МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c Владелец: Сенченко Павел Васильевич Действителен: c 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВЫ ЛИЧНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Направление подготовки / специальность: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность (профиль) / специализация: Разработка программного обеспечения

Форма обучения: очная

Факультет: Факультет вычислительных систем (ФВС)

Кафедра: Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании (КСУП)

Курс: **1** Семестр: **1**

Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	18	18	часов
Практические занятия	18	18	часов
Самостоятельная работа	36	36	часов
Общая трудоемкость	72	72	часов
(включая промежуточную аттестацию)	2	2	3.e.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Зачет	1

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Целью дисциплины является обучение студента основам личной эффективности и применения их в своём обучении, профессиональной и личной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

- 1. Обучить студента принципам целеполагания и постановки задач.
- 2. Обучить студента гибким методологиям управления проектами и их применения в личной и профессиональной деятельности для достижения поставленных целей.
- 3. Обучить студента инструментам, направленным на постановку и управление задачами и повышения личной эффективности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули). Часть блока дисциплин: Обязательная часть.

Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).

Индекс дисциплины: Б1.О.05.02.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по			
	компетенции	дисциплине			
Универсальные компетенции					

УК-6. Способен	УК-6.1. Знает основные	Знает основные приемы и принципы			
управлять своим	приемы и принципы	постановки задач, эффективного			
временем, выстраивать	эффективного управления	управления собственным временем,			
и реализовывать	собственным временем,	методики самоконтроля и корректировки			
траекторию	основные методики	траектории обучения			
саморазвития на основе	самоконтроля, саморазвития				
принципов	и самообучения; принципы				
образования в течение	непрерывного образования /				
всей жизни	принципы образования в				
	течение всей жизни				
	УК-6.2. Умеет эффективно	Умеет эффективно планировать и			
	планировать и	контролировать собственное время,			
	контролировать собственное	используя инструменты, реализующие			
	время, использовать	подходы гибких методологий управления			
	современные методы и	проектами для повышения личной			
	цифровые инструменты	эффективности			
	тайм-менеджмента для				
	повышения личной				
	эффективности в процессе				
	обучения и				
	профессионального				
	развития				
	УК-6.3. Владеет навыками	Владеет навыками организации			
	самодиагностики и	собственной деятельности с помощью			
	рефлексии для	гибких методологий управления проектами			
	корректировки траектории	для самодиагностики, рефлексии и			
	саморазвития и повышения	последующей корректировки траектории			
	эффективности достижения	саморазвития и повышения эффективности			
	поставленных перед собой	поставленных перед собой целей			
	целей и задач; понимает				
	значимость образования в				
	течение всей жизни				
Общепрофессиональные компетенции					

ОПК-3. Способен решать	ОПК-3.1. Знает принципы,	Знает принципы и методы работы с современными
стандартные задачи	методы и средства решения	информационно-коммуникационными
профессиональной	стандартных задач	технологиями для поиска и анализа информации
деятельности на основе	профессиональной деятельности,	по решению стандартных задач профессиональной
информационной и	основы информационной и	деятельности
библиографической	библиографической культуры,	
культуры с применением	современные информационно-	
информационно-	коммуникационные технологии	
коммуникационных	для поиска и анализа	
технологий и с учетом	информации, основные	
основных требований	требования информационной	
информационной	безопасности в	
безопасности	профессиональной деятельности	
	ОПК-3.2. Умеет решать	Умеет осуществлять поиск источников по
	стандартные задачи	тематике задач профессиональной деятельности с
	профессиональной деятельности	использованием информационно-поисковых
	на основе информационной и	систем
	библиографической культуры с	
	применением информационно-	
	коммуникационных технологий	
	и с учетом основных требований	
	информационной безопасности	
	ОПК-3.3. Владеет навыками	Владеет навыками подготовки и оформления
	подготовки и оформления	информации в виде отчетов по вопросам личной и
	информационных ресурсов,	профессиональной деятельности с применением
	например, в виде обзоров,	текстовых редакторов
	рефератов, докладов по вопросам	
	профессиональной деятельности,	
	с применением современных	
	технологий и с учетом основных	
	требований информационной	
	безопасности	
	Профессиональные к	омпетенции
_		_

