МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: 1c6cfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820
Владелец: Троян Павел Ефимович
Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоги и налогообложение

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль) / специализация: **Административное и территориальное управление**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **4**
Семестр: **7, 8**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	4	8	12	часов
2	Лабораторные работы	8	8	16	часов
3	Всего аудиторных занятий	12	16	28	часов
4	Самостоятельная работа	60	83	143	часов
5	Всего (без экзамена)	72	99	171	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	0	9	9	часов
7	Общая трудоемкость	72	108	180	часов
				5.0	З.Е.

Контрольные работы: 8 семестр - 1
Экзамен: 8 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 38240

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 318 от « 3 » 7 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 10.12.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

старший преподаватель каф. АОИ _____ А. А. Гавриленко

Заведующий обеспечивающей каф. АОИ _____ Ю. П. Ехлаков

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. АОИ _____ Ю. П. Ехлаков

Эксперты:

Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ) _____ А. А. Сидоров

Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ) _____ Н. Ю. Салмина

Согласована на портале № 38240

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины "Налоги и налогообложение" - формирование теоретических знаний и практических навыков по взиманию налогов и других обязательных платежей с юридических и физических лиц с целью формирования доходной базы бюджетов соответствующих уровней.

1.2. Задачи дисциплины

– Задачи изучения дисциплины "Налоги и налогообложение" - формирование у студентов комплекса теоретических и практических знаний в области формирования налоговой политики государства, построения его налоговой системы и взимания важнейших видов налогов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоги и налогообложение» (Б1.В.ОД.8) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Налоги и налогообложение, Государственное регулирование экономики, Государственные и муниципальные финансы, Экономическая теория (микро- и макроэкономика).

Последующими дисциплинами являются: Налоги и налогообложение, Организация деятельности органа управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

– ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** правовые основы функционирования и принципы построения налоговой системы РФ; экономическое содержание, классификацию, функции, основные элементы налогов, основные теории налогообложения, причины проведения налоговых реформ; роль налогов в экономике государства;

– **уметь** работать с Налоговым кодексом и другими нормативными документами по исчислению и уплате налогов; рассчитывать налоги, предусмотренные налоговой системой РФ;

– **владеть** основными методами и инструментами исчисления налогов.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		7 семестр	8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	28	12	16
Лекции	12	4	8
Лабораторные работы	16	8	8
Самостоятельная работа (всего)	143	60	83

Согласована на портале № 38240

Подготовка к лабораторным работам	32	16	16
Проработка лекционного материала	16	8	8
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	85	36	49
Выполнение контрольных работ	10	0	10
Всего (без экзамена)	171	72	99
Подготовка и сдача экзамена	9	0	9
Общая трудоемкость, ч	180	72	108
Зачетные Единицы	5.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Лаб. раб., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Основы налоговой системы.	4	8	60	72	ПК-12, ПК-6
Итого за семестр	4	8	60	72	
8 семестр					
2 Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов.	4	4	42	50	ПК-12, ПК-6
3 Формы и методы налогового контроля.	4	4	41	49	ПК-12, ПК-6
Итого за семестр	8	8	83	99	
Итого	12	16	143	171	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Основы налоговой системы.	Значимость налогов для государства. Актуальность изучения вопросов налогообложения.	2	ПК-12, ПК-6
	Основы налоговой системы РФ. Принципы построения налоговой системы. Сущность, правовая база функционирования, структура налоговой системы РФ.	2	
	Итого	4	

Согласована на портале № 38240

Итого за семестр		4	
8 семестр			
2 Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов.	Исполнение обязанности по уплате налогов.	2	ПК-12, ПК-6
	Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	2	
	Итого	4	
3 Формы и методы налогового контроля.	Налоговые проверки, их виды.	2	ПК-12, ПК-6
	Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	2	
	Итого	4	
Итого за семестр		8	
Итого		12	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
Предшествующие дисциплины			
1 Налоги и налогообложение	+	+	+
2 Государственное регулирование экономики	+		
3 Государственные и муниципальные финансы	+		
4 Экономическая теория (микро- и макроэкономика)	+		
Последующие дисциплины			
1 Налоги и налогообложение	+	+	+
2 Организация деятельности органа управления			

