МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДАЮ**
на заседании	Проректор по учебной работе
Учёного совета университета	_____ П.В. Сенченко
протокол от 23.12.2020 № 10	23.12.2020

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

- программа бакалавриата

Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Экономика и управление на предприятии
Квалификация:	бакалавр
Формы обучения:	очная
	очно-заочная
Факультеты:	Экономический факультет (ЭФ)
	Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)
Кафедра:	Кафедра менеджмента (Менеджмента)

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Согласована на портале № 1272

Томск

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы 4

1.2. Нормативные документы 4

1.3. Перечень сокращений 5

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ 6

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников 6

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО 6

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников 8

2.4. Ключевые партнеры основной профессиональной образовательной программы 10

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 12

3.1. Цель основной профессиональной образовательной программы 12

3.2. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы 12

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы 12

3.4. Объем основной профессиональной образовательной программы 12

3.5. Формы обучения 13

3.6. Срок получения образования 13

3.7. Язык реализации основной профессиональной образовательной программы 13

3.8. Использование сетевой формы реализации основной профессиональной образовательной программы 13

3.9. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий 13

3.10. Требования к поступающим на основную профессиональную образовательную программу 13

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 14

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 14

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 19

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 21

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 41

5.1. Учебный план 41

5.2. Календарный учебный график 41

Согласована на портале № 1272

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) 42
5.4. Рабочие программы практик 42
5.5. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам 42
5.6. Рабочая программа государственной итоговой аттестации 43
5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы 43
Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 45
6.1. Общесистемные требования к реализации основной профессиональной образовательной программы 45
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению основной профессиональной образовательной программы 46
6.3. Требования к кадровым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы 46
6.4. Требования к финансовым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы 47
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе 47
6.6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 48
Раздел 7. РЕЦЕНЗИИ НА ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ 51
Лист согласования 55

Согласована на портале № 1272

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники», является комплексом основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также, в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» разработана на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Информация об основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» размещена на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» по адресу https://edu.tusur.ru/opops/1272.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» обновляется в соответствии с требованиями российского рынка труда, состоянием и перспективами развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 ;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 ;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Согласована на портале № 1272

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 ;

Профессиональный стандарт «08.006 – Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2015 № 236н ;

Профессиональный стандарт «08.010 – Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.06.2015 № 398н ;

Профессиональный стандарт «08.018 – Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н ;

Профессиональный стандарт «08.023 – Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 № 728н ;

Профессиональный стандарт «40.033 – Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 609н ;

Устав ТУСУРа;

Локальные нормативные акты ТУСУРа по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

ВКР – выпускная квалификационная работа
ГИА – государственная итоговая аттестация
з.е. – зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья
ОМ – оценочные материалы
ОПК – общепрофессиональные компетенции
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
ОТФ – обобщенная трудовая функция
ПК – профессиональные компетенции
ПС – профессиональный стандарт
ТФ – трудовая функция
УК – универсальные компетенции
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
ФТД – факультативные дисциплины

Согласована на портале № 1272

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии», могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 08 - Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

– 40 - Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– предпринимательский (основной тип);
– организационно-управленческий.

Основными объектами (или областями знания) профессиональной деятельности выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии», являются:

– процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
– поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии»:

Согласована на портале № 1272

Направление подготовки	Направленность (профиль)	Номер уровня квалификации	Код и наименование профессионального стандарта
38.03.02 Менеджмент	Экономика и управление на предприятии	6	08.006 - Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер); 08.010 - Внутренний аудитор; 08.018 - Специалист по управлению рисками; 08.023 - Аудитор; 40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии»:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Ур.кв.	Код	Наименование	Ур.кв.
08.010 - Внутренний аудитор	A	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	6	A/02.6	Выполнение консультационного проекта в составе группы	6
40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	A	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне	6	A/01.6	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	6

Согласована на портале № 1272

		структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)		A/02.6	Тактическое управление процессами организации производства	6
08.018 - Специалист по управлению рисками	B	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	B/01.6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	6
08.006 - Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	C	Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	6	C/01.6	Организация работы структурного подразделения	6
				C/03.6	Планирование работы структурного подразделения	6
08.023 - Аудитор	B	Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	6	B/01.6	Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	6

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии»:

Согласована на портале № 1272

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знаний)
08 - Финансы и экономика	организационно-управленческий	Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.
	предпринимательский	Участие в управлении персоналом организации, организация деятельности сотрудников, коллективов для достижения стратегических и оперативных целей; Разработка и обоснование бизнес-планов, поиск источников их финансирования.	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

