



## СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	10
2.4. Ключевые партнеры основной профессиональной образовательной программы	11
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	13
3.1. Цель основной профессиональной образовательной программы	13
3.2. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	13
3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы	13
3.4. Объем основной профессиональной образовательной программы	13
3.5. Формы обучения	13
3.6. Срок получения образования	14
3.7. Язык реализации основной профессиональной образовательной программы	14
3.8. Использование сетевой формы реализации основной профессиональной образовательной программы	14
3.9. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	14
3.10. Требования к поступающим на основную профессиональную образовательную программу	14
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	15
4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	20
4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	25
4.3.1. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	25
4.3.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	25

4.3.3. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	25
<b>Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>44</b>
5.1. Учебный план	44
5.2. Календарный учебный график	44
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	45
5.4. Рабочие программы практик	45
5.5. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	45
5.6. Рабочая программа государственной итоговой аттестации	46
5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	46
<b>Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>48</b>
6.1. Общесистемные требования к реализации основной профессиональной образовательной программы	48
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению основной профессиональной образовательной программы	49
6.3. Требования к кадровым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы	49
6.4. Требования к финансовым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы	50
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе	50
6.6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	51
<b>Раздел 7. РЕЦЕНЗИИ НА ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ</b>	<b>54</b>
Лист согласования	57

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

---

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники», является комплексом основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» разработана на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и примерной основной образовательной программы (проекта программы).

Информация об основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» размещена на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» по адресу <https://edu.tusur.ru/opops/1275>.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» обновляется в соответствии с требованиями российского рынка труда, состоянием и перспективами развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

### 1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011 ;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 ;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 ;

Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (проект программы);

Профессиональный стандарт «09.002 – Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2018 № 625н ;

Профессиональный стандарт «09.003 – Специалист по операциям с недвижимостью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2019 № 611н ;

Устав ТУСУРа;

Локальные нормативные акты ТУСУРа по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### **1.3. Перечень сокращений**

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

з.е. – зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОТФ – обобщенная трудовая функция

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ПКО – обязательные профессиональные компетенции

ПКР – рекомендуемые профессиональные компетенции

ПКС – самостоятельно установленные профессиональные компетенции

ПООП – примерная основная образовательная программа

ПС – профессиональный стандарт

ТФ – трудовая функция

УК – универсальные компетенции

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ОМ – оценочные материалы

ФТД – факультативные дисциплины

## Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция», могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 - Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правоприменительный (основной тип);
- нормотворческий;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

Основными объектами (или областями знания) профессиональной деятельности выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция», являются:

- Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка;
- Процессы цифровизации экономики и государственного управления.

### 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция»:

Направление подготовки	Направленность (профиль)	Номер уровня квалификации	Код и наименование профессионального стандарта
40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция	5	– 09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью.
		6	– 09.002 - Специалист по конкурентному

			праву; – 09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью.
--	--	--	---

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция»:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Ур.кв.	Код	Наименование	Ур.кв.
09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью	А	Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости	5	А/01. 5	Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения)	5
				А/02. 5	Деятельность по оказанию услуг при заключении договора найма жилого помещения	5
	В	Деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости	5	В/01. 5	Деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты	5

					недвижимости жилого назначения, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, отнесенные к жилым территориальным зонам (далее - жилая недвижимость)	
				В/02. 5	Деятельность при оказании услуг по улучшению жилищных условий граждан за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала	5
				В/03. 5	Деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, не относящиеся к жилой недвижимости, в том числе на строящиеся, и (или) земельные участки, не относящиеся к	5

					жилым территориальным зонам (далее - нежилая недвижимость)	
09.002 - Специалист по конкурентному праву	А	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	А/01. 6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольног о законодательства Российской Федерации	6
				А/02. 6	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	6
09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью	С	Руководство агентством недвижимости (структурным подразделением)	6	С/01. 6	Организация услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении	6
				С/02.	Организация	6

				6	аттестации (оценки квалификации) и контроль повышения профессионального уровня работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении
--	--	--	--	---	--

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция»:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знаний)
09 - Юриспруденция	нормотворческий	Разработка нормативных правовых актов; Подготовка нормативных правовых актов и к их реализации.	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.
	правоохранительный	Защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; Обеспечение	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка;

	законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; Охрана общественного порядка; Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений.	Процессы цифровизации экономики и государственного управления.
правоприменительны й	Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений; Составление юридических документов; Совершение действий, связанных с реализацией правовых норм.	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.
экспертно-консультационный	Консультирование по вопросам права; Осуществление правовой экспертизы документов.	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.

