МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы предпринимательской деятельности

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **43.03.01 Сервис**
Направленность (профиль): **Информационный сервис**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**
Кафедра: **ТУ, Кафедра телевидения и управления**
Курс: **3**
Семестр: **5**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	36	36	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	72	72	часов
4	Самостоятельная работа	108	108	часов
5	Всего (без экзамена)	180	180	часов
6	Подготовка и сдача экзамена / зачета	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е

Экзамен: 5 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 11887

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 36 от «18» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис, утвержденного 2015-10-20 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

Доцент каф. ТУ _____ Семиглазов В. А.

Заведующий обеспечивающей каф. ТУ _____ Газизов Т. Р.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан РТФ _____ Попова К. Ю.

Заведующий выпускающей каф. ТУ _____ Газизов Т. Р.

Эксперты:

Доцент каф. ТУ _____ Булдаков А. Н.

Согласована на портале № 11887

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Обучить студентов основам предпринимательской деятельности для генерации новой волны предпринимателей в инновационном, высокотехнологичном, конкурентоспособном бизнесе.

1.2. Задачи дисциплины

- Основными задачами изучения дисциплины является:
- - изучение законов предпринимательской деятельности;
- - изучение законов конкурентной борьбы;
- - приобретение навыков управления рисками;
- - антикризисного управления бизнесом;
- - овладение основными приемами управления персоналом;
- - овладение основными методами маркетинговых исследований и составления бизнес-плана.
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» (Б1.В.ДВ.3.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Компьютерное моделирование управленческих решений, Экономика и организация предприятий сервиса.

Последующими дисциплинами являются: .

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-2 способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;
- ПК-2 готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства;

В результате изучения дисциплины студент должен:

- **знать** - организационно-право¬вые формы собственности предприятий; - способы организации бизнеса; - формы и виды предпринимательской деятельности; - формы налоговой отчетности для предприятий малого и среднего бизнеса; - о системе государственной поддержки малого и среднего бизнеса; - методы анализа конъюнктуры рынка; - правовые основы предпринимательства
- **уметь** - ставить стратегические цели и формулировать практические задачи, связанные с реализацией на предприятии профессиональных функций; - находить решения типовых задач, в том числе в нестандартных ситуациях и решать нестандартные задачи, возникающие в работе; - самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода и оценки эффективности результатов деятельности; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - разрабатывать бизнес-план предприятия; - выбирать оптимальную организационно-правовую форму предприятия; - оценивать влияние на бизнес социальной политики государства; - разрабатывать план производ¬ства и сбыта с учетом конъюнк¬туры рынка и спроса потребите-лей;
- **владеть** - оценкой эффективности результатов деятельности предприятия сервиса; - оценкой рисков и предотвращением банкротства предприятия сервиса; - методами конкурентной борьбы; - приемами ведения рекламной кампании; - планированием производственно-хозяйственной деятельности предприятия;

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Согласована на портале № 11887

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	72	72
Лекции	36	36
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	108	108
Проработка лекционного материала	9	9
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	99	99
Всего (без экзамена)	180	180
Подготовка и сдача экзамена / зачета	36	36
Общая трудоемкость час	216	216
Зачетные Единицы Трудоемкости	6.0	6.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

№	Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1	Предприниматель и экономический процесс	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
2	Качество личности предпринимателя	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
3	Предпринимательская среда	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
4	Предпринимательский процесс	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
5	Предпринимательский капитал	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
6	Предпринимательский договор	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
7	Цена товара	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
8	ТЭО предпринимательского проекта	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
9	Предпринимательские риски	4	4	12	20	ОК-2, ПК-2
	Итого	36	36	108	180	