Согласована на портале № 1272

40 - Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	организационно-управленческий	Организация и контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; Участие в разработке и реализации корпоративной и функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой).	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.
	предпринимательский	Организация и ведение предпринимательской деятельности; Планирование деятельности организации и подразделений; Разработка и реализация управленческих решений, направленных на достижение целей организации.	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

2.4. Ключевые партнеры основной профессиональной образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии», являются:

Согласована на портале № 1272

– "Казахтелеком", г. Павлодар, Казахстан;
– АО "Информационные спутниковые системы", г. Железногорск, Красноярский край, Россия;
– "ИЭК ХОЛДИНГ", г. Москва, Россия;
– АО «ТОМЗЭЛ», г. Томск, Томская область, Россия;
– ООО «Газпром трансгаз Томск», г. Томск, Томская область, Россия;
– Сибирский банк СберБанка, г. Томск, Томская область, Россия.

Согласована на портале № 1272

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Цель основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» имеет своей целью формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которая должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного ФГОС ВО.

В области воспитания целью ОПОП является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии»:

– направлена на формирование профессиональных навыков в области менеджмента с учетом профиля подготовки;

– формирование управленческого мышления, основанного на понимании процесса реализации функций менеджмента в различных сферах деятельности современных организаций.

3.2. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии».

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы

Выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии», присваивается квалификация «бакалавр».

3.4. Объем основной профессиональной образовательной программы

Объем основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации основной профессиональной образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации основной профессиональной образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Согласована на портале № 1272

3.5. Формы обучения

Обучение по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» осуществляется в очной и очно-заочной формах.

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии», включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

Форма обучения	Срок получения образования
очная	4 года
очно-заочная	5 лет

3.7. Язык реализации основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3.8. Использование сетевой формы реализации основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» реализуется без использования сетевой формы.

3.9. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.10. Требования к поступающим на основную профессиональную образовательную программу

К освоению основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Согласована на портале № 1272

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» у выпускника должны быть сформированы все универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 - Знает методики сбора и обработки информации, актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, а также методы системного анализа; УК-1.2 - Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; УК-1.3 - Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач; способен генерировать различные варианты решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 - Знает виды ресурсов и ограничений для решения поставленных задач, основные методы оценки разных способов решения задач, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; УК-2.2 - Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, анализировать альтернативные варианты решений для достижения

Согласована на портале № 1272

		намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; находит оптимальные способы решения поставленных задач; УК-2.3 - Владеет методиками постановки цели и задач проекта, методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией; проводит рефлексию и оценку результатов проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 - Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; УК-3.2 - Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; УК-3.3 - Владеет основными методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; учитывает мнения и особенности поведения окружающих; ориентирован на результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 - Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном(ых) языках, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; владеет широким словарным запасом, достаточным для осуществления деловой коммуникации в рамках академической и профессиональной направленности; УК-4.2 - Имеет представление об особенностях устной и письменной коммуникации в соответствии с различными

Согласована на портале № 1272

		стилями, жанрами и формами делового общения; выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства коммуникации; УК-4.3 - Умеет составлять собственные устные и письменные высказывания на русском и иностранном(ых) языках в соответствии с речевыми ситуациями, наиболее востребованными в рамках академической и профессиональной направленности; владеет навыками чтения и перевода информации на иностранном(ых) языке(ах) академической и профессиональной направленности; УК-4.4 - Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий для осуществления деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в письменной и устной форме.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 - Знает особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия; УК-5.2 - Умеет понимать и воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; УК-5.3 - Владеет навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	УК-6.1 - Знает основные приемы и принципы эффективного управления собственным временем, основные методики самоконтроля, саморазвития и самообучения; принципы непрерывного образования / принципы образования в течение всей жизни;

Согласована на портале № 1272

	образования в течение всей жизни	УК-6.2 - Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время, использовать современные методы и цифровые инструменты тайм-менеджмента для повышения личной эффективности в процессе обучения и профессионального развития; УК-6.3 - Владеет навыками самодиагностики и рефлексии для корректировки траектории саморазвития и повышения эффективности достижения поставленных перед собой целей и задач; понимает значимость образования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 - Знает виды физических упражнений, роль и значение физической культуры в жизни человека и общества в целом, научно-практические основы физической культуры; УК-7.2 - Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; УК-7.3 - Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении	УК-8.1 - Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, а также принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации; УК-8.2 - Умеет создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, выявлять признаки, причины и условия

