

--МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и планирование производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **09.03.01 Информатика и вычислительная техника**

Направленность (профиль): **Автоматизированное управление бизнес-процессами и финансами**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**

Кафедра: **ЭМИС, Кафедра экономической математики, информатики и статистики**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	20	20	часов
2	Практические занятия	20	20	часов
3	Всего аудиторных занятий	40	40	часов
4	Самостоятельная работа	104	104	часов
5	Всего (без экзамена)	144	144	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
		5.0	5.0	З.Е

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, утвержденного 2016-01-12 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчики:

доцент каф. менеджмента _____ Рябчикова Т. А.

Заведующий обеспечивающей каф.
менеджмента _____ Афонасова М. А.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФВС _____ Козлова Л. А.

Заведующий выпускающей каф.
ЭМИС _____ Боровской И. Г.

Эксперты:

доцент кафедра менеджмента _____ Богомолова А. В.

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов знаний в области основ экономики и организации промышленного производства, экономики фирмы

1.2. Задачи дисциплины

- дать теоретические знания об экономическом потенциале предприятия, об основах организации производства на предприятии;
- • формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа
- • привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация и планирование производства» (Б1.Б.16) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: .

Последующими дисциплинами являются: .

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** - теоретические основы экономики и организации производства; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации;
- **уметь** - применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации.
- **владеть** - методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике. - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	40	40
Лекции	20	20
Практические занятия	20	20
Самостоятельная работа (всего)	104	104
Всего (без экзамена)	144	144
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	5.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
Подготовка и организация высокотехнологичного производства	8	8	52	68	ОК-3
Планирование на предприятии	6	8	43	57	ОК-3
Организация труда	6	4	9	19	ОК-3
Итого	20	20	104	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1) Подготовка и организация высокотехнологичного производства	Производственно-организационная структура и производственные процессы на предприятии	2	ОК-3
	Планирование подготовки производства	2	ОК-3
	Сетевое планирование	2	ОК-3
	Организация производственных процессов во времени	2	ОК-3
2) Планирование на предприятии	Процесс планирования в экономической организации	2	ОК-3
	Планирование запасов и материально-технического обеспечения предприятия	2	ОК-3
	Планирование издержек и результатов производства	2	ОК-3
3) Организация труда	Кадровый состав промышленного предприятия	2	ОК-3
	Организация труда на промышленном предприятии	2	ОК-3
	Организация оплаты труда на предприятии	2	ОК-3
Итого		20	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.2, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин		
		1	2	3
Предшествующие дисциплины				
1	Экономика	-	+	+
2.	Менеджмент	+	-	+
3	Управление проектами	+	-	-
Последующие дисциплины				
1.	Преддипломная практика	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-3	+	+	+	Опрос, тестирование, защита индивидуальных расчётных заданий, защита реферата, экзамен.

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1) Подготовка и организация высокотехнологичного производства	Планирование подготовки производства	2	ОК-3
	Сетевое планирование	4	ОК-3
	Организация производственных процессов во времени	2	ОК-3

2) Планирование на предприятии	Планирование производственной программы и материально-технического обеспечения производства	2	ОК-3
	Планирование издержек и результатов производства	4	ОК-3
	Стратегическое планирование на предприятии	2	
3) Организация труда	Организация труда в поточном производстве	2	ОК-3
	Организация оплаты труда на предприятии	2	ОК-3
Итого		20	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
Оформление индивидуальных расчётных заданий:		24	ОК-3	Защита индивидуальных расчётных заданий
- Планирование подготовки производства		4		
- Сетевое планирование		4		
- Организация производственных процессов во времени		4		
- Планирование производственной программы материального обеспечения производства		4		
- Планирование издержек и результатов производства		4		
- Организация труда в поточном производстве		4		
Темы для самостоятельного изучения:			ОК-3	Опрос, тестирование, экзамен
1. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии		20		
2. Разработка стратегии предприятия		20		
Подготовка реферата		20	ОК-3	Защита реферата
Подготовка к тестированию		20	ОК-3	Тестирование
Итого за семестр		104	ОК-3	
	Подготовка и сдача экзамена	36	ОК-3	Экзамен
Итого		140		

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
-------------------------------	--	---	---	------------------

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. [Веснин, Владимир Рафаилович](#), Теория организации в схемах [Текст] : учебное пособие для вузов / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2013. - 126 с. - ISBN 978-5-392-10287-7 : 209.00 р.
2. [Рябчикова, Татьяна Александровна](#). Экономика и организация производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Рябчикова ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2013. - 130 с. Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3836>.
3. [Богомолова, Алена Владимировна](#). Управление инновациями [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Богомолова ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - 2-е изд., доп. - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2015. - 144 с. Режим доступа <https://edu.tusur.ru/training/publications/4955>

12.2. Дополнительная литература

1. [Иванов, Игорь Николаевич](#), Организация производства на промышленных предприятиях : Учебник / И. Н. Иванов. - М. : Инфра-М, 2008. - 350[2] с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 346-347. - ISBN 978-5-16-003118-7 : 264.00 р.
2. [Тарновская, Людмила Ивановна](#). Организация и планирование производства (Для специальностей ФСУ) : учебное пособие / Л. И. Тарновская ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2007. - 158 с. : ил. - Библиогр.: с. 157-158. - 104.74 р.