Согласована на портале № 11887

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Предприниматель и экономический процесс	Условия и правила жизненного поведения людей; предпринимательство, как форма экономической активности человека; особенности экономического процесса в предпринимательстве; индивидуальное предпринимательство; профессионально-ориентированное предпринимательство.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
2 Качество личности предпринимателя	Деловые качества; власть; мотивация; предпринимательский успех.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
3 Предпринимательская среда	Особенности предпринимательской среды; сбытовая концепция; маркетинговая концепция	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
4 Предпринимательский процесс	Генерирование предпринимательской идеи; экспертная оценка идеи; сбор и анализ рыночной информации; расчет издержек производства; предпринимательский эффект от реализации идеи; принятие предпринимательского решения; схема предпринимательских действий.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
5 Предпринимательский капитал	Структура капитала; интеллектуальный капитал; первоначальный капитал.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
6 Предпринимательский договор	Понятие о предпринимательском договоре; классификация договоров; формулирование предпринимателем условий договора.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
7 Цена товара	Затраты предпринимателя и цена товара; норма и масса прибыли; методы калькуляции, калькуляция; организационно-экономический	4	ОК-2, ПК-2

Согласована на портале № 11887

	механизм планирования дифференциальной стоимости товара.		
	Итого	4	
8 ТЭО предпринимательского проекта	Технико-экономические показатели, влияющие на отбор идей делового проекта; форма и содержание бизнес-плана.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
9 Предпринимательские риски	Понятие риска, виды рисков; методы и процессы управления риском; способы снижения финансового риска; способы снижения отдельных видов риска.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
Итого за семестр		36	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№	Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины										
1	Компьютерное моделирование управленческих решений				+	+		+		
2	Экономика и организация предприятий сервиса	+			+	+				

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ОК-2	+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях

Согласована на портале № 11887

ПК-2	+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП

7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Содержание практических работ

Названия разделов	Содержание практических занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Предприниматель и экономический процесс	Распределение капиталовложений в инвестиционные проекты, учет дисконтирования и риска при инвестировании	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
2 Качество личности предпринимателя	Распределение капиталовложений в инвестиционные проекты, учет дисконтирования и риска при инвестировании	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
3 Предпринимательская среда	Распределение капиталовложений в инвестиционные проекты, учет дисконтирования и риска при инвестировании	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
4 Предпринимательский процесс	Расчет объема финансирования рекламной кампании.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
5 Предпринимательский капитал	Расчет объема финансирования рекламной кампании.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
6 Предпринимательский договор	Инвестирование в условиях кризиса. Распределение инвестиций во времени.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
7 Цена товара	Инвестирование в условиях кризиса. Распределение инвестиций во времени.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
8 ТЭО предпринимательского проекта	Решение задач реального бизнеса методом Многокритериального	4	ОК-2, ПК-2

Согласована на портале № 11887

	программирования.		
	Итого	4	
9 Предпринимательские риски	Решение задач реального бизнеса методом Многокритериального программирования.	4	ОК-2, ПК-2
	Итого	4	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Предприниматель и экономический процесс	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
2 Качество личности предпринимателя	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
3 Предпринимательская среда	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
4 Предпринимательский процесс	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
5 Предпринимательский капитал	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного	1		

Согласована на портале № 11887

	материала			
	Итого	12		
6 Предпринимательский договор	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
7 Цена товара	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
8 ТЭО предпринимательского проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
9 Предпринимательские риски	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	11	ОК-2, ПК-2	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	12		
Итого за семестр		108		
	Подготовка к экзамену / зачету	36		Экзамен
Итого		144		

10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
5 семестр				
Конспект самоподготовки	11	11	12	34
Опрос на занятиях	12	12	12	36
Итого максимум за	23	23	24	70

Согласована на портале № 11887

период				
Экзамен				30
Нарастающим итогом	23	46	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие / В.А. Семиглазов - Томск: ЦПП ТУСУР, 2014. - 37 с.. Режим доступа: сайт http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s20.pdf [Электронный ресурс]. - http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s20.pdf

12.2. Дополнительная литература

1. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Состав. В.А. Семиглазов. - Томск: ЦПП ТУСУР, 2014. - 89 с. Режим доступа: сайт http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s5.pdf [Электронный ресурс]. - http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s5.pdf

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Имитационное (статистическое) моделирование: Сборник задач / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 30 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2923, дата обращения: 26.01.2017.

2. Инновационный менеджмент: Сборник задач / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 100 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2925, дата обращения: 26.01.2017.

3. Организация предпринимательской деятельности: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы / Земцова Л. В. - 2012. 22 с.

