МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Прикладные технологии работы с молодежью(ГПО-2)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **39.03.03 Организация работы с молодежью**
Направленность (профиль): **Организация работы с молодежью**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**
Кафедра: **ФиС, Кафедра Философии и социологии**
Курс: **3**
Семестр: **5**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	90	90	часов
3	Всего аудиторных занятий	108	108	часов
4	Из них в интерактивной форме	38	38	часов
5	Самостоятельная работа	108	108	часов
6	Всего (без экзамена)	216	216	часов
7	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е

Дифференцированный зачет: 5 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 10018

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 1 от «23» 1 2017 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.03 Организация работы с молодежью , утвержденного 2015-10-20 года, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

Старший преподаватель каф. ФиС _____ Орлова Н. А.

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС _____ Суслова Т. И.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ГФ _____ Суслова Т. И.

Заведующий выпускающей каф. ФиС _____ Суслова Т. И.

Эксперты:

Председатель методического совета ГФ Кафедра ИСР ТУСУР _____ Грик Н. А.

Председатель методической комиссии кафедры ФС кафедра ФС ТУСУР _____ Захарова Л. Л.

Согласована на портале № 10018

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование системы навыков прикладной работы с молодежью

1.2. Задачи дисциплины

– - овладение навыками командной работы;

– - формирование такой составляющей коммуникативной компетенции, как презентацион-ные умения и навыки публичного выступления.

–

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Прикладные технологии работы с молодежью(ГПО-2)» (Б1.В.ДВ.3.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются следующие дисциплины: Комплексные исследования молодежной сферы (ГПО-1).

Последующими дисциплинами являются: Методы продвижения социальных проектов (ГПО-3).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-2 владением навыками проведения эмпирических исследований по молодежной тематике;

В результате изучения дисциплины студент должен:

– **знать** - основные принципы исследований молодежной сферы; - техники и методики работы с молодежью;

– **уметь** - использовать знания актуальных процессов в молодежной среде для организации проектов; - разрабатывать социологических инструментарий для реализации обратной связи;

– **владеть** - навыками эффективного взаимодействия с молодыми людьми и молодежными сообществами

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	108	108
Лекции	18	18
Практические занятия	90	90
Из них в интерактивной форме	38	38
Самостоятельная работа (всего)	108	108
Проработка лекционного материала	5	5
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	103	103
Всего (без экзамена)	216	216
Общая трудоемкость час	216	216
Зачетные Единицы Трудоемкости	6.0	6.0

Согласована на портале № 10018

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

№	Названия разделов дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1	Определение направления работы.	18	20	25	63	ПК-2
2	Введение в прикладную деятельность.	0	20	20	40	ПК-2
3	Реализация подготовительной работы	0	20	20	40	ПК-2
4	Реализация проекта, мероприятия	0	20	33	53	ПК-2
5	Анализ результатов работы.	0	10	10	20	ПК-2
	Итого	18	90	108	216	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины по лекциям	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Определение направления работы.	Определение направления работы. Формирование команды. Распределение функций. Формулировка заданий. Планирование работ.	18	ПК-2
	Итого	18	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представ-лены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 - Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

№	Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
		1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины						
1	Комплексные исследования молодежной	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 10018

	сферы (ГПО-1)					
Последующие дисциплины						
1	Методы продвижения социальных проектов (ГПО-3)	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4

Таблица 5. 4 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при изучении дисциплины

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
ПК-2	+	+	+	Отчет по индивидуальному заданию, Защита отчета

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах приведены в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Методы	Интерактивные практические занятия	Всего
5 семестр		
Мозговой штурм	6	6
Работа в команде	10	10
Разработка проекта	22	22
Итого за семестр:	38	38
Итого	38	38

7. Лабораторный практикум

Не предусмотрено РУП

8. Практические занятия

Содержание практических работ приведено в таблице 8.1.

