МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c
Владелец: Сенченко Павел Васильевич
Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки / специальность: **38.05.01 Экономическая безопасность**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**
Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**
Курс: **1, 2**
Семестр: **1, 2, 3, 4**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	72	72	36	36	216	часов
2	Всего аудиторных занятий	72	72	36	36	216	часов
3	Самостоятельная работа	36	36	72	72	216	часов
4	Всего (без экзамена)	108	108	108	108	432	часов
5	Общая трудоемкость	108	108	108	108	432	часов
		3.0	3.0	3.0	3.0	12.0	З.Е.

Зачёт с оценкой: 1, 2, 3, 4 семестр

Томск

Согласована на портале № 51138

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 11 от «17» 12 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного 16.01.2017 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИЯ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. ИЯ _____ Е. Р. Менгардт

Заведующий обеспечивающей каф. ИЯ _____ Е. М. Покровская

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФБ _____ Е. М. Давыдова

Заведующий выпускающей каф. КИБЭВС _____ А. А. Шелупанов

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры иностранных языков (ИЯ) _____ Е. И. Шпит

Доцент кафедры комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем (КИБЭВС) _____ А. А. Конев

Согласована на портале № 51138

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Основной целью изучения дисциплины является формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности следующих составляющих:

- речевая компетенция (развитие коммуникативных умений в четырёх основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении, письме);

- языковая компетенция (овладение новыми фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими средствами для успешного участия в межкультурном взаимодействии, выражения своего мнения на любые бытовые и профессиональные темы);

- социокультурная компетенция (приобщение к культуре, традициям, реалиям стран/страны изучаемого языка в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям; формирование умения представлять свою страну, её культуру в условиях межкультурного общения);

- учебно-познавательная компетенция (дальнейшее развитие общих и специальных учебных умений; ознакомление с доступными способами и приёмами самостоятельного изучения языков и культур, в том числе с использованием новых информационных технологий; развитие и воспитание понимания важности изучения иностранного языка в современном мире и потребности пользоваться им как средством общения, познания, самореализации и социальной адаптации; воспитание качеств гражданина, патриота; развитие национального самосознания, стремления к взаимопониманию между людьми разных сообществ, толерантного отношения к проявлениям иной культуры).

1.2. Задачи дисциплины

– развитие и совершенствование навыков и умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении;

– развитие и совершенствование навыков и умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межкультурном взаимодействии;

– формирование навыков и умений устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности (доклады, сообщения, презентации);

– формирование навыков перевода научно-популярной литературы и профессиональной литературы;

– формирование навыков самостоятельной работы с научно-популярной и профессиональной литературой на русском и иностранном языке с целью получения необходимой информации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.Б.01.01) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Деловые коммуникации, Деньги, кредит, банки, Основы проектной деятельности.

Последующими дисциплинами являются: Конфликтология, Мировая экономика и международные отношения, Научно-исследовательская работа (рассред.), Научно-проектная деятельность, Финансы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-11 способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков ;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** нормы и правила межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке в бытовых и предсказуемых профессиональных ситуациях.

– **уметь** логично, аргументировано и грамматически корректно подготовить устные и письменные высказывания на иностранном языке для участия в межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.

– **владеть** фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими сред-

Согласована на портале № 51138

ствами и понятиями в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, предусмотренных программой; приемами перевода научно-популярной и профессиональной литературы; навыками и приемами извлечения необходимой информации из иностранных источников с целью получения необходимой информации.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Аудиторные занятия (всего)	216	72	72	36	36
Практические занятия	216	72	72	36	36
Самостоятельная работа (всего)	216	36	36	72	72
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	216	36	36	72	72
Всего (без экзамена)	432	108	108	108	108
Общая трудоемкость, ч	432	108	108	108	108
Зачетные Единицы	12.0	3.0	3.0	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр				
1 Getting to know you	10	5	15	ОК-11
2 The way we live	10	5	15	ОК-11
3 It all went wrong	10	5	15	ОК-11
4 Let’s go shopping	10	5	15	ОК-11
5 What do you want to do?	10	5	15	ОК-11
6 Tell me! What’s it like?	10	5	15	ОК-11
7 Famous couples	12	6	18	ОК-11
Итого за семестр	72	36	108	
2 семестр				
8 Do’s and don’ts	10	5	15	ОК-11
9 Going places	10	5	15	ОК-11
10 Scared to death	10	5	15	ОК-11
11 Things that changed the world	10	5	15	ОК-11
12 Dreams and reality	10	5	15	ОК-11
13 Earning a living	10	5	15	ОК-11

