**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# Управление в социальной работе

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **39.03.02 Социальная работа**
Направленность (профиль): **Социальная работа**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**
Кафедра: **ИСР, Кафедра истории и социальной работы**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 8 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Лекции | 22 | 22 | часов |
| 2 | Практические занятия | 32 | 32 | часов |
| 3 | Всего аудиторных занятий | 54 | 54 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 54 | 54 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 108 | 108 | часов |
| 6 | Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 | часов |
| 7 | Общая трудоемкость | 144 | 144 | часов |
| | | 4.0 | 4.0 | З.Е |

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 13381

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от «23» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа , утвержденного 2016-01-12 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

| | | |
|---|---|---|
| профессор каф. ИСР | _____ | Грик Н. А. |
| Заведующий обеспечивающей каф. ИСР | _____ | Грик Н. А. |

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

| | | |
|---|---|---|
| Декан ГФ | _____ | Суслова Т. И. |
| Заведующий выпускающей каф. ИСР | _____ | Грик Н. А. |

Эксперты:

| | | |
|---|---|---|
| профессор кафедра ИСР | _____ | Грик Н. А. |

Согласована на портале № 13381

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов способности к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов

### 1.2. Задачи дисциплины

- 
- формировать умения прогнозировать процессы в социальной сфере;
- сформировать приемы моделирования социальных процессов;
- освоить практику проектирования в области социальной работы;
- усвоить принципы экспертных оценок социальных проектов.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление в социальной работе» (Б1.В.ДВ.6.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Государственные и муниципальные службы, Конфликтология в социальной работе, Менеджмент некоммерческих организаций, Методика социального проектирования.

Последующими дисциплинами являются: .

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-14 способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** принципы осуществления прогнозирования и приемы моделирования социальных процессов. Методы социального проектирования. Методику экспертных оценок в социальной работе.
- **уметь** применять моделирование, прогнозирование, проектирование и экспертные оценки в социальной работе.
- **владеть** методикой и техникой моделирования, прогнозирования, проектирования и экспертными оценками в социальной работе.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 8 семестр |
| Аудиторные занятия (всего) | 54 | 54 |
| Лекции | 22 | 22 |
| Практические занятия | 32 | 32 |
| Самостоятельная работа (всего) | 54 | 54 |
| Подготовка к контрольным работам | 13 | 13 |
| Проработка лекционного материала | 10 | 10 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 6 | 6 |

Согласована на портале № 13381

| | | |
|---|---|---|
| Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 25 | 25 |
| Всего (без экзамена) | 108 | 108 |
| Подготовка и сдача экзамена | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость ч | 144 | 144 |
| Зачетные Единицы Трудоемкости | 4.0 | 4.0 |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | | | |
| 1 Эволюция теории управления | 1 | 2 | 2 | 5 | ПК-14 |
| 2 Теоретико-методологические основы управления в социальной работе. | 1 | 0 | 1 | 2 | ПК-14 |
| 3 Проектирование социальной организации | 1 | 4 | 7 | 12 | ПК-14 |
| 4 Функции управления в социальной работе | 1 | 6 | 8 | 15 | ПК-14 |
| 5 Методы управления в социальной работе | 1 | 0 | 4 | 5 | ПК-14 |
| 6 Коммуникации при реализации управления социальной работой | 2 | 0 | 3 | 5 | ПК-14 |
| 7 Принятие управленческих решений при реализации социальной работы | 2 | 0 | 3 | 5 | ПК-14 |
| 8 Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения | 2 | 4 | 5 | 11 | ПК-14 |
| 9 Управление изменениями в социальной работе | 2 | 4 | 2 | 8 | ПК-14 |
| 10 Подбор кадров для реализации социальной работы | 1 | 0 | 2 | 3 | ПК-14 |
| 11 Организация и оценка труда специалистов социальной работы | 2 | 0 | 1 | 3 | ПК-14 |
| 12 Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера | 1 | 6 | 7 | 14 | ПК-14 |
| 13 Мотивация труда специалистов социальной работы | 4 | 4 | 7 | 15 | ПК-14 |
| 14 Организационная культура социальной | 1 | 2 | 2 | 5 | ПК-14 |

