

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент некоммерческих организаций

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **39.03.02 Социальная работа**

Направленность (профиль): **Социальная работа**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **ИСР, Кафедра истории и социальной работы**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	4	часов
2	Практические занятия	4	4	часов
3	Всего аудиторных занятий	8	8	часов
4	Самостоятельная работа	132	132	часов
5	Всего (без экзамена)	140	140	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е

Контрольные работы: 8 семестр - 1

Зачет: 8 семестр

Томск 2017

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа, утвержденного 12 января 2016 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

преподаватель каф. ИСР _____ М. Н. Баранова

Заведующий обеспечивающей каф.
ИСР

_____ Н. А. Грик

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ

_____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.
ИСР

_____ Н. А. Грик

Эксперты:

заведующий кафедрой каф. ИСР
ТУСУР

_____ Н. А. Грик

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Предлагаемая дисциплина «Менеджмент некоммерческих организаций (далее – НКО)» направлена на формирование профессиональной культуры будущих специалистов, освоение ими знаний и, выработанных в ходе мировой и отечественной исторической практики деятельности социально ориентированных некоммерческих негосударственных организаций и управления их различными аспектами. Данная дисциплина представляет собой обзор актуальных вопросов функционирования общественных организаций, являющихся в России основой гражданского общества, важным субъектом социальной работы.

Целью курса является формирование у студентов системных представлений о некоммерческом секторе как субъекте социальной работы в Российской Федерации, правовых, экономических, социальных, управленческих, организационных и других аспектах их деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

- 1. Дать представление студентам об особенностях становления и работы социально ориентированных некоммерческих организаций в России и за рубежом.
- 2. Ознакомить студентов с функциями и принципами управления и администрирования в некоммерческих организациях, осуществляющих социальную работу.
- 3. Научить студентов на основе полученных знаний решать тактические и стратегические вопросы деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент некоммерческих организаций» (Б1.В.ДВ.2.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Управление в социальной работе.

Последующими дисциплинами являются: Менеджмент.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-13 способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** роль НКО в решении социальных проблем; историю развития некоммерческого сектора; основы управления в НКО, основы межсекторного социального партнерства, технологии работы НКО.
- **уметь** решать практические задачи менеджмента НКО – вопросы тактического и стратегического управления в информационной, маркетинговой, финансовой, кадровой сферах, сфере фандрайзинга; оценивать эффективность деятельности НКО.
- **владеть** навыками анализа социальных явлений и процессов, связанных с гражданским обществом и деятельностью НКО; выстраивания стратегии менеджмента во всех сферах управления НКО.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	8	8
Лекции	4	4

Практические занятия	4	4
Самостоятельная работа (всего)	132	132
Выполнение домашних заданий	22	22
Выполнение индивидуальных заданий	6	6
Проработка лекционного материала	8	8
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	84	84
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	6
Выполнение контрольных работ	6	6
Всего (без экзамена)	140	140
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России	1	0	8	9	ПК-13
2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом	0	0	6	6	ПК-13
3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России	0	0	8	8	ПК-13
4 Численность и динамика НКО в РФ	0	0	4	4	ПК-13
5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти	0	0	6	6	ПК-13
6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация	1	0	6	7	ПК-13
7 Информационный менеджмент НКО	0	1	4	5	ПК-13
8 Финансовый менеджмент НКО	0	1	4	5	ПК-13
9 Социальный маркетинг и маркетинг в некоммерческих организациях	1	0	8	9	ПК-13

10 Фандрайзинговая деятельность НКО	0	0	6	6	ПК-13
11 Социальная база некоммерческого сектора	0	0	4	4	ПК-13
12 Управление человеческими ресурсами в НКО	0	1	6	7	ПК-13
13 Участие СО НКО в производстве социальных услуг	1	0	8	9	ПК-13
14 Социальное проектирование как форма работы НКО	0	0	6	6	ПК-13
15 Социальное предпринимательство в третьем секторе	0	1	12	13	ПК-13
16 Благотворительность и волонтерство в деятельности НКО	0	0	14	14	ПК-13
17 Общественный контроль в деятельности СО НКО	0	0	8	8	ПК-13
18 Оценка эффективности деятельности НКО	0	0	14	14	ПК-13
Итого за семестр	4	4	132	140	
Итого	4	4	132	140	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоёмкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России	Цели, задачи и особенности дисциплины "Менеджмент НКО". Назначение и место ее в системе теоретической подготовки специалиста. Принципы построения и структура курса. Научные основы менеджмента НКО. Основные подходы к пониманию НКО, определение некоммерческих организаций. Место третьего сектора в структуре гражданского общества. НКО как основной компонент третьего сектора	1	ПК-13
	Итого	1	
6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация	Сущность стратегического менеджмента НКО. Особенности стратегического подхода в НКО. Анализ текущего состояния НКО. Стратегическое планирование НКО. Методы разработки стратегических	1	ПК-13