Согласована на портале № 1272

	чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	возникновения чрезвычайных ситуаций, а также оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; УК-8.3 - Умеет применять в практической деятельности требования законодательства в области охраны труда, направленные на обеспечение безопасности персонала и населения, в том числе в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; УК-8.4 - Владеет навыками по применению основных методов защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 - Знает принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; УК-9.2 - Умеет выбирать стратегию коммуникации в повседневной и профессиональной деятельности с учетом особенностей людей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью; УК-9.3 - Владеет способами взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 - Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития общества, источники финансирования профессиональной деятельности , критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений; УК-10.2 - Умеет принимать и обосновывать экономические решения в различных областях жизнедеятельности, планировать деятельность с учетом экономически

Согласована на портале № 1272

		оправданных затрат, направленных на достижение результата; УК-10.3 - Владеет основами финансовой грамотности, а также навыками расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), ее (его) финансирования из различных источников.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 - Знает сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни, действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; УК-11.2 - Умеет идентифицировать коррупционные действия и сопоставлять их с законодательно установленным наказанием, разъяснять и предостерегать окружающих от коррупционного поведения; УК-11.3 - Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» у выпускника должны быть сформированы все общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Без группы	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на	ОПК-1.1 - Знает основы экономической, организационной и управленческой теории; ОПК-1.2 - Умеет применять знания

Согласована на портале № 1272

	промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	экономической, организационной и управленческой теории для решения стандартных профессиональных задач; ОПК-1.3 - Владеет навыками решения профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории.
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 - Знает современные методы сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем; ОПК-2.2 - Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных на основе использования современных информационных технологий; ОПК-2.3 - Владеет методами сбора, обработки и анализа данных с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем.
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 - Знает методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений; ОПК-3.2 - Умеет разрабатывать организационно-управленческие решения, содействовать их реализации и оценивать последствия; ОПК-3.3 - Владеет навыками разработки, обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.
	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений	ОПК-4.1 - Знает способы выявления и оценки рыночных возможностей для разработки, создания и развития новых направлений деятельности; ОПК-4.2 - Умеет оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы; ОПК-4.3 - Владеет навыками оценки рыночных возможностей, а также

Согласована на портале № 1272

	деятельности и организаций	инструментами бизнес-планирования.
	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 - Знает современные информационные технологии и программные средства, а также инструменты анализа крупных массивов данных; ОПК-5.2 - Умеет использовать современные информационные технологии при решении профессиональных задач; ОПК-5.3 - Владеет навыками решения профессиональных задач и управления крупными массивами данных с использованием информационных технологий.
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 - Знает принципы работы современных информационных технологий; ОПК-6.2 - Умеет использовать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; ОПК-6.3 - Владеет навыками применения современных информационных технологий.

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» у выпускника должны быть сформированы все профессиональные компетенции по типам задач профессиональной деятельности:

Согласована на портале № 1272

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников)
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский				
Участие в управлении персоналом организации, организация деятельности сотрудников, коллективов для достижения стратегических	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствую	ПКС-1 - Способен применять основы управления проектами	ПКС-1.2 - Знает понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его сущность и отличительные признаки, модели и методы управления проектом на стадиях его разработки и	40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

Согласована на портале № 1272

и оперативных целей; Разработка и обоснование бизнес-планов, поиск источников их финансирования.	щих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.		реализации; ПКС-1.2 - Умеет определять цикл проекта, использовать методы качественного и количественного анализа проекта в ходе его концептуальной проработки; ПКС-1.3 - Владеет навыками и инструментами разработки и реализации проекта, управления его стоимостью, качеством, командой проекта.	
Участие в управлении персоналом организации, организация деятельности сотрудников, коллективов для достижения стратегических и оперативных целей; Разработка и обоснование бизнес-планов, поиск источников их финансирования.	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые	ПКС-2 - Способен осуществлять постановку задач тактического и стратегического планирования, определять возможности использования и реализации проектов по всем видам деятельности	ПКС-2.1 - Знает основные теории и методы общего и стратегического менеджмента; инструменты и методы управления проектами; методы сбора и анализа информации для определения возможности использования и реализации проектов; ПКС-2.2 - Умеет планировать проектные мероприятия для решения задач	40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

	и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.		стратегического и тактического менеджмента; проводить оценку возможностей применения принципов управления проектами при решении профессиональных задач; ПКС-2.3 - Владеет навыками постановки задач тактического и стратегического планирования; навыками разработки и реализации проектов.	
Участие в управлении персоналом организации, организация деятельности сотрудников, коллективов для достижения стратегических и оперативных целей; Разработка и обоснование бизнес-планов, поиск источников их финансирован	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки,	ПКС-6 - Способен применять основы бизнес-планирования и прогнозирования	ПКС-6.1 - Знает теоретические основы современного бизнес-планирования и прогнозирования; методы и технические приемы бизнес-планирования; ПКС-6.2 - Умеет детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании; применять методы бизнес-	08.010 - Внутренний аудитор.