Согласована на портале № 11887

[Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2696, дата обращения: 26.01.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Базы данных Томскстата:
2. http://tmsk.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/tmsk/ru/statistics/db/

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 26-28, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических (семинарских) занятий используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 26-28, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 26-28, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 11887

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

Согласована на портале № 11887

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 11887

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Основы предпринимательской деятельности

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **43.03.01 Сервис**
Направленность (профиль): **Информационный сервис**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**
Кафедра: **ТУ, Кафедра телевидения и управления**
Курс: **3**
Семестр: **5**

Учебный план набора 2016 года

Разработчики:

- Доцент каф. ТУ Семиглазов В. А.

Экзамен: 5 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 11887

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ОК-2	способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	Должен знать - организационно-право¬вые формы собственности предприятий; - способы организации бизнеса; - формы и виды предпринимательской деятельности; - формы налоговой отчетности для предприятий малого и среднего бизнеса; - о системе государственной поддержки малого и среднего бизнеса; - методы анализа конъюнктуры рынка; - правовые основы предпринимательства; Должен уметь - ставить стратегические цели и формулировать практические задачи, связанные с реализацией на предприятии профессиональных функций; - находить решения типовых задач, в том числе в нестандартных ситуациях и решать нестандартные задачи, возникающие в работе; - самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода и оценки эффективности результатов деятельности; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - разрабатывать бизнес-план предприятия; - выбирать оптимальную организационно-правовую форму предприятия; - оценивать влияние на бизнес социальной политики государства; - разрабатывать план производ¬ства и сбыта с учетом конъюнк¬туры рынка и спроса потребите-лей;; Должен владеть - оценкой эффективности результатов деятельности предприятия сервиса; - оценкой рисков и предотвращением банкротства предприятия сервиса; - методами конкурентной борьбы; - приемами ведения рекламной кампании; - планированием производственно-хозяйственной деятельности
ПК-2	готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства	

Согласована на портале № 11887

		предприятия; ;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ОК-2

ОК-2: способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	- организационно-правовые формы собственности предприятий; - способы организации бизнеса; - формы и виды предпринимательской деятельности; - формы налоговой отчетности для предприятий малого и среднего бизнеса;	- ставить стратегические цели и формулировать практические задачи, связанные с реализацией на предприятии профессиональных функций; - находить решения типовых задач, в том числе в нестандартных ситуациях и решать нестандартные задачи, возникающие в работе; - самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода и оценки эффективности результатов	- оценкой эффективности результатов деятельности предприятия сервиса; - оценкой рисков и предотвращением банкротства предприятия сервиса;

Согласована на портале № 11887

		деятельности; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;	
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; • Подготовка и сдача экзамена / зачета;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; • Подготовка и сдача экзамена / зачета;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Опрос на занятиях; • Конспект самоподготовки; • Экзамен;	• Опрос на занятиях; • Конспект самоподготовки; • Экзамен;	• Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• - организационно-правовые формы собственности предприятий; - способы организации бизнеса; - формы и виды предпринимательской деятельности; - формы налоговой отчетности для предприятий малого и среднего бизнеса;;	• - ставить стратегические цели и формулировать практические задачи, связанные с реализацией на предприятии профессиональных функций; - находить решения типовых задач, в том числе в нестандартных ситуациях и решать нестандартные задачи, возникающие в работе; - самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода и оценки эффективности результатов деятельности; - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;;	• - оценкой эффективности результатов деятельности предприятия сервиса; - оценкой рисков и предотвращением банкротства предприятия сервиса;;

Согласована на портале № 11887

Хорошо (базовый уровень)	• - организационно-правовые формы собственности предприятий; - способы организации бизнеса; - формы и виды предпринимательской деятельности;;	• - ставить стратегические цели и формулировать практические задачи, связанные с реализацией на предприятии профессиональных функций; - находить решения типовых задач, в том числе в нестандартных ситуациях и решать нестандартные задачи, возникающие в работе; - самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода и оценки эффективности результатов деятельности; ;	• - оценкой эффективности результатов деятельности предприятия сервиса; - оценкой рисков и предотвращением банкротства предприятия сервиса;;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• - организационно-правовые формы собственности предприятий; - способы организации бизнеса; ;	• - ставить стратегические цели и формулировать практические задачи, связанные с реализацией на предприятии профессиональных функций; - находить решения типовых задач, в том числе в нестандартных ситуациях и решать нестандартные задачи, возникающие в работе; ;	• - оценкой эффективности результатов деятельности предприятия сервиса;;