	альтернатив НКО. Реализация стратегии в НКО. Перспективные направления развития НКО в России		
	Итого	1	
9 Социальный маркетинг и маркетинг в некоммерческих организациях	Сущность социального маркетинга. Теоретико-методологические основы социального маркетинга. Социальный маркетинг и система общественных потребностей. Маркетинговая среда НКО. Основные этапы целевого социального маркетинга в НКО. Виды цен на услуги некоммерческих организаций. Методы ценообразования. Ценовая дискриминация	1	ПК-13
	Итого	1	
13 Участие СО НКО в производстве социальных услуг	Основные процессы, положения законодательства о социальном обслуживании населения, возможные риски для НКО, определение социальной услуги, виды социальных услуг, стандарт социальной услуги	1	ПК-13
	Итого	1	
Итого за семестр		4	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Предшествующие дисциплины																		
1 Управление в социальной работе					+	+											+	+
Последующие дисциплины																		
1 Менеджмент						+	+	+	+	+		+	+	+	+			

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

	Виды занятий	Формы контроля
--	--------------	----------------

Компетенции	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ПК-13	+	+	+	Отчет по индивидуальному заданию, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
7 Информационный менеджмент НКО	Обсуждение темы: Информационный менеджмент НКО.	1	ПК-13
	Итого	1	
8 Финансовый менеджмент НКО	Обсуждение темы: Финансовый менеджмент НКО.	1	ПК-13
	Итого	1	
12 Управление человеческими ресурсами в НКО	Обсуждение темы: Управление человеческими ресурсами в НКО.	1	ПК-13
	Итого	1	
15 Социальное предпринимательство в третьем секторе	Обсуждение темы: Социальное предпринимательство как способ работы третьего сектора. Презентация практик социального предпринимательства.	1	ПК-13
	Итого	1	
Итого за семестр		4	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России	Проработка лекционного материала	2	ПК-13	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию
	Выполнение индивидуальных заданий	6		
	Итого	8		
2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-13	Конспект самоподготовки
	Итого	6		
3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-13	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Итого	8		
4 Численность и динамика НКО в РФ	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ПК-13	Конспект самоподготовки
	Итого	4		
5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-13	Конспект самоподготовки
	Итого	6		
6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ПК-13	Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	6		
7 Информационный менеджмент НКО	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ПК-13	Конспект самоподготовки

	Итого	4		
8 Финансовый менеджмент НКО	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ПК-13	Конспект самоподготовки
	Итого	4		
9 Социальный маркетинг и маркетинг в некоммерческих организациях	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-13	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	8		
10 Фандрайзинговая деятельность НКО	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-13	Конспект самоподготовки
	Итого	6		
11 Социальная база некоммерческого сектора	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ПК-13	Конспект самоподготовки
	Итого	4		
12 Управление человеческими ресурсами в НКО	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-13	Конспект самоподготовки
	Итого	6		
13 Участие СО НКО в производстве социальных услуг	Проработка лекционного материала	2	ПК-13	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях
	Выполнение домашних заданий	6		
	Итого	8		
14 Социальное проектирование как форма работы НКО	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-13	Конспект самоподготовки
	Итого	6		
15 Социальное предпринимательство в третьем секторе	Выполнение контрольных работ	6	ПК-13	Конспект самоподготовки
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Итого	12		
16 Благотворительность	Подготовка к	2	ПК-13	Конспект

и волонтерство в деятельности НКО	практическим занятиям, семинарам			самоподготовки, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию	
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4			
	Выполнение домашних заданий	8			
	Итого	14			
17 Общественный контроль в деятельности СО НКО	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ПК-13	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию	
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6			
	Итого	8			
18 Оценка эффективности деятельности НКО	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-13	Выступление (доклад) на занятии, Конспект самоподготовки	
	Выполнение домашних заданий	8			
	Итого	14			
Итого за семестр		132			
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет	
Итого		136			