#### 2.4. Ключевые партнеры основной профессиональной образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01

Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция», являются:

- Главной управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю, г. Владивосток, Приморский край, Россия;
- Центральный аппарат Федеральной службы по надзору в сфере природопользования Российской Федерации, г. Москва, Россия;
- Адвокатская палата Томской области, г. Томск, Томская область, Россия;
- Главной управление Федеральной службы исполнения наказаний России по Кемеровской области, г. Томск, Томская область, Россия;
- Следственное управление следственного комитета Российской Федерации по Томской области, г. Томск, Томская область, Россия;
- Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Томской области, г. Томск, Томская область, Россия;
- Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Томской области, г. Томск, Томская область, Россия;
- Аппарат главы Администрации Ханты-Мансийского автономного округа, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ — Югра, Россия.

## **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

---

### **3.1. Цель основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» имеет своей целью формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которая должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного ФГОС ВО.

В области воспитания целью ОПОП является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция»:

- Подготовка юристов, способных внедрять и использовать современные технологии на благо общества и государства.;
- Подготовка классических юристов, владеющих современными технологиями..

### **3.2. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция».

### **3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы**

Выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция», присваивается квалификация «бакалавр».

### **3.4. Объем основной профессиональной образовательной программы**

Объем основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации основной профессиональной образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации основной профессиональной образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

### **3.5. Формы обучения**

Обучение по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» осуществляется в очной форме обучения, а также в очно-заочной (с применением ДОТ) и заочной (с применением ДОТ) формах.

### **3.6. Срок получения образования**

Срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция», включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

Форма обучения	Срок получения образования
очная	4 года
очно-заочная (с применением ДОТ)	5 лет
заочная (с применением ДОТ)	5 лет

### **3.7. Язык реализации основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### **3.8. Использование сетевой формы реализации основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» реализуется без использования сетевой формы.

### **3.9. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### **3.10. Требования к поступающим на основную профессиональную образовательную программу**

К освоению основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» у выпускника должны быть сформированы все универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Знает методики сбора и обработки информации, актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, а также методы системного анализа</p> <p>УК-1.2. Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников</p> <p>УК-1.3. Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач; способен генерировать различные варианты решения поставленных задач</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития общества, источники финансирования профессиональной деятельности, критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений</p> <p>УК-10.2. Умеет принимать и обосновывать экономические решения в различных областях жизнедеятельности, планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на</p>

		<p>достижение результата</p> <p>УК-10.3. Владеет основами финансовой грамотности, а также навыками расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), ее (его) финансирования из различных источников</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Знает сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни, действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>УК-11.2. Умеет идентифицировать коррупционные действия и сопоставлять их с законодательно установленным наказанием, разъяснять и предостерегать окружающих от коррупционного поведения</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для решения поставленных задач, основные методы оценки разных способов решения задач, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>УК-2.2. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; находит оптимальные способы решения поставленных задач</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками постановки</p>

		<p>цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией; проводит рефлексию и оценку результатов проекта</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p> <p>УК-3.3. Владеет основными методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; учитывает мнения и особенности поведения окружающих; ориентирован на результат</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном(ых) языках, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; владеет широким словарным запасом, достаточным для осуществления деловой коммуникации в рамках академической и профессиональной направленности</p> <p>УК-4.2. Имеет представление об особенностях устной и письменной коммуникации в соответствии с различными стилями, жанрами и формами делового общения; выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства коммуникации</p> <p>УК-4.3. Умеет составлять собственные</p>

		<p>устные и письменные высказывания на русском и иностранном(ых) языках в соответствии с речевыми ситуациями, наиболее востребованными в рамках академической и профессиональной направленности; владеет навыками чтения и перевода информации на иностранном(ых) языке(ах) академической и профессиональной направленности</p> <p>УК-4.4. Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий для осуществления деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в письменной и устной форме</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2. Умеет понимать и воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение )	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает основные приемы и принципы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообучения; принципы непрерывного образования / принципы образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать современные методы и цифровые инструменты тайм-менеджмента для повышения личной эффективности в процессе обучения и профессионального развития</p>

		<p>УК-6.3. Владеет навыками самодиагностики и рефлексии для корректировки траектории саморазвития и повышения эффективности достижения поставленных перед собой целей и задач; понимает значимость образования в течение всей жизни</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Знает виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества в целом, научно-практические основы физической культуры  УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности  УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, а также принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации  УК-8.2. Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, а также оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению  УК-8.3. Умеет применять в практической деятельности требования законодательства в области охраны труда, направленные на обеспечение безопасности персонала и</p>

		населения, в том числе в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера УК-8.4. Владеет навыками по применению основных методов защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья УК-9.2. Умеет выбирать стратегию коммуникации в повседневной и профессиональной деятельности с учетом особенностей людей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью УК-9.3. Владеет способами взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах

#### 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» у выпускника должны быть сформированы все общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Знает основные закономерности происхождения, функционирования и развития права, основные факторы, определяющие развитие права, формы и методы взаимодействия государства и права с обществом, экономикой, политикой