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Лаб. раб.	Сам. раб.	
ПК-6	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Отчет по лабораторной работе, Тест

Согласована на портале № 38240

ПК-12	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Отчет по лабораторной работе, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Основы налоговой системы.	Федеральные налоги.	2	ПК-12, ПК-6
	Региональные налоги.	2	
	Местные налоги.	2	
	Специальные налоговые режимы.	2	
	Итого	8	
Итого за семестр		8	
8 семестр			
2 Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов.	Исполнение обязанности по уплате налогов.	2	ПК-12, ПК-6
	Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.	2	
	Итого	4	
3 Формы и методы налогового контроля.	Налоговые проверки.	2	ПК-6, ПК-12
	Налоговые нарушения и ответственность за их совершение.	2	
	Итого	4	
Итого за семестр		8	
Итого		16	

8. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено РУП.

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
7 семестр				

Согласована на портале № 38240

1 Основы налоговой системы.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	36	ПК-12, ПК-6	Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Подготовка к лабораторным работам	16		
	Итого	60		
Итого за семестр		60		
8 семестр				
2 Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов.	Выполнение контрольных работ	10	ПК-12, ПК-6	Контрольная работа, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	20		
	Проработка лекционного материала	4		
	Подготовка к лабораторным работам	8		
	Итого	42		
3 Формы и методы налогового контроля.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	29	ПК-12, ПК-6	Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Подготовка к лабораторным работам	8		
	Итого	41		
Итого за семестр		83		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		152		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Налоговый кодекс Российской Федерации от 05.08.2000 N 117-ФЗ (редакция на актуальную дату) [Электронный ресурс] [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/ (дата обращения: 10.07.2018).

2. Власов, Денис Александрович. Налоговое право Российской Федерации. Общая часть [Текст] : учебное пособие / Д. А. Власов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (Томск), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Эль Контент, 2013. - 169 с. : ил. - ISBN 978-5-4332-

Согласована на портале № 38240

0086-9 (наличие в библиотеке ТУСУР - 25 экз.) (наличие в библиотеке ТУСУР - 25 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Основы налоговой системы [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ф. А. Красина, Т. И. Несмелова - 2018. 160 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7962 (дата обращения: 10.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: Методическое пособие к лабораторным и самостоятельным занятиям / Адуева Т. В. - 2016. 15 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6431 (дата обращения: 10.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. СПС «Консультант» / «ГАРАНТ».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Лаборатория «Бизнес-информатика»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 407 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора Lumian Mas+Er;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;

Согласована на портале № 38240

- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– LibreOffice

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Налоговому инспектору нужно выполнить рассылку уведомлений по налогу на добавленную стоимость. Каких субъектов ему не следует включать в список рассылки? 1) физических лиц — граждан; 2) физических лиц— индивидуальных предпринимателей; 3) организации, имеющие статус юридического лица; 4) налоговых агентов.

Согласована на портале № 38240

2. Гражданин РФ приобрел в собственность легковой автомобиль. В бюджет какого уровня ему следует перечислять транспортный налог с года приобретения транспортного средства? 1) местный; 2) региональный; 3) федеральный; 4) консолидированный.

3. Гражданин Российской Федерации в отчетном году сдавал в аренду жилое помещение и получил доходы в 100 000,00 руб. Что он обязан предпринять, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным? 1) перечислить в бюджет налог на доходы по ставке 13%; 2) перечислить в бюджет налог на доходы по ставке 6%; 3) подать в налоговую инспекцию по месту жительства декларацию по форме 3-НДФЛ; 4) подать в налоговую инспекцию по месту жительства декларацию по форме 3-НДФЛ и перечислить в бюджет налог на доходы по ставке 13%.

4. По каждому виду доходов налогоплательщика установлены разные ставки. Как в этом случае ему определить налоговую базу? 1) по максимальной ставке; 2) по средней ставке; 3) по каждому виду доходов в отдельности; 4) по средневзвешенной ставке на 1 января отчетного года.