9.1. Темы контрольных работ

1. Социальное предпринимательство в третьем секторе

9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

1. Численность и динамика НКО в РФ
2. Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти
3. Организационно-правовые основы деятельности НКО в России
4. История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом
5. Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация
6. Общественный контроль в деятельности СО НКО
7. Информационный менеджмент НКО
8. Управление человеческими ресурсами в НКО
9. Социальный маркетинг и маркетинг в некоммерческих организациях
10. Социальная база некоммерческого сектора
11. Социальное предпринимательство в третьем секторе
12. Оценка эффективности деятельности НКО
13. Благотворительность и волонтерство в деятельности НКО
14. Социальное проектирование как форма работы НКО
15. Фандрайзинговая деятельность НКО
16. Финансовый менеджмент НКО

9.3. Темы индивидуальных заданий

1. Написание отчета об итогах экскурсии

9.4. Темы домашних заданий

1. Исследование практик благотворительности и волонтерства, подготовка доклада
2. Самостоятельное решение кейс-стади
3. Исследование плохих и хороших практик социальных услуг НКО, подготовка доклада

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Организация, управление и администрирование в социальной работе. Уч. Пособие/ под ред. П.В. Палехова. – М.: Инфра-М, 2008. – 128 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 7 экз.)
2. Маяцкая, И.Н. Экономические основы социальной работы: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 264 с. [Электронный ресурс]. - <https://e.lanbook.com/reader/book/51786/#1>
3. Михалкина Е.В. Экономические основы социальной работы: Учебное пособие / Под ред. Е.В. Михалкиной. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К"; Ростов н/ Д: Наука-Спектр, 2012.-300 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. М.Н. Баранова, Д.В. Вельш, М.Ю. Ким. Роль некоммерческих организаций в проведении административной реформы: опыт регионов Западной Сибири. – Томск: Изд-воТом. Ун-та, 2013. – 120 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Мерсиянова И.В. Самоорганизация и проблемы формирования профессиональных сообществ в России. – М.: НИУ ВШЭ, 2011. – 188 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Менеджмент некоммерческих организаций: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления 040400.62 «Социальная работа» заочной формы обучения / Баранова М. Н. - 2013. 18 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3112>, дата обращения: 02.03.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Ресурсы сети Интернет

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Не требуются

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Специальное материально-техническое обеспечение не предусмотрено. Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Специальное материально-техническое обеспечение не предусмотрено. Для проведения занятий семинарского типа используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Специальное материально-техническое обеспечение не предусмотрено

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов с **нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями	Решение дистанционных тестов,	Преимущественно дистанционными

опорно-двигательного аппарата	контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Менеджмент некоммерческих организаций

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **39.03.02 Социальная работа**

Направленность (профиль): **Социальная работа**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **ИСР, Кафедра истории и социальной работы**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2014 года

Разработчики:

– преподаватель каф. ИСР М. Н. Баранова

Зачет: 8 семестр

Томск 2017

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ПК-13	способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы	Должен знать роль НКО в решении социальных проблем; историю развития некоммерческого сектора; основы управления в НКО, основы межсекторного социального партнерства, технологии работы НКО.; Должен уметь решать практические задачи менеджмента НКО – вопросы тактического и стратегического управления в информационной, маркетинговой, финансовой, кадровой сферах, сфере фандрайзинга; оценивать эффективность деятельности НКО.; Должен владеть навыками анализа социальных явлений и процессов, связанных с гражданским обществом и деятельностью НКО; выстраивания стратегии менеджмента во всех сферах управления НКО.;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспособливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ПК-13

ПК-13: способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	роль НКО в решении социальных проблем; историю развития некоммерческого сектора; основы управления в НКО, основы межсекторного социального партнерства, технологии работы НКО.	решать практические задачи менеджмента НКО – вопросы тактического и стратегического управления в информационной, маркетинговой, финансовой, кадровой сферах, сфере фандрайзинга; оценивать эффективность деятельности НКО.	навыками анализа социальных явлений и процессов, связанных с гражданским обществом и деятельностью НКО; выстраивать стратегии менеджмента во всех сферах управления НКО.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; 	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Конспект самоподготовки; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет по индивидуальному заданию; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Конспект самоподготовки; • Зачет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет по индивидуальному заданию; • Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> • роль НКО в решении социальных проблем; историю развития некоммерческого сектора; основы управления в НКО, основы межсекторного социального партнерства, 	<ul style="list-style-type: none"> • решать практические задачи менеджмента НКО – вопросы тактического и стратегического управления в информационной, маркетинговой, финансовой, кадровой 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа социальных явлений и процессов, связанных с гражданским обществом и деятельностью НКО; выстраивать стратегии менеджмента во всех сферах управления