Согласована на портале № 13381

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| организации | | | | | |
| Итого за семестр | 22 | 32 | 54 | 108 | |
| Итого | 22 | 32 | 54 | 108 | |

**5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)**

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины по лекциям | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | |
| 1 Эволюция теории управления | Научные школы управления (Ф.Тейлор, Г.Форд, А.Файоль, Г.Эмерсон, А.Файоль, Э.Мэйо, Д.МакГрегор). Синтетические подходы к управлению (системный, количественный, процессный, ситуационный). | 1 | ПК-14 |
| | Итого | 1 | |
| 2 Теоретико-методологические основы управления в социальной работе. | Понятие управления. Задачи и принципы управления. Система управления социальной работой. Уровни управления: федеральный, региональный, муниципальный. Субъекты и объекты управления социальной работой. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой. Виды социальных служб. Особенности управления в организациях, учреждениях и службах социальной работы. | 1 | ПК-14 |
| | Итого | 1 | |
| 3 Проектирование социальной организации | Внешняя среда социальной организации. Анализ внешней среды: PEST-анализ, анализ 6 сил Портера. Внутренняя среда организации. SWOT-анализ. Миссия и цели социальной организации. SMART-характеристика целей. Требования к постановке целей. Разделение труда в организации. Специализация. Департаментизация. Масштаб управляемости. Организационная структура (структура аппарата управления) социальной организации: линейная, функциональная, линейно-функциональная, штабная, | 1 | ПК-14 |

Согласована на портале № 13381

| | | | |
|---|---|---|---|
| | дивизиональная, матричная. Структуры в системе социальной работы. Структура Министерства социального развития РФ. Структура управления социальной защитой населения на муниципальном уровне. Структура Департамента социальной защиты населения Томской области. Структура ЦСО. | | |
| | Итого | 1 | |
| 4 Функции управления в социальной работе | Понятие и виды функций управления. Планирование в социальной работе. Программно-целевое управление: особенности и практика использования. Специфика и структура социальных программ. Организация деятельности. Права и ответственность работников. Делегирование полномочий. Централизация и децентрализация управления. Мотивация труда специалистов социальной работы. Содер¬жательные и процессуальные теории мотивации. Контроль и регулирование в социальной организации | 1 | ПК-14 |
| | Итого | 1 | |
| 5 Методы управления в социальной работе | Понятие «методы управления». Организационные методы управления - уставы, положения, распорядки дня, расписания. Экономические методы и возможности их использования в управлении социальной работой. Социальные, социально-психологические и психологические методы управления | 1 | ПК-14 |
| | Итого | 1 | |
| 6 Коммуникации при реализации управления социальной работой | Понятие коммуникации. Процесс межличностной коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Проблемы межличностных коммуникаций. Власть и влияние в организации. Основы и источники власти в организации. Лидерство и власть. Конфликты при осуществлении управления. Типы конфликтов. Уровни конфликтов. Структурные методы управления конфликтами. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 7 Принятие управленческих решений при реализации социальной работы | Сущность и природа управленческого решения. Управленческое решение как психологический процесс. Требования, | 2 | ПК-14 |

Согласована на портале № 13381

| | | | |
|---|---|---|---|
| | предъявляемые к управленческим решениям. Значение человеческого фактора в процессе разработки и принятия управленческих решений. Структура принятия управленческих решений в организации. Модели процесса принятия управленческих решений. Подходы к принятию управленческих решений. Контроль исполнения управленческих решений. Эффективность реализации управленческих решений. | | |
| | Итого | 2 | |
| 8 Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения | Сущность эффективности управления социальной работой и исторический подход к ее определению. Критерии эффективности. Методика определения эффективности управления социальной работой. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 9 Управление изменениями в социальной работе | Новшество и нововведение. Уровни изменений в организации. Сущность и содержание инновации. Классификация и функции инноваций. Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений. Методы поиска инновационных идей. Способы преодоления сопротивления нововведениям. Этапы внедрения нововведений. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 10 Подбор кадров для реализации социальной работы | Планирование потребности в персонале. Отбор кадров для социальной работы. Адаптация специалистов социальной работы к условиям рабочего места. | 1 | ПК-14 |
| | Итого | 1 | |
| 11 Организация и оценка труда специалистов социальной работы | Организация труда как соотношение между предметом, средствами труда и квалификацией «человека работающего». Организация индивидуального и группового труда. Понятие «научная организация труда». Связь между уровнем организации труда и его результатами. Принципы организации труда: разделение и кооперация труда, нормирование труда, обслуживание рабочих мест, рационализации форм и методов труда, | 2 | ПК-14 |

