивные практические занятия;</li><li>• Практические занятия;</li><li>• Самостоятельная работа;</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Интерактивные практические занятия;</li><li>• Практические занятия;</li><li>• Самостоятельная работа;</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Интерактивные практические занятия;</li><li>• Самостоятельная работа;</li></ul>  |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"><li>• Контрольная работа;</li><li>• Домашнее задание;</li><li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li><li>• Собеседование;</li><li>• Опрос на занятиях;</li><li>• Выступление (доклад) на занятии;</li><li>• Тест;</li><li>• Реферат;</li><li>• Зачет;</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Контрольная работа;</li><li>• Домашнее задание;</li><li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li><li>• Собеседование;</li><li>• Опрос на занятиях;</li><li>• Выступление (доклад) на занятии;</li><li>• Тест;</li><li>• Реферат;</li><li>• Зачет;</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Домашнее задание;</li><li>• Отчет по индивидуальному заданию;</li><li>• Выступление (доклад) на занятии;</li><li>• Реферат;</li><li>• Зачет;</li></ul> |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.



Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав                                | Знать  | Уметь  | Владеть  |
|---------------------------------------|--|--|--|
| Отлично (высокий уровень)             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы;</li> </ul>  |
| Хорошо (базовый уровень)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области;</li> </ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования ;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем ;</li> </ul> |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает базовыми общими знаниями;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает при прямом наблюдении;</li> </ul>  |

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Тестовые задания

- Типовой тест по изученной теме (время выполнения 10 минут):

–

- Выбери правильный ответ из трех предложенных (только один вариант правильный).

Выпиши

- букву выбранного варианта (а, б, в) справа.

- 1. Языковая норма – это:

- а) требование выразительности, целесообразности и уместности речи;

- б) речевой этикет;

- в) единообразное образцовое общепризнанное употребление элементов литературного

языка в

- определенный период его развития.

- 2. Коммуникативный аспект культуры речи ...

- а) накладывает строгий запрет на сквернословие в процессе общения;

- б) предполагает правильность речи, т.е. соблюдение норм литературного языка;

- в) вырабатывает навыки общения, помогает сформировать сознательное отношение к их

- использованию в речевой практике в соответствии с коммуникативными задачами.

- 3. Каковы особенности нормы литературного языка?

- а) относительная устойчивость, распространенность, общеупотребительность,

- общеобязательность;

- б) несоответствие употреблению, обычаю и возможностям языковой системы;

- в) ограниченная сфера употребления, распространения, стабильность.

- 4. Самостоятельным языковым знаком является:

- а) звук;

- б) слово;

- в) фонема.

- 5. Предложение: «Это языком приказывают войскам победить» указывает на функцию:
  - а) познавательную;
  - б) волюнтативную;
  - в) коммуникативную.
- 6. Жаргон – это:
  - а) речь неграмотных или недостаточно грамотных слоев городского населения;
  - б) речь сельских жителей определенной территории;
  - в) речь социальных и профессиональных групп людей, объединенных общностью занятых, интересов, социального положения.
- 7. Диалектным является слово:
  - а) привада;
  - б) клёво;
  - в) резетка.
- 8. Жаргоном является слово:
  - а) серники;
  - б) полуклиника;
  - в) бабло.
- 9. Просторечием является слово:
  - а) грин;
  - б) чирик;
  - в) делов.
- 10. Отвлеченные слова с общественно-политическим значением характерны для ... стиля:
  - а) официально-делового;
  - б) публицистического;
  - в) научного.
- Типовой тест на оценку за контрольную точку (время выполнения 45 минут):
  - 
  - 1. В существующих нормах произношения норма I степени:
    - а) более подвижная, допускает использование разговорных, а также устаревших форм;
    - б) строгая, жесткая, не допускающая вариантов;
    - в) нейтральная, допускает равнозначные варианты.
  - 2. Словами, противоположными по значению, являются:
    - а) омонимы;
    - б) антонимы;
    - в) синонимы.
  - 3. Основана на переносе наименования по сходству:
    - а) синекдоха;
    - б) аллюзия;
    - в) метафора.
  - 4. Метонимия – это:
    - а) противопоставление;
    - б) повторение слов;
    - в) явление, основанное на смежности.
  - 5. Найдите словосочетание, в котором встречается плеоназм:
    - а) самый наилучший;
    - б) памятный сувенир;
    - в) красное солнышко.
  - 6. Найдите выражение, которое является поговоркой:

- а) Что на уме, то на языке.
- б) Цыплят по осени считают.
- в) Любви все возрасты покорны.
- 7. Кому принадлежит это крылатое выражение: «Сейте разумное, доброе, вечное»:
- а) Н.В. Гоголю;
- б) Н.А. Некрасову;
- в) И.А. Крылову.
- 8. Фразеологизм [форс мажор] обозначает:
- а) легкость необыкновенная;
- б) красота неопишуемая;
- в) сила непреодолимая (созданная стихией).
- 9. Какой категории нет в других языках, она есть только в русском языке:
- а) категория времени;
- б) категория рода;
- в) категория вида.
- 10. Укажите неверно употребленную фразу:
- а) У стены стоял черный рояль.
- б) Я кладу книгу на стол.
- в) Я скучаю по вам.
- 11. Что означает диалектное слово жито:
- а) пшеница;
- б) рожь;
- в) овес.
- 12. Найдите словосочетание с неправильным использованием связи слов:
- а) тревога о ком-нибудь;
- б) любовь к женщине;
- в) знание правил.
- 13. Найдите словосочетание, связанное с нарушением грамматических норм:
- а) согласно проекта;
- б) благодаря помощи;
- в) вопреки непогоде.
- 14. Речевые ошибки допущены в предложении:
- а) К нему на ум пришло древнее изречение.
- б) Комбинат досрочно выполнил план по поставке сырья.
- в) В детстве мы жили бедно: не было ни валенок, ни сапог.
- 15. Укажите словосочетания, в которых неправильно употреблен род существительных:
- а) лечебная шампунь, быstroногая гну;
- б) старинное танго, ночное такси;
- в) новый тюль, черный кофе.
- 16. Укажите правильное образование сравнительной степени имени прилагательного (наречия):
- а) Я стал читать книги более внимательно.
- б) Наиболее высочайшие здания находятся в Нью-Йорке.
- в) Наш преподаватель литературы кажется более образованнее.
- 17. Укажите ошибочное употребление числительного:
- а) Буря свирепствовала в течение трех суток.
- б) У обоих подружек одинаковые сумки.
- в) Пять человек поспешили ему на встречу.
- 18. Укажите ошибочное употребление причастий:
- а) Уберите все лопнувшие стаканы.

- б) Видневшиеся горы были покрыты снегом.
- в) Разрушенные лома вновь восстанавливаются.
- 19. Отметьте наименования профессий и должностей, которые не имеют родовых пар:
  - а) секретарша, солистка, студент, велосипедистка;
  - б) юрист, доктор наук, маникюрша, мастер спорта;
  - в) ткачиха, фельдшерица, учитель, портной.
- 20. Укажите ошибочное употребление полной и краткой формы имени прилагательного:
  - а) Он был очень похожий на отца.
  - б) Наш сад красив осенью.
  - в) Ваш интерес к нему вполне понятен.

### **3.2 Темы рефератов**

- Подготовьте аннотацию и реферат к одной из следующих статей:
  - 1) Е. А. Земская «Функционирование языка»
  - 2) Л. П. Крысин «Иноязычие в нашей речи - мода или необходимость?»
  - 3) О.Б.Сиротинина «Основные критерии хорошей речи»

### **3.3 Темы домашних заданий**

- Дайте письменную характеристику собственной речевой культуре по следующим параметрам: знание правил русского языка; умение грамотно писать и говорить; умение слушать; владение речевым этикетом; умение дифференцированно использовать языковые средства в разных ситуациях общения; навыки выступлений перед аудиторией; наличие в речи слов-паразитов, просторечных, вульгарных оборотов. Напишите 3 главных задачи в повышении собственной речевой культуры.

### **3.4 Темы индивидуальных заданий**

- - Можно ли учиться с удовольствием?;
- - Обращение с речью к присутствующим на торжественном собрании, посвященном вручению дипломов выпускникам вуза;
- - Сообщение сотрудника, побывавшего на конференции, руководству компании;
- - Речь руководителя по случаю юбилея одного из сотрудников.

### **3.5 Вопросы на собеседование**

- «Разрешите представить» (рассказ о своем близком друге, своем университете, своей специальности, своем городе, своей любимой газете, телепередаче, музыкальной группе, своей собаке (кошке и т.д.);
  - Место, в которое я хочу вернуться;
  - Самое важное событие в моей жизни;
  - Как бороться с плохим настроением

### **3.6 Темы опросов на занятиях**

- Функциональные стили современного русского литературного языка
  - 1. Что называется функциональным стилем речи?
  - 2. Какие стилеобразующие факторы вы знаете?
  - 3. Назовите книжные функциональные стили. Какие стили им противопоставлены и почему?
  - 4. Как соотносятся стили со сферами общения?
  - 5. Почему нейтральная (межстилевая) лексика составляет основу любого функционального стиля?
  - 6. Какая лексика называется стилистически окрашенной? Приведите примеры употребления таких слов.
  - 7. Охарактеризуйте научный, официально-деловой, публицистический, разговорный, художественный стили: цель, сфера употребления, функция, стилеобразующие черты, языковые средства, формирующие данный стиль, подстили, жанры.