2.2 Компетенция ПК-2

ПК-2: готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	- о системе государственной поддержки малого и	- оценивать влияние на бизнес социальной политики государства; -	- планированием производственно-хозяйственной

Согласована на портале № 11887

	среднего бизнеса; - методы анализа конъюнктуры рынка; - правовые основы предпринимательства	разрабатывать план производства и сбыта с учетом конъюнктуры рынка и спроса потребителей; - разрабатывать бизнес-план предприятия; - выбирать оптимальную организационно-правовую форму предприятия;	деятельности предприятия; - методами конкурентной борьбы; - приемами ведения рекламной кампании;
Виды занятий	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; • Подготовка и сдача экзамена / зачета;	• Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа; • Подготовка и сдача экзамена / зачета;	• Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Опрос на занятиях; • Конспект самоподготовки; • Экзамен;	• Опрос на занятиях; • Конспект самоподготовки; • Экзамен;	• Экзамен;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 6.

Таблица 6 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• - о системе государственной поддержки малого и среднего бизнеса; - методы анализа конъюнктуры рынка; - правовые основы предпринимательства;	• - оценивать влияние на бизнес социальной политики государства; - разрабатывать план производства и сбыта с учетом конъюнктуры рынка и спроса потребителей; - разрабатывать бизнес-план предприятия; - выбирать оптимальную организационно-правовую форму предприятия;;	• - планированием производственно-хозяйственной деятельности предприятия; - методами конкурентной борьбы; - приемами ведения рекламной кампании; ;
Хорошо (базовый уровень)	• - о системе государственной поддержки малого и среднего бизнеса; ;	• - оценивать влияние на бизнес социальной политики государства; - разрабатывать план производства и сбыта с учетом конъюнктуры рынка и спроса потребителей; - разрабатывать бизнес-план предприятия; ;	• - планированием производственно-хозяйственной деятельности предприятия; - методами конкурентной борьбы;;
Удовлетворительн	• - о системе	• - оценивать влияние	• - планированием

Согласована на портале № 11887

о (пороговый уровень)	государственной поддержки малого и среднего бизнеса; - методы анализа конъюнктуры рынка; ;	на бизнес социальной политики государства; - разрабатывать план производства и сбыта с учетом конъюнктуры рынка и спроса потребителей;;	производственно-хозяйственной деятельности предприятия; ;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Вопросы на самоподготовку

– 1. Характеристика свойств личности предпринимателей . 2. Принципы российского предпринимательства на начало XX века. 3. Порядок открытия и уставные документы юридических лиц. Хозяйственные товарищества. 4. Порядок открытия и уставные документы юридических лиц. Хозяйственные общества. 5. Способы ведения бизнеса в сети интернет

3.2 Темы опросов на занятиях

– Условия и правила жизненного поведения людей; предпринимательство, как форма экономической активности человека; особенности экономического процесса в предпринимательстве; индивидуальное предпринимательство; профессионально-ориентированное предпринимательство.

– Деловые качества; власть; мотивация; предпринимательский успех.

– Особенности предпринимательской среды; сбытовая концепция; маркетинговая концепция

– Генерирование предпринимательской идеи; экспертная оценка идеи; сбор и анализ рыночной информации; расчет издержек производства; предпринимательский эффект от реализации идеи; принятие предпринимательского решения; схема предпринимательских действий.

– Структура капитала; интеллектуальный капитал; первоначальный капитал.

– Понятие о предпринимательском договоре; классификация договоров; формулирование предпринимателем условий договора.

– Затраты предпринимателя и цена товара; норма и масса прибыли; методы калькуляции, калькуляция; организационно-экономический механизм планирования дифференциальной стоимости товара.

– Технико-экономические показатели, влияющие на отбор идей делового проекта; форма и содержание бизнес-плана.

