## Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники

План одобрен Ученым советом ТУСУРа

Протокол № 12 от 18.12.2019

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Проректор по УР

Сенченко П.В.

по программе бакалавриата

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

38.03.03

1,000

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Кафедра:

Менеджмента

Факультет:

Заочный и вечерний

Год начал	а подготовки	(no	учебному плану)

2020

Кеалификация: Бакалавр Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 5л

+ Основной Виды профессиональной деятельности
+ + организационно-управленческая и экономическая
+ - социально-психологическая

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 1461 от 14.12.2015

УТВЕРЖДАЮ—

СОГЛАСОВАНО

Начальник УУ

Начальник УО

**-**≁Саврук Е.В./ 5

Декан

Зав. кафедрой

Руководитель образовательной программы

/ Осипов И.В./

/ Афонасова М.А./

/ Санникова Т.Д./

## Календарный учебный график

Нед	1	2	3	4	5	6	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35 3	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I				Э	C	) 3	)													*					Э	Э	Э	К																		К	К	К	К	К	К	К	К
II								Э	Э	Э										*								Э	Э	Э	К															К	К	К	К	К	К	К	К
III											Э	Э	Э	Э	К					*									У	У	Э	Э	Э	Э												К	К	К	К	К	К	К	К
IV															Э	Э	Э	Э	К	*															Э	Э :	Э	Э								К	К	К	К	К	К	К	К
٧																				*	Э	Э	Э	Э	П	П	П	П	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд Г	1д Г	٦дГ	٦д	Пд	К	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К

## Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	36	36	32	34	18	156
Э	Экзаменационные сессии	6	6	8	8	4	32
У	Учебная практика			2			2
П	Производственная практика					4	4
Пд	Преддипломная практика					10	10
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					6	6
К	Каникулы	9	9	9	9	9	45
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 (6 дн)	5 (30 дн)				
	олжительность обучения включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед					
Ито	-ro	52	52	52	52	52	260

-	-	-	-		Фор	ма контр	оля		3.	e.			Итого ак	ад.часов			Курс 1	Kypc 2	Курс 3	Курс 4	Kypc 5		Закрепленная кафедра
-	Считат ь в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	KP	Контр.	Экспер	Факт	Экспер тное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Конт роль	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование
Блон		 сциплины (мо	I одули)																				<u></u>
Базо	вая ч	асть																					
	+	Б1.Б.1	Общеобразовательный модуль	1	12	1223		11122 23	27	27	972	972	72	72	867	33	15	9	3				
w	+	Б1.Б.1.1	Иностранный язык		12	2		122	12	12	432	432	20	20	400	12	6	6				20	Иностранного языка
w	+	Б1.Б.1.2	История			1		1	4	4	144	144	12	12	128	4	4					18	Истории и социальной работы
w	+	Б1.Б.1.3	Деловые коммуникации	1				1	5	5	180	180	16	16	155	9	5					9	Экономики
w	+	Б1.Б.1.4	Философия			2		2	3	3	108	108	12	12	92	4		3				19	Философии и социологии
w	+	Б1.Б.1.5	Безопасность жизнедеятельности			3		3	3	3	108	108	12	12	92	4			3			29	Радиоэлектронных технологий и экологического мониторинга
	+	Б1.Б.2	Модуль укрупненной группы специальностей и направлений	12	1	12		11122	25	25	900	900	108	108	762	30	19	6					
w	+	Б1.Б.2.1	Микроэкономика	1				1	6	6	216	216	24	24	183	9	6					9	Экономики
w	+	Б1.Б.2.2	Макроэкономика	2				2	6	6	216	216	20	20	187	9	2	4				9	Экономики
w	+	Б1.Б.2.3	Математика		1			1	4	4	144	144	22	22	118	4	4					30	Экономической математики, информатики и статистики
w	+	Б1.Б.2.4	Основы высшей математики			2		2	4	4	144	144	22	22	118	4	2	2				30	Экономической математики, информатики и статистики
w	+	Б1.Б.2.5	Основы информационных технологий			1		1	5	5	180	180	20	20	156	4	5					10	Менеджмента
	+	Б1.Б.З	Модуль направления подготовки	22333 45	22	125	35	12222 33445	51	51	1836	1836	214	214	1539	83	7	16	15	6	7		
w	+	Б1.Б.З.1	Социально-экономическая статистика	2				2	7	7	252	252	20	20	223	9	2	5				10	Менеджмента
w	+	Б1.Б.3.2	Экономика предприятия	3	2		3	2	7	7	252	252	34	34	205	13		2	5			10	Менеджмента
w	+	Б1.Б.3.3	Регламентация и нормирование труда	3				3	4	4	144	144	16	16	119	9			4			10	Менеджмента
w	+	Б1.Б.3.4	Психофизиология профессиональной деятельности	4				4	4	4	144	144	16	16	119	9			2	2		10	Менеджмента
w	+	Б1.Б.3.5	Управление персоналом организации	5			5	4	7	7	252	252	32	32	211	9				2	5	10	Менеджмента
w	+	Б1.Б.3.6	Экономика и социология труда			1		1	3	3	108	108	16	16	88	4	3					10	Менеджмента
w	+	Б1.Б.3.7	Информационные технологии в управлении		2			2	4	4	144	144	16	16	124	4	2	2				10	Менеджмента
w	+	Б1.Б.3.8	Трудовое и гражданское право	3				3	4	4	144	144	24	24	111	9			4			10	Менеджмента
w	+	Б1.Б.З.9	Кадровый учет			5		5	4	4	144	144	16	16	124	4				2	2	10	Менеджмента
w	+	Б1.Б.3.10	Менеджмент	2		2		2	7	7	252	252	24	24	215	13		7				10	Менеджмента
	+	Б1.Б.4	Модуль физической культуры и спорта		1			1	2	2	72	72	4	4	64	4	2						
w	+	Б1.Б.4.1	Физическая культура и спорт		1			1	2	2	72	72	4	4	64	4	2					21	Физвоспитания и спорта
									105	105	3780	3780	398	398	3232	150	43	31	18	6	7		
Вари		ная часть	M		_			_			224	224			24.5				1				1
		Б1.В.1 Б1.В.1.ДВ.1	Модуль физической культуры и спорта Элективные дисциплины по физической		3			3			324 324	324 324	4	4	316 316	4			-				
			культуре и спорту					_														24	
w		Б1.В.1.ДВ.1.1 Б1.В.1.ДВ.1.2	Игровые виды спорта		3			3			324	324 324	4	4	316 316	4	1				$\vdash$	21	Физвоспитания и спорта
w			Единоборства								324				-								Физвоспитания и спорта
w		Б1.В.1.ДВ.1.3	Силовые виды спорта		3			3			324	324	4	4	316	4	1				-	21	Физвоспитания и спорта
w		Б1.В.1.ДВ.1.4	Фитнес		3			3			324	324	4	4	316	4						21	Физвоспитания и спорта
W	-	Б1.В.1.ДВ.1.5	Академическая гребля		3			3			324	324	4	4	316	4						22	Спортивного совершенствования