Согласована на портале № 13381

| | | | |
|---|---|---|---|
| | сочетание режимов труда и отдыха. Права социальных работников. Методы оценки труда специалистов социальной работы. Аттестация | | |
| | Итого | 2 | |
| 12 Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера | Пути повышения профессиональной компетентности специалистов социальной работы и карьера. | 1 | ПК-14 |
| | Итого | 1 | |
| 13 Мотивация труда специалистов социальной работы | Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы. Методы стимулирования труда. | 2 | ПК-14 |
| | Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы. Методы стимулирования труда. | 2 | |
| | Итого | 4 | |
| 14 Организационная культура социальной организации | Понятие организационной культуры. Содержание организационной культуры. Управление организационной культурой | 1 | ПК-14 |
| | Итого | 1 | |
| Итого за семестр | | 22 | |

**5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами**

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Государственные и муниципальные службы | | | + | + | + | | | | | | | | | |
| 2 Конфликтология в социальной работе | | | | | | | + | | + | | | | | |
| 3 Менеджмент некоммерческих организаций | | | | | + | + | | + | | | | + | | |
| 4 Методика социального проектирования | | | + | | | | + | | | | | + | | |

**5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Согласована на портале № 13381

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | |
| ПК-14 | + | + | + | Контрольная работа, Экзамен, Конспект самоподготовки, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад ) на занятии |

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП

## 8. Практические занятия (семинары)

Тематика практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Тематика практических занятий (семинаров)

| Названия разделов | Темака практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | |
| 1 Эволюция теории управления | Подходы на основе выделения различных школ (школа научного управления, классическая или административная школа, школа человеческих отношений и поведенческих наук, наука управления или количественный подход). Различные подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Проектирование социальной организации | Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Понятие организационной деятельности. Нормы управляемости. Взаимоотношения полномочий. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 4 Функции управления в | Сущность и содержание функции. | 4 | ПК-14 |

Согласована на портале № 13381

| | | | |
|---|---|---|---|
| социальной работе | Основные принципы организации. Сущность и специфика методов управления в социальной работе. Организация работы органов социальной защиты населения в Российской Федерации. Организация работы органов социального обслуживания в Томской области. | | |
| | Контроль как функция управления. Контроль основных факторов, влияющих на качество социальных услуг. Контроль как форма повышения эффективности управления в учреждениях социальной работы. Современная практика контроля в службах социального обслуживания г. Томска. | 2 | |
| | Итого | 6 | |
| 8 Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения | Роль администрирования в общественном развитии и его значение. Кадровое обеспечение социальной работы. Требования предъявляемые к руководителю. Стиль руководства. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 9 Управление изменениями в социальной работе | Социально-профессиональная дифференциация персонала социальной организации. Разработка планов подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала. Формирование трудовых ресурсов. Развитие трудовых ресурсов. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 12 Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера | Индивидуальные задания даются на первом занятии. Каждый студент готовит эссе по данной теме (8-10 тыс. знаков), анализируя один из предложенных журналов по социальной работе за 2002-2012 гг.: «Социальная работа», «Работник социальной службы», «Отечественный журнал социальной работы», «Социальное обслуживание». Предусматривается два оппонента: официальный – назначен заранее и неофициальный – назначается преподавателем непосредственно перед выступлением докладчика. | 6 | ПК-14 |
| | Итого | 6 | |
| 13 Мотивация труда специалистов | Мотивация персонала (с позиции | 4 | ПК-14 |