		<p>ОПК-1.2. Умеет давать правовую оценку, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения, толковать и правильно применять правовые нормы с учетом закономерностей функционирования права</p> <p>ОПК-1.3. Владеет методиками анализа потребностей и возможностей современного общества, государства как специфического заказчика профессиональной юридической деятельности</p>
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-2.1. Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовой статус субъектов различных отраслей материального и процессуального права</p> <p>ОПК-2.2. Умеет толковать и правильно применять правовые нормы в своей профессиональной деятельности, доводить содержание правовых норм посредством разъяснения, информирования, консультирования</p> <p>ОПК-2.3. Владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений; навыками применения, исполнения, соблюдения и использования правовых норм соответствующей отраслевой принадлежности</p>
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	<p>ОПК-3.1. Знает методику проведения юридической экспертизы, принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов, основные ошибки, допускаемые при осуществлении правотворческой деятельности</p> <p>ОПК-3.2. Умеет осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов и юридических документов; правильно толковать нормы правовых актов и</p>

		<p>проводить экспертизу проектов нормативных правовых и иных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации</p> <p>ОПК-3.3. Владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; приемами и методами юридической экспертизы нормативных правовых и иных актов, в том числе проведения антикоррупционной экспертизы</p>
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	<p>ОПК-4.1. Знает основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов в различных отраслях материального и процессуального права; основные виды и правила толкования правовых актов, методики толкования правовых актов, их отдельных норм и понятий</p> <p>ОПК-4.2. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; использовать знания в сфере толкования правовых актов в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.3. Владеет юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами; навыками анализа и оценки правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектом профессиональной деятельности; методиками толкования нормативно-правовых актов, правовых норм, отдельных положений</p>
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно,	ОПК-5.1. Знает средства и приемы разработки, оформления и систематизации

	<p>аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</p>	<p>юридических документов; основные положения юридической логики, правила формальной логики, русского языка и построения устной и письменной речи при использовании профессиональной юридической лексики</p> <p>ОПК-5.2. Умеет использовать юридическую терминологию при составлении юридических и иных документов, корректно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации; грамотно формулировать, излагать и аргументировать мысли, противостоять контраргументации</p> <p>ОПК-5.3. Владеет способностью отражать фактические обстоятельства, особенности правовых явлений в устной и письменной форме с использованием юридической лексики</p>
Юридическое письмо	<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>ОПК-6.1. Знает понятие, виды, признаки, структуру нормативно-правовых актов, действие нормативных актов; правила их разработки и оформления, основы юридической техники, сущность и содержание правотворческой деятельности государственных органов</p> <p>ОПК-6.2. Умеет определять содержание нормативно-правовых актов в зависимости от профиля профессиональной деятельности, анализировать качество нормотворчества</p> <p>ОПК-6.3. Владеет юридической терминологией; приемами юридической техники и навыками реализации нормативно-правовых актов; способностью выявлять пробелы правового регулирования общественных отношений; методикой разработки правовых актов</p>
Профессиональная этика	<p>ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том</p>	<p>ОПК-7.1. Знает содержание и особенности профессиональной деятельности; возможные пути (способы) разрешения конфликтных</p>

	<p>числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>ситуаций в профессиональной деятельности на основе требований действующего законодательства</p> <p>ОПК-7.2. Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с точки зрения правовой культуры</p> <p>ОПК-7.3. Владеет навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами профессиональной этики и антикоррупционных стандартов поведения</p>
Информационные технологии	<p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-8.1. Знает основные методы, способы и средства получения, хранения, обработки информации, особенности работы с информацией в глобальных компьютерных сетях</p> <p>ОПК-8.2. Умеет определять сложность и многообразие информации; ее обобщения, анализа и восприятия, обобщать и анализировать информацию</p> <p>ОПК-8.3. Владеет навыками критического мышления, поиска, получения, хранения юридически значимой информации с использованием информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>
	<p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1. Знает виды и типы современных информационных технологий для обработки правовой информации, виды, особенности ГИС, ГАС, СМЭВ, ЕСИА, портала Госуслуг</p> <p>ОПК-9.2. Умеет применять современные информационные технологии для эффективной организации профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-9.3. Владеет навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, выбора и применения государственных автоматизированных информационных</p>

		систем, портала Госуслуг для решения профессиональных задач
--	--	---

### 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

#### 4.3.1. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Обязательные профессиональные компетенции не установлены в ПООП.

#### 4.3.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Рекомендуемые профессиональные компетенции не установлены в ПООП.