. 1		Б1.В.1.ДВ.1.6	Адаптивная физическая культура		3			3			324	324	4	4	316	4					ı	21	Физвоспитания и спорта
_		ы.ы.т.ды.т.о			,			22334			324	324	7	7	310	7						21	Физвоспитания и спорта
	+	Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	23344 445	2444	23455	4	44444 555	63	63	2268	2268	258	258	1898	112		10	14	31	8		
w	+	Б1.В.2.1	Психология управления		4			4	5	5	180	180	16	16	160	4				5		10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.2	Бизнес-планирование			5		5	4	4	144	144	22	22	118	4				2	2	10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.3	Налоги и налогообложение		2	2		2	6	6	216	216	24	24	184	8		6				10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.4	Оплата труда персонала			5		5	4	4	144	144	26	26	114	4				2	2	10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.5	Экономический анализ	4	4			4	4	4	144	144	24	24	107	13				4		10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.6	Маркетинг	3		4	4	3	7	7	252	252	22	22	217	13			3	4		10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.7	Учет и анализ	3		3		3	7	7	252	252	22	22	217	13			7			10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.8	Стресс-менеджмент	5				5	5	5	180	180	20	20	151	9				1	4	10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.9	Основы организации труда	2				2	4	4	144	144	16	16	119	9		4				10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.10	Теория лидерства	4				4	4	4	144	144	16	16	119	9				4		10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.11	Кадровое планирование	4				4	5	5	180	180	16	16	155	9			3	2		10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.12	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности		4			4	3	3	108	108	16	16	84	8				3		10	Менеджмента
w	+	Б1.В.2.13	Экономика и организация производства	4				4	5	5	180	180	18	18	153	9			1	4		10	Менеджмента
	+	Б1.В.3	Модуль технологического предпринимательства		1	12233 44		11223 344	29	29	1044	1044	96	96	916	32	5	7	8	9			
w	+	Б1.В.З.1	Основы проектной деятельности		1	12		112	8	8	288	288	12	12	264	12	5	3				46	Учебное управление
	+	Б1.В.З.ДВ.1	Модуль технологического предпринимательства (по выбору-1)			2		2	4	4	144	144	20	20	120	4		4					
w	+	Б1.В.З.ДВ.1.1	Системы сбора и обработки данных			2		2	4	4	144	144	20	20	120	4		4				10	Менеджмента
w	-	Б1.В.З.ДВ.1.2	Проектная деятельность (ГПО-1)			2		2	4	4	144	144	6	6	134	4		4				10	Менеджмента
w	-	Б1.В.З.ДВ.1.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-1)			2		2	4	4	144	144	20	20	120	4		4				10	Менеджмента
÷	-	Б1.В.З.ДВ.1.4	Социальная активность лиц с инвалидностью			2		2	4	4	144	144	20	20	120	4		4				18	Истории и социальной работы
	+	Б1.В.З.ДВ.2	Модуль технологического предпринимательства (по выбору-2)			3		3	4	4	144	144	12	12	128	4			4				
w	+	Б1.В.З.ДВ.2.1	Бизнес-курс по принятию управленческих решений			3		3	4	4	144	144	12	12	128	4			4			10	Менеджмента
w	-	Б1.В.З.ДВ.2.2	Проектная деятельность (ГПО-2)			3		3	4	4	144	144	6	6	134	4			4			10	Менеджмента
w	-	Б1.В.З.ДВ.2.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-2)			3		3	4	4	144	144	12	12	128	4			4			10	Менеджмента
i	-	Б1.В.З.ДВ.2.4	Основы коммуникации и самоорганизации студентов с инвалидностью			3		3	4	4	144	144	12	12	128	4			4			18	Истории и социальной работы
	+	Б1.В.З.ДВ.З	Модуль технологического предпринимательства (по выбору-3)			3		3	4	4	144	144	18	18	122	4			4				
w	+	Б1.В.З.ДВ.З.1	Документационное обеспечение управления персоналом			3		3	4	4	144	144	18	18	122	4			4			10	Менеджмента
w	-	Б1.В.З.ДВ.З.2	Проектная деятельность (ГПО-3)			3		3	4	4	144	144	6	6	134	4			4			10	Менеджмента
w	-	Б1.В.З.ДВ.З.З	Учебно-проектная деятельность (УПД-3)			3		3	4	4	144	144	18	18	122	4			4			10	Менеджмента
i	-	Б1.В.З.ДВ.З.4	Формирование личностных ценностей в контексте образовательного пространства			3		3	4	4	144	144	18	18	122	4			4			18	Истории и социальной работы
	+	Б1.В.З.ДВ.4	Модуль технологического предпринимательства (по выбору-4)			4		4	4	4	144	144	10	10	130	4				4			
w	+	Б1.В.З.ДВ.4.1	Тайм-менеджмент			4		4	4	4	144	144	10	10	130	4				4		10	Менеджмента
w	-	Б1.В.З.ДВ.4.2	Проектная деятельность (ГПО-4)			4		4	4	4	144	144	6	6	134	4				4		10	Менеджмента
w	-	Б1.В.З.ДВ.4.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-4)			4		4	4	4	144	144	10	10	130	4				4		10	Менеджмента
i	-	Б1.В.З.ДВ.4.4	Разработка и проведение тренингов по интеграции личности в общество			4		4	4	4	144	144	10	10	130	4				4		18	Истории и социальной работы

	+	Б1.В.З.ДВ.5	Модуль технологического предпринимательства (по выбору-5)			4	4	5	5	180	180	24	24	152	4				5			
w	+	Б1.В.З.ДВ.5.1	Оценка экономической эффективности проекта			4	4	5	5	180	180	24	24	152	4				5		10	Менеджмента
w	•	Б1.В.З.ДВ.5.2	Инвестиционный анализ проектов			4	4	5	5	180	180	24	24	152	4				5		10	Менеджмента
	+	Б1.В.ДВ.1	Дисциплины (модули) по выбору (ДВ.2)	5			5	5	5	180	180	28	28	143	9				2	3		
w	+	Б1.В.ДВ.1.1	Управление ресурсами	5			5	5	5	180	180	28	28	143	9				2	3	10	Менеджмента
w	-	Б1.В.ДВ.1.2	Управление человеческими ресурсами	5			5	5	5	180	180	28	28	143	9				2	3	10	Менеджмента
	+	Б1.В.ДВ.2	Дисциплины (модули) по выбору (ДВ.3)			3	3	5	5	180	180	16	16	160	4			5				
w	+	Б1.В.ДВ.2.1	Управление карьерой			3	3	5	5	180	180	16	16	160	4			5			10	Менеджмента
w	-	Б1.В.ДВ.2.2	Оценка персонала			3	3	5	5	180	180	16	16	160	4			5			10	Менеджмента
								102	102	3996	3996	402	402	3433	161	5	17	27	42	11		
								207	207	7776	7776	800	800	6665	311	48	48	45	48	18		
Блон	с 2.Пр	актики																				
Вари	атив	ная часть																				
w	+	Б2.В.1(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			3		3	3	108	108	6	6	102				3			10	Менеджмента
w	+	Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			5		6	6	216	216	2	2	214						6	10	Менеджмента
w	+	Б2.В.3(Пд)	Преддипломная практика			5		15	15	540	540	2	2	538						15	10	Менеджмента
		-	-				-	24	24	864	864	10	10	854				3		21		-
								24	24	864	864	10	10	854				3		21		
Блон	ι 3.Го	сударственна	я итоговая аттестация																			
Базо	вая ч	асть																				
w	+	Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5				9	9	324	324			324						9	10	Менеджмента
								9	9	324	324			324						9		-
								9	9	324	324			324						9		
ΦΤД	.Факу	льтативы																				
w	+	ФТД.1	Бухгалтерский учет (1С)		5			2	2	72	72	14	14	54	4					2	10	Менеджмента
w	+	ФТД.2	Коммуникативный практикум		3			2	2	72	72	6	6	62	4			2			10	Менеджмента
w	+	ФТД.3	Education design		12			4	4	144	144	8	8	128	8	2	2				10	Менеджмента
w	+	ФТД.4	Управление личными финансами		2			2	2	72	72	12	12	56	4		2				9	Экономики
	+	ФТД.5	Модуль иностранного языка																			
	+	ФТД.6	Модуль дополнительной специальности																			
								10	10	360	360	40	40	300	20	2	4	2		2		
								10	10	360	360	40	40	300	20	2	4	2		2		

