МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы права

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**
Учебный план набора 2012 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	4	8	часов
2	Практические занятия	2	2	4	часов
3	Всего аудиторных занятий	6	6	12	часов
4	Самостоятельная работа	66	26	92	часов
5	Всего (без экзамена)	72	32	104	часов
6	Подготовка и сдача зачета		4	4	часов
7	Общая трудоемкость	72	36	108	часов
		3.0		3.0	З.Е

Контрольные работы: 2 семестр - 1
Зачет: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 13665

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «30» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 2014-12-10 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

старший преподаватель кафедра информационного права _____ Петрова С. А.

заведующий кафедрой кафедра информационного права _____ Мельникова В. Г.

Заведующий обеспечивающей каф. ИП _____ Мельникова В. Г.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ _____ Осипов И. В.

Заведующий выпускающей каф. АОИ _____ Ехлаков Ю. П.

Эксперты:

специалист по УМР Юридический факультет _____ Звегинцева С. Ю.

Согласована на портале № 13665

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является повышение уровня правосознания учащихся, как необходимого условия гармоничного развития личности и гражданского общества.

1.2. Задачи дисциплины

– Поставленная цель достигается путем решения задач по усвоению студентами знаний о закономерностях возникновения и развития государства и права, их роли и месте в жизни общества, о системе права и основных его отраслях, о системе государственной власти, принципах государственного управления и правового регулирования общественных отношений. В число задач входит также выработка у студентов навыков применения правовых знаний для определения характера правоотношений в конкретных обстоятельствах и поиска правомерных способов преодоления правовых трудностей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы права» (Б1.В.ОД.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: .

Последующими дисциплинами являются: Административное право, Гражданское право, Конституционное право, Трудовое право.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** основные правовые понятия; причины возникновения государства и права; назначение и роль права в жизни общества и государства; формы государства и особенности федеративного устройства РФ; систему органов государственной управления и систему права в России; основные права и свободы человека и гражданина и способы их защиты; основанные институты гражданского, административного, трудового права основы правового регулирования информационных отношений; признаки правонарушения, виды и основания юридической ответственности; причины коррупционного поведения;

– **уметь** ориентироваться в государственно-правовой системе общества; правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; определять по характерным особенностям виды и структуру правовых отношений; осуществлять и защищать права и законные интересы; предупреждать коррупционное поведение;

– **владеть** сведениями о государстве, его формах, структуре и способах осуществления власти; сведениями об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях права и их институтов сведениями об основах конституционного строя РФ.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	12	6	6
Лекции	8	4	4
Практические занятия	4	2	2
Самостоятельная работа (всего)	92	66	26
Проработка лекционного материала	12	8	4

Согласована на портале № 13665

Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	16	16	
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	42	42	
Выполнение контрольных работ	22		22
Всего (без экзамена)	104	72	32
Подготовка и сдача зачета	4		4
Общая трудоемкость ч	108	72	36
Зачетные Единицы	3.0	3.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Понятие и сущность государства и права	2	0	18	20	ОК-4
2 Основы конституционного и международного права	0	1	14	15	ОК-4
3 Основы уголовного и административного права	0	0	18	18	ОК-4
4 Основы гражданского и договорного права	2	1	16	19	ОК-4
Итого за семестр	4	2	66	72	
2 семестр					
5 Основы трудового и семейного права	2	0	16	18	ОК-4
6 Правовое регулирование информационных отношений	2	2	10	14	ОК-4
Итого за семестр	4	2	26	32	
Итого	8	4	92	104	

Согласована на портале № 13665

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Понятие и сущность государства и права	Понятие права и его признакиПонятие государства и его признакиОбщая характеристика и виды отраслей российского праваПонятие правонарушения и юридической ответственности	2	ОК-4
	Итого	2	
4 Основы гражданского и договорного права	Общая характеристика гражданского законодательстваСубъекты гражданских правоотношенийПонятие договора и его видыГражданско-правовая ответственность	2	ОК-4
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
2 семестр			
5 Основы трудового и семейного права	Трудовой договорДисциплинарная ответственностьОбщая характеристика семейного права	2	ОК-4
	Итого	2	
6 Правовое регулирование информационных отношений	Понятие информационных правоотношений и правовое обеспечение информационной безопасности. Основы правовой защиты конфиденциальной информации	2	ОК-4
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
	1	2	3	4	5	6
Последующие дисциплины						

Согласована на портале № 13665

1 Административное право	+	+				
2 Гражданское право				+		
3 Конституционное право		+				
4 Трудовое право					+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-4	+	+	+	Контрольная работа, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Зачет, Выступление (доклад) на занятии