#### 4.3.3. Самостоятельно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» у выпускника должны быть сформированы самостоятельно установленные профессиональные компетенции по типам задач профессиональной деятельности:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий				
Разработка нормативных правовых актов; Подготовка нормативных правовых актов к их реализации.	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации	ПКС-1 - Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПКС-1.1 - Знает виды нормативных актов, особенности нормативных актов в сфере своей профессиональной деятельности, правила юридической техники ПКС-1.2 - Умеет разрабатывать проекты нормативно-правовых актов	09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью 09.002 - Специалист по конкурентному праву

	ии экономики и государстве нного урвления.		разных видов ПКС-1.3 - Владеет навыками составления текстов нормативных правовых актов в соответствии с правилами юридической техники	
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный				
Консультирова ние по вопросам права; Осуществление правовой экспертизы документов.	Общественн ые отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечени я законности и правопоряд ка; Процессы цифровизац ии экономики и государстве нного урвления.	ПКС-14 - Готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПКС-14.1 - Знает основные принципы и методику проведения экспертизы нормативно- правовых актов, правила предупреждения и выявления при подготовке и принятии документов коррупционных факторов и коррупциогенных норм. ПКС-14.2 - Умеет осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативно- правовых актов различной отраслевой принадлежности, выявлять несоответствия проектов	09.002 - Специалист по конкурентному праву 09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью

			действующим нормам и принципам, коррупциогенные нормы ПКС-14.3 - Владеет навыкам и анализа проектов нормативно-правовых актов, в том числе с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	
Консультирование по вопросам права; Осуществление правовой экспертизы документов.	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.	ПКС-15 - Способностью толковать нормативные правовые акты	ПКС-15.1 - Знает основные принципы и положения отдельных отраслей законодательства, понятие толкования, его виды и способы; основные стадии толкования; особенности толкования норм права отдельными государственными и надгосударственными органами (КС РФ, ЕСПЧ и др.) ПКС-15.2 - Умеет правильно выбирать способ толкования с учетом конкретных обстоятельств, осуществлять толкование в соответствии с	09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью 09.002 - Специалист по конкурентному праву

			<p>правилами  ПКС-15.3 - Владеет  навыками  применения каждого  из способов  толкования и  оформления  соответствующих  актов.</p>	
<p>Консультирова  ние по  вопросам  права;  Осуществление  правовой  экспертизы  документов.</p>	<p>Общественн  ые  отношения  в сфере  реализации  правовых  норм,  обеспечени  я  законности  и  правопоряд  ка;  Процессы  цифровизац  ии  экономики  и  государстве  нного  урвления.</p>	<p>ПКС-16 -  Способностью  давать  квалифицированные  юридические  заклучения и  консультации в  конкретных видах  юридической  деятельности</p>	<p>ПКС-16.1 - Знает  положения  законодательства,  правила  формирования  правовой позиции,  подготовки и  оформления  юридических  заклучений; правила  интервьюирования и  консультирования  клиентов  ПКС-16.2 - Умеет  выявлять  фактические  обстоятельства,  имеющие значение  для дела, давать им  юридическую  оценку, формировать  правовую позицию и  оформлять  необходимые  документы и  заклучения  ПКС-16.3 - Владеет  навыками  интервьюирования и  консультирования  клиентов,  составления</p>	<p>09.002 -  Специалист по  конкурентному  праву  09.003 -  Специалист по  операциям с  недвижимостью</p>

			юридических заключений и консультаций с учетом специфики конкретных видов юридической деятельности	
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений; Составление юридических документов; Совершение действий, связанных с реализацией правовых норм.	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.	ПКС-2 - Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПКС-2.1 - Знает виды нормативных актов, особенности нормативных актов в сфере своей профессиональной деятельности, правила юридической техники ПКС-2.2 - Умеет корректно применять юридические категории, отраслевые теоретические конструкции для решения профессиональных задач ПКС-2.3 - Владеет навыками формирования правовой позиции	09.002 - Специалист по конкурентному праву 09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений; Составление	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм,	ПКС-3 - Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации	ПКС-3.1 - Знает методы правового регулирования и способы обеспечения соблюдения законодательства, их	09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью 09.002 - Специалист по конкурентному

<p>юридических документов; Совершение действий, связанных с реализацией правовых норм.</p>	<p>обеспечени я законности и правопоряд ка; Процессы цифровизац ии экономики и государстве нного урвления.</p>	<p>субъектами права</p>	<p>специфику в зависимости от отрасли права ПКС-3.2 - Умеет обеспечивать правомерное поведение субъектов права с учетом характера правоотношений ПКС-3.3 - Владеет навыками оценки фактических обстоятельств, юридической квалификации и выработки решения, соответствующего законодательству РФ</p>	<p>праву</p>
<p>Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений; Составление юридических документов; Совершение действий, связанных с реализацией правовых норм.</p>	<p>Общественн ые отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечени я законности и правопоряд ка; Процессы цифровизац ии экономики и государстве нного урвления.</p>	<p>ПКС-4 - Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПКС-4.1 - Знает правила и особенности правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий ПКС-4.2 - Умеет выбирать соответствующие модели поведения, осознавать ответственность за совершаемые действия; выбирать соответствующие</p>	<p>09.002 - Специалист по конкурентному праву 09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью</p>

нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права; анализировать процессы своей предметной области и составлять документы, как того требуют правовые нормы

ПКС-4.3 - Владеет навыками совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего общественные отношения; способностью оперировать нормами действующего законодательства при принятии решений; методами грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области как дополнительной