Согласована на портале № 51138

14 Love you and leave you	12	6	18	ОК-11
Итого за семестр	72	36	108	
3 семестр				
15 A new job	6	12	18	ОК-11
16 Organizations and roles	6	12	18	ОК-11
17 Quality	6	12	18	ОК-11
18 Money	6	12	18	ОК-11
19 Import-Export	6	12	18	ОК-11
20 Travel	6	12	18	ОК-11
Итого за семестр	36	72	108	
4 семестр				
21 Career prospects	6	12	18	ОК-11
22 Time is money	6	12	18	ОК-11
23 The customer	6	12	18	ОК-11
24 Business online	6	12	18	ОК-11
25 Not for profit	6	12	18	ОК-11
26 Problem solving	6	12	18	ОК-11
Итого за семестр	36	72	108	
Итого	216	216	432	

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин																								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Предшествующие дисциплины																										
1 Деловые коммуникации	+	+					+	+												+	+					+
2 Деньги, кредит, банки																		+	+			+	+		+	+
3 Основы проектной деятельности															+	+	+				+			+	+	+
Последующие дисциплины																										
1 Конфликтология																										+
2 Мировая									+						+	+	+	+	+					+	+	

Согласована на портале № 51138

экономика и международные отношения																									
3 Научно-исследовательская работа (рассред.)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+											
4 Научно-проектная деятельность															+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5 Финансы																						+			

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-11	+	+	Собеседование, Опрос на занятиях, Тест, Зачёт с оценкой

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Getting to know you	Grammar: revision of Present Simple, Past Simple, Present Continuous Tenses; modal verb can; verbs have (got) and have; be going to future; questions with who. Vocabulary: effective use of bilingual dictionary; adjectives; prepositions; words with more than one meaning. Everyday English: common social expressions. Reading: Ways of Communication. Speaking: Ideal Neighbours. Listening: listening for the information. Writing: informal letter; a letter to a pen friend.	10	ОК-11
	Итого	10	
2 The way we live	Grammar: Present Tenses; the verbs have (got) and have; Present Simple questions and	10	ОК-11

Согласована на портале № 51138

	short answers; auxiliaries do/does.Vocabulary: describing countries. Everyday English: making conversations. Reading: People and Places (People's Lifestyle). Speaking: expressing ideas with the Present Simple with frequency adverbs to describe annoying habits; people's lifestyle. Listening: listening for the information. Writing: describing a person; linking words but, however, and.		
	Итого	10	
3 It all went wrong	Grammar: Past Tenses (Simple, Continuous); auxiliaries did/was, were. Vocabulary: irregular verbs; nouns, verbs and adjectives; suffices of different parts of speech; making negatives. Everyday English: expressing times and dates. Reading: Newspapers Stories. Speaking: telling stories. Listening: listening for the information. Writing: linking words while, during and for; writing a story.	10	ОК-11
	Итого	10	
4 Let's go shopping	Grammar: quantifiers much/many; some/any; something, anyone, nobody, everywhere; a few, a little, a lot of; articles.Vocabulary: buying things. Everyday English: shopping and prices. Reading: the Best Shopping Street in the World. Speaking: bad and good things about living in the town and in the country; expressing attitudes to shopping. Listening: listening for theinformation. Writing: filling in forms.	10	ОК-11
	Итого	10	
5 What do you want to do?	Grammar: verb patterns: want/hope to; enjoy/like doing; looking forward to doing; I'd like to do; Future intentions: going to and will. Vocabulary: hot verbs: have, go, come. Everyday English: How do you feel? Reading: Hollywood Kids. Speaking: plans and ambitions. Listening: a song. Writing: writing a postcard.	10	ОК-11
	Итого	10	
6 Tell me! What's it like?	Grammar: comparative and superlative adjectives. Vocabulary: talking about towns; money; synonyms and antonyms. Everyday English: giving directions. Reading: A Tale of Two Millionaires. Speaking: comparing cities. Discussion – the rich and their money. Listening: listening the interview. Writing: describing a place.	10	ОК-11
	Итого	10	

