МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ **П.Е. Троян**

«___» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ БИЗНЕСА

Уровень основной образовательной программы: бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность): 09.03.03 – Прикладная информатика

Профиль: Прикладная информатика в экономике

Форма обучения: заочная

Факультет: ФСУ, Факультет систем управления

Кафедра: АСУ, Кафедра автоматизированных систем управления

Курс 1

Семестр 1, 2

Учебный план набора 2012, 2013, 2014, 2015 года и последующих лет

Распределение рабочего времени:

Виды учебной работы	Семестр 1	Семестр 2	Всего	Единицы
Лекции	**4**		**4**	**часов**
Лабораторные работы	**–**			**часов**
Практические занятия	**2**	**2**	**4**	**часов**
Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)	**–**	**–**	**–**	**часов**
Всего аудиторных занятий	**6**	**2**	**8**	**часов**
из них в интерактивной форме	**2**	**2**	**4**	**часов**
Самостоятельная работа студентов (СРС)	**30**	**30**	**60**	**часов**
Всего (без экзамена)	**36**	**32**	**68**	**часов**
Самост. работа на подготовку и сдачу экзамена/зачета	**0**	**4**	**4**	**часов**
Общая трудоемкость	**36**	**36**	**72**	**часов**
(в зачетных единицах)	**1**	**1**	**2**	**ЗЕТ**

Контрольная работа – 2 семестр - 1

Зачет 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 14063

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 2 от « 24 » 1 2017 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (квалификация (степень) "бакалавр"), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 г. № 207, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры 24 января 2017 г., протокол № 2.

Разработчик к.т.н., доцент каф. АСУ _____ Е.Б. Грибанова

Зав. обеспечивающей кафедрой АСУ
д.т.н., профессор _____ А.М. Кориков

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами специальности.

Декан ФСУ к.т.н., доцент _____ П.В. Сенченко

Зав. профилирующей выпускающей
кафедрой АСУ д.т.н., профессор _____ А.М. Кориков

Эксперты:

Доцент кафедры АСУ _____ А.И. Исакова

Согласована на портале № 14063

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Дисциплина «Основы бизнеса» читается в 1,2 семестре и предусматривает чтение лекции, проведение практических занятий, получение различного рода консультаций.

Предметом изучения является содержание и технологии предпринимательского бизнеса в условиях рыночной экономики.

Цель преподавания дисциплины «Основы бизнеса» – сформировать у студентов представление о предпринимательской деятельности как об особом роде хозяйственной деятельности, который имеет свою теоретическую и законодательно-правовую базу и мировой опыт практической реализации.

Поставленная цель достигается путем изучения:

- теоретических основ предпринимательства, которые, в частности, включают раскрытие сущности ключевых понятий предпринимательства, мотивацию и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности, вопросы управления коммерческой организацией;
- форм и методов организации предпринимательской деятельности;
- практических вопросов осуществления предпринимательской деятельности в сложившихся экономических условиях.

Основная **задача изучения дисциплины «Основы бизнеса»** состоит в изучении механизма рыночных отношений, права, стратегии и тактику бизнеса, обязанности и возможности субъекта предпринимательской деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Основы бизнеса» относится к числу дисциплин по выбору вариативной части гуманитарного, социального экономического цикла (Б1.В.ДВ.4).

Теоретический материал закрепляется практическими занятиями, где решаются различные практические задачи по организации бизнеса и бизнес-планированию.

Успешное овладение данной дисциплиной предполагает предварительные знания по основам экономической теории, теории спроса и предложения в условиях рыночной экономики, полученные в дисциплине «Экономическая теория».

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины «Основы бизнеса», могут быть использованы студентами в рамках группового проектного обучения, при разработке коммерческих проектов, а также при изучении дисциплин «Сетевая экономика», «Технико-экономический анализ деятельности предприятий» и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Основы бизнеса» направлен на формирование следующих компетенций:

профессиональные компетенции (ПК):

– способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем **(ПК-21).**

В результате изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

– сущность основных понятий и механизма бизнеса;

– основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества;

– формы партнерства в предпринимательской деятельности;

– основы бизнес планирования и других аспектов управления коммерческой организации;

– сущность предпринимательского риска, методы конкурентной борьбы и принципы формирования и сохранения коммерческой тайны;

– направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

Уметь:

– выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;

– анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях;

– планировать работу с кадрами;

– принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела, владеть рациональными приемами поиска и использования коммерческой информации.