Согласована на портале № 13381

| | | | |
|---|---|---|---|
| социальной работы | содержательных теорий. Мотивация персонала (с позиции процессуальных теорий). Стимулирование персонала социальных учреждений — зарубежные методики. Управление трудом и заработной платой в социальной организации. | | |
| | Итого | 4 | |
| 14 Организационная культура социальной организации | Составляющие корпоративной культуры и ее типы. Формирование, поддержка и факторы формирования корпоративной культуры. Изменения корпоративной культуры и перспективы ее развития в России. Формирование репутации организации и управление ею. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 32 | |

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | | |
| 1 Эволюция теории управления | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 2 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 0 | | |
| | Итого | 2 | | |
| 2 Теоретико-методологические основы управления в социальной работе. | Подготовка к контрольным работам | 1 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Экзамен |
| | Итого | 1 | | |
| 3 Проектирование социальной организации | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 5 | ПК-14 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Экзамен |
| | Подготовка к контрольным работам | 2 | | |
| | Итого | 7 | | |
| 4 Функции управления в социальной работе | Подготовка к практическим занятиям, | 4 | ПК-14 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, |

Согласована на портале № 13381

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | семинарам | | | Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Подготовка к контрольным работам | 3 | | |
| | Итого | 8 | | |
| 5 Методы управления в социальной работе | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 2 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Собеседование, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 2 | | |
| | Итого | 4 | | |
| 6 Коммуникации при реализации управления социальной работой | Проработка лекционного материала | 1 | ПК-14 | Контрольная работа, Собеседование, Экзамен |
| | Подготовка к контрольным работам | 2 | | |
| | Итого | 3 | | |
| 7 Принятие управленческих решений при реализации социальной работы | Подготовка к контрольным работам | 3 | ПК-14 | Контрольная работа, Экзамен |
| | Итого | 3 | | |
| 8 Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ПК-14 | Опрос на занятиях, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 5 | | |
| 9 Управление изменениями в социальной работе | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 2 | ПК-14 | Конспект самоподготовки, Экзамен |
| | Итого | 2 | | |
| 10 Подбор кадров для реализации социальной работы | Проработка лекционного материала | 2 | ПК-14 | Экзамен |
| | Итого | 2 | | |
| 11 Организация и оценка труда специалистов социальной работы | Проработка лекционного материала | 1 | ПК-14 | Экзамен |
| | Итого | 1 | | |
| 12 Профессиональное развитие специалистов социальной работы и карьера | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 6 | ПК-14 | Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Итого | 7 | | |

Согласована на портале № 13381

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 Мотивация труда специалистов социальной работы | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 4 | ПК-14 | Контрольная работа, Опрос на занятиях, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 1 | | |
| | Подготовка к контрольным работам | 2 | | |
| | Итого | 7 | | |
| 14 Организационная культура социальной организации | Подготовка к практическим занятиям, семинарам | 2 | ПК-14 | Опрос на занятиях, Экзамен |
| | Проработка лекционного материала | 0 | | |
| | Итого | 2 | | |
| Итого за семестр | | 54 | | |
| | Подготовка и сдача экзамена | 36 | | Экзамен |
| Итого | | 90 | | |

**9.1. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам**

1. Программно-целевое управление: особенности и практика использования.
2. Специфика и структура социальных программ.
3. Внешняя среда социальной организации.
4. Анализ внешней среды: PEST-анализ, анализ 6 сил Портера.
5. Внутренняя среда организации. SWOT-анализ.

**9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса**

1. Научная школа управления Ф.Тейлора.
2. Научная школа управления А.Файоля.
3. Научная школа управления Э.Мэйо.
4. Экономические методы и возможности их использования в управлении социальной работой.
5. Социальные, социально-психологические и психологические методы управления
6. Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений.

**9.3. Вопросы на проработку лекционного материала**

1. Экономические методы и возможности их использования в управлении социальной работой.
2. Социальные, социально-психологические и психологические методы управления.
3. Планирование потребности в персонале.
4. Отбор кадров для социальной работы.
5. Коммуникационные сети и стили.
6. Проблемы межличностных коммуникаций.
7. Власть и влияние в организации.

