

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**

Форма обучения: **заочная**

Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**

Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**

Курс: **1**

Семестр: **1, 2**

Учебный план набора 2016 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	6	14	20	часов
2	Всего аудиторных занятий	6	14	20	часов
3	Самостоятельная работа	102	85	187	часов
4	Всего (без экзамена)	108	99	207	часов
5	Подготовка и сдача экзамена / зачета		9	9	часов
6	Общая трудоемкость	108	108	216	часов
		6.0		6.0	З.Е

Контрольные работы: 2 семестр - 1

Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 2014-12-10 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

Доцент каф. ИЯ \_\_\_\_\_ Лычковская Л. Е.

Заведующий обеспечивающей каф.  
ИЯ

\_\_\_\_\_ Покровская Е. М.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ЗиВФ \_\_\_\_\_ Осипов И. В.

Заведующий выпускающей каф.  
АОИ

\_\_\_\_\_ Ехлаков Ю. П.

Эксперты:

Программист I категории каф.  
АОИ

\_\_\_\_\_ Коновалова Н. В.

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является обучение иностранному языку для использования его в межличностном общении и профессиональной деятельности.

### 1.2. Задачи дисциплины

Задачами преподавания дисциплины являются:

- формирование и совершенствование языковых навыков и умений устной и письменной речи для активного межличностного и профессионального общения;
- формирование и совершенствование навыков самостоятельной работы с профессиональной литературой на иностранном языке с целью получения необходимой информации;
- формирование навыков анализа научно-технической информации и зарубежного опыта по профессиональной тематике.
- формирование навыков устной и письменной презентации результатов исследования и экспериментов на иностранном языке по профессиональной тематике.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.Б.3) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующей дисциплиной, формирующей начальные знания, является следующая дисциплина: Русский язык и культура речи.

Последующей дисциплиной является: Информационные технологии в управлении.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке;
- **уметь** логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности;
- **владеть** навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	20	6	14
Практические занятия	20	6	14
Самостоятельная работа (всего)	187	102	85
Выполнение домашних заданий	92	92	
Выполнение индивидуальных заданий	45		45
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	10	
Выполнение контрольных работ	40		40
Всего (без экзамена)	207	108	99

Подготовка и сдача экзамена / зачета	9		9
Общая трудоемкость час	216	108	108
Зачетные Единицы Трудоемкости	6.0	6.0	

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

№	Названия разделов дисциплины	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1	Иностранный язык (установочная сессия)	6	102	108	ОК-5
2	Иностранный язык для общих и профессиональных целей	14	85	99	ОК-5
	Итого	20	187	207	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Не предусмотрено РУП

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№	Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
Предшествующие дисциплины			
1	Русский язык и культура речи	+	
Последующие дисциплины			
1	Информационные технологии в управлении		+

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-5	+	+	Домашнее задание, Проверка контрольных работ, Собеседование, Компонент своевременности, Тест

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

## 7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

## 8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Содержание практических работ

Названия разделов	Содержание практических занятий	Трудо- емкость ч	Формиру- емые компе- тенции
1 семестр			
1 Иностранный язык (установочная сессия)	1.1. Регистрация в системе управления курсами Языкового Центра (ЯЦ), запись на курс "Английский для заочников", ознакомление с содержанием учебного процесса и типовыми тестовыми заданиями	1	ОК-5
	1.2. Лекция по грамматическим темам и содержанию контрольной работы № 1: видовременные формы английского глагола в действительном и страдательном залогах; неличные формы глагола (причастие, герундий, инфинитив)	4	
	1.3. Правила составления презентаций по профессиональной тематике	1	
	Итого	6	
Итого за семестр		6	
2 семестр			
2 Иностранный язык для общих и профессиональных целей	2.1. Анализ результатов выполнения контрольной работы № 1	4	ОК-5
	2.2. Обсуждение презентаций по профессиональной тематике	6	
	2.3. Экзаменационный лексико-грамматический тест	2	
	2.4. Мультимедийная презентация / Устное собеседование по профессиональной тематике	2	
	Итого	14	
Итого за семестр		14	
Итого		20	