Таблица 8. 1 – Содержание практических работ

Названия разделов	Содержание практических занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Определение направления	Определение направления работы.	20	ПК-2

Согласована на портале № 10018

работы.	Форми-рование команды. Распределение функций. Формулировка заданий. Планирование ра-бот.		
	Итого	20	
2 Введение в прикладную деятельность.	Введение в прикладную деятельность. Тех-нологии работы с молодежью.	20	ПК-2
	Итого	20	
3 Реализация подготовительной работы	Введение в прикладную деятельность. Тех-нологии работы с молодежью.	20	ПК-2
	Итого	20	
4 Реализация проекта, мероприятия	Реализация проекта, мероприятия.	20	ПК-2
	Итого	20	
5 Анализ результатов работы.	Анализ результатов работы. Написание отчета. Подготовка презентации.	10	ПК-2
	Итого	10	
Итого за семестр		90	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 - Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Определение направления работы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20	ПК-2	Отчет по индивидуальному заданию
	Проработка лекционного материала	5		
	Итого	25		
2 Введение в прикладную деятельность.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20	ПК-2	Отчет по индивидуальному заданию
	Итого	20		
3 Реализация подготовительной работы	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20	ПК-2	Отчет по индивидуальному заданию
	Итого	20		
4 Реализация проекта, мероприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	33	ПК-2	Отчет по индивидуальному заданию
	Итого	33		

Согласована на портале № 10018

5 Анализ результатов работы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-2	Защита отчета, Отчет по индивидуальному заданию
	Итого	10		
Итого за семестр		108		
Итого		108		

10. Курсовая работа

Не предусмотрено РУП

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости студентов

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
5 семестр				
Защита отчета			30	30
Отчет по индивидуальному заданию	20	20	30	70
Итого максимум за период	20	20	60	100
Нарастающим итогом	20	40	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11. 2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11. 3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	

Согласована на портале № 10018

	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Волков Ю.Г. Социология. Учебник. ¬– М.: Феникс, 2012. – 384 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 390 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Организация работы с молодежью: Введение в специальность: Учеб. пособие / Под ред. Е.П. Агапова. – Ростов на/Д: Феникс, 2014. – 446 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

12.3 Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методы прикладных социологических исследований: Методические указания по семинарам / Орлова Н. А. – 2012. 5 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/1798, дата обращения: 23.01.2017.
2. Методические рекомендации для самостоятельной подготовки студентов: Для студентов всех направлений подготовки и специальностей / Покровская Е. М. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5887, дата обращения: 23.01.2017.

12.3.2 Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и требуемое программное обеспечение

1. Не предусмотрено

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

13.1. Общие требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются наглядные пособия в виде презентаций по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое обеспечение для практических занятий

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, с количеством посадочных мест не менее 20, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью.

13.1.3. Материально-техническое обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используется учебная аудитория (компьютерный класс), расположенная по адресу 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, 2 этаж, ауд. 233. Состав оборудования: учебная мебель; компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Ce1егоп D336 2.8ГГц. - 5 шт.;

Согласована на портале № 10018

компьютеры подключены к сети ИНТЕРНЕТ и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При обучении студентов **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для студентов с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При обучении студентов **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

При обучении студентов **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Фонд оценочных средств

14.1. Основные требования к фонду оценочных средств и методические рекомендации

Фонд оценочных средств и типовые контрольные задания, используемые для оценки сформированности и освоения закрепленных за дисциплиной компетенций при проведении текущей, промежуточной аттестации по дисциплине приведен в приложении к рабочей программе.

14.2 Требования к фонду оценочных средств для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с инвалидностью предусмотрены дополнительные оценочные средства, перечень которых указан в таблице.

Таблица 14 – Дополнительные средства оценивания для студентов с инвалидностью

Категории студентов	Виды дополнительных оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3 Методические рекомендации по оценочным средствам для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;

Согласована на портале № 10018

– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 10018

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Прикладные технологии работы с молодежью(ГПО-2)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки (специальность): **39.03.03 Организация работы с молодежью**
Направленность (профиль): **Организация работы с молодежью**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**
Кафедра: **ФиС, Кафедра Философии и социологии**
Курс: **3**
Семестр: **5**

Учебный план набора 2016 года

Разработчики:

- Старший преподаватель каф. ФиС Орлова Н. А.