12.3 Учебно-методические пособия

1. [Телегина, Ирина Петровна](#). Организация и планирование производства [Электронный ресурс] : методические указания к практическим и организации самостоятельной работы для студентов по направлению 222000.68 «Инноватика» / И. П. Телегина ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2013. - on-line, 15 с. – Режим доступа <http://edu.tusur.ru/training/publications/3372>

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. [http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\Федеральные акты \(свободный доступ\);](http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\Федеральные акты (свободный доступ);)
2. <http://www.consultant.ru/> Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 70, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс).. Состав оборудования:

Учебная мебель; Компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 18 шт.; Компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;

- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«__» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Организация и планирование производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **09.03.01 Информатика и вычислительная техника**

Направленность (профиль): **Автоматизированное управление бизнес-процессами и финансами**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**

Кафедра: **ЭМИС, Кафедра экономической математики, информатики и статистики**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2015 года

Разработчики:

– доцент каф. менеджмента Рябчикова Т. А.

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	<p>Должен знать - теоретические основы экономики и организации производства; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации; ;</p> <p>Должен уметь - применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации. ;</p> <p>Должен владеть - методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике. - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации ;</p>

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми	Работает при прямом наблюдении

уровень)		для выполнения простых задач	
----------	--	------------------------------	--

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-3

ОК-3: Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности..

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	- теоретические основы экономики и организации производства; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации.	-применять экономические знания в различных сферах деятельности - выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации.	- методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике. - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации
Виды занятий	Лекции, Практические занятия	Лекции, Практические занятия	Практические занятия
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> • Опрос • Тестирование • Защита индивидуальных расчётных заданий • Защита реферата • Экзамен; 	<ul style="list-style-type: none"> • Тестирование • Защита индивидуальных расчётных заданий • Экзамен; 	<ul style="list-style-type: none"> • Тестирование • Защита индивидуальных расчётных заданий • Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Знать основные тенденции и закономерности развития научной организации производства	Уметь использовать основы экономических знаний в различных производственных ситуациях	Методикой решения взаимосвязанных задач совершенствования технического, технологического и организационного уровня производства
Хорошо (базовый уровень)	Иметь представление о предприятии как о производственной системе	Уметь проектировать деятельность по совершенствованию производственных систем на предприятии	Владеть методикой анализа организационно-технического уровня производства
Удовлетворительн	Знать основные понятия	Уметь проектировать	Владеть методикой

о (пороговый уровень)	дисциплины	организационное пространство	решения типовых задач
-----------------------	------------	------------------------------	-----------------------

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

Индивидуальные расчётные задания

1. Планирование подготовки производства

Расчитать чистый дисконтированный доход и индекс доходности от реализации инвестиционного проекта при норме дисконта 10%, 2 год принять как расчётный (нулевой). Определить внутреннюю норму доходности проекта.

год	1	2	3	4	5	6	7
Капитальные вложения, тыс.р.	1000	1500	500	0	0	0	0
Прибыль от реализации проекта, тыс.р	0	0	550	1100	1100	1100	1100

2. Сетевое планирование

Построить сетевую модель эксперимента и рассчитать её параметры

Наименование работы	Код	Продолжительность, дн.
Подбор литературы	0-1	3
Анализ первоисточников	1-2	4
Подбор аппаратуры	2-3	5
Подбор материалов	2-4	3
Подготовка помещения	2-5	4
Сборка экспериментальной установки	3-5	1
Изготовление экспериментальных образцов	4-5	3
Проведение эксперимента	5-6	1
Составление отчёта	6-7	3

3. Организация производственных процессов во времени

Расчитать длительность операционного цикла при различных видах движения партии деталей в производстве построить графики движения, если количество деталей в партии - 6, в передаточной партии - 2.

№ операции	1	2	3	4
Норма времени на обработку детали, мин.	2	5	1	3
Количество станков на операции	1	1	1	1

Темы рефератов

- 1) Организация ремонтного хозяйства на предприятии
- 2) Организация инструментального хозяйства на предприятии
- 3) Организация энергетического хозяйства на предприятии
- 4) Организация транспортного хозяйства на предприятии
- 5) Организация складского хозяйства на предприятии
- 6) Социальная инфраструктура предприятия, её особенности и предназначение.
- 7) Отличительные черты стратегического планирования.
- 8) Структура процесса определения миссии и целей организации.
- 9) Характеристика основных этапов стратегического планирования.
- 10) Методы анализа внешней среды организации.
- 11) Стратегический контроль в организации.
- 12) Методы определения стратегических альтернатив развития организации.
- 13) Конкурентные стратегии по А. Юданову.
- 14) Конкурентный анализ по М. Портеру.
- 15) Цели и содержание функциональных стратегий.