	Occupantians	16 - 1990	201.000		Nex					Kgic 2						Ngs I				Kgi	14					KgK 1		Zearconner adenza	
Chatta - Th. 6 MinglesC Mounterchillroot Entires	200 Zaer Zaer 19 Korp.	Secret Cont Secret To Secret S	ordad CP Kiel NA. 18 BOM DOS. 18	on the things	KCF CF Kint Sup-	ne store nex nex ne	ECP CP Kin'l Dopne park sorts.	SA. Mars Zee Zee	Ty KCP CP	Kint Dopes para sorty.	no nex nas n	ECF CF No.	Dopes 3.6. 6049. epper	n ne ne ne	ECP CP SENT O	Oopea store As A	6 To ECP CP Soil	E Copes AA attura .	7ac 7a6 7a KD	or or the op-	mu ne nai	The second	Kird Dopma 14. paik sindp. appo	Mass Dec Date	The MOV CV	Kiet Oujess grace Jack	zas np KCP CP	Sort Bigns Kop Honeroblase	Nonth Strauger
Боок I Диоциплины (нодуги)  Базовая часть  + 11.1.1 Общеобразовательный нодугь	1 12 1221 11322	27 27 972 872 12 12 36 42 42	72 887 23 15 1	12 39 34	228	281 4 12	288 17 soulls	9 202 6	R 162	4 as 14		130 8	202a 1 72	4 2		26	2 26 4	es .	TIT	TIT	TIT								OK-1; OK-2; OK-5; OK-6; OK-6; ORK-7; ORK-9
W         +         \$1.5.1.1         \$6-kErphonal than           W         +         \$1.5.1.2         \$EXpha           W         +         \$1.5.1.3         \$2000000 than the companion of the	12 2 122	32 32 36 482 482 4 4 36 346 344	20 400 12 6 1 12 128 4 4	98 6 6 9 6 4	152 62	338 6 72 2	18 4 X	6 208	4 330	4 3x 13	1 4	100 4	ós.															20 Militariani etana 28 Militarian e constitució patieta 9 Militariani	0K-5 0K-2
W + \$1.5.1.3   Деловые контранция   W + \$1.5.1.4   Финософия   W + \$1.5.1.5   \$450720-0073   X00400-00700-0073	2 2	4 4 36 344 344 5 5 36 380 380 3 3 36 308 308 3 3 36 308 308	16 188 9 5 12 92 4	2 4 4	54	338 4 4	8 1 ×	3 72 6	4 42		. 2	30 4	×															Discourse     Discourse - Dispositive     Discourse - Dispositive     Discourse Transpositive	OK-6; OTK-6; OTK-7; OTK-9 OK-1
+ \$1.5.2 Мадуль укрупноной группы сперальности и паправлений	cres 12 1 12 11122	21 28 900 900 :	108 762 30 29 2	11 34 4 32	258	20 8 24 208 6 6 27 4 4	325 17 south	6 216 30	14 179	13 m2s			1 2	1 /			2 3 1	-										29 Minoration Horitons	OK-3; OK-7; Offic-10
w + \$1.5.2.1 Meganisminesis w + \$1.5.2.2 Maganisminesis w + \$1.5.2.3 Mannatina	1 1 2 2	6 6 36 236 238 6 6 36 236 236 4 4 36 360 364	20 187 9 2 22 128 4 4	2 1 6		72 4 4 72 4 8	# 4 ×	4 384 6	6 123	9 ×																		9 Statemen 9 Statemen 30 Statementosi ratindone,	0K-3 0K-7
w + 81.5.2.4 Dodaw sucieté nationalises w + 81.5.2.5 Dodaw méconsumines (terrostoné)		4 4 5 9 9	27 279 4 7			77 4 4			x %	4 04																		andiopoliticos a Citriccinos Siciente accidi retiredirese, endiopoliticos a Citriccinos 20 Ministratorio II	0K-7
SI.S.I Magas separates regionese     SI.S.I Superior recommende continue     SI.S.I Superior superior continue     SI.S.I Superior superior	23333 22 128 38 133248 2 2 2	5 5 36 180 182 51 83 1836 1836 1 7 7 36 212 212 7 7 36 212 212	254 5839 83 7 : 20 223 9 2	2 4 4	64	20 20 2 E	156 4 m	36 334 <b>30 6</b> 5 383 6	14 287 6 150	17 mm2m 25	2 12 1:	2 213 13	88 <b>2</b> 8 15 224	и и	4 275 9	ap2x 216 13	12 174 18	20 6 72		n .	i 34 30	6 2 136	× 7	252 12 8	4 4 209	23 hope		20 Minigaminia	ORK-10 OK-1; OK-1; ORK-1; ORK-2; ORK-3; ORK-4; ORK-5; ORK-8; ORK-10: OK-3; ORK-6; OK-12: OK-3; ORK-5; ORK-6; OK-3; OK-3; OK-5;
w + 61.6.3.2 Возночна предпрития w + 61.6.3.2 Региментации и корнорование труда	1 2 1 2	7 7 36 282 282 4 4 36 36 36	34 205 13 16 139 9					2				3 50 4	36 S 380	4 4	4 285 9	10 x 72 4	4 35 9											20 Mingawita 20 Mingawita	OTK-6 OTK-5; TK-5
w         + \$1.5.1.4         Toxindynamomic rypolecowania-nic permission           w         + \$1.5.3.5         Stypianiewie regionation optimissipue           w         + \$1.5.3.6         Shanness v coupling or typia	5 5 4	7 7 36 252 252 2 3 36 20 20	16 129 9										2			72 4	4 66	2 72	4 4	55 9 3s	72 6	6 2 58	x 1	180 8	6 4 153	1 4		20 Minigkwinis 20 Minigkwinis	ORK-1; RK-4; RK-33 ORK-1; RK-2; RK-4
w         + 81.8.1.6         Эконома и социология тура           w         + 81.8.3.7         Веформоричное технология в управления           w         + 81.8.3.8         Тордовое и правданског право	2 2	3 3 36 308 308 4 4 36 36 364 364 4 4 36 36 366 364	16 88 4 3 1 16 124 4 2 24 131 9	9 4 4	64	22 2 2	24 4 0c	2 72 6 6	16	4 ×			4 22		16	s 72 4	4 55 9											20 Minigaminia 20 Minigaminia 20 Minigaminia	ORK-4 ORK-90 OK-4; ORK-3; ORK-3
w + \$15.10 Exposes yet w + \$1.5.10 Minepoint	2 2 2	4 4 36 34 34 7 7 36 292 292	24 225 13					7 79 8	8 52	4 6 18		162 9	ж					2			72 4	44		72 4 1	56	4 ac		20 Mingawita 20 Mingawita	ORK-2; RK-12 ORK-5; ORK-6
+ SI.S.4 Magyas deterecced synarypu scropra  w + SI.S.4.1 Determinate synarypa scropr	1 1	2 2 72 72 2 2 36 72 72 20 20 20 200	4 64 4 2 : 4 64 4 2 :	6 2 6 2	34 34	36 2 36 2 80 26 27 46	20 4 m 20 4 x			м м		2 80 21	22 20	<i>u n</i>	4 30 4	20 11	11 20 21			, ,	201 22	1 / 10	,	20 11 1	4 1 20			21 Beacontains a cogta	OK-8
Вориативной часть  + 81.8.1 Маруль филической культуры и спорта	3 3	334 334	4 226 4													324		34											
+ \$1.81.20.1 20xxxxxxxx досционы на физический ирактура и спорту  w + \$1.81.20.13 (Орован пода спорта  w - \$1.81.20.12 (Орован пода спорта	2 2 2 2	338 334 338 334 338 334	4 236 4 4 236 4						++			++				324 324 324	4 336 4	×	$\pm \pm \pm$	$\pm \pm \pm$								21 Ontocontave v cogra 21 Ontocontave v cogra	OK-0
w - B1.B1.ZB1.3 Currene sugar chorte	2 2	334 334	4 336 4	Ш					ш	Ħ	Ш	ш	Ħ	ш		324	4 336 4	3K	ш	ш	ĦĖ	Ħ		Ħ	Ħ			21 Geologistawe e chogra	0K-8 0K-8
- \$1.81,281.4   belonic	1 1	33A 334 33A 334 33A 334	4 226 4 4 4 226 4 4	Ш					Ш			Ш			Ш	324 324 324	4 226 4 4 226 4	M M	Ш	Ш								22 Chapteleon coepuerchickiese 21 Chapteleon v chapte	OK-8  OK-8  OK-1; ORK-7; ORK-8; RK-1; RK-2; RK-4; RK-6; RK-6; RK-8; RK-8
+ 61.8.2 Magaya kanpananencire(spodpena)  w + 61.8.2.1 Transcrive(spodpena)  w + 61.8.2.2 Subsectionspolitical	23344 2444 23453 4 22334 445 4 4	62 63 2368 2368 : 5 5 36 200 200	268 2898 232					20 208 6	6 12	4 as 25	2 22 2	211 13	Mark 24 338		87 9	a 296 36	18 2 367 13	9 and 31 612 5 72	30 6 26 4	1 556 30 <sup>268</sup> 36	99 334 38 34 238 4	18 416	26 2x2x6 g	200 26 8	18 229	17 s2sibs		20 Minspanicia	ORK-1; CHIK-7; CHIK-0; THK-1; THK-1; THK-0; THK-0; THK-0; THK-0; THK-11; THK-12; THK-12; THK-14; THK-26; THK-30; THK-31; THK-32; THK-33; THK-34; THK-3
w + 81.82.2 Super-stamptable w + 81.82.3 Hatter statement	2 2 2	8 5 36 300 300 4 4 30 304 344 5 6 30 236 238 4 4 30 30 304 344 7 7 7 30 202 202 7 7 7 30 202 202	22 138 4 24 184 8					6 72 4	4 60	4 3 34		134 4	ox .					2			72 6 8	58	2	72 8	60	4 04		10 Minigarinis 20 Minigarinis 30 Minigarinis	DK-14 DK-14
w + 61.82.4 Onesta typus neptimenta w + 61.82.5 Standardschaft w + 61.82.6 Magenter	1 1 1	4 4 36 36 366 364 4 4 36 36 366 364 7 7 36 262 262	26 134 4 26 167 13 22 217 13										,			228 4	1 2 9 1	4 72 34 14 144		56 4 A	72 6 6	4 64	9 N	72 8	10 50	4 ox		20 Minigaminia 20 Minigaminia 20 Minigaminia	OTK-8; FK-10; FK-14 FK-14 FK-1
	1 1 1	7 7 36 282 282 5 5 36 380 380	22 217 13 20 151 9										7 139	6 6	27 5	> 144 4	6 130 4	oc 1			26 2	2 32		144 8	8 139	1 ×		20 Mingawita 20 Mingawita	MC-13; MC-14 MC-30 MC-3; MC-9; MC-11
+ 11.2.2   Contac optionister (pgis   + 11.2.2   Teoper Inspection   + 11.2.2   Engage (Inspection)	1 1	5 5 36 380 380 4 4 36 36 341 341 4 4 36 341 341 5 5 36 380 380	16 129 9 16 129 9					4 36 2	2 22	× 10	1 1 1	27 1				300 4	4	4 72			72 4	4 35	9 14					20 Minigaminia 20 Minigaminia 20 Minigaminia	NK-5; NK-4; NK-11 ONK-7; NK-4; NK-31 ONK-1; NK-2; NK-12
w + 61.82.32 Motestape a cherylogostane typosoli antitiologica. w + 81.82.33 Interview a convenium constantita		3 3 36 108 108	26 24 2													35 4	4 28	3 36		24 4	72 4	4 60	4 34					20 Minigamenta 20 Minigamenta	DK-4; DK-4 DK-9; DK-14
W   SLELIJ   Reporting a principle sporting to the principle of the prin	1 12233 11223 1 44 344 1 12 111	5 5 36 380 380 29 28 3844 3844 8 8 36 288 288	96 956 32 5 : 12 264 12 5 :		64 4 3s	4 338 4 4 338 4	100 4 as	7 208 3 208	4 100	4 as 14	4 8 2	130 4	66 E 141	12	128 4	as 344 E	10 133 4	64 9 255	10 12	280 4 44	4 228 6	6 12	4 44					46 Yeafrice yapasanewe	ORK-7; RK-31 ORK-7; RK-31
+ 11.13.др.1 Мадуль технологического предприментального (на выбору-1)  и + 11.13.др.1.1 Систем-сбора и обработы данны	2 2	4 4 36 344	20 139 4 20 130 4					4		34 34	4 H 12	138 4 130 4	es ox															20 Minigamenta	RK-13 RK-13
	2 2	4 4 36 344 344 4 4 36 344 344 4 4 36 344 344 4 4 36 344 344	6 134 4 20 130 4					4		14	4 8 1 4 8 1	134 4	ox ox															20 Minigorieria 20 Minigorieria 28 Minigorierio anti-patichi	M6-1; M6-29 M6-1; M6-29 OK-6; M6-29
+ SLELER Magna remandration only organization  + SLELER Magna remandration on subject 13  w + SLELER Magna Magnation of the subject 13	3 3	4 4 36 366 366 4 4 36 366 366	12 128 4										4 144	12	228 4 126 4	-												at Ringer Foundation pages	86-14 86-14
W   S. L.S. (2012)   Superior operation by passements in passe   W   S. L.S. (2012)   Superior agent on the control operation operation (CTD-2)   W   S. L.S. (2012)   Superior operation agent on the control operation operati	3 3	4 4 36 36 36 36	6 134 4										4 144	6		ex ex												20 Minigaminia 20 Minigaminia	18-14 18-7; 18-30; 18-33 18-7; 18-33
SI XI JR.24 Continuente de Caracterista d	1 1	4 4 36 366 366	12 128 4										4 344	12	128 4	5K 344 III												28 М. Торен и социальной работы	0K-6; NK-31 NK-12; NK-13
w + \$1.81.08.12 Dispersayones decimano yapannos seguinatos w - \$1.81.08.12 Epontos personatos (TEC-1)	1 1	4 4 36 36 366 364	SR 532 4 6 534 4													344 B	10 133 4 6 134 4	os os										20 Minigaminia 20 Minigaminia	NK-12; NK-13 NK-4; NK-7
SLEI JEIN     Podro-riporinos perminocis (PD-I)     SLEI JEIN     SLEI JEIN     SOCIOLATININOS POCIDACIS	co 1 1	4 4 36 3M 3M 4 4 36 3M 3M	18 122 4 18 122 4													344 E	10 122 4 10 122 4											20 Minigaminia 28 Minipar e coapatancii palanu	TM-4; TM-7 OK-6; TK-32
+ \$1.8.3,8.4 Mayon terrorican-com- w + \$1.8.3,8.1.1 Tale-mayoning w - \$1.8.3,8.4.2 Episches (emission) (TD-6)	4 4	4 4 36 344 344 4 4 36 344 344 344 344 34	10 130 4															4 144		130 4 as								20 Minigamenta	m:4; m:-33 m:4; m:-33
w - \$1.83.08.42 Risserines personneiro (FRD-6) w - \$1.83.08.43 Hudino-specimes personneiro (FRD-6) 1 - \$1.83.09.44 Papadona's riposayine specimena no introduce	1 1	4 4 36 3M 3M 4 4 36 3M 3M	6 134 4 10 130 4															4 144	4 6	130 4 se								30 Montgaments	RK-31; RK-33 RK-31; RK-33 OK-6: RK-33
+ 61.53.(B.4.4 derencia a dissection + 61.53.(B.5.4 Maggins reconnected consideration oppositional resources (on audiopy-5)		1 3 30 300 300 1 3 30 300	24 152 4									$\pm \pm$						4 144 5 72		130 4 as	226 6	6 12	4 64	H	H			28 Stroper r coyalansii patoru	0K-6; NK-33 NK-14 NK-14
w   v   \$1.8.2 (25.3.3   Outer-to-biometrical information reprincil services   \$1.8.2 (25.3.2   Memoritane) and intercept reprincil services (15.8.2   1.8.2	1 1	4 4 30 34 344 344 4 3 30 344 344 34 34 34 34 34 34 34 34 34 34 3	24 132 4 28 24 28 343 9									++						5 72 5 72 2	: :		228 6 228 6 72 4	4 64	3	338 W				20 Miniganinis 20 Miniganinis	06-24
w         +         81.8,781.1         Imparawa propries           w         -         81.8,781.2         Imparawa sinteracera propries	1 1 1 1	5 5 36 380 280 5 5 36 380 280	28 342 9 28 342 9															2			72 4	4 64	1	228 H	12 29	1 ×		20 Mingganinis 20 Mingganinis	ORK-5; RK-2; RK-3 ORK-5; RK-2; RK-3 RK-3; RK-7
+ \$1.5,002 Дициппин (наруки) по выбору (ДКЗ)  w + \$1.5,002.1 Σηματικών καρισμά  w - \$1.5,002.2 Συνικά (ποιοικά)	1 1	5 S 180 200 200 5 S 5 N 100 200 200 200 200 200 200 200 200 200	16 160 4 16 160 4										1 7		64 64	338 4 338 4	4 96 4	· ·										20 Montgamenta 20 Montgamenta	06-3; 06-4; 06-7 06-3; 06-4; 06-7 06-7
Боок 2 Лрактион		5 5 26 280 280 207 207 209 209 207 207 7726 7726	42 242 26 3 80 466 22 4 3	7 4 2 2 4 M	24 4 242 4	200 20 27 50	200 d 200 de	U ZH 6 4 EH C 6	27 292 48 800	2 H	8 22 3 2 22 4	2 89 31	27 236 48 221	2 2	279 23 4 420 22	277 28 2234 40	36 2 80 21 30 2 800 47	4 E8	42 i 23 1 44 i 42 1	734 34 7 352 47	201 42 24 227 32 24	28 2 27 34 2 408	10 11 20 11	266 24 2 247 24 24	30 300 36 4 527	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2			•
Baginat yanekan inactus  w = \$2.8.1(f) Tipachinak ina comprehensi deplantesia (polyholoxinistania yanekal e akkania	1	3 3 3 39 39	6 102										3 2	2		106	4 102	۰										30 Minigamenta	ORK-4; RK-10
<ul> <li>+ \$2.83(%)</li> <li>Притива по получения профессиональных учения и обыта профессиональной деятельности.</li> </ul>	ned 1	6 6 26 226 226	2 234																					2	2	254	234	o 20 Minigorenta	me-1; me-2; me-3; me-4; me-6; me-6; me-9; me-6; me-10; m 11; me-12; me-13; me-14; me-26; me-30; me-31; me-32; me-33
w + 82.83(%) Предриточна проглав	,	25 25 26 540 540 27 27 28 28 284	2 538									$\coprod$	1 1	2		206	4 207						25	2	2	538 757	538 762	o 30 Minspanicia	06-1; 06-2; 06-3; 06-4; 06-5; 06-6; 06-7; 06-8; 06-9; 06-10; 06 11; 06-12; 06-13; 06-14; 06-26; 06-36; 06-31; 06-32; 06-33
Боок 3.Государственная итоговае аттестация Базовая часть		N N N N	20   201			1 1 1 1							2 2			226	4 20						и			787	70		
ж + 83.8.1 выпусаний малификацияний работы, выпольна партитеру проерди защесь и правору зацести		9 9 36 334 334	224																							324	334	3 SS Mongamenta	OK-4; OK-2; OK-3; OK-4; OK-6; OK-4; OK-7; OK-4; OK-6; OKK-6; OKK-1; OKK-6; OKK-1; OKK-6; OKK-1; OKK-6; OKK-6; OKK-6; OKK-6; OKK-1; OKK-6; OKK-
		8 8 2H 2H 8 8 2H 2H	224						ш	H		曲	ш	Ħ	Ш				#	H	曲			ш	ш	325 326	24 24		100-00; 100-000; 100-00; 100-00; 100-000; 100-00; 100-00; 100-00; 100-00; 100-00; 100-00; 100-00; 100-
# OTEL Systemical Annual Co.		2 2 3 22 22	34 34 4													111			111				1 1	72	ы ы	4 3		20 Minspirelia	ORK-10
w + 0152 Standard (Spirite)  w + 0152 Standard (Spirite)	3 22	2 2 36 72 72 4 4 36 39 394	6 62 4		э	N 2	25 4 3	2 36	2 Н			30 4	3 70		62 4	3							H	HE	HË			20 Miniglaminia 20 Miniglaminia	OTK-4; TK-39 OK-7
ж + 915,4 Оправлено печение филосом + 915,5 Марриа местрамите изыка + 915,5 Марриа местрамите изыка	2	2 2 36 72 72 2 3 36 72 73 4 4 36 36 341 2 2 36 72 72 30 80 80 80	12 56 4					2 72 8	4 56	4 3		$\pm\pm$							$\pm \pm$	$\pm \pm \pm$								9 Birdina	OK-7
1 1000		20 20 200 200	40 200 20 2 2 40 200 20 2	2	н	36 2 36 2	22 e	4 238 F	4 R	4 A		20 4 20 4	2 12		EZ 4	$\pm$			##	ш		ш	2	77	M H	4			Т