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
2 Основы конституционного и международного права	Основы конституционного права	1	ОК-4
	Итого	1	
4 Основы гражданского и договорного права	Общие положения гражданского права	1	ОК-4
	Итого	1	
Итого за семестр		2	
2 семестр			
6 Правовое регулирование информационных отношений	Правовые основы информационной безопасности и правовой защиты конфиденциальной информации	2	ОК-4

Согласована на портале № 13665

	Итого	2	
Итого за семестр		2	
Итого		4	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Понятие и сущность государства и права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	16	ОК-4	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	18		
2 Основы конституционного и международного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-4	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	14		
3 Основы уголовного и административного права	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	16	ОК-4	Зачет, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	18		
4 Основы гражданского и договорного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ОК-4	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	16		
Итого за семестр		66		
2 семестр				
5 Основы трудового и семейного права	Выполнение контрольных работ	14	ОК-4	Контрольная работа, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	16		

Согласована на портале № 13665

6 Правовое регулирование информационных отношений	Выполнение контрольных работ	8	ОК-4	Контрольная работа, Опрос на занятиях
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	10		
Итого за семестр		26		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		96		

9.1. Темы контрольных работ

1. Правовое регулирование информационных отношений в сфере профессиональной деятельности
2. Правовой режим электронной подписи
3. Правовой режим электронного документа
4. Право на информацию о деятельности органов государственной власти
5. Субъекты трудовых правоотношений
6. Трудовой договор
7. Дисциплинарная ответственность
8. Общая характеристика семейного права

9.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Общая характеристика гражданского законодательства
2. Субъекты гражданских правоотношений
3. Понятие договора и его виды
4. Гражданско-правовая ответственность

9.3. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

1. Управление в сфере информационных технологий
2. Преступления в сфере компьютерной информации

9.4. Вопросы на проработку лекционного материала

1. Понятие информационных правоотношений и правовое обеспечение информационной безопасности
2. Основы правовой защиты конфиденциальной информации
3. Понятие преступления и состав преступления
4. Общая характеристика основных составов преступлений
5. Понятие наказания и его виды
6. Административные проступки

10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

Не предусмотрено

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Шумилов В.М. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право Российской Федерации: учебник: в 2 т. / ред. О. Н. Садиков. - М. : ИНФРА-М, 2010 - Т. 2 / О. Н. Садиков [и др.]. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 596 с. – 12 экз. 2. Семейное право России: учебник для вузов / Л. М. Пчелинцева. - 6-е изд., перераб. - М., Норма, 2012. - 720 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

Согласована на портале № 13665

2. Трудовое право: учебник для бакалавров / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева; - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

3. Конституционное право России: учебник для вузов / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин, -5-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 578 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)

4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Текст] : учебник / М. П. Журавлев [и др.] ; ред. А. И. Рарог. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 722 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

5. Право интеллектуальной собственности в Российской Федерации: Учебник / А.П. Сергеев. - М.: Проспект, ТК Велби, 2000. – 752 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правоведение: Методические рекомендации к практическим занятиям / Ведяшкин С. В., Иващенко А. П. - 2011. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/278, дата обращения: 13.02.2017.

2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентами Кафедры гражданского права Юридического факультета Института инноватики ТУСУР: Методические указания / Бодрова О. Ю., Дедкова Т. А., Назметдинов Р. Р. - 2012. 9 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1123, дата обращения: 13.02.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. СПС «КонсультантПлюс»
2. СПС «Гарант»

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Мультимедийная оборудованная учебная аудитория

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория. Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.;

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Красноармейская, 146, 2 этаж, ауд. 204. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 7 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Согласована на портале № 13665

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;

Согласована на портале № 13665

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 13665

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Основы права

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**

Учебный план набора 2012 года

Разработчики:

- старший преподаватель кафедра информационного права Петрова С. А.
- заведующий кафедрой кафедра информационного права Мельникова В. Г.