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности		Семестры
		1 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	36	36
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная		36
внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего		
Подготовка к зачету	30	30
Подготовка к тестированию	6	6
Общая трудоемкость (в часах)	72	72
Общая трудоемкость (в з.е.)	2	2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем)	Лек.	Прак.	Сам.	Всего часов	Формируемые		
дисциплины	зан., ч	зан., ч	раб., ч	(без экзамена)	компетенции		
	1 семестр						
1 Подходы, методы и навыки	18	18	36	72	ОПК-3, УК-6		
личной эффективности							
Итого за семестр	18	18	36	72			
Итого	18	18	36	72			

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
	1 семестр		
1 Подходы, методы и	Целеполагание	2	ОПК-3, УК-6
навыки личной эффективности	Постановка задач для достижения целей	2	ОПК-3, УК-6
	Управление проектами	2	ОПК-3, УК-6
	Гибкие методологии управления проектами	4	ОПК-3, УК-6
	Инструменты управления проектами, задачами и временем	4	ОПК-3, УК-6
	Работа в текстовых редакторах	4	ОПК-3, УК-6
	Итого	18	
	Итого за семестр		
	Итого	18	

5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3. – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
	1 семестр		
1 Подходы, методы и	Целеполагание	4	ОПК-3, УК-6
навыки личной эффективности	Методологии управления проектами	4	ОПК-3, УК-6
Инструменты повышения личной эффективности		4	ОПК-3, УК-6
	Эффективная работа с текстовыми редакторами	6	ОПК-3, УК-6
	Итого	18	
	Итого за семестр	18	
	Итого	18	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
	1	семестр		
1 Подходы, методы	Подготовка к зачету	30	ОПК-3, УК-6	Зачёт
и навыки личной	Подготовка к	6	ОПК-3, УК-6	Тестирование
эффективности	тестированию			
	Итого	36		
	Итого за семестр	36		
	Итого	36		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции		Виды учебной деятельности			Формал компрона
		Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	Формы контроля
ОПК-3		+	+	+	Зачёт, Тестирование
УК-6		+	+	+	Зачёт, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

	Максимальный	Максимальный	Максимальный балл	Daara aa
Формы контроля	балл на 1-ую КТ с	балл за период	за период между 2КТ	Всего за
	начала семестра	между 1КТ и 2КТ	и на конец семестра	семестр
		1 семестр		
Зачёт	0	0	30	30
Тестирование	20	20	30	70
Итого максимум за	20	20	60	100
период				
Нарастающим	20	40	100	100
итогом				

6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Баллы на дату текущего контроля	Оценка	
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату ТК	5	
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК	4	
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК		
< 60% от максимальной суммы баллов на дату ТК	2	

6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 – 100	А (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 – 89	В (очень хорошо)
	75 – 84	С (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 – 69	
	60 – 64	Е (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Основы личной эффективности: учебное пособие / А.Е. Горяинов - 2020. - 39 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://new.kcup.tusur.ru/library/osnovy-lichnoj-jeffektivnosti.

7.2. Дополнительная литература

1. Савина, Н. В. Тайм-менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н. В. Савина, Е. В. Лопанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12668-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт] [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/447962.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Основы личной эффективности: учебно-методическое пособие / А.Е. Горяинов - 2020. - 10 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://new.kcup.tusur.ru/library/osnovy-lichnoj-jeffektivnosti-0.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 127 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Интерактивная панель;
- Камера;
- Cepвер S1;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Microsoft Office 2013:

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрения предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Подходы, методы и навыки личной эффективности	ОПК-3, УК-6	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2	< 60% от	отсутствие знаний	отсутствие	отсутствие
(неудовлетворительно)	максимальной	или фрагментарные	умений или	навыков или
	суммы баллов	знания	частично	фрагментарные
			освоенное	применение
			умение	навыков
3	от 60% до	общие, но не	в целом успешно,	в целом
(удовлетворительно)	69% от	структурированные	но не	успешное, но не
	максимальной	знания	систематически	систематическое
	суммы баллов		осуществляемое	применение
			умение	навыков