Согласована на портале № 51138

7 Famous couples	Grammar: Present Perfect and Past Simple Tenses; for and since; tense revision. Vocabulary: past participles, bands and music, adverbs, word pairs. Everyday English: short answers. Reading: Celebrity Interview. Speaking: role play, an interview with a famous person. Listening: an interview with a band style. Writing: writing a biography.	12	ОК-11
	Итого	12	
Итого за семестр		72	
2 семестр			
8 Do’s and don’ts	Grammar: have (got) to; should; must. Vocabulary: jobs; travelling abroad; words that go together; compound nouns. EverydayEnglish: at the doctor’s. Reading: Problems and Suggestions. Speaking: jobs; discussion – house rules; asking questions about places; role-play – acting a dialogue. Listening: holidays in January; at the doctor’s. Writing: writing formal letters.	10	ОК-11
	Итого	10	
9 Going places	Grammar: time and conditional clauses; what if.. Vocabulary: hot verbs: take, get, do, make; hotels. Everyday English: in a hotel. Reading: the First World’s Megapolis. Speaking: what will you do; discussion – what will life be like in future; what are the biggest cities in the world. Listening: listening to an interview. Writing: advantages and disadvantages.	10	ОК-11
	Итого	10	
10 Scared to death	Grammar: verb patterns: manage to do, used to do, go walking; infinitive of purpose. Vocabulary: shops; describing feelings and situations. Everyday English: exclamations. Reading: don’t look down; into the wild. Speaking: when I was young; describing feelings. Listening: when I was young; it was just a joke. Writing: formal and informal letters.	10	ОК-11
	Итого	10	
11 Things that changed the world	Grammar: passive constructions. Vocabulary: verbs and past participles; verbs and nouns that go together. Everyday English: notices. Reading: three plants that changed the world. Speaking: exchanging information; discussion. Listening: the world’s mostcommon habit. Writing: a review of a book or film.	10	ОК-11

Согласована на портале № 51138

	Итого	10	
12 Dreams and reality	Grammar: second conditionals; might. Vocabulary: phrasal verbs. Everyday English: social expressions. Reading: the Vicar Who's Ghost Buster. Speaking: giving advice; telling a story. Listening: an interview. Writing: writing a story.	10	ОК-11
	Итого	10	
13 Earning a living	Grammar: Present Perfect Continuous; Present Perfect Continuous and Present Perfect Simple. Vocabulary: jobs; word formation; adverbs. Everyday English: telephoning. Reading: a Funny Way to Earn a Living. Speaking: discussion – what a good job; role-play: phoning a friend. Listening: giving news. Writing: expressions in different kinds of letters; formal and informal letters.	10	ОК-11
	Итого	10	
14 Love you and leave you	Grammar: Past Perfect; reported statements. Vocabulary: words in context. Everyday English: saying goodbye. Reading: a love story; a short story. Speaking: a love story; arguments in families; what happens next in the story. Listening: an interview; a song. Writing: a story.	12	ОК-11
	Итого	12	
Итого за семестр		72	
3 семестр			
15 A new job	Talking Business: worries on your first day in a new job. Vocabulary: new employees. Reading: dream jobs. Listening: welcoming new recruits. Grammar: be, have, have got? conjunctions. Language for: introductions. Speaking: introducing yourself. Writing: new employee anouncement.	6	ОК-11
	Итого	6	
16 Organizations and roles	Talking Business: companies with no hierachy. Vocabulary: company organigrams. Reading: typical working day. Listening: company hierarchies. Grammar: Present Sipmle Tense; describing routines. Language for:describing roles. Speaking: talking about your job responsibilities. Writing: speculative job application letter.	6	ОК-11
	Итого	6	
17 Quality	Talking Business: brands. Vocabulary: describing quality and costs. Reading: ISO standards. Listening: upmarket/downmarket supermarkets. Grammar: Present Simple	6	ОК-11

