МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: 1c6cfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820
Владелец: Троян Павел Ефимович
Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

История государственного управления в России

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **39.03.02 Социальная работа**
Направленность (профиль) / специализация: **Социальная работа с различными категориями населения**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **ИСР, Кафедра истории и социальной работы**
Курс: **5**
Семестр: **10**
Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	10 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	12	12	часов
2	Практические занятия	14	14	часов
3	Всего аудиторных занятий	26	26	часов
4	Самостоятельная работа	145	145	часов
5	Всего (без экзамена)	171	171	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	9	9	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
			5.0	З.Е.

Экзамен: 10 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 34621

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «23» 3 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа , утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. ИСР _____ Н. В. Воробьев

Заведующий обеспечивающей каф. ИСР _____ Н. А. Грик

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. ИСР _____ Н. А. Грик

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры истории и социальной работы (ИСР) _____ О. Е. Радченко

Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ) _____ А. А. Сидоров

Согласована на портале № 34621

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

- изучение системы государственного и местного управления на разных этапах истории России;

- выявление основных исторических причин и долговременных факторов и тенденций определявших специфику управления в России;

- анализ основных закономерностей и особенностей возникновения и преобразования российского государства, функционирования элементов государственного механизма и соответствующих им учреждений и государственных органов.

1.2. Задачи дисциплины

– - изучить трансформации системы государственного и местного управления в России на разных исторических этапах; рассмотреть особенности реформаторских процессов в исторической эволюции российского общества;

– - выявить основные закономерности и специфические особенности перехода российского общества от традиционной системы ценностей и институтов к современному рациональному обществу и соответствующим ему государственным институтам;

– - изучить традиционные основы и исторические особенности формирования и развития государственной службы в России; выявить исторические корни современной системы государственного управления;

– - рассмотреть возможности использования исторического опыта в развитии федерализма и укреплении государственной власти в современной России.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История государственного управления в России» (Б1.В.ДВ.6.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Антропология, История, История развития Сибири, История цивилизаций, Управление в социальной работе.

Последующими дисциплинами являются: Государственные и муниципальные службы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-13 способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** - предмет истории государственного управления в России как науки, её место в системе гуманитарного знания; - основные факты, события, даты, имена исторических деятелей, понятия и термины, раскрывающие суть и содержание развития государственного управления в России; - формы, содержание и результаты развития государственного управления в современной России.

– **уметь** - анализировать влияние исторических событий на на развитие отечественной теории и практики государственного управления; роль экономических, социально-политических и нравственных факторов в государственном управлении; - применять знание истории государственного управления в России при оценке текущих событий; - использовать исторический опыт государственного строительства в России в интересах развития органов социальной защиты.

– **владеть** - информацией, полученной в ходе изучения истории государственного управления в России для оценки качества современного государственного управления; - навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами в сфере государственного управления; - способностью комплексного анализа деятельности различных ветвей власти.

Согласована на портале № 34621

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		10 семестр
Аудиторные занятия (всего)	26	26
Лекции	12	12
Практические занятия	14	14
Самостоятельная работа (всего)	145	145
Выполнение домашних заданий	42	42
Проработка лекционного материала	49	49
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	54	54
Всего (без экзамена)	171	171
Подготовка и сдача экзамена	9	9
Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
10 семестр					
1 Введение в курс «История государственного управления в России».	3	0	10	13	ПК-13
2 Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси и русских землях-княжествах в IX-XV вв.	3	3	22	28	ПК-13
3 Образование Русского централизованного государства. Сословно-представительная монархия XVI – XVII вв.	0	0	15	15	ПК-13
4 Эволюция бюрократической системы управления Российской империей в XVIII – первой половине XIX вв.	0	0	15	15	ПК-13
5 Государственное управление в России во второй половине XIX-начале XX вв.	0	0	12	12	ПК-13
6 Становление советской государственной системы управления в послереволюционный период (1917-1929 гг.)	3	0	14	17	ПК-13
7 Система государственного устройства в	0	3	14	17	ПК-13