– Понятие риска, виды рисков; методы и процессы управления риском; способы снижения финансового риска; способы снижения отдельных видов риска.

3.3 Экзаменационные вопросы

– 1. Предпринимательство – основной вид самостоятельной хозяйственной деятельности: особенности, основные черты предпринимательства. 2. Развитие теории и практики предпринимательства. 3. Организационно – правовые и организационно – экономические формы предпринимательства. 4. Виды предпринимательства и их особенности. 5. Принципы осуществления предпринимательской деятельности. 6. Внешняя предпринимательская среда и ее анализ. 7. Сущность, цели, задачи и основные принципы государственного регулирования предпринимательства. 8. Методы государственного регулирования предпринимательства. 9. Экономическая политика регулирования предпринимательства: структура и особенности входящих в нее элементов. 10. Функции государственного регулирования предпринимательства. 11. Основные формы взаимодействия предпринимательских структур и государственных органов власти. 12. Особенности, предпосылки, принципы создания собственного дела. 13. Этапы создания

Согласована на портале № 11887

собственного дела и их краткая характеристика. 14. Бизнес – идея как основа организации предпринимательства: понятие, ее возможные источники, общая структура разработки и особенности составляющих. 15. Цели предпринимательской деятельности (общие правила и особенности формулирования). 16. Бизнес – план предпринимательской деятельности: сущность, назначение и особенности, решаемые им задачи. 17. Выбор местонахождения и размещения предпринимательских структур. 18. Организация собственного дела в форме приобретения бизнеса. 19. Организация собственного дела в форме аренды. 20. Организация собственного дела в форме франчайзинга. 21. Государственная регистрация организации и постановка на учет в налоговом органе. 22. Открытие счетов в банке при организации собственного дела. 23. Лицензирование деятельности предпринимателей. 24. Разработка и регистрация товарного знака и знака обслуживания при организации собственного дела. 25. Прекращение предпринимательской деятельности в форме реорганизации. 26. Прекращение предпринимательской деятельности в форме ликвидации. 27. Банкротство организации: общая характеристика и процедура. 28. Порядок и результаты рассмотрения дел о банкротстве организации. 29. Наблюдение в процедуре банкротства. Внешнее управление организацией должником. 30. Конкурсное производство в процедуре банкротства. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Мировое соглашение. 31. Экономическая сущность и содержание хозяйственного риска. 32. Виды хозяйственного риска в предпринимательстве и их характеристика. Факторы, их обуславливающие. 33. Стратегия управления хозяйственным риском: структура процесса управления предпринимательским риском и особенности составляющих. 34. Основные методы нейтрализации хозяйственных рисков: уклонение от риска, трансферт риска партнерам, путем объединения с другими участниками. 35. Основные методы нейтрализации хозяйственных рисков: страхование риска. Упреждающие методы финансовых рисков. 36. Сущность кадрового обеспечения предпринимательской деятельности. 37. Формирование требований к потенциальным работникам организации. Каналы поиска новых сотрудников. 38. Методы отбора персонала для работы в предпринимательских структурах. 39. Финансирование предпринимательской деятельности. Эмиссия ценных бумаг. 40. Банковские кредиты как источник финансирования предпринимательской деятельности: принципы осуществления банковского кредитования, классификация банковских кредитов.

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие / В.А. Семиглазов - Томск: ЦПП ТУСУР, 2014. - 37 с.. Режим доступа: сайт http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s20.pdf [Электронный ресурс]. - http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s20.pdf

4.2. Дополнительная литература

1. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Состав. В.А. Семиглазов. - Томск: ЦПП ТУСУР, 2014. - 89 с. Режим доступа: сайт http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s5.pdf [Электронный ресурс]. - http://tu.tusur.ru/upload/posobia/s5.pdf

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Имитационное (статистическое) моделирование: Сборник задач / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 30 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2923, свободный.

2. Инновационный менеджмент: Сборник задач / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 100 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2925, свободный.

3. Организация предпринимательской деятельности: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы / Земцова Л. В. - 2012. 22 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2696, свободный.

Согласована на портале № 11887

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Базы данных Томскстата:
2. http://tmsk.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/tmsk/ru/statistics/db/

Согласована на портале № 11887