ия.	финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.		планирования и прогнозирования на практике; ПКС-6.3 - Владеет навыками сбора, обработки и анализа информации для разработки основных разделов бизнес-плана; методами и инструментами бизнес-планирования и прогнозирования.	
Участие в управлении персоналом организации, организация деятельности сотрудников, коллективов для достижения стратегических и оперативных целей; Разработка и обоснование бизнес-планов, поиск источников их финансирования.	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовате	ПКС-9 - Способен определять экономическую эффективность инвестиций, внедрения новой техники и технологий	ПКС-9.1 - Знает теорию и практику организации инвестиционной деятельности предприятий; методы оценки экономической эффективности инвестиций и инвестиционных проектов; ПКС-9.2 - Умеет применять различные методы оценки эффективности инвестиционных проектов; обосновывать экономическую эффективность инвестиционных проектов; анализировать результаты расчетов и осуществлять выбор наиболее	40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

Согласована на портале № 1272

	льские процессы.		эффективных вариантов инвестиций; ПКС-9.3 - Владеет навыками оценки показателей эффективности инвестиционного проекта; современной методикой обоснования эффективности инвестиций, внедрения новой техники и технологий.	
Участие в управлении персоналом организации, организация деятельности сотрудников, коллективов для достижения стратегических и оперативных целей; Разработка и обоснование бизнес-планов, поиск источников их финансирования.	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки,	ПКС-13 - Способен выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов	ПКС-13.1 - Знает основы планирования профессиональной деятельности в условиях ограниченных ресурсов; принципы и технологии проектной деятельности; ПКС-13.2 - Умеет планировать цели и устанавливать приоритеты при выполнении профессиональных задач в условиях ограниченных ресурсов; ПКС-13.3 - Владеет навыками тайм-менеджмента и выбора адекватных	08.023 - Аудитор.

Согласована на портале № 1272

	производственные и научно-исследовательские процессы.		способов решения профессиональных задач в условиях ограниченных ресурсов.	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.	ПКС-3 - Способен отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности	ПКС-3.1 - Знает теорию управления рисками; принципы разработки системы управления рисками организации; методологию процесса управления рисками; методы выявления, оценки и анализа уровня рисков; ПКС-3.2 - Умеет классифицировать риски, выявлять особенности их возникновения и управления; отбирать и применять методы воздействия на отдельные виды рисков, оценивать результативность принятых управленческих решений; ПКС-3.3 - Владеет современными методиками расчета и анализа показателей риска; навыками	08.018 - Специалист по управлению рисками.

Согласована на портале № 1272

			использования методов воздействия на отдельные виды рисков.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности и расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.	ПКС-4 - Способен оценивать уровень психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов	ПКС-4.1 - Знает основные проблемы, закономерности, тенденции, структуру и содержание психологии управления; методы и инструменты оценки психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов; ПКС-4.2 - Умеет ориентироваться в различных типах психодиагностических методик; использовать методы диагностики социально-психологических характеристик личности; ПКС-4.3 - Владеет навыками сбора, обработки и интерпретации данных для оценки уровня психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов; навыками анализа социально-	08.006 - Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер).

Согласована на портале № 1272

			психологических характеристик личности.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.	ПКС-5 - Способен формировать порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен	ПКС-5.1 - Знает экономическую сущность себестоимости и ее роль в системе управления предприятием; систему сбора и подготовки информации для калькуляции себестоимости товарной продукции; методы и способы разработки нормативов материальных и трудовых затрат; теоретические основы ценообразования в рыночных условиях; ПКС-5.2 - Умеет определять затраты и издержки предприятия; рассчитывать себестоимость товарной продукции различными методами; рассчитывать оптовую и розничную цены; ПКС-5.3 - Владеет современными технологиями управления	40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