			основой совершения юридических действий	
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений; Составление юридических документов; Совершение действий, связанных с реализацией правовых норм.	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.	ПКС-5 - Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПКС-5.1 - Знает особенности реализации норм материального и процессуального права, стадии применения права ПКС-5.2 - Умеет правильно выявлять и оценивать фактические обстоятельства, выбирать применимую норму права, принимать соответствующие акты в строгом соответствии с нормами материального и процессуального права и осуществлять контроль за их реализацией ПКС-5.3 - Владеет навыками применения норм права	09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью 09.002 - Специалист по конкурентному праву
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений; Составление юридических документов;	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения	ПКС-6 - Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПКС-6.1 - Знает виды юридических фактов, особенности выявления и квалификации фактов и обстоятельств с учетом специфики различных отраслей	09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью 09.002 - Специалист по конкурентному праву

<p>Совершение действий, связанных с реализацией правовых норм.</p>	<p>законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.</p>		<p>права ПКС-6.2 - Умеет выявлять юридически значимые факты и обстоятельства, выбирать применимую норму права, проверять правильность выбора нормы ПКС-6.3 - Владеет навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств с учетом особенностей отдельных отраслей прав</p>	
<p>Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений; Составление юридических документов; Совершение действий, связанных с реализацией правовых норм.</p>	<p>Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.</p>	<p>ПКС-7 - Владением навыками подготовки юридических документов</p>	<p>ПКС-7.1 - Знает законодательство Российской Федерации, основы делопроизводства ПКС-7.2 - Умеет составлять юридические документы ПКС-7.3 - Владеет навыками разработки и внедрения юридических документов</p>	<p>09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью 09.002 - Специалист по конкурентному праву</p>

Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный

<p>Защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; Охрана общественного порядка; Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений.</p>	<p>Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.</p>	<p>ПКС-10 - Способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПКС-10.1 - Знает основные методы работы по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; приемы организации оперативно-розыскной и следственной работы; основные криминалистические понятия; положения кримтехники, трасологии; особенности выявления и пресечения административных правонарушений, основы административной деликтологии                  ПКС-10.2 - Умеет осуществлять криминологическое планирование; использовать методы составления целевых программ по усилению борьбы с преступностью и правонарушениями, по профилактике правонарушений в</p>	<p>09.002 - Специалист по конкурентному праву</p>
--	---	--	--	---

			<p>отдельных сферах, по повышению правовой культуры, фиксировать следы преступлений и иных правонарушений. ПКС-10.3 - Владеет специально-криминалистическими методами в части выявления и раскрытия преступлений, методами работы по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; способен обеспечить соблюдение и применение норм уголовного, уголовно-процессуального, уголовно-исполнительного законодательства при выявлении, предупреждении, расследовании и квалификации преступлений на основе развитого правового мышления и правовой культуры</p>	
Защита частной,	Общественные	ПКС-11 - Способностью	ПКС-11.1 - Знает условия,	09.003 - Специалист по

<p>государственной, муниципальной и иных форм собственности; Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; Охрана общественного порядка; Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений.</p>	<p>отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.</p>	<p>осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>способствующие совершению правонарушений, в том числе преступлений, основные элементы механизма совершения конкретного правонарушения, в том числе значение мотива, отношение субъекта к совершенному преступному деянию; структурные элементы характеристики личности правонарушителя  ПКС-11.2 - Умеет правильно организовать работу по обнаружению и нейтрализации причин и условий, порождающих правонарушения и условий, способствующих совершению правонарушений  ПКС-11.3 - Владеет методиками специально-криминологического предупреждения преступлений; методиками индивидуального предупреждения преступлений и</p>	<p>операциям с недвижимостью  09.002 - Специалист по конкурентному праву</p>
--	--	---	--	--

			правонарушений	
<p>Защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; Охрана общественного порядка; Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений.</p>	<p>Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.</p>	<p>ПКС-12 - Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>ПКС-12.1 - Знает основные понятия, принципы и положения антикоррупционного законодательства ПКС-12.2 - Умеет выявлять, давать оценку и способствовать пресечению коррупционного поведения ПКС-12.3 - Владеет навыками оценки коррупциогенных факторов, пресечения коррупционного поведения, профилактики коррупционных правонарушений</p>	<p>09.002 - Специалист по конкурентному праву 09.003 - Специалист по операциям с недвижимостью</p>
<p>Защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</p>	<p>Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы</p>	<p>ПКС-13 - Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>ПКС-13.1 - Знает виды документации современной организации; состав и оформление служебной документации организации, особенности документирования профессиональной деятельности в сфере юриспруденции; правила, средства и</p>	<p>09.002 - Специалист по конкурентному праву</p>

<p>Охрана общественного порядка; Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений.</p>	<p>цифровизации и экономики и государственного управления.</p>		<p>приемы подготовки, оформления и систематизации юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов; современные способы, методы и технику отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации ПКС-13.2 - Умеет осуществлять анализ документов на соответствие требованиям стандартов; определять виды документов, необходимых для оформления различных юридических действий в разных ситуациях и обстоятельствах; использовать юридическую терминологию при составлении и оформлении юридических документов; корректно формулировать конкретные</p>	
---	--	--	---	--