Согласована на портале № 34621

30- начале 50-х гг. XX века					
8 Попытки реформирования государственного управления в 50-60-е годы XX века и кризис административно-командной системы в 1970-е - начале 1990-х гг.	0	4	14	18	ПК-13
9 Становление системы государственного управления в современной России (90-е годы XX – начало XXI вв.)	3	4	29	36	ПК-13
Итого за семестр	12	14	145	171	
Итого	12	14	145	171	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
10 семестр			
1 Введение в курс «История государственного управления в России».	Понятие "государство". Признаки и теории происхождения государства. Классификация государств. Государственное управление: понятие, признаки, принципы. Требования к кадрам государственных служащих.	3	ПК-13
	Итого	3	
2 Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси и русских землях-княжествах в IX-XV вв.	Форма политического устройства и высшие органы управления Киевской Руси.Роль христианства в процессе становления государственности на Руси.Управление русскими землями-княжествами в период политической децентрализации. Модели государственного устройства (Владимиро-Суздальское княжество, Новгородская аристократическая республика). Система государственного управления в период ордынского ига.Начало объединения русских земель вокруг Москвы.	3	ПК-13
	Итого	3	
6 Становление советской государственной системы управления в послереволюционный период (1917-1929 гг.)	Первые декреты Советской власти. Формирование первого советского правительства - Совета народных комиссаров. Отмена системы управления в период правления Временного правительства. Судьба Учредительного собрания. Первая Конституция РСФСР. Формирование однопартийной системы в годы гражданской войны. Нэповская реорганизация системы государственного управления. Образование СССР. Государственное управление по первой Конституции СССР 1924 г.	3	ПК-13
	Итого	3	
9 Становление системы	Распад СССР. Принятие Декларации о государ-	3	ПК-13

Согласована на портале № 34621

государственного управления в современной России (90-е годы XX – начало XXI вв.)	ственном суверенитете России. Выборы первого президента России. Беловежские соглашения и Алма-Атинская Декларация.		
	Итого	3	
Итого за семестр		12	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предшествующие дисциплины									
1 Антропология		+	+						
2 История	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3 История развития Сибири		+	+						
4 История цивилизаций	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5 Управление в социальной работе				+	+	+		+	+
Последующие дисциплины									
1 Государственные и муниципальные службы	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-13	+	+	+	Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Согласована на портале № 34621

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
10 семестр			
2 Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси и русских землях-княжествах в IX-XV вв.	Возникновение древнерусского государства. Сущность «норманнской теории». Государственный строй Киевской Руси в период формирования основ феодализма - IX-X вв. Социальная организация и система управления государством. Роль христианства в процессе становления государственности на Руси.Формирование структуры государственного управления в XI- начале XП вв. Княжеская власть. Принцип передачи власти. Русская Правда. Дворцово-вотчинная система управления. Местное общинное самоуправление. Княжеская и вечевая формы власти в период феодальной раздробленности. Владимиро-Суздальский, Новгородско-Псковский, Галицко-Волынский и Киево-Черниговский типы государственного устройства. Система управления в русских княжествах в период монгольского ига. Влияние Золотой Орды на политическую и правовую культуру Руси. Управление русскими землями в Великом княжестве Литовском	3	ПК-13
	Итого	3	
7 Система государственного устройства в 30- начале 50-х гг. XX века	Особенности методов политического и административного управления. Переход от нэповской модели к принципам командно-бюрократического централизма. Конституция 1936 года. Формирование тоталитарного политического режима. Характер власти и управленческих структур в годы Великой отечественной Войны. Перестройка системы военного управления и управления экономикой. Основные направления государственного строительства в послевоенный период.	3	ПК-13
	Итого	3	
8 Попытки реформирования государственного управления в 50-60-е годы XX века и кризис административно-командной системы в 1970-е - начале 1990-х гг.	Особенности и противоречия государственного управления СССР в послевоенный период. Роль КПСС в политической системе советского общества. Кризис политический системы сталинизма и реорганизация властных структур в 1953-1957гг. Административные реформы Н.С.Хрущева, основные причины неудач. Территориальная система управления промышленностью. Советское государственное управление в 60-е-начале 80-х гг.: кризис административно-командной системы управления. Конституция СССР 1977 года. Высшие и местные органы государственной власти.	4	ПК-13

Согласована на портале № 34621

	Изменения в политической системе во второй половине 80-годов. Экономическая реформа как попытка демонтажа административно-командной системы. Перестройка как попытка модернизации советской системы управления: замысел и реальность. Россия после августа 1991г.: кризис и крах советской государственности; распад СССР.		
	Итого	4	
9 Становление системы государственного управления в современной России (90-е годы XX – начало XXI вв.)	Создание правовых основ новой российской государственности. Проблемы становления современной системы государственного управления и модернизация российской государственности. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в 90-х гг. XX века. Административные реформы В.В. Путина.	4	ПК-13
	Итого	4	
Итого за семестр		14	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
10 семестр				
1 Введение в курс «История государственного управления в России».	Проработка лекционного материала	10	ПК-13	Тест
	Итого	10		
2 Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси и русских землях-княжествах в IX-XV вв.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-13	Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	22		
3 Образование Русского централизованного государства. Сословно-представительная монархия XVI – XVII вв.	Выполнение домашних заданий	15	ПК-13	Тест
	Итого	15		
4 Эволюция бюрократической системы управления Российской империей в XVIII – первой половине XIX вв.	Выполнение домашних заданий	15	ПК-13	Тест
	Итого	15		