5. Суд назначил производить удержания из доходов налогоплательщика. Каким образом данные удержания будут влиять на налоговую базу? 1) уменьшают налогооблагаемую базу; 2) не уменьшают налогооблагаемую базу; 3) уменьшают налогооблагаемую базу при наличии у налогоплательщика иждивенцев; 4) уменьшают налогооблагаемую базу в случае не превышения минимального размера оплаты труда налогоплательщика.

6. Налогоплательщик владеет жилым домом на праве собственности. Какая длительность данного права позволит при продаже дома получить налогоплательщику имущественный налоговый вычет? 1) до года; 2) от года до двух лет; 3) более трех лет; 4) пять лет и более.

7. По уровням государственного регулирования какие налоги и сборы применяются в российской налоговой практике? 1) прямые и косвенные; 2) федеральные, региональные и местные; 3) установленные для физических и юридических лиц; 4) с плавающей и фиксированной налоговой ставкой.

8. Указанные субъекты подали в налоговую инспекцию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения. Кому должен отказать уполномоченный налоговый инспектор? 1) субъекту малого предпринимательства; 2) банку и страховщику; 3) субъекту среднего предпринимательства; 4) индивидуальному предпринимателю.

9. Бухгалтеру учреждения необходимо подать декларацию по подакцизным товарам. Какие товары он не должен включать в декларацию? 1) табачная продукция; 2) дизельное топливо; 3) спиртосодержащая продукция; 4) спиртосодержащие лекарственные средства.

10. Необходимо исчислить и перечислить в бюджетную систему налог на доходы физических лиц. Кому из представленных ниже лиц нужно предъявить данную обязанность? 1) резидентов; 2) нерезидентов; 3) налоговых агентов; 4) налоговых органов.

11. Фонд оплаты труда в учреждении по месяцу составил 200 000,00 рублей. Какую сумму налога на доходы физических лиц следует перечислить в бюджет бухгалтеру учреждения в указанном месяце, если все сотрудники являются резидентами? 1) 18 000,00 рублей; 2) 26 000,00 рублей; 3) 60 000,00 рублей; 4) 70 000,00 рублей.

12. Бухгалтеру необходимо удержать налог на доходы физических лиц с начислений за месяц. С каких выплат бухгалтер не вправе удерживать налог на доходы физических лиц? 1) премии за выполнение месячного плана; 2) пособия по временной нетрудоспособности; 3) пособия по уходу за больным ребенком; 4) единовременной денежной выплаты при рождении ребенка.

13. Срок исчисления налога приходится на 31-е число каждого месяца. Бухгалтеру учреждения следует исчислить налог за февраль. В какой срок бухгалтеру учреждения следует исчислить налог? 1) последний день февраля; 2) последний рабочий день февраля; 3) первый день марта; 4) первый рабочий день марта.

14. Налогоплательщик в отчетном году имел доходы в виде полученных дивидендов. Какие доходы следует учесть налогоплательщику для расчета к уплате налога на доходы физических лиц по полученным дивидендам в отчетном году? 1) выплаты по ликвидации организации акционеру этой организации, не превышающие взноса этого акционера в уставный капитал организации; 2) выплаты акционерам в виде передачи акций этой же организации в собственность; 3) выплаты дохода акционеру от организации при распределении прибыли по принадлежащим акционеру долям (акциям); 4) выплаты в виде дисконта по долговому обязательству любого вида.

15. Налогоплательщик - юридическое лицо проводит аудит обязанности по уплате налогов.

Согласована на портале № 38240

В каком случае у налогоплательщика – юридического лица обязанность по уплате налога будет считаться исполненной? 1) при ликвидации организации – налогоплательщика; 2) при ликвидации организации – налогоплательщика после проведения всех расчетов с бюджетной системой Российской Федерации; 3) в случае назначения процедур банкротства организации; 4) при назначении кредиторами процедур финансового оздоровления (санации) организации.