Индекс	Содержание	Тип
OK-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.1	Общеобразовательный модуль	OK
Б1.Б.1.4	Философия	
53.5.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
OK-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
51.5.1	Общеобразовательный модуль	OK
Б1.Б.1.2		
53.5.1	История  Зашита выпускной крадификационной работы, включая подготорку к процедуро зашиты и процедуру зашиты	
OK-3	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	OIC
	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.2	Модуль укрупненной группы специальностей и направлений	
Б1.Б.2.1 Б1.Б.2.2	Микроэкономика	
Б1.Б.2.2	Макроэкономика	
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.З.1	Социально-экономическая статистика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	T
OK-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.З	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.З.8	Трудовое и гражданское право	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1
OK-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.1	Общеобразовательный модуль	
Б1.Б.1.1	Иностранный язык	
БЗ.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.1	Общеобразовательный модуль	
Б1.Б.1.3	Деловые коммуникации	
Б1.В.З.ДВ.1.4	Социальная активность лиц с инвалидностью	
Б1.В.З.ДВ.2.4	Основы коммуникации и самоорганизации студентов с инвалидностью	
Б1.В.З.ДВ.З.4	Формирование личностных ценностей в контексте образовательного пространства	
Б1.В.З.ДВ.4.4	Разработка и проведение тренингов по интеграции личности в общество	

Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
OK-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.2	Модуль укрупненной группы специальностей и направлений	
Б1.Б.2.3	Математика	
Б1.Б.2.4	Основы высшей математики	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.3	Education design	
ФТД.4	Управление личными финансами	
OK-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.4	Модуль физической культуры и спорта	•
Б1.Б.4.1	Физическая культура и спорт	
Б1.В.1.ДВ.1.1	Игровые виды спорта	
Б1.В.1.ДВ.1.2	Единоборства	
Б1.В.1.ДВ.1.3	Силовые виды спорта	
Б1.В.1.ДВ.1.4	Фитнес	
Б1.В.1.ДВ.1.5	Академическая гребля	
Б1.В.1.ДВ.1.6	Адаптивная физическая культура	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
OK-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.1	Общеобразовательный модуль	
Б1.Б.1.5	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	ОПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.3.3	Регламентация и нормирование труда	
Б1.Б.3.4	Психофизиология профессиональной деятельности	
Б1.Б.3.5	Управление персоналом организации	
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.11	Кадровое планирование	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ОПК-2	знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы	ОПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.3.8	Трудовое и гражданское право	
Б1.Б.3.9	Кадровый учет	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-3	знанием содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)	ОПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.3.8	Трудовое и гражданское право	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом обязательного медицинского страхования, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	опк
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	•
Б1.Б.3.6	Экономика и социология труда	
Б2.В.1(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-5	способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	ОПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.З.1	Социально-экономическая статистика	
Б1.Б.3.10	Менеджмент	
Б1.В.ДВ.1.1	Управление ресурсами	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	ОПК
Б1.Б.1	Общеобразовательный модуль	
Б1.Б.1.3	Деловые коммуникации	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	ОПК
Б1.Б.1	Общеобразовательный модуль	
Б1.Б.1.3	Деловые коммуникации	
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
		_