Зачет: 2 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 13665

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Должен знать основные правовые понятия; причины возникновения государства и права; назначение и роль права в жизни общества и государства; формы государства и особенности федеративного устройства РФ; систему органов государственной управления и систему права в России; основные права и свободы человека и гражданина и способы их защиты; основанные институты гражданского, административного, трудового права основы правового регулирования информационных отношений; признаки правонарушения, виды и основания юридической ответственности; причины коррупционного поведения; ; Должен уметь ориентироваться в государственно-правовой системе общества; правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; определять по характерным особенностям виды и структуру правовых отношений; осуществлять и защищать права и законные интересы; предупреждать коррупционное поведение; ; Должен владеть сведениями о государстве, его формах, структуре и способах осуществления власти; сведениями об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях права и их институтов сведениями об основах конституционного строя РФ. ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть

Согласована на портале № 13665

Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-4

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	Должен знать основные правовые понятия; причины возникновения государства и права; назначение и роль права в жизни общества и государства; формы государства и особенности федеративного устройства РФ; систему органов государственной управления и систему права в России; основные права и свободы человека и гражданина и способы их защиты; основанные институты гражданского, административного, трудового права основы правового регулирования информационных отношений; признаки правонарушения, виды и	Должен уметь ориентироваться в государственно-правовой системе общества; правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; определять по характерным особенностям виды и структуру правовых отношений; осуществлять и защищать права и законные интересы; предупреждать коррупционное поведение;	Должен владеть сведениями о государстве, его формах, структуре и способах осуществления власти; сведениями об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях права и их институтов сведениями об основах конституционного строя РФ.

Согласована на портале № 13665

	основания юридической ответственности; причины коррупционного поведения;		
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Конспект самоподготовки; • Зачет;	• Контрольная работа; • Опрос на занятиях; • Выступление (доклад) на занятии; • Конспект самоподготовки; • Зачет;	• Выступление (доклад) на занятии; • Зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах отраслей российского права с пониманием границ применимости;;	• самостоятельно ориентироваться в государственно-правовой системе общества; правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; определять по характерным особенностям виды и структуру правовых отношений; осуществлять и защищать права и законные интересы; предупреждать коррупционное поведение; ;;	• сведениями о государстве, его формах, структуре и способах осуществления власти; сведениями об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях права и их институтов сведениями об основах конституционного строя РФ. ;
Хорошо (базовый уровень)	• Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах основных отраслей российского права;	• с помощью специалиста ориентироваться в государственно-правовой системе общества; правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; определять по характерным	• основными сведениями о государстве, его формах, структуре и способах осуществления власти; сведениями об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях

Согласована на портале № 13665

		особенностям виды и структуру правовых отношений; осуществлять и защищать права и законные интересы; предупреждать коррупционное поведение; ;;	права и их институтов сведениями об основах конституционного строя РФ. ;;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• Обладает базовыми общими знаниями в сфере правоведения; ;	• правильно понимать и толковать на бытовом уровне нормативно правовые акты; осуществлять и защищать права и законные интересы; ;	• общими сведениями о государстве, об источниках права и нормативных правовых актах; сведениями об основных отраслях права и их институтов . ;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

- Общая характеристика гражданского законодательства
- Субъекты гражданских правоотношений
- Понятие договора и его виды
- Гражданско-правовая ответственность

3.2 Зачёт

- Система права: понятие и содержание, элементы системы. 2. Нормативно-правовые акты и их виды. 3. Общая характеристика отраслей российского права. 4. Соотношение права, морали, религии и техники. 5. Закономерности возникновения и развития права. 6. Понятие и признаки государства. 7. Форма государства. 8. Закономерности возникновения и развития государства. 9. Соотношений понятий «государство», «страна», «цивилизация». 10. Конституционные права и свободы человека и гражданина в РФ. 11. Форма территориального устройства в РФ. 12. Принцип разделения властей и его сущность. Система органов государственной власти в РФ в соответствии с принципом разделения властей. 13. Понятие и признаки преступления. 14. Состав преступления и его элементы. 15. Соотношение преступления и административного проступка. 16. Принцип вины в уголовном праве РФ. 17. Общая характеристика насильственных преступлений по российскому уголовному законодательству. 18. Общая характеристика корыстных преступлений по российскому уголовному законодательству. 19. Общая характеристика коррупционных преступлений по российскому уголовному законодательству. 20. Роль нравственности в предупреждении преступлений. 21. Субъекты гражданских правоотношений. 22. Правоспособность и дееспособность физического лица. Соотношение дееспособности и вменяемости. 23. Понятие сделки и ее виды. 24. Понятие обязательства и его виды. 25. Понятие договора и его виды. 26. Меры гражданско-правовой ответственности. 27. Трудовой договор (контракт), его соотношение с договором подряда, договором возмездного оказания услуг. 28. Порядок заключения трудового договора (контракта) по российскому законодательству. 29. Дисциплинарная ответственность работника по российскому законодательству. 30. Режим рабочего времени и отдыха. 31. Правовой статус семьи и ее членов. Понятие близких родственников. 32. Порядок заключения и расторжения брака. 33. Правовая природа брака. Соотношение брака и договора. 34. Имущественный статус семьи и правовые режимы собственности. 35. Правовая охрана окружающей природной среды. 36. Экологический вред и порядок его возмещения. 37.