Согласована на портале № 1272

			затратами предприятия; алгоритмом калькулирования себестоимости товарной продукции; методами формирования оптовых и розничных цен.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.	ПКС-7 - Способен формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота	ПКС-7.1 - Знает сущность, содержание, основные принципы организации работы с документами; нормативно-методическую базу и основные требования к составлению и оформлению управленческих документов; современные технологии электронного документооборота; ПКС-7.2 - Умеет составлять и оформлять организационно-управленческие документы; пользоваться современными информационными технологиями при формировании баз данных и подготовки организационных и распорядительных	40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

Согласована на портале № 1272

			документов; ПКС-7.3 - Владеет средствами современных информационных технологий разработки документов и организации документооборота при решении профессиональных задач; навыками документального оформления решений в управлении операционной и стратегической деятельностью организации.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности расходования финансовых средств; Формирование	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые	ПКС-8 - Способен применять основы налогового законодательства Российской Федерации	ПКС-8.1 - Знает основы современной теории налогов и налогообложения; принципы, способы и методы налогообложения и основное содержание налоговой политики Российской Федерации; ПКС-8.2 - Умеет производить расчеты по исчислению сумм налогов и сборов; определять меру ответственности и рассчитывать сумму штрафов (пени) за	08.023 - Аудитор.

Согласована на портале № 1272

организационной и управленческой культуры и структуры организации..	и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.		налоговые правонарушения; заполнять налоговые декларации; ПКС-8.3 - Владеет навыками решения практических задач в области налогообложения организаций, физических лиц; навыками самостоятельного изучения нормативных документов в области налогообложения и расчета налоговых платежей при решении задач профессиональной деятельности.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности и расходования финансовых	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие	ПКС-10 - Способен применять основы информационных технологий, использовать программное обеспечение для работы с различной информацией	ПКС-10.1 - Знает основные виды информационных технологий и программных средств, принципы их работы и возможности использования для решения задач профессиональной деятельности; ПКС-10.2 - Умеет применять современные информационные технологии для решения задач	08.006 - Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер).

Согласована на портале № 1272

средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.		профессиональной деятельности, в том числе – при использовании расчетно-платежных систем; ПКС-10.3 - Владеет навыками использования современных программных средств и информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности и расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческо	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные	ПКС-11 - Способен применять основы корпоративных финансов	ПКС-11.1 - Знает сущность и место финансов в различных сферах деятельности предприятия, основы финансового менеджмента и принципы их применения в профессиональной деятельности; ПКС-11.2 - Умеет применять методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом; определять финансовые ресурсы и их источники;	08.023 - Аудитор.

й культуры и структуры организации..	потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.		анализировать и интерпретировать финансовую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; принимать решения по финансовому обеспечению деятельности предприятия; ПКС-11.3 - Владеет методами и инструментами анализа и интерпретации финансовой информации; навыками управления, планирования и контроля финансов предприятия.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности расходования	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функциони	ПКС-12 - Способен применять методы организации производства, технико-экономического анализа показателей работы предприятия	ПКС-12.1 - Знает основы организации производства, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций; методы технико-экономического анализа показателей работы предприятия; ПКС-12.2 - Умеет проводить технико-экономический анализ показателей	40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

Согласована на портале № 1272

финансовых средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	рующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.		работы предприятия; применять методы организации производства; разрабатывать, экономически обосновывать и применять на практике мероприятия по улучшению показателей производственной деятельности предприятия; ПКС-12.3 - Владеет навыками применения методов организации производства; методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; навыками проведения технико-экономического анализа показателей работы предприятия.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;	ПКС-14 - Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской	ПКС-14.1 - Знает нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации; принципы, методы, регистры, формы	08.023 - Аудитор.

Согласована на портале № 1272

организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.	отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности; основные виды информационных технологий и программных средств, используемых для решения задач профессиональной деятельности; ПКС-14.2 - Умеет применять на практике теоретические знания для отражения хозяйственной деятельности субъектов; применять информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; ПКС-14.3 - Владеет теорией и практикой применения стандартов бухгалтерского учета; навыками использования современных программных средств и информационных	

Согласована на портале № 1272

			технологий для решения задач профессиональной деятельности.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.	ПКС-15 - Способен применять основы организационного планирования и управления персоналом	ПКС-15.1 - Знает теоретические основы выработки организационно-управленческих решений в области управления персоналом; современные концепции организации планирования и управления персоналом; ПКС-15.2 - Умеет применять теоретические основы планирования и реализации организационных решений в области управления персоналом; ПКС-15.3 - Владеет навыками выработки организационно-управленческих решений в области управления персоналом; навыками использования современных технологий организационного планирования.	40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