Б1.В.2.10	Тоория дипорстра	
-	Теория лидерства	
Б1.В.З	Модуль технологического предпринимательства	
Б1.В.З.1	Основы проектной деятельности	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-8	способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	ОПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.З.2	Экономика предприятия	
Б1.Б.З.10	Менеджмент	
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.4	Оплата труда персонала	
БЗ.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-9	способностью осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации)	ОПК
Б1.Б.1	Общеобразовательный модуль	
Б1.Б.1.3	Деловые коммуникации	
БЗ.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.2	Коммуникативный практикум	
ОПК-10	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.2	Модуль укрупненной группы специальностей и направлений	
Б1.Б.2.5	Основы информационных технологий	
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.З.7	Информационные технологии в управлении	
БЗ.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.1	Бухгалтерский учет (1C)	
ид деятельности: ор	рганизационно-управленческая и экономическая	
ПК-1	знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	ПК
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.6	Маркетинг	
Б1.В.З.ДВ.1.2	Проектная деятельность (ГПО-1)	
Б1.В.З.ДВ.1.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-1)	
	•	

Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-2	знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике	ПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.3.5	Управление персоналом организации	
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.11	Кадровое планирование	
Б1.В.ДВ.1.1	Управление ресурсами	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-3	знанием основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	ПК
Б1.В.ДВ.1.1	Управление ресурсами	
Б1.В.ДВ.1.2	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.ДВ.2.1	Управление карьерой	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике	ПК
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.12	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
Б1.В.ДВ.2.1	Управление карьерой	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5	знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.З.З	Регламентация и нормирование труда	

Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)								
Б1.В.2.9	Основы организации труда								
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности								
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика								
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								
ПК-6	знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике	ПК							
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки								
Б1.Б.3.5	Управление персоналом организации								
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)								
Б1.В.2.10	Теория лидерства								
Б1.В.З.ДВ.З.2	Проектная деятельность (ГПО-3)								
Б1.В.З.ДВ.З.З	Учебно-проектная деятельность (УПД-3)								
Б1.В.З.ДВ.4.1	Тайм-менеджмент								
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности								
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика								
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								
ПК-7	знанием целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	ПК							
Б1.В.З.ДВ.2.2	Проектная деятельность (ГПО-2)								
Б1.В.З.ДВ.2.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-2)								
Б1.В.З.ДВ.З.2	Проектная деятельность (ГПО-3)								
Б1.В.З.ДВ.З.З	Учебно-проектная деятельность (УПД-3)								
Б1.В.ДВ.1.2	Управление человеческими ресурсами								
Б1.В.ДВ.2.1	Управление карьерой								
Б1.В.ДВ.2.2	Оценка персонала								
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности								
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика								
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								
ПК-8	знанием принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике	ПК							
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)								