Согласована на портале № 51138

	Tense via Present Continuous Tense. Language for: ordering a process. Speaking: sequencers: explaining a process. Writing: a letter of complaint.		
	Итого	6	
18 Money	Talking Business: personal finance questionnaire. Vocabulary: personal banking vocabulary. Reading: the Euro. Listening: bank transactions. Grammar: countable and uncountable nouns, prepositions of time and movement. Language for: starting and receiving a phone call. Speaking: telephoning roleplay. Writing: describing a graph.	6	ОК-11
	Итого	6	
19 Import-Export	Talking Business: importing. Vocabulary: exporting and markets. Reading: exporting in niche markets. Listening: an exporting expert. Grammar: Past Simple Tense; would/could for polite requests. Language for: making and responding to requests. Speaking: making a polite telephone call. Writing: an e-mail: making first contact.	6	ОК-11
	Итого	6	
20 Travel	Talking Business: commuting to work. Vocabulary: travel vocabulary. Reading: business travellers. Listening: business travel via tourism. Grammar: Present Perfect Tense; Present Perfect Tense for reporting arrangements already made. Language for: checking facts. Speaking: introducing yourself. Writing: an itenary.	6	ОК-11
	Итого	6	
Итого за семестр		36	
4 семестр			
21 Career prospects	Talking Business: your career. Vocabulary: career plans. Reading: networking. Listening: leadership. Grammar: comparatives and superlarives; which/when/who. Language for: giving advice and warnings. Speaking: mini-presentation. Writing: following up a new business contact.	6	ОК-11
	Итого	6	
22 Time is money	Talking Business: the value of time. Vocabulary: time and logistics. Reading: investing to save time. Listening: how three people manage their time at work. Grammar: ways of expressing the future; imperatives. Language for: making appointments. Speaking: making an appointment. Writing:	6	ОК-11

Согласована на портале № 51138

	an e-mail: arranging a meeting.		
	Итого	6	
23 The customer	Talking Business: questionnaire: is the customer always right? Vocabulary: customers. Reading: product devlopment mistakes. Listening: mass customization. Grammar: first conditionals and future time expressions. Language for: making suggestions. Speaking: finding solutions to customer problems. Writing: a fax with directions.	6	ОК-11
	Итого	6	
24 Business online	Talking Business: new technology and working from home. Vocabulary: internet collocations. Reading: how to decide wheather your business would be successful online. Listening: how three people use the internet at work. Grammar: second conditionals; articles. Language for: asking for and responding to explanations. Speaking: reasons behind company decisions. Writing: homepage-paragraph Who we are.	6	ОК-11
	Итого	6	
25 Not for profit	Talking Business: charities. Vocabulary: charity as a business. Reading: the big issue. Listening: ways of raising money. Grammar: passive structures; modals. Language for: discussing opinions. Speaking: dicision on wheather or not to accept corporate sponsorship. Writing: internal e-mail: how to improve corporate image.	6	ОК-11
	Итого	6	
26 Problem solving	Talking Business: fixing problems: cost of know - how vs. labour. Vocabulary: problems ans solutions. Reading: company's problems with absenteeism, and solutions. Listening: problem-solving methods. Grammar: Past Continuous Tense and used to. Language for: presenting problems and options. Speaking: solving problems. Writing: report on the results of a survey.	6	ОК-11
	Итого	6	
Итого за семестр		36	
Итого		216	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Согласована на портале № 51138

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Getting to know you	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
2 The way we live	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
3 It all went wrong	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
4 Let’s go shopping	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
5 What do you want to do?	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
6 Tell me! What’s it like?	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
7 Famous couples	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-11	Зачёт с оценкой, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Итого	6		
Итого за семестр		36		
2 семестр				
8 Do’s and don’ts	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
9 Going places	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
10 Scared to death	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест

Согласована на портале № 51138

	Итого	5		
11 Things that changed the world	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
12 Dreams and reality	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
13 Earning a living	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	5		
14 Love you and leave you	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-11	Зачёт с оценкой, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Итого	6		
Итого за семестр		36		
3 семестр				
15 A new job	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	12		
16 Organizations and roles	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	12		
17 Quality	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	12		
18 Money	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	12		
19 Import-Export	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Итого	12		
20 Travel	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Зачёт с оценкой, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Итого	12		
Итого за семестр		72		

Согласована на портале № 51138

4 семестр				
21 Career prospects	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	12		
22 Time is money	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	12		
23 The customer	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	12		
24 Business online	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	12		
25 Not for profit	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	12		
26 Problem solving	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-11	Зачёт с оценкой, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Итого	12		
Итого за семестр		72		
Итого		216		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Опрос на занятиях	5	5		10
Собеседование	10	10	10	30
Тест	20	20	20	60
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100
2 семестр				