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудо-ем-кость, ч	Форми-руемые компетенции	Формы контроля
<b>1 семестр</b>				
1 Иностранный язык (установочная сессия)	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОК-5	Домашнее задание, Компонент своевременности
	Выполнение домашних заданий	12		
	Выполнение домашних заданий	14		
	Выполнение домашних заданий	30		
	Выполнение домашних заданий	20		
	Выполнение домашних заданий	16		
	Итого	102		
Итого за семестр		102		
<b>2 семестр</b>				
2 Иностранный язык для общих и профессиональных целей	Выполнение контрольных работ	40	ОК-5	Компонент своевременности, Проверка контрольных работ, Собеседование, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	20		
	Выполнение индивидуальных заданий	25		
	Итого	85		
Итого за семестр		85		
	Подготовка к экзамену / зачету	9		Экзамен
Итого		196		

### 9.1. Темы контрольных работ

Видовременные формы английского глагола в действительном и страдательном залогах; неличные формы глагола: причастие, герундий, инфинитив; вопросы по содержанию текстов бытового, страноведческого и профессионально-ориентированного характера (Контрольная работа № 1)

### 9.2. Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

Изучение элементов и ресурсов курса, выработка собственного алгоритма работы над учебным материалом

### 9.3. Темы индивидуальных заданий

1. Коррекция тестовых заданий контрольной работы №1
2. Подготовка презентаций по профессиональной тематике

#### **9.4. Темы домашних заданий**

1. Выполнение грамматических упражнений (тестов) по темам и содержанию контрольной работы № 1: видовременные формы глагола; неличные формы глагола (причастие, герундий, инфинитив)
2. Ознакомление с содержанием текстов бытового и страноведческого характера
3. Ознакомление с содержанием профессионально-ориентированных текстов
4. Работа по поиску в интернет-источниках профессионально-ориентированного текста для презентации
5. Пробное выполнение тестовых заданий контрольной работы № 1 с целью проверки степени усвоения материала

#### **10. Курсовая работа**

Не предусмотрено РУП

#### **11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов**

Не предусмотрено

#### **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **12.1. Основная литература**

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 465 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/149>, дата обращения: 27.01.2017.

##### **12.2. Дополнительная литература**

1. English for Engineering Faculties: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 350 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3515>, дата обращения: 27.01.2017.

##### **12.3 Учебно-методические пособия**

###### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Обучение чтению и переводу специальных текстов: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Коваленко Н. . - 2015. 196 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/984>, дата обращения: 27.01.2017.
2. Grammar Reference: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5453>, дата обращения: 27.01.2017.
3. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 56 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4191>, дата обращения: 27.01.2017.

###### **12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

###### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

###### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

###### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

## **12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение**

1. Google, Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР (<http://edu.tusur.ru/>).

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

#### **13.1.1. Материально-техническое обеспечение для практических занятий**

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, расположенная по адресу 634034, Томская область, г. Томск, ул. Вершинина, 47, 1 этаж, ауд. 127, 131а, 131б. Состав оборудования: учебная мебель; доска магнитно-маркерная -1шт.; коммутатор D-Link Switch 24 port -1 шт.; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. -32 шт. Используется лицензионное программное обеспечение, пакеты версией не ниже: Microsoft Windows XP Professional with SP3/Microsoft Windows 7 Professional with SP1; Visual Studio 2008 EE with SP1; Microsoft Office Visio 2010; Microsoft Office Access 2003; VirtualBox 6.2. Имеется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

#### **13.1.2. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634034, г. Томск, ул. Вершинина, 47, 1 этаж, ауд. 126. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 4 шт.; компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Фонд оценочных средств**

### **14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации**

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

### **14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

**Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью**

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

#### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

#### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ П. Е. Троян  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Иностранный язык**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
Направленность (профиль): **Государственное и муниципальное управление**  
Форма обучения: **заочная**  
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**  
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**  
Курс: **1**  
Семестр: **1, 2**

Учебный план набора 2016 года

Разработчик:

– Доцент каф. ИЯ Лычковская Л. Е.