Согласована на портале № 34621

5 Государственное управление в России во второй половине XIX-начале XX вв.	Выполнение домашних заданий	12	ПК-13	Тест
	Итого	12		
6 Становление советской государственной системы управления в послереволюционный период (1917-1929 гг.)	Проработка лекционного материала	14	ПК-13	Тест
	Итого	14		
7 Система государственного устройства в 30- начале 50-х гг. XX века	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ПК-13	Тест
	Итого	14		
8 Попытки реформирования государственного управления в 50-60-е годы XX века и кризис административно-командной системы в 1970-е - начале 1990-х гг.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ПК-13	Тест
	Итого	14		
9 Становление системы государственного управления в современной России (90-е годы XX – начало XXI вв.)	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	16	ПК-13	Тест
	Проработка лекционного материала	13		
	Итого	29		
Итого за семестр		145		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		154		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Самоквасов, Д.Я. Заметки по истории русского государственного устройства и управления [Электронный ресурс] / Д.Я. Самоквасов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 98 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/50406. — Загл. с экрана. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/50406#book_name (дата обращения: 26.06.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Зиновьева, В.И. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Зиновьева. — Электрон. дан. — Москва : ТУСУР, 2006. — 170 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/11791. — Загл. с экрана. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/private/11791#book_name (дата обращения: 26.06.2018).

Согласована на портале № 34621

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. История государственных учреждений в России: Учебно-методическое пособие / Зиновьева В. И. - 2006. 49 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/746 (дата обращения: 26.06.2018).
2. Государственная и муниципальная служба Российской Федерации: Учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов для бакалавриата 040400.62 «Социальная работа» / Воробьев Н. В. - 2013. 20 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3383 (дата обращения: 26.06.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. 1)ГАРАНТ: Система «ГАРАНТ» предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации.
2. www.garant.ru;
3. 2) Архив журналов РАН: Российская академия наук и издательство «Наука» приняли решение открыть свободный доступ к архивам журналов РАН, включая номера журналов за 2017 год, выпуск которых по контракту с РАН осуществляло издательство «Наука». Бесплатный доступ к электронным версиям журналов РАН будет предоставляться на платформе elibrary.ru и libnauka.ru (электронная библиотека издательства «Наука».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа

634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 307 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

Согласована на портале № 34621

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Основоположником науки социального управления считается:

1. Военная демократия являлась формой общественных отношений на Руси:

а) в IX-X вв.;

б) XI-XIIвв.;

Согласована на портале № 34621

в) XIII-XIV вв.;
г) XV-XVI вв.
2. Политический строй в Новгородской республике характеризовался:
а) возвышением княжеской власти;
б) возвышением республиканских органов управления;
в) снижением роли республиканских органов управления относительно княжеской власти.
3. Высшим органом власти в Новгороде номинально являлось:
а) вече;
б) князь;
в) собрание «уличан».
4. Государственным строем Руси XI-XIIвв. была:
а) военная демократия;
б) раннефеодальная монархия;
в) абсолютная монархия.
5. «Кормление» представляло собой:
а) доходы с населения для материального обеспечения аппарата управления;
б) систему государственного обеспечения населения продовольствием.
6. По форме правления государства подразделяются:
а) на монархии и республики;
б) тоталитарные и авторитарные;
в) демократические и деспотические.
7. Приказы – это:
а) государственные учреждения, ведавшие отраслями государственного управления;
б) государственные учреждения, ведавшие отдельными регионами страны;
в) учреждения, ведавшие Патриаршим управлением;
г) учреждения, ведавшие Дворцовым управлением;
д) все вышеперечисленное.
8. По форме государственного правления Россия в XVII в. являлась _____
9. Снижение роли Боярской думы к концу XVII в. свидетельствует:
а) о перерастании сословно-представительной монархии в абсолютную монархию;
б) децентрализации власти;
в) о переходе всей полноты власти к сословным органам управления.
10. Принцип служебного соответствия утверждается:
а) в XV в.;
б) XVI в.;
в) XVII в.;
г) XVIII в.
11. Время сословно-представительной монархии в России:
а) IX-XII вв.;
б) XII-XV вв.;
в) XV-XVI вв.;
г) XVI-XVII вв.
12. Приказная система управления в России была создана:
а) XI в. – Ярославом Мудрым;
б) XV в. – Иваном III;
в) XVI в. – Иваном IV;
г) XVIII в. – Петром I.
13. В период абсолютной монархии:
а) начинают создаваться органы сословного представительства;
б) органы сословного представительства играют важнейшую роль;
в) прекращается деятельность органов сословного представительства.
14. Генерал-прокурор – это:
а) глава местной администрации;
б) глава Сената;

Согласована на портале № 34621

в) глава Синода.