**9.4. Темы контрольных работ**

1. Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы.
2. Методы стимулирования труда.
3. Коммуникационные сети и стили.
4. Проблемы межличностных коммуникаций.
5. Власть и влияние в организации.
6. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

Согласована на портале № 13381

7. Значение человеческого фактора в процессе разработки и принятия управленческих решений.

8. Внешняя среда социальной организации. Анализ внешней среды: PEST-анализ, анализ 6 сил Портера.

9. Внутренняя среда организации. SWOT-анализ.

10. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой.

## 10. Курсовая работа (проект)

Не предусмотрено РУП

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

### 11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

| Элементы учебной деятельности | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|---|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | | |
| Конспект самоподготовки | 3 | 3 | 3 | 9 |
| Контрольная работа | 6 | 8 | 10 | 24 |
| Опрос на занятиях | 8 | 10 | 4 | 22 |
| Собеседование | 5 | 5 | 5 | 15 |
| Итого максимум за период | 22 | 26 | 22 | 70 |
| Экзамен | | | | 30 |
| Нарастающим итогом | 22 | 48 | 70 | 100 |

### 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

| Баллы на дату контрольной точки | Оценка |
|---|---|
| ≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 5 |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 4 |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 3 |
| < 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ | 2 |

### 11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС) | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS) |
|---|---|---|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 - 100 | A (отлично) |
| 4 (хорошо) (зачтено) | 85 - 89 | B (очень хорошо) |
| | 75 - 84 | C (хорошо) |
| | 70 - 74 | D (удовлетворительно) |

Согласована на портале № 13381

| | | |
|---|---|---|
| 3 (удовлетворительно) (зачтено) | 65 - 69 | |
| | 60 - 64 | E (посредственно) |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Управление в социальной работе: Учебное пособие / Грик Н. А. - 2017. 87 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6710, дата обращения: 05.02.2017.

### 12.2. Дополнительная литература

1. . Организация, управление и администрирование в социальной работе / под ред. П.В. Палехова. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 127 с. Гриф УМО (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)
2. Медведева И.А., Василькина Е.М. Инновационные технологии в практике учреждений социального обслуживания в работе с семьей и детьми // СОТИС. 2008. № 5. С.61-64. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
3. Киенко Т.С. Институциональный анализ мотивации труда в социальной работе // Отечественный журнал социальной работы. 2012. № 1. 21-28. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
4. Василенко Е.И. Управление в социальной работе: Учебное пособие для бакалавров. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»; Ростов н/Д; Наука-Спектр, 2014. – 292 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

### 12.3 Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Управление в социальной работе: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и СРС для бакалавриата 39.03.02 «Социальная работа» / Грик Н. А. - 2016. 32 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6014, дата обращения: 05.02.2017.
2. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов для направления подготовки бакалавра 040400.62 «Социальная работа»: Учебно-методическое пособие / Казакевич Л. И. - 2012. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1401, дата обращения: 05.02.2017.

#### 12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. . Правовая система «Гарант».
2. Правовая система «Консультант плюс».

Согласована на портале № 13381

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### 13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

#### 13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

#### 13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634050, Томская область, г. Томск, Ленина пр., д. 40, 1 этаж, ауд. 133. Состав оборудования: Учебная мебель; Доска магнитно-маркерная -1шт.;

#### 13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, 3 этаж, ауд. 308. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 8 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Фонд оценочных средств

### 14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### 14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

| Категории студентов | Виды дополнительных оценочных средств | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |

Согласована на портале № 13381

| | | |
|---|---|---|
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

**14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 13381

**Приложение 1**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

# Управление в социальной работе

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **39.03.02 Социальная работа**
Направленность (профиль): **Социальная работа**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**
Кафедра: **ИСР, Кафедра истории и социальной работы**
Курс: **4**
Семестр: **8**

Учебный план набора 2015 года

Разработчики:

- профессор каф. ИСР Грик Н. А.

