

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сенченко Павел Васильевич  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 19.06.2024 18:45:23  
Уникальный программный ключ:  
27e516f4c088deb62ba68945f4406e13fd454355

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР \_\_\_\_\_ Сенченко П.В.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

План одобрен Ученым советом ТУСУРа

Протокол № 11 от 13.12.2023

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.03

Управление персоналом

Программа: Управление персоналом организации  
магистратуры:  
Кафедра: Менеджмента  
Факультет: Экономический

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) \_\_\_\_\_ 2024

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (ФГОС) \_\_\_\_\_ № 958 от 12.08.2020

Срок получения образования: 2 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)
33.012	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА (РЕКРУТЕР)

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
-	научно-исследовательский

СОГЛАСОВАНО

Начальник УУ \_\_\_\_\_ / Лариошина И.А./

Начальник УО \_\_\_\_\_ / Сотириади И.Г./

Декан \_\_\_\_\_ / Богомолова А.В./

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Афонасова М.А./

Руководитель магистерской программы \_\_\_\_\_ / Афонасова М.А./

-	-	-	Форма контроля			з.е.		Итого акад. часов							Курс 1		Курс 2		Закрепленная кафедра	
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	Семест р 1	Семест р 2	Семест р 3	Семест р 4	Код	Наименование
Считать в плане	Индекс	Наименование												з.е.	з.е.	з.е.	з.е.			
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>						60	60	2160	2160	362	362	1618	180		27	22	11			
<b>Обязательная часть</b>						35	35	1260	1260	200	200	988	72		27	8				
+	Б1.О.01	<b>Общенаучный модуль (soft skills – SS)</b>		<b>1</b>	<b>11</b>	13	<b>13</b>	<b>468</b>	<b>468</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>388</b>			13					
+	Б1.О.01.01	Профессиональная коммуникация		1		4	4	144	144	36	36	108			4				9	Экономики
+	Б1.О.01.02	Основы научной деятельности			1	5	5	180	180	24	24	156			5				10	Менеджмента
+	Б1.О.01.03	Современные тенденции развития экономики			1	4	4	144	144	20	20	124			4				10	Менеджмента
+	Б1.О.02	<b>Модуль направления подготовки (hard skills – HS)</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	22	<b>22</b>	<b>792</b>	<b>792</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>600</b>	<b>72</b>		14	8				
+	Б1.О.02.01	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности			1	4	4	144	144	24	24	120			4				10	Менеджмента
+	Б1.О.02.02	Современные персонал-технологии	1			5	5	180	180	24	24	120	36		5				10	Менеджмента
+	Б1.О.02.03	Риск-менеджмент	1			5	5	180	180	24	24	120	36		5				10	Менеджмента
+	Б1.О.02.04	Информационные системы управления персоналом			2	4	4	144	144	24	24	120				4			10	Менеджмента
+	Б1.О.02.05	Кадровая безопасность			2	4	4	144	144	24	24	120				4			10	Менеджмента
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						25	25	900	900	162	162	630	108			14	11			
+	Б1.В.01	<b>Модуль профессиональной подготовки (major)</b>	<b>223</b>	<b>3</b>	<b>233</b>	25	<b>25</b>	<b>900</b>	<b>900</b>	<b>162</b>	<b>162</b>	<b>630</b>	<b>108</b>			14	11			
+	Б1.В.01.01	Аттестация и развитие персонала	2			4	4	144	144	24	24	84	36			4			10	Менеджмента
+	Б1.В.01.02	Анализ данных			2	5	5	180	180	18	18	162				5			10	Менеджмента
+	Б1.В.01.03	Психология в управлении персоналом		3		2	2	72	72	24	24	48					2		10	Менеджмента
+	Б1.В.01.04	Деловое общение и конфликт-менеджмент			3	3	3	108	108	24	24	84					3		10	Менеджмента
+	Б1.В.01.05	Кадровая политика и кадровое планирование	2			5	5	180	180	24	24	120	36			5			10	Менеджмента
+	Б1.В.01.ДВ.01	<b>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>			<b>3</b>	3	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>84</b>					3			
+	Б1.В.01.ДВ.01.01	Методы и приемы мотивации персонала			3	3	3	108	108	24	24	84					3		10	Менеджмента
-	Б1.В.01.ДВ.01.02	Корпоративная кадровая стратегия			3	3	3	108	108	24	24	84					3		10	Менеджмента
+	Б1.В.01.ДВ.02	<b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>	<b>3</b>			3	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	<b>36</b>				3			
+	Б1.В.01.ДВ.02.01	Рекрутинг персонала	3			3	3	108	108	24	24	48	36				3		10	Менеджмента
-	Б1.В.01.ДВ.02.02	Рынок труда (расширенный курс)	3			3	3	108	108	24	24	48	36				3		10	Менеджмента
<b>Блок 2. Практика</b>						51	51	1836	1836	36	36	1800		1836		9	18	24		
<b>Обязательная часть</b>						27	27	972	972	36	36	936				9	18			
+	Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская работа			2	9	9	324	324	18	18	306		324		9			10	Менеджмента
+	Б2.О.02(П)	Профессиональная практика			3	18	18	648	648	18	18	630		648			18		10	Менеджмента
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						24	24	864	864			864		864				24		
+	Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика			4	24	24	864	864			864		864				24	10	Менеджмента
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>						9	9	324	324			324						9		
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			4	9	9	324	324			324						9	10	Менеджмента
<b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>						12	12	432	432	180	180	216	36		4	3	5			
+	ФТД.01	<b>Модуль общеуниверситетских факультативов</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		8	<b>8</b>	<b>288</b>	<b>288</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>108</b>	<b>36</b>			3	5			
+	ФТД.01.01	Преподаватель высшей школы	3	2		8	8	288	288	144	144	108	36			3	5		45	Управление дополнительного образования
+	ФТД.02	<b>Факультативные дисциплины (модули), устанавливаемые выпускающей кафедрой</b>			<b>1</b>	4	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>108</b>			4					
+	ФТД.02.01	Профессиональный иностранный язык			1	4	4	144	144	36	36	108			4				20	Иностранного языка