	технологии работы НКО;	сферах, сфере фандрайзинга; оценивать эффективность деятельности НКО;	НКО.;
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> роль НКО в решении социальных проблем; основы управления в НКО; технологии работы НКО; 	<ul style="list-style-type: none"> решать практические задачи менеджмента НКО – общие вопросы тактического и стратегического управления; оценивать эффективность деятельности НКО; 	<ul style="list-style-type: none"> навыками анализа социальных явлений и процессов, связанных с гражданским обществом и деятельностью НКО; выстраивать общую стратегии менеджмента.;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> роль НКО в решении социальных проблем; технологии работы НКО; 	<ul style="list-style-type: none"> решать практические задачи менеджмента НКО; 	<ul style="list-style-type: none"> навыками анализа социальных явлений и процессов, связанных с гражданским обществом и деятельностью НКО.;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

- Социальное предпринимательство в третьем секторе
- Общественный контроль в деятельности СО НКО
- Информационный менеджмент НКО
- Управление человеческими ресурсами в НКО
- Социальный маркетинг и маркетинг в некоммерческих организациях
- Социальная база некоммерческого сектора
- Численность и динамика НКО в РФ
- Оценка эффективности деятельности НКО
- Благотворительность и волонтерство в деятельности НКО
- Социальное проектирование как форма работы НКО
- Фандрайзинговая деятельность НКО
- Финансовый менеджмент НКО
- Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти
- Организационно-правовые основы деятельности НКО в России
- История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом
- Социальное предпринимательство в третьем секторе

3.2 Зачёт

- 1. Сущность гражданского общества в России. 2. История развития гражданского общества. 3. НКО как институт гражданского общества. 4. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций. 5. Организационно-правовые формы общественных объединений. 6. Правовые основы создания и учреждения НКО. 7. Управление некоммерческой организацией. 8. Создание общественных объединений, их права и обязанности, принципы деятельности. 9. НКО - Иностранные агенты. 10. Численность и динамика НКО в РФ. 11. Социальная база

некоммерческого сектора. 12. Состояние сектора негосударственных некоммерческих организаций. 13. Условия, необходимые для привлечения волонтеров. 14. Мотивы волонтерства. 15. Способы поощрения волонтеров. 16. Планирование работы волонтеров. 17. Взаимодействие НКО и органов исполнительной власти: основные особенности гражданского участия. 18. Участие СОНКО в процессах открытости ОИВ. 19. Общественные советы. 20. Общественный контроль в деятельности СО НКО. 21. Государственная поддержка СО НКО. 22. Социальное предпринимательство как способ работы третьего сектора. 23. Участие СО НКО в производстве социальных услуг. 24. Социальное проектирование как форма работы НКО.

3.3 Темы индивидуальных заданий

- Исследование практик благотворительности и волонтерства, подготовка доклада
- Написание отчета об итогах экскурсии

3.4 Темы опросов на занятиях

- Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация

3.5 Темы докладов

- Исследование плохих и хороших практик социальных услуг НКО, подготовка доклада
- Самостоятельное решение кейс-стади

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Организация, управление и администрирование в социальной работе. Уч. Пособие/ под ред. П.В. Палехова. – М: Инфра-М, 2008. – 128 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 7 экз.)
2. Маяцкая, И.Н. Экономические основы социальной работы: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 264 с. [Электронный ресурс]. - <https://e.lanbook.com/reader/book/51786/#1>
3. Михалкина Е.В. Экономические основы социальной работы: Учебное пособие / Под ред. Е.В. Михалкиной. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К"; Ростов н/ Д: Наука-Спектр, 2012.-300 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. М.Н. Баранова, Д.В. Вельш, М.Ю. Ким. Роль некоммерческих организаций в проведении административной реформы: опыт регионов Западной Сибири. – Томск: Изд-воТом. Ун-та, 2013. – 120 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Мерсиянова И.В. Самоорганизация и проблемы формирования профессиональных сообществ в России. – М.: НИУ ВШЭ, 2011. – 188 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Менеджмент некоммерческих организаций: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления 040400.62 «Социальная работа» заочной формы обучения / Баранова М. Н. - 2013. 18 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3112>, свободный.

4.4. Ресурсы сети Интернет

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Не требуются