Согласована на портале № 1272

Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческой культуры и структуры организации..	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.	ПКС-16 - Способен применять передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации, нормирования и оплаты труда и использование его в своей работе	ПКС-16.1 - Знает основные подходы к организации, нормированию и оплате труда различных категорий работников на предприятии; сущность и функции заработной платы, принципы формирования систем и форм оплаты труда, передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации, нормирования и оплаты труда; ПКС-16.2 - Умеет использовать нормативные документы в области организации трудового процесса; использовать современные подходы к организации, нормированию и оплате труда различных категорий работников на предприятии; рассчитывать заработную плату при использовании различных систем и форм оплаты труда;	40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

Согласована на портале № 1272

			ПКС-16.3 - Владеет навыками организации, нормирования и оплаты труда различных категорий работников на предприятии; навыками применения на практике полученных знаний, отечественного и зарубежного опыта организации, нормирования и оплаты труда.	
Участие в разработке и реализации организационно-управленческих мероприятий в соответствии со стратегией организации; Участие в процессах финансового планирования, оценка эффективности и расходования финансовых средств; Формирование организационной и управленческо	Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; Поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные	ПКС-17 - Способен применять основы стратегического менеджмента и маркетинга	ПКС-17.1 - Знает теоретические основы стратегического менеджмента и маркетинга, методы анализа стратегических альтернатив развития организации, особенности стратегического планирования в организации; ПКС-17.2 - Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их	40.033 - Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства.

Согласована на портале № 1272

й культуры и структуры организации..	потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.		влияние на организацию; систематизировать и обобщать информацию о методах принятия стратегических решений об управлении организацией; ПКС-17.3 - Владеет специальной терминологией в области стратегического менеджмента и маркетинга; навыками применения методов стратегического менеджмента и маркетинга.	

Согласована на портале № 1272

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Учебный план разработан с учетом требований к структуре и условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, сформулированных в разделах II, III, IV ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации основной профессиональной образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении основной профессиональной образовательной программы). Избранные обучающимся элективные и факультативные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебные планы основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет»:

Форма обучения	Год начала подготовки по учебному плану	Документ
очная	2021	https://edu.tusur.ru/programs/1501
очно-заочная	2021	https://edu.tusur.ru/programs/1540

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. В графике указана последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарные учебные графики основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» включены в состав соответствующих учебных планов и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

Согласована на портале № 1272

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Структура рабочих программ дисциплин (модулей) регламентируется локальным нормативным актом ТУСУРа.

Рабочие программы дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

5.4. Рабочие программы практик

Структура рабочих программ практик регламентируется локальным нормативным актом ТУСУРа.

Рабочие программы практик основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

5.5. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Оценочные материалы – это совокупность материалов (заданий, методических материалов для определения процедур, критериев оценок и т.д.) для определения уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников, установленных федеральными государственными стандартами высшего образования и формируемых конкретной основной профессиональной образовательной программой.

Оценочные материалы являются приложением к рабочим программам дисциплин (модулей) и практик и включают в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных материалов основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест и др.

Согласована на портале № 1272

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности университет привлекает к экспертизе оценочных материалов представителей работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

5.6. Рабочая программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом освоения основной профессиональной образовательной программы. В ходе государственной итоговой аттестации устанавливается уровень подготовки выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии», к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям стандарта.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» включает в себя:

– выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Структура рабочей программы государственной итоговой аттестации регламентируется локальным нормативным актом ТУСУРа.

Рабочие программы государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы в ТУСУР:

– развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;

– приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;

– воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;

– воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

– обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

– выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков,

Согласована на портале № 1272

творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

– формирование культуры и этики профессионального общения;

– воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

– повышение уровня культуры безопасного поведения;

– развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

В основу программы воспитания ТУСУР (https://regulations.tusur.ru/documents/1118) положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

Основные направления воспитательной работы в ТУСУР:

– гражданское-патриотическое воспитание;

– социализация и духовно-нравственное воспитание;

– научно-образовательное воспитание, молодежное предпринимательство и проектная деятельность;

– физическое воспитание, спорт и популяризация здорового образа жизни;

– культурно-просветительское воспитание и творческое развитие;

– профессиональное и трудовое воспитание;

– экологическое воспитание;

– социальное партнерство и студенческое самоуправление;

– профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде.

