

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1сбсfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в специальность

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**

Направление подготовки (специальность): **10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности**

Направленность (профиль): **Информационная безопасность финансовых и экономических структур**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**

Кафедра: **БИС, кафедра безопасности информационных систем**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 1 семестр | Всего | Единицы |
|---|------------------------------|-----------|-------|---------|
| 1 | Лекции | 10 | 10 | часов |
| 2 | Лабораторные работы | 16 | 16 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 26 | 26 | часов |
| 4 | Из них в интерактивной форме | 6 | 6 | часов |
| 5 | Самостоятельная работа | 46 | 46 | часов |
| 6 | Всего (без экзамена) | 72 | 72 | часов |
| 7 | Общая трудоемкость | 72 | 72 | часов |
| | | 2.0 | 2.0 | 3.Е |

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности, утвержденного 2016-12-01 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

Доцент каф. КИБЭВС _____ Давыдова Е. М.

Заведующий обеспечивающей каф.
КИБЭВС

_____ Шелупанов А. А.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФБ _____ Давыдова Е. М.

Заведующий выпускающей каф.
БИС

_____ Меццяков Р. В.

Эксперты:

Доцент ТУСУР, каф.КИБЭВС _____ Конев А. А.

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Необходимость изучения курса связана с тем, что он дает студентам целостное представление об избранной специальности и помогает сориентироваться при выборе конкретного направления профессиональной деятельности.

Целью курса является изучение студентами основного понятийного аппарата, а также овладение специальной терминологией, используемой при изучении многих специальных дисциплин.

1.2. Задачи дисциплины

– Задачей курса является адаптация студентов к учебному процессу, получение первичного представления о программно-аппаратном, криптографическом, правовом аспектах и направлений защиты информации, их особенностей и комплексного подхода к их обеспечению..

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в специальность» (Б1.В.ОД.10) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Информатика.

Последующими дисциплинами являются: Основы информационной безопасности, Учебно-лабораторный практикум.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства, соблюдать нормы профессиональной этики;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** существующие уровни образования и требования к аттестации в ВУЗах; обзорную информацию о будущей профессии - экономическую, аналитическую, правовую, управленческую, специальную; основные сведения о ВУЗе: правила внутреннего распорядка, основные традиции университета, корпоративную культуру.

– **уметь** грамотно распределять свое время и другие ресурсы; правильно строить свои отношения с другими студентами, преподавателями и ВУЗом.

– **владеть** навыками работы с текстовым редактором для оформления лабораторных, практических работ

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|--|-------------|-----------|
| | | 1 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 26 | 26 |
| Лекции | 10 | 10 |
| Лабораторные работы | 16 | 16 |
| Из них в интерактивной форме | 6 | 6 |
| Самостоятельная работа (всего) | 46 | 46 |
| Оформление отчетов по лабораторным работам | 28 | 28 |
| Проработка лекционного материала | 18 | 18 |

| | | |
|----------------------|-----|-----|
| Всего (без экзамена) | 72 | 72 |
| Общая трудоемкость ч | 72 | 72 |
| Зачетные Единицы | 2.0 | 2.0 |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лекции | Лабораторные работы | Самостоятельная работа | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|--------|---------------------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1 семестр | | | | | |
| 1 Общие сведения об учебном процессе и аттестации студентов в ВУЗе | 4 | 0 | 10 | 14 | ОК-5 |
| 2 Будущая специальность | 4 | 8 | 14 | 26 | ОК-5 |
| 3 Методы повышения эффективности использования личных ресурсов студента | 0 | 4 | 4 | 8 | ОК-5 |
| 4 Научно-исследовательская работа. | 2 | 4 | 18 | 24 | ОК-5 |
| Итого за семестр | 10 | 16 | 46 | 72 | |
| Итого | 10 | 16 | 46 | 72 | |

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|--|--------------------|-------------------------|
| 1 семестр | | | |
| 1 Общие сведения об учебном процессе и аттестации студентов в ВУЗе | Общие понятия учебного процесса: сессия, зачетная неделя, четная и нечетная недели, расписание занятий, ректорат, деканат, кафедра, стипендия, профсоюзная организация | 4 | ОК-5 |
| | Итого | 4 | |
| 2 Будущая специальность | Информационная безопасность, администрирование вычислительных систем, программирование и управление как будущая специальность | 4 | ОК-5 |
| | Итого | 4 | |

| | | | |
|------------------------------------|---|----|------|
| 4 Научно-исследовательская работа. | Научно-исследовательская работа, как способ повышения квалификации и ускорения карьерного роста. ГПО. | 2 | ОК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 10 | |