результаты профессиональной деятельности юриста; составлять и оформлять в соответствии с требованиями юридические документы, правильно и полно отражающие результаты профессиональной деятельности правоохранительных органов и юридических служб ПКС-13.3 - Владеет навыками работы с разными видами служебной документации, навыками документального оформления основных управленческих процедур; навыками самостоятельной подготовки, составления и оформления юридической документации, основных видов служебной документации в сфере юриспруденции (инструктивно-распорядительной, справочной,

			оперативной и организационной)	
<p>Защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; Охрана общественного порядка; Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений.</p>	<p>Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.</p>	<p>ПКС-8 - Готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p>ПКС-8.1 - Знает содержание понятий «должностные обязанности», «законность» и «правопорядок»; правовые способы обеспечения законности и правопорядка; должностные обязанности работников, государственных служащих в профессиональной сфере, в том числе в области обеспечения законности и правопорядка; соотношение категорий «личность», «общество», «государство»; правовые средства обеспечения безопасности личности, общества, государства; содержание правового статуса лица, осуществляющего контрольно-надзорные мероприятия в контексте обеспечения</p>	<p>09.002 - Специалист по конкурентному праву</p>

законности и  
правопорядка,  
безопасности  
личности, общества  
и государства  
ПКС-8.2 - Умеет  
надлежащим  
образом исполнять  
возложенные  
обязанности, в том  
числе в  
профессиональной  
деятельности;  
осуществлять  
контрольно-  
надзорные  
мероприятия;  
составлять  
необходимые  
процессуальные  
документы,  
фиксирующие факты  
нарушений  
действующего  
законодательства в  
процессе  
осуществления  
контрольно-  
надзорных  
мероприятий  
ПКС-8.3 - Умеет  
надлежащим  
образом исполнять  
возложенные  
обязанности, в том  
числе в  
профессиональной  
деятельности;  
осуществлять  
контрольно-  
надзорные  
мероприятия;

			составлять необходимые процессуальные документы, фиксирующие факты нарушений действующего законодательства в процессе осуществления контрольно- надзорных мероприятий	
Защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; Охрана общественного порядка; Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений.	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка; Процессы цифровизации экономики и государственного управления.	ПКС-9 - Способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПКС-9.1 - Знает положения законодательства, закрепляющего права, свободы человека и гражданина, правовой механизм, его особенности, в части обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина ПКС-9.2 - Умеет построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности; соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина ПКС-9.3 - Владеет методами защиты прав и свобод	09.002 - Специалист по конкурентному праву

			человека и гражданина, защиты чести и достоинства в различных сферах с использованием правового механизма	
--	--	--	--	--

## **Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Учебный план**

Учебный план разработан с учетом требований к структуре и условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, сформулированных в разделах II, III, IV ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации основной профессиональной образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении основной профессиональной образовательной программы). Избранные обучающимся элективные и факультативные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебные планы основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет»:

Форма обучения	Год начала подготовки по учебному плану	Документ
очная	2021	<a href="https://edu.tusur.ru/programs/1515">https://edu.tusur.ru/programs/1515</a>
очно-заочная (с применением ДОТ)	2021	<a href="https://edu.tusur.ru/programs/1567">https://edu.tusur.ru/programs/1567</a>
заочная (с применением ДОТ)	2021	<a href="https://edu.tusur.ru/programs/1575">https://edu.tusur.ru/programs/1575</a>

### **5.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. В графике указана последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарные учебные графики основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» включены в состав соответствующих учебных планов и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

### **5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Структура рабочих программ дисциплин (модулей) регламентируется локальным нормативным актом ТУСУРа.

Рабочие программы дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

### **5.4. Рабочие программы практик**

Структура рабочих программ практик регламентируется локальным нормативным актом ТУСУРа.

Рабочие программы практик основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

### **5.5. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам**

Оценочные материалы – это совокупность материалов (заданий, методических материалов для определения процедур, критериев оценок и т.д.) для определения уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников, установленных федеральными государственными стандартами высшего образования и формируемых конкретной основной профессиональной образовательной программой.

Оценочные материалы являются приложением к рабочим программам дисциплин (модулей) и практик и включают в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных материалов основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности университет привлекает к экспертизе оценочных материалов представителей работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

### **5.6. Рабочая программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом освоения основной профессиональной образовательной программы. В ходе государственной итоговой аттестации устанавливается уровень подготовки выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция», к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям стандарта.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» включает в себя:

- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Структура рабочей программы государственной итоговой аттестации регламентируется локальным нормативным актом ТУСУРа.

Рабочие программы государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

### **5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы в ТУСУР:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

В основу программы воспитания ТУСУР (<https://regulations.tusur.ru/documents/1118>) положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

Основные направления воспитательной работы в ТУСУР:

- гражданское-патриотическое;
- социализация и духовно-нравственное;
- научно-образовательное;
- профессионально-трудовое;
- физическое;
- культурно-просветительское;
- экологическое;
- социальное партнерство.