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля		з.е.		Итого акад. часов											Курс 1											Курс 2											Закрепленная кафедра		
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Часы в з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Семестр 1				Семестр 2				Семестр 3				Семестр 4				Код	Наименование	Компетенции										
														з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр				СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль		
<b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>																																										
<b>Обязательная часть</b>																																										
				1	11	13	13	468	468	80	388	13	22	58	388																											
+	Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)																																								
+	Б1.О.01.01	Профессиональная коммуникация		1				4	4	36	144	144	36	108																												
+	Б1.О.01.02	Основы научной деятельности			1	5	5	36	180	180	24	156																														
+	Б1.О.01.03	Современные тенденции развития экономики			1	4	4	36	144	144	20	124																														
+	Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)		11	2	12	22	792	792	120	600	72	14	34	38	360	72	8	20	28	240																					
+	Б1.О.02.01	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности			1	4	4	36	144	144	24	120																														
+	Б1.О.02.02	Современные персонал-технологии	1			5	5	36	180	180	24	120	36	5	12	12	120	36																								
+	Б1.О.02.03	Риск-менеджмент	1			5	5	36	180	180	24	120	36	5	12	12	120	36																								
+	Б1.О.02.04	Информационные системы управления персоналом		2		4	4	36	144	144	24	120									4	10	14	120																		
+	Б1.О.02.05	Кадровая безопасность		2		4	4	36	144	144	24	120									4	10	14	120																		
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>																																										
+	Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)		223	3	233	25	25	900	900	162	630	108								14	28	38	366	72	11	40	56	264	36												
+	Б1.В.01.01	Аттестация и развитие персонала	2			4	4	36	144	144	24	84	36								4	10	14	84	36																	
+	Б1.В.01.02	Анализ данных			2	5	5	36	180	180	18	162									5	8	10	162																		
+	Б1.В.01.03	Психология в управлении персоналом			3	2	2	36	72	72	24	48														2	10	14	48													
+	Б1.В.01.04	Деловое общение и конфликт-менеджмент			3	3	3	36	108	108	24	84														3	10	14	84													
+	Б1.В.01.05	Кадровая политика и кадровое планирование	2			5	5	36	180	180	24	120	36								5	10	14	120	36																	
+	Б1.В.01.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)			3	3	3	108	108	24	84															3	10	14	84													
+	Б1.В.01.ДВ.01.01	Методы и приемы мотивации персонала			3	3	3	36	108	108	24	84														3	10	14	84													
-	Б1.В.01.ДВ.01.02	Корпоративная кадровая стратегия			3	3	3	36	108	108	24	84														3	10	14	84													
+	Б1.В.01.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	3			3	3	108	108	24	48	36														3	10	14	48	36												
+	Б1.В.01.ДВ.02.01	Рекрутинг персонала	3			3	3	36	108	108	24	48	36													3	10	14	48	36												
-	Б1.В.01.ДВ.02.02	Рынок труда (расширенный курс)	3			3	3	36	108	108	24	48	36													3	10	14	48	36												
<b>Блок 2. Практика</b>																																										
<b>Обязательная часть</b>																																										
						27	27	972	972	36	936										9		18	306	18																	
+	Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская работа			2	9	9	36	324	324	18	306																														
+	Б2.О.02(П)	Профессиональная практика			3	18	18	36	648	648	18	630																														
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>																																										
+	Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика			4	24	24	36	864	864	864																	24														
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>																																										
+	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			4	9	9	36	324	324	324																		9													
<b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>																																										
+	ФТД.01	Модуль общеуниверситетских факультативов	3	2		8	8	288	288	144	108	36																														
+	ФТД.01.01	Преподаватель высшей школы	3	2		8	8	36	288	288	144	108	36									3																				
+	ФТД.02	Факультативные дисциплины (модули), устанавливаемые выпускающей кафедрой		1		4	4		144	144	36	108																														
+	ФТД.02.01	Профессиональный иностранный язык		1		4	4	36	144	144	36	108																														