15. По форме правления Россия в начале XX в. являлась

А) абсолютной монархией

Б) думской монархией

16. «Табель о рангах» подразделяла службу:

а) на воинскую;

б) воинскую и штатскую;

в) воинскую, штатскую и придворную.

17. Создание фискальной службы:

а) полностью решило проблему борьбы со злоупотреблением чиновников;

б) не решило этой проблемы, потребовало создания новых органов контроля.

18. Для поступления на государственную службу в Российской империи необходимо было:

а) быть русским по происхождению;

б) быть подданным Российской империи.

19. При приёме на государственную службу чиновника власть:

а) интересовалась его принадлежностью к тайным обществам;

б) не обращала на это никакого внимания.

20. Царем, упразднившим Боярскую думу и приказы, был

а) Алексей Михайлович «Тишайший»

б) Петр I

21. Россия была провозглашена республикой:

а) Александром II;

б) Николаем II;

в) Временным правительством.

22. С марта по октябрь 1917 г. высшим органом государства было:

а) Временное правительство;

б) Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов; в) Совет народных комиссаров.

23. Название высшего исполнительного и распорядительного органа государственной власти СССР с 1923 по 1946 год:

а) Совет труда и обороны

б) КГБ СССР

в) Всероссийский центральный исполнительны комитет

г) Совет народных комиссаров СССР

24. Чрезвычайный орган государственного управления, в руках которого была сконцентрирована вся полнота власти в стране в годы Великой Отечественной войны:

а) Ставка Верховного главнокомандования

б) Государственный комитет обороны

в) Главное политическое управление

г) Президиум ЦК ВКП(б)

25. Фамилия председателя СНК СССР, назначенного на этот пост после смерти В.И. Ленина в 1924 году:

а) Троцкий

б) Свердлов

в) Рыков

г) Сталин

26. Основные идеологические установки большевиков в государственном управлении:

формирование государственных учреждений исключительно из рабочих

а) не разделение властей

б) управление народным хозяйством как одной большой фабрикой

в) строительство государства диктатуры пролетариата

г) объединение всех социалистических партий в Советах

27. Главой исполнительной власти в РФ является:

а) Президент;

б) Федеральное собрание;

Согласована на портале № 34621

в) Правительство РФ.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1.Концепции происхождения и функционирования государства.

2.Признаки государства, его внутренние и внешние функции.

3.Типы политического режима, формы правления и государственного устройства.

4. Русские мыслители об особенностях государственного строя в России.

5. Образование Древнерусского государства, его территориальная организация и важнейшие функции.

6. Государственное управление в Киевской Руси. Система центральных и местных органов власти.

7. Государственное управление на Руси в период феодальной раздробленности.

8. Влияние татаро-монгольского ига на организацию центрального и местного управления на Руси.

9. Особенности развития государственности в Галицко-Волынском княжестве.

10. Государственное управление в Новгородской Руси в 12-15 вв.

11. Государственный аппарат Северо-Восточной Руси; причины и последствия усиления Москвы как центра Русского государства.

12. Традиции удельного периода и начало централизации в государственном управлении на Руси в конце 15 в.

13. Система государственного управления на Руси в 16 в.: особенности функционирования приказов, Боярской думы, Земских Соборов.

14. Российская государственность в период Смуты. Воцарение династии Романовых.

15. Государственное управление в России в 17 в. Переход от сословно-представительной монархии к монархии абсолютной.

16. Реформы центрального и местного государственного аппарата при Петре I.

17. Тенденции в развитии российской государственности во второй четверти и в середине 18 в.

18. Реформы государственного управления при Екатерине II, их назначение и особенности.

19. Особенности управления Российской империей при Павле I.

20. Реформы центрального аппарата при Александре I.

21. Особенности государственного управления в России в эпоху Николая I. Степень эффективности государственного управления.

22. Преобразование системы государственного управления при Александре II, реформы 60-70-х годов 19 в.

23. Особенности государственного управления в России в конце 19-начале 20 вв.

24. Государственная Дума как высший законодательный орган империи.

25. Функционирование государственного аппарата России в годы Первой мировой войны. 26. Эффективность работы Временного правительства.

27. Реформы государственного управления после прихода к власти большевиков.

28. Диктатура пролетариата как форма государственной власти.

29. Система центрального и местного управления в СССР в 20-80 годы 20 в.

30. Конституции 1918, 1924, 1936, 1977 гг., их особенности.

31. Распад СССР и перестройка органов государственного управления в России в начале 90-х годов 20 в.

32. Конституция 1993 г., ее особенности.

33. Реформы и тенденции в развитии государственного управления в России в конце 20-начале 21 вв.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Согласована на портале № 34621

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 34621