Б1.В.2.12	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	
52.B.2(Π)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.З(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1 ПК-9	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике	ПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.3.4	Психофизиология профессиональной деятельности	
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.9	Основы организации труда	
Б1.В.2.13	Экономика и организация производства	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации	ПК
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.4	Оплата труда персонала	
Б2.В.1(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-11	владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках)	ПК
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.9	Основы организации труда	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика	
БЗ.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-12	знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации	ПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	

Б1.Б.3.9	Кадровый учет						
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)						
Б1.В.2.11	Кадровое планирование						
Б1.В.З.ДВ.З.1	Документационное обеспечение управления персоналом						
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности						
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика						
БЗ.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						
ПК-13	умением вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно- правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владением навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умение обеспечить защиту персональных данных сотрудников						
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)						
Б1.В.2.7	Учет и анализ						
Б1.В.З.ДВ.1.1	Системы сбора и обработки данных						
Б1.В.З.ДВ.З.1	Документационное обеспечение управления персоналом						
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности						
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика						
БЗ.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	ПК					
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)						
Б1.В.2.2	Бизнес-планирование						
Б1.В.2.3	Налоги и налогообложение						
Б1.В.2.4	Оплата труда персонала						
Б1.В.2.5	Экономический анализ						
Б1.В.2.7	Учет и анализ						
Б1.В.2.13	Экономика и организация производства						
Б1.В.З.ДВ.2.1	Бизнес-курс по принятию управленческих решений						
Б1.В.З.ДВ.5.1	Оценка экономической эффективности проекта						
Б1.В.З.ДВ.5.2	Инвестиционный анализ проектов						
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности						
Б2.В.3(Пд)	Преддипломная практика						
БЗ.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						
Вид деятельности: сог	циально-психологическая						

	_ <del>,</del>	
ПК-29	владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации	ПК
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.1	Психология управления	
Б1.В.З.ДВ.1.2	Проектная деятельность (ГПО-1)	
Б1.В.З.ДВ.1.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-1)	
Б1.В.З.ДВ.1.4	Социальная активность лиц с инвалидностью	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-30	знанием основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владением навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике	ПК
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.8	Стресс-менеджмент	
Б1.В.З.ДВ.2.2	Проектная деятельность (ГПО-2)	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.2	Коммуникативный практикум	
ПК-31	способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива	ПК
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.10	Теория лидерства	
Б1.В.3	Модуль технологического предпринимательства	
Б1.В.З.1	Основы проектной деятельности	
Б1.В.З.ДВ.2.4	Основы коммуникации и самоорганизации студентов с инвалидностью	
Б1.В.З.ДВ.4.2	Проектная деятельность (ГПО-4)	
Б1.В.З.ДВ.4.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-4)	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

ПК-32	владением навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике, умением обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации	ПК
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.1	Психология управления	
Б1.В.З.ДВ.З.4	Формирование личностных ценностей в контексте образовательного пространства	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-33	владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовностью транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания	ПК
Б1.Б.3	Модуль направления подготовки	
Б1.Б.3.4	Психофизиология профессиональной деятельности	
Б1.В.2	Модуль направленности (профиля)	
Б1.В.2.1	Психология управления	
Б1.В.З.ДВ.2.2	Проектная деятельность (ГПО-2)	
Б1.В.З.ДВ.2.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-2)	
Б1.В.З.ДВ.4.1	Тайм-менеджмент	
Б1.В.З.ДВ.4.2	Проектная деятельность (ГПО-4)	
Б1.В.З.ДВ.4.3	Учебно-проектная деятельность (УПД-4)	
Б1.В.З.ДВ.4.4	Разработка и проведение тренингов по интеграции личности в общество	
Б2.В.2(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.B.3(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Каф	Наименование	Формируемые компетенции
<b>5</b> 1		Дисциплины (модули)	OK-1; OK-2; OK-3; OK-4; OK-5; OK-6; OK-7; OK-8; OK-9; OПК-1; OПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-11; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.Б		Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-33
Б1.Б.1		Общеобразовательный модуль	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК-6; ОК-9; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-9
Б1.Б.1.1	20	Иностранный язык	OK-5
Б1.Б.1.2	18	История	OK-2
Б1.Б.1.3	9	Деловые коммуникации	ОК-6; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-9
Б1.Б.1.4	19	Философия	OK-1
Б1.Б.1.5	29	Безопасность жизнедеятельности	OK-9
Б1.Б.2		Модуль укрупненной группы специальностей и направлений	ОК-3; ОК-7; ОПК-10
Б1.Б.2.1	9	Микроэкономика	OK-3
Б1.Б.2.2	9	Макроэкономика	OK-3
Б1.Б.2.3	30	Математика	OK-7
Б1.Б.2.4	30	Основы высшей математики	OK-7
Б1.Б.2.5	10	Основы информационных технологий	ОПК-10
Б1.Б.3		Модуль направления подготовки	ОК-3; ОК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-10; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-12; ПК-33
Б1.Б.З.1	10	Социально-экономическая статистика	ОК-3; ОПК-5
Б1.Б.3.2	10	Экономика предприятия	ОПК-8
Б1.Б.3.3	10	Регламентация и нормирование труда	ОПК-1; ПК-5
Б1.Б.3.4	10	Психофизиология профессиональной деятельности	ОПК-1; ПК-9; ПК-33
Б1.Б.3.5	10	Управление персоналом организации	ОПК-1; ПК-2; ПК-6
Б1.Б.3.6	10	Экономика и социология труда	ОПК-4
Б1.Б.3.7	10	Информационные технологии в управлении	ОПК-10
Б1.Б.3.8	10	Трудовое и гражданское право	ОК-4; ОПК-2; ОПК-3
Б1.Б.3.9	10	Кадровый учет	ОПК-2; ПК-12
Б1.Б.3.10	10	Менеджмент	ОПК-5; ОПК-8
Б1.Б.4		Модуль физической культуры и спорта	OK-8
Б1.Б.4.1	21	Физическая культура и спорт	OK-8
Б1.В		Вариативная часть	ОК-6; ОК-8; ОПК-1; ОПК-5; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК 11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.В.1		Модуль физической культуры и спорта	
Б1.В.1.ДВ.1		Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	OK-8
Б1.В.1.ДВ.1.1	21	Игровые виды спорта	OK-8
Б1.В.1.ДВ.1.2	21	Единоборства	OK-8
Б1.В.1.ДВ.1.3	21	Силовые виды спорта	OK-8
Б1.В.1.ДВ.1.4	+	Фитнес	OK-8