4 (хорошо)	от 70% до	сформированные,	в целом	в целом
	89% от	но содержащие	успешное, но	успешное, но
	максимальной	отдельные	содержащие	содержащие
	суммы баллов	проблемы знания	отдельные	отдельные
			пробелы умение	пробелы
				применение
				навыков
5 (отлично)	≥ 90% ot	сформированные	сформированное	успешное и
	максимальной	систематические	умение	систематическое
	суммы баллов	знания		применение
				навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3. Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
(неудовлетворительно)	или
	Знать на уровне ориентирования, представлений. Обучающийся знает
	основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их
	отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в
	текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно
	обращаться для более детального его усвоения.
3	Знать и уметь на репродуктивном уровне. Обучающихся знает
(удовлетворительно)	изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых
	действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на
	репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи
	изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и
	перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Обучающийся знает
	изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно
	воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых
	действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим
	элементом и другими элементами содержания дисциплины, его
	значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

- 1. Выработка цели прогнозирование и перспективное планирование является составными частями:
 - а) оперативного управления
 - б) контроля
 - в) стратегического планирования
 - г) принятия решений
- 2. Цели по периоду охвата от года до пяти лет
 - а) долгосрочные
 - б) краткосрочные
 - в) оперативные
 - г) среднесрочные
- 3. Что из перечисленного относится к требованиям к цели:
 - а) измеримость

- б) соподчиненность
- в) развертываемость
- г) важность
- 4. Требованием к установлению целей не является...
 - а) аналогичность
 - б) измеримость
 - в) достижимость
 - г) гибкость
- 5. Характеристика какого показателя цели описана ниже? "Какие выгоды принесёт мне или команде решение поставленной задачи? Если при выполнении цели не будет выгоды она считается бесполезной и означает пустую трату времени"
 - а) значимость
 - б) конкретность
 - в) измеримость
 - г) верифицируемость
- 6. Кто является родоначальником классической школы менеджмента:
 - а) Ф. Тейлор
 - б) Ч. Бебидж
 - в) М. Вебер
 - г) А. Смит
- 7. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?
 - а) горизонтальное
 - б) вертикальное
 - в) функциональное
 - г) прямое
- 8. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?
 - a) 3
 - б) **5**
 - B) 9
 - r) 7
- 9. Кто относится к среднему уровню менеджеров?
 - а) руководители подразделений
 - б) заместители
 - в) руководители групп
 - г) руководители проектов
- 10. По форме планирование бывает:
 - а) перспективное
 - б) тактическое
 - в) конкретное
 - г) прямое

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

- 1. Базовые принципы личной эффективности
- 2. Краткосрочное и долгосрочное целеполагание. Приоритезация аспектов жизненной деятельности. Конкретизация целей
- 3. Постановка задач по SMART
- 4. Итерационные методологии управления проектами
- 5. Гибкие методологии
- 6. Деловая переписка
- 7. Составление резюме

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
 - осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	ых Формы контроля и оценки результатов обучения	
С нарушениями слуха	Тесты, письменные	Преимущественно письменная	
	самостоятельные работы, вопросы	проверка	
	к зачету, контрольные работы		
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к	Преимущественно устная	
	зачету, опрос по терминам	проверка (индивидуально)	
С нарушениями опорно-	Решение дистанционных тестов,	Преимущественно	
двигательного аппарата	контрольные работы, письменные	дистанционными методами	
	самостоятельные работы, вопросы		
	к зачету		
С ограничениями по	Тесты, письменные	Преимущественно проверка	
общемедицинским	самостоятельные работы, вопросы	методами, определяющимися	
показаниям	к зачету, контрольные работы,	исходя из состояния	
	устные ответы	обучающегося на момент	
		проверки	

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными

возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры КСУП протокол № 2 от «29 » 10 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. КСУП	Ю.А. Шурыгин	Согласовано, 86bee96a-108e-4833- aead-5229de651610
Заведующий обеспечивающей каф. КСУП	Ю.А. Шурыгин	Согласовано, 86bee96a-108e-4833- aead-5229de651610
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a- 845d-9ce7670b004c
ЭКСПЕРТЫ:		
Доцент, каф. КСУП	Н.Ю. Хабибулина	Согласовано, 127794aa-ac54-4444- 9122-130bd40d9285
Доцент, каф. КСУП	Т.Е. Григорьева	Согласовано, d848614c-1d2f-4e32- b86c-1029abc0b2d5
РАЗРАБОТАНО:		
Доцент, каф. КСУП	А.Е. Горяинов	Разработано, dca610d3-d3a9-4ce6- a6a3-7c972a2d8cd3