16. Физическое лицо приобрело в собственность транспортное средство. Что следует предпринимать налогоплательщику – физическому лицу относительно к транспортному налогу по прошествии календарного года? 1) самостоятельно исчислять сумму налога, подлежащую к уплате за налоговый период; 2) подавать декларацию по транспортному налогу ежегодно не позднее 30-го апреля года, следующего за отчетным; 3) уплачивать налог на основании уведомления налогового органа; 4) уплачивать налог на основании паспорта транспортного средства.

17. Какой размер тарифа следует использовать для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в пределах установленной предельной величины базы? 1) 5,1%; 2) 20%; 3) 26%;4) нет верного ответа.

18. Торгово-производственная компания занимается производством и реализацией зерна, комбикормов и кормовых смесей. Какую ставку налогообложения при исчислении налога на добавленную стоимость следует выбрать бухгалтеру (компания использует общую систему налогообложения)? 1) 0%; 2) 10%; 3) 18%; 4) 20%.

19. Налоговому инспектору необходимо определить плательщиков сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Для предприятия с каким видом деятельности инспектору необходимо подготовить расчет? 1) реализация горбуши и других видов лососевых; 2) добыча (вылов) горбуши и других видов лососевых во внутренних водах и морях Российской Федерации; 3) разведение горбуши и других видов лососевых в рыбопитомниках; 4) переработка рыбы и рыбопродуктов.

20. Гражданин РФ выиграл в государственную лотерею «Спортлото» денежный приз в сумме 2 000,0 рублей. Что в связи с этим ему требуется предпринять? 1) сдать в налоговую инспекцию по месту жительства декларацию по форме 2-НДФЛ, самостоятельно исчислить и перечислить в бюджет налог на доходы физических лиц; 2) по окончании налогового периода сдать в налоговую инспекцию по месту жительства декларацию по форме 2-НДФЛ, самостоятельно исчислить и перечислить в бюджет налог на доходы физических лиц; 3) уведомить работодателя о выигрыше; 4) не предпринимать ничего из вышеперечисленного.

21. Какой специальный налоговый режим не вправе использовать субъекты малого предпринимательства в РФ? 1) патентную систему налогообложения; 2) упрощенную систему налогообложения; 3) систему налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции; 4) систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Элементы налоговой системы
2. Элементы налога
3. Функции налога
4. Исторические этапы развития налогов
5. Принципы налогообложения
6. Роль налогов в экономике государства
7. Классифицирующие признаки и соответствующие им классификации налогов
8. Классификация налогов по уровню государственного регулирования
9. Понятия, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности
10. Исполнение налоговой обязанности
11. Налоговые агенты
12. Налоговые органы в Российской Федерации
13. Налоговые проверки
14. Ответственность за налоговые нарушения
15. Налог на добавленную стоимость
16. Акцизы
17. Налог на доходы физических лиц
18. Налог на прибыль организаций

Согласована на портале № 38240

19. Налог на добычу полезных ископаемых
20. Водный налог
21. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов
22. Государственная пошлина
23. Налог на имущество организаций
24. Налог на игорный бизнес
25. Транспортный налог
26. Земельный налог
27. Налог на имущество физических лиц
28. Страховые взносы
29. Единый сельскохозяйственный налог
30. Упрощенная система налогообложения
31. Единый налог на вмененный доход
32. Патентная система налогообложения

14.1.3. Темы контрольных работ

Федеральные налоги и сборы
Региональные налоги
Местные налоги
Льготные режимы налогообложения

14.1.4. Темы лабораторных работ

Федеральные налоги и сборы
Региональные налоги
Местные налоги
Специальные налоговые режимы
Исполнение обязанности по уплате налогов
Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
Налоговые проверки
Налоговые нарушения и ответственность за их совершение

14.1.5. Методические рекомендации

На самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса отводятся следующие темы:

1. Страховые взносы в Российской Федерации.
2. Правила исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
3. Налоговый контроль в Российской Федерации.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 38240

аппарата	зачету	
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 38240