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | |
|--------------------------------------|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Предшествующие дисциплины | | | | |
| 1 Информатика | + | + | + | + |
| Последующие дисциплины | | | | |
| 1 Основы информационной безопасности | | + | | |
| 2 Учебно-лабораторный практикум | + | + | + | + |

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|-------------|--------------|---------------------|------------------------|---|
| | Лекции | Лабораторные работы | Самостоятельная работа | |
| ОК-5 | + | + | + | Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Отчет по лабораторной работе, Зачет |

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

| Методы | Интерактивные лабораторные занятия | Интерактивные лекции | Всего |
|------------------|------------------------------------|----------------------|-------|
| 1 семестр | | | |
| Работа в команде | 4 | 2 | 6 |

| | | | |
|-------------------|---|---|---|
| Итого за семестр: | 4 | 2 | 6 |
| Итого | 4 | 2 | 6 |

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7. 1 – Наименование лабораторных работ

| Названия разделов | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|--------------------|----------------------------|
| 1 семестр | | | |
| 2 Будущая специальность | Встречи с работодателями, бывшими выпускниками | 8 | ОК-5 |
| | Итого | 8 | |
| 3 Методы повышения эффективности использования личных ресурсов студента | Проведение занятия по библиотечному делу, поиск достоверных источников информации в интернете. | 4 | ОК-5 |
| | Итого | 4 | |
| 4 Научно-исследовательская работа. | Изучение методики ГПО | 4 | ОК-5 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 16 | |

8. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено РУП

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|--|--|--------------------|----------------------------|------------------|
| 1 семестр | | | | |
| 1 Общие сведения об учебном процессе и аттестации студентов в ВУЗе | Проработка лекционного материала | 10 | ОК-5 | Домашнее задание |
| | Итого | 10 | | |
| 2 Будущая специальность | Проработка лекционного материала | 6 | ОК-5 | Домашнее задание |
| | Оформление отчетов по лабораторным работам | 8 | | |
| | Итого | 14 | | |
| 3 Методы повышения эффективности | Оформление отчетов по лабораторным работам | 4 | ОК-5 | Зачет |

| | | | | |
|--|--|----|------|-------|
| использования личных ресурсов студента | Итого | 4 | | |
| 4 Научно-исследовательская работа. | Проработка лекционного материала | 2 | OK-5 | Зачет |
| | Оформление отчетов по лабораторным работам | 16 | | |
| | Итого | 18 | | |
| Итого за семестр | | 46 | | |
| Итого | | 46 | | |

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|-------------------------------|--|---|---|------------------|
| 1 семестр | | | | |
| Домашнее задание | 22 | 26 | 24 | 72 |
| Зачет | | | 28 | 28 |
| Итого максимум за период | 22 | 26 | 52 | 100 |
| Нарастающим итогом | 22 | 48 | 100 | 100 |

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки | Оценка |
|---|--------|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС) | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|-----------------------|--|-----------------------|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 - 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 - 84 | C (хорошо) |
| | 70 - 74 | D (удовлетворительно) |

| | | |
|--------------------------------------|----------------|-------------------------|
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 65 - 69 | E (посредственно) |
| | 60 - 64 | |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Основы защиты информации (А.А. Шелупанов, А.П. Зайцев, Р.В. Мещеряков и др.). Электронный ресурс. [Электронный ресурс]. - http://kibevs.tusur.ru/sites/default/files/upload/manuals/shelupanov_ozl.pdf

12.2. Дополнительная литература

1. Устав ФГБОУ ВО ТУСУР, утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2016 г. № 592 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/2_1_Ustav_18.05.2016.pdf

2. Правила внутреннего трудового распорядка ТУСУР. Приложение №5 к Коллективному договору на 2016-2019 годы [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/2-3_2017.doc

3. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ТУСУРе. Приказ ректора от 30.12.2014 № 547 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/6-1_2016.pdf

4. Положение о порядке перевода студентов с обучения на основе полного возмещения затрат (платное обучение) на обучение за счет средств федерального бюджета (бесплатное обучение) в ТУСУРе. Введено в действие распоряжением ректора от 23.12.2016 № 169 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/06-3_2016.pdf

5. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов ТУСУРа [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/8-2_2017.pdf

6. Положение о порядке оказания материальной поддержки нуждающимся студентам ТУСУР, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований. Приказ ректора от 30.09.2015г. № 452 [Электронный ресурс]. - <http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/30.09.2015.452.doc>

7. Положение о порядке оказания материальной поддержки нуждающимся студентам ТУСУР, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований. Приказ ректора от 30.09.2015г. № 452 [Электронный ресурс]. - <http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/hostel/10-2.doc>

8. Положение о порядке оказания материальной поддержки нуждающимся студентам ТУСУР, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований. Приказ ректора от 30.09.2015г. № 452 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/tech_01-2013_new.pdf