Тесты

1. Создание функциональных штабов при руководстве в форме отделов или групп предусматривает структура управления:
 - А) линейная;
 - Б) функциональная;
 - В) линейно-функциональная;
 - Г) матричная.
2. Составление и оформление различного рода регламентов рабочих инструкций, сборников норм, правил техники безопасности; подготовка кадров – это содержание
 - А) научной подготовки производства;
 - Б) конструкторской подготовки производства;
 - В) организационной подготовки производства;
 - Г) материальной подготовки производства.
3. Коэффициент закрепления операций, характерный для единичного производства:
 - А) $K_{з0} \geq 40$;
 - Б) $10 \leq K_{з0} \leq 20$;
 - В) $1 \leq K_{з0} \leq 10$;
 - Г) $K_{з0} = 1$.
4. Процессы, в результате которых исходное сырье и материалы превращаются в готовую продукцию:
 - А) естественные
 - Б) основные
 - В) вспомогательные
 - Г) обслуживающие
5. Наиболее продолжительный операционный цикл наблюдается при следующем виде движения партии деталей в производстве:
 - А) последовательном;
 - Б) параллельном;
 - В) параллельно-последовательном
 - Г) при любом.
6. Определение основных целей и направлений деятельности фирмы:
 - А) стратегическое планирование
 - Б) тактическое планирование
 - В) операционное планирование
 - Г) технико-экономическое планирование.
7. Товарно-материальные запасы, которые оцениваются и проверяются при ежемесячной инвентаризации – это категория запасов:
 - А) А;
 - Б) Б;
 - В) С;
 - Г) Все перечисленные
8. Денежное выражение стоимости минимально необходимых предприятию средств - это.
 - А) Себестоимость
 - Б) Чистая продукция
 - В) Переходящий производственный запас
 - Г) Норматив оборотных средств.
9. Численность работников, необходимая для выполнения определенного объема работ – это:
 - А) норма времени;
 - Б) норма выработки;
 - В) норма численности;

Г) нормированное задание.

10. Определяет соотношение в оплате труда в зависимости от его квалификации:

А) тарифная система;

В) тарифная сетка;

Г) тарифный коэффициент;

Б) тарифная ставка.

Вопросы к экзамену

1. Организационные структуры предприятия, их особенности.
2. Виды подготовки производства, их содержание
3. Показатели сравнительной экономической эффективности и годовой экономический эффект от использования новой техники (технологии)
4. Типы производств, уровень специализации рабочих мест.
5. Производственные процессы, их классификация.
6. Виды движения партии деталей в производстве, их характеристика.
7. Длительность производственного цикла изготовления сложного изделия.
8. Стратегическое, тактическое, оперативное планирование.
9. Техничко-экономическое и оперативно-производственное планирование.
10. Расчёт среднегодовой мощности предприятия.
11. Товарная, реализованная, валовая, чистая продукция – определения, формулы расчёта.
12. Себестоимость продукции.
13. Система норм труда.
14. Расчёт количества рабочих мест на поточной линии.
15. Тарифная система оплаты труда, определения её составляющих.
16. Формы и системы заработной платы

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. [Веснин, Владимир Рафаилович](#), Теория организации в схемах [Текст] : учебное пособие для вузов / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2013. - 126 с. - ISBN 978-5-392-10287-7 : 209.00 р.
2. [Рябчикова, Татьяна Александровна](#). Экономика и организация производства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Рябчикова ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2013. - 130 с. Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3836>.
3. [Богомолова, Алена Владимировна](#). Управление инновациями [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Богомолова ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - 2-е изд., доп. - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2015. - 144 с. Режим доступа <https://edu.tusur.ru/training/publications/4955>

4.2. Дополнительная литература

1. [Иванов, Игорь Николаевич](#), Организация производства на промышленных предприятиях : Учебник / И. Н. Иванов. - М. : Инфра-М, 2008. - 350[2] с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 346-347. - ISBN 978-5-16-003118-7 : 264.00 р.
2. [Тарновская, Людмила Ивановна](#). Организация и планирование производства (Для специальностей ФСУ) : учебное пособие / Л. И. Тарновская ; Федеральное агентство по образованию, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск : ТУСУР, 2007. - 158 с. : ил. - Библиогр.: с. 157-158. - 104.74 р.

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. [Телегина, Ирина Петровна](#). Организация и планирование производства [Электронный ресурс] : методические указания к практическим и организации самостоятельной работы для студентов по направлению 222000.68 «Инноватика» / И. П. Телегина ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск). - Электрон. текстовые дан. - Томск : [б. и.], 2013. - on-line, 15 с. – Режим доступа <http://edu.tusur.ru/training/publications/3372>

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. [http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\Федеральные акты \(свободный доступ\);](http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\Федеральные акты (свободный доступ);)
2. <http://www.consultant.ru/> Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».