Экзамен: 8 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 13381

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

| Код | Формулировка компетенции | Этапы формирования компетенций |
|---|---|---|
| ПК-14 | способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов | Должен знать принципы осуществления прогнозирования и приемы моделирования социальных процессов. Методы социального проектирования. Методику экспертных оценок в социальной работе.;<br>Должен уметь применять моделирование, прогнозирование, проектирование и экспертные оценки в социальной работе.;<br>Должен владеть методикой и техникой моделирования, прогнозирования, проектирования и экспертными оценками в социальной работе.; |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

| Показатели и критерии | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем | Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы |
| Хорошо (базовый уровень) | Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области | Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования | Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | Обладает базовыми общими знаниями | Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач | Работает при прямом наблюдении |

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ПК-14

ПК-14: способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов.

Согласована на портале № 13381

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Содержание этапов | принципы осуществления прогнозирования и приемы моделирования социальных процессов. Методы социального проектирования. Методику экспертных оценок в социальной работе | применять моделирование, прогнозирование, проектирование и экспертные оценки в социальной работе | методикой и техникой моделирование, прогнозирование, проектирование и экспертные оценки в социальной работе |
| Виды занятий | • Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа;<br>• Подготовка и сдача экзамена / зачета; | • Практические занятия;<br>• Лекции;<br>• Самостоятельная работа;<br>• Подготовка и сдача экзамена / зачета; | • Самостоятельная работа; |
| Используемые средства оценивания | • Контрольная работа;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Выступление (доклад ) на занятии;<br>• Конспект самоподготовки;<br>• Собеседование;<br>• Экзамен; | • Контрольная работа;<br>• Опрос на занятиях;<br>• Выступление (доклад ) на занятии;<br>• Конспект самоподготовки;<br>• Собеседование;<br>• Экзамен; | • Выступление (доклад ) на занятии;<br>• Экзамен; |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

| Состав | Знать | Уметь | Владеть |
|---|---|---|---|
| Отлично (высокий уровень) | • • Анализирует принципы прогнозирования и моделирования социальных процессов; • представлять методы проектирования в социальной работе • анализирует критерии экспертной оценки в социальной работе ; | • • свободно применяет принципы прогнозирования и моделирования социальных процессов; умеет использовать методы социального проектирования; • умеет определять критерии экспертной оценки в социальной работе ; | • • способен использовать принципы прогнозирования и моделирования социальных процессов; • владеет общими правилами и технологией диагностики конфликтов; • свободно владеет методами социального проектирования ; |
| Хорошо (базовый уровень) | • • понимает принципы прогнозирования и моделирования социальных процессов; | • • самостоятельно применяет принципы прогнозирования и моделирования | • • критически осмысливает принципы прогнозирования и моделирования |

Согласована на портале № 13381

| | | | |
|---|---|---|---|
| | • имеет представление проектирования в социальной работе • понимает критерии экспертной оценки в социальной работе ; | социальных процессов; • самостоятельно умеет осуществить проектирование в социальной сфере ; | социальных процессов; • владеет навыками проектирования в области социальной работы; • владеет методами экспертной оценки в социальной работе ; |
| Удовлетворительно (пороговый уровень) | • • дает определения принципов прогнозирования и моделирования в области социальной работы; • знает основные методы экспертной оценки в социальной работе ; | • • умеет работать со справочной литературой в области проектирования и моделирования в социальной сфере; • умеет представлять результаты своей работы при проектировании и экспертной оценки ; | • • владеет терминологией в области прогнозирования и моделирования; • способен корректно представить знания в письменной и устной по проектированию и экспертной оценки в социальной работе ; |

## 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

### 3.1 Вопросы на самоподготовку

- Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой.
- Научная школа управления Ф.Тейлора.
- Научная школа управления А.Файоля.
- Научная школа управления Э.Мэйо.
- Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений.
- Экономические методы и возможности их использования в управлении социальной работой.
- Социальные, социально-психологические и психологические методы управления

### 3.2 Вопросы на собеседование

- Экономические методы и возможности их использования в управлении социальной работой.
- Социальные, социально-психологические и психологические методы управления.
- Коммуникационные сети и стили.
- Проблемы межличностных коммуникаций.
- Власть и влияние в организации.