Согласована на портале № 13665

Правовые основы регулирования информационных отношений в РФ. 38. Понятие и виды дистанционных государственных услуг в РФ. 39. Порядок заключения электронных гражданско-правовых договоров в РФ. 40. Правовое обеспечение информационной безопасности в РФ. 41. Субъекты информационных отношений

3.3 Темы опросов на занятиях

– Понятие информационных правоотношений и правовое обеспечение информационной безопасности
– Основы правовой защиты конфиденциальной информации
– Правовое регулирование информационных отношений в сфере профессиональной деятельности
– Правовой режим электронной подписи
– Правовой режим электронного документа
– Право на информацию о деятельности органов государственной власти
– Понятие преступления и состав преступления
– Общая характеристика основных составов преступлений
– Понятие наказания и его виды
– Административные проступки
– Общая характеристика гражданского законодательства
– Субъекты гражданских правоотношений
– Понятие договора и его виды
– Гражданско-правовая ответственность
– Субъекты трудовых правоотношений
– Трудовой договор
– Дисциплинарная ответственность
– Общая характеристика семейного права

3.4 Темы докладов

– Примерные темы правовых эссе 1. Какой будет жизнь в социально-правовом государстве. 2. Гражданственность в современных условиях. 3. Мой идеал современного ученого. 4. Мое представление о научной карьере. 5. Зачем право программисту 6. Роль юриспруденции в будущем общества. 7. Правовое государство и гражданское общество. 8. Правовая культура современного общества 9. Законность и правопорядок 10. Государственный суверенитет в условиях глобализации. 11.Гарантии свободы человека в информационном обществе Аналитическое задание “Анализ нормативно-правовых документов” В ходе анализа студент должен быть готов отвечать на следующие вопросы: 1. К какой отрасли права относится документ? 2. Какие основные вопросы регулирует документ? 3. Какие проблемы студент выявил в ходе анализа документа? Нормативно-правовые документы, предлагаемые для анализа (примерный перечень) 1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993); 2. Закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1; 3. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948); 4. Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 № 841 "О Перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей" 5. «Кодекс профессиональной этики адвоката» (принят Первым Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003) 6. Указ Президента РФ от 06.08.2014 № 560 (с изм. от 24.06.2015) "О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации" 7. Федеральный закон "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 № 7-ФЗ. 8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"

3.5 Темы контрольных работ

– Правовое регулирование информационных отношений в сфере профессиональной деятельности
– Правовой режим электронной подписи
– Правовой режим электронного документа

Согласована на портале № 13665

– Право на информацию о деятельности органов государственной власти
– Субъекты трудовых правоотношений
– Трудовой договор
– Дисциплинарная ответственность
– Общая характеристика семейного права

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Шумилов В.М. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавров / В. М. Шумилов ; Всероссийская академия внешней торговли (М.). - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 424 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 201 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право Российской Федерации: учебник: в 2 т. / ред. О. Н. Садиков. - М. : ИНФРА-М, 2010 - Т. 2 / О. Н. Садиков [и др.]. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 596 с. – 12 экз. 2. Семейное право России: учебник для вузов / Л. М. Пчелинцева. - 6-е изд., перераб. - М., Норма, 2012. - 720 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
2. Трудовое право: учебник для бакалавров / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева; - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 528 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)
3. Конституционное право России: учебник для вузов / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин, -5-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 578 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 20 экз.)
4. Уголовное право России. Части Общая и Особенная [Текст] : учебник / М. П. Журавлев [и др.] ; ред. А. И. Рарог. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 722 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)
5. Право интеллектуальной собственности в Российской Федерации: Учебник / А.П. Сергеев. - М.: Проспект, ТК Велби, 2000. – 752 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правоведение: Методические рекомендации к практическим занятиям / Ведяшкин С. В., Иващенко А. П. - 2011. 31 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/278, свободный.
2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентами Кафедры гражданского права Юридического факультета Института инноватики ТУСУР: Методические указания / Бодрова О. Ю., Дедкова Т. А., Назметдинов Р. Р. - 2012. 9 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1123, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. СПС «КонсультантПлюс»
2. СПС «Гарант»

Согласована на портале № 13665