Виды деятельности:

- проектная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- общественная деятельность и студенческое самоуправление;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- спортивная и физкультурно-оздоровительная деятельность;
- досуговая, культурно-творческая деятельность;
- проведение значимых событий и мероприятий;
- профориентационная деятельность;
- вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность.

Рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

---

Требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе.

### **6.1. Общесистемные требования к реализации основной профессиональной образовательной программы**

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за университетом на правах оперативного управления.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории ТУСУРа, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций:

- официальный сайт ТУСУРа <https://tusur.ru>;
- научно-образовательный портал ТУСУРа <https://edu.tusur.ru>;
- система управления обучением ТУСУРа <https://sdo.tusur.ru>;
- электронно-библиотечные системы <https://lib.tusur.ru>.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации основной профессиональной образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и

результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета соответствует законодательству Российской Федерации и регламентируется локальными нормативными актами.

## **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению основной профессиональной образовательной программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция», оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

## **6.3. Требования к кадровым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации основной профессиональной образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации основной профессиональной образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации основной профессиональной образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

#### **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной

Согласована на портале № 1275

профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования основной профессиональной образовательной программы университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» имеет профессионально-общественную аккредитацию:

- Свидетельство Национального центра профессионально-общественной аккредитации о ПОА № 1341-08-A127. 10 (срок действия до 04.02.2028).

#### **6.6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При наличии в контингенте обучающихся по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленности (профиля) «Юриспруденция» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающихся основная профессиональная образовательная программа адаптируется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при

необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Срок получения образования по адаптированной образовательной программе при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным во ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Важным фактором социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальное сопровождение, которое имеет непрерывный и комплексный характер.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов возникают проблемы учебного адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение включает в себя:

- организационно-педагогическое сопровождение, которое направлено на контроль учебы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;
- психолого-педагогическое сопровождение, которое осуществляется для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации, и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность формирования компетенций;
- профилактически-оздоровительное сопровождение, которое предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, что снижает риск обострения основного заболевания;
- социальное сопровождение, решающее широкий спектр задач социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов. Это содействие в решении бытовых проблем, транспортных вопросов,

социальные выплаты, выделение материальной помощи, организация досуга, летнего отдыха, вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и др.

## Раздел 7. РЕЦЕНЗИИ НА ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

### Рецензия

#### на основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО)

направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, реализуемую в «Томском государственном университете систем управления и радиоэлектроники» на кафедре ИП факультета ЮФ.

Основная профессиональная образовательная программа содержит следующие разделы: общие положения с характеристиками основной образовательной программы, перечень квалификационных характеристик выпускника, включая область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности, анализ требований профессиональных стандартов, учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, программы государственной итоговой аттестации. Также определены общесистемные требования, кадровые условия, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение и финансовые условия реализации основной образовательной программы подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Цели ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция полностью согласованы с миссией вуза и запросами потенциальных потребителей.

Компетентностная модель выпускника отражает все требования ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочие программы базовых дисциплин, дисциплин вариативной части обучающегося построены по единой схеме. Рабочие программы содержат цели и задачи, требования к результатам освоения дисциплин, объемы и содержание дисциплин по видам занятий, указаны связи с предшествующими и последующими дисциплинами, описаны формируемые компетенции, приведена рейтинговая система для оценки успеваемости обучающегося, указаны учебно-методические материалы по дисциплине, описано материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение, указаны оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в полной мере определяет уровень готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Ресурсное обеспечение ОПОП по данному направлению подготовки соответствует всем требованиям ФГОС ВО, а образовательная среда вуза в полной мере обеспечивает гармоничное развитие личности выпускника.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция полностью соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе ТУСУРа.

Рецензент:

Президент Адвокатской палаты Томской области  С.Н. Коптяков

20.06.2018 года



## Рецензия

### на основную профессиональную образовательную программу высшего образования (ОПОП ВО) направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, реализуемую в «Томском государственном университете систем управления и радиоэлектроники» на кафедре ИП Юридического факультета .

Основная профессиональная образовательная программа содержит следующие разделы: общие положения с характеристиками основной образовательной программы, перечень квалификационных характеристик выпускника, включая область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности, анализ требований профессиональных стандартов, учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, программы государственной итоговой аттестации. Также определены общесистемные требования, кадровые условия, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение и финансовые условия реализации основной образовательной программы подготовки **40.03.01 Юриспруденция**.

Цели ОПОП по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция** полностью согласованы с миссией вуза и запросами потенциальных потребителей.

Компетентностная модель выпускника отражает все требования ФГОС ВО по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция**.