### 3.3 Темы опросов на занятиях

- Внешняя среда социальной организации.
- Анализ внешней среды: PEST-анализ, анализ 6 сил Портера.
- Внутренняя среда организации. SWOT-анализ.
- Программно-целевое управление: особенности и практика использования.
- Специфика и структура социальных программ.

### 3.4 Темы докладов

- Принцип научности в управлении персоналом и прогнозирование и моделирования Система оценки кадров: сравнение знаний и умений кандидатов. Принцип разумного контроля и

Согласована на портале № 13381

моделирование. Профессионализм и проектирование повышения уровне знаний и умений. Ситуационное направление изучения образа руководителя и моделирование. Влияние внешней среды на организацию: роль прогнозирования.

### 3.5 Экзаменационные вопросы

- Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы.
- Методы стимулирования труда.
- Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой.
- Внешняя среда социальной организации. Анализ внешней среды: PEST-анализ, анализ 6 сил Портера.
- Внутренняя среда организации. SWOT-анализ.
- Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
- Значение человеческого фактора в процессе разработки и принятия управленческих решений.
- Коммуникационные сети и стили.
- Проблемы межличностных коммуникаций.
- Власть и влияние в организации.
- Планирование потребности в персонале.
- Отбор кадров для социальной работы.
- Экономические методы и возможности их использования в управлении социальной работой.
- Социальные, социально-психологические и психологические методы управления.
- Коммуникационные сети и стили.
- Проблемы межличностных коммуникаций.
- Власть и влияние в организации.
- Научная школа управления Ф.Тейлора.
- Научная школа управления А.Файоля.
- Научная школа управления Э.Мэйо.
- Содержание и структура инновационного процесса. Этапы разработки и реализации инноваций на стадиях развития нововведений.
- Экономические методы и возможности их использования в управлении социальной работой.
- Социальные, социально-психологические и психологические методы управления
- Внешняя среда социальной организации.
- Анализ внешней среды: PEST-анализ, анализ 6 сил Портера.
- Внутренняя среда организации. SWOT-анализ.
- Программно-целевое управление: особенности и практика использования.
- Специфика и структура социальных программ.

### 3.6 Темы контрольных работ

- Мотивы выбора профессии специалиста социальной работы.
- Методы стимулирования труда.
- Внешняя среда социальной организации. Анализ внешней среды: PEST-анализ, анализ 6 сил Портера.
- Внутренняя среда организации. SWOT-анализ.
- Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
- Значение человеческого фактора в процессе разработки и принятия управленческих решений.
- Коммуникационные сети и стили.
- Проблемы межличностных коммуникаций.
- Власть и влияние в организации.

Согласована на портале № 13381

## 4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

### 4.1. Основная литература

1. Управление в социальной работе: Учебное пособие / Грик Н. А. - 2017. 87 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6710, свободный.

### 4.2. Дополнительная литература

1. . Организация, управление и администрирование в социальной работе / под ред. П.В. Палехова. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 127 с. Гриф УМО (наличие в библиотеке ТУСУР - 8 экз.)
2. Медведева И.А., Василькина Е.М. Инновационные технологии в практике учреждений социального обслуживания в работе с семьей и детьми // СОТИС. 2008. № 5. С.61-64. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
3. Киенко Т.С. Институциональный анализ мотивации труда в социальной работе // Отечественный журнал социальной работы. 2012. № 1. 21-28. (наличие в библиотеке ТУСУР - 1 экз.)
4. Василенко Е.И. Управление в социальной работе: Учебное пособие для бакалавров. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»; Ростов н/Д; Наука-Спектр, 2014. – 292 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

### 4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Управление в социальной работе: Учебно-методическое пособие к практическим занятиям и СРС для бакалавриата 39.03.02 «Социальная работа» / Грик Н. А. - 2016. 32 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6014, свободный.
2. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов для направления подготовки бакалавра 040400.62 «Социальная работа»: Учебно-методическое пособие / Казакевич Л. И. - 2012. 14 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1401, свободный.

### 4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. . Правовая система «Гарант».
2. Правовая система «Консультант плюс».

Согласована на портале № 13381