Виды деятельности:

– проектная деятельность;

– научно-исследовательская деятельность;

– общественная деятельность и студенческое самоуправление;

– волонтерская (добровольческая) деятельность;

– спортивная и физкультурно-оздоровительная деятельность;

– досуговая, культурно-творческая деятельность;

– профориентационная деятельность;

– проведение значимых событий и мероприятий;

– вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность.

Рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» для всех реализуемых форм обучения размещены на официальном сайте ТУСУРа в сети «Интернет» и доступны по адресам, указанным в п. 5.1.

Согласована на портале № 1272

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе.

6.1. Общесистемные требования к реализации основной профессиональной образовательной программы

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за университетом на правах оперативного управления.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории ТУСУРа, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций:

– официальный сайт ТУСУРа https://tusur.ru;
– научно-образовательный портал ТУСУРа https://edu.tusur.ru;
– электронная система дистанционного обучения ТУСУРа https://sdo.tusur.ru;
– электронно-библиотечные системы https://lib.tusur.ru.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:
– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации основной профессиональной образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:
– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и

Согласована на портале № 1272

результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета соответствует законодательству Российской Федерации и регламентируется локальными нормативными актами.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению основной профессиональной образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии», оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы

Согласована на портале № 1272

Реализация основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации основной профессиональной образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации основной профессиональной образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации основной профессиональной образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Требования к финансовым условиям реализации основной профессиональной образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной

Согласована на портале № 1272

образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования основной профессиональной образовательной программы университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» имеет профессионально-общественную аккредитацию:

– Свидетельство Национального центра профессионально-общественной аккредитации о ПОА № 1341-08-А127. 8 (срок действия до 04.02.2028).

6.6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии в контингенте обучающихся по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Согласована на портале № 1272

здоровья по личному заявлению обучающихся основная профессиональная образовательная программа адаптируется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Срок получения образования по адаптированной образовательной программе при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным во ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Важным фактором социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальное сопровождение, которое имеет непрерывный и комплексный характер.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов возникают проблемы учебного адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение включает в себя:

– организационно-педагогическое сопровождение, которое направлено на контроль учебы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

– психолого-педагогическое сопровождение, которое осуществляется для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации, и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность формирования компетенций;

– профилактически-оздоровительное сопровождение, которое предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, что снижает риск обострения основного заболевания;

– социальное сопровождение, решающее широкий спектр задач социального характера, от

Согласована на портале № 1272

которых зависит успешная учеба обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов. Это содействие в решении бытовых проблем, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, организация досуга, летнего отдыха, вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и др.

Согласована на портале № 1272

Раздел 7. РЕЦЕНЗИИ НА ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

Рецензия
эксперта – представителя работодателя
на основную профессиональную образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии», реализуемую в «Томском государственном университете систем управления и радиоэлектроники»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план; рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, текущую, промежуточную и итоговую аттестацию, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Основная профессиональная образовательная программа содержит следующие разделы: общие положения с характеристиками основной образовательной программы, перечень квалификационных характеристик выпускника, включая область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности, анализ требований профессиональных стандартов, учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, программы государственной итоговой аттестации.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» имеет высокий уровень обеспеченности кадровыми, материально-техническими и финансовыми ресурсами, должным образом обеспечена учебно-методической документацией и материалами: имеются программы всех заявленных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации.

Цели основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» полностью согласованы с миссией вуза и запросами потенциальных потребителей.

Компетентностная модель выпускника отражает все требования ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии».

Рабочие программы базовых дисциплин, дисциплин вариативной части обучающегося построены по единой схеме. Рабочие программы содержат цели и задачи, требования к результатам освоения дисциплин, объемы и содержание дисциплин по видам занятий, указаны связи с предшествующими и последующими дисциплинами, описаны формируемые компетенции, приведена рейтинговая система для оценки успеваемости обучающегося, указаны учебно-методические материалы по дисциплине, описано материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение, указаны оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Согласована на портале № 1272

Программа государственной итоговой аттестации в полной мере определяет уровень готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Ресурсное обеспечение ОПОП по данному направлению подготовки соответствует всем требованиям ФГОС ВО, а образовательная среда вуза в полной мере обеспечивает гармоничное развитие личности выпускника.

Таким образом, считаю, что основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники.

Эксперт:

ООО «Дром»,
менеджер по персоналу _____ А.Н. Попугина

М.П.