Рабочие программы базовых дисциплин, дисциплин вариативной части обучающегося построены по единой схеме. Рабочие программы содержат цели и задачи, требования к результатам освоения дисциплин, объемы и содержание дисциплин по видам занятий, указаны связи с предшествующими и последующими дисциплинами, описаны формируемые компетенции, приведена рейтинговая система для оценки успеваемости обучающегося, указаны учебно-методические материалы по дисциплине, описано материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение, указаны оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция** в полной мере определяет уровень готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Ресурсное обеспечение ОПОП по данному направлению подготовки соответствует всем требованиям ФГОС ВО, а образовательная среда вуза в полной мере обеспечивает гармоничное развитие личности выпускника.

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция** полностью соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе ТУСУРа.

Рецензент:

Заместитель председателя  
Арбитражного суда Томской области

Д.И. Янущик

Рецензия  
эксперта – представителя работодателя

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования –  
программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»  
направленности (профиля) «Юриспруденция», реализуемую в ФГБОУ ВО «Томский  
государственный университет систем управления и радиоэлектроники»

**1. Краткая характеристика ОПОП:**

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая ТУСУРОм по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», представляет комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Цели ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» полностью согласованы с миссией вуза и запросами потенциальных потребителей образовательных услуг.

Компетентностная модель выпускника отражает все требования ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в полной мере определяет уровень готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Рабочие программы дисциплин ОПОП содержат весь объем необходимых, обязательных и достаточных данных для обеспечения учебного процесса по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Ресурсное обеспечение ОПОП по данному направлению подготовки соответствует требованиям ФГОС ВО, а образовательная среда вуза в полной мере обеспечивает гармоничное развитие личности выпускника.

**2. Преимущества разработанной ОПОП:**

ОПОП имеет своей целью формирование у студентов совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые должны обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области своей профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности, установленного ФГОС ВО.

Это достигается благодаря особенностям структуры ОПОП, которая включает в себя следующие взаимосвязанные между собой модули: Общеобразовательный модуль (soft skills – SS); Модуль укрупненной группы специальностей и направлений (general hard skills – GHS); Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS); Модуль направленности (профиля) (major); Модуль технологического предпринимательства (minor); Модуль физической культуры и спорта; Факультативы выпускающей кафедры; Общеуниверситетские факультативы.

В реализации ОПОП участвуют высококвалифицированные научно-педагогические работники (кандидаты и доктора наук, PhD), представители профессионального сообщества (работодатели, практикующие юристы), которые преподают общеобразовательные и профильные дисциплины учебного плана и руководят проектной и научно-исследовательской работой студентов и практикой.

**3. Описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП, могут осуществлять профессиональную деятельность – 09 Юриспруденция. К профессиональным стандартам, в соответствии с которыми разрабатывается ОПОП, относятся следующие: 09.001 Следователь-криминалист; 09.002 Специалист по конкурентному праву; 09.003 Специалист по операциям с недвижимостью.

**4. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

При освоении ОПОП выпускники будут готовы к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: – правоприменительный (основной); – нормотворческий; – правоохранительный; – экспертно-консультационный.

Основными объектами (или областями знания) профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**Вывод:**

На основании вышеизложенного, можно сделать вывод о том, что основная образовательная программа подготовки по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» полностью соответствует ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе ТУСУРа при подготовке высококвалифицированных юристов.

**Эксперт:**

И.о. руководителя  
следственного управления  
Следственного комитета  
Российской Федерации  
по Томской области

полковник юстиции



А.Б. Гусев

**Лист согласования**  
**основной профессиональной образовательной программы высшего образования**  
**- программы бакалавриата по направлению подготовки**  
**40.03.01 Юриспруденция**  
**направленности (профилю)**  
**«Юриспруденция»**

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИП  
протокол от 15.12.2020 № 5

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Руководитель образовательной программы, заведующий каф. ИП, кандидат юридических наук, доцент	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14- b705-b5087cef9b02
Заведующий каф. ИП	В.Г. Мельникова	Согласовано, 72b97820-0b02-4f14- b705-b5087cef9b02
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22- bda1-21376d739cfc
Декан ЮФ	С.Л. Красинский	Согласовано, adf8733d-9b57-838e- 5945-70204225b3ca

**Представители работодателей:**

Следственное управление следственного комитета Российской Федерации по Томской области, заместитель руководителя	А.Б. Гусев	Согласовано, 307f5ea7-b03f-96a3- fcb2-1f756946888b
Адвокатская палата Томской области, президент	С.Н. Коптяков	Согласовано, ed9e3a95-06c4-1e21- 278e-7877debd17a8

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Арбитражный суд Томской области, заместитель председателя	Д.И. Янущик	Согласовано, 01987312-b91c-dbc6- 9ae9-b6a16913e2ea
<b>РАЗРАБОТАНО:</b>		
Заведующий каф. ТП, доктор исторических наук, доцент	Д.В. Хаминов	Разработано, a0493917-6204-454c- b7e1-57e73022ff30
Заведующий каф. ИП, кандидат юридических наук, доцент	В.Г. Мельникова	Разработано, 72b97820-0b02-4f14- b705-b5087cef9b02