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.03	Риск-менеджмент	
Б1.О.02.05	Кадровая безопасность	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.01	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.02	Современные персонал-технологии	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.01	Профессиональная коммуникация	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Модуль общеуниверситетских факультативов	
ФТД.01.01	Преподаватель высшей школы	
ФТД.02	Факультативные дисциплины (модули), устанавливаемые выпускающей кафедрой	
ФТД.02.01	Профессиональный иностранный язык	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.01	Профессиональная коммуникация	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.02	Основы научной деятельности	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Модуль общеуниверситетских факультативов	
ФТД.01.01	Преподаватель высшей школы	
ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях;	ОПК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.02	Основы научной деятельности	
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.01	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	
Б3.01(Д)	Научно-исследовательская работа	

Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.04	Информационные системы управления персоналом	
Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;	ОПК
Б1.О.01	Общенаучный модуль (soft skills – SS)	
Б1.О.01.03	Современные тенденции развития экономики	
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.02	Современные персонал-технологии	
Б2.О.02(П)	Профессиональная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;	ОПК
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.05	Кадровая безопасность	
Б2.О.02(П)	Профессиональная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК
Б1.О.02	Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	
Б1.О.02.04	Информационные системы управления персоналом	
Б2.О.02(П)	Профессиональная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1	Способен осуществлять работу по профориентации и реализовывать методы управления развитием персонала	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.01	Аттестация и развитие персонала	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен регулировать трудовые споры и применять нормы этики делового общения	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.04	Деловое общение и конфликт-менеджмент	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен применять методики планирования и прогнозирования потребности в персонале	ПК
Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)	
Б1.В.01.05	Кадровая политика и кадровое планирование	
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
<a href="https://edu.tusur.ru/programs/1640">https://edu.tusur.ru/programs/1640</a>	Способен структурировать и анализировать информацию о рынке труда	ПК

Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)
Б1.В.01.ДВ.02.01	Рекрутинг персонала
Б1.В.01.ДВ.02.02	Рынок труда (расширенный курс)
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский

ПК-3	Способен применять основы психологии и управления социальным развитием организации	ПК
------	--	----

Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)
Б1.В.01.03	Психология в управлении персоналом
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ПК-5	Способен осуществлять контроль, сравнение и анализ данных в области оперативного управления персоналом, а также факторов, вызывающих отклонение от плановых показателей	ПК
------	---	----

Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)
Б1.В.01.02	Анализ данных
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ПК-6	Способен применять теории мотивации, разрабатывать политику и стратегию управления персоналом	ПК
------	---	----

Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)
Б1.В.01.ДВ.01.01	Методы и приемы мотивации персонала
Б1.В.01.ДВ.01.02	Корпоративная кадровая стратегия
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ПК-7	Способен применять основы трудового законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по поиску и подбору персонала	ПК
------	--	----

Б1.В.01	Модуль профессиональной подготовки (major)
Б1.В.01.ДВ.02.01	Рекрутинг персонала
Б1.В.01.ДВ.02.02	Рынок труда (расширенный курс)
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
Б1		Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.О		Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.01		Общенаучный модуль (soft skills – SS)	УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.01.01	9	Профессиональная коммуникация	УК-4; УК-5
Б1.О.01.02	10	Основы научной деятельности	УК-6; ОПК-1
Б1.О.01.03	10	Современные тенденции развития экономики	ОПК-3
Б1.О.02		Модуль направления подготовки (hard skills – HS)	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.02.01	10	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	УК-2; ОПК-1
Б1.О.02.02	10	Современные персонал-технологии	УК-3; ОПК-3
Б1.О.02.03	10	Риск-менеджмент	УК-1
Б1.О.02.04	10	Информационные системы управления персоналом	ОПК-2; ОПК-5
Б1.О.02.05	10	Кадровая безопасность	УК-1; ОПК-4
Б1.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.В.01		Модуль профессиональной подготовки (major)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б1.В.01.01	10	Аттестация и развитие персонала	ПК-1
Б1.В.01.02	10	Анализ данных	ПК-5
Б1.В.01.03	10	Психология в управлении персоналом	ПК-3
Б1.В.01.04	10	Деловое общение и конфликт-менеджмент	ПК-2
Б1.В.01.05	10	Кадровая политика и кадровое планирование	ПК-4
Б1.В.01.ДВ.01		Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-6
Б1.В.01.ДВ.01.01	10	Методы и приемы мотивации персонала	ПК-6
Б1.В.01.ДВ.01.02	10	Корпоративная кадровая стратегия	ПК-6
Б1.В.01.ДВ.02		Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-7; ПК-8
Б1.В.01.ДВ.02.01	10	Рекрутинг персонала	ПК-7; ПК-8
Б1.В.01.ДВ.02.02	10	Рынок труда (расширенный курс)	ПК-7; ПК-8
Б2		Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.О		Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б2.О.01(У)	10	Научно-исследовательская работа	ОПК-1; ОПК-2
Б2.О.02(П)	10	Профессиональная практика	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В.01(Пд)	10	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б3.01(Д)	10	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
ФТД		Факультативные дисциплины	УК-4; УК-6
ФТД.01		Модуль общеуниверситетских факультативов	УК-4; УК-6
ФТД.01.01	45	Преподаватель высшей школы	УК-4; УК-6

ФТД.02		Факультативные дисциплины (модули), устанавливаемые выпускающей кафедрой	УК-4
ФТД.02.01	20	Профессиональный иностранный язык	УК-4



		Итого					Курс 1			Курс 2		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
					Не менее	Факт						
	Итого (с факультативами)				84	132	65	31	34	67	34	33
	Итого по ОП (без факультативов)				82	120	58	27	31	62	29	33
Б1	Дисциплины (модули)	58%	42%	24%	60	60	49	27	22	11	11	
Б1.О	Обязательная часть					35	35	27	8			
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					25	14		14	11	11	
Б2	Практика	53%	47%	0%	16	51	9		9	42	18	24
Б2.О	Обязательная часть					27	9		9	18	18	
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					24				24		24
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9				9		9
ФТД	Факультативные дисциплины				2	12	7	4	3	5	5	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				62	-	58	64	-	64	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				30.9	-	24	24	-	72	
		в период гос. экзаменов					-			-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				7.4	-	8.5	7.4	-	6.4	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				362	-	152	114	-	96	
		Блок Б2				36	-		18	-	18	
		Блок Б3					-			-		
		Блок ФТД				180	-	36	72	-	72	
		Итого по всем блокам				578	-	188	204	-	186	
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)					4	2	2	1	1	
		ЗАЧЕТ (За)					2	1	1	1	1	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					6	3	3	5	3	2
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				39.78%						
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)					51.7%						
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					16.76%						