Согласована на портале № 1272

Рецензия
эксперта – представителя работодателя

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профиля) «Экономика и управление на предприятии», реализуемую в ФГБОУ ВО «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники»

Томским государственным университетом систем управления и радиоэлектроники были представлены документы основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП): учебный план, рабочие программы дисциплин, материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, программа государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и оценочные материалы ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии», обеспечивающие реализацию соответствующей основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Рецензируемая ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии» отвечает основным требованиям стандарта.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Структура ОПОП отражена в учебном плане и включает блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Рассматриваемую ОПОП отличает насыщенный учебный план. Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Структура плана в целом логична и последовательна.

Структура программы содержит все необходимые компоненты, обеспечивающие качество подготовки студентов. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Требования рынка труда нашли отражение в характеристике профессиональной деятельности выпускника ОПОП по направлению подготовки Менеджмент, направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии», где определены объекты, виды, задачи и направления профессиональной деятельности.

Перечень компетенций, формируемых согласно учебному плану, соответствует установленным перечням компетенций ФГОС ВО по направлению подготовки Менеджмент.

Рабочие программы обладают детальным содержанием всех разделов и тем, содержат перечень основной и дополнительной литературы, а также отражают современные достижения науки к указанной дисциплине; во всех программах уделяется большое внимание самостоятельной работе студентов и интерактивным формам обучения; все рабочие программы предусматривают формирование необходимых компетенций в соответствии с требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент и матрицей компетенций, представленной в учебном плане. Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

Профессионально-практическое ориентирование подготовки студентов также обеспечивается наличием практик. Учебным планом предусмотрены учебная, производственная и преддипломная практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности

Согласована на портале № 1272

овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций студентов. Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки студентов.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Тематика ВКР соответствует направлению подготовки бакалавра и обновляется ежегодно.

Представленная в ОПОП программа государственной итоговой аттестации включает в себя требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения, а также критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы. Программа государственной итоговой аттестации обновляется ежегодно.

Таким образом, рецензируемая ОПОП бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии» должным образом обеспечена учебно-методической документацией и материалами: имеются программы всех заявленных дисциплин, практик и программа итоговой государственной аттестации.

В качестве сильных сторон (конкурентных преимуществ) рецензируемой ОПОП следует отметить:

- актуальность ОПОП, а также то, что ее отдельные элементы соответствуют современному уровню развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, что обеспечивается соблюдением требований ФГОС ВО;
- практико-ориентированность ОПОП;
- привлечение для реализации ОПОП опытного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих практических деятелей и учет требований работодателей при формировании дисциплин.

Подводя итоги рассмотрения представленной ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии» можно сделать следующие выводы.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии», реализуемая ТУСУР полностью соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Экономика и управление на предприятии». Программа способна осуществить общественную миссию направления подготовки – обеспечить желающим возможность получения качественного высшего образования, содействовать удовлетворению требований работодателей в высококвалифицированных специалистах в области менеджмента.

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода ОПОП и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены.

Считаю, что в результате освоения ОПОП будут сформированы компетенции, которые будут способствовать развитию практических навыков будущих профессионалов и формированию всесторонне развитой личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи.

Эксперт:

Руководитель
Административного отдела
ООО «Рубиус Групп» _____ А.Е. Туманова

М.П.

Согласована на портале № 1272

Лист согласования
основной профессиональной образовательной программы высшего образования
- программы бакалавриата по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
направленности (профилю)
«Экономика и управление на предприятии»

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол от 08.10.2020 № 10

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Руководитель образовательной программы, доцент каф. Менеджмента, кандидат экономических наук, доцент	В.Н. Жигалова	Согласовано, dec6e6e7-b4c0-4c62-9f1f-45ed75c9d599
Заведующий каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Декан ЭФ	А.В. Богомолова	Согласовано, 4756b405-a026-4bc4-bdd8-8cdfdca3c41c
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010
Представители работодателей:		
ООО «Дром, менеджер по персоналу	А.Н. Попугина	Согласовано, f1a15bfe-adba-cb27-e2d9-dd5668443e61
ООО «Рубиус Групп», руководитель Административного отдела	А.Е. Туманова	Согласовано, 734e7a9c-23c3-6ce7-3f24-390ff2d8e3e5

РАЗРАБОТАНО:

Согласована на портале № 1272

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Доцент каф. Менеджмента, кандидат экономических наук, доцент	В.Н. Жигалова	Разработано, dec6e6e7-b4c0-4c62-9f1f-45ed75c9d599
Старший преподаватель каф. Менеджмента	С.В. Бочанова	Разработано, 5aa11b86-761b-4c0a-8299-5c6566ddeb9d

Согласована на портале № 1272