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР) от 12 июля 2016 г. Регистрационный № 2264 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/1.1_License.pdf

2. Введение в специальность. Методические указания к самостоятельной и лабораторным работам. Давыдова Е.М. Электронный ресурс. [Электронный ресурс]. - <http://kibevs.tusur.ru/sites/default/files/pictures/vs.7z>

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся

из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. <http://www.lib.tusur.ru> – образовательный портал университета;
2. <http://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека;
3. <http://www.edu.ru> - веб-сайт системы федеральных образовательных порталов.
4. <http://edu.fb.tusur.ru> - образовательный портал факультета безопасности.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения лекционных занятий используется учебно-исследовательская вычислительная лаборатория, расположенная по адресу 634045, Томская область, г. Томск, Красноармейская улица, д. 146, 8 этаж, ауд. 808. Состав оборудования: Учебная мебель; Экран раздвижной - 1 шт.; Аудиосистема – 1 шт.; Доска магнитно-маркерная - 1 шт.; Мультимедийный проектор Optoma – 1 шт.; Компьютер лекционный ASUS ASRock AMD E2-1800/4 ГБ – 1 шт.; Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows 7 SP1; Microsoft Powerpoint Viewer; Имеется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для лабораторных работ

Для проведения практических занятий используется учебно-исследовательская вычислительная лаборатория, расположенная по адресу 634045, Томская область, г. Томск, Красноармейская улица, д. 146, 5 этаж, ауд. 500. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная - 1 шт.;

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц, - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов с нарушениями зрения предусмотрено использование в

лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

| Категории студентов | Виды дополнительных оценочных средств | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Введение в специальность

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**

Направление подготовки (специальность): **10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности**

Направленность (профиль): **Информационная безопасность финансовых и экономических структур**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**

Кафедра: **БИС, кафедра безопасности информационных систем**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2016 года

Разработчики:

– Доцент каф. КИБЭВС Давыдова Е. М.

Зачет: 1 семестр

Томск 2017

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код | Формулировка компетенции | Этапы формирования компетенций |
|------|---|---|
| ОК-5 | способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства, соблюдать нормы профессиональной этики | <p>Должен знать существующие уровни образования и требования к аттестации в ВУЗах; обзорную информацию о будущей профессии - экономическую, аналитическую, правовую, управленческую, специальную;</p> <p>основные сведения о ВУЗе: правила внутреннего распорядка, основные традиции университета, корпоративную культуру. ;</p> <p>Должен уметь грамотно распределять свое время и другие ресурсы; правильно строить свои отношения с другими студентами, преподавателями и ВУЗом. ;</p> <p>Должен владеть навыками работы с текстовым редактором для оформления лабораторных, практических работ;</p> |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии | Знать | Уметь | Владеть |
|--|---|---|--|
| Отлично (высокий уровень) | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы |
| Хорошо (базовый уровень) | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительный (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач | Работает при прямом наблюдении |

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства, соблюдать нормы профессиональной этики.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|----------------------------------|---|--|---|
| Содержание этапов | Существующие уровни образования и требования к аттестации в ВУЗах; Обзорную информацию о будущей профессии - экономическую, аналитическую, правовую, управленческую, специальную; Основные сведения о ВУЗе: правила внутреннего распорядка, основные традиции университета, корпоративную культуру; | Грамотно распределять свое время и другие ресурсы; Правильно строить свои отношения с другими студентами, преподавателями и ВУЗом. | Навыками работы с текстовым редактором для оформления лабораторных, практических работ |
| Виды занятий | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивные лабораторные занятия; • Интерактивные лекции; • Лабораторные работы; • Лекции; • Самостоятельная работа; | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивные лабораторные занятия; • Интерактивные лекции; • Лабораторные работы; • Лекции; • Самостоятельная работа; | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивные лабораторные занятия; • Лабораторные работы; • Самостоятельная работа; |
| Используемые средства оценивания | <ul style="list-style-type: none"> • Домашнее задание; • Отчет по лабораторной работе; • Отчет по индивидуальному заданию; • Зачет; | <ul style="list-style-type: none"> • Домашнее задание; • Отчет по лабораторной работе; • Отчет по индивидуальному заданию; • Зачет; | <ul style="list-style-type: none"> • Домашнее задание; • Отчет по лабораторной работе; • Отчет по индивидуальному заданию; • Зачет; |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---------------------------|--|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | <ul style="list-style-type: none"> • Знает образовательный стандарт ; | <ul style="list-style-type: none"> • Применяет программные средства для оформления | <ul style="list-style-type: none"> • Навыками работы с текстовым редактором для оформления |

| | | | |
|---------------------------------------|---|--|---|
| | | презентаций. ; | лабораторных, практических работ. ; |
| Хорошо (базовый уровень) | • Знает основные нормативные документы ТУСУР ; | • Умеет осуществлять поиск информации в библиотеке, в электронной библиотеке ТУСУР, в Интернете. ; | • Навыками работы с текстовым редактором; |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | • Имеет базовые знания по школьным дисциплинам; | • Умеет работать со справочной литературой; | • Оформлением текстовых документов; |