Экзамен: 2 семестр

Томск 2017

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Должен знать нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке. Должен уметь логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности. Должен владеть навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

## 2 Реализация компетенций

### 2.1 Компетенция ОК-5

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания

представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	нормы и правила межличностного и профессионального общения на иностранном языке.	логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.	навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.
Виды занятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> <li>• Подготовка и сдача экзамена / зачета;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> <li>• Подготовка и сдача экзамена / зачета;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерактивные практические занятия;</li> <li>• Самостоятельная работа;</li> </ul>
Используемые средства оценивания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Экзамен.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Тест;</li> <li>• Собеседование;</li> <li>• Экзамен.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Домашнее задание;</li> <li>• Экзамен.</li> </ul>

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Имеет сформированные и систематические знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Показывает успешное и систематическое умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрирует успешное и систематическое владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности;</li> </ul>
Хорошо (базовый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания норм и правил</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Показывает в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение логично,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрирует в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков</li> </ul>

	межличностного и профессионального общения на иностранном языке;	аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности;	чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Имеет фрагментарные, неполные знания норм и правил межличностного и профессионального общения на иностранном языке.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Показывает неполное, недостаточное умение логично, аргументировано и корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке в межличностном общении, межкультурном взаимодействии и профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Демонстрирует неполное, недостаточное владение навыками чтения, перевода и анализа текстов профессиональной направленности.</li> </ul>

### 3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

#### 3.1 Тестовые задания (типовой тест)

##### I. Vocabulary

**Task 1. Match the words in the left column with their definitions on the right.**

- |               |  |    |
|---------------|--|----|
| 1. phonograph | a) the act of reproducing a recorded sound                                       |    |
| 2. track      | b) that can be moved or carried easily   |    |
| 3. converter  | c) an old word for a record player   |    |
| 4. playback   | d) one song or piece of music on a cassette, CD or record                        | 10 |
| 5. portable   | f) a piece of equipment used for converting something from one form into another |    |

**Task 2. Match the synonyms (A: 1 – a) and the antonyms (B: 1 – a).**

- | A            |              | B                 |                 |
|--------------|--------------|-------------------|-----------------|
| 1. message   | a) harm      | 1. compressed     | a) to fall      |
| 2. velocity  | b) to change | 2. temporary      | b) to improve   |
| 3. to modify | c) letter    | 3. to deteriorate | c) permanent    |
| 4. damage    | d) speed     | 4. to exceed      | d) uncompressed |

	16
--	----



14. Metal detectors \_\_\_\_\_ for military purposes to locate hidden explosives.  
 a) developed                                      b) were developing                                      c) were developed
15. Magnetic switches \_\_\_\_\_ on windows and doors now.  
 a) is being used                                      b) are used                                      c) are being used
16. The transistor can ... to turn current on and off in a circuit.  
 a) are used                                      b) use                                      c) be used
17. Candidates \_\_\_\_\_ when I was sitting in the office.  
 a) were interviewed                                      b) were being interviewed                                      c) had been interviewed
18. They \_\_\_\_\_ the project by the end of March.  
 a) will have realized                                      b) will realize                                      c) will have realized
19. I \_\_\_\_\_ a presentation in front of 500 people when the microphone stopped working.  
 a) was making                                      b) made                                      c) have made
20. The students \_\_\_\_\_ their laboratory work now.  
 a) have done                                      b) are doing                                      c) are being done

	20
--	----

### III. Reading

#### TELEPHONE

Alexander Graham Bell never planned to be an inventor; he wanted to be a musician or a teacher of deaf people. The subjects that he studied at school included music, art, literature, Latin and Greek. They didn't include German which all scientists used in their books. Alexander's mother was a painter and a musician while his father was a well-known teacher.