Согласована на портале № 51138

Опрос на занятиях	5	5		10
Собеседование	10	10	10	30
Тест	20	20	20	60
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100
3 семестр				
Опрос на занятиях	5	5		10
Собеседование	10	10	10	30
Тест	20	20	20	60
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100
4 семестр				
Опрос на занятиях	5	5		10
Собеседование	10	10	10	30
Тест	20	20	20	60
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)

Согласована на портале № 51138

2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. New Headway. English Course (Pre-Intermediate): student's book / J. Soars, L. Soars. - Oxford: University Press (учебник) (наличие в библиотеке ТУСУР - 50 экз.)
2. New Headway. English Course (Pre-Intermediate): work book / J. Soars, L. Soars. - Oxford: University Press (рабочая тетрадь) (наличие в библиотеке ТУСУР - 50 экз.)
3. Pro-File Pre-Intermediate (Student's Book). Учебник для студентов экономических направлений и специальностей (наличие в библиотеке ТУСУР - 12 экз.)
4. English Grammar in Use. Грамматика английского языка с теоретическим объяснением грамматического материала и комплексом практических упражнений (наличие в библиотеке ТУСУР - 40 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Pro-File Pre-Intermediate (Work Book). Рабочая тетрадь для студентов экономических направлений и специальностей (наличие в библиотеке ТУСУР - 12 экз.)

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Комплект контрольно-измерительных материалов по дисциплине «Иностранный язык» [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие для организации практических занятий и самостоятельной работы / Е. Р. Менгардт - 2016. 87 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6463 (дата обращения: 09.06.2021).
2. Additional Exercises for Self-Study Training [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие по самостоятельной работе / Л. Б. Кадулина, Л. Е. Лычковская, О. И. Тараканова, Е. Р. Менгардт - 2017. 83 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7113 (дата обращения: 09.06.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научно-образовательный портал ТУСУРа (https://edu.tusur.ru)
2. Copyright for Librarians (cyber.law.harvard.edu);
3. eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru);
4. IEEE Xplore (www.ieeexplore.ieee.org);
5. Nano (nano.nature.com);
6. SpringerLink (rd.springer.com).

Согласована на портале № 51138

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 125а ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Доска маркерная;
- Магнитола Samsung;
- Экран выдвижной;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 125 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Доска маркерная;
- ТВ Samsung;
- Магнитола Panasonic;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Согласована на портале № 51138

осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

Пример типовых тестовых заданий

GRAMMAR

1. Make the following sentences negative.

1. My father has business in London.
2. Bruce and his brother live with their parents in Melbourne.
3. Tonight we are going to have dinner in a Chinese restaurant.
4. I was doing my homework at 7 o’clock yesterday evening.
5. I had a lot of friends when I went to school.
6. At the moment I am working hard because I have exams soon.
7. My mother works for the post office in the center of the city.
8. We were very busy yesterday so it wasn’t an easy day.
9. Lilly always works at weekends.
10. Nancy is a business woman. She runs flower business.

2. Write the questions.

1. I get up at 7 o’clock. (What time)
2. My brother works in an office. (Where)
3. I have got a lot of housework every week. (How often)
4. We went to the States in 1989. (When)
5. When we went to Egypt we travelled round by bus. (How)

3. Answer the questions about you. Use short answers.

1. Are you from Tomsk?
2. Have you got a computer at home?
3. Do you have a brother?
4. Did you go to the night club last weekend?
5. Is your mother cooking dinner at the moment?
6. Were you writing a course project yesterday at 9 p.m?
7. Did your mother go shopping last Friday?
8. Does your father get up at 6.30 in the morning?

Согласована на портале № 51138

9. Was Beethoven a great writer?
10. Are your friends having lunch now?

4. Choose the correct form of the verb.

1. I am going / go to work now. Good bye!
2. I speak / am speaking four languages.
3. I went / go swimming a week ago.
4. I was making / made a sandwich at 9 o'clock.
5. I don't have / haven't a TV at home.
6. My sister works / work as a waitress.
7. I was listening / listened to music when Alex came.
8. My mother don't live / doesn't live with me.
9. While we were having / had a drink, a waiter dropped a glass.
10. They live / lives in the very city center.