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Зачёт

– 1. Основные документы, регламентирующие образовательный процесс и деятельность ТУСУР. 2. Права и обязанности студентов. 3. График учебного процесса. 4. Структура ТУСУР. Департаменты ТУСУР. 5. Обеспечение общежитием, правила проживания в общежитии. 6. Правила пожарной безопасности. 7. Правила назначения на стипендию. Стипендии ТУСУР и другие стипендии. 8. Библиотека. Правила пользования библиотекой. 9. Поиск необходимой информации в библиотеке, в Информационной среде ТУСУР и ФБ. 10. Текстовые редакторы. Основные функции текстового редактора. 11. Оформление текстовых документов. 12. Правила оформления рисунков в соответствии с ОСТ ТУСУР. 13. Правила оформления таблиц в ОСТ ТУСУР. 14. Правила оформления реферативных работ. 15. Правила оформления курсовых работ. 16. Правила оформления лабораторных работ. 17. Оформление презентаций.

3.2 Темы домашних заданий

- Эссе "Моя будущая специальность"
- Реферат на тему "Информационная война против России"

3.3 Темы индивидуальных заданий

– 1. Осуществить поиск информации по теме, например, конкурентная разведка. 2. Провести анализ найденной информации. 3. Оформить презентацию по теме «Информационная безопасность» и подготовить доклад. 4. Решение типовых задач из курса школьной математики и оформление решения в текстовом редакторе.

3.4 Темы лабораторных работ

– 1. Изучение ОСТ ТУСУР. Оформление курсовых, лабораторных, расчетных работ. 2. Изучение редактора текста. Оформление текстов различного типа. 3. Поиск достоверной информации в библиотеке, на сайтах ТУСУР, в Интернете. 4. Использование математического пакета Sage. 5. Работа в образовательной среде edu.fb.tusur.ru

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Основы защиты информации (А.А. Шелупанов, А.П. Зайцев, Р.В. Мещеряков и др.).
Электронный ресурс. [Электронный ресурс]. -
http://kibevs.tusur.ru/sites/default/files/upload/manuals/shelupanov_ozl.pdf

4.2. Дополнительная литература

1. Устав ФГБОУ ВО ТУСУР, утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2016 г. № 592 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/2_1_Ustav_18.05.2016.pdf
2. Правила внутреннего трудового распорядка ТУСУР. Приложение №5 к Коллективному договору на 2016-2019 годы [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/2-3_2017.doc
3. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ТУСУРе. Приказ ректора от 30.12.2014 № 547 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/6-1_2016.pdf
4. Положение о порядке перевода студентов с обучения на основе полного возмещения затрат (платное обучение) на обучение за счет средств федерального бюджета (бесплатное обучение) в ТУСУРе. Введено в действие распоряжением ректора от 23.12.2016 № 169 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/06-3_2016.pdf
5. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов ТУСУРа [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/8-2_2017.pdf
6. Положение о порядке оказания материальной поддержки нуждающимся студентам ТУСУР, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований. Приказ ректора от 30.09.2015г. № 452 [Электронный ресурс]. - <http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/30.09.2015.452.doc>
7. Положение о порядке оказания материальной поддержки нуждающимся студентам ТУСУР, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований. Приказ ректора от 30.09.2015г. № 452 [Электронный ресурс]. - <http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/hostel/10-2.doc>
8. Положение о порядке оказания материальной поддержки нуждающимся студентам ТУСУР, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований. Приказ ректора от 30.09.2015г. № 452 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/tech_01-2013_new.pdf

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР) от 12 июля 2016 г. Регистрационный № 2264 [Электронный ресурс]. - http://old.tusur.ru/export/sites/ru.tusur.new/ru/education/documents/inside/1.1_License.pdf
2. Введение в специальность. Методические указания к самостоятельной и лабораторным работам. Давыдова Е.М. Электронный ресурс. [Электронный ресурс]. - <http://kibevs.tusur.ru/sites/default/files/pictures/vs.7z>

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. <http://www.lib.tusur.ru> – образовательный портал университета;
2. <http://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека;
3. <http://www.edu.ru> - веб-сайт системы федеральных образовательных порталов.
4. <http://edu.fb.tusur.ru> - образовательный портал факультета безопасности.