Дифференцированный зачет: 5 семестр

Томск 2017

Согласована на портале № 10018

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (практики) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине (практике) используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной (практикой) компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций
ПК-2	владением навыками проведения эмпирических исследований по молодежной тематике	Должен знать - основные принципы исследований молодежной сферы; - техники и методики работы с молодежью; ; Должен уметь - использовать знания актуальных процессов в молодежной среде для организации проектов; - разрабатывать социологических инструментарий для реализации обратной связи; ; Должен владеть - навыками эффективного взаимодействия с молодыми людьми и молодежными сообществами;

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций на всех этапах приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенций по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

2 Реализация компетенций

2.1 Компетенция ПК-2

ПК-2: владением навыками проведения эмпирических исследований по молодежной тематике.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования

Согласована на портале № 10018

компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	- основные принципы исследований молодежной сферы; - техники и методики работы с молодежью;	- использовать знания актуальных процессов в молодежной среде для организации проектов; - разрабатывать социологических инструментарий для реализации обратной связи;	- навыками эффективного взаимодействия с молодыми людьми и молодежными сообществами.
Виды занятий	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Практические занятия; • Лекции; • Самостоятельная работа;	• Интерактивные практические занятия; • Самостоятельная работа;
Используемые средства оценивания	• Отчет по индивидуальному заданию; • Дифференцированный зачет;	• Отчет по индивидуальному заданию; • Дифференцированный зачет;	• Отчет по индивидуальному заданию; • Дифференцированный зачет;

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	• • анализирует основные методологические основы прикладных исследований, понятия и модели; ; • • знает методы решения проектных задач, представляет стратегию развития проекта ; • • обосновывает выбор методов для решения задачи и может представить комплексную оценку каждого из выбранных методов ;	• • свободно применяет методы поиска информации по проблеме; ; • • применяет различные методы решения задач; ;	• • способен руководить междисциплинарной командой; ; • • свободно владеет разными способами представления проектной информации в графической форме;
Хорошо (базовый уровень)	• • аргументирует выбор метода решения задачи; составляет план решения задачи; ;	• • самостоятельно подбирает и готовит для исследования необходимый	• • критически осмысливает полученные знания; ; • • компетентен в

Согласована на портале № 10018

	• • разбирается в программных средствах для обработки и анализа данных;;	инструментарий; ; • • умеет корректно выражать и аргументированно обосновывать полученные в исследовании выводы ;	ситуациях работы в междисциплинарной команде; ; • • владеет разными способами представления социологической информации;
Удовлетворительно (пороговый уровень)	• • дает определения основных понятий, используемых в проектной работе; ; • • воспроизводит основные е факты, идеи; ; • • знает основные методы решения типовых проектных задач и умеет их применять на практике ;	• • умеет работать со справочной литературой для проекта; ; • • умеет представлять результаты своей исследовательской работы;	• • владеет терминологией проектной работы; ; • • способен корректно представить знания в графической форме;

3 Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

3.1 Темы индивидуальных заданий

– Анализ существующих разработок Изучение всех приложений и других программных средств для проведения исследования

– Разработка технического задания Разработка технического задания для создания приложения

– Написание отчета проделанной работы Подготовка полученных результатов к защите

– Участие в конференции Подготовка доклада, отправка на конференцию

3.2 Вопросы дифференцированного зачета

– Составьте программу социологического исследования по выбранной теме: 1. Тема 2. Проблемная ситуация 3. Объект и предмет 4. Цель и задачи 5. Гипотезы исследования 6. Метод исследования. Обоснование выбранного метода. 7. Интерпретация и операционализация основных понятий

4 Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы фор-мирования компетенций, согласно п. 12 рабочей программы.

4.1. Основная литература

1. Волков Ю.Г. Социология. Учебник. ¬– М.: Феникс, 2012. – 384 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 390 экз.)

4.2. Дополнительная литература

1. Организация работы с молодежью: Введение в специальность: Учеб. пособие / Под ред. Е.П. Агапова. – Ростов на/Д: Феникс, 2014. – 446 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

Согласована на портале № 10018

4.3. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методы прикладных социологических исследований: Методические указания по семинарам / Орлова Н. А. – 2012. 5 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/1798, свободный.
2. Методические рекомендации для самостоятельной подготовки студентов: Для студентов всех направлений подготовки и специальностей / Покровская Е. М. - 2016. 11 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5887, свободный.

4.4. Базы данных, информационно справочные и поисковые системы

1. Не предусмотрено

Согласована на портале № 10018