Согласована на портале № 14063

Владеть:

– форму предпринимательской деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2
Аудиторные занятия (всего)	**8**	**6**	**2**
В том числе:	–	–	–
Лекции	4	4	–
Лабораторные работы (ЛР)	–	–	–
Практические занятия (ПЗ)	4	2	2
Семинары (С)-	–	–	–
Курсовой проект/(работа) (аудиторная нагрузка)	–	–	–
Другие виды аудиторной работы	–	–	–
Самостоятельная работа (всего)	**60**	**30**	**30**
В том числе:			
Курсовой проект (работа) (самостоятельно)	–	–	–
Расчетно-графические работы	–	–	–
Проработка лекционного материала	18	9	9
Подготовка к практическим занятиям	24	12	8
Самостоятельное изучение тем теоретической части	18	9	9
Выполнение контрольной работы	4	0	4
Подготовка к экзамену/зачету, сдача экзамена/зачета	4	–	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет		Зачет
Общая трудоемкость час	**72**	**36**	**36**
зач. ед	**2**	**1**	**1**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Разделы дисциплин и виды занятий

Таблица 5.1

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	СРС	Всего час.	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр 1					
1	Сущность и роль бизнеса в обществе	2	1	15	**18**	ПК-21
2	Правовая среда бизнеса в России	2	1	15	**18**	ПК-21
	Итого по 1 семестру	4	2	30	**36**	ПК-21
	Семестр 2					
3	Основы бизнес-планирования		1	17	**18**	ПК-21
4	Банковские операции		1	17	**18**	ПК-21
	Итого по 2 семестру		2	34	**36**	ПК-21
ИТОГО		**4**	**4**	**64**	**72**	

5.2 Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Таблица 5.2

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов	Трудоемкость, семестр 1 (час.)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	2	3	4	5

Согласована на портале № 14063

1	СУЩНОСТЬ И РОЛЬ БИЗНЕСА В ОБЩЕСТВЕ	**Тема 1. Сущность и роль бизнеса в обществе**. Стратегия и тактика бизнеса, его родовые признаки. Понятие терминов «бизнес», «бизнесмен», «предприниматель», и «предпринимательство». Мировой опыт развития бизнеса. Первоочередные задачи, решаемые при становлении бизнеса. Роль бизнеса в обществе. **Тема 2. Теории (модели) предприятия.** Неоклассическая теория фирмы. Теория фирмы Коуза. Бихевиористские теории фирмы. Эволюционная концепция фирмы.	2	ПК-21
2	ПРАВОВАЯ СРЕДА БИЗНЕСА В РОССИИ	**Тема 1. Правовая среда бизнеса в России.** Предприниматель и государство. Индивидуальные предприниматели. Предпринимательская деятельность юридических лиц. Виды и классификация предприятий. Реорганизация, банкротство и ликвидация предприятий. **Тема 2. Организационно-правовые формы бизнеса.** Выбор организационно-правовой формы и факторы, влияющие на нее. Унитарные предприятия. Общества с ограниченной ответственностью. Акционерные общества открытого и закрытого типа (АО, ООО, ОДО), Товарищества. Кооперативы. Страховое общество, объединения, концерн, ассоциация, картель. Особые формы	2	ПК-21
ИТОГО			**4**	

5.3 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами и (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1.	Экономическая теория	+				+	+

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, которые обеспечивают изучение последующих дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1	Сетевая экономика	+			+		
2	Технико-экономический анализ деятельности предприятий	+	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 14063

5.4 Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий			Формы контроля *(примеры)*
	Л	Пр	СРС	
ПК-21	+	+	+	Опрос на лекции, проверка конспекта. Контрольная работа. Работа в группе, защита проекта. Тест.

Л – лекция, Пр – практические и семинарские занятия, СРС – самостоятельная работа студента

6. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

Для успешного освоения дисциплины применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно основной образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме.

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

Методы \ Формы	Лекции (час)	Практические/семинарские занятия (час)	Всего (час)
Работа в команде		2	**2**
Поисковый метод		2	**2**
Итого интерактивных занятий		**4**	**4**

7. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

Лабораторный практикум не предусмотрен.

8. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

Практические занятия предусматривают закрепление основных теоретических вопросов данной дисциплины, относящихся к основам предпринимательской деятельности и бизнес-планированию. На практических занятиях студенты учатся работать с нормативной базой, работая в группах, изучают основы бизнес-планирования, учатся презентовать бизнес проекты.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Трудоемкость за 1 семестр (час.)	Трудоемкость за 2 семестр (час.)	ОК, ПК
1	1	Сравнительный анализ моделей предприятий	1		ПК-21
2	2	Выбор организационно-правовой формы	1		ПК-21
4	3	Разработка бизнес-плана		1	ПК-21
5	4	Кредитные, депозитные операции		1	ПК-21
ИТОГО			**2**	**2**	

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика самостоятельной работы *(детализация)*	Трудоемкость в 1 семестре (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы (Опрос, тест, дом.задание, и т.д)
1.	1-4	Проработка лекционного материала	9	ПК-21	Опрос на занятиях (устно)
2.	1-4	Подготовка к практическим занятиям	9	ПК-21	Отчет, защита практических работ
3.	1-4	Самостоятельное изучение тем теоретической части	12	ПК-21	Домашнее задание, опрос, тест
ИТОГО			**30**		

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Тематика самостоятельной работы *(детализация)*	Трудоемкость во 2 семестре (час.)	Компетенции ОК, ПК	Контроль выполнения работы (Опрос, тест, дом.задание, и т.д)
1.	1-4	Проработка лекционного материала	9	ПК-21	Опрос на занятиях (устно)
2.	1-4	Подготовка к практическим занятиям	9	ПК-21	Отчет, защита практических работ
3.	1-4	Самостоятельное изучение тем	8	ПК-21	Домашнее задание, опрос,

Согласована на портале № 14063

		теоретической части			тест
4.	1–2	Выполнение контрольной работы	4	ПК-21	Оценка контрольной работы (доклад)
ИТОГО			**30**		

Темы для самостоятельного изучения

1. Виды маркетинга (4 часа).
2. Методы поощрения сотрудников (4 час).
3. Виды рекламы (4 час).

Темы контрольной работы:

1. Латеральный маркетинг.

10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ

Курсовой проект не предусмотрен.

Согласована на портале № 14063

11. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА

Не предусмотрено

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1 Основная литература

1. Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А.М., Семиглазов В. А. - 2012. - 178 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.tusur.ru/training/publications/2932

12.2 Дополнительная литература

2. Основы электронного бизнеса: Учебное пособие / Зайцева Е. В. – 2012. – 263 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.tusur.ru/training/publications/2405

12.3 Перечень методических указаний по проведению практических учебных занятий

1. Бизнес-планирование: Методические указания к практическим работам и самостоятельной работе / Петров Р. С. – 2012. 29 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.tusur.ru/training/publications/3314
2. Бизнес-планирование: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов по направлению 222000.62 «Инноватика» / Земцова Л. В. – 2014. 10 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.tusur.ru/training/publications/4138

12.4 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы.

1. Информационный ресурс справочной правовой системы КонсультантПлюс – http://www.consultant.ru/
2. Журнал «Инновации в технологиях и бизнесе» – http://www-01.ibm.com/
3. Российская бизнес-газета – http://www.rg.ru/.
4. Информационный портал департамента развития предпринимательства и реального сектора экономики Томской области – http://mb.tomsk.ru/
5. Электронный справочник по бизнес планированию – http://www.finanalis.ru/litra/391/

12.5 Лицензионное программное обеспечение

- Операционная система MS Windows
- Офисный пакет Microsoft Office

12.6 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

Согласована на портале № 14063

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для лабораторных работ

Для проведения лабораторных занятий используется учебно-исследовательская вычислительная лаборатория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 4 этаж, ауд. 437, 438, 439. Состав оборудования: Учебная мебель; Экран с электроприводом DRAPER BARONET – 1 шт.; Мультимедийный проектор TOSHIBA – 1 шт.; Компьютеры класса не ниже Intel Pentium G3220 (3.0GHz/4Mb)/4GB RAM/ 500GB с широкополосным доступом в Internet, с мониторами типа Samsung 18.5" S19C200N– 10 шт.; Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft SQL-Server 2005; Matlab v6.5.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Вершинина, 74, 1 этаж, ауд. 100. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 4 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице 14.1.