When Alexander was only sixteen, he started working as a teacher in boys' school in Scotland. He read all the books about sound that he could find and started to work on his experiments.

At twenty five Alexander became interested in finding a way to send human voice through an electric wire. He and his associate, Tom Watson, tried to make a device that people could use to talk to one another over long distances. After two years when they were working on a new transmitter, Watson, who was alone in another room, heard a voice coming through a wire to a receiver on the table!

The first telephone line was built in Germany in 1877 and by 1915 another telephone line was opened in the United States – 5,440 kilometers from New York to San Francisco.

Now research institutions all over the world are running experiments to develop video-phone or picture phone. A young man from Moscow wants to communicate with his friend in Vladivostok. He lifts his telephone receiver, dials a number. After a short time his friend picks up the receiver and his picture appears on the screen. In addition to the usual telephone, the equipment includes a small television screen (14cm by 13 cm) and, combined with the screen, a television camera. The camera tube allows the user to switch from a wide view of the room to the face of the person speaking. The focus can be changed to give clear pictures of objects 0.3, 0.9, and 6.0 meters away from the camera. There's also a mirror attachment, which allows the camera to scan documents which may be lying on the table. The camera adjusts itself automatically to different lighting conditions.

**Task 6. Decide if the sentences are true (T) or false (F).**

1. A.G.Bell has always wanted to be a designer.
2. His favourite subject at school was German.
3. In the time when Bell studied all the scientists wrote their books in Greek and Latin.
4. He started some of his experiments while working as a teacher.
5. Bell invented the telephone at the age of 25.
6. The first telephone line from New York to San Francisco was built in 1877.
7. Now designers all over the world are busy with developing video phone.
8. A video phone looks like a usual telephone.
9. It can scan documents.
10. The camera of video phone can't adapt itself to different lighting conditions.

	20
--	----

**100 баллов**

### **3.2 Темы домашних заданий**

1. Выполнение грамматических упражнений (тестов) по темам и содержанию контрольной работы № 1: видовременные формы глагола; неличные формы глагола (причастие, герундий, инфинитив)
2. Ознакомление с содержанием текстов бытового и страноведческого характера
3. Ознакомление с содержанием профессионально-ориентированных текстов
4. Работа по поиску в интернет-источниках профессионально-ориентированного текста для презентации
5. Пробное выполнение тестовых заданий контрольной работы № 1 с целью проверки степени усвоения материала

### **3.3 Вопросы на собеседование**

Мультимедийная презентация / Устное собеседование по темам:

Famous Inventions

Ways of Communication

Modern Gadgets and Devices

Radioelectronics

The Internet

### **3.4 Темы контрольных работ**

Видовременные формы английского глагола в действительном и страдательном залогах; неличные формы глагола: причастие, герундий, инфинитив; вопросы по содержанию текстов бытового, страноведческого и профессионально-ориентированного характера (Контрольная работа № 1)

### **3.5 Экзаменационные вопросы**

Темы для подготовки презентации должны быть связаны с будущей профессиональной деятельностью студента. Предлагаемые направления:

Famous Inventions

Ways of Communication

Modern Gadgets and Devices

Radioelectronics

The Internet

## **4 Методические материалы**

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

### **4.1. Основная литература**

1. English for Students of Technical Sciences: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 465 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/149>, свободный.

### **4.2. Дополнительная литература**

1. English for Engineering Faculties: Учебное пособие / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 350 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3515>, свободный.

### **4.3. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Обучение чтению и переводу специальных текстов: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Коваленко Н. . - 2015. 196 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/984>, свободный.

2. Grammar Reference: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / Лычковская Л. Е., Кадулина Л. Б., Менгардт Е. Р., Тараканова О. И. - 2015. 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/5453>, свободный.

3. Control Works: Учебно-методическое пособие / Лычковская Л. Е., Менгардт Е. Р. - 2015. 56 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/4191>, свободный.

#### **4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы**

1. Google, Yandex, Wikipedia, научно-образовательный портал ТУСУР (<http://edu.tusur.ru/>).