	Б1.В.1.ДВ.1.5	22	Академическая гребля	OK-8							
		21	Адаптивная физическая культура	OK-8							
Б1.В.2	.B.2		Модуль направленности (профиля)	ОПК-1; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33							
Б1.	B.2.1	10	Психология управления	ПК-29; ПК-32; ПК-33							
Б1.	B.2.2	10	Бизнес-планирование	ПК-14							
Б1.	B.2.3	10	Налоги и налогообложение	ПК-14							
Б1.	B.2.4	10	Оплата труда персонала	ОПК-8; ПК-10; ПК-14							
Б1.	B.2.5	10	Экономический анализ	ПК-14							
Б1.	B.2.6	10	Маркетинг	ПК-1							
Б1.	B.2.7	10	Учет и анализ	ПК-13; ПК-14							
Б1.	B.2.8	10	Стресс-менеджмент	ПК-30							
Б1.	B.2.9	10	Основы организации труда	ПК-5; ПК-9; ПК-11							
Б1.	B.2.10	10	Теория лидерства	ОПК-7; ПК-6; ПК-31							
Б1.	B.2.11	10	Кадровое планирование	ОПК-1; ПК-2; ПК-12							
Б1.	B.2.12	10	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	ПК-4; ПК-8							
Б1.	B.2.13	10	Экономика и организация производства	ПК-9; ПК-14							
Б1.В.З	.B.3		Модуль технологического предпринимательства	ОПК-7; ПК-31							
Б1.	B.3.1	46	Основы проектной деятельности	ОПК-7; ПК-31							
Б1.	В.3.ДВ.1		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-1)	ПК-13							
	Б1.В.З.ДВ.1.1	10	Системы сбора и обработки данных	ПК-13							
	Б1.В.З.ДВ.1.2	10	Проектная деятельность (ГПО-1)	ПК-1; ПК-29							
	Б1.В.З.ДВ.1.3	10	Учебно-проектная деятельность (УПД-1)	ПК-1; ПК-29							
	Б1.В.З.ДВ.1.4	18	Социальная активность лиц с инвалидностью	ОК-6; ПК-29							
Б1.	В.З.ДВ.2		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-2)	ПК-14							
	Б1.В.З.ДВ.2.1	10	Бизнес-курс по принятию управленческих решений	ПК-14							
	Б1.В.З.ДВ.2.2	10	Проектная деятельность (ГПО-2)	ПК-7; ПК-30; ПК-33							
	Б1.В.З.ДВ.2.3	10	Учебно-проектная деятельность (УПД-2)	ПК-7; ПК-33							
	Б1.В.З.ДВ.2.4	18	Основы коммуникации и самоорганизации студентов с инвалидностью	ОК-6; ПК-31							
Б1.	В.З.ДВ.З		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-3)	ПК-12; ПК-13							
	Б1.В.З.ДВ.З.1	10	Документационное обеспечение управления персоналом	ПК-12; ПК-13							
	Б1.В.З.ДВ.З.2	10	Проектная деятельность (ГПО-3)	ПК-6; ПК-7							
	Б1.В.З.ДВ.З.З	10	Учебно-проектная деятельность (УПД-3)	ПК-6; ПК-7							
	Б1.В.З.ДВ.З.4	18	Формирование личностных ценностей в контексте образовательного пространства	ОК-6; ПК-32							
Б1.	В.3.ДВ.4		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-4)	ПК-6; ПК-33							

	Б1.В.З.ДВ.4.1	10	Тайм-менеджмент	ПК-6; ПК-33
	Б1.В.З.ДВ.4.2	10	Проектная деятельность (ГПО-4)	ПК-31; ПК-33
	Б1.В.З.ДВ.4.3	10	Учебно-проектная деятельность (УПД-4)	ПК-31; ПК-33
	Б1.В.З.ДВ.4.4	18	Разработка и проведение тренингов по интеграции личности в общество	ОК-6; ПК-33
	Б1.В.З.ДВ.5		Модуль технологического предпринимательства (по выбору-5)	ПК-14
	Б1.В.З.ДВ.5.1	10	Оценка экономической эффективности проекта	ПК-14
	Б1.В.З.ДВ.5.2	10	Инвестиционный анализ проектов	ПК-14
	Б1.В.ДВ.1		Дисциплины (модули) по выбору (ДВ.2)	ОПК-5; ПК-2; ПК-3
	Б1.В.ДВ.1.1	10	Управление ресурсами	ОПК-5; ПК-2; ПК-3
	Б1.В.ДВ.1.2	10	Управление человеческими ресурсами	ПК-3; ПК-7
	Б1.В.ДВ.2		Дисциплины (модули) по выбору (ДВ.3)	ПК-3; ПК-4; ПК-7
	Б1.В.ДВ.2.1	10	Управление карьерой	ПК-3; ПК-4; ПК-7
	Б1.В.ДВ.2.2	10	Оценка персонала	ПК-7
Б2			Практики	ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б	2.B		Вариативная часть	ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
	Б2.В.1(У)	10	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОПК-4; ПК-10
	Б2.В.2(П)	10	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
	Б2.В.3(Пд)	10	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б3			Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б:	3.Б		Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
	БЗ.Б.1	10	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
ФТД			Факультативы	ОК-7; ОПК-9; ОПК-10; ПК-30
Φ	тд			ОК-7; ОПК-9; ОПК-10; ПК-30
	ФТД.1	10	Бухгалтерский учет (1С)	ОПК-10
	ФТД.2	10	Коммуникативный практикум	ОПК-9; ПК-30
	ФТД.3	10	Education design	ОК-7
	ФТД.4	9	Управление личными финансами	ОК-7
	ФТД.5		Модуль иностранного языка	
	ФТД.6		Модуль дополнительной специальности	

				Итого								
		Баз.% Е	Bap.%	ДВ(от		з.е.	1	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Dd3.70	Бар. 70	Bap.)%	Мин.	Макс.	Факт					
	Итого (с факультативами)				230	276	250	50	52	50	48	50
	Итого по ОП (без факультативов)				228	252	240	48	48	48	48	48
Б1	Дисциплины (модули)	51%	49%	30.3%	207	216	207	48	48	45	48	18
Б1.Б	Базовая часть				105	108	105	43	31	18	6	7
Б1.В	Вариативная часть				102	108	102	5	17	27	42	11
Б2	Практики	0%	100%	0%	15	27	24			3		21
Б2.В	Вариативная часть				15	27	24			3		21
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9					9
Б3.Б	Базовая часть				6	9	9					9
ФТД	Факультативы				2	24	10	2	4	2		2
ФТД					2	24	10	2	4	2		2
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, фак	ультатив	Ы		41.4	41.2	41.2	48.6	41.2	29.5	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1	Блок Б1 800						174	174	196	92
		в том чи	в том числе по элект. дисц. по ф.к. 4							4		
			Блок Б2 10							6		4
			Блок БЗ									<b></b>
			Блок ФТД 40						16	6	100	14
			Итого по всем блокам 850						190	186	196	110
		-	ЕН (Эк)					2	4	5	5	4
		ЗАЧЕТ	` '	(O) (O) O				4	4	1	3	<del>  _</del>
	Обязательные формы контроля	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						4	7	6	3	5 1
			КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)						13	9	10	5
		KOITIF	T					10	13	J 9	10	<u></u>
	Процент занятий от аудиторных (%) лекционных					42.97%						