### 3.7 Темы докладов

- Подготовьте сообщение - устную презентацию одного из словарей:
- 1) словарь русского языка
- 2) толковый словарь иноязычных слов
- 3) орфоэпический словарь
- 4) орфографический словарь
- 5) словарь синонимов
- 6) словарь паронимов и антонимов

### 3.8 Темы контрольных работ

- 1. Подберите к существительному определение-прилагательное: рояль, бра, кофе, тюль, кафе, шимпанзе, Батуми, алоэ, ябеда, ГАИ, фламинго, сладкоежка, панно, бюро, визави.
- 2. От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа: автор, бухгалтер, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, китель, корпус.
- 3. Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных: англичане, баклажаны, гусары, килограммы, кочерги, лезгины, мандарины, рентгены, туфли, чулки, цапли, ясли.
- 4. Употребите правильную форму собственных имен (в скобках даны имя и фамилия в именительном падеже): В детстве он охотно читал (Жюль Верн). Эти книги прислали для студентки (Гаврилюк). Новое произведение (Генрих и Томас Манн) было выпущено небольшим тиражом. В журнале опубликована статья (Виталий Заболоцкий). Цветы для (Мария Теплых). Интервью с (Андрей Макаревич). Письмо от (Павел Руденчик). Разговор с (Маргарита Янсен).
- 5. Запишите словами числительные в предложениях:
- Урожай собран на 2660 гектаров. Что касается остальных 185 655 претендентов, то им придется попытаться счастья в другой раз. Решение было принято 2/3 голосов. Он закончил университет в 2005 году. Важное историческое событие произошло в 584 году до новой эры.
- 6. Просклоняйте по падежам следующие словосочетания:
- Оба друга, полтора ведра воды, две девушки, сорок рублей.
- 7. Укажите номера предложений, в которых числительные употреблены в правильной форме:
- 1) Этим летом будут реализованы пятьдесят четыре льготные путевки.
- 2) Здесь сэкономлено пять тысяч тонн авиационного керосина, что позволило спланировать выполнение шестисот дополнительных рейсов.
- 3) Спиро опускался у Белых камней на глубину до сорока саженей.
- 4) Монета оказалась старой, стертой с обеих сторон.
- 5) В играх двадцать второй Олимпиады приняли участие спортсмены восемьдесят одной страны.
- 6) Двухсот пятый сезон открывает Большой театр.
- 7) В одном из городов Китая состоялось шествие по случаю семьсот пятидесяти третьей годовщины смерти Чингисхана.
- 8) Необычный старинный город с четырьмя тысячами шестьюстами семьюдесятью пятью жителями.

### 3.9 Зачёт

- 1. Понятие “Культура речи”. Аспекты культуры речи.
- 2. Литературный язык. Его признаки и формы. Нелитературные разновидности национального языка.
- 3. Норма, ее источники и особенности. Виды норм русского литературного языка.
- 4. Функциональный стиль речи, основные признаки функционального стиля.
- 5. Разговорный стиль речи.
- 6. Научный стиль речи.
- 7. Официально-деловой стиль речи.
- 8. Художественный стиль речи.

- 9. Публицистический стиль речи.
- 10. Орфоэпическая норма. Законы произношения гласных, согласных звуков, звуковых сочетаний, заимствованных слов.
- 11. Акцентологическая норма. Основные принципы постановки ударения в глаголах, причастиях, прилагательных и существительных.
- 12. Грамматическая норма. Особенности определения рода несклоняемых (склоняемых) существительных иноязычного происхождения и аббревиатур.
- 13. Сложные существительные, образованные путем сложения целых слов. Особенности склонения и определения рода.
- 14. Склонение имен и фамилий.
- 15. Варианты падежных окончаний имен существительных.
- 16. Синонимия полных и кратких имен прилагательных. Особенности образования и употребления форм степеней сравнения имен прилагательных.
- 17. Трудности в употреблении имен числительных.
- 18. Особенности употребления в речи местоимений.
- 19. Правила употребления в речи некоторых глагольных форм.
- 20. Синтаксическая норма. Правила согласования сказуемого с подлежащим.
- 21. Согласование определений и приложений.
- 22. Некоторые случаи управления.
- 23. Особенности построения предложений с однородными членами.
- 24. Правила построения предложений с причастными и деепричастными оборотами.
- 25. Законы построения простого и сложного предложения
- 26. Понятие речи хорошей. Качества хорошей речи.
- 27. Ясность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие коммуникативную ясность.
- 28. Точность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие точность.

#### **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

##### **4.1. Основная литература**

1. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / И. Б. Голуб. - Л. : Логос, 2013. - 432 с. - ISBN 978-5-98704-534-3 ГРИФ МО РФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 489 экз.)
2. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие. – М.: Альфа-М, НИЦ Инфра-М, 2013. – 288 с. ISBN: 978-5-98281-036-6, 978-5-16-001943-7 ГРИФ (наличие в библиотеке ТУСУР - 119 экз.)
3. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 124 с. - ISBN 978-5-4332-0081-4 (наличие в библиотеке ТУСУР - 101 экз.)

##### **4.2. Дополнительная литература**

1. Камнева Н.В., Шевченко Л.В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для всех специальностей и форм обучения / Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Кафедра культурологии и социологии. - Томск : ТУСУР, 2007. - 150 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 2000 экз.)
2. Стилистика русского языка и культура речи: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с.

[Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/3193>, свободный.

#### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/2432>, свободный.

2. Русский язык и культура речи: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы по учебной дисциплине / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/publications/5890>, свободный.

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. <http://www.gramota.ru> - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»

2. <http://www.ruscorgo.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система