5. Put the words in the correct order.

1. learning / you / Why / English / are?
2. watched / a film / night. / last / She
3. comes / Annie / Canada./ from
4. a / haven't / TV. / got / I
5. did / last / a party ?/ When / you / have
6. I / my / to / the garage. / took / car
7. does / He / work / not / an / in / office.
8. We / a / ago. / a few / bought / car / weeks
9. Beth and Dave / eating / chips / were.
10. is / Mary / doctor. / good / a

WRITING
Introduce yourself to a pen friend (home town, family, everyday life, free time etc.)

VOCABULARY

1. Match the questions and answers.

1. What do you do? a) Thirty dollars
2. Who did you go out with last night? b) Twenty-five
3. Where do you live? c) Fine. And you?
4. How are you? d) Maria and Pedro
5. When is your birthday? e) I'm a teacher
6. Why are you wearing a suit? f) The Times
7. How many students are there in the class? g) It's today.
8. How much did you pay for your shoes? h) I'm sure it's mine.
9. Whose is this money? i) In a flat in the center of the town.
10. Which newspaper do you read? j) Because I'm going to an expensive restaurant.

2. Fill in the correct preposition.

1. I always get up _____ six o'clock because I start work _____ half past seven.
2. It was very hot _____ the day when we went to Florida.
3. We had a lovely meal yesterday. We sat at the table _____ three hours.
4. I usually go shopping _____ weekends.
5. I was born _____ Africa _____ 1985.

Согласована на портале № 51138

6. It happened _____ seven o'clock _____ the evening.
7. We lived in Bristol _____ three years.

READING

1. Read the story and answer the following questions.

Teenage Party Ends in Tears

When Jack and Kelly Harman went away on holiday, they left their teenage daughter alone in the house. Helen, aged 16, wanted to stay at home because she was revising for exams. Her parents said that she could have some friends to stay. However, Helen decided to have a party. She invited fourteen classmates and made delicious dinner. It was a wonderful evening. Everyone was having a good time when suddenly things started to go wrong. Forty uninvited guests arrived and some of them were carrying knives. They broke the furniture, smashed windows, and stole jewellery. Helen phoned the police but they came thirty minutes later because there was a traffic jam. So the thieves disappeared.

When Mr. and Mrs. Harman heard the news, they came home immediately. Now the police are looking for the witnesses of the accident.

1. How old was Helen?
2. Why did Helen stay at home?
3. Did she decide to go out with her friends?
4. How many uninvited people suddenly arrived at the party?
5. What did uninvited people do in the house?

2. Read the following statements and decide if they are true or false.

1. Helen decided to spend her holidays with her parents.
2. Helen's parents told her to have a party.
3. Helen was revising for the exam when forty unknown people came.
4. There was a great party because Helen invited her classmates and made a delicious dinner.
5. Helen knew the thieves and described them to the police.

14.1.2. Темы опросов на занятиях

Примеры типовых тем опросов на занятиях:
1. Giving opinion about topics studied.
2. Explaining grammar rules.
3. Giving examples in accordance with the grammar rules.
4. Discussing vocabulary.
5. Listening exercises.
6. Speaking on topics studied.
7. Writing topics.
8. Making dialogues.
9. Team work.
10. Making presentations on topics studied.

14.1.3. Вопросы на собеседование

Примеры типовых тем для собеседования:
1. Home rules.
2. Giving advice to a foreigner coming to Russia.
3. Life in 2050.
4. Life as a child.
5. Things that changed the world.
6. Your plans for the future.
7. The best and the worst jobs.

Согласована на портале № 51138

14.1.4. Вопросы для зачёта с оценкой

Оценка за зачет формируется из 100 баллов, полученных студентом в течении семестра на основании представленной рейтинговой системы. Примеры теста представлены в разделе "Тестовые задания". Примеры тем для опросов на занятии представлены в разделе "Темы опросов на занятии". Примеры тем для собеседования представлены в разделе "Вопросы на собеседование".

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку:

5 (отлично) 90 - 100 баллов

4 (хорошо) 85 – 70 баллов

3 (удовлетворительно) 60 – 69 баллов

2 (неудовлетворительно) ниже 60 баллов

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Согласована на портале № 51138

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 51138