Таблица 14.1 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно- двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 14063

С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 14063

Приложение к рабочей программе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ **П. Е. Троян**

«___» _____ 2017 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОСНОВЫ БИЗНЕСА

Уровень основной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 09.03.03 – Прикладная информатика

Профиль(и) Прикладная информатика в экономике

Форма обучения заочная

Факультет заочный и вечерний (ЗиВ)

Кафедра автоматизированных систем управления

Курс 1

Семестр 1,2

Учебный план набора 2012, 2013, 2014, 2015 года и последующих лет

Зачет 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 14063

1. ВВЕДЕНИЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины «**Основы бизнеса»** и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной «**Основы бизнеса»** компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-21	способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем	Знать: – сущность основных понятий и механизма бизнеса; – основные типы и организационно-правовые формы предпринимательства, их особенности и преимущества; – формы партнерства в предпринимательской деятельности; – основы бизнес планирования и других аспектов управления коммерческой организации; – сущность предпринимательского риска, методы конкурентной борьбы и принципы формирования и сохранения коммерческой тайны; – направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Уметь: – выбирать необходимую организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; – анализировать положение фирмы на рынке, определять коммерческие и некоммерческие цели в конкретных условиях; – планировать работу с кадрами; – принимать решения по вопросам, связанным с организацией предпринимательского дела, владеть рациональными приемами поиска и использования коммерческой информации.

Согласована на портале № 14063

		Владеть: – основной терминологией бизнеса; важнейшими методами анализа оценки эффективности бизнеса.

Согласована на портале № 14063

2. РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1 Компетенция ПК-21

ПК-21: способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	– Знает методы оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Умеет выполнять оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Владеет методами оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.
Виды занятий	– Лекции; – Практические занятия – Групповые консультации	– Практические занятия; – Самостоятельная работа студентов	– Практические занятия; – Самостоятельная работа студентов
Используемые средства оценивания	– Контрольная работа; – Зачет	– Конспект самостоятельной работы	– Зачет

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
ОТЛИЧНО (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
ХОРОШО (базовый уровень)	Знает факты, принципы,	Обладает диапазоном	Берет ответственность за

Согласована на портале № 14063

	процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (низкий уровень)	Обладает низким уровнем общих знаний	Обладает умениями на низком уровне, которые не достаточны для выполнения даже простых задач	Работает только при прямом наблюдении

Согласована на портале № 14063

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
ОТЛИЧНО (высокий уровень)	– Знает методы оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Умеет выполнять оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Владеет методами оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.
ХОРОШО (базовый уровень)	– Знает основные методы оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Умеет выполнять оценку основных экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Хорошо владеет методами оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.
УДОВЛЕТВО-РИТЕЛЬНО (низкий уровень)	– Имеет общие представления о методах оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Умеет выполнять оценку некоторых экономических затрат и рисков при создании информационных систем.	– Слабо владеет методами оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы: типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в составе, приведенном ниже.

3.1 Темы практических занятий

1) Бизнес-идея.
2) Реклама.
3) Латеральный маркетинг.
4) Карты стратегических групп.
5) Бизнес-план.
6) Взаимодействие с банками.

3.2 Темы самостоятельных работ

1. Виды маркетинга (4 часа).
2. Методы поощрения сотрудников (3 час).
3. Виды рекламы (2 час).

Согласована на портале № 14063

3.3 Задание на контрольную работу

Привести описание нового продукта, используя шесть типов смещения.

1.1 Вопросы для подготовки к теоретическому зачету (для студентов, которые не выполнили все контрольные работы и индивидуальные задания) по дисциплине «Основы бизнеса»

1. Концепции бизнеса
2. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательского бизнеса
3. Классификация субъектов бизнеса
4. Некоммерческие организации
5. Порядок государственной регистрации
6. Отношение предпринимателей с наемными работниками. Прием на работу.
7. Гражданско-правовой договор. Трудовой договор.
8. Взаимоотношения в процессе трудовой деятельности.
9. Формы стимулирования труда.
10. Увольнение с работы.
11. Взаимоотношения с банками. Депозиты
12. Взаимоотношения с банками. Кредиты.
13. Бизнес – план. Структура бизнес-плана.
14. Виды маркетинга
15. Виды рекламы
16. Методы ценообразования.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в составе:

1. Учебное пособие по дисциплине «Основы бизнеса» приведено в рабочей программе в разделе 12.2 [1].
2. Методические указания по самостоятельной и индивидуальной работе студентов всех форм обучения приведены в рабочей программе в разделе 12.3 [1].

Методические указания к практическим занятиям и по самостоятельной работе приведены в рабочей программе в разделе 12.3 [2].

- Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А.М., Семиглазов В. А. - 2012. - 178 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.tusur.ru/training/publications/2932
- Бизнес-планирование: Методические указания к практическим работам и самостоятельной работе / Петров Р. С. – 2012. 29 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.tusur.ru/training/publications/3314
- Бизнес-планирование: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов по направлению 222000.62 «Инноватика» / Земцова Л. В. – 2014. 10 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.tusur.ru/training/publications/4138

Согласована на портале № 14063